

Toimintasäännöt luonnos 2

Vammaisneuvosto

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Sisällys

1 Toiminta-ajatus ja periaatteet	3
2 Vammaisneuvoston asema	3
2.1 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	4
3 Vammaisneuvoston tehtävät	5
4 Vammaisneuvoston järjestäytyminen ja kokoukset	6
4.1 Kokouksen valmistelu	7
4.2 Kokouksen koolle kutsuminen.....	7
4.3 Kokousaika- ja paikka	7
4.4 kokouksen päätösvaltaisuus	7
4.5. Kokouksen pitäminen.....	8
4.6 Kokouspalkkiot ja matkakustannukset	8
5 Vammaisneuvoston sihteeri	8
6 Tiedottaminen ja yhteistyö.....	9
7 Voimaantulo	9

1 Toiminta-ajatus ja periaatteet

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvosto on aluehallituksen asettama vaikuttamistoimielin, jonka tehtävänä on seurata ja vaikuttaa toimenpiteillään vammaisten henkilöiden oikeuksien toteutumiseen hyvinvointialueen kuntien alueella.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvoston periaatteellinen lähtökohta tukeutuu YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimukseen, jonka Suomi on valtiona ratifioinut vuonna 2016. Vammaisneuvosto on toiminnassaan puoluepoliittisesti sekä uskonnollisesti sitoutumaton.

Vammaisneuvosto edustaa hyvinvointialueen kaikkia vammaisia- ja pitkäaikaissairaita henkilöitä sekä heidän omaisiaan ja läheisiään.

2 Vammaisneuvoston asema

Vammaisneuvostolle tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä vammaisten sekä heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella. (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32 §).

Hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä huolehtii Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus hallintosäännön 41 § kohdan 20 mukaisesti. Aluehallitus asettaa vammaisneuvoston toimikaudeksi kerrallaan.

Vammaisneuvoston tehtävänä on tuoda vammaisten henkilöiden näkökulmaa hyvinvointialueen päätöksentekoon ja edistää vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden hyvinvointia ja terveyttä. (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32 §).

Vammaisneuvosto suorittaa tehtävänsä tekemällä yhteistyötä hyvinvointialueen eri palvelualueiden kanssa.

Hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimikausi on valtuustokausi.

Vammaisneuvosto jatkaa toimintaansa niin kauan, kun uusi vammaisneuvosto on nimetty. Mikäli hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsen luopuu kesken toimikauden tehtävästä tai ei täytä enää kelpoisuutta, kunnallinen vammaisneuvosto esittää uuden edustajan omasta kokoonpanostaan loppukaudeksi.

Hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsenet ja varajäsenet edustavat koko hyvinvointialuetta.

2.1 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tehtävät ja vastuut suhteessa vammaisneuvostoon

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tehtävänä suhteessa vammaisneuvostoon on

1. Turvaa vammaisneuvoston resurssit toiminnan mahdollistamiseksi talousarvion puitteissa
 - a. maksamalla kokouspalkkiot ja matkakorvaukset. (Hallintosääntö 158 §; 166 §)
 - b. osoittaa resurssit toimintasuunnitelman mukaisesti kokouksiin koulutuksiin, seminaareihin ja muiden tilaisuuksien kustannuksiin.
 - c. tukee toimintaa ja järjestää tarvittaessa neuvontaa toiminnan tueksi ja osallisuuden toteuttamiseksi.
 - d. tukee vammaisneuvoston viestinnän toteuttamista.
2. Huolehtii tarpeellisten ja riittävien aineistojen toimittamisen vammaisneuvoston tehtävän toteuttamiseen.
3. Huolehtii vammaisneuvoston toiminnalle esteettömät ja saavutettavat tilat kokouksiin, seminaareihin sekä muihin tapahtumiin. Mikäli kokoukset vaativat sähköisiä (kuten hybridikokoukset) laitteita, niin hyvinvointialue varmistaa ne osallistujille sekä kouluttaa niiden käyttöön.
4. Huomioi vammaisneuvoston näkemykset osana aluehallituksen, aluevaltuuston sekä lautakuntien päätöksentekoa.

