

Aluevaltuusto

15.11.2022

Kokoustiedot

Aika 15.11.2022 klo 17:44 - 19:03

Paikka Kisakallion Urheiluopisto, Pallohalli, Kaarina Karin tie 4, Lohja

Läsnä	Limnéll Jarno	puheenjohtaja	
	Guzenina Maria	3. varapuheenjohtaja	
	Aavaparta Tiina	valtuutettu	
	Aintila Anna	valtuutettu	
	Aittakumpu Birgit	valtuutettu	
	Alaviiri Kaisa	valtuutettu	
	Backman Ralf	valtuutettu	
	Braskén Peter	valtuutettu	
	Castrén Heidi	valtuutettu	
	Cederlöf Karin	valtuutettu	
	Ekholm Torbjörn	valtuutettu	
	Felipe Sini	valtuutettu	
	Frantsi-Lankia Marjut	valtuutettu	
	Grönberg Cia	valtuutettu	
	Grönroos Simo	valtuutettu	
	Gästrin Eva-Lena	valtuutettu	
	Haapaniemi Timo	valtuutettu	
	Havu Isto	valtuutettu	
	Hietanen-Tanskanen Ira	valtuutettu	
	Hiila Eeva	valtuutettu	
	Hiilamo Henna	valtuutettu	
	Hukari Hanna	valtuutettu	
	af Hällström Nina	valtuutettu	
	Järvenpää Kaarina	valtuutettu	
	Kajava Henna	valtuutettu	
	Karimäki Johanna	valtuutettu	
	Karjalainen Tapio	valtuutettu	
	Katainen Mervi	valtuutettu	
	Kauma Pia	valtuutettu	
	Knaapi Emilia	valtuutettu	
	Kokko Elina	valtuutettu	
	Koponen Noora	valtuutettu	
	Laakso Ville	valtuutettu	
	Laine Aino	valtuutettu	
	Laitinen Veli-Matti	valtuutettu	
	Lassus Johan	valtuutettu	
	Leivo Tomi	valtuutettu	
	Marttila Helena	valtuutettu	
	Mollgren Satu	valtuutettu	

poistui klo 18.25

Mykkänen Kai	valtuutettu	saapui klo 17.55
Myllyniemi Markus	valtuutettu	
Mönttinen Ari	valtuutettu	
Noro Tiina	valtuutettu	
Nummelin Petra	valtuutettu	
Pakarinen Riikka	valtuutettu	
Partanen Henna	valtuutettu	
Pelkonen Anna	valtuutettu	
Piirtola Mikko	valtuutettu	
Rasinsalo Anu	valtuutettu	
Rehn-Kivi Veronica	valtuutettu	
Rukko Anna	valtuutettu	
Räf Marika	valtuutettu	
Räsänen Joonas	valtuutettu	
Sahiluoma Anna	valtuutettu	
Salovaara Taru	valtuutettu	
Sammallahti Tere	valtuutettu	
Seppälä Peppi	valtuutettu	
Skaffari Laura	valtuutettu	
Slunga-Poutsalo Riikka	valtuutettu	
von Smitten Karl	valtuutettu	
Stenvall Nora	valtuutettu	
Thure-Toivanen Tiina	valtuutettu	
Uusitalo Arja	valtuutettu	
Vehmanen Emma- Stina	valtuutettu	
Wejberg Otto	valtuutettu	
Westerholm Anita	valtuutettu	
Wickström Henrik	valtuutettu	
Viljanen Eerikki	valtuutettu	
Akinyemi Aino	varavaltuutettu	
Dookie Gyan	varavaltuutettu	
Elo Simon	varavaltuutettu	
Harinen Ari	varavaltuutettu	
Jaatinen Anja	varavaltuutettu	
Järvinen Hannu	varavaltuutettu	
Pajuoja Matti	varavaltuutettu	
Saari Leena	varavaltuutettu	
Valle Jaana	varavaltuutettu	
Suominen Milla	nuorisovaltuuston edustaja	
Svahn Sanna	hyvinvointialuejohtaja	
Ahlström Mari	palvelualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut	
Anttila Eliisa	valmistelujohtaja, viestintä ja osallisuus	
Hokkanen Timo	palvelualuejohtaja, vammaispalvelut	
Kuukka Tommi	valmistelujohtaja, ICT ja digi	
Markkanen Kimmo	valmistelujohtaja, pelastustoimi ja ensihoito	
Moisala Jarno	valmistelujohtaja, hallinto ja hankinta, sihteeri	
Ojaniemi Pasi	valmistelujohtaja, tukipalvelut	

