

Tarkastuslautakunta

08.03.2023

Kokoustiedot

Aika 08.03.2023 klo 17:00 - 18:56

Paikka Kokoustila Matalajärvi, 1. krs, Tekniikantie 15, Espoo ja sähköinen kokous (Teams)

Läsnä	Alaviiri Kaisa	puheenjohtaja	
	Gästrin Eva-Lena	varapuheenjohtaja	
	Ala-Reinikka Tapani	jäsen	
	Halkosaari Tommi	jäsen	
	Järvinen Hannu	jäsen	
	Karimäki Johanna	jäsen	saapui 17.08
	Karjalainen Tapio	jäsen	
	Kjerin Ulf	jäsen	
	Partinen Markku	jäsen	
	Pentikäinen Aulikki	jäsen	
	Salo Eira	jäsen	
	Suokas Terhi	jäsen	
	Rosvall Matti	arviointipäällikkö	
	Kortelainen Emilia	hankintajohtaja	poistui 18.36
Niemelä Katriina	asiantuntija	poistui klo 18.40, saapui klo 18.42	
Sam Vuorinen	laatu- ja turvallisuusjohtaja	poistui 18.36	
Kamppi Kaisa	sihteeri		
Poissa	Aaltola Maija	jäsen	
	Lind Tiina	tilintarkastaja	
	Moisala Jarno	hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Kaisa Alaviiri

Kaisa Kamppi

puheenjohtaja

sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Aulikki Pentikäinen

Eira Salo

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 15.03.2023

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 11		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 12		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 13		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	7
§ 14		Tarkastuslautakunnan sihteerin valinta	8
§ 15		Arviointipäällikön viransijaisten määrääminen toistaiseksi	16
§ 16		Muut asiat	18

§ 11

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Käsittely**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain § 108 mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 77 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön § 69 mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

§ 12

Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet ja
4. että tämän kokouksen sihteerinä toimii hallinnon erityisasiantuntija Kaisa Kamppi.

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita jäsen Pentikäisen ja jäsen Salon pöytäkirjantarkastajiksi;
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet hankintajohtaja Emilia Kortelaiselle, laatu- ja turvallisuusjohtaja Sam Vuoriselle ja arviointiasiantuntija Katriina Niemelälle ja
4. että tämän kokouksen sihteerinä toimii hallinnon erityisasiantuntija Kaisa Kamppi.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa

käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 78 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 76 § mukaan tarkastuslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnan kokouksissa on:

- tilintarkastaja tarkastuslautakunnan kokouksissa,
- lautakunnan määräämät luottamushenkilöt ja viranhaltijat lautakunnan kokouksissa.

Kokouksessa voi lisäksi olla läsnä erillinen sihteeri.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta määrätään asianomaisen toimielimen yhteydessä.

§ 13

Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Käsittely

Jäsen Karimäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.08.

Hankintajohtaja Emilia Kortelainen ja laatu- ja turvallisuusjohtaja Sam Vuorinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.36.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Kokouksessa annetaan katsaus ajankohtaisiin asioihin ja kuullaan vierailevia asiantuntijoita tarpeen mukaan ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

- Hankinnat ja hankintaohjeet
- Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Hankintajohtaja Emilia Kortelainen ja laatu- ja turvallisuusjohtaja Sam Vuorinen tulevat kokoukseen esittelemään asiat.

Oheismateriaali

Otsikko

Hankinnat ja hankintaohjeet

Operatiiviset menettelytapaohjeet

Sisäinen valvonta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

8/22

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 3
§ 11
§ 17
§ 25
§ 32
§ 14

05.04.2022
04.05.2022
18.05.2022
06.06.2022
07.09.2022
08.03.2023

1/00.00.01/2022

Tarkastuslautakunta 08.03.2023 § 14

§ 14

Tarkastuslautakunnan sihteerin valinta

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Rosvall Matti

Päätösehdotus

Arviointipäällikkö Rosvall Matti

Tarkastuslautakunta päättää, että tarkastuslautakunnan vakituksena sihteerinä toimii arviointiasiantuntija, Katriina Niemelä.

