

Aluevaltuusto

16.06.2022

**Kokoustiedot**

Aika 16.06.2022 klo 17:30 - 18:56  
Kokoustauko klo 18.52 - 18.54

Paikka Hangon kaupungintalon juhlasali, Vuorikatu 1, Hanko

Läsnä	Limnell Jarno	puheenjohtaja
	Hyrkkö Saara	1. varapuheenjohtaja
	Guzenina Maria	3. varapuheenjohtaja
	Aintila Anna	valtuutettu
	Aittakumpu Birgit	valtuutettu
	Alaviiri Kaisa	valtuutettu
	Backman Ralf	valtuutettu
	Braskén Peter	valtuutettu
	Castrén Heidi	valtuutettu
	Cederlöf Karin	valtuutettu
	Ekholm Torbjörn	valtuutettu
	Felipe Sini	valtuutettu
	Frantsi-Lankia Marjut	valtuutettu
	Grönberg Cia	valtuutettu
	Grönroos Simo	valtuutettu
	Haapaniemi Timo	valtuutettu
	Havu Isto	valtuutettu
	Hietanen-Tanskanen Ira	valtuutettu
	Hiila Eeva	valtuutettu
	Hiilamo Henna	valtuutettu
	Hukari Hanna	valtuutettu
	af Hällström Nina	valtuutettu
	Juvonen Arja	valtuutettu
	Järvenpää Kaarina	valtuutettu
	Kajava Henna	valtuutettu
	Karimäki Johanna	valtuutettu
	Karjalainen Tapio	valtuutettu
	Katainen Mervi	valtuutettu
	Kivekäs Liisa	valtuutettu
	Knaapi Emilia	valtuutettu
	Kokko Elina	valtuutettu
	Koponen Noora	valtuutettu
	Laakso Ville	valtuutettu
	Laiho Mia	valtuutettu
	Laine Aino	valtuutettu
	Laine Maaret	valtuutettu
	Laitinen Veli-Matti	valtuutettu
	Leivo Tomi	valtuutettu

Marttila Helena	valtuutettu	
Myllyniemi Markus	valtuutettu	
Mönttinen Ari	valtuutettu	
Noro Tiina	valtuutettu	
Nummelin Petra	valtuutettu	
Pakarinen Riikka	valtuutettu	saapui klo 17.40
Pelkonen Anna	valtuutettu	
Piirtola Mikko	valtuutettu	
Räf Marika	valtuutettu	
Räsänen Joonas	valtuutettu	
Sahiluoma Anna	valtuutettu	
Salovaara Taru	valtuutettu	
Seppälä Peppi	valtuutettu	
Skaffari Laura	valtuutettu	
von Smitten Karl	valtuutettu	
Thure-Toivanen Tiina	valtuutettu	
Uotila Kari	valtuutettu	
Uusitalo Arja	valtuutettu	
Vehmanen Emma- Stina	valtuutettu	
Wejberg Otto	valtuutettu	
Westerholm Anita	valtuutettu	
Wickström Henrik	valtuutettu	
Värmälä Johanna	valtuutettu	
Ampuja Ari	varavaltuutettu	
Dookie Gyan	varavaltuutettu	
Fagerström Noora	varavaltuutettu	saapui klo 17.38
Gran Birgitta	varavaltuutettu	
Hakulinen Emmi	varavaltuutettu	
Hertell Sirpa	varavaltuutettu	
Jaatinen Anja	varavaltuutettu	
Järvinen Hannu	varavaltuutettu	
Kjerin Ulf	varavaltuutettu	
Kurri Vanessa	varavaltuutettu	
Laaksonen Merja	varavaltuutettu	
Linnala Marko	varavaltuutettu	
Mäkilä Elli	varavaltuutettu	
Paakkunainen Lotta	varavaltuutettu	
Pajuoja Matti	varavaltuutettu	
Mari Ahlström	valmistelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut	
Markus Paananen	valmistelujohtaja, aikuisten palvelut	
Ulla Palmroos	valmistelujohtaja, henkilöstö	
Tommi Kuukka	valmistelujohtaja, ICT ja digi	
Jorma Haapanen	valmistelujohtaja, ikäntyneiden palvelut	
Kimmo Sarekoski	valmistelujohtaja, henkilöstö	
Kimmo Markkanen	valmistelujohtaja, pelastustoimi ja ensihoito	
Ville Rajahalme	valmistelujohtaja, talous	
Pasi Ojaniemi	valmistelujohtaja, tukipalvelut	
Eliisa Anttila	valmistelujohtaja, viestintä ja osallisuus	

Jarno Moisala valmistelujohtaja, hallinto ja  
hankinta, sihteeri  
Markus Hirvilammi projektipäällikkö, tekninen  
sihteeri

Poissa

Vuornos Henrik  
Ahjoniemi Heli  
Ahlfors Tiina  
Gästrin Eva-Lena  
Kauma Pia  
Lassus Johan  
Mollgren Satu  
Mykkänen Kai  
Partanen Henna  
Purra Riikka  
Rasinsalo Anu  
Rehn-Kivi Veronica  
Rukko Anna  
Sammallahti Tere  
Sistonen Markku  
Slunga-Poutsalo Riikka  
Stenvall Nora  
Viljanen Eerikki  
Sanna Svahn  
Jaana Koskela

Allekirjoitukset

Jarno Limnell  
puheenjohtaja

Jarno Moisala  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Anna Aintila  
pöytäkirjantarkastaja

Arja Juvonen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 27.06.2022

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 42		Aluevaltuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 43		Aluevaltuuston työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	8
§ 44		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	9
§ 45	1	Vuoden 2021 arviointikertomuksen merkitseminen tiedoksi	10
§ 46	2, 3	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	15
§ 47	4	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuositarkastuksen 1.1.-30.4.2022 merkitseminen tiedoksi	21
§ 48	5, 6	Hallintosäännön tarkistaminen	25
§ 49		Aluevaltuuston syksyn 2022 kokousaikataulu	32
§ 50	7	Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen merkitseminen tiedoksi	34
§ 51		Aluevaltuuston kokouksessa jätetyt aloitteet	40

## § 42

**Aluevaltuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

**Käsittely**

Valtuutettu Fagerström saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.38.

Valtuutettu Pakarinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.40.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

**Selostus**

Hallintosäännön 71 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Aluevaltuustossa on 79 valtuutettua, joten läsnä tulee olla vähintään 52 valtuutettua tai varavaltuutettua. Hallintosäännön 15 § mukaan läsnä oleviksi katsotaan myös valtuutetut, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti

Hallintosäännön 9 § mukaan kutsu aluevaltuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Kutsu lähetetään myös tiedoksi varavaltuutetuille. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kokouskutsun antaa aluevaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 7 § mukaan aluevaltuuston kokous voidaan päättää pitää sähköisenä tai yksittäiset valtuutetut voivat osallistua kokoukseen sähköisesti hyvinvointialueissa säädetyllä tavalla, edellyttäen että sähköisessä kokouksessa on huolehdittu tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa.

