

Yhtymähallitus

Kokoustiedot**Aika** 3.6.2024 8:00 - 3.6.2024 12:04**Paikka** Neuvotteluhuone S4.11, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4**Käsitellyt asiat**

Kokoustiedot ja osallistujat	1
63 § Tammi-huhtikuun toiminta ja talous	4
64 § HUS-yhtymän talouden tasapainottaminen vuosille 2025–2027	8
65 § Vuoden 2024 käyttösuunnitelman muuttaminen	11
66 § Henkilöstöpoliittiset linjaukset	14
67 § Yhteistyö Terhokodin kanssa ja Terhokodissa tuotettujen palveluiden hankinta	16
68 § HUS-yhtymän Porvoon sairaalan palliativisen keskuksen toiminnan siirtäminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnaksi 1.1.2025 alkaen	22
69 § Jakautumismenettelyn käynnistäminen HUS Kiinteistöt Oy:n osalta	27
70 § Aloitteet henkilöstöasioissa / Taipale	31
71 § Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyynnöt	40
72 § Tulosalueen johtajan tehtävän täyttäminen	42
73 § Erikoislääkärin viran muuttaminen osastonylilääkärin viraksi Tulehduskeskuksen Ihosairauksien linjalla	44
74 § Ylilääkärin viran muuttaminen lihammaslääkärin viraksi sekä neljän erikoistuvan hammaslääkärin viran perustaminen HUS Diagnostiikkakeskukseen	46
75 § Eron myöntäminen alueellisen lääketieteellisen tutkimuseettisen toimikunnan jäsenelle	48
76 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	49
77 § Muut asiat	51
78 § Infoasiat	53
Muutoksenhakuohje	54

3.6.2024

Aika 3.6.2024 8:00 - 12:04

Paikka Neuvotteluhuone S4.11, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4

Lisätietoja

Osallistujat Risto Rautava, puheenjohtaja
Päätöksentekijät Markku Sistonen, varapuheenjohtaja, -63 §, -9.30
Aino Laine, 63 §-, 9.40-
Seija Muurinen
Oula Silvennoinen
Osmo Soininvaara
Ilkka Taipale, 63-78 §, 8.07-11.57
Antti Kaajakari
Marika Räf, -78 §, -11.48
Mikko Piirtola
Karin Cederlöf
Heli Hakala
Pirkko Letto
Annika Kokko, 63-78 §, 8.15-11.51
Ulla-Mari Karhu, 63 §-, 8.05-
Elin Blomqvist-Valtonen
Anne Portaankorva
Kari Reijula

Muut Puhe- ja läsnäolo-oikeudellaHelsingin kaupunki

Juha Jolkkonen, 63-69 §, 8.09-11.15

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Mia Laiho, 63-65 §, 8.05-10.00

Sanna Svahn, 63-65 §, 8.50-10.00

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

Maarit Raja-aho, 63-69 §, 8.05-11.00

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Helinä Perttu, 63-65 §, 8.05-10.00

Kristiina Kariniemi-Örmälä, 63-65 §, 8.05-10.00

Harry Bogomoloff, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja, 63-69 §,
8.30-11.00Matti Bergendahl, toimitusjohtaja, esittelijä
Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri

3.6.2024

Marja Renholm, hallintoylihoitaja
Jari Finnilä, talousjohtaja
Paula Isopahkala, viestintäjohtaja
Lauri Tanner, hallintojohtaja, sihteeri

Kutsuttuna

Lasse Lehtonen, diagnostiikkajohtaja, 63 §, 8.00-9.15
Mika Paavola, toimialajohtaja, 63 §, 8.00-9.15

Poissa

Sanna Vesikansa
Anna Vuorjoki

3.6.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Pirkko Letto (varalle Elin Blomqvist-Valtonen).

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu 4.6.2024 hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

63 § Tammi-huhtikuun toiminta ja talous**Selostus****Toteuma 04/2024**

Lähetteet: Kiireettömiä lähetteitä saapui HUSin yksiköihin tammi-huhtikuun aikana yhteensä 124 453. Lähetemäärä kasvoi tammi-huhtikuussa 2,9 % edellisvuodesta. Tammi-huhtikuussa käsitellyistä lähetteisistä 1,5 % käsittelyyn kului yli terveydenhuoltolain mukaisen ylärajan 21 vuorokautta.

Odottajatilanne: Hoidon tarpeen arviointia odottavia potilaita oli yhteensä 31 341, joista 25,5 % on odottanut yli terveydenhuoltolain mukaisen 3 kuukautta.

Hoitoa odotti yhteensä 33 823 potilasta (osastohoito tai päiväkirurgia 67,0 %, avohoito 33,0 %). Potilaita oli noin 640 enemmän kuin kuukautta aiemmin. Eniten odottajamäärä kasvoi vuodeosastohoitoon tai päiväkirurgiseen toimenpiteeseen odottavien silmätautien ja käsikirurgian erikoisalojen potilaiden osalta. Kaikkien hoitoa odottaneiden odotusajan mediaani oli 82 vuorokautta. Pitkään hoitoa odottaneita (> 6kk) potilaita oli 7 232, mikä oli 215 potilasta enemmän kuin maaliskuun lopussa. Eniten pitkään odottavien määrä kasvoi gastroenterologisen kirurgian ja käsikirurgian erikoisaloilla. Vuodeosastohoitoa tai päiväkirurgiaa odottaneita potilaita oli yhteensä 24 655, joista 5 950 (24,1 %) oli odottanut hoitoa yli kuusi kuukautta.

Palvelutuotanto: Tammi-huhtikuussa vertailukelpoinen volyyymi ylitti talousarvion sisältämän suunnitelman 5,6 % ja kasvoi 6,9 % edelliseen vuoteen verrattuna. Koko oman palvelutuotannon käyttö euroissa ylitti 6,6 % suunnitellun. Pääosa HUSin oman palvelutuotannon käytöstä euroissa muodostuu DRG-tuotteina tuotteistetuista hoitajaksoista. Koko NordDRG-ryhmän käyttö euroissa ylitti suunnitellun 8,1 %. Klassisten DRG-tuotteiden (vuodeosastohoito) käyttö euroissa ylitti talousarvion 7,3 %. DRG-tuotteiden suunnitellun käytön suuremman ylityksen sijaan Käynnit - tuoteryhmän käyttö euroissa ylitti talousarvion maltillisemmin 2,9 %.

Siirtoviivehoitopäivien määrä 1 120 kpl laski 68,0 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Sairaanhoidollinen palvelutuotannon käyttö (kehys) ylitti talousarviossa määritellyn kiinteän kehyksen 61,2 milj. eurolla, joka heijastuu myös volyymisidonnaisiin toimintakuluihin.

Henkilöstö: Henkilötyövuosien määrä (7 543,6 htv) on tammi-huhtikuussa kasvanut viime vuodesta (+ 214,6 htv) ja toteutunut talousarviota suurempana (+ 165,5 htv).

Henkilötyövuosien määrä on kasvanut eniten hoitohenkilöstön (+4,2%) ja lääkärien (+3,4 %) osalta. Kasvua on käytännössä kaikilla ydinpalvelujen tulosalueilla. Eniten henkilötyövuosien määrä on kasvanut operatiivisella tulosalueella, +7,5 % (muilla ydinpalvelujen tulosalueilla 2,2 % - 4,0 %, diagnostiikassa 1,3 % konsernipalveluissa +0,2 %).

Kokonaislähtövaihtuvuus on tammi-huhtikuussa vakinaisen henkilöstön osalta 2,3 % ja se oli laskenut 0,5 %-yksikköä edellisestä vuodesta. Sairauspoissaolojen määrä (4,9 pvä/hlö) oli tammi-huhtikuussa laskenut edelliseen vuoteen verrattuna (0,6 %) 0,2 pvä/hlö.

Talous: Toimintatuotot (1 000 euroa) 1 030 052 alittivat talousarvion tammi-huhtikuussa 1,2 % (12,5 milj. euroa). Toimintatuottojen alituksesta 5 milj. euroa kohdistuu talousarviossa kuukausijaksotettuun omaisuuden arvioituun myyntituloon (TA 2024 yhteensä 15 milj. euroa).

Toimintakulut (1000 euroa) 1 011 925 yhteensä ylittivät talousarvion tammi-huhtikuussa 1,4 % (13,2 milj. euroa). Henkilöstökulut 532,5 milj. euroa alittivat talousarvion 8,7 milj. eurolla (1,6 %). Työvoiman vuokrauksen kulut 11,1 milj. euroa ylittivät talousarvion 0,3 milj. euroa (3,2 %). Palveluiden ostot yhteensä ylittivät talousarvion 5,9 milj. euroa (3,0 %). Sairaanhoidollisten palveluiden ostot ylittivät talousarvion 11,8 milj. euroa (22,8 %). Sen sijaan ICT-palveluiden ostot alittivat talousarvion 2,0 milj. euroa (2,8 %) ja Muiden palvelujen ostot 4,3 milj. euroa (6,4 %).

Aineet, tarvikkeet ja tavarat yhteensä ylittivät talousarvion 18,5 milj. euroa (10,6 %). Lääkkeet ja apteekkitarvikkeet ylittivät talousarvion 10,4 milj. euroa (18,4 %). Tutkimus- ja hoitotarvikkeet ylittivät talousarvion 4,7 milj. euroa (9,4 %). Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittivät talousarvion 2,8 milj. euroa (5,2 %).

Tilikauden tulos oli 14,4 milj. euroa ylijäämäinen, mutta 24,1 milj. euroa alle talousarvion (TA +38,5 milj. euroa).

Vuosiennuste

Vuoden 2024 ensimmäinen vuosiennuste (3+9) laaditaan tammi-maaliskuun toteumatietojen pohjalta. Ylin johto läpikäy ennusteen laskentaperiaatteita yhteistyössä yksiköiden kanssa ja siihen tehdään tarvittavia korjaustoimenpiteitä, joilla taloutta saadaan tasapainotettua. Ennuste valmistuu viikolla 22.

Toimitus- ja talousjohtajien toimesta yhtymähallituksen kokouksessa esitellään vuosiennuste ja käydään läpi alkuvuoden taloudellisen tilanteen edellyttämät

3.6.2024

HUS/2246/2023

välittömästi käynnistettävät uudet talouden tasapainottamistoimenpiteet. Lisäksi yhtymähallituksen 6.5.2024 pidetyssä kokouksessa edellytetyn mukaisesti kokouksessa annetaan tarkempi selvitys operatiivisen tulosalueen ja diagnostiikkakeskuksen talousarvioylityksistä ja niiden edellyttämistä toimenpiteistä ao. tulosalueiden johdon toimesta.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. käsitellä HUS-yhtymän tammi-huhtikuun toiminnan ja talouden tilanteen ja merkitä oheismateriaalina 1 olevan kuukausiraportin tiedoksi ja
2. hyväksyy oheismateriaalissa 2 käynnistettävät uudet talouden tasapainottamistoimenpiteet.

Asian käsittely

Esittelijä ilmoitti muuttavansa päätösesitystä kuulumaan seuraavasti:

"Yhtymähallitus päättää

1. käsitellä HUS-yhtymän tammi-huhtikuun toiminnan ja talouden tilanteen ja merkitä oheismateriaalina 1 olevan kuukausiraportin tiedoksi ja
2. hyväksyä osaltaan, että HUSissa käynnistetään seuraavat talouden tasapainottamistoimenpiteet ajalle 12.6-31.12.2024, jotka voidaan ottaa käyttöön henkilöstötoimikunnan käsittelyn 11.6.2024 jälkeen:

- rekrytointikielto poikkeuslupamahdollisuudella; poikkeuslupa voidaan myöntää, jos rekrytoimatta jättäminen vaarantaisi potilasturvallisuutta tai lakisääteisten hoitoon pääsyn määräaikojen täyttymistä
- palkkakustannuksia lisääviä nimikemuutoksia ei tehdä
- harkinnanvaraisia palkanlisä ei myönnetä, poislukien kielenkäyttölisiä
- sellaisia tehtävämuutoksia ei tehdä, jotka aiheuttaisivat olennaisen muutoksen tehtävien vaativuudessa ja velvoittaisivat sillä perusteella tehtäväkohtaisen palkan muutokseen tai tehtävälisän maksamiseen- tehtävälisien voimassaoloa ei jatketa, vaan tehtävä palautetaan sellaiseksi, kuin se oli ennen tehtävälisän myöntämistä
- harkinnanvaraisia virka- tai työvapaita (ml. koulutukseen myönnettävät vapaat) ei myönnetä, jos vapaa johtaa sijaisen palkkaamiseen tai muuhun kustannuksia lisäävään järjestelyihin"

Päätös

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

64 § HUS-yhtymän talouden tasapainottaminen vuosille 2025–2027**Selostus****Taustaa**

Hyvinvointialueuudistuksen tultua voimaan talouden ohjauksen merkitys on vahvasti korostunut, kun koko maassa ensimmäisen kerran nähdään avoimesti ja läpinäkyvästi paljonko sotepe-palvelut yhteiskunnalle kokonaisuudessaan maksavat ja mitä niiden järjestämisen ja tuottamisen kustannukset ovat suhteessa valtion sotepe-rahoitukseen. Uudellemaalle sotepe-palveluiden rahoitus vuodelle 2025 on noin 7,4 miljardia euroa, mutta HUS-yhtymä ei saa lainkaan suoraa rahoitusta valtiolta, vaan merkittävä osa rahoituksesta tulee Uudenmaan hyvinvointialueilta ja Helsingin kaupungilta. Talouden tasapainon merkitys on kiinteän kehysrahoituksen myötä kasvanut myös HUS-yhtymässä huomattavasti, kun aiemmin HUSin rahoitus perustui suoriteperusteiseen laskutukseen.