5. Varmistaa, että vammaisneuvosto saa toimintansa tueksi oikea-aikaista tietoa saavutettavassa muodossa hyvinvointialueen toiminnoista.

3 Vammaisneuvoston tehtävät

Vammaisneuvoston tehtävänä on

1. on mukana hyvinvointialueen palvelujen suunnittelussa, kehittämisessä, seurannassa ja arvioinnissa myös suhteessa hyvinvointialueen asettamiin tavoitteisiin ja strategiaan.
2. pitää yhteyttä hyvinvointialueen päättäjiin, viranhaltijoihin ja työntekijöihin sekä hyvinvointialueen muihin viranomaisiin lisätäkseen yhteistyötä ja suoria vaikuttamismahdollisuuksia.
3. lisätä vammaisten osallisuus- ja vaikuttamismahdollisuuksia hyvinvointialueen päätöksenteossa sekä vammaisia koskevissa palveluissa.
4. tekee yhteistyötä Länsi-Uudenmaan kuntien ja niiden vammaisneuvostojen välillä sekä seuraa hyvinvointipalvelujen yhdysrajapintojen toimivuutta asumisratkaisuissa, alueellisessa yhdyskuntasuunnittelussa, liikenne- ja ympäristöratkaisuissa, sekä demokratian kysymyksissä ja kansalaisyhteiskunnan roolissa hyvinvointialueella.
5. kokoaa alueensa vammaisten näkemyksiä kyselyillä, tapaamisilla ja tutustumisilla palveluihin. Hyvinvointialueen vammaisneuvosto kokoaa aineistoa kannanotoiksi, esityksiksi tai aloitteiksi eteenpäin vietäväksi. Tässä yhteydessä vammaisneuvosto voi kutsua vammaisneuvostoon eri osa-alueiden asiantuntijoita.
6. tekee vuosittain toimintasuunnitelman hyvinvointialueen talousarvion rajoissa. Toimintasuunnitelmaan sisällytetään kuvaus viestinnän kanavista, tavoitteista ja toimenpiteistä. Toimintasuunnitelma toimitetaan tiedoksi aluehallitukselle.
7. tekee toiminnastaan toimintakertomuksen, jossa toteutettu toiminta kuvataan aluehallitukselle toimintavuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä.

8. nimeää tarvittaessa edustajansa toimielimiin sekä työryhmiin.
9. antaa aloitteita, lausuntoja ja kannanottoja sekä osallistuu hyvinvointialueen strategioiden ja suunnitelmien laadintaan.

4 Vammaisneuvoston järjestäytyminen ja kokoukset

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 6.6.2022 § 68 päättänyt vammaisneuvoston jäsenmääräksi 20 varsinaista jäsentä. Varsinaisille jäsenille valitaan kuntakohtaiset varajäsenet, jotka kutsutaan sijaantulojärjestyksessä. Varajäseniä voidaan nimetä korkeintaan yhtä monta, kuin kunnasta on valittu varsinaisia jäseniä.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsenet valitaan kunnista seuraavasti:

- Espoo viisi (5) jäsentä,
- Hanko yksi (1) jäsen,
- Inkoo yksi (1) jäsen,
- Karkkila yksi (1) jäsen,
- Kauniainen yksi (1) jäsen,
- Kirkkonummi kolme (3) jäsentä,
- Lohja kolme (3) jäsentä,
- Raasepori kaksi (2) jäsentä,
- Siuntio yksi (1) jäsen sekä
- Vihti kaksi (2) jäsentä.

Vammaisneuvostoon voidaan valita myös muita henkilöitä. (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32§).

Vammaisneuvosto kokoontuu ja järjestäytyy sekä valitsee joukostaan puheenjohtajan ja kolme (3) varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajiston kaikki jäsenet valitaan eri kunnista. Valinnassa voidaan huomioida alueellinen ja kielellinen edustavuus.