Puheenjohtaja päättää sähköisen kokouksen pitämisestä.

Yleisöllä tulee olla mahdollisuus seurata aluevaltuuston julkista kokousta. Yleisö voi seurata aluevaltuuston kokousta verkosta tai vaihtoehtoisesti paikan päällä kokouskutsussa ilmoitetusta paikasta.

#### Edustus aluevaltuuston kokouksessa

Hallintosäännön 12 § mukaan aluehallituksen puheenjohtajan, hyvinvointialuejohtajan (muutosjohtajan) ja palvelualuejohtajien (valmistelujohtajien) on oltava läsnä aluevaltuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä.

Aluehallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus.

Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

## § 43

**Aluevaltuuston työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta****Päätösehdotus**

Aluevaltuusto päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi valtuutetut XX ja XX.

**Käsittely****Päätös**

Aluevaltuusto päätti yksimielisesti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajaksi valtuutetut Anna Aintila ja Arja Juvonen.

**Selostus**

Hallintosäännön 17 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei aluevaltuusto puheenjohtajan esityksestä toisin päättä.

Hallintosäännön 39 § mukaan aluevaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, ellei aluevaltuusto ole päättänyt, että pöytäkirja kokonaisuudessaan tai jonkin asian kohdalla tarkastetaan muulla tavalla.

Jos pöytäkirja ei sitä tarkastamaan valitun valtuutetun mielestä vastaa kokouksen kulkua, hänen tulee ilmoittaa siitä viipymättä sihteerille, joka tarvittaessa tarkistaa muotoilun puheenjohtajan kanssa. Puheenjohtajan kanssa käydyn keskustelun perusteella sihteeri joko korjaa pöytäkirjan ja toimittaa aluevaltuuston puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille uuden version tai ilmoittaa pöytäkirjan tarkastajille, että pöytäkirja vastaa puheenjohtajan käsitystä kokouksen kulusta.

Jos pöytäkirjaa tarkastamaan valittu valtuutettu ei hyväksy aluevaltuuston pöytäkirjaa joltakin osin, pöytäkirjan oikeellisuus tarkastetaan tältä osin seuraavassa aluevaltuuston kokouksessa.

Jos pöytäkirjaa tarkastamaan valittu valtuutettu ei ennen seuraavaa aluevaltuuston kokousta ole tarkastanut pöytäkirjaa, pöytäkirjan oikeellisuus tarkastetaan seuraavassa aluevaltuuston kokouksessa.



§ 44

## **Katsaus ajankohtaisiin asioihin**

### **Päätösehdotus**

Aluevaltuusto päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

### **Käsittely**

Valmistelujohtaja Moisala esitteli poliittisen päätöksenteon tiekarttaa syksyn 2022 osalta.

### **Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

1. Muutosjohtajan ajankohtaiset asiat

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	10/44
Tarkastuslautakunta	§ 6	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 28	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 45	16.06.2022

26/00.01.03/2022

Aluevaltuusto 16.06.2022 § 45

§ 45

## **Vuoden 2021 arviointikertomuksen merkitseminen tiedoksi**

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### **Päätösehdotus**

Aluevaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi vuoden 2021 arviointikertomuksen;
2. lähettää arviointikertomuksen aluehallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten ja
3. velvoittaa aluehallituksen tuomaan aluevaltuuston kokoukseen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

### **Päätöshistoria**

Tarkastuslautakunta 06.06.2022 § 28

§ 28

Tarkastuslautakunta	§ 6	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 28	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 45	16.06.2022

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### **Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2021 arviointikertomuksen ja päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi vuoden 2021 arviointikertomuksen,
2. lähettää arviointikertomuksen aluehallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten ja
3. velvoittaa aluehallituksen tuomaan aluevaltuuston kokoukseen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

### **Käsittely**

Vastuunalainen tilintarkastaja Lind poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.00.

Valmistelujohtaja Rajahalme poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.05.

### **Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti ja tarkasti pöytäkirjan tämän asiakohdan osalta kokouksessa.

### **Selostus**

Tarkastuslautakunta jatkaa asian käsittelyä.

Vuoden 2021 arviointikertomus jaetaan kokouksessa pöydälle.

### **Päätöshistoria**

Tarkastuslautakunta 18.05.2022 § 18

§ 18

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Tarkastuslautakunta	§ 6	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 28	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 45	16.06.2022

## Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2021 arviointikertomuksen ja päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi vuoden 2021 arviointikertomuksen,
2. lähettää arviointikertomuksen aluehallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten ja
3. velvoittaa aluehallituksen tuomaan aluevaltuuston kokoukseen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

## Käsittely

Varapuheenjohtaja Gästrin saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.25.

## Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

## Selostus

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2021 arviointikertomuksen käsittelyä.  
Arviointikertomus jaetaan kokouksessa pöydälle.

## Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 04.05.2022 § 13

§ 13

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

## Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä arviointikertomuksen luonnosta ja antaa tarvittavat ohjeet jatkotyöskentelylle.

Tarkastuslautakunta	§ 6	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 28	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 45	16.06.2022

## Käsittely

Alkuperäisestä asioiden käsittelyjärjestyksestä poiketen tämä asia käsiteltiin asiana 13.

Valmistelujohtaja Rajahalme poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.27.

## Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti

1. merkitä tiedoksi tilintarkastajan valmisteleman arviointikertomusluonnoksen ja
2. että luonnos jaetaan kokouksen jälkeen lautakunnan jäsenille ja tuodaan uudelleen käsittelyyn tarkastuslautakunnan seuraavaan kokoukseen.

## Selostus

### Johdanto

Hyvinvointialuelain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyyttä talouden tasapainotuksen kannalta.

Lain mukaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Aluehallitus antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

### Käsittely kokouksessa

Talouden valmistelujohtaja antaa katsauksen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 talousarvion ja tilinpäätöksen osalta.

Arviointikertomuksen 1. versiota käsitellään tässä kokouksessa ja 2. versiota käsitellään 18.5.2022, jolloin arviointikertomus hyväksytään mahdollisine muutoksineen. Arviointikertomuksen ensimmäinen luonnos jaetaan kokouksessa pöydälle.

## Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	14/44
Tarkastuslautakunta	§ 6	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 13	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 28	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 45	16.06.2022

Tarkastuslautakunta 05.04.2022 § 6

§ 6

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

#### **Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

#### **Käsittely**

Muutosjohtaja Sanna Svahn poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.00.

#### **Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

#### **Selostus**

Muutosjohtaja antaa katsauksen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 valmistelun tavoitteiden ja niiden toteutumisen osalta.