HUS-yhtymän vuosien 2025-2027 talouden sopeuttamistarve on yhteensä vähintään 225 miljoonaa euroa, jotta mahdollistetaan HUS-yhtymän tulevien merkittävien investointien toteuttaminen sekä väestön lisääntyvään palvelutarpeeseen vastaaminen. Näin merkittäviä säästöjä ei voida toteuttaa ns. juustohöylällä, vaan joudutaan pohtimaan myös palveluita, palveluverkkoa ja jopa henkilöstöön kohdentuvia sopeuttamistoimenpiteitä.

Tätä varten on valmisteltu talouden tasapainottamisohjelmaa, jonka kokonaissuuruus talousarviokaudella 2025-2027 on yhteensä noin 225 milj. euroa. Tavoitteena on ovat vuosittaiset pysyvät kustannussäästöt, jotka siten siirtyvät myös seuraaville vuosille. Ohjelman vuosijako on karkeasti seuraava;

- 2025 noin 55 milj. euroa
- 2026 noin 74 milj. euroa (55 milj. euroa vuodelta 2025 + 19 milj. euroa uusia toimenpiteitä vuonna 2026).
- 2027 noin 96 milj. euroa (55 milj. euroa vuodelta 2025 + 19 milj. euroa vuodelta 2026 + 22 milj. euroa uusia toimenpiteitä vuonna 2027).

Tärkeänä osana talouden sopeutusohjelmaa ovat palveluverkon arviointi ja sairaaloiden profiilimuutokset, mitkä yhtymähallitus hyväksyi kokouksessaan 6.5.2024 § 49. Näiden välittömät vaikutukset vuosien 2025-2027 talouden tasapainottamisohjelmassa ovat noin 28 milj. euroa. Tämän lisäksi muutoksilla on välillisiä kustannuksia vähentäviä vaikutuksia mm. ICT-kustannusten sekä palvelutarpeen kasvun tuottaman kustannusten kasvupaineen osalta.

Tasapainottamisohjelman laskentaolettamat

1) Laskelman lähtötasona on vuoden 2024 talousarvio. Lähtöoletuksena on, että talousarvio pitää vuoden 2024 osalta ja lisää alijäämää ei synny. Mikäli vuodelta 2024 syntyy alijäämää, lisää se vastaavalla summalla tasapainottamisohjelman suuruutta.

2) Jäsenmaksuosuuden kehitys on arvioitu hyvinvointialueiden taloussuunnitelmien mukaisten kustannusten sekä rahoitukseen tehtävän jälkikäteistarkastuksen vaikutusten perusteella.

- HUS:in osuuden hyvinvointialueiden rahoituksesta on oletettu pysyvän lähes muuttumattomana (-0,1 % / vuosi)
- Epävarmuus rahoituksen tulevasta tasosta kasvaa, mitä pidemmälle aikajänteelle arvioita tehdään.

3) Kustannusten osalta laskelmassa on huomioitu:

- kustannustason muutos hyvinvointialueindeksin sekä palkkojen sopimuskorotusten osalta
- arvioidusta palvelutarpeen muutoksesta johtuva kustannusten kasvupaine nykyisen kustannusrakenteen mukaisesti
- tarkennettu merkittävien rakennusinvestointien vaikutuksia päivitettyjen hankesuunnitelmien mukaisesti
- nettorahoituskulujen muutokset
- vuosilta 2022 ja 2023 kertyneiden alijäämien kattaminen vuonna 2025 alijäämien kattamisveloitteen mukaisesti (Laki hyvinvointialueesta 611/2021 13 luku 115 §)

4) Vuoden 2025 kehityksen tulisi olla suuruudeltaan yhtymähallituksen kokouksessaan 6.5.2024 § 47 esittämän mukainen.

Esityslistan oheismateriaalina 1 on esitetty HUS-yhtymän vuosien 2025-2027 talouden tasapainottamisohjelman keskeisimmät asiakokonaisuudet.

Yhtymähallitus käsittelee talouden tasapainottamisohjelmaa aamukoulussaan 29.5.2024. Yhtymähallituksen 3.6.2024 kokouksessa on tarkoituksena tehdä jatkovalmistelulinjaukset siten, että vuosien 2025-2027 tasapainottamisohjelmasta voitaisiin päättää yhtymähallituksen 19.8.2024 kokouksessa. Tällöin sen vaikutukset voidaan huomioida sekä se voidaan hankkeistaa ja vastuuttaa yksityiskohtaisesti osana vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaa.

Toimitusjohtaja ja talousjohtaja esittelevät tarkemmin HUS-yhtymän vuosien 2025-2027 talouden tasapainottamisohjelmaa kokouksessa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. merkitä tiedoksi talouden tasapainottamisohjelman valmistelutilanteen,
2. hyväksyä oheismateriaalin 1 tasapainottamisohjelman jatkovalmistelun pohjaksi ja
3. että päätös talouden tasapainottamisohjelmasta tehdään 19.8.2024 kokouksessa, ja se huomioidaan vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman valmistelussa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi
Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

65 § Vuoden 2024 käyttösuunnitelman muuttaminen**Selostus****Taustaa**

HUS-yhtymähallitus hyväksyi 4.3.2024 pitämässään kokouksessa § 25 ydinpalveluiden tulosalueiden ja tulosityksiköiden sekä konsernipalveluiden tulosalueen ja tulosityksiköiden vuoden 2024 käyttösuunnitelmat. Tämä listateksti käsittelee kahta käyttösuunnitelmamuutosta, joiden tarve on ilmennyt käyttösuunnitelmien hyväksymisen jälkeen.

CleverHealth Network (CHN) käyttösuunnitelmamuutos

CleverHealth Network (CHN) on Business Finlandin rahoittama terveydenhuollon innovaatioekosysteemi, jossa HUS-yhtymä toimii koordinaattorina. HUSin CHN-tiimi on toiminut tietohallinnon alla jakaantuneena useammalle vastuuyksikölle, jolloin kokonaisuuden hallinta on ollut haastavaa.

Tietohallinnon organisaatiouudistuksen yhteydessä oli luonnollista selkeyttää CHN-toimintaa HUSissa. TKIO toiminta on HUSissa jaettu siten, että tutkimus ja opetus on tutkimusjohtajan alaista toimintaa sekä kehittäminen ja innovaatio kehitys- ja strategiajohtajan alaista toimintaa. Esitettävä käyttösuunnitelmamuutos tukee tätä vastuujakoa. CHN-toiminta siirtyi 1.4.2024 alkaen Tietohallinnosta Konsernihallintoon. Tietohallinnosta siirtyy konsernihallintoon toimintatuottoja ja -kuluja 542 601 euroa, tilikauden tulosvaikutus on nolla. Osa toimintatuotoista ja -kuluista muuttuvat konsernihallinnon sisäisiksi, jonka myötä konsernihallinnon toimintatuottojen ja -kustannusten muutos tulosityksikkötasolla on 89 125 euroa. Siirto koskee 5 henkilöä. Siirto on HUS-yhtymätasolla kustannusneutraali.

CleverHealth Network -hankkeet (400 000 euroa) siirrettiin organisaatiomuutosten vuoksi tietohallinnosta konsernihallinnon toteuttamiksi investoinneiksi yhtymähallituksen päätöksellä 6.5.2024 (45 §). Muutoksella ei ole HUS-yhtymätasoisista kustannusvaikutusta.

Tulkkauspalveluiden keskittäminen

Tulkkauspalveluiden omistajuus oli aiemmin Hoitotyön johdossa ja palveluiden kustannukset kirjattiin suoraan palveluita käyttäville ydinpalveluiden tulosityksiköille. Runkopalveluiden palveluvalikoimassa oli entuudestaan keskitetyt käännöspalvelut ja päädyttiin siihen, että tulkkauspalvelut on syytä organisoida samalla konseptilla toimivaksi. Muutoksen toteuttamista puolsi myös alkuvuodesta toteutettu

tulkkaukspalveluiden kilpailutus. Toiminta siirtyi 1.3.2024 alkaen Runkopalveluihin. Muutosten yhteydessä laskutuksen suhteen tehtiin muutos siten, että ulkoiset ostolaskut käsitellään keskitetysti Runkopalveluissa ja vastaava summa veloitetaan ydin- ja konsernipalveluilta palvelua käyttävältä yksiköltä sisäisenä palveluveloituksena. Laskutuksen keskittämällä haettiin hoitapuolen ajansäästöä ja tilauskäytänteiden yhdenmukaistamista. Keskittämisen myötä tarkistetaan yhtenäiset ja oikeat toimintatavat. Muutos kasvattaa Runkopalveluiden ulkoisia kustannuksia sekä sisäisiä palveluveloituksia 2 853 619 euroa. Tilikauden tulosvaikutus on nolla. Muiden tulosityksiköiden osalta muutos on kustannusneutraali, ulkoiset kustannukset muuttuvat sisäisiksi palveluveloituksiksi. Siirto on HUS-yhtymätasolla kustannusneutraali.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä CleverHealth Network toiminnan käyttösuunnitelmamuutoksen, joka aiheutuu toiminnan keskittämisestä 1.4.2024 alkaen Tietohallinnosta Konsernihallintoon sekä toimintatuottojen ja -kulujen sekä henkilöstön siirrot liitteen 1 mukaisesti ja

2. hyväksyä käyttösuunnitelmamuutoksen, joka aiheutuu tulkkaukspalveluiden keskittämisestä 1.3.2024 alkaen Runkopalvelut-tulosityksikköön liitteen 1 mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 60 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Käyttösuunnitelmamuutos CleverHealth Network ja Tulkkaukspalvelut

Tiedoksi

Konsernitalouspäällikkö Tarja Kortesalmi
Suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo

66 § Henkilöstöpoliittiset linjaukset

Selostus

HUS-kuntayhtymän valtuusto hyväksyi kokouksessaan 17.10.2012 HUS konsernin johtamisen ja ohjaamisen periaatteet. Valtuuston päätöksessä todettiin, että ko. asiakirja täydentyy pääasiassa hallituksen erillispäätöksillä, joista yksi kokonaisuus on Henkilöstöjohtaminen - henkilöstöpolitiikan periaatteet.

Toimitusjohtajan asettama henkilöstö- ja työnantajaedustajista muodostettu työryhmä kokosi kevään 2013 aikana HUSin henkilöstöpoliittiset linjaukset. Henkilöstötoimikunta käsitteli linjauksia kokouksessaan 16.5.2013 ja HUSin hallitus hyväksyi ne 7.10.2013.

Henkilöstöpoliittisten linjausten päivittäminen tai uusiminen tuli ajankohtaiseksi mm. HUSin uuden strategian myötä. Henkilöstöpoliittisten linjausten uudistustyö käynnistyi kesällä 2023 yhteistyössä HUSin henkilöstöjohton, koordinoivien pääluottamusmiesten, henkilöstön edustajien valmisteluryhmän (Heva) puheenjohtajan sekä koordinoivan työsuojeluvaltuutetun kanssa.

Uudet linjaukset koottiin pienryhmätyöskentelyssä strategiakauden 2023 - 2027 asiakokonaisuuksien ympärille. Tavoitteena oli tiivis lopputuotos PowerPoint -esitysmuodossa. HUSin Viestintä editoi ja stilisoi esitysmateriaalin.

Henkilöstöpoliittiset linjaukset on käsitelty HUSin johtoryhmässä 30.4.2024 ja henkilöstötoimikunnassa 22.5.2024.

Päätösesitys

Yhtymähallitus hyväksyy liitteessä 1 esitetyt henkilöstöpoliittiset linjaukset.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

3.6.2024

HUS/4580/2024

Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Henkilöstöpoliittiset linjaukset 2024

Tiedoksi

Koordinoivat pääluottamusmiehet
Koordinoiva työsuojeluvaltuutettu Ursula Aaltonen
Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri
Palvelussuhdejohtaja Laura Lindholm

67 § Yhteistyö Terhokodin kanssa ja Terhokodissa tuotettujen palveluiden hankinta**Selostus****Taustaa**

Palliatiivisella eli oireenmukaisella hoidolla tarkoitetaan määritelmän mukaan kuolemaan johtavaa tai henkeä uhkaavaa sairautta sairastavan potilaan ja hänen läheistensä aktiivista kokonaisvaltaista hoitoa, jolla pyritään ehkäisemään ja lievittämään kärsimystä ja vaalimaan elämänlaatua (Duodecim, Käypä Hoito -suositus, 2019). Palliatiivinen hoito on porrastettu annettavan hoidon vaativuuden mukaan kolmeen tasoon, eli perustasoon A, erityistasoon B ja vaativaan erityistasoon C. Palliatiivisen hoidon järjestämisvastuu A- ja B-tasoilla kuuluu hyvinvointialueille. Vaativan erityistason muodostavat yliopistollisten sairaaloiden palliatiiviset keskuskeskukset, jotka palvelevat koko yhteistyöaluetta. HUSissa palliatiivinen keskus kuuluu Syöpäkeskukseen ja se toimii osin verkostomaisesti jäljempänä kuvatulla tavalla.

