

Palvelut ja resurssit -lautakunta

23.11.2023

**Kokoustiedot**

Aika 23.11.2023 klo 17:01 - 20:29  
Kokoustauko klo 20.03 - 20.10  
Paikka Kokoustila Pitkäjärvi, Tekniikantie 15, 1. krs, Espoo

Läsnä	Räf Marika	1. varapuheenjohtaja	
	Aintila Anna	jäsen	
	Castrén Heidi	jäsen	
	Ekholm Torbjörn	jäsen	poistui klo 18.56, saapui klo 19.00
	Lankinen Arttu	jäsen	
	Leivo Tomi	jäsen	poistui klo 18.31, saapui klo 18.34
	Liinalampi Tommi	jäsen	
	Mollgren Satu	jäsen	
	Koskinen Jussi	varajäsen	saapui klo 18.24, poistui klo 20.02, saapui klo 20.03
	Nousiainen Jorma	varajäsen	poistui klo 19.59
	Laine Aino	varajäsen	poistui klo 19.11, saapui klo 19.12
	Värmälä Johanna	aluehallituksen edustaja	
Rastas Pekka	henkilöstön edustaja		
Louko-Kosonen Sari	henkilöstön varaedustaja		
Pälve Matias	palvelutuotannon johtaja		
Katja Janhunen	laatu- ja asiakasturvallisuuspäällikkö	poistui klo 18.23, saapui klo 18.24, poistui klo 19.44	
Tanja Rontu-Hokkanen	HR-kehittämispalvelujen päällikkö	poistui klo 20.03	
Vehmas Nico	johtava erityisasiantuntija		
Virtanen Toni	taloussuunnittelupäällikkö	poistui klo 19.11	
Koivula Henrik	hallintopäällikkö, sihteeri		
Poissa	Hietanen-Tanskanen Ira	puheenjohtaja	
	Koponen Noora	2. varapuheenjohtaja	
	Aaltonen Juri	jäsen	
	Felipe Sini	jäsen	
	Linnala Marko	jäsen	
	Laiho Mia	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Jantunen Leevi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Myller Kristiina	henkilöstön edustaja	
	Moisala Jarno	hallintojohtaja	
	Svahn Sanna	hyvinvointialuejohtaja	

Rajahalme Ville  
Ohrankämmen  
Karoliina  
Koskela Jaana  
Sarekoski Kimmo  
Vuorinen Sam

talousjohtaja  
yhteysjohtaja  
palvelulinjajohtaja, erikoissairaanhoidon ohjaus  
henkilöstöjohtaja  
laatu- ja turvallisuusjohtaja

Allekirjoitukset

Marika Räf  
puheenjohtaja

Henrik Koivula  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Torbjörn Ekholm  
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Castrén  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 30.11.2023

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 34		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 35		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 36		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	8
§ 37		Palvelutuotannon katsaus ajankohtaisiin asioihin	9
§ 38		Talousarvion toteutumisen seuranta 1.1.–30.9.2023	10
§ 39	1, 2	Lausunnon antaminen vuosien 2025-2028 investointisuunnitelmasta	13
§ 40	3	Omavalvonnän tilannekatsaus sekä laatu- ja omavalvontaraporttien hyväksyminen	18
§ 41		Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistelun seuranta ja ohjaaminen	21
§ 42		Osallisuusohjelman käsittely	25
§ 43		Palvelut ja resurssit -lautakunnan vuoden 2024 kokousaikataulun hyväksyminen	27
§ 44		Ilmoitusasiat	28

## § 34

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

**Käsittely****Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

**Selostus**

Hallintosäännön 71 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 77 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

§ 35

## Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

### Päätösehdotus

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet

### Käsittely

### Päätös

Palvelut ja resurssit -lautakunta päätti yksimielisesti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Torbjörn Ekholm ja Heidi Castrén.

### Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 78 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päättämällä tavalla.

#### Läsnäolo- ja puheoikeus palvelut ja resurssit -lautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 76 § mukaan palvelut ja resurssit -lautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus palvelut ja resurssit -lautakunnan kokouksissa on seuraavilla henkilöillä:

- aluehallituksen puheenjohtaja sekä aluehallituksen nimeämä edustaja tai varaedustaja,
- hyvinvointialuejohtaja,
- palvelualuejohtajat omaan palvelualueeseensa kuuluvien asioiden osalta,
- hyvinvointialuejohtajan kokoukseen erikseen määräämät viranhaltijat tai lautakunnan tai esittelijän erikseen kutsumat asiantuntijat,
- nuorisovaltuuston edustaja.
- palvelut ja resurssit -lautakunnassa kaksi henkilöstön edustajaa, joita valitessa tulee huomioida alueelliset erityispiirteet

Kokouksessa voi lisäksi olla läsnä erillinen sihteeri.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta määrätään asianomaisen toimielimen yhteydessä.

Muiden vaikuttamistoimielinten kuin nuorisovaltuuston edustajalla on toimielimessä läsnäolo- ja puheoikeus yksittäisessä kokousasiassa toimielimen puheenjohtajan tai sen esittelijän harkinnan mukaan.