#### **Päätöshistoria**

#### **Liitteet**

<b>Numero</b>	<b>Otsikko</b>
1	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	15/44
Aluehallitus	§ 18	22.03.2022
Aluehallitus	§ 53	31.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 26	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 46	16.06.2022

18/02.00.00/2022

Aluevaltuusto 16.06.2022 § 46

§ 46

## Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Valmistelijat / lisätiedot:  
 Ville Rajahalme  
 Kristiina Syrjälä  
 etunimi.sukunimi@luvn.fi

### Päätösehdotus

Aluevaltuusto päättää

1. että tilikauden 2021 tulos 0,00 euroa ei anna aihetta tuloksen käsittelylle, ja että tilikauden ylijäämä 0,00 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille;
2. hyväksyä vuoden 2021 tilinpäätöksen;
3. merkitä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 tiedoksi ja
4. myöntää vastuuvapauden hyvinvointialueen hallintoa ja taloutta hoitaneille väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenille ja hyvinvointialueen johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.7.2021-31.12.2021.

### Käsittely

### Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### Selostus

### Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 06.06.2022 § 26

Aluehallitus	§ 18	22.03.2022
Aluehallitus	§ 53	31.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 26	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 46	16.06.2022

## § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. merkitä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 tiedoksi,
2. hyväksyä vuoden 2021 tilinpäätöksen ja
3. myöntää vastuuvapauden hyvinvointialueen hallintoa ja taloutta hoitaneille väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenille ja hyvinvointialueen johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.7.2021–31.12.2021.

**Käsittely**

Jäsen Salo poistui kokouksesta klo 17.18 tämän asian käsittelyn aikana.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti ja tarkasti pöytäkirjan tämän asiakohdan osalta kokouksessa.

**Selostus**

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2021. Lautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen aluevaltuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä hallituksen lausunto.

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 ja vuoden 2021 tilinpäätös jaetaan kokouksessa pöydälle.

**Päätöshistoria**

Aluehallitus 31.05.2022 § 53

## § 53

Valmistelijat / lisätiedot:



Aluehallitus	§ 18	22.03.2022
Aluehallitus	§ 53	31.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 26	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 46	16.06.2022

etunimi.sukunimi@luvn.fi

## Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää tarkistaa selostusosassa mainituin perustein aluehallituksen päätöstä 22.3.2022 § 18 seuraavasti:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että tilikauden tulos 0,00 euroa ei anna aihetta tuloksen käsittelylle, ja että tilikauden ylijäämä 0,00 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille;
2. allekirjoittaa vuoden 2021 korjatun tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi;
3. valtuuttaa talousvalmistelujohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavat tekniset korjaukset tilinpäätöskirjaan;
4. saattaa vuoden 2021 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi ja
5. tarkastaa pöytäkirjan tämän asiakohdan osalta kokouksessa.

## Käsittely

## Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Selostus

Aluehallitus on 22.3.2022 § 18 kokouksessaan käsitellyt vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimittanut sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Tilintarkastuksen yhteydessä on todettu tarve täsmentää tilinpäätöstä muutamien kohtien osalta. Tilinpäätökseen on korjattu mm. pysyvien vastaavien jaksotusta sekä tehty muutos oman pääoman kirjauksiin. Tehdyillä täsmennyksillä ei ole vaikutusta tilikauden tuloksen muodostumiseen. Täsmennyksistä on annettu tarkempi kuvaus oheismateriaalissa.

Tarkastuslautakunta antanee tilikaudesta 2021 arviointikertomuksen ja käsitellee tilintarkastuspöytäkirjan kokouksessaan 6.6.2022.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	18/44
Aluehallitus	§ 18	22.03.2022
Aluehallitus	§ 53	31.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 26	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 46	16.06.2022

Aluevaltuuston on määrä päättää vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä kokouksessaan 16.6.2022. Aluevaltuusto käsittelee samassa yhteydessä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen.

## Päätöshistoria

Aluehallitus 22.03.2022 § 18

§ 18

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

## Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että tilikauden tulos 0,00 euroa ei anna aihetta tuloksen käsittelylle, ja että tilikauden ylijäämä 0,00 euroa siirretään taseen edellisten tilikausien yli- /alijäämätilille,
2. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
3. valtuuttaa talousvalmistelujohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavat tekniset korjaukset tilinpäätösasiakirjaan ja
4. saattaa vuoden 2021 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

## Käsittely

## Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on 28.2.2022 § 70 käsitellyt vuoden 2021 tilinpäätöksen ja esittänyt, että aluehallitus ottaisi tilinpäätöksen käsiteltäväkseen.

Aluehallitus	§ 18	22.03.2022
Aluehallitus	§ 53	31.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 26	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 46	16.06.2022

Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksen 28.2.2022 § 70 jälkeen on liitteenä olevaan tilinpäätösasiakirjaan tehty vähäisiä täsmennyksiä.

Eduskunta on kesäkuussa 2021 hyväksynyt sote- ja pelastustoimen uudistusta koskevat lait (EV 111/2021), jonka perusteella hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.7.2021. Muodollisesti hyvinvointialuevalmistelu käynnistettiin Länsi-Uudenmaalla väliaikaisen valmistelutoimielimen järjestäytymiskokouksessa 27.8.2021.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 117 §:n mukaan hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Voimaanpanolain (616/2021) 1 §:ssä on säännelty hyvinvointialuelain voimaantumisen ja sen mukaan hyvinvointialueen tilinpäätös laaditaan hyvinvointialueesta annetun lain 13 luvussa sekä tarkastetaan mainitun lain 14 luvussa tarkoitetulla tavalla ensimmäisen kerran vuodelle 2021.

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan aluehallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

### **Hyvinvointialueen toiminnan ja talouden toteutuminen tilikaudella 2021**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin aloitti toimintansa 27.8.2021. Lisäksi päätettiin väliaikaisen valmistelutoimielimen poliittisen seurantaryhmän asettamisesta, jonka toiminta käynnistyi 6.10.2021. Väliaikaisen valmistelutoimielimen keskeisenä tehtävänä on ollut voimaapanolain (616/2021) nojalla johtaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelua ja käyttää sitä koskevaa päätösvaltaa. Poliittisen seurantaryhmän tehtävä on ollut seurata ja tukea Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämistä.

Hyvinvointialuevalmistelun kannalta merkittävimpiä tapahtumia tilikaudella olivat väliaikaisen valmistelutoimielimen päätös hyvinvointialuevalmistelun käynnistämisestä, valmistelujohtajien virkojen täyttäminen, talousarvion

Aluehallitus	§ 18	22.03.2022
Aluehallitus	§ 53	31.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 26	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 46	16.06.2022

vahvistaminen vuodelle 2021, väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestyksen vahvistaminen sekä backoffice-toimintojen perustaminen. Lisäksi väliaikainen valmistelutoimielin päätti hyvinvointialueen liittymisestä Kuntien Tiera Oy:n ja Istekki Oy:n osakkaaksi erinäisten inhouse-hankintojen toteuttamiseksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin vahvisti kokouksessaan 8.10.2021 § 39 hyvinvointialueen talousarvion vuodelle 2021. Talousarviossa toimintakulut olivat 0,6 milj. euroa ja vuoden lopun toteuma oli 0,2 milj. euroa alittaen talousarvion 0,4 milj. eurolla. Toimintakulut muodostuivat pääosin projektiorganisaation henkilöstökuluista sekä palvelujen ostoista.

