

AVTAL OM ÅTGÄRDER SOM HÄNFÖR SIG TILL ÖVERFÖRING AV SAMKOMMUNEN ETEVAS VERKSAMHET TILL VÄLFÄRDSOMRÅDEN

1. Avtalsparter

Mellersta Nylands välfärdsområde (nedan Mellersta Nyland)

PB 46, 05801 Hyvinge

FO-nummer 3221340-6

Avtalets kontaktperson:

Förvaltningsdirektör Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

Egentliga Tavastlands välfärdsområde

Päijänne-Tavastlands välfärdsområde

Östra Nylands välfärdsområde

Västra Nylands välfärdsområde

Vanda och Kervo välfärdsområde

2. Avtalets syfte

Grundavtalet för samkommunen Eteva trädde i kraft den 10 juni 2016. Medlemskommuner enligt grundavtalet är Asikkala, Askola, Borgnäs, Borgå, Esbo, Forssa, Grankulla, Hangö, Hattula, Hausjärvi, Heinola, Hollola, Humppila, Hyvinge, Högfors, Iitti, Ingå, Janakkala, Jockis, Kervo, Kyrkslätt, Kärkölä, Lahtis, Lapträsk, Lojo, Loppi, Lovisa, Mäntsälä, Mörskom, Nurmijärvi, Orimattila, Padasjoki, Pukkila, Raseborg, Riihimäki, Sibbo, Sjundeå, Sysmä, Tammela, Tavastehus, Träskända, Tusby, Vanda, Vichtis och Ypäjä.

Samkommunen Etevas verksamhet upphör den 31 december 2022 med stöd av den lagstiftning som hänför sig till social- och hälsovårdsreformen. Etevas tillgångar och skulder ska delas och funktionerna avslutas eftersom samkommunens verksamhet i enlighet med 57 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen ("införandelagen") till alla delar övergår till sex välfärdsområden den 1 januari 2023.

Välfärdsområdena ska, till den del det inte är fråga om frågor som regleras i införandelagen, i detalj komma överens om bland annat betalning av de kortfristiga fordringar och skulder som

samkommunen har vid årsskiftet 2022–2023, upprättande av samkommunens bokslut, fördelning av arkiven, skötsel av pågående tvistemål och rättsprocesser och genomförande av andra åtgärder i anslutning till fördelningen av verksamheten och fördelning av kostnaderna för dem. Principen är att kostnaderna fördelas i proportion till välfärdsområdenas ägarandelar. Ägarandelarna bestäms enligt den sammanlagda ägarandelen för medlemskommunerna i varje område.

Välfärdsområdenas andelar är följande:

Mellersta Nylands välfärdsområde	20,39 %
Egentliga Tavastlands välfärdsområde	7,38 %
Päijänne-Tavastlands välfärdsområde	12,47 %
Östra Nylands välfärdsområde	10,13 %
Västra Nylands välfärdsområde	33,63 %
Vanda och Kervo välfärdsområde	16,01 %

Det är ändamålsenligt att skötseln av de oavslutade ärenden som hänför sig till Etevas förvaltning efter den 31 december 2022 koncentreras till ett enda välfärdsområde, nedan "Det ansvariga välfärdsområdet". Parterna avtalar om att Mellersta Nylands välfärdsområde är det ansvariga välfärdsområdet.

I avtalet avtalas också om fördelning av arkiven mellan välfärdsområdena. Samkommunen Etevas centrala arkiv består av personaluppgifter, klientuppgifter och administrativa handlingar. Arkiven är delvis i elektronisk form och delvis i form av fysiska handlingar.

3. Det ansvariga välfärdsområdets uppgifter efter den 31 december 2022

3.1 Upprättande av bokslut

I 41 § i införandelagen konstateras att samkommunens bokslut och koncernbokslut för 2022 undertecknas av välfärdsområdets styrelse och välfärdsområdesdirektören.

Välfärdsområdets fullmäktige ska behandla boksluten och besluta om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga senast den 30 juni 2023.

I lagen finns inga bestämmelser om vilket välfärdsområde som ansvarar för upprättandet av bokslutet och godkännandet av bokslutet, om en samkommun fördelas mellan flera välfärdsområden.

Parterna avtalar genom detta avtal att Det ansvariga välfärdsområdet ansvarar för upprättandet av bokslutet den 31 december 2022. Beslut om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet fattas av alla välfärdsområdets fullmäktige, om det inte utfärdas närmare myndighetsanvisningar eller myndighetsföreskrifter om saken.

Det ansvariga välfärdsområdet debiterar de övriga välfärdsområdena de belopp som motsvarar deras andel av de utgifter som föranleds av upprättandet, revisionen och godkännandet av bokslutet. Det ansvariga välfärdsområdet har rätt att av de övriga välfärdsområdena ta ut de

kostnader som upprätthållandet av informationssystemen för ekonomin medfört i proportion till medlemskommunernas ägarandelar.

