

Tarkastuslautakunta

29.05.2024

Kokoustiedot

Aika 29.05.2024 klo 17:00 - 18:54

Paikka Kokoustila Matalajärvi, 1. krs, Tekniikantie 15, Espoo ja sähköinen kokous (Teams)

Läsnä	Alaviiri Kaisa	puheenjohtaja	
	af Hällström Nina	varapuheenjohtaja	
	Halkosaari Tommi	jäsen	
	Järvinen Hannu	jäsen	
	Karimäki Johanna	jäsen	
	Karjalainen Tapio	jäsen	
	Partinen Markku	jäsen	
	Pääkkö Aila	jäsen	saapui klo 17.14
	Salo Eira	jäsen	
	Suokas Terhi	jäsen	
	Kurkela Heikki	varajäsen	
	Båsk Gustav	varajäsen	
	Ainasvuori Minna	vastuunalainen tilintarkastaja	poistui klo 18.33
		JHT, HT	
Rosvall Matti	arviointipäällikkö		
Niemelä Katriina	arviointiasiantuntija, sihteeri		
Poissa	Aaltola Maija	jäsen	
	Ala-Reinikka Tapani	jäsen	
	Kjerin Ulf	jäsen	

Allekirjoitukset

Kaisa Alaviiri
puheenjohtaja

Katriina Niemelä
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Heikki Kurkela
pöytäkirjantarkastaja

Eira Salo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 05.06.2024

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 30		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 31		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 32	1	Tilintarkastajan raportointi vuoden 2023 tilintarkastuksesta	7
§ 33		Tarkastuslautakunnan työsuunnitelman 2024 käsittely	9
§ 34		Tarkastuslautakunnan syksyn 2024 ja kevään 2025 kokousaikataulun hyväksyminen	11
§ 35		Muut asiat	13
§ 36	2, 3	Lisälista: Vuoden 2023 tilinpäätöksen käsittely (AV)	14

§ 30

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Käsittely**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 77 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

§ 31

Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen ja
2. valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Käsittely

Puheenjohtajan muutettu päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää

1. käsitellä lisälistan asian "Vuoden 2023 tilinpäätöksen käsittely (AV)" sekä muuttaa esityslistan asioiden käsittelyjärjestystä siten, että lisälistan asia "Vuoden 2023 tilinpäätöksen käsittely (AV)" käsitellään §:nä 33;
2. hyväksyä muutoin kokouksen työjärjestyksen ja
3. valita pöytäkirjan tarkastajiksi varajäsen Heikki Kurkela ja jäsen Eira Salo.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Hallintosäännön 71 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 78 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 76 § mukaan tarkastuslautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnan kokouksissa on:

- tilintarkastaja tarkastuslautakunnan kokouksissa,
- lautakunnan määräämät luottamushenkilöt ja viranhaltijat lautakunnan kokouksissa.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

6/19

Tarkastuslautakunta

§ 31

29.05.2024

Kokouksessa voi lisäksi olla läsnä erillinen sihteeri.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta määrätään asianomaisen toimielimen yhteydessä.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

7/19

Tarkastuslautakunta

§ 32

29.05.2024

2190/02.00.00/2024

Tarkastuslautakunta 29.05.2024 § 32

§ 32

Tilintarkastajan raportointi vuoden 2023 tilintarkastuksesta

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Rosvall Matti

Päätösehdotus

Arviointipäällikkö Rosvall Matti

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tilintarkastajan raportin vuoden 2023 tarkastuksesta tiedokseen.

Käsittely

Jäsen Pääkkö saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.14.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vastuunalaisen tilintarkastajan raportti vuoden 2023 tilintarkastuksesta jaetaan tarkastuslautakunnalle kokouksessa. Kokouksessa varataan tarkastuslautakunnalle riittävä aika raporttiin tutustumiseen.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Minna Ainasvuori on kutsuttu kokoukseen.