Vuoden 2021 toimintatuotot muodostuivat myyntituotoista ja valtion myöntämistä avustuksista. Myyntituotot muodostuivat valmistelujohtajien työpanoksen myynnistä Espoon kaupungille tulevaisuuden sote-keskushankkeeseen. Tukiin ja avustuksiin on tuloutettu valtionvarainministeriön (VN/14629/2021) myöntämästä valmistelun perusrahoituksesta tilikauden nettomenoja vastaava osuus n. 0,1 milj. euroa. Tämän perusteella tilikauden tulos asettui nolnaan. Loppuosa rahoituksesta, n. 0,9 milj. euroa, on siirretty vuodelle 2022.

Sosiaali- ja terveysministeriö myönsi (VN/26670/2020 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle ICT-muutokseen siemenrahoitusta 1,0 milj. euroa. Tästä rahoituksesta vuodelle 2021 kirjattiin investointien rahoitusosuuksiin in-house yhtiöiden osakkeiden investointimenoa vastaava osuus, n. 0,1 milj. euroa, ja loppuosa rahoituksesta siirrettiin vuodelle 2022. Hyvinvointialueella ei ole taseessa poistonalaista omaisuutta, minkä perusteella tilikauden ylijäämä oli nolla euroa.

## Päätöshistoria

### Liitteet

Numero	Otsikko
2	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2021 tilinpäätös
3	Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

21/44

Aluehallitus  
Aluevaltuusto

§ 63  
§ 47

06.06.2022  
16.06.2022

8/02.00.00/2022

Aluevaltuusto 16.06.2022 § 47

§ 47

## **Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsauksen 1.1.-30.4.2022 merkitseminen tiedoksi**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ville Rajahalme

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### **Päätösehdotus**

Aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsauksen 1.1.-30.4.2022.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

### **Päätöshistoria**

Aluehallitus 06.06.2022 § 63

§ 63

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### **Päätösehdotus**

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää

1. merkitä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsauksen 1.1.-30.4.2022 tiedoksi ja

2. esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsauksen 1.1.-30.4.2022.

## Käsittely

## Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on kokouksessaan 14.1.2022 § 7 vahvistanut hyvinvointialueen vuoden 2022 talousarvion. Järjestämisvastuun siirtoon liittyvien valmistelutehtävien tarkentumisen sekä hyvinvointialueen valmistelurahoitusta koskevien valtion päätösten perusteella väliaikainen valmistelutoimielin on päättänyt alkuvuonna tehdä täsmennyksiä talousarvioon kokouksessaan 28.2.2022 § 69.

Vuoden 2022 talousarviossa on annettu määräykset talousarvion toteutumisen raportoinnista. Talousarvion toteutumisesta raportoidaan aluevaltuustolle kolmannesvuosittain siten, että ensimmäisen raportti, ajalta 1.1.-30.4.2022, raportoidaan kesäkuussa ja toinen raportti, ajalta 1.1.-31.8.2022, raportoidaan lokakuussa.

Osavuosikatsauksessa raportoidaan käyttötalouden, valmistelurahoituksen, investointiosan, tulolaskelmaosan ja rahoitusosan toteutuminen sekä annetaan katsaus valmistelualueittain olennaisista tapahtumista. Elokuun lopun osavuosikatsauksessa annetaan lisäksi tilinpäätösennuste.

### **Toiminnan ja talouden toteutuminen 1.1.-30.4.2022**

Toiminnallisesti ensimmäinen vuosikolmannes on ollut tapahtumarikas. Maan historian ensimmäiset aluevaalit toimitettiin tammikuussa, väliaikaisen valmistelutoimielimen toimikausi päättyi helmikuun lopussa ja aluevaltuuston järjestäytymiskokous pidettiin 7.3.2022. Aluehallitus aloitti toimintansa nopeasti aluevaltuuston järjestäytymiskokouksen jälkeen. Alkuvuonna merkittäviä toimielinpäätöksiä on ollut mm. hyvinvointialuejohtajan haun käynnistäminen, hallintosäännön vahvistaminen, voimaannanolain mukaiset päätökset siirtovalmisteluun liittyen, HUS:n perussopimuksen hyväksyminen ja vuoden 2021 tilinpäätöksen käsittely aluehallituksessa.

Huhtikuun loppuun mennessä käyttötalous on toteutunut maltillisena valmistelukustannusten toteutumisen takapainotteisuudesta johtuen. Toimintatuottoja on kertynyt 5,2 milj. euroa. Toimintatuotot muodostuvat

myyntituotoista, 0,1 milj. euroa, ja raportointikaudelle jaksotetusta valmistelurahoituksesta, 5,1 milj. euroa. Valmistelurahoitusta on jaksotettu siten, että se kattaa kaudella toteutuneet kulut sekä tehdyt investoinnit. Käyttämätön osa valmistelurahoituksesta on jaksotettu lyhytaikaisiin velkoihin.

Toimintakuluja on kertynyt huhtikuun loppuun mennessä 5,2 milj. euroa toteumaprosentti ollessa 16 %. Tämä alittaa selvästi normaalikertymän mukaisen toteumaprosentin 33,3 %. Toimintakulujen alhaista toteutumista alkuvuoden osalta selittää valmisteluun liittyvien kulujen syntyminen takapainotteisuus. Valtaosa valmistelukuluista on realisoitumassa alkukesästä alkaen. Muun muassa työpanoksen ostot kunnilta valmistelutyöhön alkoivat vasta alkuvuonna ja tähän liittyvien kulujen ennakoidaan toteutuvan täysimääräisenä vasta myöhemmin vuoden aikana. Myös ICT-muutostöihin liittyvät menot realisoituvat takapainotteisesti.

Investointien toteuma huhtikuun loppuun mennessä on noin 70 000 euroa. Toteutumina investoinneissa näkyy Sarastia Oy:n osakkeiden merkintä sekä ICT-muutostöitä. Investointien kokonaismäärä talousarviossa on 45 milj. euroa ja valtaosa investoinneista arvioidaan toteutuvan toisella vuosipuoliskolla.

Tuloslaskelmaosassa käyttötalouden nettomenoja kuvaava toimintakate on ollut huhtikuun lopun tilanteessa n. 23 000 euroa. Rahoituskulujen jälkeen vuosikate on asettunut nolnaan euroon.

Rahoitusosassa toiminnan ja investointien rahavirta on ollut huhtikuun lopun tilanteessa nolla euroa, sillä valmistelurahoitusta on tuloutettu raportointikaudelle käyttö- ja investointitalouden kuluja vastaava määrä. Rahavarojen nousu alkuvuoden aikana selittyy valmistelurahoituksen maksatuksen etupainotteisuudella.