Salassa pidettäviä asioita käsiteltäessä kokouksessa voivat olla jäsenten, esittelijän ja sihteerin lisäksi läsnä vain aluehallituksen edustaja, hyvinvointialuejohtaja, palvelualuejohtaja sekä esittelijän tarvittaessa kutsuma asiantuntija.

§ 36

## Katsaus ajankohtaisiin asioihin

### Päätösehdotus

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää merkitä ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

### Käsittely

### Päätös

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### Selostus

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

1. Esittelijän ajankohtaiset asiat



Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

9/29

Palvelut ja resurssit -lautakunta

§ 37

23.11.2023

818/00.01.03/2023

Palvelut ja resurssit -lautakunta 23.11.2023 § 37

§ 37

## **Palvelutuotannon katsaus ajankohtaisiin asioihin**

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Paananen Markus

Hokkanen Timo

Ahlström Mari

Suominen Tuula

### **Päätösehdotus**

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää merkitä palvelutuotannon ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

Hallintosäännön 56 § kohdan 5 mukaan palvelut ja resurssit -lautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida palvelujen saatavuutta, yhdenvertaisuutta sekä palveluketjujen ja -kokonaisuuksien yhteensovittamista ja tehdä niitä koskevia esityksiä.

Lautakunnalle esitellään kokouksessa palvelutuotannon ajankohtaiskatsaus.

### **Liitteet**

**Oheismateriaali  
Tiedoksi  
Päätöshistoria**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	10/29
Palvelut ja resurssit -lautakunta	§ 38	23.11.2023

218/02.00.00/2022

Palvelut ja resurssit -lautakunta 23.11.2023 § 38

§ 38

## Talousarvion toteutumisen seuranta 1.1.–30.9.2023

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):  
Rajahalme Ville

### Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää merkitä talousarvion toteutumisen seurannan 1.1.–30.9.2023 tiedoksi.

### Käsittely

Taloussuunnittelupäällikkö Virtanen esitteli asiaa kokouksessa.

### Päätös

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### Selostus

Aluevaltuusto on hyväksynyt hyvinvointialuestrategian 25.10.2022 § 69 sekä 13.12.2022 § 88 talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2023–2025. Hyvinvointialueen talousarvio perustuu asetettuun hyvinvointialuestrategiaan.

Talousarviossa on annettu määräykset talousarvion toteutumisen raportoinnista. Niiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan aluevaltuustolle osavuosikatsauksissa neljännesvuosittain. Osavuosikatsauksessa raportoidaan strategian valtuustokauden tavoitteiden toteutuminen, käyttötalouden toteutuminen palvelualueittain, lisäksi kuitenkin HUS omana kokonaisuutenaan, sekä investointitalouden, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan toteutuminen. Lisäksi annetaan tilinpäätösennuste. Myös mahdolliset talousarvion muutostarpeet esitetään ensisijaisesti osavuosikatsausten yhteydessä.

Vuoden 2023 talousarvio on hyvinvointialueen historian ensimmäinen sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen palveluiden järjestämistä vastaava sisältävä talousarvio. Talousarvio on laadittu kuntien ja kuntayhtymien pohjallemieluun nojaten siten, että talousarvio määrärahoineen ja tuloarvioineen vastaisi mahdollisimman hyvin

hyvinvointialueelle tosiasiallisesti siirtyneitä vastuita. Toiminnan käynnistymisestä ja merkittävistä organisatorisista muutoksista johtuen vuoden 2023 talousarvion valmisteluun on liittynyt poikkeuksellisen paljon epävarmuutta.

### **Taloudellisen tilanteen kehittyminen vuoden 2023 aikana**

Aluehallitus käsitteli vuoden 2023 ensimmäisen osavuositarkastuksen 15.5.2023 § 55. Ensimmäisen osavuositarkastuksen tilinpäätösennuste oli heikentynyt talousarvion mukaisesta noin 1,4 milj. euroa, päätyen noin 72 milj. euron alijäämään. Tässä vaiheessa kuitenkin tunnistettiin paineita ennusteen heikentymiselle, ja paineen hillitsemiseksi aluehallitus päätti osavuositarkastuksen yhteydessä talouden ensivaiheen rationalisointitoimista. Ensimmäisen osavuositarkastuksen tilanne esiteltiin myös niissä lautakunnissa, joiden hallintosääntöön määriteltynä tehtävänä on oman vastuualueensa talouden seuranta.

Vuoden toisen osavuositarkastuksen aluehallitus käsitteli 11.9.2023 § 130. Toisen osavuositarkastuksen tilinpäätösennuste heikkeni merkittävästi toisesta osavuositarkastuksesta, päätyen noin 86 milj. euron alijäämään. Tässä vaiheessa ensivaiheen talouden rationalisointitoimet olivat ehtineet vaikuttamaan vasta maltillisesti. Talousarviomuutoksia ei kuitenkaan lähdetty esittämään vielä tässä vaiheessa aluevaltuustolle, koska talouden toteutumiseen liittyi merkittävää epävarmuutta ja tunnistettiin rationalisointien potentiaali loppuvuoden aikana.