Liitteet

- 1 Tilintarkastajan raportti vuoden 2023 tarkastuksesta (salassa pidettävä Laki 621/1999 24.1 § 15 kohta)

Oheismateriaali

Tiedoksi Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

8/19

Tarkastuslautakunta

§ 32

29.05.2024

Tarkastuslautakunta 29.05.2024 § 33

§ 33

Tarkastuslautakunnan työsuunnitelman 2024 käsittely

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Rosvall Matti

Päätösehdotus

Arviointipäällikkö Rosvall Matti

Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2024 työsuunnitelmasta ja päättää hyväksyä työsuunnitelman suunnitteluvaiheen jatkovalmisteluun.

Käsittely

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Hyvinvointialuelain (611/2021) 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunta päättää vuosittain työsuunnitelmasta, joka perustuu tarkastuslautakunnan valtuustokauden mittaiseen arviointisuunnitelmaan. Arviointisuunnitelma on laadittu aluevaltuuston strategiassa hyväksymien tavoitteiden sekä hallinnon ja talouden prosessien perusteella. Vuosittain laadittavat arviointikertomukset perustuvat tähän työhön. Tarkastuslautakunnan työsuunnitelma 2024 on tarkoitus hyväksyä syksyllä 2024 samassa kokouksessa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman käsittelyn kanssa.

Vuoden 2024 toimintaan kohdistuvan arvioinnin olisi hyvä tukea strategian arviointia. Strategian tavoitteet on osittain siirretty aluevaltuustoon nähden sitoviksi tavoitteiksi talousarviossa ja -suunnitelmassa 2024-2026. Tavoitteena on, että strategia jalkautetaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella sosiaali- ja terveystoimen palvelustrategian sekä pelastustoimen palvelutasopäätöksen avulla. Aluevaltuuston 25.10.2022 hyväksymä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen strategia 2023-2025 on luettavissa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella on taseessaan kumulatiivista alijäämää.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

10/19

Tarkastuslautakunta

§ 33

29.05.2024

Liitteet

Oheismateriaali

- Valtuustokauden strategisia tavoitteita

Tiedoksi
Täytäntöönpano

Päätöshistoria

27/00.01.02/2022

Tarkastuslautakunta 29.05.2024 § 34

§ 34

Tarkastuslautakunnan syksyn 2024 ja kevään 2025 kokousaikataulun hyväksyminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Rosvall Matti

Päätösehdotus

Arviointipäällikkö Rosvall Matti

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä kokousaikataulun.

Käsittely

Kokouksessa esittelijä vaihtoi 18.9.2024 järjestettävän kokouksen pidettäväksi 11.9.2024.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Tarkastuslautakunta päättää vuosittain kokousaikatauluista. Tarkastuslautakunnan työn luonteesta johtuen kokousaikataulu käsittää syksyn ja kevään. Kokousaikataulua käsitellään erikseen myös jokaisessa kokouksessa kohdassa muut asiat, jolloin aikataulua voidaan tarvittaessa muuttaa.

Toimintavuoden 2024 arvioinnin osalta pyritään toimimaan niin, että kokouksia järjestetään tarkastusvuoden aikana 9. Kokousajankohdaksi esitetään keskiviikkoa klo 17 alkaen seuraavasti:

Syksy 2024: 18.9, 23.10 ja 27.11

Kevät 2025: 29.1, 5.3, 26.3, 16.4, 7.5 ja 28.5

Hyvinvointialueen hallintosäännön 68 § mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

12/19

Tarkastuslautakunta

§ 34

29.05.2024

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi
Täytäntöönpano

Päätöshistoria

§ 35

Muut asiat**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää pitää seuraavan kokouksen aikaisemmin tässä kokouksessa päätettynä hetkenä.

Käsittely**Päätös**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

SelostusSeuraava kokous

Tarkastuslautakunta käsittelee aikaisemmin tässä kokouksessa kauden 2024-2025 kokousten järjestämistä ja seuraavan kokouksen ajankohtaa.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 68 § mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 77 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Fyysinen kokoustila järjestetään kokousta varten Espoon Otaniemestä Tekniikantie 15 kokoustiloista.