Koko vuoden tarkastelussa hyvinvointialueen taloudellinen tilanne näyttäytyy haastavana valmistelurahoitusvajasta johtuen. Huhtikuun loppuun mennessä valmistelurahoitusta on yhteensä myönnetty koko vuodelle 39,4 milj. euroa ja valmistelukustannusten on arvioitu talousarviossa olevan yhteensä 78,5 milj. euroa. Siten valmistelun rahoitusvaje on noin 40 milj. euroa. Rahoitusvaje kohdentuu erityisesti ICT-muutostöihin.

Valtion 2. lisätalousarvioesitys on annettu eduskunnalle 25.5.2022 ja siinä esitetään ICT-muutoskustannusten korvaamiseen 150 miljoonan euron valtuutta. Valtuudesta arvioidaan valtiolle aiheutuvan menoja 50 miljoonaa euroa vuonna 2022 ja 100 miljoonaa euroa vuonna 2024. 50 milj. euron lisärahoitus tullaan jakamaan hyvinvointialueille tarveperusteisesti hakemusta vastaan. Lisärahoitusta on määrä kohdentaa erityisesti

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	24/44
Aluehallitus	§ 63	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 47	16.06.2022

maksuvalmiusongelmista kärsiville hyvinvointialueille. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue tulee hakemaan lisärahoitusta jäljellä olevan rahoitusvajeen kattamiseksi, jolla turvataan ICT-muutostöiden jatkuvuus syksyn ja loppuvuoden osalta.

Tämän osavuositarkastuksen yhteydessä ei esitetä uusia muutoksia talousarvioon. Viimeistään toisessa osavuositarkastuksessa arvioidaan tarve määrärahojen ja tuloarvioiden täsmentämiselle. Erityisesti pysyväisorganisaation rekrytointien käynnistyminen jo kuluvan vuoden aikana voi kasvattaa kuluvan vuoden menoja nykyarviosta. Toisaalta ICT-muutostöiden osittainen siirtyminen vuodelle 2023 voi laskea ICT-muutosten menoarviota kuluvana vuonna. Myös mahdollisista lisärahoituspäätöksistä tullaan tekemään talousarviomuutokset kesän jälkeen.

Tarkemmat tiedot toiminnan ja talouden toteutumisesta on annettu liitteenä olevassa osavuositarkastuksessa 1.1.-30.4.2022.

## Päätöshistoria

### Liitteet

Numero	Otsikko
4	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuositarkastus 1.1.-30.4.2022



4/00.01.01/2022

Aluevaltuusto 16.06.2022 § 48

§ 48

## Hallintosäännön tarkistaminen

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jarno Moisala

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### Päätösehdotus

Aluevaltuusto päättää

1. tarkistaa hallintosääntöä liitteen mukaisesti ja
2. että tarkistettu hallintosääntö astuu voimaan 17.6.2022 alkaen.

### Käsittely

Käsittelyn aikana valtuutettu Grönroos teki seuraavan muutosehdotuksen: Muutetaan § 41 Aluehallitus kohta 32 "vastata osana palveluiden järjestämisen tehtäväänsä vieraskielisten palvelujen kehittämisestä ja maahanmuuttajien kotoutumisen edistämisestä" muotoon: "Vastata osana palveluiden järjestämisen tehtäväänsä maahanmuuttajien kotoutumisen edistämistä."

Varavaltuutettu Järvinen kannatti muutosehdotusta.

Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko valtuutettu Grönroosin muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska Grönroosin muutosehdotusta ei voitu hyväksyä yksimielisesti, totesi puheenjohtaja, että asiasta on suoritettava nimenhuutoäänestys.

Niiden, jotka kannattivat pohjaesitystä, tuli äänestää "JAA". Niiden, jotka kannattivat valtuutettu Grönroosin tekemää muutosehdotusta, tuli äänestää "EI".

Tämän asian käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko klo 18.52-18.54.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä pohjaehdotus sai 69 JAA-ääntä ja valtuutettu Grönroosin muutosehdotus 7 EI-ääntä. Valtuutettujen tarkempi äänestyskäyttäytyminen käy ilmi liitteenä olevasta äänestysluettelosta.

Koska pohjaesitys oli saanut nimenhuutoäänestyksessä eniten ääniä, totesi puheenjohtaja, että aluevaltuusto hyväksyi pohjaehdotuksen.

## Päätös

Aluevaltuusto päätti

1. tarkistaa hallintosääntöä liitteen mukaisesti ja
2. että tarkistettu hallintosääntö astuu voimaan 17.6.2022 alkaen.

## Selostus

### Päätöshistoria

Aluehallitus 06.06.2022 § 64

§ 64

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### Päätösehdotus

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. tarkistaa hallintosääntöä liitteen mukaisesti ja
2. että tarkistettu hallintosääntö astuu voimaan 17.6.2022 alkaen.

## Käsittely

Käsittelyn aikana puheenjohtaja Laiho teki seuraavan muutosehdotuksen:

Aluehallitus päättää lisätä hallintosäännön viranhaltijaorganisaatiota koskevan kolmannen osan "Hyvinvointialueen organisaatio ja johtaminen" -pykälään kolmanneksi kappaleeksi seuraavaa:

"Mikäli terveydenhuollon toimintayksikölle nimetty vastaava lääkäri ei ole tässä hallintosäännössä määritelty toimialuejohtaja, niin vastaavan lääkärin asema ja toimivaltuudet hyvinvointialueen ylimmässä johdossa on määriteltävä aluehallituksen vahvistaman toimintasäännön johtamisjärjestelmää koskevissa määräyksissä siten, että vastaava lääkäri kykenee tosiasiallisesti vastaamaan lain edellyttämällä tavalla terveydenhuollon toimintayksikön terveyden- ja sairaanhoidon johtamisesta ja valvonnasta."

2. varapuheenjohtaja Wickström kannatti muutosehdotusta.

Käsittelyn aikana varajäsen Värmälä teki seuraavan muutosehdotuksen:

"Lisäksi aluehallitus päättää, että valmistelussa arvioidaan henkilöstöjaoston tarpeellisuus."

Varajäsen Laitinen kannatti muutosehdotusta.

Käsittelyn aikana varajäsen Laitinen teki seuraavan muutosehdotuksen:

"§ 41 Aluehallitus kohta 32 muotoon: Vastata osana palveluiden järjestämisen tehtäväänsä maahanmuuttajien kotoutumisen edistämistä."

Koska muutosehdotusta ei kannatettu, totesi puheenjohtaja, että se raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtaja julisti keskustelun päättyneeksi.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko puheenjohtajan muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska kukaan ei vastustanut, totesi puheenjohtaja, että aluehallitus hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

Koska varajäsen Värmälän muutosehdotusta ei voitu hyväksyä yksimielisesti, totesi puheenjohtaja, että asiasta on suoritettava nimenhuutoäänestys.

Niiden, jotka kannattivat pohjaehdotusta, tuli äänestää "JAA". Niiden, jotka kannattivat varajäsen Värmälän tekemää muutosehdotusta, tuli äänestää "EI".

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä pohjaehdotus sai 7 JAA-ääntä ja varajäsen Värmälän muutosehdotus 9 EI-ääntä.