STM:n suosituksen mukaan palliatiivisen keskuksen palveluihin kuuluvat vaativan avohoidon palliatiivinen poliklinikka, psykososiaalinen yksikkö ja ympärivuorokautinen konsultaatiotuki yta-alueelle sekä vaativaan palliatiiviseen hoitoon ja saattohoitoon erikoistunut kotisairaala ja saattohoito-osasto tai/ja saattohoitokoti, joka toimii tukiosastona kotisairaalalle. C-tasolla tarvitaan myös palliatiivisen hoidon vuodeosastoa palliatiivisia interventioita ja hoitajaksoja varten ja palliatiivisen hoidon moniammatillinen konsultaatiotiimi yliopistosairaalassa. (STM raporteja 2017:44). HUS on järjestänyt palliatiiviseen keskuksen kuuluvan saattohoitokodin palvelut hankkimalla ne TERHO-säätiön ylläpitämästä Terhokodista. Edellinen hankintapäätös C-tason saattohoitokodin palveluista tehtiin yhtymähallituksessa 11.9.2023 § 102 vuodelle 2024 ja optiovuodelle 2025. Päätöksessä todettiin, että vuoden 2024 aikana selvitetään yhteistyössä TERHO-säätiön kanssa, mikä olisi Terhokodin rooli tulevaisuudessa nyt hyväksytyyn sopimuskauden jälkeen ja valmistellaan tarvittavat muutokset sopimuskauden jälkeiselle ajalle. Yhtymähallituksen päätöksen mukaisesti HUSin ja TERHO-säätiön edustajat ovat tehneet mainitun selvityksen, ja työryhmän tekemä selvitys on raportoitu yhtymähallitukselle 25.3.2024 § 43.

Työryhmä on muun muassa muistiossaan todennut, että "Terhokodin tulee jatkossakin toimia TERHO-säätiön ylläpitämänä eteläisen yhteistyöalueen vaativan erityistason saattohoitokotina. Tämä vaihtoehto paitsi turvaa parhaiten palvelun laadun säilymisen suosituksen mukaisena, niin myös mahdollistaa TERHO-säätiön ja Terhokodin toiminnan sekä nykyisen varainhankinnan jatkumisen ja luo parhaat edellytykset jatkaa nykyistä laajaa vapaaehtoistoimintaa Terhokodin hyväksi."

Tämän perusteella työryhmä on todennut, että "HUS-yhtymän ja TERHO-säätiön välille laatia toistaiseksi voimassa oleva yhteistyösopimus TERHO-säätiön ylläpitämän Terhokodin vuodeosastotoiminnasta (minimi 14 hoitopaikkaa) HUS-yhtymän verkostomaisesti toimivan palliatiivisen keskuksen yhteydessä." Yhteistyösopimuksessa tulee kuvata yhteistyön rakenteet ja toimintatavat ja yhteistyötä tulee tiivistää nykyisestä. Tarkoituksena on, että Terhokodissa on jatkossa vain palliatiivisen keskuksen hoitoon ohjaamia potilaita. Yhtymähallitukselle esitetään nyt yhteistyösopimuksen tekemistä HUS-yhtymän ja TERHO-säätiön välille, joka kattaa sekä yhteistyöjärjestelyt ja yhteistyön kehittämisen Terhokodin toiminnalle palliatiivisen keskuksen yhteydessä että vaativan erityistason saattohoidon vuodeosastopalveluiden (14 hoitopaikkaa) hankinnan.

Yhteistyön kuvaus

Yhteistyörakenteita on kuvattu muistiossa ja sopimuksessa kolmen eri kokonaisuuden eli taloudellisen, lääketieteellisen ja hallinnollisen yhteistyön osalta. Seuravassa esitetään tiivistelmä yhteistyön kuvauksesta.

Taloudellisen yhteistyön osalta tarkoituksena on, että Terhokoti ja TERHO-säätiö toimivat kiinteästi HUS-yhtymän taloussuunnitteluprosessissa siten, että palveluiden hinnoista sovitaan aina vuosittain huomioiden HUSin taloudelliset reunaehdot ja Terhokodin kustannuskehitys. Taloudellisessa yhteistyössä on tarkoitus lisäksi hyödyntää HUSin suuresta koosta saatavat taloudelliset skaalaedut, jolloin Terhokodilla olisi mahdollisuus hyödyntää erikseen sovittavalla tavalla HUSin hoitotarvike- ja lääkehankintoja niissä tilanteissa, joissa tällä saavutetaan taloudellista tai toiminnallista hyötyä (ts. palvelua tuotettaisiin maksajan materiaaleilla).

Lääketieteellisen yhteistyön osalta siirrytään käytäntöön, jossa palliatiivinen keskus ohjaa potilaat Terhokotiin ja Terhokodissa on vain palliatiivisen keskuksen hoitoon ohjaamia potilaita. Palliatiivinen keskus huolehtii tällöin myös käyttöasteen säilymisestä tarkoituksenmukaisella tasolla. Muut kuin HUSin järjestämistä vastuulle kuuluvat potilaat voivat hakeutua Terhokotiin erikoissairaanhoidon valinnanvapauden kautta. Jos kaikki Terhokodin vuodeosastopotilaat ovat HUSin järjestämistä vastuulla, ei olisi myöskään lainsäädännöllistä estettä yhteiselle potilastietojärjestelmälle, josta voisi olla toiminnallista hyötyä. Asia vaatii kuitenkin lisäselvityksiä mm. taloudellisten seikkojen osalta. Terhokodin lääkärit osallistuvat jatkossa HUSin meetingtoimintaan ja käytännön yhteistyö ja vuorovaikutus järjestetään matalan kynnyksen periaatteella. HUSin ja Terhokodin välillä ylläpidetään ja kehitetään moniammatillista ja kaikki tasot kattavaa koulutusyhteistyötä.

Hallinnollisessa yhteistyössä selvitetään mahdollisuutta, jossa HUS voisi nimetä

edustajansa sekä säätiön hallitukseen että hallintoneuvostoon hyvän tiedonvaihdon varmistamiseksi osapuolten välillä. Asiasta päättäminen kuuluu säätiön taustaorganisaatioiden harkintavaltaan. Nykyinen lääketieteellinen yhteistyöryhmä jatkaa toimintaansa ja sen tehtävänä on kehittää alueellista yhteistyötä, yhtenäistää toimintakäytäntöjä, tukea ja edistää palliatiivista hoitoa koskevien suositusten mukaista toimintaa ja edistää yhtenäisiä palliatiivisen hoidon hoitoketjuja Uudellamaalla. TERHO-säätiö jatkaa aktiivista varainhankintaa Terhokodin toiminnan hyväksi ja HUS tukee tätä osaltaan resurssiensa ja lainsäädännön mahdollistamissa rajoissa.

Yhteistyötä koskevat sovittavat asiat on yhdistetty jäljempänä mainittuun hankintasopimukseen ja asiakirja on nimetty yhteistyösopimukseksi.

Tiedot hankinnasta

Hankinnassa on kyse vaativan erityistason C vuodeosastohoidon palveluiden hankinnasta. Hankittava kapasiteetti käsittää 14 potilaspaikkaa.

Vaativan erityistason (C) saattohoidosta on kyse moniongelmaisilla potilailla, joilla on vaikeahoitoisia oireita, vaikeaa psykososiaalista tai eksistentiaalista kärsimystä, sopeutumisvaikeuksia tai sosiaalisesti haastava tilanne (esimerkiksi pienten lasten vanhemmat, nuori potilas, aivokasvainpotilaat) tai saattohoitovaihe edellyttää erityisosaamista tai toimenpiteitä kuten hengityksen tukemista tai sedaatiota (esimerkiksi ALS-potilaat, pään ja kaulan alueen syöpäpotilaat).

Hankintasopimus on voimassa 1.1.2025 alkaen toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa siten, että irtisanomisaika alkaa irtisanomispäivää seuraavan kuukauden alusta ja on tämän jälkeen vähintään 12 kuukautta.

Sopimushinta on vuosittain kiinteä ja se on vuodelle 2025 4.185.000 euroa. Hinta laskutetaan kuukausittaisissa tasaerissä. Sopijapuolet sopivat vuosittain erikseen mahdollisista hinnantarkistuksista. Hinnantarkistuksissa noudatettava menettely ja hinnantarkistuksen edellytykset on kuvattu tarkemmin sopimuksen kohdassa 'Hinta ja hinnanmuutokset'. Tarkoituksena on, että hinnantarkistusmenettely on yhteensopiva HUSin talouden vuosikellon kanssa ja hyvin yhteensovittavissa Syöpäkeskuksen taloussuunnitteluun. Sopimuksessa on erikseen mainittu siitä, että HUS ei pysty hyväksymään valtiovarainministeriön määrittämän hyvinvointialueiden hintaindeksin ylittäviä hinnankorotusesityksiä, jos ei ole sovittu muutoksista toiminnan sisältöön. Tämä perustuu siihen, että hyvinvointialueiden rahoitusta tarkistetaan vuosittain hyvinvointialueiden hintaindeksillä. Mahdollista on, että HUS-yhtymän rahoitus nousee kuitenkin tätä vähemmän riippuen yhtymäkokouksen kehyspääätöksestä. Vuoden 2025 hinnan osalta voidaan mainita, että

3.6.2024

HUS/335/2023

korotusprosentti verrattuna vuoden 2024 vuosihintaan 4.075.000 euroa on 2,70 %. Tämä alittaa hyvinvointialueiden hintaindeksin, joka kevään 2024 ennusteen mukaan on 2,72 %.

Hankinnasta ei ole julkaistu tarjouspyyntöä tai hankintailmoitusta. Hankinnasta julkaistaan suoramarkintailmoitus ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Erikseen on aiheellista mainita, että hankinta ei sisällä C-tason saattohoitoon erikoistunutta kotisairaala, joka kuuluu myös HUSin järjestämismääräykselle. Uudenmaan erillisratkaisun seurauksena Uudellemaalle pitää kehittää oman tyyppisensä järjestely C-tason kotisairaaloiminnan järjestämiseen, jossa HUSin järjestämismääräykselle kuuluva C-tason kotisairaaloipalvelu integroituu tehokkaalla ja toimivalla tavalla hyvinvointialueiden vastuulla oleviin palveluihin. Myös tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota tähän kysymykseen vuoden 2023 arviointikertomuksessaan ja antanut suosituksen "7.2 Palliativisen hoidon palveluketjuun tulee sisällyttää vaativan erityistason kotisairaaloiminta." HUS Palliativinen keskus jatkaa selvitystyötä toimintakonseptin rakentamiseksi tarkoituksenmukaisten C-tason kotisairaaloipalveluiden järjestämiseksi HUSin, hyvinvointialueiden ja Terhokodin yhteistyönä.

Yhteistyötä ja hankintaa koskeva sopimus liitteineen on esityslistan liitteenä.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvo vuodelle 2025 on 4.185.000 euroa ja sopimus on voimassa toistaiseksi. Hankintalain 30.1 § 2 kohdan mukaisesti laskettu sopimuksen ennakoitu arvo 48 kuukauden ajalla on näin 16.740.000 euroa, mikäli hintoja ei koroteta.

Suoramarkinnan perusteet

Hankintalain 40 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan hankintayksikkö voi valita suoramarkinnan, jos teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan; lisäedellytyksenä on, että järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta.

Terho-säätiön kohdalla kyse ei ole varsinaisesti teknisestä tai yksinoikeuteen rinnastuvasta syystä, mutta hankintayksikön käsityksen mukaan millään muulla olemassa olevalla tai mahdollisesti perustettavalla toimijalla ei ole sellaista kyvykkyyttä, jota palvelujen tuottaminen edellyttää, ja tilanne näin rinnastuu hankintalain 40 § 2 momentin 2 kohtaa vastaavaan tilanteeseen.

Teknisistä syistä johtuvaa yksinoikeutta on perusteltu hankintadirektiivin (2014/24/EU) johdanto-osan 50 kappaleessa seuraavasti: "Jos yksinoikeus johtuu teknisistä syistä, ne olisi määriteltävä tarkasti ja perusteltava tapauskohtaisesti. Niihin voitaisiin sisällyttää esimerkiksi se, että muun talouden toimijan on teknisesti lähes mahdotonta saavuttaa vaadittu suoritustaso tai että on tarpeen käyttää erityistä tietotaitoa, välineitä tai keinoja, joita ainoastaan yhdellä talouden toimijalla on käytettävissään. Tekniset syyt voivat aiheutua myös erityisistä yhteentoimivuusvaatimuksista, joiden on täytyttävä, jotta varmistettaisiin hankittavien rakennusurakoiden, tavaroiden tai palvelujen toimivuus."

