

Aluehallitus

31.05.2022

Kokoustiedot

Aika 31.05.2022 klo 15:00 - 16:30

Paikka Kokoustila Pitkäjärvi, Tekniikantie 15, 1. krs, 02150 Espoo

Läsnä

Laiho Mia	puheenjohtaja	
Räsänen Joonas	1. varapuheenjohtaja	
Wickström Henrik	2. varapuheenjohtaja	
Frantsi-Lankia Marjut	jäsen	
Hukari Hanna	jäsen	
Juvonen Arja	jäsen	
Kivekäs Liisa	jäsen	
Lassus Johan	jäsen	poistui klo 16.21, saapui klo 16.24
Myllyniemi Markus	jäsen	
Nummelin Petra	jäsen	
Pajuoja Matti	jäsen	
Piirtola Mikko	jäsen	
Rehn-Kivi Veronica	jäsen	
Sahiluoma Anna	jäsen	poistui klo 16.29
Uusitalo Arja	jäsen	
Vehmanen Emma- Stina	jäsen	
Vuornos Henrik	aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Guzenina Maria	aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
af Hällström Nina	kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja	
Sanna Svahn	muutosjohtaja	
Mari Ahlström	valmistelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut	
Jaana Koskela	valmistelujohtaja, yhteiset palvelut ja integraatiot	
Ulla Palmroos	valmistelujohtaja, henkilöstö	
Tommi Kuukka	valmistelujohtaja, ICT ja digi	
Jorma Haapanen	valmistelujohtaja, ikäntyneiden palvelut	
Kimmo Sarekoski	valmistelujohtaja, henkilöstö	
Kimmo Markkanen	valmistelujohtaja, pelastustoimi ja ensihoito	
Ville Rajahalme	valmistelujohtaja, talous	
Pasi Ojaniemi	valmistelujohtaja, tukipalvelut	
Eliisa Anttila	valmistelujohtaja, viestintä ja osallisuus	

Jarno Moisala	valmistelujohtaja, hallinto ja hankinta, sihteeri
Markus Hirvilammi	projektipäällikkö, tekninen sihteeri
Ihamäki Veli-Pekka	asiantuntija, muutosjohtajan tuki
Syrjänen Markus	asiantuntija, muutosjohtajan tuki

Poissa

Laakso Ville
Limnell Jarno
Hyrkkö Saara
Markus Paananen
Öberg Benita
Suominen Tuula

Allekirjoitukset

Mia Laiho
puheenjohtaja

Jarno Moisala
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Mikko Piirtola
pöytäkirjantarkastaja

Veronica Rehn-Kivi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 07.06.2022

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 50		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 51		Aluehallituksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 52		Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta ja täytäntöönpano	8
§ 53	1	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 tilinpäätöksen käsittely	9
§ 54	2	Valtuustoryhmien toimintatukien myöntämistä koskevien periaatteiden hyväksyminen	13
§ 55		Muutosvaiheen henkilökuljetusten järjestämistä koskevien periaatteiden hyväksyminen	17
§ 56		Päätösten ilmoittaminen aluehallitukselle hyvinvointialuelain mukaista otto-oikeuden käyttämistä varten	18
§ 57		Aluevaltuuston syksyn 2022 kokousaikataulu	20
§ 58		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	21
§ 59		Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	22
§ 60		Ilmoitusasiat	24

§ 50

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Käsittely**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain § 108 mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 77 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön § 69 mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

§ 51

Aluehallituksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi henkilöt XX ja XX.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi henkilöt Mikko Piirtola ja Veronica Rehn-Kivi.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 78 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksen kokouksissa

Hallintosäännön 76 § mukaan aluehallituksen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksen kokouksissa on:

- aluevaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat,
- hyvinvointialuejohtaja, palvelualuejohtajat,
- hyvinvointialuejohtajan ja palvelualuejohtajien kokoukseen erikseen määräämät viranhaltijat tai aluehallituksen tai esittelijän erikseen kutsumat asiantuntijat,
- kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja ja
- nuorisovaltuuston edustaja

Kokouksessa voi lisäksi olla läsnä erillinen sihteeri. Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta määrätään asianomaisen toimielimen yhteydessä.