JAA-äänien antoivat puheenjohtaja Laiho, jäsenet Laakso, Piirtola, Vehmanen ja varajäsenet Mollgren, Blom ja Kallio.

Ei-äänien antoivat 1. varapuheenjohtaja Räsänen, 2. varapuheenjohtaja Wickström, jäsenet Kivekäs, Myllyniemi, Pajuoja ja varajäsenet Hertell, Laitinen, Backman ja Värmälä.

Koska varajäsen Värmälän tekemä muutosehdotus oli saanut nimenhuutoäänestyksessä eniten ääniä, totesi puheenjohtaja, että aluehallitus hyväksyi muutosehdotuksen.

Valmistelujohtaja Rajahalme poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 10.44.

Valmistelujohtaja Ahlström oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 10.44-10.46.

## Päätös

Aluehallitus päätti

1. tehdä aluevaltuustolle esitettävään hallintosäännön tarkistusliitteeseen seuraavan muutoksen:

- Hallintosäännön viranhaltijaorganisaatiota koskevan kolmannen osan "Hyvinvointialueen organisaatio ja johtaminen" -pykälään kolmanneksi kappaleeksi lisättiin seuraavaa:

"Mikäli terveydenhuollon toimintayksikölle nimetty vastaava lääkäri ei ole tässä hallintosäännössä määritelty toimialuejohtaja, niin vastaavan lääkärin asema ja toimivaltuudet hyvinvointialueen ylimmässä johdossa on määriteltävä aluehallituksen vahvistaman toimintasäännön johtamisjärjestelmää koskevissa määräyksissä siten, että vastaava lääkäri kykenee tosiasiallisesti vastaamaan lain edellyttämällä tavalla terveydenhuollon toimintayksikön terveyden- ja sairaanhoidon johtamisesta ja valvonnasta." ja

2. että valmistelussa arvioidaan henkilöstöjaoston tarpeellisuus.

Lisäksi aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. tarkistaa hallintosääntöä liitteen mukaisesti ja

2. että tarkistettu hallintosääntö astuu voimaan 17.6.2022 alkaen.

## Selostus

Aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialueen hallintosäännön kokouksessaan 7.3.2022 § 4.

Samalla aluevaltuusto totesi, että hyvinvointialuejohtajan, aluehallituksen ja lautakuntien tehtäviä ja vaikuttamistoimielinten osallistumismahdollisuuksia sekä palveluiden järjestämisen tavoiteorganisaatiota tarkastellaan vielä uudelleen hallintosäännön seuraavassa valmisteluvaiheessa. Lisäksi aluevaltuusto päätti, että ruotsinkielisten palveluiden ja kansalliskielilautakunnan vastuuviranhaltijan ja esittelijän nimeämiseen sekä kyseisten palveluiden johtamisjärjestelmään palataan hallintosäännön seuraavan päivittämiskerran yhteydessä.

Aluehallitus päätti kokouksessaan 12.4.2022 § 29 ja 30 perustaa palvelualuejohtajien virat sekä palvelutuotannon johtajan viran ja konsernipalvelujen johtajan viran. Hallintosääntö on tähän liittyen tarkistettu palveluiden järjestämisen tavoiteorganisaation ja hyvinvointialuejohtajasta seuraavan johtotason osalta aluevaltuuston kokouksessa 17.5.2022 § 39.

#### Tarkastuslautakunnan esitys tehtäviään koskeviksi määräyksiksi

Hyvinvointialuelain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on muun ohella valmistella aluehallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Koska hyvinvointialueen hallintosääntö hyväksyttiin aluevaltuuston ensimmäisessä kokouksessa ennen tarkastuslautakunnan tultua asetetuksi, tarkastuslautakunta on kokouksessaan 4.5.2022 § 12 antanut aluehallitukselle esityksen tehtäviään (Hallintosääntö: Tarkastuslautakunnan tehtävät ja toimivalta) koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Tarkastuslautakunnan esitys on huomioitu sellaisenaan nyt esitettävässä hallintosäännön tarkistuksessa. Lisäksi lukuun on tehty joitakin pienehköjä teknisluontoisia korjauksia, lisätty ulkoisen tarkastuksen yksikön tiedonsaantioikeutta selventävä kappale sekä yhdenmukaistettu yksikön johtajaa koskevaa terminologiaa.

#### Hallintosäännön tarkistuksen II vaihe

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön valmistelu on suunniteltu vaiheistettavaksi kolmeen vaiheeseen. Käsiteltävänä on nyt toinen vaihe, jossa uudelleen tarkastellaan mm. aluehallituksen, lautakuntien ja hyvinvointialuejohtajan tehtäviä, määritellään vastualueet palvelu- ja resurssilautakunnalle, tulevaisuus- ja kehittämislautakunnalle ja valmius- ja turvallisuuslautakunnalle sekä täsmennetään kansalliskielilautakunnan esittelijää ja valtuustoryhmille maksettavaa toimintatukea koskevia määräyksiä. Palvelu- ja resurssilautakunnan nimi esitetään muutettavaksi palvelut ja resurssit –lautakunnaksi.

Vaikuttamistoimielinten osallistumismahdollisuuksiin ja muiden toimielinten esittelyä koskeviin määräyksiin palataan palveluorganisaation täsmentymisen ja ylimpien viranhaltijoiden valintojen jälkeen hallintosäännön kolmannessa tarkistamisen vaiheessa. Myös

yksilöasioiden jaoston tehtävät ja delegointi käsitellään hallintosäännön tarkistuksen kolmannessa vaiheessa.

Hallintosääntöön tehdään teknisluontoisia korjauksia kielellisistä, stilistisistä tai asioiden jäsentämiseen liittyvistä syistä sekä lainsäädännöstä tai käytännön toiminnan yhteydessä syntyneestä täsmennystarpeesta johtuen. Hallintosääntöön lisätään aluevaalilautakuntaa koskeva pykälä sekä selkeytetään luku 1.4 enemmistövaaleista ja suhteellisista vaaleista. Lisäksi siirretään hyvinvointialuelain 35 §:ssä käytetyn jaon mukaisesti aluehallituksen yksilöasioiden jaostoa koskevat pykälät kirjattavaksi lautakuntien jälkeen. Sisäistä valvontaa koskevan osan alkuun lisätään pykälänumero, varsinaisen asiasisällön pysyessä ennallaan. Hyvinvointialuejohtajan tehtävien kohdalla korjataan pykälänumerointi, mikä samalla vaikuttaa pykälän 3 momentin viittauksiin.

Hallintosäännön pykälänumerointi muuttuu monessa kohtaa. Liitteessä on esitetty hallintosääntöön tehtävät tarkistukset kaksipalstaisena siten, että vasemmalla ovat hallintosäännön vastaavat pykälät voimassa olevasta hallintosäännöstä ja oikealla vastaavat tarkistettut määräykset. Muutetut kohdat on merkitty keltaisella.