	Paananen Markus	palvelualuejohtaja, yhteiset sosiaali- ja terveyspalvelut
	Palmroos Ulla	valmistelujohtaja, henkilöstö
	Rajahalme Ville	valmistelujohtaja, talous
	Sarekoski Kimmo	valmistelujohtaja, henkilöstö
	Suominen Tuula	palvelualuejohtaja, ikääntyneiden palvelut
	Syrjänen Markus	konsernipalvelujen johtaja
	Hirvilampi Markus	projektipäällikkö, tekninen sihteeri
Poissa	Hyrkkö Saara	1. varapuheenjohtaja
	Vuornos Henrik	2. varapuheenjohtaja
	Ahjoniemi Heli	valtuutettu
	Juvonen Arja	valtuutettu
	Kivekäs Liisa	valtuutettu
	Laiho Mia	valtuutettu
	Laine Maaret	valtuutettu
	Purra Riikka	valtuutettu
	Sistonen Markku	valtuutettu
	Uotila Kari	valtuutettu
	Värmälä Johanna	valtuutettu
	Haapanen Jorma	valmistelujohtaja, ikääntyneiden palvelut
	Ihamäki Veli-Pekka	pelastusjohtaja
	Koskela Jaana	valmistelujohtaja, yhteiset palvelut ja integraatiot
	Pälve Matias	palvelutuotannon johtaja

Allekirjoitukset

Jarno Limnell
puheenjohtaja

Jarno Moisala
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Hanna Hukari
pöytäkirjantarkastaja

Birgit Aittakumpu
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 22.11.2022

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 78		Aluevaltuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 79		Aluevaltuuston työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	8
§ 80		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	9
§ 81	1	Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden hyväksyminen	10
§ 82	2, 3	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön vastaanottaminen	13
§ 83		Eron myöntäminen luottamustoimesta	16
§ 84		Aluevaltuuston kokouksessa jätetyt aloitteet	19

§ 78

Aluevaltuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Käsittely**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Aluevaltuustossa on 79 valtuutettua, joten läsnä tulee olla vähintään 52 valtuutettua tai varavaltuutettua. Hallintosäännön 15 § mukaan läsnä oleviksi katsotaan myös valtuutetut, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti

Hallintosäännön 9 § mukaan kutsu aluevaltuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Kutsu lähetetään myös tiedoksi varavaltuutetuille. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kokouskutsun antaa aluevaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 7 § mukaan aluevaltuuston kokous voidaan päättää pitää sähköisenä tai yksittäiset valtuutetut voivat osallistua kokoukseen sähköisesti hyvinvointialueilla säädetyllä tavalla, edellyttäen että sähköisessä kokouksessa on huolehdittu tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa.

Puheenjohtaja päättää sähköisen kokouksen pitämisestä.

Yleisöllä tulee olla mahdollisuus seurata aluevaltuuston julkista kokousta. Yleisö voi seurata aluevaltuuston kokousta verkosta tai vaihtoehtoisesti paikan päällä kokouskutsussa ilmoitetusta paikasta.

Edustus aluevaltuuston kokouksessa

Hallintosäännön 12 § mukaan aluehallituksen puheenjohtajan, hyvinvointialuejohtajan (muutosjohtajan) ja palvelualuejohtajien (valmistelujohtajien) on oltava läsnä aluevaltuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä.

Aluehallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus.

Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

§ 79

Aluevaltuuston työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**Päätösehdotus**

Aluevaltuusto päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi valtuutetut XX ja XX.

Käsittely**Päätös**

Aluevaltuusto päätti yksimielisesti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi valtuutetut Hanna Hukari ja Birgit Aittakumpu.

Selostus

Hallintosäännön 17 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei aluevaltuusto puheenjohtajan esityksestä toisin päättä.

