



Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
Västra Nylands välfärdsområde

Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet vuodelle 2024

Pilvi Österman
Yhdyspintapäällikkö

LUVN: Yleiset myöntämisperiaatteet

Yleiset myöntämisperiaatteet toimivat vähimmäiskriteereinä ja ovat päätöksenteon valintaperusteita, jotka avustukseen oikeutettujen järjestöjen tulee vähintään täyttää. Hyvinvointialueen vastaanottamat avustushakemukset karsitaan aluksi vähimmäiskriteereiden perusteella (hyväksytyt/hylätyt).

1	Avustusta voi hakea yhdistysrekisteriin rekisteröitynyt yhdistys tai muu rekisteröitynyt järjestö, kuten säätiö.
2	Avustusta hakevan ja toimintaansa käynnistävän järjestön tai yhdistyksen tulee pystyä todentamaan toimintansa riittävin asiakirjoin, esimerkiksi liittämällä avustushakemukseensa hallituksen pöytäkirjoja.
3	Avustusta myönnetään vain yleishyödylliseen toimintaan. Avustuksella ei saa olla kilpailua vääristäviä vaikutuksia, eikä kyse saa olla yritystoiminnasta.
4	Avustettava toiminta tapahtuu vähintään yhden Länsi-Uudenmaan kunnan alueella tai digitaalisesti tavoittaa laajemmin alueen väestöä.
5	Hyvinvointialue myöntää avustuksia sellaiseen järjestötoimintaan, joka on hyvinvointialueen strategian mukaista ja tukee hyvinvointialueen toimintaa.
6	Samaan toimintaan myönnetään avustusta vain yhden avustuksen muodossa. Yhteisö tai järjestö voi saada avustusta lisäksi kunnalta tai muilta avustuksia jakavilta tahoilta.
7	Avustettavien yhteisöjen tulee noudattaa toiminnassaan voimassa olevia lakeja ja asetuksia sekä hyviä tapoja ja yleisesti hyväksytyjä eettisiä periaatteita.
8	Avustuksen hakijan tulee järjestää kirjanpito siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata. Avustuksen hakijan tulee eriyttää yleishyödyllinen toiminta kirjanpidossa mahdollisesta palvelutuotannosta tai muusta taloudellisesta toiminnasta.
9	Avustusta ei myönnetä uskonnon tai puoluepolitiikan harjoittamiseen tai sen tunnusmerkit täyttävään järjestötoimintaan.
10	Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.

LUVN: Pisteytettävät kriteerit

Vähimmäiskriteereihin liittyvien vaatimusten lisäksi hyvinvointialueelle saapuneet avustushakemukset pisteytetään valintaprosessin sujuvuuden ja läpinäkyvyyden varmistamiseksi. Pisteytys tukee avustushakemusten arviointia. Lautakunnalle ehdotettavat avustuspäätökset ovat harkinnanvaraisia ja perusteltuja.

1	<p>Yhteistyö muiden järjestöjen kanssa Järjestö tekee aktiivisesti yhteistyötä muiden järjestötoimijoiden kanssa. Pisteet muodostuisivat siitä, miten hakemuksessa on kuvattu yhteistyö muiden järjestöjen kanssa.</p>
2	<p>Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa Järjestö on valmis sitoutumaan yhteistyöhön hyvinvointialueen palveluiden kanssa. Pisteet muodostuisivat siitä, miten järjestö kuvaa pyrkivänsä tekemään yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa.</p>
3	<p>Kohderyhmän tavoittaminen Hakija esittää realistisen arvion kohderyhmästään ja siitä, kuinka suuren osan kohderyhmästä toiminnalla voidaan tavoittaa. Pisteet muodostuisivat annetusta arviosta. Eniten pisteitä annetaan järjestölle, joka laajimmin kohdentaa toimintaa kohderyhmälleen alueellisesti.</p>
4	<p>Toiminnan itsearviointi Hakija kuvaa konkreettisia ja realistisia avustettavalla toiminnalla tavoiteltavia hyvinvoinnin, terveyden ja/tai turvallisuuden edistämiseen liittyviä tuloksia. Lisäksi hakija kuvaa konkreettisia, realistisia menetelmiä (esim. tutkimus, kyselyt, haastattelut, mittarit, itsearviointi), joiden avulla se aikoo seurata ja arvioida asetettujen tavoitteiden saavuttamista toiminnan avulla. Pisteet muodostuisivat siitä, miten hakija kuvaa toiminnan itsearviointia.</p>
5	<p>Viestintä Järjestö tulee viestimään avustettavasta toiminnastaan aktiivisesti ja monikanavaisesti kohderyhmälleen sekä kumppaneilleen. Viestintäkanavina voidaan käyttää esimerkiksi</p> <ul style="list-style-type: none"> - sosiaalista mediaa (kuten Facebook, Instagram, Twitter), - muita verkkopohjaisia palveluja (kuten kotisivut, lähellä.fi, suomi.fi/palvelutietovaranto), - ei-digitaalisia kanavia (kuten paikallislehti, ilmoitustaulut) sekä - tapahtumia. <p>Pisteet muodostuisivat selkeästi kuvatusista viestinnästä ja lähellä.fi/Palvelutietovarannon käytöstä.</p>
6	<p>Toiminnan tuloksellisuuden/ vaikuttavuuden arviointi Avustettavan toiminnan tavoitteet on määritelty selkeästi. Järjestö raportoi toiminnan tavoitteiden saavuttamisesta. Pisteet muodostuisivat siitä, miten toiminnan tavoitteet on määritelty.</p>