Muiden vaikuttamistoimielinten kuin nuorisovaltuuston edustajalla on toimielimessä läsnäolo- ja puheoikeus yksittäisessä kokousasiassa toimielimen puheenjohtajan tai sen esittelijän harkinnan mukaan.

Salassa pidettäviä asioita käsiteltäessä kokouksessa voivat olla jäsenten, esittelijän ja sihteerin lisäksi läsnä vain aluehallituksen edustaja, hyvinvointialuejohtaja, palvelualuejohtaja sekä esittelijän tarvittaessa kutsuma asiantuntija.

§ 52

Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta ja täytäntöönpano**Päätösehdotus**

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus katsoo, etteivät aluevaltuuston 17.5.2022 tekemät päätökset syntyneet virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto ei ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset ole muutenkaan lainvastaisia, joten päätökset pannaan täytäntöön.

Käsittely**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Aluevaltuuston kokouksessa 17.5.2022 käsiteltiin asiat § 36-41. Pöytäkirja on nähtävillä 30.5.2022 alkaen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa https://uhva-d10julk.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_handlers&id

Aluehallituksen tehtäviin kuuluu hyvinvointialuelain 43 § mukaan vastata aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin.

Valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja valvonta kohdistuu mahdollisiin menettelyvirheisiin, toimivallan ylityksiin ja muihin laillisuusvirheisiin. Sen sijaan aluehallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Hyvinvointialuelain 101 § mukaan aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, mikäli aluehallitus katsoo, että aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Asia on tällöin viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Aluevaltuustossa mahdollisesti jätetyt aloitteet valmistellaan aluehallituksen ja aluevaltuuston käsiteltäväksi hallintosäännön mukaisesti.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

9/27

Aluehallitus

§ 18

22.03.2022

Aluehallitus

§ 53

31.05.2022

18/02.00.00/2022

Aluehallitus 31.05.2022 § 53

§ 53

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 tilinpäätöksen käsittely

Valmistelijat / lisätiedot:
Ville Rajahalme
Kristiina Syrjälä
etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää tarkistaa selostusosassa mainituin perustein aluehallituksen päätöstä 22.3.2022 § 18 seuraavasti:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että tilikauden tulos 0,00 euroa ei anna aihetta tuloksen käsittelylle, ja että tilikauden ylijäämä 0,00 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille;
2. allekirjoittaa vuoden 2021 korjatun tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi;
3. valtuuttaa talousvalmistelujohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavat tekniset korjaukset tilinpäätöskirjaan;
4. saattaa vuoden 2021 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi ja
5. tarkastaa pöytäkirjan tämän asiakohdan osalta kokouksessa.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Aluehallitus on 22.3.2022 § 18 kokouksessaan käsitellyt vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimittanut sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Tilintarkastuksen yhteydessä on todettu tarve täsmentää tilinpäätöstä muutamien kohtien osalta. Tilinpäätökseen on korjattu mm. pysyvien vastaavien jaksotusta sekä tehty muutos oman pääoman kirjauksiin. Tehdyillä täsmennyksillä ei ole vaikutusta tilikauden tuloksen muodostumiseen. Täsmennyksistä on annettu tarkempi kuvaus oheismateriaalissa.

Tarkastuslautakunta antanee tilikaudesta 2021 arviointikertomuksen ja käsittelee tilintarkastuspöytäkirjan kokouksessaan 6.6.2022.

Aluevaltuuston on määrä päättää vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä kokouksessaan 16.6.2022. Aluevaltuusto käsittelee samassa yhteydessä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen.