Sopimuksen kohteena olevien palveluiden tuottaminen edellyttää vaativan erityistason palliatiivisen hoidon osaamista ja pitkää kokemusta saattohoitopalveluiden tuottamisesta ja saattohoitokodin ylläpitämisestä. Käytännössä on mahdotonta, että muu toimija voisi saavuttaa nyt Terho-säätiöltä ja Terhokodilta edellytettävän suoritustason ja pystyisi hankkimaan vastaavan tietotaidon tason. Sopimuksen tarkoittamien palvelujen edellyttämä palliatiivisen hoidon osaaminen on suppea erityisosaamisen laji, ja HUS terveydenhuoltoalan toimijana ja kouluttajana pystyy arvioimaan sitä, että tällaista osaamista ei ole ylipäättään markkinoilla saatavissa. Koska palvelu tuotetaan pääkaupunkiseudun ja Uudenmaan alueen potilaita varten, pitää palvelutuotannon myös sijaita potilaiden asuinpaikkojen läheisyydessä. Käytettävissä olevien tietojen perusteella ilmeistä on, että kilpailutuksen järjestäminen sopimuksen tarkoittamista palveluista ei johtaisi lopputulokseen.

Sopimuksen tekeminen nyt kyseessä olevassa hankinnassa on välttämätöntä, koska Terhokodilta ostettavia palveluita tarvitaan HUSin järjestämistä vastuulla olevien terveydenhuollon palveluiden tuottamiseen.

Päätösesitys

Yhtymähallitus

1. päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen Terho-säätiön kanssa ja sen mukaisesti hankkia Terho-säätiöltä vaativan erityistason C saattohoitopalveluja toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella, jossa sopimushinta ensimmäisenä vuonna on 4.185.000 euroa,
2. oikeuttaa toimitusjohtajan päättämään vähäiseksi katsottavista ja teknisistä muutoksista liitteenä olevaan sopimusluonnokseen ennen sen allekirjoittamista,
3. valtuuttaa HUS Syöpäkeskuksen toimialajohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Toimialajohtaja Johanna Mattson, etunimi.sukunimi@hus.fi
Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Luonnos yhteistyösopimukseksi TERHO-säätiö ja HUS
Sopimuksen liite 1. Palvelukuvaus 2024
Sopimuksen liite 2. Muistio HUS-yhtymän ja TERHO-säätiön yhteistyön kehittäminen
19.3.2024

Tiedoksi

Tulosaluejohtaja Antti Vento
Toimialajohtaja Johanna Mattson
TERHO-säätiö, hallituksen puheenjohtaja Annikki Thodén

68 § HUS-yhtymän Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtäminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnaksi 1.1.2025 alkaen**Selostus****Tausta ja tarkoitus**

Kotisairaala tarjoaa sairaalatasoista hoitoa potilaan omassa kodissa, palvelutalossa tai hoivakodissa silloin, kun lääkäri on arvioinut kotisairaalahoidon potilaalle mahdolliseksi. Uudenmaan hyvinvointialueet, Helsinki ja HUS ovat linjanneet, että kotisairaalapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle. Nämä palvelut linkittyvät vahvasti perusterveydenhuoltoon ja sosiaalipalveluihin, kuten 24/7 liikkuvan sairaalan, palliatiivisen yksikön ja kotihoidon toimintaan sekä niiden kehittämiseen yhtenä kokonaisuutena. Sosiaali- ja terveysministeriö on antanut palliatiivisen hoidon ja saattohoidon järjestämistä koskevan suosituksen (Suositus palliatiivisen hoidon palveluiden tuottamisesta ja laadun parantamisesta Suomessa STM 2019:68), johon liittyen sopijapuolten tahtotilana on yhteensovittaa ja varmistaa yhteistyössä palliatiivisen hoidon ja saattohoidon hyvä toteutuminen Itä-Uudellamaalla.

Toiminnan siirtymistä HUS-yhtymästä hyvinvointialueelle on valmisteltu HUS-yhtymän ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yhteistyöryhmissä yhteisen ohjausryhmän alaisuudessa.

Tämän liikkeenluovutuksen kustannusvaikutus on n. 2,66 miljoonaa euroa.

Liikkeenluovutusta koskeva periaatepäätös on käsitelty ja hyväksytty Uudenmaan hyvinvointialuejohtajien ja HUS-yhtymän johdon yhteistyökokouksessa kesäkuussa 2023 ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja HUS-yhtymän ohjausryhmässä 17.4.2024.

Siirtyvän toiminnan sisältö

Luovutettava toiminta muodostuu HUS-yhtymän Porvoon sairaalan palliatiivisesta keskuksesta, joka käsittää alueellisen liikkuvan sairaalan, palliatiivisen poliklinikan sekä palliatiivisen keskuksen konsultaatiotiimin toiminnoista ja niihin liittyvistä omaisuseristä, sopimuksista sekä henkilöstöstä liikkeenluovutussopimuksessa ja sen liitteissä määritellyssä laajuudessa.

Porvoon sairaalan palliatiivinen keskus siirtyy liikkeenluovutuksella 1.1.2025 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle.

Alueellisen laadukkaan palliatiivisen hoidon toteuttamiseksi sopijapuolet sopivat, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue antaa HUS-yhtymälle Porvoon sairaalan tarvitsemat palliatiivisen osaamisen resurssit ja palliatiivinen konsultaatiotoiminta liikkeenluovutuksessa siirtyvän Palvelutoiminnan luovutuspäivästä 1.1.2025 alkaen tässä asiakirjassa sovitun mukaisesti. HUS järjestää Porvoon sairaalassa erityistason vuodeosastotoimintaa lähtökohtaisesti vastaavalla tavalla ja laajuudessa kuin sopimuksen allekirjoitushetkellä eli kaksi sairaansijaa Porvoon sairaalan sisätautien vuodeosaston 3 yhteydessä. Kyseiset paikat ovat HUSin muiden potilaiden käytössä silloin kun paikoilla ei ole erityistason palliatiivisia potilaita.

Liikkeenluovutussopimus

Liikkeenluovutuksesta on neuvoteltu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja HUS-yhtymän välillä. Liikkeenluovutussopimuksessa on määritelty siirrettävä palvelutoiminta, siirron kohteena olevat henkilöstö, käyttöomaisuus, saamiset, velat ja varat, vastuut ja veloitteet. Siirtyvän käyttöomaisuuden kirjanpitoarvo 10 800 euroa.

Sopimuksen toimeenpanon edellyttämän aikataulun vuoksi sopimus on välttämätöntä allekirjoittaa ennen, kuin osapuolten toimivaltaisten elinten päätökset saavat lainvoiman. Hyvinvointialuelain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä muun muassa silloin, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon takia hyödyttömäksi. Tämän vuoksi hyvinvointialuelain 148 §:n edellytysten turvaamiseksi sopimuksessa sovitaan, että jos toinen tai molemmat päätökset kumotaan tuomioistuimen lainvoimaisella päätöksellä, sitoutuvat sopijapuolet toteuttamaan tarvittavat toimenpiteet sopimuksen voimassaolon päättämiseksi. Sopijapuolet sitoutuvat lisäksi myötävaikuttamaan siihen, että palvelutoimintaa tällöin voidaan jatkaa keskeytyksettä.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Hyvinvointialueiden asiakkaiden kotisairaala- ja siihen linkittyvät palvelut muodostavat jatkossa yhden kokonaisuuden, mikä lisää yhdenvertaisuutta ja helpottaa toiminnan kehittämistä. Tavoitteena on tarjota sairaalatasoista hoitoa joustavasti potilaiden omassa asuinpaikassa aina, kun se on mahdollista.

Henkilöstön siirtyminen

Liikkeenluovutuksessa siirtyy yhteensä 26,5 henkilöä (21 sairaanhoitajaa, 1 osastonhoitaja, 2 varahenkilöstössä toimivaa sairaanhoitajaa, 2 erikoislääkäri ja 50% psykologi).

Liikkeenluovutusta koskevaan sopimuskokonaisuuteen sisältyy henkilöstön siirtoa koskeva liiteasiakirja, jossa käsitellään siirron vaikutuksia henkilöstön palvelussuhteeseen ja asemaan.

Siirtyvän henkilöstön asema määräytyy liikkeen luovutusta koskevan lainsäädännön perusteella. Siirtyviin työntekijöihin sovelletaan työsopimuslain 1 luvun 10 §:n ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 25 § tarkoitettuja liikkeen luovutusta koskevia säännöksiä. Näin ollen HUSin ko. henkilöstö siirtyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle liikkeenluovutuksen periaattein ns. vanhoina työntekijöinä. Palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Liikkeenluovutuksen voimaantulopäivä sekä toiminnan ja henkilöstön siirtopäivä on 1.1.2025.

Työntekijät siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai saman tasoihin tehtäviin nykyisillä nimikkeillään, kuitenkin siten, että tehtäväjärjestelyissä otetaan huomioon toiminnan kehittämis- ja muutostarpeet. Määräaikaisessa palvelussuhteessa olevien siirtyvien henkilöiden palvelussuhde säilyy voimassa, kunnes aiemmin sovittu määräaika päättyy.

Alueen potilaiden kielellisten oikeuksien toteutumiseen liikkeenluovutuksella ei ole vaikutuksia, koska sama henkilökunta on antanut palvelut jo aikaisemmin.

Yhteistoimintamenettely

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ja HUS-yhtymä ovat kumpikin informoineet ja kulleet yhteistoimintasuunnitelman mukaisesti siirtyvää henkilöstöä. Henkilökunnan näkemykset on otettu huomioon liikkeenluovutuksen suunnittelussa.

Liikkeenluovutuksen tultua hyväksytyksi molempien osapuolten päätösvaltaisissa elimissä tiedottamista jatketaan yhteistoimintamenettelyjen ja muiden tilaisuuksien muodossa. Liikkeenluovutuksesta tiedotetaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja HUS-yhtymän intraneteissä.

Siirtyvien työntekijöiden kanssa on pidetty yhteistoimintalain mukainen kuulemistilaisuus 11.4.2024.

HUS-yhtymän henkilöstötoimikunnan kokouksessa ko. liikkeenluovutusta on käsitelty 22.5.2024 ja tulosalueen yhteistyötoimikunnassa 25.4.2024.

Vuokrasopimus

HUS-yhtymä ja hyvinvointialue tekevät marraskuussa 2024 HUS-yhtymän Porvoon

3.6.2024

HUS/4675/2024

sairaalan kiinteistössä sijaitsevia toimitiloja koskevan vuokrasopimuksen, joka on ehdollinen liikkeenluovutuksen toteutumiseksi. Luovutuksensaaja vastaa ennen liikkeenluovutusta tehtyjen muutostöiden kustannuksista, siten kun kyseisissä vuokrasopimuksissa on sovittu.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

- 1) hyväksyä allekirjoitettavaksi liitteessä 1 esitellyn sopimuksen HUS-yhtymän Porvoon palliatiivisen keskuksen toimintojen siirtymisestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2025 alkaen liikkeen luovutuksen periaatteita noudattaen,
- 2) valtuuttaa toimitusjohtajan ennen sopimusten allekirjoitusta hyväksymään liikkeenluovutussopimukseen ja sen liitteisiin mahdollisesti myöhemmin ilmeneviä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia ja
- 3) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Tulosaluejohtaja Raija Kontio, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

- Liite 1. Liikkeenluovutussopimus IU_HUS_palliatiivinen_luonnos 2024-05-20
Sopimuksen liite 1. Henkilöstöliite HUS Itä-Uusimaa
Sopimuksen liite 2. Siirtyvä omaisuus
Sopimuksen liite 3. Siirtyvät sopimukset
Sopimuksen liite 4. Vuokrasopimus
Sopimuksen liite 4. Vuokrasopimus_Alaliite2_Vastuujakotaulukko
Sopimuksen liite 5. Tukipalvelut
Sopimuksen liite 6. Palliatiivisen osaamisen resurssit

Tiedoksi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue
Johtava ylihoitaja Taina Ala-Nikkola, HUS Porvoon sairaalan paikallisjohtaja
Tulosaluejohtaja Raija Kontio

69 § Jakautumismenettelyn käynnistäminen HUS Kiinteistöt Oy:n osalta**Selostus****Konsernijaosto 23.4.2024 § 10**

Esittelijä	Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
Valmistelija	Talousjohtaja Jari Finnilä

Konsernijaosto käsitteli 8.4.2024 § 5 verotuksellista vaihtoehtotarkastelua HUS Kiinteistöt Oy:n mahdollisen myynnin osalta seuraavalla perustelutekstillä:

"Konsernijaosto käsitteli 11.12.2023 § 21 HUS Kiinteistöt Oy:n tuottamistapaselvitystä ja sen perusteella suoritettavia jatkotoimia. Konsernijaosto päätti yksimielisesti muun muassa, että selvitetään HUS Kiinteistöt Oy:n osakekannan tai liiketoimintojen myynti kokonaan tai osaksi markkinoille.

Eri vaihtoehtoja myynnin toteuttamiseksi on arvioitu KPMG Oy:n tekemässä taloudellisessa ja verotuksellisessa vaihtoehtotarkastelussa. KPMG Oy on HUSin ensimmäinen puitesopimustoimittaja vero-oikeuden alalla. Selvitystä tulevat konsernijaostolle esittelemään Teamsilla Director Veli-Matti Ohtonen ja Partner Ari Engblom KPMG Oy:stä.

Konsernijaosto keskustelee siitä, miten vaihtoehtotarkastelun perusteella tulisi asiaa tämän jälkeen jatkovalmistella."