Liitteet**Oheismateriaali**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	Pöytäkirja	14/19
Aluehallitus	§ 40	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 36	29.05.2024

966/02.00.00/2024

Tarkastuslautakunta 29.05.2024 § 36

§ 36

Lisälista: Vuoden 2023 tilinpäätöksen käsittely (AV)

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Rajahalme Ville
Syrjälä Kristiina
Virtanen Toni

Päätösehdotus

Arviointipäällikkö Rosvall Matti

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tilintarkastajan aluehallitukselle osoittaman tilintarkastuspöytäkirjan tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 ja aluevaltuustolle osoittaman tilintarkastuskertomuksen 2023 tiedokseen.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen 2023 edelleen aluevaltuustolle tiedoksi ja päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

- hyväksyä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2023 tilinpäätöksen ja
- myöntää Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Käsittely

Esityslistan asioiden käsittelyjärjestyksestä poiketen tämä asia käsiteltiin §:nä 33. Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Minna Ainasvuori poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.33.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tilintarkastaja on tarkastanut hyvinvointialueen hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tarkastuksen tuloksena tilintarkastaja on jättänyt tilintarkastuskertomuksen 2023 tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilintarkastaja on myös jättänyt tarkastuslautakunnalle tiedoksi aluehallitukselle osoitetun tilintarkastuspöytäkirjan tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Tilintarkastuskertomukseen 2023 sisältyy seuraavat huomiot.

Vuoden 2023 talousarvion sitovan tavoitteen olennainen ylitys tapahtui tavoitteen Toimintakate osalta. Toimintakate toteutui 33,8 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompana. Aluevaltuusto on hyväksynyt poikkeaman kokouksessaan 16.4.2024 (§ 18). Hyvinvointialueen taseessa on kertynyt alijäämää yhteensä -122.023.987 euroa. Lain hyvinvointialueesta 115 §:n mukaisesti kertynyt alijäämä tulee kattaa vuoden 2026 loppuun mennessä. Hyvinvointialueen taloussuunnitelman 2024-2026 mukaan tilikauden lopussa olisi kattamatonta alijäämää -39.725.987 euroa ottaen huomioon tilinpäätökseen 2023 kertynyt alijäämä. Hyvinvointialueen talouden tasapainoon ja rahoituksen riittävyyteen kulujen kattamiseksi tulee kiinnittää erityistä huomiota. Muilta osin hyvinvointialueen hallintoa on hoidettu lain ja aluevaltuuston päätösten mukaisesti.

Hyvinvointialueen sisäinen valvonta, sisäinen tarkastus ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti. Hyvinvointialueen rahoituksen perusteista annetut tiedot ovat oikeita. Hyvinvointialueen tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernihilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tilintarkastaja esittää hyvinvointialueen tilinpäätöksen 2023 hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 edellyttäen, että aluevaltuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Hyvinvointialuelain 130.3 § mukaan aluevaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aiheita. Hyväksyessään tilinpäätöksen aluevaltuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Liitteet

- 2 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tilinpäätös 2023
- 3 Tilintarkastuskertomus 2023

Oheismateriaali

- Tilintarkastuspöytäkirja tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 (salassa pidettävä Laki 621/1999 24.1 § 15 kohta)

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Aluehallitus 25.03.2024 § 40

§ 40

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Svahn Sanna

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että hyvinvointialueen tilikauden 2023 alijäämä 122 023 987,04 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille,
2. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
3. valtuuttaa talousjohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavat tekniset korjaukset tilinpäätösasiakirjaan ja
4. saattaa vuoden 2023 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Käsittely

1. varapuheenjohtaja Guzenina ja jäsen Wickström olivat poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.18-12.20.

Jäsen Uusitalo oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.37-12.43.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan aluehallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Hyvinvointialueen toiminnan ja talouden toteutuminen tilikaudella 2023

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Siten tilikausi 2023 oli hyvinvointialueen ensimmäinen järjestämisvastuun mukaisen palvelutoiminnan sisältävä toimintavuosi.

