

Yhtymähallitus

Kokoustiedot**Aika** 18.12.2023 8:30 - 18.12.2023 11:09**Paikka** Hallintokeskus, 4. krs. Stenbäckinkatu 9 Helsinki**Käsitellyt asiat**

Kokoustiedot ja osallistujat	1
166 § Jäsentenvälinen kehyksen tasausmenettely TP 2023	4
167 § Vuoden 2024 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkapohjamuutokset	8
168 § Hankintaoikaisupäätös Hemodialyysipalvelut, HUS 805-2022	10
169 § Katsaus HUSin sisäisen tarkastuksen toimintaan vuonna 2023	14
170 § Hallitukselle jätetyt aloitteet	19
171 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	23
172 § Muut asiat	25
173 § Info-asiat	28
174 § Yhtymäkokouksen 14.12.2023 päätösten toimeenpano	29
Muutoksenhakuohje	33

18.12.2023

Aika 18.12.2023 8:30 - 11:09**Paikka** Hallintokeskus, 4. krs. Stenbäckinkatu 9 Helsinki**Lisätietoja****Osallistujat**
Päätöksentekijät Risto Rautava, puheenjohtaja
Aino Laine
Seija Muurinen
Oula Silvennoinen
Osmo Soininvaara
Heli Hakala, 169 §-, 8.51-
Ilkka Taipale
Antti Kaajakari
Marika Räf
Mikko Piirtola
Peter Braskén
Pirkko Letto
Annika Kokko
Ulla-Mari Karhu
Elin Blomqvist-Valtonen
Anne Remes
Kari Reijula**Muut**Helsingin kaupunki
Juha Jolkkonen
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
Maarit Raja-aho
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Helinä Perttu
Itä-Uudenmaan hyvinvointialue
Max Lönnqvist

Harry Bogomoloff, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja

Matti Bergendahl, toimitusjohtaja, esittelijä
Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri
Jari Finnilä, talousjohtaja
Jussi Salmi, vs. viestintäjohtaja
Lauri Tanner, hallintojohtaja, sihteeri**Kutsuttuna**

Armi Saari, erikoistuva lääkäri (hallinto)

18.12.2023

Kristian Siljander, director, Deloitte Oy, 170 §, 9.18-9.55

Poissa

Karin Cederlöf
Markku Sistonen
Sanna Vesikansa
Anna Vuorjoki

18.12.2023

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Elin Blomqvist-Valtonen (varalle Pirkko Letto).

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu 19.12.2023 hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

166 § Jäsentenvälinen kehyksen tasausmenettely TP 2023**Selostus**

Yhtymäkokous voi antaa tarkentavia määräyksiä maksuosuuksien tasauksen toimeenpanosta.

HUS-yhtymän perussopimuksen 24 §:n 1. kohdan mukaan HUS-yhtymän tulot muodostuvat talousarvioon perustuvista jäsenten maksuosuuksista, asiakasmaksuista, 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitetuista palveluista saatavista korvauksista sekä muista tuloista. Käsitettä "talousarvioon perustuvat jäsenten maksuosuudet" ei tarkemmin määritellä perussopimuksessa. Käsitteen tulkintaan on mahdollista saada suuntaviivoja perussopimuksen 3 §:n sanamuodoista.

Perussopimuksen 3 §:ssä määrätään HUS-yhtymän tehtävistä. 1 momentissa määrätään HUSin järjestämisvastuuseen sekä järjestämissopimukseen perustuvista ja muista lakisääteisistä tehtävistä. 2 momentissa määrätään siitä, että HUS-yhtymä voi tarjota jäsenilleen myös muita tehtäviinsä liittyviä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja tai niitä tukevia palveluja sekä olla osakkaana tai jäsenenä yhteisöissä, jotka edistävät HUS-yhtymän tehtäviin liittyviä tavoitteita tai toimintoja. 3 momentissa puolestaan määrätään vastaavien palvelujen tarjoamisesta muille kuin jäsenille. Em. perusteella käsite "talousarvioon perustuvat jäsenten maksuosuudet" kattaa 1 momentin tarkoittamat lakisääteiset tehtävät, koska 2 ja 3 momentissa mainitut tehtävät eivät kuulu perussopimuksen 25 §:n mukaan ko. käsitteen alaan.

Perussopimuksen 25 §:n 1. kohdan mukaan jäsenten talousarvioon perustuvat maksuosuudet tasataan tilikauden päättyessä. Tasauksessa HUS-yhtymä hyvittää jäseniä, joiden toteutunut palvelujen käyttö on pienempi kuin talousarviossa suunniteltu ja perii maksuosuuden täydennystä jäseniltä, joiden toteutunut palvelujen käyttö on suurempi kuin talousarviossa suunniteltu. Tasaus ei vaikuta jäseniltä perittävien maksuosuuksien kokonaissummaan. 2. kohdan mukaan yhtymäkokous voi antaa tarkentavia määräyksiä maksuosuuksien tasauksen toimeenpanosta.

Tasausmenettely tulisi näin kohdistaa HUSin lakisääteisten tehtävien kustannuksiin, ja muut jäsenille myydyt palvelut tulisi jättää tasausmenettelyn ulkopuolelle. HUSin taloussuunnittelu on kuitenkin jäsenten vaatimuksesta toteutettu siten, että talousarvion kehykseen on sisällytetty muitakin kuin lakisääteisiä palveluja käsittäen mm. kaikki HUSin jäsenilleen tuottamat kapitaatiorhinnoitellut palvelut ja perustasoinen terveyskeskuspäivystys. Esimerkkinä tällaisista kehykseen sisältyvistä palveluista, joiden tuottamiseen ei kuitenkaan ole lakisääteistä velvoitetta, ovat Suomen Keskinäisen Potilasvakuutusyhtiön tarjoama potilasvakuutus tai Myrkytystietokeskuksen palvelut. Näiden palvelujen erottelu kehyksestä jälkikäteen

18.12.2023

HUS/12689/2022

ei kuitenkaan käytännössä onnistu. HUS-yhtymää sitoo kehyksen kokonaissumma, ei yksittäiset palvelut. Tämä tarkoittaa sitä, että perussopimuksen mukainen tasausmenettely tulisi tosiasiallisesti kohdistaa talousarvion kehykseen, johon sisältyy myös perussopimuksen 3 §:n 2 momentin mukaisia palveluja.

Kehyksen tasaus

HUS-yhtymän perussopimuksen tasausta koskevassa 25 §:ssä viitataan vain erikoissairaanhoidon lakisääteisiin tehtäviin eli "talousarvioon perustuvaan maksuosuuteen". Koska käytännön syistä tasausmenettely tulee kohdistaa koko talousarviokehykseen, kuvataan jäljempänä tasauksen laskentaperiaatteissa menettely, jossa on otettu huomioon tasattavaan kokonaisuuteen sisältyvät sekä kapitaatioperusteiset että suoriteperusteiset palvelut.

Tasauksen ensimmäisessä vaiheessa kehykseen sisältyvät kapitaatioperusteiset palvelut tasataan tuoteseurantaan väestöperusteisesti vastaamaan niiden todellisia kustannuksia. Tasauksilla ei ole vaikutusta HUS-yhtymän kirjanpitoon eikä taten tilikauden tulokseen, vaan ainoastaan tuoteseurantaan ja tuotekustannuksiin. Tällaisia tuotteita ovat

- potilasvakuutus
- päivystysapu
- ensihoito
- lääkärihelikopteritoimintaan liittyvä lääkinnällinen hoito
- myrkytystietokeskus ja teratologinen tietopalvelu
- hammaslääkäreiden erikoistumis- ja perusopetus (ei tasausta, veloitus TA 2023 mukainen)

Tasauksen toisessa vaiheessa tasataan 2023 kehys todelliseen palveluiden käyttöön perustuen. Todellista palvelukäyttöä verrataan euromääräisesti kehyksessä suunniteltuun palvelukäyttöön. Tämän jälkeen Uudenmaan hyvinvointialueiden yhteenlaskettua palvelukäyttöä verrataan HUS-yhtymää sitovaan vuoden 2023 kokonaiskehykseen ja tämä erotus kohdennetaan TP 2023 toteuman suhteessa Helsingin kaupungille ja Uudenmaan hyvinvointialueille.