Hallintosäännön 39 § mukaan aluevaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, ellei aluevaltuusto ole päättänyt, että pöytäkirja kokonaisuudessaan tai jonkin asian kohdalla tarkastetaan muulla tavalla.

Jos pöytäkirja ei sitä tarkastamaan valitun valtuutetun mielestä vastaa kokouksen kulkua, hänen tulee ilmoittaa siitä viipymättä sihteerille, joka tarvittaessa tarkistaa muotoilun puheenjohtajan kanssa. Puheenjohtajan kanssa käydyn keskustelun perusteella sihteeri joko korjaa pöytäkirjan ja toimittaa aluevaltuuston puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille uuden version tai ilmoittaa pöytäkirjan tarkastajille, että pöytäkirja vastaa puheenjohtajan käsitystä kokouksen kulusta.

Jos pöytäkirjaa tarkastamaan valittu valtuutettu ei hyväksy aluevaltuuston pöytäkirjaa joltakin osin, pöytäkirjan oikeellisuus tarkastetaan tältä osin seuraavassa aluevaltuuston kokouksessa.

Jos pöytäkirjaa tarkastamaan valittu valtuutettu ei ennen seuraavaa aluevaltuuston kokousta ole tarkastanut pöytäkirjaa, pöytäkirjan oikeellisuus tarkastetaan seuraavassa aluevaltuuston kokouksessa.

§ 80

Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Päätösehdotus

Aluevaltuusto päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Käsittely

Hyvinvointialuejohtaja Svahn ja palvelualuejohtajat Suominen, Ahlström, Paananen, Hokkanen sekä valmistelujohtaja Markkanen esittelivät ajankohtaisia asioita hyvinvointialueen valmistelusta.

Valtuutettu Mykkänen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.55. Valtuutettu Kauma poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.25.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

1. Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

10/23

Aluehallitus
Aluevaltuusto

§ 159
§ 81

31.10.2022
15.11.2022

315/02.00.00/2022

Aluevaltuusto 15.11.2022 § 81

§ 81

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden hyväksyminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Syrjänen Markus
Rajahalme Ville

Päätösehdotus

Aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialueen rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet -asiakirjan.

Käsittely

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Liitteet

1 Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet

Oheismateriaali

Tiedoksi Päätöshistoria

Aluehallitus 31.10.2022 § 159

§ 159

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Svahn Sanna

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialueen rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet -asiakirjan.

Käsittely

Pöydälle jaettiin uusi liite, joka korvaa pöytäkirjassa esityslistalla olleen liitteen.

Jäsen Lassus oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.29-12.31.

1. varapuheenjohtaja Räsänen oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.29-12.33.

Projektipäällikkö Aitkoski poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 12.35.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet määrittelevät peruslähtökohdat hyvinvointialueen rahoitustoiminnan, sijoitustoiminnan, antolainautustoiminnan ja takaustoiminnan järjestämiselle. Liitteenä oleva periaateasiakirja vastaa hyvinvointialuelain 22 §:ssä määriteltyä varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteita, josta päättää aluevaltuusto.

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden tavoitteena on varmistaa:

- rahoitus- ja sijoitustoiminnan toteutuminen yhdenmukaisella tavalla henkilöriippumattomasti sekä hyvän hallinnon toimintaperiaatteiden mukaisesti,
- palvelutoiminnan ja investointien edellyttämä rahoitus ja riittävän maksuvalmiuden ylläpito myös ennakoimattomien tilanteiden varalta,
- rahoituskustannusten ja rahoitusriskien minimointi analyyttisellä rahoitussuunnittelulla ja tehokkaalla kilpailuttamisella,
- sijoitustoiminnan sekä antolainaus- ja takaustoiminnan tehokkuus ja riskienhallinta.

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet koskevat soveltuvin osin koko hyvinvointialuekonsernia. Siten hyvinvointialueen tytäryhteisöissä tulee pyrkiä noudattamaan samoja periaatteita, joita hyvinvointialueella (emoyhteisö) noudatetaan. Periaatteiden soveltamisalasta poikkeavat hyvinvointialuekonserniin kuuluvat hyvinvointiyhtymät sekä sellaiset yhteisöt, joissa hyvinvointialueen omistus on vähäinen (alle 50%).