#### Hallintosäännön tarkistuksen valmistelu

Hallintosäännön tarkistamistyötä on ohjannut aluevaltuuston kokouksen 7.3.2022 § 4 päätös sekä aluevaltuuston neuvottelutoimikunta. Aluevaltuuston neuvottelutoimikunta on käsitellyt hallintosääntöön nyt esitetyt tarkistukset kokouksissaan 14.4., 28.4., 5.5., 12.5., 19.5. ja 30.5. Hallintosääntövalmistelun ohjausryhmänä on toiminut organisaation operatiivinen muutosjohtoryhmä.

Yhteistoimintaelin on käsitellyt asiaa kokouksissaan 6.4., 29.4., 12.5. ja 25.5. Lisäksi hallintosääntöä on käsitelty hyvinvointialueen hallintosääntövalmistelun tiimissä, jonka edustajat ovat hallinnon ammattilaisia hyvinvointialueella toimivien kuntien ja sote-kuntayhtymien organisaatioista. Valmisteluun ovat lisäksi osallistuneet muutosorganisaation eri asiantuntijat.

Hallintosäännön tarkistuksen II vaiheen aikana tulleita näkemyksiä hallintosääntövalmistelun osalta yhteensovitetaan, tarkastellaan ja tarvittaessa täsmennetään hallintosäännön seuraavassa valmisteluvaiheessa.

#### **Päätöshistoria**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

31/44

Aluehallitus

§ 64

06.06.2022

Aluevaltuusto

§ 48

16.06.2022

**Liitteet**

**Numero**

**Otsikko**

**5**

**Hallintosääntöön ehdotettavat tarkistukset**

**6**

**Äänestysluettelo**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

32/44

Aluehallitus  
Aluevaltuusto

§ 57  
§ 49

31.05.2022  
16.06.2022

6/00.01.02/2022

Aluevaltuusto 16.06.2022 § 49

§ 49

## **Aluevaltuuston syksyn 2022 kokousaikataulu**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jarno Moisala

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### **Päätösehdotus**

Aluevaltuusto päättää, että sen kokoukset pidetään seuraavina ajankohtina:

- tiistai 27.9.2022 klo 17.30;
- tiistai 25.10.2022 klo 17.30 (varalla);
- tiistai 15.11.2022 klo 17.30 ja
- tiistai 13.12.2022 klo 17.30.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

### **Päätöshistoria**

Aluehallitus 31.05.2022 § 57

§ 57

Valmistelijat / lisätiedot:



etunimi.sukunimi@luvn.fi

**Päätösehdotus**

Muutosjohtaja Sanna Svahn

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää, että sen kokoukset pidetään seuraavina ajankohtina:

- tiistai 27.9.2022 klo 17.30;
- tiistai 25.10.2022 klo 17.30 (varalla);
- tiistai 15.11.2022 klo 17.30 ja
- tiistai 13.12.2022 klo 17.30.

**Käsittely****Päätös**

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Selostus**

Hyvinvointialuelain 99 § mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Aluevaltuusto on kutsuttava koolle myös aluehallituksen tai vähintään neljänsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Aluevaltuusto päätti kevään 2022 kokousajoista kokouksessaan 7.3.2022 § 14. Nyt päätettävänä on syksyn 2022 kokousajat.

**Päätöshistoria**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

34/44

Aluehallitus

§ 45

10.05.2022

Aluehallitus

§ 72

06.06.2022

Aluevaltuusto

§ 50

16.06.2022

2/01.01.01/2022

Aluevaltuusto 16.06.2022 § 50

§ 50

## Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen merkitseminen tiedoksi

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Sarekoski

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### Päätösehdotus

Aluevaltuusto päättää merkitä hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen tiedoksi.

### Käsittely

### Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### Selostus

### Päätöshistoria

Aluehallitus 06.06.2022 § 72

§ 72

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### Päätösehdotus

Puheenjohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. että tämä asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, koska

Aluehallitus

§ 45

10.05.2022

Aluehallitus

§ 72

06.06.2022

Aluevaltuusto

§ 50

16.06.2022

esittelijä ja hänen sijaisekseen määrätty on estynyt tai esteellinen esittelemään asiaa;

2. hyväksyä aluehallituksen puheenjohtajan neuvotteleman johtajasopimuksen liitteen mukaisesti ja valtuuttaa puheenjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja

3. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen tiedoksi.

### Käsittely

Muutosjohtaja Svahn poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (esteellisyyden peruste: hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 1).

Valmistelujohtajat Ahlström, Anttila, Kuukka, Moisala, Ojaniemi, Paananen, Sarekoski ja asiantuntija Ihamäki poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (esteellisyyden peruste: hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 7).

Projektipäällikkö Hirvilammi toimi sihteerinä tämän asian käsittelyn ajan.

### Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### Selostus

Aluehallituksen puheenjohtaja ja valittu hyvinvointialuejohtaja ovat aluehallituksen päätöksen 10.5.2022 mukaisesti neuvotelleet johtajasopimuksen sisällön liitteen mukaiseksi. Aluehallitus päätti 10.5.2022, että neuvoteltu johtajasopimus tuodaan aluehallitukselle hyväksyttäväksi. Sopimus voidaan allekirjoittaa hyväksynnän jälkeen.

Johtajasopimusliite jaetaan kokouksessa pöydälle.

### Päätöshistoria

Aluehallitus 10.05.2022 § 45

§ 45

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

### Päätösehdotus

Aluehallitus

§ 45

10.05.2022

Aluehallitus

§ 72

06.06.2022

Aluevaltuusto

§ 50

16.06.2022

### Puheenjohtajan päätösehdotus

#### Aluehallitus päättää

1. että tämä asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, koska esittelijä ja hänen sijaisekseen määrätty on estynyt tai esteellinen esittelemään asiaa;
2. hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen hyvinvointialuejohtajan kanssa laadittavaksi johtajasopimukseksi ja
3. valtuuttaa aluehallituksen puheenjohtajan neuvotellen täydentämään ja allekirjoittamaan johtajasopimuksen valittavan hyvinvointialuejohtajan kanssa.

### Käsittely

Pöydälle jaettiin uusi liite ”Johtajasopimus, hyvinvointialuejohtaja”, joka korvaa esityslistalla olleen liitteen.

Käsittelyn aikana puheenjohtaja Laiho muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

#### Aluehallitus päättää

1. että tämä asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, koska esittelijä ja hänen sijaisekseen määrätty on estynyt tai esteellinen esittelemään asiaa;
2. hyväksyä liitteenä olevan luonnoksen hyvinvointialuejohtajan kanssa laadittavaksi johtajasopimukseksi seuraavilla muutoksilla:

#### **- Virkatehtävät, toimivalta ja tavoitteet -kappale**

Poistetaan lauseet: ”... jota voidaan tarkistaa vuosittain. Tässä liitteessä voidaan myös määrittää tavoitteiden saavuttamisen arviointi.”

Lisätään lauseet: ”Aluehallituksen puheenjohtajisto käy vuosittain hyvinvointialuejohtajan kanssa tavoitteita koskevan keskustelun. Tarvittaessa johtajasopimuksen liitteenä olevia tavoitteita tarkistetaan sen mukaisesti.”