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Ulkoisen tarkastuksen yksikön Arviointiasiantuntija on aloittanut tehtävissään 1.3.2023. Arviointiasiantuntijan tehtäviin kuuluu muun muassa tarkastuslautakunnan sihteerinä toimiminen sekä tarkastuslautakunnan avustaminen.

Tarkastuslautakunnalle esitetään sihteerin tehtävien järjestelyä työtehtäviä vastaaviksi.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

9/22

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 3
§ 11
§ 17
§ 25
§ 32
§ 14

05.04.2022
04.05.2022
18.05.2022
06.06.2022
07.09.2022
08.03.2023

Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 07.09.2022 § 32

§ 32

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että tarkastuslautakunnan teknisenä sihteerinä ja tarvittaessa sihteerin sijaisena toimii riskienhallinnan asiantuntija.

Käsittely

Jäsen Suokas saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.07.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen valmisteluorganisaation riskienhallinnan projektissa tehtyjen järjestelyjen ja nimikemuutoksen vuoksi tarkastuslautakunnan teknisen sihteerin valinta tulee uudelleen tarkastuslautakunnan hyväksyttäväksi.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 06.06.2022 § 25

§ 25

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	10/22
Tarkastuslautakunta	§ 3	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	06.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 32	07.09.2022
Tarkastuslautakunta	§ 14	08.03.2023

Tarkastuslautakunta päättää, että

1. tarkastuslautakunnan sihteerinä toimii tilintarkastaja ja
2. teknisenä sihteerinä ja tarvittaessa sihteerin sijaisena toimii riskienhallinnan projektipäällikkö

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 18.05.2022 § 17

§ 17

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että

1. tarkastuslautakunnan sihteerinä toimii riskienhallinnan projektipäällikkö ja
2. mikäli riskienhallinnan projektipäällikkö on estynyt tai esteellinen, toimii sihteerinä tilintarkastaja.

Käsittely

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	11/22
Tarkastuslautakunta	§ 3	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	06.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 32	07.09.2022
Tarkastuslautakunta	§ 14	08.03.2023

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti valita tilintarkastajan kokouksen sihteeriksi.

Selostus

Tarkastuslautakunta jatkaa asian käsittelyä.

Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 04.05.2022 § 11

§ 11

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että

1. tarkastuslautakunnan sihteerinä toimii riskienhallinnan projektipäällikkö ja
2. mikäli riskienhallinnan projektipäällikkö on estynyt tai esteellinen, toimii sihteerinä tilintarkastaja.

Käsittely

Jäsen Aaltola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.47.

Käsittelyn aikana puheenjohtaja Alaviiri ehdotti, että asia jätetään pöydälle.

Jäsen Järvinen kannatti puheenjohtaja Alaviirin ehdotusta. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko asia jättää pöydälle yksimielisesti. Koska kukaan ei vastustanut, totesi puheenjohtaja, että tarkastuslautakunta on jättänyt asian pöydälle yksimielisesti.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Selostus

Tarkastuslautakunta	§ 3	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	06.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 32	07.09.2022
Tarkastuslautakunta	§ 14	08.03.2023

Tarkastuslautakunta valitsi kokouksessaan 5.4.2022 § 3 sihteerikseen tilintarkastajan. Hallinnollisen resurssitilanteen muutoksen vuoksi sihteerin valintaa on syytä tarkastella uudelleen.

Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 05.04.2022 § 3

§ 3

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@luvn.fi

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi aluevaltuuston 7.3.2022 § 10 päätöksen tarkastuslautakunnan jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä valitsemisesta toimikaudeksi 2022-2025;
2. että tarkastuslautakunnan asiat esitellään puheenjohtajan selostuksesta, kunnes hallintosäännön 48 § tarkoittama tarkastustoimesta vastaava viranhaltija on aloittanut virassaan ja
3. että tarkastuslautakunnan sihteerinä toimii tilintarkastaja.