Keskustelun jälkeen konsernijaosto päätti pitää ylimääräisen kokouksen 23.4.2024, ja linjata siellä selvityksen johdosta tarpeelliset jatkotoimenpiteet.

KPMG:n tekemän selvityksen lähtökohtana on, että yhtiön omistaja eli HUS haluaa järjestellä yhtiötä uudelleen siten, että tiettyjä osia yhtiöstä siirretään markkinoille, ja omistaja saa järjestelystä parhaan mahdollisen tuoton. Järjestely muodostaa osan talousarviossa HUS-yhtymän omaisuuden myynnille asetettua tavoitetta, joka on ollut kuluvana vuonna ja viime vuonna kumpanakin 15 M€ vuodessa. Toistaiseksi myyntituloja ei ole saatu.

Selvityksessä (liitteenä) on arvioitu kahta eri vaihtoehtoa järjestelyn toteuttamiseksi.

Ensimmäisessä vaihtoehdossa uudelleenjärjestelyn kohteena olevat toiminnot siirretään jakautumisella omiin yhtiöihinsä ja konserniin siirtyvät ja yhtiömuotoon jäävät toiminnot niin ikään omiin yhtiöihinsä. Jakautumisella tarkoitetaan osakeyhtiölain 17:1 §:n mukaan menettelyä, jossa jakautuvan yhtiön varat ja velat

3.6.2024

HUS/3058/2024

osittain tai kokonaan siirtyvät yhdelle tai useammalle vastaanottavalle yhtiölle. Jakautumisen jälkeen markkinoille siirtyvien yhtiöiden osakekannat myydään kilpailutusmenettelyn kautta menettelyn voittaneille ulkopuolisille toimijoille. HUS-yhtymä on suoraan myytävien yhtiöiden osakkeiden omistaja, ja myyntivoitto tuloutuu suoraan yhtymälle. Osakkeiden myynnistä saatu voitto on verovapaata HUS-yhtymälle.

Toisessa vaihtoehdossa HUS-yhtymä valitsee palveluntuottajat kilpailutusmenettelyn kautta tietyille toiminnoille, johon liittyen yhtiö myy liiketoimintakaupalla toiminnot kilpailutuksen voittajille. Yhtiö on verovelvollinen liiketoimintakaupasta syntyvästä luovutusvoitosta. Selvityksessä on arvioitu, että HUS Kiinteistöt Oy:lle tulisi luovutusvoitoveroa maksettavaksi kauppahinnasta riippuen noin 1-2 miljoonaa euroa. Yhtiö voi edelleen jakaa voittovarot HUS-yhtymälle osinkona.

Vaihtoehtotarkastelu osoittaa, että vaihtoehto 1 eli yhtiön jakautuminen on HUS-yhtymän kannalta huomattavasti edullisempi.

Selvityksessä esitetty järjestely on yhtiön kokonaisjakautuminen, jossa yhtiö jakautuu neljään osaan: HUS Kiinteistöpalvelut Oy, HUS Turvapalvelut Oy, HUS Parkkihalli Oy ja HUS Kiinteistöt Oy. Jakautumismenettely kestää neljästä kuuteen kuukautta. Menettely alkaa jakautumissuunnitelman laatimisella, jonka laatii jakautuvan yhtiön hallitus. Tilintarkastaja antaa suunnitelmasta lausuntonsa, jonka jälkeen se on rekisteröitävä. Jakautumisesta tulee antaa myös kuulutus yhtiön velkojille. Jakautuvassa yhtiössä jakautumisesta päättää yhtiökokous, joka on pidettävä neljän kuukauden kuluessa jakautumissuunnitelman rekisteröimisestä.

Hallintosäännön 23.2 §:n 4 k:n mukaan konsernijaosto käsittelee konserniohjaukseen liittyviä tytär- ja osakkuusyhteisöjä koskevia linjauksia.

Päätösesitys

Konsernijaosto esittää yhtymähallitukselle, että se

1. antaa HUS Kiinteistöt Oy:n hallitukselle toimeksiannon osakeyhtiölain tarkoittaman kokonaisjakautumisen käynnistämisestä edellä kuvatun mukaisesti,
2. edellyttää jakautumisen toteuttamista vuoden 2024 aikana ja
3. edellyttää että yhtiön hallitus raportoi konsernijaostolle prosessin etenemisestä jaoston kokouksissa.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

3.6.2024

HUS/3058/2024

-.--

Yhtymähallitus 6.5.2024 § 52Esittelijä
ValmistelijaToimitusjohtaja Matti Bergendahl
Talousjohtaja Jari Finnilä*Päätösesitys*

Yhtymähallitus päättää, että se

1. antaa HUS Kiinteistöt Oy:n hallitukselle toimeksiannon osakeyhtiölain tarkoittaman kokonaisjakautumisen käynnistämisestä edellä kuvatun mukaisesti,
2. edellyttää jakautumisen toteuttamista vuoden 2024 aikana ja
3. edellyttää että yhtiön hallitus raportoi konsernijaostolle prosessin etenemisestä jaoston kokouksissa.

Asian käsittely

Asiassa käydyn keskustelun aikana Anna Vuorjoki pyysi asian jättämistä pöydälle seuraavaan kokoukseen. Puheenjohtaja totesi, että asia on ensimmäisen kerran yhtymähallituksen käsittelyssä, jolloin noudatetun käytännön mukaan asia jätetään yhden jäsenen pyynnöstä pöydälle.

Päätös

Pantiin pöydälle.

-.--

Yhtymähallitus 3.6.2024

Konsernijaoston käsittelyssä olleet selvitykset on lisätty yhtymähallituksen sähköiseen työtilaan.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, että se

1. antaa HUS Kiinteistöt Oy:n hallitukselle toimeksiannon osakeyhtiölain tarkoittaman kokonaisjakautumisen käynnistämisestä edellä kuvatun mukaisesti,
2. edellyttää jakautumisen toteuttamista vuoden 2024 aikana ja

3. edellyttää että yhtiön hallitus raportoi konsernijaostolle prosessin etenemisestä jaoston kokouksissa

Päätös

Yhtymähallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uuteen valmisteluun siten, että asia palaa käsittelyyn 17.6.2024 kokouksessa ja käyty keskustelu otetaan valmistelussa huomioon.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi
Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

HUS Kiinteistöt Oy:n hallitus
Toimitusjohtaja Juha Tiuraniemi, HUS Kiinteistöt Oy

70 § Aloitteet henkilöstöasioissa / Taipale**Selostus**

Ilkka Taipale jätti yhtymähallituksen kokouksessa 15.1.2024 aloitteen, joka sisälsi viisi työyhteisöjen kehittämistä sekä henkilöstön viihtyvyyttä, pysyvyyttä ja saatavuutta parantavaa aihekokonaisuutta:

1. henkilökunta-asuntojen määrän lisääminen,
2. ympärivuorokautinen päivähoidoyksikkö,
3. työmatkaliikenteen tukeminen,
4. sairaaloiden yhteisen liikunnan ja kulttuurin tukeminen ja
5. työyhteisöjen identiteetin ja autonomian vahvistaminen.

Taipale jätti myös yhtymähallituksen kokouksessa 12.2.2024 aloitteen koskien henkilöstöasuntojen vuokrasopimusten määräaikaaisuutta (jäljempänä asiak kohta 6).

Aloitekirjelmät ovat esityslistan oheismateriaalina. Seuraavassa kuvataan aloitekohdittain, miten aloitteessa esitetyt toimenpiteet liittyvät muihin valmisteltavana oleviin asioihin ja mitä toimenpiteitä aloitteessa esitettyjen kysymysten osalta on tarkoitus toteuttaa.

1. Henkilöstöasuntojen lisäämismahdollisuudet ja muut mahdolliset keinot kohtuuhintaisten asuntojen järjestämiseksi

Aloitteessa esitetään henkilökunta-asuntojen määrän lisäämistä kahdellasadalla. HUSin henkilöstöasuntopoliittista ohjelmaa on tarkistettu viimeksi vuonna 2016, jolloin määriteltiin ja päätettiin tulevaisuuden olennaisimmat tavoitteet. Sen mukaan asuntojen järjestäminen henkilökunnalle tukee ydintoimintaa. Henkilöstöasuntojen omistamista ei tuolloinkaan nähty välttämättömyydeksi, mikäli HUSin olisi muulla tavoin mahdollisuus järjestää kohtuuhintaista asumista, vaikuttaa asukasvalintaan ja määrittellä asumisen ehtoja. HUSin asuntopoliittisten linjausten mukaan toiminnan kannalta tarpeettomista henkilöstöasunnoista voidaan tarvittaessa myös luopua.

HUSilla on nykyisin omistuksessaan 1363 henkilöstöasuntoa 11 paikkakunnalla. Tyhjäkäytön ja taloudellisten riskien välttämiseksi sekä ikääntyvän kiinteistökannan peruskorjausten rahoitukseen turvaamiseksi asuntoja on myös vuokrattu markkinaehtoisesti ulkopuolisille, jos omaa henkilöstöasuntokysyntää ei vuokraushetkellä ole ollut. Näitä asuntoja on tarvittaessa palautettu henkilöstökäyttöön myöhemmin. Ulkopuolisten vuokraajien osuus kokonaisvuokrakertymästä on vaihdellut 15-20 % välillä (pidempiaikaisesti). Asuntojen kysyntä ja kappalemäärät ovat vähentyneet kehyskunnissa, mutta

toisaalta Helsinkiin on rakennutettu lähes 200 uutta henkilöstöasuntoa vuosien 2017-2020 aikana. Henkilöstöasuntojen kokonaismäärä on toteutuneista myynneistä huolimatta säilynyt noin 1400 asunnossa.

HUS-yhtymän konsernijaosto valmistele parhaillaan talouden tasapainottamisohjelmaa, jossa tarkastellaan myös henkilöstöasuntojen omistamisen välttämättömyyttä, tarpeellisuutta ja mahdollista myyntiä jo vuoden 2024 aikana. Selvitys- ja valmistelutyölle on asetettu tavoitteeksi kohtuuhintaisten vuokra-asuntojen saatavuuden turvaaminen pitkäaikaisin sopimuksin (esim. 10-20 vuotta). Välivuokrausmallilla voitaisiin ainakin jossakin määrin reagoida myös HUSin toiminnoissa mahdollisesti tapahtuviin muutoksiin ja asuntomarkkinoiden suhdannevaihteluihin. Välivuokrausmalli mahdollistaisi asuntomäärän kasvattamisen, jos henkilöstöasuntojen kysyntä kasvaisi. Vuokrausmalli mahdollistaisi alueellisten muutosten lisäksi myös asuntotyyppien painotusmuutoksia, mikäli tulevaisuudessa tarvittaisiin esimerkiksi nykyistä enemmän perheasuntoja tai hyvin lyhytkestoista asumista. Tämän avulla voidaan osaltaan toteuttaa aloitteessa esitettyä henkilöstöasuntojen määrän lisäämistä.

Työ- ja asuntomarkkinoiden toimivuuden ja riittävän asuntotarjonnan turvaaminen on yleisesti katsottu kuuluvan ensisijaisesti kuntien tehtäviin ja toissijaisesti työnantajan vastuulle. Nykyisessä sotepe-tilanteessa ja investointisuunnittelua koskevien säännösten ja määräysten seurauksena henkilöstöasuntojen omistuksen tai rahoituksen kasvattamiseen on erittäin vaikea kohdentaa resursseja, vaikka HUS-yhtymällä onkin käytettävissään rakennuttamisen laajaa asiantuntemusta ja osaamista.

2. Ympäri vuorokautinen päivähoitoyksikkö

Aloitteessa esitetään ympärivuorokautisesti toimivan päivähoitoyksikön perustamista Meilahden sairaalan alueelle tai viereen, ja todetaan tämän lisäävän HUSin houkuttelevuutta työnantajana.

Varhaiskasvatustilain mukaan päiväkotitoimintaa saa järjestää kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja. Lain 5.1 §:n mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Kunta voi järjestää palvelut itse, hankkia niitä toiselta palveluntuottajalta tai antaa palvelun käyttäjälle palvelusetelin. Lain 9 §:n mukaan varhaiskasvatus saa pääsääntöisesti kestää enintään kymmenen tuntia yhtäjaksoisesti lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen. Lain 13 §:n mukaan vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Kunta on velvollinen järjestämään tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee

sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi. HUS ei siis lain mukaan voi toimia päiväkotitoiminnan järjestäjänä, mutta HUS voi tarjota tähän tiloja, jos valmiita soveltuvia tiloja olisi olemassa. HUS ei käytännössä voi investoida päiväkotihankkeisiin mm. toimialastaan ja tiukasta valtion investointien ohjauksesta johtuen.