Alla olevissa taulukoissa on esitetty kehyksen tasauksen laskelman periaatteet tammi-syyskuun 2023 toteumatietojen perusteella laadittuun ennusteeseen perustuen. Lopullinen laskelma tehdään perustuen TP 2023 tietoihin. Tässä ei ole vielä huomioitu 1. vaiheen vaikutusta, vaan kapitaatioperusteiset erät on huomioitu talousarvion mukaisina ja ne tasataan vastaamaan todellisia kustannuksia vasta tilinpäätöksen yhteydessä.

Kehyksen tasaus TP 2023

Hyvinvointialue (euroa)	ENN palvelu- käyttö (9+3/2023) ¹⁾	Kehys		Kokonais- poikkeaman kohdennus		Hyvitys/ veloitus netto TP 2023 ¹⁾
		TAE 2023	%-osuus	Poikkeama ENN 9+3/2023/ TA 2023	ENN 9+3/2023 suhteessa ¹⁾	
Helsingin kaupunki	750 432 492	770 695 031	36,7 %	-20 262 539	286 116	-19 976 423
Itä-Uudenmaan hyvinvointialue	130 071 157	130 284 675	6,2 %	-213 518	49 592	-163 926
Keskä-Uudenmaan hyvinvointialue	277 444 653	271 838 093	12,9 %	5 606 560	105 781	5 712 341
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	590 521 341	588 307 707	28,0 %	2 213 634	225 147	2 438 781
Vantaa-Keravan hyvinvointialue	352 118 948	340 263 973	16,2 %	11 854 975	134 252	11 989 227
UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEET YHTEENSÄ	2 100 588 592	2 101 389 479	100,0 %	-800 887	800 887	0

Hyvinvointialue (euroa)	Kehys TP 2023 ¹⁾
Helsingin kaupunki	750 718 608
Itä-Uudenmaan hyvinvointialue	130 120 749
Keskä-Uudenmaan hyvinvointialue	277 550 434
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	590 746 488
Vantaa-Keravan hyvinvointialue	352 253 200
UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEET YHTEENSÄ	2 101 389 479

¹⁾ Laskelma on tehty tammisyysskuun 2023 toteumatietojen perusteella laaditun vuosienusteen perusteella. Lopullisessa laskelmassa käytetään TP 2023 tietoja.

Johdon yhteistyökokous 7.12.2023

Asia käsiteltiin 7.12.2023 pidetyssä johdon yhteistyökokouksessa, jossa edustettuina ovat mm. Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin ylin virkamiesjohto. Käsitteilyn pohjana toimi yllä esitetty yhtymähallituksen listateksti. Kokouksessa esitettiin kaksi vaihtoehtoista etenemismallia yhtymähallituksen 18.12.2023 kokoukseen.

1. Yhtymähallitus päättää valtuuttaa HUS-yhtymän tasaamaan 2023 kehyyksen tilinpäätöksen yhteydessä perussopimuksen mukaisesti yllä esitetyllä tavalla.
2. Ottaen huomioon edellä kuvatun tulkinnallisen epäselvyyden, olisi perusteltua, että yhtymäkokous antaisi tarkentavat määräykset maksuosuuksien tasauksen toimeenpanosta perussopimuksen 25 §:n 2 kohdan mukaisesti.

Hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin yhteinen näkemys oli, että yhtymähallituksen 18.12.2023 kokoukseen esitettäisiin vaihtoehtoa 1, jolla yhtymähallitus antaisi valtuuden kehyyksen tasaamiseksi.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, että HUS-yhtymän jäsenten talousarvioon perustuvat maksuosuudet tasataan 2023 tilinpäätöksen yhteydessä edellä kohdassa "Kehyyksen tasaus" kuvatulla tavalla.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

167 § Vuoden 2024 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkapohjamuutokset**Selostus**

Yhtymähallitus päättää HUS-yhtymässä käytössä olevista virka- ja tehtävänimikkeistä, vakanssien kelpoisuusehdoista ja niiden lakkauttamisesta. Tulosalueiden vuoden 2024 henkilöstösuunnitelmiin sisältyy tehtävänimikkeiden muutoksia, jotka perustuvat toiminnallisiin muutoksiin ja urakehitykseen.

HUSissa on käytössä lähes 380 nimikettä. Vanhoja nimikkeitä lakkautetaan vuosittain, kun nimike poistuu käytöstä. Uusien nimike-esitysten kohdalla noudatetaan aiemmin tehtyjä linjauksia, joiden mukaan uusia nimikkeitä perustetaan vain harkitusti ja kokonaisuus huomioiden. Nimikeisiin ja kelpoisuusehtoihin ei esitetä muutoksia, ellei jokin tulosalue ole sellaista erikseen esittänyt tai tehtävän vaativuudessa tapahtuneet muutokset sitä edellyttä. Perusteltuja syitä voivat olla esimerkiksi strategiaan hankkeisiin liittyvät nimikkeet tai työnantajamielikuvan kannalta keskeisiksi tunnistetut nimikkeet. Monimutkaisia moniosaisia tai vieraskielisiä nimikkeitä ei pääsääntöisesti puolleta. Nimike- ja kelpoisuusehtoja on valmistelu Konsernipalvelujen Henkilöstö ja johtaminen vastuualueella yhdessä tulosalueiden asiantuntijoita kuulemalla. Asiaa on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 8.11.2023

Henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano tapahtuu hallintosäännön mukaisesti virkojen osalta yhtymähallituksen päätöksellä.

Esitys virkojen ja tehtävien uusiksi nimikkeiksi kelpoisuusehtoineen, olemassa olevien virka- ja tehtävänimikkeiden kelpoisuusehtomuutoksista sekä lakkautettavista ja poistuvista nimikkeistä on esityslistan liitteenä 1. Uusia nimikkeitä esitetään yhtymähallitukselle viisitoista (15) kappaletta, lakkautettavia nimikkeitä kolme (3) kappaletta ja muutosta viiteen (5) kelpoisuusehtoon.

Liitteessä 2 esitetään yhtymähallitukselle henkilöstösuunnitelmaan sisältyviä hallituksen toimivaltaan kuuluvia virkojen vakanssimuutoksia. Uusia perustettavia virkoja esitetään neljäkymmentäkuusi 46 kappaletta, muutettavia virkasuhteisia vakansseja kaksikymmentäkaksi (22) kappaletta. Yksi (1) määräaikainen virka esitetään muutettavaksi toistaiseksi voimassa olevaksi ja yksi (1) määräaikainen virka esitetään perustettavaksi lahjoitusvaroin. Lakkautettavaksi esitetään kaksi (2) virkaa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

18.12.2023

HUS/2771/2023

1. vahvistaa 1.1.2024 lukien liitteen 1 mukaiset uudet virkojen ja tehtävien nimikkeet kelpoisuusehtoineen, olemassa olevien nimikkeiden kelpoisuusehtomuutokset sekä lakkautettavat nimikkeet.

2. perustaa ja muuttaa lukien liitteen 2 mukaiset virat, muuttaa yksi määräaikainen virka toistaiseksi voimassa olevaksi ja perustaa 1.1.2024 - 31.12.2025 yksi määräaikainen virka lahjoitusvaroin sekä lakkauttaa kaksi virkaa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

Liite 2. Henkilöstösuunnittelu 2024 Virkojen vakanssimuutokset
Liite 1. Henkilöstösuunnittelu 2024 uudet ja lakkautettavat nimikkeet sekä kelpoisuusehdot

Tiedoksi

168 § Hankinta-oikaisu päätös Hemodialyysipalvelut, HUS 805-2022**Selostus****Vireillepanija:** Mehiläinen Oy**Hankintapäätös:** § 126/2023, 23.10.2023, Yhtymähallitus**Vireilletulopäivä:** 8.11.2023**Vaatus**

Mehiläinen Oy on vaatinut, että HUS kumoaa 23.10.2023 tekemänsä hankintapäätöksen, jolla hankintayksikkö on valinnut Renalis Oü:n tarjouskilpailun voittajaksi, korjaa virheellisen menettelynsä sulkemalla Renalis Oü:n tarjouksen pois hankintamenettelystä ja valitsee uudella perustelulla valittajan palveluntarjoajaksi sekä toimittaa valittajalle Renalis Oü:n tarjouksen liitteineen yksikköhintoja lukuun ottamatta.