LUVN: Avustuslajit

Hakeminen vuonna
2024

ESITYS

Yleisavustus	Kumppanuusavustus	Kehittämisasiavustus
<p>Yleisavustusta myönnetään hyvinvointialueen perustehtävää tukevaan hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja osallisuutta edistävään toimintaan. Yleisavustuksella tuetaan toimintaa, joka pyrkii kaventamaan hyvinvointi- ja terveyseroja vastaten niiden vajeisiin ja joka ehkäisee syrjäytymistä. Yleisavustettavalla toiminnalla täydennetään hyvinvointialueen järjestämistä vastuulla olevia sote-palveluja erityisesti hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja osallisuutta edistävän toiminnan näkökulmasta.</p> <p>Järjestöt voivat hakea avustusta yhdessä ja toteuttaa toimintaa yhteisvastuullisesti. Vastuutaho tulee olla hakemuksessa selkeästi nimetty.</p> <p>Järjestö voi käyttää yleisavustusta kohdentamaan toimitilavuokraan. Hakemisessa ja raportoinnissa huomioitava erikseen, mitä summaa haetaan toimitilavuokriin.</p>	<p>Kumppanuusavustusta myönnetään osana muuta julkista avustusta (kuten STEA, ESR). Kumppanuusavustuksella tuettavalla toiminnalla täydennetään/tuetaan merkittäväällä tavalla hyvinvointialueen omaa palvelutuotantoa. Kumppanuusavustusta saavat järjestöt tekevät yhteistyötä palvelutuotannon kanssa. Avustusta saavien järjestöjen kanssa käydään kumppanuusneuvottelut. Kumppanuusavustuksen kesto on harkinnanvarainen 1-4 vuotta. Kumppanuusavustuksella ei tueta ostopalveluna hankittavaa palvelua tai vastaavaa palvelua, jota hyvinvointialue tuottaa.</p> <p>Järjestö voi käyttää kumppanuusavustusta kohdentamaan toimitilavuokraan. Hakemisessa ja raportoinnissa huomioitava erikseen, mitä summaa haetaan toimitilavuokriin.</p>	<p>Kehittämisasiavustusta myönnetään ilmiölähtöiseen ja innovatiiviseen toiminnan yhteiskehittämiseen. Ilmiöihin etsitään ratkaisuja luovasti ja eri sektoreita yhdistäen. Avustusta myönnetään tarvittaessa äkilliseen, ajankohtaiseen toimintaympäristön ja/tai kohderyhmän tarpeissa tapahtuneeseen muutokseen. Järjestön hakiessa ulkopuolista julkista rahoitusta, omavastuuosuutta voidaan tukea kehittämisasiavustuksella, kun se kehittää palveluita, jotka merkittäväällä tavalla täydentävät palveluvalikoimaa. Avustusta ei myönnetä sellaiseen toimintaan, joka hyvinvointialueella on jo kehitteillä. Avustus on tarkoitettu kertaluonteisen, yksittäisen tapahtuman, projektin tai lyhytkestoisen hankkeen toteuttamiseen. Hyvinvointialue myöntää kerta-avustuksen samaan toimintaan vain kerran, eikä sitä voida hakea yleis- eikä kumppanuusavustuksena saman avustusvuoden aikana. Kehittämistyön tulee suuntautua hyvinvointialueen strategisiin hyvinvointia edistäviin kehittämistavoitteisiin.</p>