

Vanhusneuvosto

08.02.2023

Kokoustiedot

Aika 08.02.2023 klo 13:00 - 15:45

Paikka Kirkkonummen hyvinvointikeskus, Pampskata kokoustilat (Jokiniityntie 2, 02400 Kirkkonummi)

Läsnä	Männikkö Olli	puheenjohtaja
	Sjöblom Kaj	2. varapuheenjohtaja
	Brännare Anna-Leena	jäsen
	Båsk Gustav	jäsen
	Czarnecki Clas	jäsen
	Hedlund Torolf	jäsen
	Isaksson-Heimberg Marianne	jäsen
	Jäppinen Pekka	jäsen
	Laurell Lea	jäsen
	Leskinen Riitta	jäsen
	Lindholm Frank	jäsen
	Luhtala Riitta	jäsen
	Mantere Liisa	jäsen
	Orava Irja	jäsen
	Viitakoski Kaija	jäsen
	Viitanen Hannu	jäsen
	Boström Marianne	varajäsen
	Lahtinen Gudrun	varajäsen
	Perttilä Kerttu	varajäsen
	Suominen Tuula	palvelualuejohtaja, ikäntyneiden palvelut
Kalle Hietala	sihteeri	
Krzywacki Tuula	Viestintäpäällikkö	
Poissa	Janus Mirja	1. varapuheenjohtaja
	Björklöf Ethel	jäsen
	Huotari Eino	jäsen
	Kytö Juhani	jäsen
	Moisala Jarno	hallintojohtaja

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 1		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 2		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 3		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	8
§ 4		Viestintä ikääntyneiden palveluissa	9
§ 5		Lähetekeskustelu vanhusneuvoston toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023	11
§ 6		Ilmoitusasiat	13

§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Käsittely**Päätös**

Puheenjohtaja päätti todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain § 108 mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 77 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön § 69 mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

§ 2

Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi henkilöt XX ja XX ja
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet

Käsittely

Päätös

Vanhusneuvosto päätti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi henkilöt Anna-Lenna Brännare ja Gustav Båsk
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet henkilöille Tuula Suomiselle ja Tuula Krzywackille

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 78 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päätämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeuden vanhusneuvosto määrää toimitasäännössään.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

7/14

Vanhusneuvosto

§ 2

08.02.2023

§ 3

Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Käsittely

palvelualuejohtaja Tuula Suominen esitteli vanhusneuvostolle ajankohtaiskatsauksen ikääntyneiden palvelualueen osalta seuraavasti

1. Seniori-infojen käynnistyminen hyvinvointialueella
2. Ajankohtaiset asiat asiakasmaksujen, omaishoidon tuen muutoksista ja päätöskenteon eteneminen
3. Päivystysten ruuhkautuminen ja vuodeosastopaikkojen tilanne
4. Hyvinvointialueen aluehallitus hyväksynyt kokouksessaan 30.1.2023 ateriapalvelujen järjestämisen periaatteet sekä palvelustrategiaprosessin käynnistäminen

Päätös

Vanhusneuvosto päättää merkitä ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Selostus

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

5. Seniori-infojen käynnistyminen hyvinvointialueella
6. Ajankohtaiset asiat asiakasmaksujen, omaishoidon tuen muutoksista ja päätöskenteon eteneminen
7. Päivystysten ruuhkautuminen ja vuodeosastopaikkojen tilanne
8. Hyvinvointialueen aluehallitus hyväksynyt kokouksessaan 30.1.2023 ateriapalvelujen järjestämisen periaatteet sekä palvelustrategiaprosessin käynnistäminen

Vanhusneuvosto 08.02.2023 § 4

§ 4

Viestintä ikääntyneiden palveluissa

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Kalle Hietala

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä viestintäpäällikkö Tuula Krzywackin esittelyn tiedoksi.