Päätöshistoria

Aluehallitus 22.03.2022 § 18

§ 18

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että tilikauden tulos 0,00 euroa ei anna aiheutta tuloksen käsittelylle, ja että tilikauden ylijäämä 0,00 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli- /alijäämätilille,
2. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
3. valtuuttaa talousvalmistelujohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavat tekniset korjaukset tilinpäätösasiakirjaan ja
4. saattaa vuoden 2021 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on 28.2.2022 § 70 käsitellyt vuoden 2021 tilinpäätöksen ja esittänyt, että aluehallitus ottaisi tilinpäätöksen käsiteltäväkseen.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksen 28.2.2022 § 70 jälkeen on liitteenä olevaan tilinpäätösasiakirjaan tehty vähäisiä täsmennyksiä.

Eduskunta on kesäkuussa 2021 hyväksynyt sote- ja pelastustoimen uudistusta koskevat lait (EV 111/2021), jonka perusteella hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.7.2021. Muodollisesti hyvinvointialuevalmistelu käynnistettiin Länsi-Uudenmaalla väliaikaisen valmistelutoimielimen järjestäytymiskokouksessa 27.8.2021.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 117 §:n mukaan hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Voimaannpanolain (616/2021) 1 §:ssä on säännelty hyvinvointialuelain voimaantumista ja sen mukaan hyvinvointialueen tilinpäätös laaditaan hyvinvointialueesta annetun lain 13 luvussa sekä tarkastetaan mainitun lain 14 luvussa tarkoitetulla tavalla ensimmäisen kerran vuodelle 2021.

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan aluehallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Hyvinvointialueen toiminnan ja talouden toteutuminen tilikaudella 2021

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin aloitti toimintansa 27.8.2021. Lisäksi päätettiin väliaikaisen valmistelutoimielimen poliittisen seurantaryhmän asettamisesta, jonka toiminta käynnistyi 6.10.2021. Väliaikaisen valmistelutoimielimen keskeisenä tehtävänä on ollut voimaannpanolain (616/2021) nojalla johtaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelua ja käyttää sitä koskevaa päätösvaltaa. Poliittisen seurantaryhmän tehtävä on ollut seurata ja tukea

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämistä.

Hyvinvointialuevalmistelun kannalta merkittävimpiä tapahtumia tilikaudella olivat väliaikaisen valmistelutoimielimen päätös hyvinvointialuevalmistelun käynnistämisestä, valmistelujohtajien virkojen täyttäminen, talousarvion vahvistaminen vuodelle 2021, väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestyksen vahvistaminen sekä backoffice-toimintojen perustaminen. Lisäksi väliaikainen valmistelutoimielin päätti hyvinvointialueen liittymisestä Kuntien Tiera Oy:n ja Istekki Oy:n osakkaaksi erinäisten inhouse-hankintojen toteuttamiseksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin vahvisti kokouksessaan 8.10.2021 § 39 hyvinvointialueen talousarvion vuodelle 2021. Talousarviossa toimintakulut olivat 0,6 milj. euroa ja vuoden lopun toteuma oli 0,2 milj. euroa alittaen talousarvion 0,4 milj. eurolla. Toimintakulut muodostuivat pääosin projektiorganisaation henkilöstökuluista sekä palvelujen ostoista.

Vuoden 2021 toimintatuotot muodostuivat myyntituotoista ja valtion myöntämistä avustuksista. Myyntituotot muodostuivat valmistelujohtajien työpanoksen myynnistä Espoon kaupungille tulevaisuuden sote-keskushankkeeseen. Tukiin ja avustuksiin on tuloutettu valtionvarainministeriön (VN/14629/2021) myöntämästä valmistelun perusrahoituksesta tilikauden nettomenoja vastaava osuus n. 0,1 milj. euroa. Tämän perusteella tilikauden tulos asettui nolnaan. Loppuosa rahoituksesta, n. 0,9 milj. euroa, on siirretty vuodelle 2022.

Sosiaali- ja terveysministeriö myönsi (VN/26670/2020 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle ICT-muutokseen siemenrahoitusta 1,0 milj. euroa. Tästä rahoituksesta vuodelle 2021 kirjattiin investointien rahoitusosuuksiin in-house yhtiöiden osakkeiden investointimenoa vastaava osuus, n. 0,1 milj. euroa, ja loppuosa rahoituksesta siirrettiin vuodelle 2022. Hyvinvointialueella ei ole taseessa poistonalaista omaisuutta, minkä perusteella tilikauden ylijäämä oli nolla euroa.