Mehiläinen Oy väittää, että

1. Renalis Oü:n tarjouksessa ei ole ilmoitettu palvelun tuottamisen kannalta välttämättömiä alihankkijoita, minkä vuoksi sen tarjous ei täytä tarjouspyynnön vaatimuksia,
2. Renalis Oü:llä ei ole tarjouspyynnön edellyttämiä sopimuksia, minkä vuoksi sen tarjous ei täytä tarjouspyynnön vaatimuksia,
3. hankintapäätös on valittajaa syrjivä ja
4. hankintayksikön tulee toimittaa valittajalle Renalis Oü:n tarjouksessa esitetyt hemodialyysipalvelun laitteita koskevat tiedot.

Mehiläinen Oy perustelee, että "hankinnan kohteena oleva palvelu sisältää laajasti toimintaa, joka edellyttää palvelussa käytettävän laitteen valmistajan aktiivista osallistumista palvelun tuottamiseen", minkä takia Mehiläinen Oy:n mukaan laitevalmistaja tulee olla nimetty tarjoajan alihankkijaksi siinä tapauksessa, mikäli tarjoaja ei ole itse tarjoamiensa laitteiden valmistaja. Lisäksi Mehiläinen Oy perustelee, että "vaikka laitevalmistajaa ei katsottaisi alihankkijaksi, tulee tarjoajalla olla tarjouspyynnössä edellytetyllä tavalla sopimukset laite- ja tarvike-edustuksista". Mehiläinen Oy:n mukaan Renalis Oü ei ole ilmoittanut alihankkijaksi tarjoamansa palvelun tuottamiseen tosiasiallisesti osallistuvia kolmansia osapuolia ja Renalis Oü:llä ei ole asianmukaisia sopimuksia laite- ja tarvike-edustuksista, minkä takia Renalis Oü:n tarjous ei täytä tarjouspyynnön vaatimuksia.

Kuuleminen

Hankintayksikkö on antanut Renalis Oü:lle ja Fresenius Medical Care Suomi Oy:lle tilaisuuden tulla kuulluksi oikaisuvaatimuksen johdosta. Renalis Oü on antanut lausuntonsa oikaisuvaatimuksen johdosta 16.11.2023.

Hankintoaikaisun käsitteleminen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 133 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikkö voi ottaa hankintoaikaisun käsiteltäväkseen omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta.

Hankintalain esitöiden (HE 108/2016 vp, s. 225) mukaan hankintoaikaisun vireille tuloa koskeva pykälä vastaa aiempaa hankintalain 81 §:ä. Kyseisen pykälän esitöiden mukaan (HE 190/2009 vp, s. 55) asianosaisella tarkoitetaan yleisesti sellaista ehdokasta tai tarjoajaa, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta.

Hankintalain 133 §:n 2 momentin mukaan asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi 25.10.2023 ja hankintoaikaisuvaatimus on päivätty 8.11.2023, jolloin se on myös saapunut hankintayksikölle. Koska hankintoaikaisuvaatimuksen vireillepanijaa on pidettävä hankintalain 133 §:n 1 momentin tarkoittamana asianosaisena ja hankintoaikaisuvaatimus on tehty vaaditussa aikarajassa, hankintayksikkö käsittelee hankintoaikaisuvaatimuksen.

Ratkaisu

Hankintayksikön näkemyksen mukaan alihankkijoiden käyttäminen ei ole välttämätöntä hankinnan kohteena olevan palvelun tuottamisessa. Hankinnan kohteena on hemodialyysipalvelujen tuottaminen HUSin ostamana palveluna sitä tarvitseville potilaille. Tarjouspyynnön mukaan hemodialyysipalvelu tuotetaan palveluntuottajan henkilöstöresursseilla, laitteilla ja toimitiloissa, pois lukien lääkäripalvelut. Hankintaan sisältyvät lisäksi HUSin koulutusdialyysiyksikköön sijoitettavat dialyysikoulutustoimintaan liittyvät laitteet ja tarvikkeet koulutusdialyysijä varten. Koulutusdialyysiyksikköön sijoitetaan vähintään viisi (5) palveluntuottajan omistamaa koulutuslaitetta. Tarjouspyynnössä todetaan, että koulutusdialyysiyksikköön tulevat laitteet ovat toimittajan omaisuutta ja toimittajan huoltovastuulla koko sopimuksen ajan. Hankinnan kohteena ei ole laitteiden ja tarvikkeiden ostaminen tilaajalle. Hankinnan kohteena eivät myöskään ole laitteiden huoltopalvelut vaan tarjouspyyntöasiakirjoissa on vain edellytetty, että palveluntuottaja huolehtii tuottamassaan palvelussa käyttämien laitteiden huollosta. Vakiintuneesti alihankkijaksi katsotaan vain konkreettisesti palvelun tuottamiseen osallistuva toimittaja. Esimerkiksi palveluntarjoajan tavarantoimittajaa tai sen tuottamassa palvelussa käytettävän laitteen toimittajaa ei katsota alihankkijaksi. Näin ollen Renalis Oü:n palvelun tuottamisessa tarvittavien laitteiden toimittajaa ei katsota

18.12.2023

HUS/6996/2023

alihankkijaksi. Vaikka Renalis Oü käyttäisi omistamiensa laitteiden huoltamiseen ulkopuolista tahoaa, kyse ei silloinkaan hankintayksikön näkemyksen mukaan olisi alihankkijasta saati merkityksellisestä alihankkijasta.

Renalis on tarjouksensa liitteessä "Laite- ja tarvike-edustukset" ilmoittanut, että sillä ei ole sopimuksia laitteiden ja tarvikkeiden edustamisesta tai myyntioikeudesta. Koska Renalis ei myy eikä valmista palvelussa käytettäviä laitteita, laite- ja tarvike-edustusta koskevat sopimukset eivät ole tarpeen eikä niillä ole asiassa merkitystä. Renalixen tarjous osoittaa, että sillä on tarvittavat toimitussopimukset hemodialyysipalvelun tuottamisessa tarvittavien laitteiden ja tarvikkeiden hankkimiseksi.

Hankintalain 3 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Valittaja on väittänyt, että hankintapäätös on valittajaa syrjivä, koska Renalis Oü:n tarjous ei täytä tarjouspyynnön vaatimusta alihankkijoiden ilmoittamisesta ja tarvike-edustusten sopimuksista. HUS viittaa tältä osin edellä esitettyyn ja toteaa, että Renalixen tarjous vastaa tarjouspyynnön vaatimuksia. Hankintapäätös ei siten ole hankintalain vastainen saati valittajaa syrjivä.

Renalis Oü:n tarjousasiakirjat sisältävät liikesalaisuuksia, joista julkisuuslain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan asianosaisellakaan ei ole oikeutta saada tietoa. HUS huomauttaa, että valittaja on itse merkinnyt vastaavat omat tarjousasiakirjansa liikesalaisuuksiksi. HUS on lähettänyt valittajalle Renalis Oü:n tarjousasiakirjoista liikesalaisuuksia sisältämättömät asianosaisjulkiset versiot 1.11.2023 ja 9.11.2023.

Hankintalain 113 § 2. momentin mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa palvelun olevan tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukainen. Tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Renalis Oü on tarjouksessaan vakuuttanut, että se on tutustunut kaikkiin tarjouspyynnön liitteisiin (ml. palvelukuvaus, sopimusluonnos ja HU-Sin terveydenhuoltopalvelujen erityisehdot) ja sen tarjoama palvelu on tarjouspyynnön liitteissä vaaditun mukainen ja palvelu täyttää tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut ehdottomat vähimmäisvaatimukset. Oikeuskäytännössä on vakiintuneesti katsottu, että hankintayksiköllä on oikeus luottaa tarjoajan tarjouksessaan ilmoittamiin tietoihin, ellei sillä ole perusteltua syytä muuta epäillä. HUS katsoo, että Renalis Oü on osoittanut tarjouksensa olevan tarjouspyynnön pakollisten vaatimusten mukainen. HUS ei ole menetellyt julkisia hankintoja koskevien oikeusohjeiden vastaisesti, kun se ei ole sulkenut Renalis Oü:n tarjousta tarjousvertailun ulkopuolelle. Hankintapäätös ei siten ole hankintalain vastainen saati valittajaa syrjivä.