Käsittely

Viestintäpäällikkö Tuula Krzywacki esitteli vanhusneuvostolle viestinnän toimeenpanon ikääntyneiden palveluissa. Hyvinvointialueen toimesta on lähetetty materiaalia elinvoimaa ikääntyneille- liitettä eri paikallislehtien välissä sekä lähetetty hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyskeskuksiin esitteitä.

Ikääntyneiden palveluista viestintää toteutetaan myös sosiaalisen median kanavien sekä hyvinvointialueen verkkosivujen avulla

Vanhusneuvosto nosti huomiona, ettei elinvoimaa ikääntyneille ole saavuttanut kaikilla alueilla ja haasteita on ollut myös yleisellä tasolla tiedon saaminen ikääntyneelle väestölle. Vanhusneuvosto toi ehdotuksena tehdä tiedottamisessa yhteistyötä esimerkiksi hyvinvointialueen kunnissa toimivien eläkeläisjärjestöjen kanssa.

Vanhusneuvosto esitti lisäpainoksien ottamista levikin laajentamiseksi tiettyihin alueen lehtiin, joihin ei ole tiedotettu kuten etelä-uusimaa, karkkilalainen sekä Kirkkonummen sanomat.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä viestintäpäällikkö Tuula Krzywackin esittelyn tiedoksi.

Selostus

Viestintäpäällikkö Tuula Krzywacki esittelee ikääntyneiden palvelujen viestintää ja viestinnän tavoitteita.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

10/14

Vanhusneuvosto

§ 4

08.02.2023

Liitteet

**Oheismateriaali
Tiedoksi
Päätöshistoria**

Vanhusneuvosto 08.02.2023 § 5

§ 5

Lähetekeskustelu vanhusneuvoston toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Kalle Hietala

Päätösehdotus

Lähetekeskustelun pohjalta vanhusneuvoston sihteerin Kalle-Pekka Hietalan valmistelema luonnos vanhusneuvoston maaliskuun kokoukseen.

Käsittely

Vanhusneuvosto keskusteli vuoden 2023 toimintasuunnitelmasta, johon kirjattavaksi nostettiin esille vuosikellon tekeminen, vaikutusten arviointi ikääntyneen väestön osalta, yhteistyön tekeminen kuntien vanhusneuvostojen kanssa sekä eläkeläisjärjestöjen kanssa, ikääntyneiden palvelujen toimintojen seuranta (kuten omaishoito, kotikuntoutus, kotona tapahtuva saattohoito) sekä vanhusneuvoston osallistuminen varhaisessa vaiheessa toimintojen suunnitteluun. Vanhusneuvosto piti tärkeänä nostaa esille myös ruotsin kielen aseman palveluissa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi toimintasuunnitelmasta käyty lähetekeskustelu. vanhusneuvoston sihteerin, hallinnon asiantuntijan Kalle-Pekka Hietalan valmistelema luonnos toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023 käydyn lähetekeskustelun pohjalta.

Selostus

Vanhusneuvosto käy lähetekeskustelun toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023, jonka pohjalta tuodaan luonnos päätettäväksi vanhusneuvoston maaliskuun kokoukseen. Toimintasuunnitelman tarkoituksena on määrittää vanhusneuvoston painopisteitä ja tavoitteita sekä tuoda hyvinvointialueen aluehallitukselle tietoisuuteen vanhusneuvoston toimintaa.

Liitteet

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

12/14

Vanhusneuvosto

§ 5

08.02.2023

Oheismateriaali
Tiedoksi
Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

13/14

Vanhusneuvosto

§ 6

08.02.2023

§ 6

Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Selostus

ei tiedotettavia ilmoitusasioita.

Liitteet

Oheismateriaali

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6

Vaikuttamistoimielinten (nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto, vanhusneuvosto) päätöksistä ei voi hakea muutosta, koska vaikuttamistoimielimet eivät ole hyvinvointialuelain 35 § §:ssä tarkoitettuja hyvinvointialueen toimielimiä, jotka ovat hyvinvointialueen viranomaisia ja jotka voivat käyttää julkista valtaa. Niille ei siten voida delegoida toimivaltaa.