Laakson yhteissairaala -hankkeeseen liittyen Helsingin kaupunkiympäristötoimialan tilaverkkotiimi on yhteistyössä Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan palveluverkkotiimin kanssa tutkinut syksyllä 2023 vaihtoehtoja sijoittaa kunnallinen päiväkotia Laakson sairaalan rakennuksiin 1 tai 12. Selvitystyössä kävi kuitenkin ilmi, että alueellinen päiväkotitarve painottuu Meilahden alueelle. Päiväkodin sijoituessa Laakson sairaala-alueelle tulisi Meilahdessa asuvien perheiden ylittää vilkasliikenteinen Mannerheimintie. Myös Laakson vanhojen rakennusten ja ympäristön suojeluarvot sekä saattoliikennejärjestelyt koettiin haasteellisina päiväkodin sijaintitarkastelussa. Selvityksen mukaan Laakson sairaala-alueen lähellä sijaitsee alle 1,5 kilometrin säteellä 18 kunnallista päiväkotia ja suunnitteilla on kolme päiväkotihanketta (valmistumisvuodet kahden kohteen osalta 2026 ja yhden 2033). Kunnalliset päiväkodit ovat Helsingissä auki klo 6:15-17:30. Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on toteuttanut 24/7 päiväkoteja keskitetysti palvelemaan isompia alueita. Tällä hetkellä 24/7 päiväkoteja ovat mm. päiväkotia Kanerva, osoitteessa Näyttelijäntie 2, ja päiväkotia Lappi, osoitteessa Lapinlahdenkatu 6. Lisäksi päiväkotia Tuuli on iltahoitoa tarjoava päiväkotia.

Pikku-Huopalahteen vuonna 2026 valmistuva uusi päiväkotia Tuuli (Jasmiinikuja 3) tulee korvaamaan Pohjois-Haagassa sijaitsevan Kanervan 24/7 päiväkodin sekä nykyisen päiväkotia Tuulen tilat. Näin 24/7 päiväkodin toiminta siirtyy samalla lähemmäksi Laakson ja Meilahden sairaala-alueita. Selvityksessä todetaan käydyin keskustelua siitä, että Laakson ja Meilahden sairaaloissa työskentelevien perheille olisi hyvä tarjota 24/7 päiväkotia läheltä. Se helpottaisi arkea ja toimisi samalla eräänlaisena vetovoimatekijänä tilanteessa, jossa henkilöstön riittävyyden ja saatavuuden suhteen on haasteita.

Edellä mainitun osalta tulee kuitenkin huomioida se, että Meilahden kampuksella tulevat työntekijät asuvat useissa eri kunnissa, ja edellytykset palveluiden saamiselle tietyistä päiväkotiyksiköistä ovat tästä riippuvaisia. Esimerkiksi edellytyksenä paikan saamiselle Helsingin kaupungin varhaiskasvatusyksiköistä on, että perheellä on varhaiskasvatuksen alkaessa kotipaikkana Helsinki.

Selvityksessä mainitaan lisäksi Helsingin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tuoneen esille, että mikäli Meilahden ja Laakson sairaaloiden työntekijöiden perheille järjestetään yksityinen päiväkotia, kannattaa pohtia mitä tämä tarkoittaa lapsen yhtenäisen opinpolun ja kaverisuhteiden näkökulmasta, jos lapsen päivähoito on eri

alueella kuin lapsen asuinalue ja tuleva koulu. Lisäksi, jos suunnitellaan yksityisen toimijan järjestämää hoitoa alueelle, kannattaa huomioida päivähoidon kustannukset perheille, ja niiden mahdollinen vaikutus perheiden mahdollisuuksiin käyttää palvelua.

Yhteenvetona voidaan todeta, että HUS suhtautuu 24/7 päiväkotitoiminnan lisäämiseen Meilahden sairaala-alueen lähellä myönteisesti, ja kehitys tämän suhteen näyttää myönteiseltä. Samanaikaisesti on todettava, että HUSin edellytykset päiväkotitoiminnan tukemiseen ovat vähäiset, eikä Meilahden sairaala-alueelta ole tunnistettu päiväkotitoimintaan soveltuvia vapaita tiloja.

3. Työmatkaliikenteen tukeminen

a) Aloitteessa esitetään, että HUSin tulisi lisätä työmatkaliikenteen tukemista perustuen mm. inflaatioon ja kohonneisiin elinkustannuksiin. HUS tukee vuonna 2024 työntekijän työmatkaa tai liikunta- ja kulttuuritoimintaa 300 eurolla. Työntekijä voi valita, käyttääkö henkilöstöedun liikunta- ja kulttuuripalveluihin vai työmatkaan. Summan voi jakaa myös eri palveluihin. Työmatkojen taloudellisen tuen kasvattamiseen vaikuttaa yhtymän talousarvioraami.

Meilahden sairaala-alueen työntekijöistä noin 12 000, eli 91 prosenttia, asuu HSL-alueella ABCD-vyöhykkeillä. AB alueen 30 vrk:n lipun säästötilauksen hinta on 55,50 €/kk. Noin 1 300 työntekijää saapuu Meilahteen HSL-alueen ulkopuolelta, muun muassa Lohjalta, Vihdistä, Nurmijärveltä, Hyvinkäältä, Riihimäeltä, Järvenpäästä ja Porvoosta. HUSin tarjoaa maksuttomat työmatkakuljetukset välillä Helsinki-Hyvinkää-Helsinki ja Helsinki-Lohja-Helsinki.

HUS pyrkii myös vaikuttamaan toimipisteillemme kulkeviin julkisen liikenteen vuoroihin niin, että henkilökunnallamme olisi useita vaihtoehtoja, kun he saapuvat ja lähtevät töistä.

b) Aloitteessa esitetään lisäksi, että sähköpolkupyörien hankkimista työmatkoja varten tulisi tukea voimakkaasti. HUSin henkilöstöjohto laati vuonna 2022 ennen kyseisen vuoden talousarviolaadintaa yhdessä HUSin henkilöstöedustajien kanssa perusteellisen selvityksen työsuhdepyöristä, hankintavaihtoehtoista ja edun käyttöönotosta. HUS Yhtymän talousarvioraami oli kuitenkin niin tiukka, että siihen ei voitu sisällyttää mitään uusia henkilöstöetuja.

c) Lopuksi aloitteessa esitetään sähköisten tai tavallisten potkulautojen hankkimista Meilahden tunneleihin helpottamaan työntekijöiden liikkumista. HUSin päivystyksessä todettiin jo v. 2022 sähköpotkulautaanettomuuksien kasvava määrä yleisesti. Huomattava osuus loukkaantuneista sai vähintään keskivaikeita vammoja.

Meilahden sokkeloiset ja osin ahtaat tunnelit ovat todella ruuhkaisia tavarakuljetusten, polkupyörien, sähköskoottereiden ja kävelijöiden määrän vuoksi. Potku- tai sähköpotkulautojen hankkiminen lisäisi vaaratilanteita ja työtaturmariskiä huomattavasti, joten niiden hankkiminen ei ole työturvallisuussyistä johtuen suositeltavaa. Työsuojelutoimijat näkevät tämän isona työturvallisuusriskinä.

Yhteenvedona voidaan todeta, että työmatkaliikenteen tukeminen joko julkisen liikenteen kustannuksia subventoimalla tai sähköpolkupyöriä tukemalla on sinänsä kannatettava tavoite, ja sitä kautta voitaisiin paitsi edistää henkilöstön arkiliikuntaa, niin myös helpottaa sairaala-alueen pysäköintiongelmia. Tämä on kuitenkin taloudellinen kysymys, ja edellytykset työmatkaliikkumisen tukemiseen ovat sidosissa kulloiseenkin HUSin taloudelliseen tilanteeseen.

4. HUSin eri sairaaloiden/yksikköjen yhteisen liikunnan ja kulttuurin tukeminen

Aloitteessa esitetään, että HUSin pitäisi tukea eri sairaalayksiköiden yhteistä liikuntaa ja kulttuuria ja kehittää edellytyksiä työpaikkaliikuntaan mm. sairaaloiden kuntosaleja kehittämällä. Ensin mainitun asian osalta voidaan todeta, että HUS tukee Hyks Urheiluseuraa 50 000 eurolla, Jorvin henkilökuntayhdistystä 25 000 eurolla, Kellokosken Urheilijoita 4 000 eurolla ja Hyksetti kuoroa 5 000 eurolla. Lisäksi HUSlaisilla on mahdollisuus käyttää 16 eri kuntosalia. Näistä neljä on HUSin omia saleja, kolme harraste- tai virkistyskerhon hallinnoimia ja loput yhdeksän kuntosalia on yhteiskäytössä muiden samassa kiinteistöissä toimivien kanssa. Kuntosaleista ja niiden käytöstä löytyy kuvat ja videot intranetistä.

HUSin juuri uudistetussa intranetissä, Eetterissä, on Työhyvinvointi-sivuilla kuvattu kattavasti kaikki työpaikkaliikunnan muodot, maksuttomat ja tuetut kuntosalit, muut henkilöstöetuudet, urheilu-, liikunta- ja harrastekerhot, henkilöstön käytössä olevat lomamökit jne. Sivustolla on myös ohjeita ja vinkkejä mm. mielen hyvinvoinnin, palautumisen, ravitsemuksen ja hyvä unen tueksi. Sivustolta löytyvät lisäksi kaikki ne toimijat, joiden kanssa HUS on neuvotellut henkilökunta-alennukset palveluista tai tuotteista.

Aloitteessa esitetään lisäksi, että tällä hetkellä olevan henkilökohtaisen liikunta- ja kulttuuriedun rahoitusta (300 euroa / palkansaaja / v) tulisi muuttaa yhteisöllisempään suuntaan niin, että yhteisiä tapahtumia rahoitettaisiin enemmän, osin henkilökuntayhdistysten ja työyksiköiden kautta. Tämän osalta kuitenkin koordinoivilta pääluottamusmiehiltä tuleva viesti on selkeä: henkilökohtainen liikunta- ja kulttuurietu nähdään ensisijaisena ja tärkeimpänä keinona henkilöstön liikunnan ja kulttuurin harrastamisen tukemiseksi. Pääluottamusmiesten näkemyksen mukaan tätä tukea ei pidä leikata tai siirtää siitä varoja johonkin muuhun toimintaan.

Henkilöstön virkistystoimintaa varten on talousarviossa varattu 36 euroa / palkansaaja. Virkistysmääräraha kohdennetaan sellaisiin toimintoihin, joihin mahdollisimman suuri osa henkilöstöstä voi halutessaan osallistua. Virkistysmäärärahaa käytetään ensisijaisesti yhteisöllisyyttä lisäävään toimintaan, siihen liittyviin tarjoiuihin, elintarvikkeiden tai vastaavien tuotteiden, tavaroiden tai tarvikkeiden hankkimiseen työyksiköihin sekä kulttuuritoimintaan. Virkistysmäärärahan käytöstä sovitaan kullakin tulos- ja toimialalla yhteistoiminnassa henkilöstöedustajien kanssa.

Pääluottamusmiesten mukaan yhteisiä yhteisöllisyyttä tukevien toimintojen ja tilaisuuksien järjestäminen on jo tuolla summalla haastavaa. Kaikki eivät pääse työn luonteesta johtuen osallistumaan tai tilaisuudet/tapahtumat eivät kiinnosta ja omaa henkilökohtaista vapaa-aikaa arvostetaan nykyään enemmän kuin yhteisöllistä vapaa-ajan toimintaa.

5. Työyhteisöjen identiteetin ja autonomian vahvistaminen (paikallisjohtajuus)

Aloitteessa kiinnitetään huomiota siihen, että HUSin eri sairaalaysiköillä (esim. Jorvi, Peijas tai Hyvinkää) tulisi olla oma paikallisjohtajansa mm. identiteetin tukemiseksi.

Uusi HUS-yhtymän organisaatio aloitti toimintansa 1.1.2023. Johtamisjärjestelmä muuttui sairaanhoitoaluemallin purkautuessa ja siirryttäessä tulosaluemalliin. Tulosaluemallissa tavoitteena on yksi HUS -malli, jossa tuetaan sekä toimialan erikoisalakohtaista että sairaalakokonaisuuden johtamista.

Hyvinkään, Lohjan, Porvoon ja Raaseporin sairaanhoitoalueilla oli ennen uudistusta oma johtaja ja lähisairaaloiden paikallisjohtaminen annettiin HUS-yhtymään Medisiiniset palvelut tulosalueen (Tua3) vastuulle. Jorvin ja Peijaksen sairaalat ovat kuuluneet pitkään HYKS -sairaanhoitoalueeseen ja ne toimivat jo aiemmin linjaorganisaatiossa. Jorvin ja Peijaksen sairaalan johtovastuu on annettu HUS-yhtymän Operatiiviset palvelut tulosalueelle (Tua4). Jorvin ja Peijaksen sairaalan toimintaa on koordinoitu ja johdettu tulosityksiköittäin, ja paikallistason johtaminen on annettu häiriötilanteissa, valmiuden- ja varautumisen osalta kunkin sairaalan valmiuspäälliköille tulosityksiköiden linjajohdon alaisen paikallisen erikoisalajohdon koordinoimana.

Paikallisjohtajat toimivat lähisairaaloissa seuraavasti: Hyvinkäällä 100 %, Raaseporissa 50 %, Porvoossa 40 % ja Lohjalla 100 % työpanoksella 30.4.2024 asti ja sen jälkeen 40 % työpanoksella. Lisäksi sairaaloissa on medisiinisen ja operatiivisen koordinoivat ylilääkärit ja ylihoitajat sekä nimetyt valmiuspäälliköt.

Jorvin ja Peijaksen sairaaloiden yhteyshenkilöiksi on nimetty ylilääkärit, jotka toimivat myös valmiuspäälliköinä sekä sairaaloiden taide- ja kulttuuriasioissa toimivat nimetyt ylihoitajat.