Vuoden kolmas osavuositarkastus käsitellään aluehallituksen kokouksessa 4.12.2023. Jo tässä vaiheessa voidaan kuitenkin todeta, että tilinpäätösennuste näyttää parantuneen oleellisesti toisen osavuositarkastuksen tilanteesta. Kolmannen osavuositarkastuksen tilinpäätösennuste päättynee ensimmäisen ja toisen osavuositarkastuksen ennusteiden välille. Ensivaiheen rationalisointitoimet ovat alkaneet vaikuttamaan toimintakuluja hillitsevästi, mutta ne eivät täysin riitä kompensoimaan toisessa osavuositarkastuksessa tunnistettuja talouden epävarmuustekijöitä.

### **Talouden tasapainottaminen jatkossa**

Talouden tasapainottaminen pohjautuu aluevaltuuston 25.10.2022 § 69 hyväksymään hyvinvointialuestrategiaan, sekä 24.10.2023 § 60–61 hyväksymään palvelustrategiaan ja pelastustoimen palvelutasopäätökseen. Nämä dokumentit sisältävät suunnitelmat pitkäjänteiseen palvelurakenteen ja toiminnan kehittämiseen, jolla pystytään hillitsemään menojen kasvupainetta pidemmällä aikavälillä.

Tämän lisäksi hyvinvointialueen taloudellinen tilanne ja hyvinvointialuelain 115 §:n mukaan talouden tasapainovaatimus edellyttävät nopeampivaikutteista talouden tasapainotusta. Hyvinvointialuejohtaja julkaisi 27.10.2023 talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksensä vuosille

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

12/29

Palvelut ja resurssit -lautakunta

§ 38

23.11.2023

2024–2026, joka sisälsi merkittävän määrän nopeavaikutteisia talouden tasapainottamisen toimenpiteitä. Esitys on parhaillaan käsiteltävänä aluevaltuuston neuvottelutoimikunnan taloussuunnitteluneuvotteluissa.

Aluevaltuusto päättää vuoden 2024 talousarviosta ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelmasta vuoden viimeisessä kokouksessaan 12.12.2023.

Hallintosäännön 56 § mukaan palvelut ja resurssit -lautakunnan tehtävänä on seurata oman vastualueensa osalta talousarvion toteutumista.

## **Liitteet**

**Oheismateriaali  
Tiedoksi  
Päätöshistoria**

5476/02.02.00/2023

Palvelut ja resurssit -lautakunta 23.11.2023 § 39

§ 39

**Lausunnon antaminen vuosien 2025-2028 investointisuunnitelmasta**

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):  
Rajahalme Ville  
Virtanen Toni

**Päätösehdotus**

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää

1. antaa liitteenä olevan lausuntonsa aluehallitukselle ehdotuksesta hyvinvointialueen investointisuunnitelmaksi ja
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

**Käsittely**

Taloussuunnittelupäällikkö Toni Virtanen esitteli asiaa kokouksessa.

Palvelut ja resurssit -lautakunta kävi lähetekeskustelun lausunnon antamisesta vuosien 2025–2028 investointisuunnitelmasta.

Jäsen Mollgren teki lisäsesityksen lausuntoluonnokseen, jota varajäsen Nousiainen kannatti:

-Lautakunta painottaa, että palvelustrategiassa hyväksytyjen palvelujen verkoston kehittämisen periaatteiden mukaisesti kehittämistä tulee tehdä asiakaslähtöisesti; palvelujen sijoittumista suunnitellaan asiakaslähtöisesti ja asukkaita ja henkilöstöä kuullen, ja päätöksenteon tueksi laaditaan erilaisia vaihtoehtoja palvelujen järjestämiseksi ja toteutetaan arviot niiden vaikutuksista. Toimitilamuutoksilla tulee tavoitella paremman tilatehokkuuden ja tuotannollisen toiminnallisuuden lisäksi myös asiakkaiden näkökulmasta laatua ja palveluiden saavutettavuutta. Myös kampuskehityshankkeita tulee arvioida avoimesti ja asiakaslähtöisesti.

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Laatu- ja asiakasturvallisuuspäällikkö Janhunen oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.23–18.24.

Varajäsen Koskinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.24.

Jäsen Leivo oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.31–18.34.

Jäsen Ekholm oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.56–19.00.

Tämän asian osalta valittiin pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Ekholmin sijaan jäsen Aintila.

## Päätös

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Selostus

### Investointisuunnitelman valmistelun lähtökohdat

Hyvinvointialuelain 16 §:n mukaan hyvinvointialueen on vuosittain laadittava investointisuunnitelma seuraavaa tilikautta seuraavien neljän tilikauden aikana aloitettavista hyvinvointialuekonsernin investoinneista ja niiden rahoituksesta.

Investointisuunnitelmaa koskeva esitys on toimitettava valtiovarainministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle ja sisäministeriölle kalenterivuoden loppuun mennessä.