Aluehallituksen edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus vammaisneuvoston kokouksissa.

4.1 Kokouksen valmistelu

Puheenjohtajisto yhteistyössä vammaisneuvoston sihteerin kanssa valmistelee kokouksen esityslistat.

4.2 Kokouksen koolle kutsuminen

Kokouksen koolle kutsumisen osalta noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

4.3 Kokousaika ja -paikka

Kokousajan ja -paikan osalta noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Saavutettavuus ja esteettömyys ovat keskeinen arvo kokouskäytännöistä sovittaessa sekä muussa toiminnassa. Hyvinvointialue varmistaa vammaisneuvoston toiminnalle esteettömät kokoustilat (sähköisten kokousten mahdollistaminen, hybriditilat tms.). ~~Vammaisneuvoston kokouksissa noudatetaan pääosin Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön kokousmenettelyä koskevia määräyksiä.~~

Vammaisneuvosto päättää kuluvan vuoden lopussa seuraavan vuoden ohjeellisen kokousaikataulun. ~~Sähköisen kokouksen järjestämisestä ja sähköisestä päätöksentekomenettelystä päättää puheenjohtaja (Hallintosääntö 67 § – 79 §)~~

~~Puheenjohtajan päättämä päätöksentekotapa ja mahdollinen kokouspaikka ilmoitetaan puheenjohtajan antamassa kokouskutsussa.~~

4.4 Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokouksen päätösvaltaisuuden osalta noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Kokousta johtaa puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja.

4.5. Kokouksen pitäminen

Kokouksen pitämisen osalta noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Toimielimen jäsenellä on oikeus käyttää suomea tai ruotsia kokouksessa sekä pöytäkirjaan liitettävässä kirjallisessa lausunnossa tai mielipiteessä. Jos toimielimen muu jäsen ei ymmärrä suullista puheenvuoroa, se on pyynnöstä hänelle lyhyesti selostettava, puheenjohtajan tai hänen määräämänsä toimesta. (Hallintosääntö 83 §)

4.6 Kokouspalkkiot ja matkakustannukset

Matkakustannukset korvataan kokoukseen osallistujille hallintosäännön mukaisesti.

5 Vammaisneuvoston sihteeri

Vammaisneuvoston sihteerinä toimii hyvinvointialueen osoittama viranhaltija/työntekijä, jonka tehtävänä on

1. valmistella vammaisneuvoston esityslistat yhteistyössä puheenjohtajiston kanssa sekä pitää kokouksissa pöytäkirjaa.
2. seurata yhdessä puheenjohtajiston kanssa vammaisneuvoston päätösten toimeenpanoa ja tehtyjen aloitteiden etenemistä.
3. osallistua vammaisneuvoston asettamien työryhmien ja toimikuntien työskentelyyn yhteistyössä puheenjohtajan ja/tai vammaisneuvoston nimeämien edustajien kanssa ja laatia sovittaessa muistion.
4. kehittää ja edistää yhdessä vammaisneuvoston kanssa hyvinvointialuelain (611/2021) 29 §:n mukaisia toimintoja vammaisten henkilöiden osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

6 Viestintä ja yhteistyö

Vammaisneuvosto viestii neuvoston toiminnasta sisäisesti sovittujen periaatteiden mukaan asukkaille, hyvinvointialueen kuntien vammaisneuvostoille, kunnille, järjestöille ja medialle.

Vammaisneuvosto tekee yhteistyötä eri toimijoiden kanssa tavoitteena vammaisten ja pitkäaikaissairaiden henkilöiden sekä heidän omaistensa ja läheistensä hyvinvointi koko Länsi-Uudenmaan alueella.

7 Voimaantulo

Toimintasäntö ja sen päivitykset tulevat voimaan sen jälkeen, kun hyvinvointialueen vammaisneuvosto on valmistellut ja aluehallitus on hyväksynyt toimintasäännön tai sen päivityksen.