Päätöshistoria

Liitteet

Numero	Otsikko
--------	---------

1

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 tilinpäätös

16/00.01.02/2022

Aluehallitus 31.05.2022 § 54

§ 54

Valtuustoryhmien toimintatukien myöntämistä koskevien periaatteiden hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarno Moisala

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevat valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet ja
2. antaa hallinnon ja hankinnan valmistelujohtajan tehtäväksi ohjeistaa valtuustoryhmiä tarkemmin vuoden 2022 toimintatuen hakemisesta.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Laki hyvinvointialueesta mahdollistaa valtuustoryhmän toiminnan tukemisen (§ 27 611/2021) silloin kun valtuutetut ovat muodostaneet valtuustoryhmiä. Valtuustoryhmän voi muodostaa yksikin valtuutettu. Valtuustoryhmien muodostamisessa tulee noudattaa hallintosäännön määräyksiä.

Hyvinvointialue voi tukea taloudellisesti valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tuen avulla hyvinvointialue pyrkii talousarvion puitteissa parantamaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksiä.

Tuki voidaan myöntää määrättyihin käyttötarkoituksiin ja tuen myönnetty määrä valtuustoryhmittäin tulee ilmoittaa hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella on käytössä valtuustoryhmälle maksettava valtuutettukohtainen toimintatuki. Hallintosäännön 153 § mukaan valtuustoryhmille maksetaan toimintatukea 6000 euroa/valtuutettu/vuosi. Tuki maksetaan vuosittain neljässä osassa.

Koska aluevaltuuston toimikausi on käynnistynyt 1.3.2022, maksetaan vuonna 2022 tukea 10 kuukaudelta yhteensä 5 000 euroa varsinaista valtuutettua kohden.

Valtuustoryhmien tukiprosessia on valmisteltu viranhaltijayhteistyössä Länsi-Uudenmaan, Itä-Uudenmaan, Keski-Uudenmaan ja Vantaa-Keravan hyvinvointialueiden kesken ja prosessista on pyritty saamaan mahdollisimman identtinen hyvinvointialueiden välillä. Aluevaltuuston neuvottelutoimikunta on käsitellyt toimintatuen haun ja myöntämisen prosessia kokouksissaan 5.5.2022 ja 12.5.2022.

Valtuustoryhmät hakevat toimintatukea sähköisellä lomakkeella, joka vastaa sisällöllisesti Valtiontalouden tarkastusviraston suositusta.

Tuen käyttökohteet

Toimintatukea voidaan käyttää vain lain määrittämiin perusteisiin, valtuustoryhmien sisäisen toiminnan tukemiseen sekä toimenpiteisiin, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Hallituksen esityksessä eduskunnalle laeiksi kuntalain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta (HE 8/2006) kirjatun tulkinnan mukaan valtuustoryhmät voivat käyttää toimintatukea esimerkiksi seuraaviin käyttötarkoituksiin:

- valtuustoryhmän toimintaa tukevan sihteerin tai muun henkilöstön palkkakustannukset ja muut tehtävään liittyvät välittömät kulut;
- valtuustoryhmän toimintaa tukevien sisäisten tilaisuuksien kustannukset (seminaarit, suunnittelutilaisuudet, tilakustannukset, tarjoilut, jne.);
- valtuustoryhmän jäsenten tai toimintaa tukevan henkilöstön koulutuskustannukset silloin kun koulutus liittyy valtuustoryhmän toimintaedellytysten parantamiseen (esim. viestintään liittyvät koulutukset);
- valtuustoryhmän toiminnan kannalta välttämättömien laitteiden hankinta- ja ylläpitokustannukset (kamera, laitteisto, ohjelmistot, jne.), jos valtuustoryhmän käyttöön annetut laitteet eivät ole riittäviä;