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

12/23

Aluehallitus

§ 159

31.10.2022

Aluevaltuusto

§ 81

15.11.2022

Hyvinvointiyhtymien rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteista päätetään erikseen hyvinvointiyhtymässä. Hyvinvointialueen konserniohjeessa voidaan antaa tarkempia määräyksiä konserniyhteisöjä koskevista rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteista.

Hyvinvointialuelain 22 § mukaan aluevaltuusto päättää varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

13/23

Aluehallitus

§ 160

31.10.2022

Aluevaltuusto

§ 82

15.11.2022

3/01.01.00/2022

Aluevaltuusto 15.11.2022 § 82

§ 82

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön vastaanottaminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Syrjänen Markus
Sarekoski Kimmo

Päätösehdotus

Aluevaltuusto päättää

1. vastaanottaa Espoon, Kauniaisten, Kirkkonummen, Inkoon, Siuntion, Raaseporin, Hangon, Karkkilan, Vihdin ja Lohjan kunnista/kaupungeista sekä Etevan, Kårkullan, Karviaisten, Luksian ja Omnian kuntayhtymistä siirtyvän henkilöstön erillisen liitteen mukaisesti ja hyväksyä siirtyvää henkilöstöä koskevan lomapalkkavarauksen otettavaksi hyvinvointialueen vastattavaksi ja

2. hyväksyä liitteenä olevan siirtyvää henkilöstöä koskevan siirtosopimuksen.

Käsittely

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Liitteet

- 2 Henkilöstön siirtosopimus
- 3 Kooste luovuttavien organisaatioiden henkilömääristä

Oheismateriaali

Tiedoksi
Päätöshistoria

Aluehallitus 31.10.2022 § 160

§ 160

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Svahn Sanna

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. vastaanottaa Espoon, Kauniaisten, Kirkkonummen, Inkoon, Siuntion, Raaseporin, Hangon, Karkkilan, Vihdin ja Lohjan kunnista/kaupungeista sekä Etevan, Kårkullan, Karviaisten, Luksian ja Omnian kuntayhtymistä siirtyvän henkilöstön erillisen liitteen mukaisesti ja hyväksyä siirtyvää henkilöstöä koskevan lomapalkkavarauksen otettavaksi hyvinvointialueen vastattavaksi ja

2. hyväksyä liitteenä olevan siirtyvää henkilöstöä koskevan siirtosopimuksen.

Käsittely

Konsernipalvelujen johtaja Syrjänen oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.37-12.39.

Palvelualuejohtaja Ahlström oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.38-12.40.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Voimaanpanolain 18 § mukaan sosiaali- ja terveyshuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Edelleen liikkeenluovutukseksi katsotaan edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on lain 18 § 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Voimaanpanolain mukaan kunnan on tullut antaa 28.2.2022 mennessä hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta. Saadun ilmoituksen mukainen, osin myöhemmin täydennetty siirtyvän henkilöstön määrä ilmenee liitteestä. Ilmoitetun lomapalkkavelan suuruus oli noin 55 miljoonaa euroa. Siirtymähetkellä voimassa olevan lomapalkkavelan voidaan olettaa olevan suunnilleen samalla tasolla, tosin tarkka summa saadaan selville vasta siirron jo toteuduttua. Tarkemmat henkilöstöä koskevat tiedot siirretään sähköisesti tietojärjestelmien välisenä tietosiirtona. Siirtyvässä henkilöstössä tulee tapahtumaan muutoksia aina 31.12.2022 saakka, joten luovuttavien organisaatioiden kanssa on sovittu menettelyistä, joilla siirtyvää henkilöstöä koskevien tietojen täydennykset ja tarkennukset toteutetaan. Tietojen luovuttamisen käytännöissä on noudatettu ja noudatetaan tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä ja KT:n antamia ohjeita.

