

Vammaisneuvosto 02.11.2022 § 6

§ 6

## **Kokouskutsun toimittaminen ja ohjeellisen kokousaikataulun hyväksyminen**

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):  
Hirvilampi Markus

### **Päätösehdotus**

Vammaisneuvosto päättää

1. että sen kokoukset pidetään keväällä 2023 seuraavina ajankohtina:

- torstai 9.2.2023 klo 17.00 alkaen
- torstai 9.3.2023 klo 17.00 alkaen
- torstai 13.4.2023 klo 17.00 alkaen
- torstai 11.5.2023 klo 17.00 alkaen
- torstai 15.6.2023 klo 17.00 alkaen

2. todeta, että kokouskutsut ja esityslistat toimitetaan sähköisesti hallintosäännön mukaisesti, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta;

3. että vammaisneuvosto voi tarvittaessa kokoontua puheenjohtajan kutsusta toimivaltaansa kuuluvien asioiden kiireellistä päätöksentekoa varten samana päivänä tai muutoin aikaisemmin kuin 5 päivän määräajassa kokouskutsun lähettämisestä ja

4. että puheenjohtajan päättämä päätöksentekotapa ja mahdollinen kokouspaikka ilmoitetaan puheenjohtajan antamassa kokouskutsussa.

### **Käsittely**

Käsittelyn aikana puheenjohtaja Pirkko Kuusela ehdotti, että kokoukset järjestettäisiin läsnäolokokouksina, mutta, että etäyhteys on järjestettävä tarvittaessa. Koska kukaan ei vastustanut, totesi puheenjohtaja, että ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vammaisneuvoston jäsen Hanna Bäckström poistui kokouksesta klo 19.54 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajaksi loppukokouksen osalta valittiin jäsen Marketta Forsell.

### **Päätös**

Vammaisneuvosto päättää

1. että sen kokoukset pidetään keväällä 2023 seuraavina ajankohtina:

- torstai 9.2.2023 klo 17.00 alkaen
- torstai 9.3.2023 klo 17.00 alkaen

- torstai 13.4.2023 klo 17.00 alkaen
- torstai 11.5.2023 klo 17.00 alkaen
- torstai 15.6.2023 klo 17.00 alkaen

2. todeta, että kokouskutsut ja esityslistat toimitetaan sähköisesti hallintosäännön mukaisesti, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta;

3. että vammaisneuvosto voi tarvittaessa kokoontua puheenjohtajan kutsusta toimivaltaansa kuuluvien asioiden kiireellistä päätöksentekoa varten samana päivänä tai muutoin aikaisemmin kuin 5 päivän määräajassa kokouskutsun lähettämistä ja

4. että puheenjohtajan päättämä päätöksentekotapa ja mahdollinen kokouspaikka ilmoitetaan puheenjohtajan antamassa kokouskutsussa.

Vammaisneuvosto päätti lisäksi, että kokoukset järjestään ensisijaisesti läsnäolokokouksina, mutta, että etäyhteys on järjestettävä tarvittaessa.

## Selostus

### Kokouskutsun toimittaminen

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus. Esityslista toimitetaan myös varajäsenille tiedoksi, mikäli salassapidosta ei muuta johdu.

### Kokouspaikka ja -aika

Hallintosäännön 68 § mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

## Liitteet

## Oheismateriaali

**Tiedoksi**

**Päätöshistoria**