Paikallisjohtajan tehtävänä on toimia sairaalan yhteyshenkilönä. Paikallisjohtaja vastaa alueensa asiakkuuksista yhdessä paikallisen asiakasjohtajan ja koordinoivien ylilääkäreiden ja ylihoitajien kanssa. Hän myös seuraa lähisairaalan laatu- ja potilasturvallisuustyötä, koordinoi valmius-varautumisasioita yhdessä valmiuspäällikön kanssa sekä koordinoi tiloja yhdessä tilahallinnon kanssa. Paikallisjohtajan tehtävänä on toimia yleishallinnon esihenkilönä, joka järjestää lähisairaalan tarpeelliset yhteistyökokoukset, mm. lähisairaalan koordinaatiokokoukset ja henkilöstöinfot.

Jorvin ja Peijaksen sairaala ovat toimineet pitkään osana yliopistollista sairaalakokonaisuutta yhdessä Meilahden kampuksen kanssa. Jorvissa ja Peijaksessa on nimetyt valmiuspäälliköt. Toimintavastuu ja suunnittelu ovat tulosalueen tulosityksiköiden linjajohdon alaisuudessa. Jorvin ja Peijaksen sairaalan muissa hallinnollisissa asioissa yhteyshenkilönä toimii Operatiivisen tulosalueen johto eli hallinnollinen ylilääkäri, johtava ylihoitaja ja tulosaluejohtaja.

Henkilöstön ideat ja ehdotukset työyhteisöjen kehittämiseksi, henkilökunnan veto- ja pitovoiman parantamiseksi sekä uusien työntekijöiden rekrytoimiseksi otetaan huomioon. Näitä käsitellään mm. tulosalueiden/toimialojen yhteistyötoimikunnissa, lähisairaaloiden koordinaatiokokouksissa ja yksiköiden kokouksissa. Tulosalueiden johto kiertää säännöllisesti sairaaloissa/yksiköissä, jolloin näistä on luontevaa keskustella.

6. Henkilöstöasuntojen vuokrasopimuksen määräaikaisuus

Aloitteessa esitetään, että henkilöstöasuntojen vuokrasopimuksissa nyt noudatettavasta viiden vuoden määräaikaaisuudesta luovuttaisiin, ja henkilöstöasuntojen vuokrasopimukset tehtäisiin heti alussa toistaiseksi voimassa oleviksi, ja että myös nykyiset määräaikaiset vuokrasopimukset muutettaisiin toistaiseksi voimassa oleviksi vuokralaisen niin halutessa. Aloite perustuu Luuvanniementie 4 a A ja 4 a B -talotoimikuntien tekemään esitykseen.

Henkilöstöasuntojen vuokrasopimusten määräaikaisuus perustuu HUS-kuntayhtymän hallituksen 9.5.2016 hyväksymään henkilöstöasuntopoliittiseen ohjelmaan. Henkilöstöasumisen järjestämistä on perusteltu ohjelmaan sisältyvässä henkilöstöasuntopoliittisessa visiossa seuraavasti: "HUS järjestää henkilöstölleen kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja tarkoituksena tukea HUS:lle asetettujen tehtävien toteuttamista varmistamalla tarvittavan henkilöstön saatavuus ja pysyvyys."

Ohjelmassa on määritetty, että henkilöstöasuntojen vuokrasopimukset tehdään seuraavin periaattein: "Henkilöstöasunto voidaan vuokrata korkeintaan viiden vuoden määräajaksi, ellei palvelussuhteen kestosta johtuen tai henkilön aloitteesta sovita tätä lyhyemmästä määräajasta. Määräajan päätyttyä voidaan tehdä uusi vuokrasopimus enintään kahden vuoden ajaksi. Jatketun vuokrasuhteen päättyessä on mahdollista edelleen hakea uutta asuntoa. Tällöin etusijalle asetetaan kuitenkin hakijat, jotka eivät ole aiemmin asuneet HUS:n henkilöstöasunnoissa." Määräaikaisuuksien taustalla on varmistaa asuntojen riittävyys kaikille niitä tarvitseville ja tämän edistämiseksi nopeuttaa niiden kiertoa.

Kuten edellä kohdassa 1 todetaan, on selvityksen alla se, voisiko ulkopuolinen taho omistaa henkilöstöasuntoja ja näin toteuttaa edellä olevaa henkilöstöasuntopoliittista visiota. Jos asuntoja tarjoaisi sellainen ulkopuolinen taho, jolla olisi HUSia laajempi kapasiteetti, voisi se mahdollistaa samalla myös määräaikaisuudesta luopumisen, koska asuntojen riittävyys niitä tarvitseville olisi tämän laajemman kapasiteetin kautta turvattu. Kun mahdollisen myynti- ja välivuokrausjärjestelyn valmistelu on kuitenkin kesken, ei tässä vaiheessa ole mielekäästä muuttaa vuokrasopimusten määräaikaisuutta koskevaa linjausta. Jos määräaikaisuudesta luovuttaisiin nykytilanteessa HUSin omistaessa asunnot, vähentäisi se vähitellen vapaana olevien asuntojen määrää etenkin halutuissa kohteissa ja heikentäisi henkilöstöasuntopoliittisen vision toteuttamisedellytyksiä.

Päätösesitys

Yhtymähallitus

1. merkitsee edellä todetut toimenpiteet tiedokseen ja
2. toteaa aloitteet loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 2.4 ja 113 §

Lisätiedot

3.6.2024

HUS/642/2024

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi
Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Ilkka Taipale

71 § Helsingin hallinto-oikeuden lausuntopyynnöt

Selostus

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 12.2.2024 § 16 valita DI Melisa Haahtisen kehittämis- ja strategiajohtajan virkaan ja oikeuttaa toimitusjohtajan neuvottelemaan palkkauksesta HUS-yhtymässä noudatetun palkkausjärjestelmän mukaisesti. Päätös tehtiin oikaisuvaatimuksesta, joka kohdistui yhtymähallituksen aiempaan samaa asiaa koskevaan päätökseen 15.1.2024 § 2.

XXXXXXXXXXXXX ja Ilkka Taipale ovat tehneet yhtymähallituksen päätöksestä 12.2.2024 § 16 aluevalitukset hallinto-oikeudelle. Hallinto-oikeus on pyytänyt niiden johdosta yhtymähallitukselta lausuntoa. Valituskirjelmät ovat esityslistan oheismateriaaleina.

Jos toimielin on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttanut päätöstään, haetaan tällöin päätökseen muutosta aluevalituksella hallinto-oikeudesta (KHO 22.5.2003/1231).

HUSin palvelussuhdelakimies on valmistellut ehdotukset yhtymähallituksen lausunnoiksi ja ne ovat esityslistan liitteenä. Lausunnoissa esitetään valituksissa esitettyjen vaatimusten hylkäämistä.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää antaa Helsingin hallinto-oikeudelle liitteinä 1 ja 2 olevat lausunnot HUS-yhtymän kehittämis- ja strategiajohtajan viran täyttämistä koskeviin valituksiin.

Asian käsittely

Merkittiin, että Ilkka Taipale ilmoitti esteellisyydestään muutoksenhakijana ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Lausunto hallinto-oikeudelle Taipale valitus
2. Lausunto hallinto-oikeudelle XXXXXXXXXXXXXXXX valitus

Tiedoksi

Helsingin hallinto-oikeus, kansila.helsinki.hao@oikeus.fi

72 § Tulosalueen johtajan tehtävän täyttäminen

Selostus

HUS-kuntayhtymän hallitus päätti 7.11.2022 § 147 tulosalueiden johtajien määräämisestä tehtävään. Tulosalueen 3 tulosaluejohtajaksi määrättiin 1.1.2023 alkaen TtT Raija Kontio.

Mainitun päätöksen perusteluosassa kuvattiin tulosalueen johtajien tehtävien luonnetta seuraavasti: "Tulosalueen johtajan tehtävä on muodostettu hallinnollisena asemana, johon hallitus määrää HUSin viranhaltijan työnantajan työjohto-oikeuteen perustuen. Kyse ei ole erillisestä virkasuhteesta. Tehtäviä voivat hakea kaikki HUSissa virkasuhteessa olevat ja hakuilmoituksessa asetetut vaatimukset täyttävät henkilöt."

Raija Kontio on valittu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätöksellä 23.5.2024 § 38 hyvinvointialueen johtajan virkaan. Hän ottaa viran vastaan syyskauden aikana. Tarkoituksenmukaista olisi, että tulosalueen johtajan tehtävän täyttäminen voitaisiin käynnistää viipymättä, kun em. aikataulu on tiedossa.

Hallintosäännön 41.1 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön 42.3 §:n mukaan yhtymähallitus ottaa tulosalueiden johtajat. Vaikka kyse ei tässä olekaan virkasuhteesta, on toimivallan rekrytoinnin aloittamiseen katsottava olevan hallituksella. Hallintosäännön 31.1 §:n mukaan yhtymähallitus voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Yhtymähallitukselle esitetään, että se oikeuttaisi toimitusjohtajan käynnistämään tulosaluejohtajan rekrytoinnin heti, kun em. siirtymisen aikataulu on tiedossa.

Tulosaluejohtajan tehtävä tullaan täyttämään aiemman mukaisesti hallinnollisena asemana, johon hallitus määrää HUSin viranhaltijan työnantajan työjohto-oikeuteen perustuen, eikä kyse ole siis erillisestä virkasuhteesta. Tehtävää voivat hakea kaikki HUSissa virkasuhteessa olevat ja hakuilmoituksessa asetetut vaatimukset täyttävät henkilöt.

Tulosaluejohtajan tehtävänä on johtaa tulosalueensa toimintaa, vastata sen toiminnasta ja talouden hallinnasta. Lisäksi hän vastaa siitä, että tulosalueelle asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan. Tulosalueen johtajan sijaisena ja varahenkilönä toimii tulosalueelle toimialuejohtaja. Tulosaluejohtaja raportoi toimitusjohtajalle.

Päätösesitys

Yhtymähallitus oikeuttaa toimitusjohtajan julistamaan medisiinisten palveluiden

tulosalueen johtajan tehtävän haettavaksi.

Asian käsittely

Asiassa käydyn keskustelun aikana Ilkka Taipale esitti, että tehtävä tulee julistaa haettavaksi määräaikaisena kunnes käynnissä olevat organisaatiota koskevat selvitykset ovat valmistuneet, ja sen jälkeen toistaiseksi voimassa olevana. Todettuaan keskustelun päättyneeksi totesi puheenjohtaja, että Ilkka Taipale on tehnyt keskustelun aikana esityksen, joka ei ole saanut kannatusta ja raukeaa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin. Ilkka Taipale esitti eriävän mielipiteensä päätökseen.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 31.1, 41.1, 42.3 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

HUS Rekrytointi
Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri

73 § Erikoislääkärin viran muuttaminen osastonylilääkärin viraksi Tulehduskeskuksen Ihosairauksien linjalla**Selostus**

HUS Haavakeskus on perustettu vuonna 2018 kolmen linjan (Plastiikkakirurgia, Ihotaudit, Verisuonikirurgia) yhteisenä keskuksena. Haavakeskuksen tehtävinä on luoda yhteistyötä erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon välille, kouluttaa haavaosaamista sekä hoitaa valikoituja moniammatillista hoitoa vaativia potilaita erikoissairaanhoidossa. Jokaiselle linjalle perustettiin yksi erikoislääkärin virka Haavakeskuksen toimintaa varten. Yksi erikoislääkäreistä toimii Haavakeskuksen vastuulääkärinä vastaten Haavakeskuksen päivittäisestä toiminnasta sekä asetettujen tehtävien toteutuksesta. Vastuulääkärin tehtäväkuva vastaa osastoylilääkärin tehtäviä.

Vuoden 2024 alusta Haavakeskuksen vastuulääkärin tehtävään on nimitetty ihotautilinjan ja allergologian erikoislääkäri. Vastuulääkärin tehtävän suorittamisesta on vuoden 2024 alusta alkaen maksettu erikoislääkärin ja osastonylilääkärin virkojen palkkojen erotuksen vastaava määrä tehtävälisänä, joten HUSille viran perustaminen on kustannuksiltaan neutraali.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää muuttaa erikoislääkärin viran 1C30004545 osastonylilääkärin viraksi 01.07.2024 alkaen liitteen 1 mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 38 §

Lisätiedot

Tulosaluejohtaja Raija Kontio, etunimi.sukunimi@hus.fi
Toimialajohtaja Antti Lauerma, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Erikoislääkärin vakanssin muutos osastonylilääkäriksi**Tiedoksi**

Tulosaluejohtaja Raija Kontio
Toimialajohtaja Antti Lauerma
Henkilöstöpäällikkö Eeva Ihaksi
Ylilääkäri Katariina Hannula-Jouppi
Hallinnollinen ylilääkäri Eija Hiltunen-Back
henkilostopalvelut.helpdesk@hus.fi
Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri

74 § Ylilääkärin viran muuttaminen ylihammaslääkärin viraksi sekä neljän erikoistuvan hammaslääkärin viran perustaminen HUS Diagnostiikkakeskukseen**Selostus**

HUS Diagnostiikkakeskus tuottaa sekä suurradiologian että suupatologian palveluja. Suupatologiassa Diagnostiikkakeskuksessa on suupatologian professorin tehtävään yhdistetty ylilääkärin virka, mutta suurradiologiassa ylilääkärin virkaa ei ole, vaan alan erikoishammaslääkäreille on tarjolla osastonylihammaslääkärin (1 kpl), erikoishammaslääkärin (4 kpl) taikka osastonhammaslääkärin (2 kpl) virat. Suomen suurin lääkintäteknologian vientiyritys Planmeca tuottaa päätuotteenaan suurradiologian kuvantamislaitteita. Suurradiologian yhteinen tutkimus- ja kehitystyö HUSin ja Planmecan välillä on viime vuosina ollut vähäistä. Jotta HUS pystyisi hankkimaan alan yrityksille ohjattua tutkimusrahoitusta, on perusteltua vahvistaa suurradiologian osaamisresurssia muuttamalla ylilääkärin virka (vakanssinumero 1A300010124) ylihammaslääkärin viraksi. Muutos on kustannusneutraali.