Ministeriöt hyväksyvät investointisuunnitelman 2025–2028 keväällä 2024. Hyväksytyn investointisuunnitelman pohjalta laaditaan hyvinvointialueen taloussuunnitelman 2025–2027 investointiosa, jossa täsmennetään investointihankkeita sekä investointien toimeenpanon sitovuusperiaatteita. Aluevaltuusto päättää vuosien 2025–2027 taloussuunnitelmasta loppuvuonna 2024.

Investointisuunnitelma koostuu sosiaali- ja terveydenhuollon osasuunnitelmasta ja pelastustoimen osasuunnitelmasta. Sosiaali- ja terveydenhuollon osasuunnitelman hyväksymisestä päättää sosiaali- ja terveysministeriö. Pelastustoimen osasuunnitelman hyväksymisestä tekee päätöksen sisäministeriö. Investointisuunnitelman hylkäysperusteet on kuvattu tarkemmin investointisuunnitelma liitteessä.

Investointisuunnitelman tulee sisältää tiedot investoinneista ja investointia vastaavista sopimuksista. Investointeja vastaavilla sopimuksilla tarkoitetaan pitkäaikaisia toimitilojen vuokrasopimuksia sekä muita sopimuksia, joissa on kysymys sitoutumisesta useampaa vuotta koskevaan sopimukseen kuten leasingvuokrasopimuksia. Lisäksi sen tulee

sisältää tiedot hyvinvointialueen toimitilojen ja kiinteistöjen sekä muiden pitkävaikutteisten hyödykkeiden suunnitelluista luovutuksista. Hyvinvointialueen on omistajaohjauksella huolehdittava, että hyvinvointialuekonsernin investointi tai investointia vastaava sopimus taikka pitkävaikutteisen hyödykkeen luovutus ei ole ristiriidassa hyväksytyin osasuunnitelman kanssa. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen osasuunnitelmissa on otettava huomioon hyvinvointialueiden yhteistyösopimus.

Hyvinvointialueen on huolehdittava investointien suunnittelussa lainanottovaltuuden riittävydestä investointien toteuttamiseen. Valtioneuvosto päättää valtiovarainministeriön esityksestä vuosittain hyvinvointialueiden pitkäaikaisen lainanottovaltuuksista. Vuoden 2025 lainanottovaltuudesta on määrä tehdä päätös keväällä 2024.

Hyvinvointialuejohtajan vuoden 2024 talousarvioesityksen perusteella suunnitelmavuosille 2025–2026 on muodostumassa ennakoitun vuosikatteen perusteella lainanottovaltuutta hankkeiden toteuttamista varten. Investointisuunnitelman 2025–2028 hankkeita arvioidaan suhteessa lainanottovaltuuteen vuoden 2024 alussa, kun tilinpäätöksen ennakkotiedot vuodelta 2023 ovat valmistuneet sekä vuosien 2024–2026 taloussuunnitelma on vahvistettu valtuustossa 12.12.2023.

### **Vuosien 2025–2028 investointisuunnitelman luonnoksen keskeiset nostot**

Hyvinvointialueen investointihankkeiden suunnittelun perustan muodostavat hyvinvointialuestrategia, palvelustrategia sekä pelastustoimen palvelutasopäätös.

Aluehallituksen 12.6.2023 § 89 vahvistaman suunnittelukehyksen perusteella vuosien 2024–2026 taloussuunnitelma valmistellaan tasoon, jolla saadaan katettua vuonna 2023 syntyneet alijäämät vuoteen 2026 mennessä, ja että hyvinvointialueen investoinnit valmistellaan hyvinvointialueen kokonaistalouden tasapainovaatimukset huomioiden.

Hyvinvointialueen haastava taloudellinen tilanne edellyttää poistojen, rahoituskulujen ja käyttötalousmenojen minimointia tulevina vuosina, jonka perusteella resursseja on tarve fokusoida erityisesti kriittisiin investointihankkeisiin.

Luonnos vuosien 2025–2028 investointisuunnitelmasta kokonaisuutena on laadittu siten, että se mahdollistaa palveluiden kehittämisen palvelustrategian mukaisella tavalla. Investointisuunnitelma on ylätasoinen, jota on määrä täsmentää vuosien 2025–2027 taloussuunnitelman investointiosassa.

Investointisuunnitelman tilahankkeissa on varauduttu tulevan palveluverkkosuunnitelman mukaisiin tilatarpeisiin sekä erinäisiin pienimuotoisempiin tilojen käytettävyyttä parantaviin muutostöihin. Tilakannan kehittäminen on teemoiteltu investointisuunnitelmassa kampuskehitykseen, palveluasumiseen, pelastustoiminnan kohteisiin sekä muihin tilahankkeisiin. Kohdetasoinen tilaverkko tulee sisältymään myöhemmässä vaiheessa valmisteltavaan palveluverkkosuunnitelmaan.