18.12.2023

HUS/6996/2023

Hankintayksikkö on tutkinut Mehiläinen Oy:n esittämät väitteet. Koska päätöksessä tai hankintamenettelyssä ei ole tapahtunut sellaista hankintalain 132 §:ssä tarkoitettua virhettä lain soveltamisessa, eikä asiaan ole tullut sellaista uutta tietoa, joka voi vaikuttaa päätökseen, ratkaisuun tai hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin, on hankintaoikaisuvaatimus hylättävä.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, että hankintaoikaisuvaatimus hylätään.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 65 §

Lisätiedot

Tuomas Päivinen, kategoriapäällikkö, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

Liite 1. Renalis Oü lausuma JULKINEN

Liite 2. Mehiläinen Oy hankintaoikaisuvaatimus JULKINEN

Tiedoksi

Johtaja (hankinnat), HUS Konsernipalvelut
Hankintajohtaja, HUS Konsernipalvelut
Kirurgia, sisätaudit ja kardiologia -kategorian kategoriapäällikkö
Mehiläinen Oy
Renalis Oü
Fresenius Medical Care Suomi Oy
Kehittämistiimi, tilastot, HUS Konsernipalvelut

169 § Katsaus HUSin sisäisen tarkastuksen toimintaan vuonna 2023**Selostus**

Sisäinen tarkastus on osa HUSin valvontajärjestelmää ja se toimii HUSin toimitusjohtajan alaisuudessa. Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi- ja varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tavoitteena on edistää HUSin toiminnan tuloksellisuutta, tehokkuutta ja tarkoituksenmukaisuutta, omaisuuden turvaamista, laillisuutta, eettisyyttä, päätöksenteossa käytettävän tiedon oikeellisuutta ja riittävyttä.

Sisäinen tarkastus edistää toiminnallaan hyvän johtamis- ja hallintotavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittymistä. Vuodesta 2020 lähtien HUSin sisäinen tarkastus on ollut ulkoistettuna Deloitteille. Sisäinen tarkastus toteuttaa tehtävänsä tiiviissä vuorovaikutuksessa sekä HUSin johtavien viranhaltijoiden että tarkastustehtäviä tukevien HUSin asiantuntijapalvelujen kanssa.

Tarkastukset vuonna 2023

Vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen suunnitelma perustui tunnistettuihin riskeihin sekä HUSin strategiaan painopistealueisiin. Olemassa olevan dokumentaatioon tutustumisen lisäksi suunnittelun yhteydessä haastateltiin keskeisiä sidosryhmiä. Vuoden 2023 suunnitelmaan valikoitui 6 kohdetta, jotka olivat:

Fyysisen turvallisuuden hallinta, laitosturvallisuus
Tutkimuksen ja opetuksen rahoituksen hallinta
Välinehuollon toiminta
Sivutoimien ilmoitusten ja lupien prosessi ja hallinta
Potilas- ja työntekijäruokailun hävikinhallinta
Hankintojen teema

- Hankintaprosessi
- HUS Tietohallinto
- HUS Kiinteistöt
- HUS Apteekki
- Pienhankinnat

Tarkastusten lisäksi vuoden 2023 aikana tuettiin IT-organisaation toimintamallin, leikkaussaliallokaatiomallin, ESH-päivystys-työnjaon, kehittämisportfolion ja tekonivel-alueen kehittämisessä.

Toimintaan kuului lisäksi vuosien 2020-2022 tarkastusten tilanneseuranta.

Tarkastusten raportointi

Toteutuneista tarkastuksista annetaan raportit, joissa arvioidaan kunkin tarkastuksen kohteen sisällä olleen osa-alueen kypsyytaso. Lisäksi raporteilla kuvataan osa-aluekohtaisesti tunnistettuihin puutteisiin ja kehittämismahdollisuuksiin liittyvät havainnot ja suositukset sekä tarkastuskohteen johdon määrittämät toimenpiteet määräaikoineen asioiden kuntoon saattamiseksi. Raportit esitetään yhtymän toimitusjohtajalle, jonka vastuulla on esitetyistä toimenpiteistä päättäminen ja niiden toteuttamisen valvonta.

Nostoja tarkastusten keskeisistä havainnoista

Vuonna 2023 toteutetuissa sisäisissä tarkastuksissa tehtiin vastaavia huomioita yleisestä sisäisen valvonnan tilasta kuin vuonna 2022. Tarkastuksissa tehdyt havainnot korostavat yhteisten toimintamallien määrittämisen ja jalkautuksen puutteita. Käytännössä valvonnan taso on vaihteleva ja toisaalta valvontaa koskevia yhtymätason vaatimuksia ei ole yksiselitteisesti määritetty. Sisäisen valvonnan kehittäminen on alkutaipaleessa. Vuoden 2023 aikana tunnistettiin vastaavia edistysaskelaita sisäisessä valvonnassa kuin edellisellä vuonna. Toimintaperiaatteiden ja valvontatapojen määrittäminen kehittävät toimintaa eteenpäin.

Vuoden aikana tehtiin ensimmäinen vastuullisuusteemainen tarkastus, joka kohdistui potilas- ja työntekijäruokailun hävikin hallintaan. Tarkastuksessa arvioitiin hävikin hallinnan johtamiskäytänteitä, olemassa olevaa ohjeistusta ja toimintatapoja sekä hävikin seuranta. Osana tarkastusta vierailtiin Meilahden sairaalassa, Jorvin sairaalassa ja Espoon sairaalassa sekä sairaala-alueilla toimivissa lounasravintoloissa.

Keskeisimmät tarkastuksessa esiin nousseet kehityskohteet liittyvät varastonhallinnan puutteisiin, epäyhteneväisiin hävikin hallinnan ja ruuan määrän arvioinnin käytänteisiin sekä hävikin mittaamisen puutteisiin.

Vuonna 2023 hankintoja lähestyttiin eri teemojen kautta. Aiheet olivat hankintaprosessi, pienhankinnat sekä HUS Kiinteistöjen, Apteekin ja HUS Tietohallinnon hankintojen tarkastukset.

Hankintaprosessia ja sen sisäistä valvontaa on kehitetty viimeisen neljän vuoden aikana mittavasti. Kategoriamalli on määritetty ja tunnistettuja non-compliance hankintojen edistymistä on seurattu mm. hankintojen strategisen mittarin avulla.

Keskeiset kehityskohteet liittyvät seuraaviin asioihin:

18.12.2023

HUS/2173/2023

- Hyväksytyt ostolaskuja ei voi suoraan yhdistää sopimukseen tai hankintapäätökseen, mikä hankaloittaa hankintalain ja sisäisen ohjeistuksen toteutumisen seuranta.
- Toimittaja- ja sopimuskokonaisuuksien seuranta toimii osittain hajautetusti. Tarve kehittää hankintojen, toimittajien ja sopimusten seuranta on laajasti tunnistettu HUSissa.
- Tarkastuksessa käytiin läpi investointikohteiden osalta hankinnan prosessia, mukaan lukien hankinnan kilpailutus ja toteutus. Investointiohjelma asettaa raamit vuoden aikana tehtäville investointihankkeille. Investointien hankintaprosessin ja siihen liittyviä erityistarpeita tulee voida ennakoida entistä paremmin, jotta investointi voidaan toteuttaa sille asetetussa aikataulussa.

Fyysisen turvallisuuden tarkastuksessa arvioitiin laitosturvallisuuden ja fyysisen turvallisuuden johtamista, hallintaa, ohjeistusta, riskienhallintaa sekä valikoitujen tilojen turvallisuutta. Turvallisuuden hallinnan kehittämiseksi ei ole määritetty tavoitetilaa, jonka johdosta tunnistettujen kehittämistarpeiden priorisointiin ja ajoittamiseen ei ole selkeitä käytänteitä. Tarkastuksen aikana havaittiin useita johdon tunnistamia kehitystarpeita, joille ei ole kyetty muodostamaan riittävän vaikuttavia korjaavia toimenpiteitä. Nykyinen organisaatiomalli sekä määrittelemättömät roolit ja vastuut aiheuttavat epäselvyyttä turvallisuuden johtamisessa. Lisäksi rajalliset henkilöresurssit johtavat haasteisiin turvallisuuden hallinnan prosesseissa.