Henkilöstön siirtosopimus on valmisteltu hyvinvointialueen henkilöstöedustajien ja työnantajan edustajien kesken, luonnos on hyväksytty aluevaltuustossa 7.3.2022 ja sen jälkeen sopimus on käsitelty yhteistoiminnallisesti kussakin henkilöstöä luovuttavassa organisaatiossa ennen kuin kussakin organisaatiossa on tehty päätös henkilöstön luovuttamisesta hyvinvointialueelle ja siirtosopimuksen hyväksynnästä. Sopimukseen on kirjattu henkilöstön liikkeenluovutukseen liittyvät keskeiset seikat. Siihen on tehty yksittäisiä tarkennuksia aluevaltuuston 7.3.2022 käsittelyn jälkeen, keskeisten ehtojen muuttumatta. Luovuttavien organisaatioiden päätöksenteko henkilöstön luovutuksista ja siirtosopimuksen hyväksynnästä on aikataulutettu siten, että päätökset tehdään viimeistään 31.10.2022.

Voimaanpanolaki edellyttää, että henkilöstöä vastaanottava hyvinvointialue hyväksyy sekä henkilöstön siirron että siirtyvän henkilöstön lomapalkkavarauksen ottamisen vastattavakseen nimenomaisella päätöksellä.

Voimaanpanolain 28 § mukaan aluevaltuusto päättää voimaanpanolain 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

Liitteet
Oheismateriaali
Tiedoksi
Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

16/23

Aluehallitus
Aluevaltuusto

§ 164
§ 83

31.10.2022
15.11.2022

130/00.00.01/2022

Aluevaltuusto 15.11.2022 § 83

§ 83

Eron myöntäminen luottamustoimesta

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Syrjänen Markus
Moisala Jarno

Päätösehdotus

Aluevaltuusto päättää

1. myöntää eron Pia Polvianderille aluevaalilautakunnan jäsenen tehtävästä sekä todeta luottamustoimen päättyneeksi ja
2. valita uudeksi jäseneksi aluevaalilautakuntaan Kirsi Koivusen.

Käsittely

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi Päätöshistoria

Aluehallitus 31.10.2022 § 164

§ 164

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

17/23

Aluehallitus

§ 164

31.10.2022

Aluevaltuusto

§ 83

15.11.2022

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Svahn Sanna

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää eron Pia Polvianderille aluevaalilautakunnan jäsenen tehtävästä sekä todeta luottamustoimen päättyneeksi ja
2. valita uuden jäsenen aluevaalilautakuntaan.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää eron Pia Polvianderille aluevaalilautakunnan jäsenen tehtävästä sekä todeta luottamustoimen päättyneeksi ja
2. valita uudeksi jäseneksi aluevaalilautakuntaan Kirsi Koivusen.

Selostus

Pia Polviander (ps.) on pyytänyt 29.9.2022 päivätyllä kirjeellään eroa luottamustehtävästä puolueesta eroamisen vuoksi. Polviander on aluevaalilautakunnan jäsen.

Hyvinvointialuelain 75 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Vaalilain 12 a § mukaan aluevaltuuston on asetettava hyvinvointialueelle toimikaudekseen aluevaalilautakunta. Siihen kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa hyvinvointialueella edellisissä aluevaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Vaalikelpoisuus aluevaalilautakuntaan

Vaalikelpoinen aluevaalilautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan alainen hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa; tai
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain 4 a § 1 momentin perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Hyvinvointialuelain 75 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Liitteet
Oheismateriaali
Tiedoksi
Päätöshistoria

§ 84

Aluevaltuuston kokouksessa jätetyt aloitteet

Päätösehdotus

Aluevaltuusto merkitsee aloitteet tiedoksi ja päättää lähettää aloitteet aluehallituksen valmisteltaviksi.

Käsittely

Päätös

Puheenjohtaja totesi, ettei aluevaltuuston kokouksen aikana jätetty aloitteita.

Selostus

Puheenjohtaja toteaa, että hallintosäännön 26 §:n mukaisina aloitteina kokouksen aikana oli jätetty seuraavat aloitteet:

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 78, § 79, § 80, § 81, § 84

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 82, § 83

Aluevalitus

Edellä mainittuihin päätöksiin haetaan muutosta valittamalla.

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Muutosta päätöksiin haetaan Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on julkaistu, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta

- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valituskirjelmä on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000
Telekopio: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
Virasto aika: 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