ICT-investoinneissa on varauduttu palvelustrategiaan sisältyvän digitiekartan mukaisiin hankkeisiin. Merkittävin yksittäinen hanke on asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta. ICT-hankkeita on ryhmitelty tarkemmin investointisuunnitelmassa. Koneet, kalusto ja laitteet sisältävät pääasiassa ylläpitäviä elinkaarihankintoja. Näihin hankintoihin on varauduttu yleisvarauksen muodossa. Merkittävimpiä hyödykeryhmiä ovat pelastuslaitoksen ajoneuvot, suun terveydenhuollon hoitoyksiköt sekä tilojen ensikertainen kalustaminen.

Molemmat osasuunnitelmat huomioiden taserahoitteisten hankkeiden arvo yhteensä vuosina 2025–2028 on 128 milj. euroa. Taserahoitteisia hankkeita ennakoidaan realisoituvan suhteellisen tasaisesti vuosina 2025–2028.

Investointeja vastaavien sopimusten arvoksi on ennakoitu yhteensä 118,5 milj. euroa vuosina 2025–2028. Valtaosa tilahankkeista on ennakoitu toteutettavan vuokramallilla palveluverkkopäätösten jälkeen. Tästä johtuen sitoumukset hankkeisiin kohdentuvat toimitilojen osalta vuoteen 2025. Toimitilojen käyttöönotot ajoittuisivat pääasiassa vuoden 2025 jälkeiseen aikaan.

Investointisuunnitelmat tulevat tarkentumaan merkittävästi vuoden 2024 aikana, kun tilaverkkoratkaisut on tehty, asiakas- ja potilastietojärjestelmän rahoitusmuoto ja kustannusten ajoittuminen on täsmentynyt sekä kalusto- ja laitekannan elinkaarisuunnitelmat ovat täsmentyneet.

Hallintosäännön 56 § mukaan palvelut ja resurssit -lautakunnan tehtävänä on lausua aluehallitukselle ehdotuksesta hyvinvointialueen investointisuunnitelmaksi.

## Liitteet

- 1 Luonnos Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelmasta vuosille 2025-2028
- 2 Palvelut ja resurssit -lautakunnan lausunto investointisuunnitelman luonnoksesta vuosille 2025-2028

## Oheismateriaali Tiedoksi Päätöshistoria



Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

17/29

Palvelut ja resurssit -lautakunta

§ 39

23.11.2023

455/06.00.00/2022

Palvelut ja resurssit -lautakunta 23.11.2023 § 40

§ 40

## **Omavalvonnan tilannekatsaus sekä laatu- ja omavalvontaraporttien hyväksyminen**

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Pälve Matias

Sam Vuorinen

### **Päätösehdotus**

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää

1. merkitä omavalvonnan tilannekatsauksen tiedokseen ja
2. hyväksyä laatu- ja omavalvontaraportit seurantajaksolta 1.1.–30.8.2023.

### **Käsittely**

Laatu- ja asiakasturvallisuuspäällikkö Janhunen esitteli asiaa kokouksessa.

Taloussuunnittelupäällikkö Virtanen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.11.

Varajäsen Laine oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.11–19.12.

### **Päätös**

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

Sisäinen valvonta on keskeinen osa hyvää hallintoa ja johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla pyritään varmistamaan mm. tavoitteiden saavuttaminen, toiminnan taloudellisuus, tuloksellisuus, laatu ja lainmukaisuus, johdon saaman tiedon oikeellisuus sekä omaisuuden ja resurssien turvaaminen.

Sisäiseen valvontaan voidaan nähdä kuuluvan kolme (3) toistensa kanssa keskinäisriippuvuudessa olevaa kokonaisuutta, riskienhallinta, *omavalvonta* ja sisäinen tarkastus, jotka muodostavat keskeisen osan hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää.

Hyvinvointialueista annetun lain (29.6.2021/611) § 22 säättää aluevaltuuston tehtävistä. Sen mukaan aluevaltuuston tulee päättää hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Toimivalta on viety edelleen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön ensimmäiseen pykälään (§ 1) ja aluevaltuusto on kokouksessaan 25.10.2022 hyväksynyt Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Edelleen hyvinvointialueista annetun lain § 41 säättää aluehallitukselle tehtäväksi huolehtia hyvinvointialueen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä päivittäistoiminnassa. Tässä roolissaan aluehallitus on hyväksynyt hyvinvointialueen omavalvontaohjelman 21.11.2022 sekä riskienhallintapolitiikan 19.6.2023. Tätä tarkentava ja sisäistä työtä ohjaava riskienhallintasuunnitelma on laadittu ja viranhaltijakäsittelyssä.

Muilta osin sisäisen valvonnan vastuista, toiminnallisesta ohjauksesta ja seurannasta sekä operatiivis-rakenteellisesta toteutuksesta, tehtävistä ja toimivallasta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella on säädetty muualla hyvinvointialueen hallintosäännössä sekä sen tarkentavissa toimintaohjeissa.