Välinehuollon toiminnan tarkastus toteutettiin perehtymällä välinehuollon linjan strategiaan esitysmateriaaleihin, välinehuoltoa koskeviin ohjeistuksiin, säädöksiin ja lakeihin, laatuun liittyvään dokumentaatioon, kokousmuistiinpanoihin ja muuhun keskeiseen dokumentaatioon sekä haastatteleamalla keskeiseksi tunnistettuja avainhenkilöitä. Osana tarkastusta vierailtiin kolmessa välinehuoltotoimintaa suorittavassa kohteessa.

Merkittävimmät kehityskohteet tarkastuksessa liittyvät resurssien suunnittelun ja rekrytoinnin haasteellisuuteen, asiakaskokonaisuuden hajanaiseen hallintaan sekä laitteiden ja koneiden elinkaarenhallintaan.

Tarkastuksessa perehdyttiin tutkimuksen ja opetuksen rahoituksen hallintaan, toimintamalliin, periaatteisiin ja ohjeistuksiin. Tarkastuksessa arvioitiin viittä tuloksikkaita, joissa tarkasteltiin HUS-tutkimusmäärärahan ja valtion koulutuskorvauksen käyttöä ja seuranta.

Yhtymätasolla ei ole linjattu tutkimuksen painopisteitä, jotka ohjaisivat yksiköiden tekemistä. Hallintomallin avulla tulee määritellä autonomian ja ohjauksen taso ja keinot.

Merkittävimmät kehityskohteet tarkastuksessa liittyvät tutkimusmäärärahan käyttöä koskevan ohjeistuksen lisäämiseen ja tarkentamiseen.

Sivutoimiin kohdistuneessa tarkastuksessa arvioitiin hallinto- ja toimintamallia, periaatteita ja ohjeistusta sekä sivutoimien ilmoittamisen, hyväksymisten ja valvonnan toimintatapoja sekä tukevia järjestelmiä.

Tarkastuksen keskeiset havainnot liittyvät omistajuuden puutteeseen sivutoimien kokonaiskuvan seurannassa ja siihen liittyvässä kehittämisessä. Lisäksi kehityskohteita tunnistettiin valvonnan tehokkuutta ja toimivuutta tukevassa raportoinnissa.

Kehitystoimenpiteiden edistymisen seuranta

Vuonna 2023 toteutettiin seuranta vuoden 2020-2022 aikana toteutetuissa tarkastuksissa määritettyjen kehitystoimenpiteiden toteutuksen tilasta.

Seurannan kohteena olleissa tarkastuksissa oli annettu yhteensä 295 suositusta, johon oli määrittänyt kehitystoimenpiteitä.

Suosituksista 150 liittyi merkittäviin tai kriittisiin havaintoihin. Vuoden 2020-2021 avoinna olleista toimenpiteistä 28% on toteutettu, minkä lisäksi 4% on toteutuksessa määritetyn aikataulun mukaisesti. 68% toimenpiteistä on täten viivästynyt tai päätetty jättää toteuttamatta.

Toimenpiteiden toteuttamisen aikatauluun on vaikuttanut pandemia sekä organisaatiouudistus.

Vuoden 2024 sisäisen tarkastuksen suunnittelu

Vuoden 2024 tarkastussuunnitelma on aloitettu ja keskusteluja johtoryhmän, ulkoisen tarkastuksen ja riskienhallinnan avainhenkilöiden kanssa on käyty. Suunnitelmassa hyödynnettiin vuosina 2020-2023 toteutettujen tarkastusten yhteydessä esiin nousseita aiheita, sisäisen tarkastuksen pitkän aikavälin suunnitelmassa tunnistettuja aihekokonaisuuksia, johtoryhmän ja varmentavien toimintojen sidosryhmien haastatteluja sekä HUSin riskienhallinnan tuottamaa riskiraportointia.

Esittely hallitukselle

HUSin sisäisen tarkastuksen varavastuuhenkilö, director Kristian Siljander Deloitte

18.12.2023

HUS/2173/2023

Oy:ltä, on kutsuttu hallituksen kokoukseen ma 18.12. klo 9:30 esittelemään lähemmin sisäisen tarkastuksen toimintaa vuonna 2023 sekä edellä kuvattuja tarkastushavaintoja ja niistä johdettuja suosituksia.

Päätösesitys

Hallitus merkitsee katsauksen sisäisen tarkastuksen toiminnasta vuonna 2023 tiedokseen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 83 §

Lisätiedot

Tuomo Salmi, Deloitte Oy, s-posti [tuomo.salmi\(at\)deloitte.fi](mailto:tuomo.salmi@deloitte.fi)

Tiedoksi

170 § Hallitukselle jätetyt aloitteet

Selostus

HUSin hallintosäännön 112-114 §:ssä määrätään aloitteiden käsittelystä. Aloitteet käsittelee se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Yhtymähallituksen toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto yhtymähallitukselle sen päättämällä tavalla. Yhtymähallitus voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Yhtymähallitukselle on tehty seuraavat aloitteet:

1. Aloitteen tekijä Ilkka Taipale, jätetty 20.6.2022 (dnro HUS/13575/2022).
Aloitteessa esitetään, että HUS, HY:n lääketieteellinen tiedekunta ja Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden keskuslaitos asettaisivat yhteisen työryhmän suunnittelemaan yliopistollisen terveyskeskuksen toteuttamista Helsingissä.
2. Aloitteen tekijä Ilkka Taipale, jätetty 15.8.2022 (dnro HUS/14367/2022).
Aloitteessa esitetään, että Yhtymähallitus asettaa työryhmän selvittämään Lastenlinnan historiallisen kiinteistön saneerausta HUSin omiin toimintoihin tai yhteistyössä Helsingin kaupungin, Mannerheimin Lastensuojeluliiton ja Suomen Punaisen Ristin kanssa.
3. Aloitteen tekijä Ilkka Taipale, jätetty 6.3.2023 (dnro HUS/109/2023). Aloitteessa esitetään, että HUSin hallitukselle tuodaan kevään 2023 aikana perusteellinen selvitys siitä, miten Apotti-järjestelmä on joko vähentänyt tai lisännyt kliinistä työtä tekevien lääkäreiden päivässä/viikossa tai kuukaudessa hoitamien potilaiden määrää. Mikäli se on olennaisesti hidastanut potilaiden hoitoa ja vähentänyt määriä, tulee hallitukselle esittää toimenpiteet, joihin ryhdytään tilanteen korjaamiseksi.

Aloitteiden johdosta voidaan todeta seuraavaa:

1. Aloitteen johdosta on toteutettu syksyllä 2022 esiselvitys perusterveydenhuollon yksikön toimesta. Selvitys on [oheismateriaalina](#). Selvityksessä kuvataan nykyinen koulutusmalli lääkäreiden perusterveydenhuollossa tapahtuvan peruskoulutuksen ja ammatillisen jatkokoulutuksen osalta. Yliopistolla on koulutussopimukset noin 90 yhteistyöalueella sijaitsevan perusterveydenhuollon toimipaikan kanssa. HUSin perusterveydenhuollon yksikkö on myös koulutussopimusten osapuolena. Esiselvityksessä arvioidaan myös aloitteen toteuttamisvaihtoehtoja.

Esiselvityksen toteuttamisen jälkeen koulutussopimukset on päivitetty perusterveydenhuollon järjestäjien muututtua sote-uudistuksessa. Päivityksen yhteydessä osapuolten taholta on todettu, että nykyinen hajautettu ja

verkostomainen toimintamalli tukee hyvin hyvinvointialueiden toimintaa ja tarjoaa myös edellytykset oppimiseen monialaisessa ympäristössä. Mahdollinen yliopistollinen terveyskeskus ei siis voisi korvata nykyistä rakennetta tai nykyisiä koulutuspaikkoja, vaan mahdollisesti täydentäisi niitä. Hyvinvointialueiden esittämässä kannanotoissa pidettiin yliopistollisen terveyskeskuksen käsitteessä myönteisenä etenkin perusterveydenhuollon opetuksen ja tutkimustyön yliopistollisuuden korostamista. Keskitetyssä yliopistollisessa terveyskeskuksessa nähtiin sen sijaan riskejä opetuksen perusterveydenhuollosta antaman kuvan suppenemisessa ja myös rekrytointimahdollisuuksien heikkenemisessä.