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti

1. merkitä tiedoksi aluevaltuuston 7.3.2022 § 10 päätöksen tarkastuslautakunnan jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä

Tarkastuslautakunta	§ 3	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	06.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 32	07.09.2022
Tarkastuslautakunta	§ 14	08.03.2023

valitsemisesta toimikaudeksi 2022-2025;

2. että tarkastuslautakunnan asiat esitellään puheenjohtajan selostuksesta ja

3. että tarkastuslautakunnan sihteerinä toimii tilintarkastaja.

Selostus

Hallintosäännön 49 § mukaan tarkastuslautakunta huolehtii hyvinvointialueilla säädettyjen tehtävien mukaisesti hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä, hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toimintaan ja talouteen kohdistuvasta tavoite-, tuloksellisuus- ja tarkoituksenmukaisuusarviointista sekä sidonnaisuusilmoitusten ilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonnasta.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on hyvinvointialuelain mukaan:

- 1) valmistella aluevaltuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyttä talouden tasapainotuksen kannalta;
- 4) huolehtia hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa, että 89 §:ssä säädettyä velvollisuutta ilmoittaa sidonnaisuuksista noudatetaan, ja saattaa ilmoitukset aluevaltuuston tiedoksi;
- 6) valmistella aluehallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi;
- 7) laatia arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on lisäksi:

Tarkastuslautakunta	§ 3	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	06.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 32	07.09.2022
Tarkastuslautakunta	§ 14	08.03.2023

8) seuraa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tekee tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,

9) huolehtii siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa,

10) tekee aloitteita ja esityksiä lautakunnan, tilintarkastajan sekä ulkoisen ja sisäisen tarkastuksen yksiköiden tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla,

11) tekee esityksen lautakunnan talousarvioksi ja -suunnitelmaksi sekä hyväksyy lautakunnan arviointiohjelman ja toimintakertomuksen,

12) arvioi hyvinvointialueen konserniyhteisöjen hallintoa ja taloutta,

13) päättää selvitysten ja tarkastusten hankinnasta lautakunnan talousarvion rajoissa,

14) on hyvinvointialuelain mukaisen sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja saattaa ilmoitukset tiedoksi aluevaltuustolle vuosittain sekä huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkistamisesta hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta tiedottaa ja raportoi tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti aluevaltuustolle. Muu tiedottaminen tapahtuu tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla. Tiedotuksessa noudatetaan soveltuvin osin aluehallituksen hyväksymiä yleisiä ohjeita tiedottamisen periaatteista.

Aluevaltuusto on 7.3.2020 § 10 valinnut tarkastuslautakunnan toimikaudeksi 2022-2025 seuraava henkilöt:

	Jäsen / Ledamot	Henkilökohtainen varajäsen / Personlig ersättare
PJ / Ordf.	Alaviiri Kaisa (kok./Saml)	Viljakainen Paula (kok./Saml)
VPJ / Vice ordf.	Gästrin Eva-Lena (r./SFP)	Hertzberg Tove (r./SFP)
3.	Aaltola Maija (kok./Saml)	Fagerström Noora (kok./Saml)
4.	Pentikäinen Aulikki (sd./SDP)	Boström Marianne (sd./SDP)
5.	Järvinen Hannu (ps./Sannf)	Keronen Jiri (ps./Sannf)
6.	Karjalainen Tapio (kok./Saml)	Lehtonen Akseli (kok./Saml)

Tarkastuslautakunta	§ 3	05.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	04.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 17	18.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	06.06.2022
Tarkastuslautakunta	§ 32	07.09.2022
Tarkastuslautakunta	§ 14	08.03.2023

7.	Karimäki Johanna (vihr./Gröna)	Ramsland Satu (vihr./Gröna)
8.	Salo Eira (kok./Saml)	Wellman Eija (kok./Saml)
9.	Kjerin Ulf (r./SFP)	Båsk Gustav (r./SFP)
10.	Suokas Terhi (vas./VF)	Nukarinen Neea (vas./VF)
11.	Partinen Markku (kok./Saml)	Särkijärvi Jouni (kok./Saml)
12.	Halkosaari Tommi (kesk./C)	Saario Pasi (kesk./C)
13.	Ala-Reinikka Tapani (kok./Saml)	Filppula Olavi (kok./Saml)

Hallintosäännön 48 § mukaan tarkastuslautakunnan kokouksissa esittelijänä toimii tarkastustoimesta vastaava viranhaltija. Hänen ollessaan estynyt tai esteellinen toimii esittelijänä lautakunnan määräämä viranhaltija. Tarkastuslautakunta voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Tilintarkastajalla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksissa lautakunnan niin päättäessä.

Aluehallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Toimielin valitsee itselleen sihteerin.

Päätöshistoria

256/01.01.01/2022

Tarkastuslautakunta 08.03.2023 § 15

§ 15

Arviointipäällikön viransijaisten määrääminen toistaiseksi

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Talala Sanna-Mari

Päätösehdotus

Arviointipäällikkö Rosvall Matti

Tarkastuslautakunta päättää, että arviointipäällikön ollessa esteellinen tai estynyt hoitamasta virkaansa, toimii sijaisena seuraava viranhaltija: arviointiasiantuntija Katriina Niemelä

Käsittely

Arviointiasiantuntija Katriina Niemelä poistui esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn aloittamista klo 18.40 (esteellisyyden peruste: hallintolaki 28.1 § kohta 1).

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen johtaville viranhaltijoille on tarve nimetä sijainen mahdollisten esteellisyyksien ja poissaolojen ajaksi. Asian valmistelun aikana on kuultu hallintolain (434/2003) 34.1 §:n mukaisesti arviointipäällikköä ja sijaiseksi nimettävää siitä, kuinka sijaisuus tulisi järjestää.

Toimivalta

Hallintosäännön § 129 kohdan 1 mukaisesti ulkoisen tarkastuksen yksikköä johtavan viranhaltijan osalta tarkastuslautakunta määrää avoimen viran määräaikaisen hoitajan ja viransijaisten.

Edellä mainitun perusteella tarkastuslautakunta päättää arviointipäällikön sijaisesta.

Liitteet

Oheismateriaali

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

17/22

Tarkastuslautakunta

§ 15

08.03.2023

Tiedoksi
Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

18/22

Tarkastuslautakunta

§ 16

08.03.2023

25/00.01.03/2022

Tarkastuslautakunta 08.03.2023 § 16

§ 16

Muut asiat

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Rosvall Matti

Päätösehdotus

Arviointipäällikkö Rosvall Matti

Tarkastuslautakunta päättää

1. koulutukseen osallistumisesta ja
2. pitää seuraavan kokouksen 5.4.2023 klo 17.00 alkaen.

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Tarkastuslautakunnan koulutus

BDO Oy järjestää perinteisen, erityisesti kuntien ja hyvinvointialueiden tarkastuslautakunnille sekä tarkastuksen ja arvioinnin viranhaltijoille suunnatun Auditio 2023 -konferenssin Tallinnassa 11.-12.5.2023. Konferenssin pääteemoja ovat muun muassa ajankohtaiskatsaus kuntien ja hyvinvointialueiden tilinpäätöksiin 2022, tarkastuslautakunta ja kestävyys sekä julkisuuslaki ja luottamushenkilöt, julkiset hankinnat.

Tarkastuslautakunta keskustelee ja päättää koulutukseen osallistumisesta.

Auditio 2023 -konferenssin ohjelma on oheismateriaalina.

Seuraava kokous

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään keskiviikkona 5.4.2023 klo 17.00.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 77 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

19/22

Tarkastuslautakunta

§ 16

08.03.2023

avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Fyysinen kokoustila järjestetään kokousta varten Espoon Otaniemestä Tekniikantie 15 kokoustiloista.

Liitteet

Oheismateriaali

- Auditio2023-ohjelma

Tiedoksi

Päätöshistoria

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 16

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on julkaistu, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen:

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo
PL 33
02033 LÄNSI-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUE

Sähköposti: kirjaamo@luvn.fi