#### *Omavalvonnasta osana sisäistä valvontaa*

Osana sisäistä valvontaa omavalvonnan osa-alue tähtää palveluiden laadun ja palvelutasovaatimusten täyttymiseen. Omavalvonnan tarkoitus on tuottaa palveluiden järjestämisen ja tuottamisen ennakoivaa, toiminnanaikaista ja jälkikäteistä laadun- ja riskienhallintaa sekä jatkuvuuden varmistamista, jolla osaltaan varmistetaan asiakas- ja potilasturvallisuuden toteutuminen. Omavalvonnan voidaan terminä nähdä tiivistävän palvelujen laadunhallinnan, ohjauksen ja valvonnan toimintojen sisällöt yhden kattotermin alle.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen konsernihallinnossa, hallinnon vastuualueelle sijoitettu laatu- ja turvallisuuspalveluiden yksikkö vastaa konsernipalvelujen toimintaohjeen § 7 mukaan riskienhallinnasta, palvelualueiden ja konsernihallinnon turvallisuusjohtamisesta, turvallisuuskulttuurin ohjauksesta ja tukemisesta, sekä valmiuden ja varautumisen rakenteista. Niin ikään yksikkö vastaa palvelualueiden ja konsernihallinnon laadunvalvonnan, viranomaisvalvonnan, sopimusvalvonnan ja oman toiminnan valvonnan ohjauksesta ja yhdenmukaistamisesta sekä asukkaiden oikeuksien turvaamisen tuesta.

#### *Laatu- ja omavalvontaraporttien sisäinen käsittely hyvinvointialueella*

Ennakoiden uuden lain sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) voimaantuloa 1.1.2024, on hyvinvointialueella otettu käyttöön

asiakas- ja potilasturvallisuuden vaaratapahtumien (laatu- ja omavalvontaraporttien) sisäinen raportointi- ja käsittelymenettely. Mainitun lain § 26 mukaan omavalvontaohjelman toteutumisen seurantaan perustuvat havainnot ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet on julkaistava neljän kuukauden välein julkisessa tietoverkossa tai muilla niiden julkisuutta edistävillä tavoilla.

Vaaratapahtumia voivat ilmoittaa henkilökunta, asiakkaat ja potilaat. Vaaratapahtumailmoitusten tarkoituksena on nostaa esiin hoidon tai palveluiden turvallisuusriskejä ja epäkohtia ja tällä tavoin toimia turvallisuuden kehittämisen välineenä jatkuvan parantamisen teemassa. Vaaratapahtumailmoitusten lisäksi, osana sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilasturvallisuutta, raportoidaan sosiaalihuollon epäkohtailmoitukset.

Koonnosraportit käsitellään lain edellyttämällä tavalla neljän kuukauden välein (vuosikolmanneksittain) sisäisessä substanssiasiantuntijoiden laatuverkostossa ja edelleen hyvinvointialueen johtoryhmässä. Näiden ryhmien ohjaus- ja parantamiskeinot voidaan viedä sisäisesti käytäntöön nopeasti. Hyvinvointialueen johtoryhmässä raportit saavat samalla terveydenhuollon vastaava lääkärin (hyvinvointialuejohtaja) ja johtoryhmänsä ohjauksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön § 56 mukaan palvelut ja resurssit - lautakunnan strategisena vastuualueena on käsitellä ja linjata sosiaali- ja terveyspalvelujen yhdenvertaisuuteen ja saatavuuteen liittyviä asioita sekä huolehtia integraatiotavoitteen toteutumisesta. Lautakunta seuraa ja arvioi henkilöstön saatavuutta sekä asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien huomioimista palvelujen suunnittelussa. Lisäksi lautakunnan vastuualueena on strategisen vastuualueensa omavalvonta ja erikoissairaanhoidon seuranta ja arviointi. Lisäksi lautakunnan erityisenä tehtävänä hyväksyä tarvittavat laatu- ja omavalvontaraportit sekä selvitykset. Tästä syystä sisäisesti käsitellyt raportit ja selvitykset tuodaan toimielinkäsittelyyn.

Nyt käsittelyssä on raportointikokonaisuus seuranta-ajalta 1.1.–30.8.2023.

## Liitteet

3

Potilas- ja  
asiakasturvallisuuden  
poikkeamaraportti  
tammi-elokuu 2023

Oheismateriaali  
Tiedoksi  
Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	21/29
Palvelut ja resurssit -lautakunta	§ 16	09.05.2023
Palvelut ja resurssit -lautakunta	§ 41	23.11.2023

2201/01.04.00/2023

Palvelut ja resurssit -lautakunta 23.11.2023 § 41

§ 41

## **Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistelun seuranta ja ohjaaminen**

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):  
Vehmas Nico  
Tanja Rontu-Hokkanen

### **Päätösehdotus**

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta annetun tilannekatsauksen ja
2. merkitä tiedoksi lautakunnan käymän suunnitelman valmistelua ohjaavan keskustelun.

### **Käsittely**

Laatu- ja asiakasturvallisuuspäällikkö Janhunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.44.

Varajäsen Nousiainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.59.