Perusterveydenhuollon opetuksen ja tutkimustoiminnan edellytysten luominen ja näin myös yliopistollisen terveyskeskuskonseptin edistäminen kuuluu ensisijaisesti yliopiston ja perusterveydenhuollon järjestäjien yhteistoimintaan. Vaikka aloitteeseen on suhtauduttu sinänsä myönteisesti, ei erillisen yliopistollisen terveyskeskuksen kehittämiseksi ole nähty tarvetta niin yliopiston kuin perusterveydenhuollon järjestäjienkään taholta, eikä HUS voi itsenäisesti lähteä sellaista kehittämään. Jos myöhemmin konseptiin herää kiinnostus em. osapuolten taholta, on HUS valmis osallistumaan tällaiseen kehitystyöhön.

2. Aloitteessa esitetään työryhmän perustamista selvittämään Lastenlinnan saneerausta joko kokonaan HUSin omiin tilatarpeisiin tai vaihtoehtoisesti myös aloitteessa mainittujen tahojen tarpeisiin. HUSin omien tilantarpeiden voidaan todeta, että Meilahden kampuksella on runsaasti sellaisia peruskorjausta odottavia rakennuksia, jotka Lastenlinnan tavoin soveltuvat huonosti erikoissairaanhoidon vuodeosasto- ja toimenpidetiloiksi ja ensisijaisesti ne tulisi peruskorjata poliklinikkatiloiksi ja toimistotiloiksi / hallinnon tarpeisiin. Näihin lukeutuvat Silmä- ja korvasairaala, Syöpätautien klinikan torniosa ja Tukholmankatu 8F. HUSin tulee tällöin priorisoida peruskorjattavia kohteitaan, jolloin suoraan kampusalueella sijaitsevat kohteet ovat tässä suhteessa merkityksellisempiä kampuksen vieressä sijaitsevaan Lastenlinnaan verrattuna. HUSilla ei myöskään tällä hetkellä ole tiedossa sellaista toimintaa, jonka voisi sijoittaa Lastenlinnaan.

HUSin edellytykset investointeihin ovat myös rajoitetut valtion investointien ohjauksen seurauksena. Esimerkiksi HUSilla ei ole tällä hetkellä itsellään mahdollisuuksia investoida asuntoihin, vaan investointimahdollisuudet on pakko kohdentaa ydintoiminnan tarpeisiin. Lisäksi HUSin vuoden 2024 talousarvio sisältää omaisuuden myyntituloja 15 M€, mikä on osaksi tarkoitus toteuttaa asuntojen myynnillä. Yhteenvetona edellä mainitusta seuraa, että HUSilla itsellään ei ole tarvetta eikä edellytyksiä investoida Lastenlinnaan, vaan tämä pitäisi toteuttaa ulkopuolisten tahojen toimesta ja lähtökohtaisesti myymällä kiinteistöä.

HUS on yrittänyt kiinteistön myyntiä useita kertoja tuloksetta. Yksi realisointia

18.12.2023

HUS/8559/2023

haittaava tekijä on tontin nykyinen kaavamerkintä YS, joka tarkoittaa sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialuetta ja joka rajaa merkittävästi kiinteistön käyttömahdollisuuksia. HUS on hakenut Helsingin kaupungilta kaavamuutosta kesäkuussa 2022, jossa tontin nykyinen YS-merkintä esitetään muutettavaksi AL-merkinnäksi (asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue) ja myös rakennusoikeuden lisäystä 5000 k-m², joka mahdollistaisi Linnankoskenkadun puoleisen yksikerroksisen rakennusosan korottamisen kaksikerroksiseksi sekä 2-8 -kerroksisen rakennuksen rakentamisen Stenbäckinkadun puoleisen rakennusosan tilalle. Jos kaavoitus etenee suunnitellusti ilman yllätyksiä, voisi uusi kaava saada lainvoiman arviolta 2024 marraskuussa. Kaavamuutoksen jälkeen kiinteistö pyritään myymään ulkopuoliselle taholle.

3. Aloitteessa esitetään, että HUSin tulisi vertailla kliinistä työtä tekevien lääkäreiden hoitamien potilaiden määrää ennen Apotin käyttöönottoa ja sen jälkeen, ja ryhtyä toimenpiteisiin, jos hoidettujen potilaiden määrä on merkittävästi laskenut järjestelmän käyttöönoton jälkeen.

HUSilla ei kuitenkaan ole vertailukelpoista dataa, joilla olisi mahdollista arvioida pelkästään tietojärjestelmän vaikutuksia hoidettujen potilaiden määrään, koska myös monet muut potilashoitoon vaikuttavat vaatimukset ovat muuttuneet. Esimerkiksi kirjaamisen osalta lainsäädännön ja mm. THL:n vaatimukset ovat lisääntyneet, ja toisaalta Apotin toiminnallisuudet ohjaavat paremmin ohjeiden mukaiseen kirjaamiseen. Lisäksi Apotin käyttöönoton yhteydessä on erityisesti panostettu potilasturvallisuuteen mm. lääkityksen osalta, joka osaltaan lisää ajankäyttöä. Ennen Apotin käyttöönottoa ei ole ollut esimerkiksi työkaluja tai selkeää työnkulkua lääkityslistan ajantasaisuuden tarkistamiseen potilaan saapuessa sairaalaan, siirtyessä sairaalan sisällä tai kotiutuessa taikka siirtyessä toiseen hoitopaikkaan, jolloin osa edellytetyistä prosessin vaiheista on voitu ohittaa.

Apotti-järjestelmä antaa myös mahdollisuuksia ajansäästöön mm. sen kautta, että kaikki määräykset, tutkimukset ja potilasmerkinnät ovat nähtävissä samasta järjestelmästä. Apotti tehostaa myös lääkitykseen liittyvien haittatapahtumien selvittämistä ja lääkitysvirheet ovatkin vähentyneet HUSissa Apotin käyttöönoton jälkeen. Myös Apotin personointi eli henkilökohtainen päivittäisten työvälineiden määrittäminen antaa lääkärille mahdollisuuden tehostaa omaa työtään, mutta kaikki eivät ole toistaiseksi näitä mahdollisuuksia hyödyntäneet.

Yhteenvedona aloitteessa esitetyn kysymyksen selvittäminen ei sellaisenaan onnistu, koska Apotti tietojärjestelmänä on vain yksi lääkärin työhön ja ajankäyttöön vaikuttava tekijä. Ajankäyttöön vaikuttavat myös kirjaamista koskevat vaatimukset ja esimerkiksi potilasturvallisuuden kehittämiseksi tehdyt toimet.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää merkitä edellä olevat aloitteet tiedokseen ja toteaa ne loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 113 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

171 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**Selostus**

Yhtymähallitus on päättänyt 14.12.2022 § 62, että sille tulee raportoida hallintosäännön 33 §:n mukaisesti otto-oikeutta koskevaa harkintaa varten seuraavat päätökset hallituksen alaisista tulosalueista:

1. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömien alaisten valinta virkaan tai toimeen
2. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömille alaisille myönnetyt harkinnanvaraiset yli kuuden kuukauden virkavapaat tai työlomat
3. ennakoidulta arvoltaan yli 100.000 euron hankinnat
4. palvelusetelin käyttöönotto
5. yli 10.000 euron suuruiset vahingonkorvauksen myöntämistä koskevat päätökset
6. päätösvallan delegointia koskevat päätökset

Yhtymähallitukselle tuodaan tiedoksi mahdollista hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten liitteessä 1 mainitut päätökset, jotka ovat olleet nähtävillä luottamushenkilöiden kokousportaalissa, sekä seuraavat toimielinten tekemät päätökset:

Lähipalvelu- ja integraatiolautakunta 16.11.2023

- § 21 Uniapneapolku
- § 22 eKonsultaatiot toiminnallisen integraation mahdollistajina Uudellamaalla
- § 23 Taloustilanne
- § 24 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan kokoukset vuonna 2024
- § 25 Muut asiat kokous 16.11.2023

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen liitteessä 1 sekä esittelytekstissä lueteltuja hyvinvointialuelain 97 §:n tarkoittamia päätöksiä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