Helsingin yliopisto voi tällä hetkellä myöntää vuosittain koulutusoikeudet yhdelle suurradiologiaan erikoistuvalla hammaslääkärille ja yhdelle suupatologiaan erikoistuvalla hammaslääkärille. Näiden koulutusohjelmien kesto on 3 vuotta. Tarkoitusta varten HUS Diagnostiikkakeskuksessa on kuitenkin yhteensä vain kaksi erikoistuvan hammaslääkärin virkaa, joihin on runsaasti hakijoita. Esim. suurradiologiaan erikoistuva hammaslääkäri joutuu odottamaan koulutusviran avautumista nyt n. 2 vuoden ajan.

Erikoishammaslääkärikoulutuksen tehostamiseksi on perusteltua perustaa 4 uutta erikoistuvan hammaslääkärin virkaa HUS Diagnostiikkakeskukseen. Vaikka uudet erikoistuvan hammaslääkärin virat voivat lisätä palkkakustannuksia, alittuu ao. palkkabudjetti, koska tällä hetkellä diagnostiikkiin erikoisalohin erikoistuvien lääkäreiden viroista jää osa täyttämättä. Erikoislääkärin koulutukseen hakijoita ei riitä tarpeeksi kaikille diagnostisille erikoisaloille (erityisesti kliinisen kemian ja radiologian erikoistuvan lääkärin virkoja jää hauissa täyttämättä).

Virkojen muutokset ja uusien virkojen perustaminen esitetään tapahtuvan 1.8.2024 lukien. Kaikki virat sijoitetaan yksikköön resursointi Diagnostiikkakeskus, kp 7800003, esihenkilö Katja Jyräs (HUS54859804).

Esitys lisää virkojen määrää neljällä ja kustannusvaikutus sivukuluinen on noin 220.000 euroa/vuosi. Esitykset on huomioitu Diagnostiikkakeskuksen talousarviossa 2024.

Päätösesitys

3.6.2024

HUS/248/2024

Yhtymähallitus päättää muuttaa ylilääkärin viran (vakanssinumero 1A300010124) ylihammaslääkärin viraksi sekä perustaa neljä erikoistuvan hammaslääkärin virkaa 1.8.2024 lukien liitteen 1 mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Förvaltningsstadga 38 §

Lisätiedot

Diagnostiikkajohtaja Lasse Lehtonen, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Virkamuutokset

Tiedoksi

Diagnostiikkajohtaja Lasse Lehtonen
Suunnittelupäällikkö Katja Jyräs
Henkilöstöpäällikkö Merja Ingberg-livonen
Johdon assistentti Jaana Mäkelä-Torrisi
Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri
henkilostopalvelut.helpdesk@hus.fi

75 § Eron myöntäminen alueellisen lääketieteellisen tutkimuseettisen toimikunnan jäsenelle**Selostus**

Yhtymähallitus on nimennyt 14.12.2022 § 58 kokouksessaan HUSin alueellisen lääketieteellisen tutkimuseettisen toimikunnan toimikaudelle 1.1.2023 - 31.12.2025.

Tutkimuseettisen toimikunnan etiikan asiantuntijana toiminut erityisdiakonian viranhaltija Minna Martiskainen on pyytännyt eroa toimikuntajäsenyydestään. Huomioiden tutkimuseettisen toimikunnan nykyisen kokoonpanon ei toimikuntaan ole tarpeen valita uutta etiikan asiantuntijaa.

Pyydetty ero esitetään myönnettäväksi.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää myöntää eron Minna Martiskaiselle alueellisen tutkimuseettisen toimikunnan jäsenyydestä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Laki lääketieteellisestä tutkimuksesta 16.1 §

Lisätiedot

Tutkimusjohtaja Taneli Raivio, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Tutkimusjohtaja Taneli Raivio
Erikoissuunnittelija Carita Lehto

76 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**Selostus**

Yhtymähallitus on päättänyt 14.12.2022 § 62, että sille tulee raportoida hallintosäännön 33 §:n mukaisesti otto-oikeutta koskevaa harkintaa varten seuraavat päätökset hallituksen alaisista tulosalueista:

1. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömien alaisten valinta virkaan tai toimeen
2. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömille alaisille myönnetyt harkinnanvaraiset yli kuuden kuukauden virkavapaat tai työlomat
3. ennakoidulta arvoltaan yli 100.000 euron hankinnat
4. palvelusetelin käyttöönotto
5. yli 10.000 euron suuruiset vahingonkorvauksen myöntämistä koskevat päätökset
6. päätösvallan delegointia koskevat päätökset

Yhtymähallitukselle tuodaan tiedoksi mahdollista hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten liitteessä 1 mainitut päätökset, jotka ovat olleet nähtävillä luottamushenkilöiden kokousportaalissa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen liitteessä 1 lueteltuja hyvinvointialuelain 97 §:n tarkoittamia päätöksiä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö § 33 ja § 35

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Päätösluettelo

Tiedoksi

77 § Muut asiat

Selostus

1. Yhtymähallituksen vuoden 2024 kokousaikataulu ja kokouksissa käsiteltävät asiat.

Aika	Käsiteltävät asiat
to 13.6.	Yhtymäkokous - tilinpäätöksen 2023 hyväksyminen - tilintarkastuskertomus tilintarkastuskaudelta 2023 - arviointikertomus 2023 - talousarviokehys 2025
ma 17.6.2024	Yhtymähallitus (sähköinen kokous) - yhtymäkokouksen 13.6.2024 päätösten täytäntöönpano
ma 19.8.	Yhtymähallitus - kesäkuun toiminta ja talous - talousarvion laadintaohjeet - Lahden sädehoitoyksikön toimintojen liikkeenluovutus Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle - Rekolan hengityshalvausyksikön toimintojen liikkeenluovutus - Raaseporin sairaalan toimintojen liikkeenluovutus - psykiatrian tiekartta
to 22.8.	Yhtymähallituksen iltakoulu - taloussuunnitelman 2025-2028 investoinnit
ma 2.9.	Yhtymähallitus - heinäkuun toiminta ja talous - yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen vuoden 2025 kokousaikataulu
ma 7.10.	Yhtymähallitus - elokuun toiminta ja talous
to 17.10.	Yhtymähallituksen iltakoulu - talousarvion 2025 alustava käsittely
ma 4.11.	Yhtymähallitus - talousarvio, "ensimmäinen luku" - syyskuun toiminta ja talous
ma 18.11.	Yhtymähallitus - talousarvio, "toinen luku" - talousarvioesitys 2025 yhtymäkokoukselle - muut yhtymäkokousasiat
ma 2.4.	Yhtymähallitus - lokakuun toiminta ja talous
to 19.12.	Yhtymäkokous - talousarvio ja taloussuunnitelma 2025-2027

3.6.2024

HUS/215/2024

ma 30.12.	Yhtymähallitus - yhtymäkokouksen 20.12.2024 päätösten täytäntöönpano - vuoden 2025 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkojen perustaminen ja muuttaminen - vuosien 2025-2028 investointiohjelman vahvistaminen - esitys STM:lle vuoden 2026 investointiohjelmaksi ja vuosien 2027-2029 investointisuunnitelmaksi
-----------	---

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely

Asiassa käydyn keskustelun aikana Ilkka Taipale jätti aloitteen koskien henkilökunnalle innovaatioista myönnettäviä palkintoja. Aloite liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi. Aloite päätettiin lähettää valmisteltavaksi henkilöstöjohtoon.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 86 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Ilkka Taipaleen aloite henkilökunnalle myönnettävistä innovaatiopalkinnoista

Tiedoksi

78 § Infoasiat**Selostus****Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus**

- toimitusjohtaja Matti Bergendahl

Hoitoon pääsy

- johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi
Johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

3.6.2024

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

Seuraavassa mainittuihin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 63, 64, 65, 69, 70, 71, 72, 76, 77, 78 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla, valituskieltojen perusteet ja pykälät:

Päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan, pykälät:

Tämän kokouksen päätöksiin voi hakea muutosta jäljempänä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimusohje, ohje kohdassa 1, pykälät: 66, 68, 73, 74, 75 §

Koska tässä mainituista päätöksistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei niihin saa hakea muutosta valittamalla.

Hankinta-asia, ohjeet kohdissa 2 ja 3, pykälät: 67 §

Aluevalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

Hallintovalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). HUS-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saavat tehdä myös HUS-yhtymän jäsenenä oleva hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja näiden jäsenet. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä,

3.6.2024

johon haetaan muutosta muun lain kuin hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Yhtymähallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Konsernijaoston päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan tarkastuslautakunnalle.

Yhtymähallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan jaoston tai lautakunnan päätökseen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,

3.6.2024

- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Kirjaamoon, jonka yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Kirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

2. OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (hankintalaki) 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankinto-oikaisu tehdään kirjallisena.

Hankinto-oikaisun käsittelevä viranomainen

Hankinto-oikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle hankintayksikköön.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Hankinto-oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

3.6.2024

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, vaatimuksen saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- asianosaisen nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua sekä
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet.

Jos puhevaltaa käyttää muu kuin asianosainen itse, on vaatimuksessa mainittava myös tämän henkilön nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos vaatimus toimitetaan kirjeenä, on asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa taikka asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava vaatimus. Tarvittaessa voidaan vaatimuksen tekijää pyytää toimittamaan sähköpostilla saapuneesta vaatimuksesta alkuperäinen allekirjoitettu kappale, mikäli on syytä epäillä asiakirjan aitoutta, eheyttä ja muuttumattomuutta (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003).

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

3.6.2024

Toimitusosoite

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hankintaoikaisun käsittelevälle viranomaiselle osoitetut vaatimukset HUS Kirjaamoon. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Vaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

3. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusoikeus koskee kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävistä julkisista hankinnoista annettuja päätöksiä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialuelain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsitteilylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Asian saattaminen markkinaoikeuteen

Jos hankinnassa on menetelty hankintalain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti, voi se, jota asia koskee tai muu hankintalain 145 §:ssä mainittu taho, saattaa asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja käyttää asiassa puhevaltaa.

Markkinaoikeus ei käsittele hakemusta, jonka ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalain 25 §:ssä säädetty kynnysarvot.

Markkinaoikeuden käytettävissä olevista seuraamuksista on säädetty hankintalain 16 luvussa.

Päätös ei sido yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta.

3.6.2024

Sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla. Hankintalain 128 §:n mukaan hankintayksikön on päätöksen tekemisen jälkeen tehtävä hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta

Valituslupa

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen määräaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta mukaan määräaikaan.

3.6.2024

Jos vireillepanoajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, asiakirjat saa toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- hankinta-asia, jota valitus koskee ja
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle asianomaisen kirjaamon osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Valituksen toimittaminen

3.6.2024

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Faksi: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksin tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään voimassa olevan lain mukainen oikeudenkäyntimaksu.

(Tuomioistuinmaksulaki, 1455/2015:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

4. VALITUSOSOITUS HELSINGIN HALLINTO-OIKEUTEEN**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, tai jos kyse on valtuuston päätöksestä, päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), yhtymän jäsenkunta sekä kunnan jäsen.

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa, tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

3.6.2024

Hallintovalituksen saa tehdä päätöksestä, jolla hallintoasia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.

Valituskielto

Aluevalitusta tai hallintovalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla. Valituskielto perustuu hankintalain 163 §:ään.

Valitusaika

Kirjallinen valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, ellei valituksen kohteena oleva päätös kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin

3.6.2024

toimitettu viranomaiselle.

Valituksen kohteena olevan päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Valituksen perille toimittaminen

Valittajan tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava valitus Helsingin hallinto-oikeuteen, jonka yhteystiedot ovat:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Faksi: 029 564 2079
helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiakirjat toimitetaan perille omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä taikka faksilla tai sähköpostilla. Valitus on liitteineen toimitettava perille siten, että se ehtii perille hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa suoritettavasta valituksen käsittelystä perittävän oikeudenkäyntimaksun edellytykset ja suuruus määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Jos oikeudenkäyntimaksu peritään, sen suuruus on 270 €.

(Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

5. YHTEYSTIEDOT

HUS Kirjaamo

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS
Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki
Puhelinvaihe: 09 4711
Puhelin: 050 428 7837
Faksi: 09 471 75500
Sähköposti: kirjaamo@hus.fi
Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00-15.00.