Varajäsen Koskinen oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 20.02–20.03

HR-kehittämisspalvelujen päällikkö Rontu-Hokkanen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.03

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 20.03–20.10.

### **Päätös**

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

#### **Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun eteneminen**

Hyvinvointialueen tulee laatia sekä palvelujen järjestämisen että henkilöstön näkökulmasta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, jonka

tuella toteutetaan asiakkaiden ja henkilöstön tasa-arvoiseen ja yhdenvertaiseen kohteluun liittyviä velvoitteita.

Käynnissä olevassa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmatyössä konkretisoidaan suunnitelman tavoitteet ja sisällöt. Samalla avataan sitä, mitä suunnitelman keskeisillä käsitteillä tässä yhteydessä tarkoitetaan. Suunnitelmatyössä hyödynnetään lähtötilanteen arvioinnin tuloksia, jotta voidaan vastata juuri Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen alueella tunnistettuihin tarpeisiin.

Tekeillä olevaan suunnitelmaan valitaan seurattavaksi konkreettisia – ensisijaisesti jo olemassa olevia – toimenpiteitä sekä määritellään, miten niitä arvioidaan sekä mihin niillä pyritään vaikuttamaan. Valitut toimenpiteet suhteutetaan käytettävissä oleviin resursseihin, joten suunnitelmaan sisällytetään harkinnan mukaan tarkasteltavia teema-alueita. Ensimmäisessä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle laadittavassa suunnitelmassa luodaan pohjaa tulevalle, perusteellisemmalle tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelulle.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma tulee sisältämään suunnittelu- ja arviointiprosessien kuvauksen, valitut kehittämistoimenpiteet sekä toimenpiteiden seurannan. Henkilöstönäkökulmasta tarkastellaan erityisesti sukupuolivaikutusten ja yhdenvertaisuuden arviointeja. Palveluissa tarkasteltavana on mm. iän ja taustan mukaisten vaikutusten arviointi.

Suunnitelmassa vastataan seuraaviin kysymyksiin: Miten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistetään palvelujen saatavuudessa ja tarjonnassa sekä henkilöstön näkökulmasta? Miten tasa-arvo ja yhdenvertaisuus toteutuu – millaisia esteitä sille on ja miten esteet poistetaan? Miten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviä hallinto- ja toimintatapoja kehitetään?

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelussa kuullaan laajasti asukkaita ja henkilöstön edustajia. Suunnittelutyössä tehdään tiivistä yhteistyötä muun käynnissä olevan strategisen ja ohjelmatyön kanssa (mm. palvelustrategia, osallisuusohjelma, hyvinvointisuunnitelma ja -kertomus).

Hallintosäännön 56 § mukaan palvelut ja resurssit -lautakunnan tehtäviin kuuluu seurata ja arvioida palvelujen yhdenvertaisuutta sekä ohjata henkilöstöpolitiikan strategisten linjausten valmistelua. Tästä syystä lautakuntaa pyydetään arvioimaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman luonnosta ja antamaan mahdollista evästystä ohjelman valmisteluun.

Aluehallituksen on määrä päätätä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta vuoden 2023 aikana.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	23/29
Palvelut ja resurssit -lautakunta	§ 16	09.05.2023
Palvelut ja resurssit -lautakunta	§ 41	23.11.2023

## Liitteet

### Oheismateriaali Tiedoksi Päätöshistoria

Palvelut ja resurssit -lautakunta 09.05.2023 § 16

§ 16

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Hammar Sari

### Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmista annetun tilannekatsauksen ja
2. merkitä tiedoksi lautakunnan käymän suunnitelmien valmistelua ohjaavan keskustelun.

### Käsittely

Henkilöstöjohtaja Kimmo Sarekoski ja erityisasiantuntija Sari Hammar esittelivät asiaa kokouksessa.

### Päätös

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### Selostus

Hyvinvointialueen tulee laatia sekä palvelujen järjestämisen että henkilöstön näkökulmasta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, jonka tuella toteutetaan asiakkaiden ja henkilöstön tasa-arvoiseen ja yhdenvertaiseen kohteluun liittyviä velvoitteita.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan käynnistyminen ja organisoituminen huomioiden vuonna 2023 valmisteltava asiakkaita ja palveluja koskeva suunnitelma voisi olla suppeampi kokonaisuus, joka pohjustaisi vuonna 2024 ja siitä eteenpäin toteutettavaa laajempaa ja perusteellisempaa suunnittelutyötä ja suunnitelmaa.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	24/29
Palvelut ja resurssit -lautakunta	§ 16	09.05.2023
Palvelut ja resurssit -lautakunta	§ 41	23.11.2023

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue huolehtii henkilöstönsä tasa-arvoisesta ja yhdenvertaisesta kohtelusta arjen työssä. Hyvinvointialueen toiminnan käynnistyminen ja organisoituminen huomioiden vuonna 2023 esiteltävä suunnitelma on suppeampi kokonaisuus, joka ottaa huomioon erityisesti organisaation rakentumiseen ja vakauttamiseen liittyvät tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävät toimenpiteet. Tämä pohjustaa vuonna 2024 toteutettavaa laajempaa ja perusteellisempaa suunnittelutyötä ja suunnitelmaa.