18.12.2023

HUS/109/2023

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö 33 ja 35 §§

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Päätösluettelo

Tiedoksi

172 § Muut asiat

Selostus

1. Yhtymähallituksen vuoden 2024 kokousaikataulu ja kokouksissa käsiteltävät asiat.

Aika	Käsiteltävät asiat
ma 15.1.2024	Yhtymähallitus - toimitusjohtajan tulostavoitteet 2024 - vuoden 2024 tulosityksikkökohtaisten käyttösuunnitelmien vahvistaminen
ma 12.2.	Yhtymähallitus - Tulosalue 5: Akuutti, leikkaus- ja tehohoitokeskus
ma 4.3.	Yhtymähallitus - tammikuun toiminta ja talous - hallituksen asettamien toimikuntien toimintakertomukset
ma 25.3.	Yhtymähallitus - tilinpäätöksen 2023 allekirjoitus
to 25.4.	<i>Yhtymähallituksen iltakoulu</i> - helmikuun toiminta ja talous - talousarvioesityksen 2025 laadinnan periaatteet - talousarvion 2025 kehys
ma 6.5.	Yhtymähallitus - maaliskuun toiminta ja talous - talousarvion 2025 kehys, esitys yhtymäkokoukselle - muut yhtymäkokousasiat
ma 3.6.	Yhtymähallitus - huhtikuun toiminta ja talous
to 13.6.	<i>Yhtymäkokous</i> - tilinpäätöksen 2023 hyväksyminen ja tilintarkastuskertomus - arviointikertomus 2023 - talousarviokehys 2025
ma 19.8.	Yhtymähallitus - yhtymäkokouksen 13.6.2024 päätösten täytäntöönpano - kesäkuun toiminta ja talous
to 22.8.	<i>Yhtymähallituksen iltakoulu</i> - taloussuunnitelman 2025-2028 investoinnit
ma 2.9.	Yhtymähallitus - heinäkuun toiminta ja talous - yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen vuoden 2025 kokousaikataulu
ma 7.10.	Yhtymähallitus - Elokuun toiminta ja talous

18.12.2023

HUS/109/2023

to 17.10.	<i>Yhtymähallituksen iltakoulu</i> - talousarvion 2025 alustava käsittely
ma 4.11.	Yhtymähallitus - talousarvio, "ensimmäinen luku" - syyskuun toiminta ja talous
ma 18.11.	Yhtymähallitus - talousarvio, "toinen luku" - talousarvioesitys 2025 yhtymäkokoukselle - muut yhtymäkokousasiat
to 19.12.	<i>Yhtymäkokous</i> - talousarvio ja taloussuunnitelma 2025-2027
ma 30.12.	Yhtymähallitus - yhtymäkokouksen 20.12.2024 päätösten täytäntöönpano - vuoden 2025 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkojen perustaminen ja muuttaminen - vuosien 2025-2028 investointiohjelman vahvistaminen - esitys STM:lle vuoden 2026 investointiohjelmaksi ja vuosien 2027-2029 investointisuunnitelmaksi

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely

Puheenjohtaja informoi, että 26.1.2023 klo 8-10 järjestetään eteläisen yhteistyöalueen aluehallitusten jäsenille aamukoulutilaisuus Teamsilla yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen valmistelusta. Kutsu koskee myös HUSin yhtymähallituksen jäseniä, ja osallistujille suoritetaan luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukainen toimituspalkkio.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 86 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

173 § Info-asiat**Selostus**

Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus
- toimitusjohtaja Matti Bergendahl

Hoitoon pääsy
- johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi
Johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

174 § Yhtymäkokouksen 14.12.2023 päätösten toimeenpano**Selostus**

Yhtymähallituksen tehtäviin kuuluu hyvinvointialuelain 43 §:n 2 kohdan mukaan vastata yhtymäkokouksen päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Hyvinvointialuelain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon. Yhtymäkokouksen 14.12.2023 pidetyn kokouksen asialistalla olevat asiat ovat luonteeltaan sellaisia, että niiden täytäntöönpanosta voidaan päättää tässä yhtymähallituksen kokouksessa. Yhtymäkokous käsittelee kokouksessa seuraavat asiat:

- § 27 Kokouksen järjestäytyminen ja ääniluettelon vahvistaminen
- § 28 Esitys vuoden 2024 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2024-2026
- § 29 Logistiikkakeskuksen myyminen
- § 30 Meilahden pukuhuoneiden ja väestönsuojan peruskorjaushankkeen kustannusarvionmuutos sekä hankesuunnitelman hyväksyminen
- § 31 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 ja yhtymähallituksen siitä antama lausunto
- § 32 Tarkastuslautakunnan arviointi henkilöstöstä
- § 33 Tarkastuslautakunnan arviointi henkilöstöstä ja yhtymähallituksen sen johdosta antama lausunto
- § 34 Mika Kasosen eronpyyntö yhtymähallituksen varsinaisen jäsenen tehtävästä
- § 35 Silva Mertsolan eronpyyntö kansalliskielilautakunnan varajäsenen tehtävästä
- § 36 Markku Partisen eronpyyntö kansalliskielilautakunnan varsinaisen jäsenen tehtävästä
- § 37 Maarit Leinosen eronpyyntö yhtymähallituksen varajäsenen tehtävästä
- § 38 Tuukka Saimenin eronpyyntö tarkastuslautakunnan varsinaisen jäsenen tehtävästä
- § 39 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan varajäsenen vaali
- § 40 Tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan varajäsenen valinta

Yhtymäkokouksen pöytäkirjassa oleva asia § 27 on luonteeltaan yhtymäkokouksen järjestäytymiseen liittyvä asia, eikä se vaadi erillistä täytäntöönpanoa.

Yhtymäkokouksen pöytäkirja on asetettu nähtäville yleisessä tietoverkossa ja päätökset on toimitettu tiedoksi HUS-yhtymän jäsenille ja Helsingin yliopistolle.

Päätöksen § 29 Logistiikkakeskuksen myyminen osalta on todettava seuraavaa:

18.12.2023

HUS/4055/2023

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (järjestämislaki) 25 §:n mukaan hyvinvointiyhtymä saa toteuttaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimitilan, kiinteistön tai muun pitkävaikutteisen hyödykkeen luovutuksen vain, jos se sisältyy sosiaali- ja terveysministeriön laissa säädetyllä tavalla hyväksymään sosiaali- ja terveydenhuollon osasuunnitelmaan ensimmäiselle tilikaudelle. Yhtymähallituksen tekemässä myyntiä koskevassa esityksessä yhtymäkokoukselle 6.11.2023 § 137 todettiin, että HUSin saaman arvion mukaan kiinteistön myynti ja takaisinvuokraus kymmenen vuoden ajaksi tulisi olemaan HUS-yhtymälle kannattavaa ja se tulisi edistämään sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavaa järjestämistä. Esityksessä todettiin kuitenkin ottaen huomioon em. järjestämislain 25 §:n vaatimuksen, että logistiikkakeskuksen myynnistä tullaan pyytämään ennakkolausunto sosiaali- ja terveysministeriöltä ennen myynnin toteuttamista.

Mainittu ennakkolausunto saatiin 29.11.2023 ja on esityslistan oheismateriaalina. Lausunnon yhteenveto kuuluu seuraavasti: "Sosiaali- ja terveysministeriö näkee, että esitetty järjestely kertaluonteisena vuosituloksen parantajana ei edistäisi palvelujen kustannustehokasta järjestämistä, joten järjestelyä ei tulisi hyväksymään investointisuunnitelmassa. Toteamme kuitenkin, että kiinteistöön liittyvät järjestelyt tulee aina suhteuttaa kokonaisuuteen, kuten esimerkiksi mahdollisiin logistiikkapalvelujen uudelleen järjestelyihin, jossa itse kiinteistö muodostaa vain pienen osan kustannuspohjasta. Mikäli tällainen toiminnallinen muutos realisoituu, voidaan kysymystä myöhemmin tarkastella siinä valossa."