- tilaisuuden tulee lähtökohtaisesti liittyä koko valtuustoryhmän toimintaan ja maksettavan tuen tulee olla oikeassa suhteessa hankittuun palveluun tai tuotteen kustannuksiin nähden;

- asukkaille avointen tilaisuuksien järjestämiseen liittyvät kustannukset (tilavuokrat, pienimuotoiset tarjoilut, tilaisuuteen liittyvä materiaali) edellyttäen, ettei osallistumista tilaisuuteen ole erikseen rajattu ja

- asukkaille suunnatun viestinnän ja tiedottamisen kustannukset, kun ilmoitus ja viestintä liittyvät hyvinvointialueen toimintaan (tilaisuuksista tiedottaminen, valtuustoryhmien näkyvyyden lisääminen).

Em. hallituksen esitykseen kirjatut periaatteet toimivat kuntien valtuustoryhmien ohella myös hyvinvointialueiden valtuustoryhmien toimintatuen käyttötarkoitusten yleisperiaatteina.

Toimintatuen hakemisen prosessi

Valtuustoryhmien tulee hakea vuoden 2022 toimintatukea 30.6.2022 mennessä hyvinvointialueen laatimalla sähköisellä lomakkeella.

Tuesta ja takaisinperinnästä päättää hallintosäännössä määrätty viranhaltija aluehallituksen määräämien periaatteiden mukaisesti yhdenvertaisuusperiaatteita noudattaen.

Valtuustoryhmien tuen ensimmäinen osa maksetaan suunnitelman hyväksymisen jälkeen ja toinen osa väliraportin toimittamisen jälkeen kuitenkin aikaisintaan 1.9.2022

Valtuustoryhmien tulee raportoida vuoden 2022 tuen käytöstä 1.3.-30.6.2022 ajalta viimeistään 31.8.2022 mennessä.

Toinen raportti laaditaan ajalta 1.7.-31.12.2022 viimeistään 31.1.2023 mennessä.

Toimivalta

Hallintosäännön 41 § kohdan 1 mukaan aluehallitus vastaa hyvinvointialueen hallinnosta ja taloudenhoidosta. Em. säännöksen nojalla on aluehallituksen tehtävänä päättää valtuustoryhmien toiminnan tukemisen yksityiskohtaisista periaatteista.

Päätöshistoria

Liitteet

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

16/27

Aluehallitus

§ 54

31.05.2022

Numero Otsikko

2 Aluevaltuuston valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

17/27

Aluehallitus

§ 55

31.05.2022

82/05.07.00/2022

Aluehallitus 31.05.2022 § 55

§ 55

Muutosvaiheen henkilökuljetusten järjestämistä koskevien periaatteiden hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Pasi Ojaniemi

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Käsittely

Päätös

Selostus

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Aluehallitus 31.05.2022 § 56

§ 56

Päätösten ilmoittaminen aluehallitukselle hyvinvointialuelain mukaista otto-oikeuden käyttämistä varten

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarno Moisala

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää, että sille ilmoitetaan otto-oikeuden käyttämistä varten lautakuntien, hyvinvointialuejohtajan, palvelualuejohtajien, konsernipalvelujohtajan ja palvelutuotannon johtajan päätökset.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Hyvinvointialueista annetun lain 97 §:ssä on säädetty asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Lain mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Lisäksi on laissa säädetty tietyistä asiaryhmistä, joissa ylemmällä toimielimellä ei ole otto-oikeutta.

Aluehallituksen on otettava asia käsiteltäväkseen viimeistään sen ajan kuluessa, jona oikaisuvaatimus on päätöksestä tehtävä. Oikaisuvaatimusaika (14 päivää) lasketaan päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintosäännössä määrätään tarkemmin otto-oikeuden käyttämisestä.

Hallintosäännön 80 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja tai palvelualuejohtaja palvelualueellaan.