**Liitteet**  
**Oheismateriaali**  
**Tiedoksi**  
**Päätöshistoria**



4259/00.01.02/2023

Palvelut ja resurssit -lautakunta 23.11.2023 § 42

§ 42

## Osallisuusohjelman käsittely

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):  
Vehmas Nico

### Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi osallisuusohjelmasta annetun tilannekatsauksen ja
2. merkitä tiedoksi lautakunnan käymän ohjelman valmistelua ohjaavan keskustelun.

### Käsittely

### Päätös

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### Selostus

Hyvinvointialue on julkisena sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen järjestäjänä vastuussa osallisuuden edistämisestä ja asukkaiden ja henkilöstön nähdyn ja kuullun tulemisesta. Hyvinvointialueen aluehallituksen tehtävänä on vastata alueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien periaatteista ja edistämisestä. Osana hyvinvointialueen strategiaa päätettiin, että hyvinvointialueelle laaditaan osallisuusohjelma vuoden 2023 aikana.

Hyvinvointialueen tulee kyetä tarjoamaan riittävän yksinkertaisia, ymmärrettäviä ja esteettömiä keinoja osallistua palvelujen ja toiminnan suunnitteluun sekä niitä koskevaan päätöksentekoon ja toiminnan seurantaan ja arviointiin. Siksi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osallisuusohjelmaa valmistellaan konkretia ja käyttökelpoisuus edellä.

Hyvinvointialueen osallisuusohjelma sisältää osallisuuden eri osa-alueiden edistämisen tavoitteiden lisäksi osallisuutta edistävien keinojen ja kanavien kehittämiseen liittyviä suunnitelmia. Osallisuusohjelman käyttökelpoisuutta

lisätään liittämällä siihen osallisuuden edistämisen käsikirja, joka sisältää kaikkien hyvinvointialueen ammattilaisten käytössä olevia konkreettisia ohjeita laadukkaiden kyselyiden, työpajojen ja tilaisuuksien järjestämiseksi.

Ensimmäinen osallisuusohjelma muodostaa rungon ja rakenteen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osallisuustyölle vuosina 2023–2025. Osallisuustyön luonteeseen kuuluu jatkuva vastavuoroisuus, reagointi ja työn eri osapuolien tarpeita vastaavaksi muovautuminen. Siksi osallisuusohjelmaa ja siihen sisältyvää osallisuuden keinojen ja kanavien käsikirjaa on tarkoitus parannella ja päivittää tarpeen mukaan.

Osallisuusohjelman laatimiseen ovat osallistuneet lukuisten eri alojen ammattilaiset hyvinvointialueen eri vastuualueilta, alueen asukkaat sekä hyvinvointialueen tärkeimmät yhteistyökumppanit, kuten alueella toimivat järjestöt, alueen kunnat ja hyvinvointialueen kaikki vaikuttamistoimielimet.

Hallintosäännön 56 § mukaan palvelut ja resurssit -lautakunnan tehtäviin kuuluu seurata ja edistää asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien huomioimista palvelujen suunnittelussa. Tästä syystä lautakuntaa pyydetään arvioimaan osallisuusohjelman luonnosta ja antamaan mahdollista evästyä ohjelman valmisteluun.

Aluehallituksen on määrä päättää osallisuusohjelmasta vuoden 2023 aikana.

## **Liitteet**

**Oheismateriaali  
Tiedoksi  
Päätöshistoria**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

27/29

Palvelut ja resurssit -lautakunta

§ 43

23.11.2023

27/00.01.02/2022

Palvelut ja resurssit -lautakunta 23.11.2023 § 43

§ 43

## **Palvelut ja resurssit -lautakunnan vuoden 2024 kokousaikataulun hyväksyminen**

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Hirvilampi Markus

Henrik Koivula

### **Päätösehdotus**

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää, että sen kokoukset pidetään vuonna 2024 seuraavina ajankohtina:

- tiistai 12.3. klo 17 alkaen
- maanantai 6.5. klo 17 alkaen
- maanantai 2.9. klo 17 alkaen
- tiistai 29.10. klo 17 alkaen

### **Käsittely**

### **Päätös**

Palvelut ja resurssit -lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

### **Selostus**

Hallintosäännön 68 § mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

### **Liitteet**

**Oheismateriaali  
Tiedoksi  
Päätöshistoria**

§ 44

## **Ilmoitusasiat**

### **Päätösehdotus**

Palvelut ja resurssit -lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Palvelut ja resurssit -lautakunta merkitsi yksimielisesti tiedoksi, että lautakunnalle ei ollut esiteltäviä ilmoitusasioita.

### **Selostus**

Palvelut ja resurssit -lautakunnan tietoon halutaan saattaa seuraavat ilmoitusasiat:

- 1.
- 2.

### **Liitteet**

### **Oheismateriaali**

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan hakea muutosta.