



## Hankintaohje

### ***Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hankintojen toimintamalli hyvinvointialueen käynnistyessä***

#### **1 Johdanto**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hankinnat tehdään tätä hankintaohjetta noudattaen. Hankintaohje koskee kaikkia hyvinvointialueen ulkoisia hankintoja.

Julkisilla hankinnoilla tarkoitetaan tavaroiden ja palvelujen hankkimista sekä rakennusurakoiden teettämistä julkisin varoin. Keskeisin hankintoja koskeva laki on laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki).

Julkisissa hankinnoissa on niiden arvosta riippumatta kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia, ja muita toimittajia, tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Lisäksi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hankinnoissa tulee aina huomioida hyvinvointialuestrategia, sen arvot ja toimintaperiaatteet sekä aluehallituksen päättämistä palvelujen järjestämisen ja toteutuksen strategisista hankinnan periaatteista.

Hankinnat ovat aina osa palvelujen johtamista. Hankinnoilla toimeenpannaan hankintojen strategisia linjauksia.

#### **2 Tavoitteet**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hankinnoilla tulee tukea Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen asukkaiden hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta. Palveluita tuottavat julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin toimijat. Edistämme kaiken kokoisten yritysten mahdollisuuksia osallistua hyvinvointialueen hankintoihin mm. varmistamalla, että kilpailutamme myös pienempiä kokonaisuuksia.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella vertaillaan ja otetaan käyttöön erilaisia tapoja järjestää palveluja. Hankinnoilla edistetään monituottajamallin vaikuttavaan hyödyntämistä sekä edistetään kustannustehokkuutta ja parempaa laatua. Hankinta on suunnitelmallista sekä jatkuvaa toimintaa palvelun- ja tavarantoimittajien kartoituksen, valinnan sekä sopimuskauden aikaisen hallinnan osalta.

Lähtökohtaisesti palvelut hankitaan markkinoilta, ellei lainsäädäntö muuta määrää. Hankintojen avulla voimme saada kustannushyötyjä. Se kuitenkin edellyttää, että tunnistamme markkinat. Käymme aktiivisesti markkinavuoropuheluita, jotta tunnemme markkinatilanteen siten, että saamme mahdollisimman monen tarjouksen.

### **3 Hankintavaltuudet**

Hankintavaltuudella tarkoitetaan viranhaltijalle annettua toimivaltaa tehdä hankintapäätöksiä tavarahankinnoista, palveluhankinnoista tai urakkahankinnoista toimintaohjeissa erikseen määritellyissä rajoissa. Hankintavaltuudesta säädetään toimintaohjeessa.

Hankintasopimuksen allekirjoittaa hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija tai määräämänsä.

### **4 Hankintaprosessiin osallistuvien vastuut ja roolit**

#### **4.1 Yleiset periaatteet**

Hallintosäännön 41 § 13 mukaan aluehallitus päättää palvelujen järjestämisen ja toteutuksen strategisista hankinnan periaatteista hyvinvointialuestrategian mukaisesti. Hankintastrategiaa valmistellaan palvelustrategian yhteydessä. Hyvinvointialuejohtaja antaa operatiiviset hankintojen menettelytapaohjeet.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella hankintoja toteutetaan, ohjataan ja koordinoidaan keskitetysti. Hyvinvointialueella hallinnoidaan ja ylläpidetään hankintasuunnitelmaa, hankintojen prosesseja ja työkaluja sekä tarjotaan hankintoihin liittyvää neuvontaa.

Palvelualue, pelastuslaitos tai konsernihallinto tunnistaa hankintatarpeen yhdessä hankinnan vastuualueen kanssa. Palvelualue, pelastuslaitos ja/tai vastuualue osallistuu hankintaan siten, että hankinnassa saavutetaan hyvinvointialueen kannalta kokonaistaloudellisesti paras mahdollinen hyvinvointialueen strategiaa toteuttava lopputulos.

#### **4.2 Tieto- ja viestintäteknologiaan liittyvät hankinnat (ICT-hankinnat)**

ICT-hankinnaksi katsotaan mm. tieto- ja viestintäteknisten palveluiden, järjestelmien, ohjelmistojen, laitteiden, perustietotekniikkaan liittyvien tulostimien,

lisätarvikkeiden ja muiden laitteiden sekä tieto- ja viestintäteknologiaan liittyvän asiantuntijapalvelun hankinta. ICT-hankintojen lisäksi tavanomaisiin tavara- ja palveluhankintoihin voi liittyä ICT-hankintojen piirteitä, kuten integraatioita ja tietoliikenneyhteyksien avauksia. Näissäkin hankinnoissa tulee ottaa huomioon jäljempänä kuvatut asiat.

ICT-hankintojen valmistelussa tulee huomioida kokonaisarkkitehtuuriajattelun periaatteet, joilla varmistetaan tietojen hallinnan yhtenäisyys, tietoturva, prosessien ja tietojärjestelmien yhteensopivuus sekä kustannustehokkuus. ICT-hankintojen valmistelu tehdään aina yhdessä hankinnan ja digipalvelujen asiantuntijoiden kanssa. Arviointikohteena on hankinnan soveltuvuus hyvinvointialueen kokonaisarkkitehtuuriin sekä hankinnan taustalla olevat kustannushyötylaskelmat.

#### **4.3 Sopimusmenettely**

Hankintasopimusten solmimisen ja ylläpidon lähtökohtana on, että palvelun- ja tavarantoimittajamme sitoutuvat vastuullisiin toimintatapoihin ja noudattavat hyvää liiketoimintatapaa.

Kaikista kansallisen kynnysarvon ylittävistä hankinnoista ja pääsääntöisesti myös muista hankinnoista tulee sopia kirjallisesti.

Hankintayksikön keskeisiä tehtäviä sopimuskauden aikana on huolehtia siitä, että toimittaja noudattaa hankintasopimuksessa sovittuja ehtoja.

### **5 Yhteiskunnallinen vastuu osana hankintoja**

Hankinnoissa tulee pyrkiä eettisten ja kestäväen kehityksen periaatteiden noudattamiseen sekä sosiaalisten näkökohtien huomioimiseen. Hankintoja tehtäessä ympäristönäkökulmat tulee huomioida hankkimalla tuotteita ja palveluita, joiden koko elinkaaren aikaiset ympäristö- ja ilmastovaikutukset ovat mahdollisimman vähäiset.

Hyvinvointialueen hankinnoissa huomioidaan ihmiskaupan torjuminen ja taloudellisen vastuullisuuden osalta harmaan talouden torjunta. Hankinnoissa noudatetaan lakia tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä (1233/2006).