Lausunnon seurauksena Logistiikkakeskuksen myynnin valmistelulle edelleen ei ole edellytyksiä. Sosiaali- ja terveysministeriön hyväksyntä on asetettu järjestämislaissa myynnin edellytykseksi, eikä tällaista hyväksyntää ole saatu.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. merkitä tiedoksi, että HUS-yhtymän 14.12.2023 järjestetyn yhtymäkokouksen päätökset on toimitettu tiedoksi HUS-yhtymän jäsenille ja Helsingin yliopistolle ja asetettu nähtäville yleisessä tietoverkossa,
2. että HUS-yhtymän 14.12.2023 järjestetyn yhtymäkokouksen päätökset saadaan panna täytäntöön seuraavasti:
 - § 28 Esitys vuoden 2024 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2024-2026: Päätöstä noudatetaan tilikauden 2024 taloudenhoidossa ja se ilmoitetaan HUS-yhtymän jäsenille ja Helsingin yliopistolle. HUSin talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026 julkaistaan myös HUS-yhtymän verkkosivuilla.

18.12.2023

HUS/4055/2023

Talousarvion täytäntöönpano edellyttää erillistä valmistelua mm. sen tasapainottamisen osalta. Yhtymäkokouksen hyväksymän talousarvion mukaiset käyttösuunnitelmat tuodaan viimeistään yhtymähallituksen 4.3.2024 kokoukseen käsiteltäväksi.

- § 30 Meilahden pukuhuoneiden ja väestönsuojan peruskorjaushankkeen kustannusarviomuutos sekä hankesuunnitelman hyväksyminen: Hyväksytyt kustannusarviomuutokset otetaan huomioon tilinpäätöksen valmistelussa. Meilahden pukuhuoneiden ja väestönsuojan peruskorjauksen vaihe 2 toteutetaan suunnitelman mukaisesti.
- § 31 - § 33: Tarkastuslautakunnan suorittamat arvioinnit ja yhtymähallituksen antamat lausunnot: Yhtymäkokoukselle annetuissa lausunnoissa esitetyt toimenpiteet valmistellaan ja toteutetaan.
- § 34 - § 38, § 40: Eronpyynnöt luottamustehtävistä ja luottamushenkilöiden vaalit: Päätökset ilmoitetaan luottamustehtävään valitulle, päättyneen luottamustehtävän haltijalle sekä asianomaisille toimielimille ja niiden esittelijöille.

3. todeta yhtymäkokouksen päätöksen 14.12.2023 § 29 Logistiikkakeskuksen myynti osalta, että päätöstä ei voi toimeenpanna ilman Sosiaali- ja terveysministeriön hyväksyntää.

Asian käsittely

Merkittiin, että:

- asiassa 28 § yhtymäkokous ei hyväksynyt yhtymähallituksen esittämää talousarvioesitystä, ja esitys talousarvion tasapainotuksesta tuodaan viimeistään 4.3.2024 yhtymähallituksen kokoukseen käsiteltäväksi.
- asiassa 28 § yhtymäkokous päätti, että talousarviossa esitetyt muut sitovat tavoitteet eivät saa kasvattaa HUS-yhtymän jäsenten kustannuksia. Koska yhtymäkokouksen hyväksymät, talousarvioon perustuvat jäsenten maksusuudet ovat sitovia, eivät muut sitovat tavoitteet voi kasvattaa HUS-yhtymän jäsenten kustannuksia.
- asiassa 28 § yhtymäkokous päätti, että vuonna 2024 somaattisen siirtoviivepäivän hinta tullaan asettamaan psykiatrisen päivän hinnan tasolle. Koska hallintosäännön 69 §:n mukaan yhtymähallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä, ja yhtymähallitus on siirtänyt tämän toimivallan edelleen toimitusjohtajalle, on yhtymäkokouksen päätös tältä osin toivomusaloitteen luonteinen.
- asia 39 § jäi pöydälle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

18.12.2023

HUS/4055/2023

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

18.12.2023

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

Seuraavassa mainittuihin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla, valituskieltojen perusteet ja pykälät:

Päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan, pykälät:

Tämän kokouksen päätöksiin voi hakea muutosta jäljempänä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimusohje, ohje kohdassa 1, pykälät: 166,167 §

Koska tässä mainituista päätöksistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei niihin saa hakea muutosta valittamalla.

Hankinta-asia, ohjeet kohdissa 2 ja 3, pykälät:

Aluevalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

Hallintovalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). HUS-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saavat tehdä myös HUS-yhtymän jäsenenä oleva hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja näiden jäsenet. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä,

18.12.2023

johon haetaan muutosta muun lain kuin hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Yhtymähallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Konsernijaoston päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan tarkastuslautakunnalle.

Yhtymähallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan jaoston tai lautakunnan päätökseen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,

18.12.2023

- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Kirjaamoon, jonka yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Kirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

2. OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (hankintalaki) 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.

Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankinto-oikaisu tehdään kirjallisena.

Hankinto-oikaisun käsittelevä viranomainen

Hankinto-oikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle hankintayksikköön.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Hankinto-oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

18.12.2023

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, vaatimuksen saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- asianosaisen nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua sekä
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet.

Jos puhevaltaa käyttää muu kuin asianosainen itse, on vaatimuksessa mainittava myös tämän henkilön nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos vaatimus toimitetaan kirjeenä, on asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa taikka asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava vaatimus. Tarvittaessa voidaan vaatimuksen tekijää pyytää toimittamaan sähköpostilla saapuneesta vaatimuksesta alkuperäinen allekirjoitettu kappale, mikäli on syytä epäillä asiakirjan aitoutta, eheyttä ja muuttumattomuutta (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003).

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

18.12.2023

Toimitusosoite

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hankintaoikaisun käsittelevälle viranomaiselle osoitetut vaatimukset HUS Kirjaamoon. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Vaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

3. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusoikeus koskee kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävistä julkisista hankinnoista annettuja päätöksiä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialuelain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsitteilylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Asian saattaminen markkinaoikeuteen

Jos hankinnassa on menetelty hankintalain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti, voi se, jota asia koskee tai muu hankintalain 145 §:ssä mainittu taho, saattaa asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja käyttää asiassa puhevaltaa.

Markkinaoikeus ei käsittele hakemusta, jonka ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalain 25 §:ssä säädetty kynnysarvot.

Markkinaoikeuden käytettävissä olevista seuraamuksista on säädetty hankintalain 16 luvussa.

Päätös ei sido yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta.

18.12.2023

Sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla. Hankintalain 128 §:n mukaan hankintayksikön on päätöksen tekemisen jälkeen tehtävä hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta

Valituslupa

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen määräaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta mukaan määräaikaan.

18.12.2023

Jos vireillepanoajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, asiakirjat saa toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- hankinta-asia, jota valitus koskee ja
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle asianomaisen kirjaamon osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Valituksen toimittaminen

18.12.2023

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Faksi: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksin tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään voimassa olevan lain mukainen oikeudenkäyntimaksu.

(Tuomioistuinmaksulaki, 1455/2015:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

4. VALITUSOSOITUS HELSINGIN HALLINTO-OIKEUTEEN**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, tai jos kyse on valtuuston päätöksestä, päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), yhtymän jäsenkunta sekä kunnan jäsen.

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa, tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

18.12.2023

Hallintovalituksen saa tehdä päätöksestä, jolla hallintoasia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.

Valituskielto

Aluevalitusta tai hallintovalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla. Valituskielto perustuu hankintalain 163 §:ään.

Valitusaika

Kirjallinen valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, ellei valituksen kohteena oleva päätös kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin

18.12.2023

toimitettu viranomaiselle.

Valituksen kohteena olevan päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Valituksen perille toimittaminen

Valittajan tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava valitus Helsingin hallinto-oikeuteen, jonka yhteystiedot ovat:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Faksi: 029 564 2079
helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiakirjat toimitetaan perille omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä taikka faksilla tai sähköpostilla. Valitus on liitteineen toimitettava perille siten, että se ehtii perille hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa suoritettavasta valituksen käsittelystä perittävän oikeudenkäyntimaksun edellytykset ja suuruus määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Jos oikeudenkäyntimaksu peritään, sen suuruus on 270 €.

(Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

5. YHTEYSTIEDOT

HUS Kirjaamo

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS
Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki
Puhelinvaihe: 09 4711
Puhelin: 050 428 7837
Faksi: 09 471 75500
Sähköposti: kirjaamo@hus.fi
Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00-15.00.