Hyvinvointialueen toiminta keskittyi alkuvuodesta erityisesti turvallisen siirtymän varmistamiseen ja hyvinvointialueille siirtyneiden toimintojen vakauttamiseen. Palvelutuotannossa toiminnot saatiin vakautettua suhteellisen nopeasti ja konsernihallinnon prosesseissa tilanne tasaantui tilikauden puoliväliin mennessä.

Hyvinvointialueen toimintaa on kehitetty alkuvaiheesta alkaen voimallisesti, ja johdonmukainen kehitystyö on jatkunut vuonna 2024. Kehitystyö on kohdentunut muun muassa palveluiden ja prosessien harmonisointiin, hyvinvointialueelle siirtyneiden sopimusten yhtenäistämiseen, johtamisessa ja palveluiden tuottamisessa tarvittaviin tietorakenteiden kehittämiseen, digipalveluiden edistämiseen, toiminnan ja talouden raportointikyvykkyyden parantamiseen, organisaation toimintapolitiikkojen luomiseen sekä strategian toimeenpanoon liittyvien dokumenttien kuten palvelustrategian ja pelastustoimen palvelutasopäätöksen valmisteluun ja vahvistamiseen.

Vuoden 2023 talousarviotavoitteet ovat kytkeytyneet organisaation rakenteiden, prosessien ja käytänteiden muodostamiseen sekä organisaatioiden välisten yhteistyörakenteiden pystyttämiseen. Talousarvion tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti. Osassa tavoitteita toteutumisen aikajänne on ollut tilikautta 2023 pidempi. Näiden tavoitteiden toimeenpano vuonna 2023 on luonteeltaan ollut toiminnan käynnistämistä ja valmistelua tulevaa laajempaa toimeenpanoa varten.

Hyvinvointialueen tilikauden alijäämä asettui 122 milj. euroon, joka ylittää muutetun talousarvion noin 50 milj. eurolla. Alijäämän kasvua ennakoista selittää erityisesti kertaluonteiset kirjanpidolliset pakolliset varaukset, joiden arvo yhteensä on ollut 46,3 milj. euroa. Varaukset liittyvät HUS:n alijäämän kirjaamiseen sekä Oy Apotti Ab:sta mahdollisen irtautumisen vastuisiin. Varsinaisen operatiivisen toiminnan alijäämä asettui lähelle ennakoitua eli noin 75,8 milj. euroon.

Investoinnit toteutuivat talousarviota matalampana asettuen yhteensä noin 6,6 milj. euroon muutetun talousarvion ollessa 10 milj. euroa.

Investointimenojen alhaista toteumaa selittää erityisesti se, että osa alun perin investointitalouteen suunnitelluista ICT-hankkeista toteutettiin käyttötaloudesta ja rahoitettiin muutosrahoituksella. Lisäksi osa suunnitelluista investointihankkeista on siirtynyt eteenpäin toteutettavaksi. Hyvinvointialueen investointitalous aktivoituu kunnolla vasta tulevina vuosina palveluiden järjestämisen suunnitelmien täsmentymisen myötä.

Hyvinvointialueen lainanotto alitti muutetun talousarvion noin 40 milj. eurolla. Lainarahoituksen tarpeen pienentymistä selittävät useat eri tekijät kuten investointien vähäisyys, kassapuskurin optimointi sekä korottomien vieraanpääoman erien kasvu, jota osaltaan selittää muun muassa erinäisten kulujen kassavaikutusten siirtyminen tilikauden ylitse.

Hyvinvointialueen taloudellinen tilanne näyttäytyy haasteellisena mutta vuoden 2024 talousarvioon ja palvelustrategiaan perustuvien talouden tasapainotusten myötä tilanteen ennakoidaan tasapainottuvan lähivuosina. Merkittävien sopeutustoimenpiteiden myötä vuoden 2024 tuloksen ennakoidaan asettuvan lähelle nollaa ja vuosina 2025 ja 2026 tulos nousee selkeästi positiiviseksi, jotta alijäämät saadaan katettua hyvinvointialueen edellyttämällä tavalla vuoden 2026 loppuun mennessä.

Liitteet**Oheismateriaali****Tiedoksi****Täytäntöönpano****Päätöshistoria**

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan hakea muutosta.