#### **- Palkkaus-kappale**

Poistetaan lauseet: ”Edelleen virkaan voi kuulua rahapalkan lisäksi autoetu.” ja ”Käyttämättä mahdollisesti jäävän auto- tai puhelinedun arvoa ei kompensoida rahapalkassa.” ja ”Aluehallituksen puheenjohtaja käy

Aluehallitus

§ 45

10.05.2022

Aluehallitus

§ 72

06.06.2022

Aluevaltuusto

§ 50

16.06.2022

*vuosittain hyvinvointialuejohtajan kanssa tavoitteita koskevan keskustelun, jonka yhteydessä tehtävän arvioinnin perusteella aluehallituksen puheenjohtaja voi tehdä esityksen aluehallitukselle mahdollisesta hyvinvointialuejohtajan palkantarkistuksesta.”.*

*Lisätään lauseet: ”Edelleen osana kokonaispalkkaa virkaan voi kuulua autoetu, jolloin rahapalkkaa maksetaan kuukausittain autoedun kuukausittaisen verotusarvon verran vähemmän. Mahdollisesta palkan tarkistuksesta aluehallituksen puheenjohtajisto voi tehdä erillisen esityksen aluehallitukselle.”*

ja

3. valtuuttaa aluehallituksen puheenjohtajan neuvottelemaan johtajasopimuksen valittavan hyvinvointialuejohtajan kanssa ja tuomaan johtajasopimuksen aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

Aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja Räsänen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.04. Tilalle saapui varajäsen Aaltonen.

Projektipäällikkö Hirvilampi toimi sihteerinä tämän asian käsittelyn ajan.

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 16.22-16.30.

Muutosjohtaja Svahn, valmistelujohtajat Ahlström, Anttila, Haapanen, Koskela, Markkanen, Moisala, Ojaniemi, Paananen, Palmroos ja Rajahalme sekä asiantuntija Ihamäki saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn ja kokoustauon jälkeen klo 16.30.

## Päätös

Aluehallitus hyväksyi puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Selostus

Aluevaltuusto on päätöksellään 7.3.2022 § 15 perustanut hyvinvointialuejohtajan viran. Hallintosäännön mukaan virka täytetään viiden vuoden määräajaksi, lisättynä mahdollisella viiden vuoden jatko-optiolla. Aluehallituksen tehtävänä on ollut julistaa virka haettavaksi ja hallintosäännön mukaan valtuusto valitsee hyvinvointialuejohtajan. Aluehallituksen tehtävänä on solmia johtajasopimus valittavan hyvinvointialuejohtajan kanssa.

Lain hyvinvointialueesta 46 § mukaan hyvinvointialueen ja hyvinvointialuejohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan hyvinvointialueen johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy

Aluehallitus	§ 45	10.05.2022
Aluehallitus	§ 72	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 50	16.06.2022

aluehallitus. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä hyvinvointialuejohtajan ja aluehallituksen puheenjohtajan työnjaosta hyvinvointialueen johtamisessa. Otettaessa sopimukseen työnjakoa koskevia määräyksiä on otettava huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla johtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet lain 47 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta ratkaistaan. Johtajasopimuksessa voidaan tällöin menettelyn ohella sopia johtajalle maksettavasta erokorvauksesta.

Johtajasopimukseen tulee ottaa määräys hyvinvointialuejohtajan palkasta virkasuhteen alkaessa. Hallintosäännön 128 § mukaan aluehallitus päättää palkantarkistuksista ja luontoiseduista hyvinvointialuejohtajan osalta.

Kuntaliitto on maaliskuussa 2022 julkaissut ohjeet hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen laadintaan. Johtajasopimuksella tavoitellaan johtamisen toimivallan jaon, erityisesti poliittisen ja viranhaltijajohdon välisen työnjaon selkeyttä, johtamistyön tavoitteiden asettamisen ja arvioinnin helpottamista sekä strategisen johtamisen vahvistamista.

Hyvinvointialuejohtajan tehtävät on kuvattu kattavasti hallintosäännössä, mm. 91 § on yleissäännös toimivallasta, 103 § sisältää määräyksiä hyvinvointialuejohtajan sisäisen valvonnan tehtävistä, kutakin toimielintä koskevan säännöksen yhteydessä on määräys hyvinvointialuejohtajan esittelijäroolista sekä 15.luvussa laajasti määräyksiä hänen toimivallastaan henkilöstöasioissa. Näitä ei ole tarkoituksenmukaista toistaa johtajasopimuksessa, vaan ainoastaan viitata hallintosääntöön toimivallan osalta.

Hyvinvointialueen strategian ollessa vasta valmisteluvaiheessa, ei johtajasopimukseen ole edellytyksiä kirjata vielä tässä vaiheessa strategian toimeenpanoon liittyviä hyvinvointialuejohtajan tavoitteita, vaan niistä tullaan sopimaan strategiatyön edetessä erikseen. Kuntaliitto suosittelee strategiaan liittyvien ja vuosittaisten tavoitteiden kirjaamista erilliseen johtajasopimuksen liitteeksi otettavaan asiakirjaan, jota voidaan tarkistaa vuosittain. Tässä liitteessä voidaan myös määrittää tavoitteiden saavuttamisen arviointi.

## Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	39/44
Aluehallitus	§ 45	10.05.2022
Aluehallitus	§ 72	06.06.2022
Aluevaltuusto	§ 50	16.06.2022

#### **Liitteet**

<b>Numero</b>	<b>Otsikko</b>
7	Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimus

§ 51

## **Aluevaltuuston kokouksessa jätetyt aloitteet**

### **Päätösehdotus**

Aluevaltuusto merkitsee aloitteet tiedoksi ja päättää lähettää aloitteet aluehallituksen valmisteltaviksi.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

Puheenjohtaja totesi, että hallintosäännön 26 §:n mukaisina aloitteina kokouksen aikana oli jätetty seuraavat aloitteet:

Valtuutettu Alaviiri: "Valtuustoaloite hyvinvoinnin vahvistamiseksi lisäämällä kuntoutuksen ja hoidon vaikuttavuutta ottamalla taideterapiat hoito- ja kuntoutusmuotojen valikoimaan"

Valtuutettu Aittakumpu: "Valtuustoaloite kulttuurihyvinvointisuunnitelman toteuttamisesta hyvinvointialueella"



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 47, § 49, § 50,  
§ 51**

**Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 46, § 48**

### **Aluevalitus**

Edellä mainittuihin päätöksiin haetaan muutosta valittamalla.

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

### **Valitusviranomaisen**

Muutosta päätöksiin haetaan Helsingin hallinto-oikeudelta.

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on julkaistu, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

### **Valituskirjelmän sisältö**

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta

- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valituskirjelmä on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeudelle osoitteella:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000  
Telekopio: 029 56 42079  
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi  
Virastoaiika: 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

### **Valituksen käsittelyn maksullisuus**

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