För att möjliggöra en smidig bokslutsberedning avtalar parterna att den nuvarande personalen vid Eteva som deltar i bokslutsberedningen svarar för upprättandet av bokslutet för 2022 oberoende av till vilket välfärdsområde de har övergått. Kostnaderna för bokslutsberedningen fördelas mellan välfärdsområdena enligt de nuvarande ägarandelarna i Eteva. Bokslutet för 2022 ska godkännas av alla sex välfärdsområden. Mandattiden för samkommunen Etevas revisionsnämnd fortsätter till juni 2023.

Det ansvariga välfärdsområdet tar av de övriga välfärdsområdena i proportion till ägarandelarna ut deras andel av kostnaderna för upprättandet av bokslutet, revisionen och godkännandet av bokslutet samt av kostnaderna för samkommunens revisionsnämnds sammanträden. Dessutom tar varje välfärdsområde som anvisar resurser för upprättandet av bokslutet ut kostnaderna för de resurser som använts av de övriga välfärdsområdena.

3.2 Avtal som upphör

Eteva har år 2022 gett välfärdsområdena sammanställningar över de avtal som övergår och avslutat sådana avtal som inte övergår och som inte längre behövs från och med den 1 januari 2023. Om några onödiga avtal har förblivit i kraft åtar det ansvariga välfärdsområdet sig att sköta de ovan beskrivna avtalen och strävar efter att avsluta de onödiga avtalen så snart som möjligt. Det ansvariga välfärdsområdet tar ut kostnaderna för avtalen av de övriga välfärdsområdena i proportion till andelarna av grundkapitalet.

3.3 Kortfristiga fordringar och skulder

Enligt 20 § i införandelagen ska samkommunens tillgångar, skulder och förbindelser delas mellan välfärdsområdena i proportion till medlemskommunernas ägarandelar, förutom ifall en överföring av tillgångar, skulder och förbindelser är av ringa betydelse med hänsyn till välfärdsområdets ekonomiska bärkraft. Välfärdsområdena får avtala om att dela tillgångar, skulder och förbindelser på annat sätt.

Det är inte ändamålsenligt att dela samkommunens kortfristiga skulder och fordringar mellan områdena, utan uppbärandet och betalningen av dem sköts centraliserat av Det ansvariga välfärdsområdet. Det ansvariga välfärdsområdets uppgifter:

- uppbär samkommunens fordringar som är obetalda den 31 december 2022.
- betalar övriga kortfristiga skulder som är obetalda den 31 december 2022, med undantag av semesterlöneskulden (semesterlöneskulden övergår till välfärdsområdena tillsammans med de anställda som övergår) och penninginstitutsskuldena.
- gör senast den 31 juli 2023 upp en likvidation som beskriver beloppet av de fordringar som influtit, de fordringar som eventuellt är obetalda samt beloppet av de skulder som betalats samt fördelningen av skillnaden mellan dessa mellan välfärdsområdena.

– betalar senast den 31 augusti 2023 de andelar som influtit under föregående punkt till de olika välfärdsområdena.

För att möjliggöra smidigt arbete avtalar parterna att den nuvarande ekonomiförvaltningspersonalen vid Eteva svarar för upprättandet av likvidationen oberoende av till vilket välfärdsområde de har övergått. Kostnaderna för likvidationen och övriga uppgifter som anges i denna punkt fördelas mellan välfärdsområdena enligt de nuvarande ägarandelarna i Eteva.

I bokslutet den 31 december 2022 redovisas alla kända skulder, förpliktelser och ansvar.

3.4 Skötsel av samkommunens arkiv och informationshantering

I 64 § i införandelagen föreskrivs om övergång av handlingar till välfärdsområdena. Enligt införandelagen övergår de klient- och patienthandlingar som uppkommit i verksamheten vid samkommunens tjänstenheter till de välfärdsområden inom vars område tjänstenheterna är belägna. Övriga handlingar än klient- och patienthandlingar överförs enligt införandelagen till det välfärdsområde som har det största antalet av samkommunens medlemskommuner i sitt område, om inte välfärdsområdena kommer överens om något annat.

Det ansvariga välfärdsområdet ansvarar för förvaltningen av samkommunens fysiska arkiv till den del de ligger inom Det ansvariga välfärdsområdets område och ordnar möjlighet för de övriga välfärdsområdena att få uppgifter ur arkivet genom begäranden om information.

Med avvikelse från det som sägs ovan överförs samkommunen *Pääjärven kuntayhtymäs* arkivmaterial (cirka 232 hyllmeter) som finns i samkommunen Etevas fysiska arkiv (Karhukuja 1, Mäntsälä) till Egentliga Tavastlands välfärdsområde. Egentliga Tavastlands välfärdsområde svarar för kostnaderna för överföringen.

Det ansvariga välfärdsområdet ansvarar för den lagstadgade förvaltningen av Samkommunens elektroniska system som överförs till Det ansvariga välfärdsområdet och ordnar möjlighet för de övriga välfärdsområdena att få uppgifter ur systemen genom begäranden om information.

Det ansvariga välfärdsområdet har rätt att av de övriga välfärdsområdena ta ut kostnaderna för förvaltningen av arkivet och informationssystemen i proportion till medlemskommunernas ägarandelar.