Muutosorganisaatiossa käyttää muutosjohtaja ja valmistelujohtajat edellä mainituille viranhaltijoille hallintosäännössä määriteltyä toimivaltaa.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tehdyistä päätöksistä lukuun ottamatta niitä asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on erikseen päättänyt, ettei sille tarvitse erikseen ilmoittaa otto-oikeuden käyttämistä varten, tai joissa aluehallituksella ei ole otto-oikeutta. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Hyvinvointialuelain 97 §:n 5 momentissa säädetty niistä asioista, joissa otto-oikeutta ei ole. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa: 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita; 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; 3) 54 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopivat.

Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

20/27

Aluehallitus

§ 57

31.05.2022

6/00.01.02/2022

Aluehallitus 31.05.2022 § 57

§ 57

Aluevaltuuston syksyn 2022 kokousaikataulu

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarno Moisala

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää, että sen kokoukset pidetään seuraavina ajankohtina:

- tiistai 27.9.2022 klo 17.30;
- tiistai 25.10.2022 klo 17.30 (varalla);
- tiistai 15.11.2022 klo 17.30 ja
- tiistai 13.12.2022 klo 17.30.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Hyvinvointialuelain 99 § mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Aluevaltuusto on kutsuttava koolle myös aluehallituksen tai vähintään neljäsenen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Aluevaltuusto päätti kevään 2022 kokousajoista kokouksessaan 7.3.2022 § 14. Nyt päätettävänä on syksyn 2022 kokousajat.

Päätöshistoria

§ 58

Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Käsittely

Jäsen Lassus oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.21-16.24.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

1. Muutosjohtajan ajankohtaiset asiat

§ 59

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta**Päätösehdotus**

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden tekemiä seuraavia viranhaltijapäätöksiä:

- Muutosjohtaja, 2.5.2022 § 12: Yhtiökokousedustajan nimeäminen Sarastia Oy:n yhtiökokoukseen 19.5.2022
- Muutosjohtaja, 3.5.2022 § 13: Tietoturvan valvontapalveluiden hankinta
- Valmistelujohtaja, henkilöstö, 5.5.2022 § 1: Muutosvalmennuksen suunnittelun hankinta
- Valmistelujohtaja, ICT ja digi, 6.5.2022 § 2: Asiakas- ja potilastietojärjestelmien tiekarttaselvityksen hankinta
- Valmistelujohtaja, hallinto ja hankinta, 6.5.2022 § 10: Vakuutusmeklaripalveluiden hankinta
- Valmistelujohtaja, hallinto ja hankinta, 12.5.2022 § 11: Päätös Espoon kaupungin kilpailuttamaan hankintaan liittymisestä
- Valmistelujohtaja, ICT ja digi, 18.5.2022 § 3: Sosiaalihuollon Abilita-järjestelmän hankinta ja siirtoprojekti hyvinvointialueelle
- Valmistelujohtaja, hallinto ja hankinta, 18.5.2022 § 12: Suoratoisto-, tallenne- ja tekstityspalvelujen väliaikainen hankinta
- Muutosjohtaja, 19.5.2022 § 14: Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen asiantuntijalausunto hyvinvointialueiden perustamiseen ja sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistukseen liittyvän rahoituslainsäädännön muuttamisesta
- Valmistelujohtaja, pelastustoimi ja ensihoito, 20.5.2022 § 1: Lausunnon antaminen Sisäministeriölle hallituksen esitykseen eduskunnalle laiksi pelastuslain ja Pelastusopistosta annetun lain muuttamisesta
- Valmistelujohtaja, ICT ja digi, 23.5.2022 § 4: Sovellussalkkuratkaisun hankinta

Käsittely

Jäsen Sahiluoma poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.29.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 § mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden päätökset ovat luettavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://www.luvn.fi/fi/viranhaltijapaatokset>.

§ 60

Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Aluehallituksen tietoon halutaan saattaa seuraavat ilmoitusasiat:

1. Espoon kaupungin vammaisneuvoston lausunto kuntoutuksesta palvelusetelillä yli 65-vuotiaille vammaisille

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 55, § 57, § 58, § 59,
§ 60**

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 53, § 54, § 56

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on julkaistu, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta

- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen:

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo
PL 21
02771 Espoo

Sähköposti: kirjaamo@luvn.fi