3.5 Skulder, ansvar och förpliktelser i samband med ärenden och anställda som övergår

Varje välfärdsområde svarar för skulder, ansvar, krav och förpliktelser i anslutning till de ärenden och anställda som övergått till området samt för förhandlingar, myndighetsbehandlingar och rättegångar i anslutning till dem och för de tillhörande kostnaderna.

Det ansvariga välfärdsområdet sköter och representerar de övriga välfärdsområdena från och med den 1 januari 2023 i sådana ovannämnda ärenden som gäller ärenden eller anställda som inte har övergått till välfärdsområdena. De kostnader, ersättningar, skulder eller andra prestationer som ska betalas delas mellan välfärdsområdena i proportion till medlemskommunernas betalningsandelar. Om en skuld, förpliktelse eller ett ansvar överstiger 100 000 euro, kallar det ansvariga välfärdsområdet de övriga välfärdsområdena till ett möte där man kommer överens

om skötseln av de uppgifter som hänför sig till ärendet, ställningstaganden och andra frågor som kan påverka kostnaderna för ärendet.

3.6 Samkommunens lösöre

Genom detta avtal avtalas att samkommunens lösöre, exklusive aktier, övergår till det välfärdsområde inom vars område den tjänstenhet är belägen där lösöret har varit i bruk eller vars fasta del lösöret är.

4. Parternas uppgifter efter den 31 december 2022

4.1 Ärenden som gäller betalning av samkommunens löner för 2022

De samkommuner och specialomsorgsdistrikt som nämns i 20 § i införandelagen ska jämte tillgångar, skulder och förbindelser överföras till välfärdsområdena.

Varje välfärdsområde ansvarar för semesterlöneskulden och semesterersättningarna för de anställda som övergått till området i fråga samt för betalningen av andra löner, tillägg och förmåner som intjänats före den 1 januari 2023.

5. IKT-system

Eteva använder diverse informationssystem som gäller bland annat socialvården och patientuppgifter. Eteva har avtal om register med systemleverantörerna. Mellersta Nylands välfärdsområdesstyrelse godkände för sin del den 22 mars 2022 § 22 förslaget till Etevas IKT-lösning, om vilken det avtalas närmare genom separata serviceavtal. Varje välfärdsområde är personuppgiftsansvarig i fråga om uppgifterna om invånarna i sitt område. I serviceavtalen mellan Mellersta Nylands välfärdsområde och de övriga välfärdsområdena avtalas det om uppdraget som personuppgiftsansvarig och om behandling av uppgifter på en noggrannare nivå.

6. Anvisningar om behandling och registerföring av personuppgifter

Personuppgiftsbiträdet och den personuppgiftsansvarige förbinder sig att iaktta de förfaranden som förutsätts i gällande dataskyddslagstiftning samt bestämmelserna om behandling och skydd av personuppgifter. Avtalsparterna svarar för att tjänsten är förenlig med kraven i gällande dataskyddslagstiftning och avtalet, särskilt med beaktande av vad som föreskrivs om inbyggt dataskydd och dataskydd som standard. Dessutom förbinder sig avtalsparterna att i sin verksamhet följa sina organisationers egna interna anvisningar vid behandling av personuppgifter.

I fråga om fysiska arkiv avtalas om uppdraget som personuppgiftsansvarig genom ett separat avtal.

7. Faktureringsuppgifter

Här antecknas varje välfärdsområdes faktureringsuppgifter:

Det ansvariga välfärdsområdet har rätt att till de kostnader som det fakturerar för skötseln av de uppgifter som nämns ovan i avtalet lägga ett tillägg på fem (5) procent för skötseln av det ansvariga välfärdsområdets uppgifter.

8. Skyldighet att medverka

Parterna strävar efter att lösa alla meningsskiljaktigheter om tolkningen och verkställandet av detta Avtal genom inbördes förhandlingar. De meningsskiljaktigheter om tolkningen av detta Avtal och eventuella andra tvister som föranleds av Avtalet och som parterna inte kan enas om avgörs i första instans av Östra Nylands tingsrätt.

Avtalsparterna förbinder sig genom sin verksamhet och sina beslut att stödja det ansvariga välfärdsområdet vid skötseln av dess uppgifter.

9. Avtalets giltighetstid

Detta avtal gäller tills vidare. Giltigheten upphör när de skyldigheter och åtgärder i anslutning till samkommunen Eteva som anges i avtalet har fullgjorts.

10. Ändringar i avtalet

Ändringar i avtalet ska göras skriftligen och bekräftas med alla avtalsparters underskrifter. En ändring av kontaktpersoner innebär ingen ändring av avtalet.

11. Avtalsexemplar och underskrifter

Detta avtal har upprättats i sju likalydande exemplar, ett för varje avtalspart.

Detta avtal träder i kraft när alla avtalsparter har undertecknat avtalet.

En fil som parterna har bekräftat med sin underskrift eller som innehåller ett elektroniskt certifikat är ett juridiskt giltigt avtal.

Underskrift

Titel