

**AVTAL OM ÖVERLÅTELSE
AV RÖRELSE**

AVTAL OM ÖVERFÖRING AV VÅRDAVDDELNINGEN, JOUREN OCH VISSA STÖDTJÄNSTER VID RASEBORGS SJUKHUS FRÅN HUS-SAMMANSLUTNINGEN TILL VÄSTRA NYLANDS VÄLFÄRDSOMRÅDE GENOM ÖVERLÅTELSE AV RÖRELSE

1 Avtalsparter

Överlåtare:

HUS-sammanslutningen (nedan "HUS" eller "överlåtare")
Adress: PB 200, 00029 HUS
FO-nummer: 1567535-0

Överlåtarens kontaktperson i avtalsärenden:

Vårdavdelningsverksamhet: Raija Kontio, direktör för resultatområdet, tfn 040 7682627, raija.kontio@hus.fi Brådskannde mottagning: Leena Vikatmaa, direktör för resultatområdet, tfn 050 4271743, leena.vikatmaa@hus.fi Stödtjänster: Tuula Lasander, direktör för verksamhetsområdet, [tfn 0400 749033](tel:0400749033), tuula.lasander@hus.fi

Förvärvare:

Västra Nylands välfärdsområde (nedan "LUVN" eller "förvärvare") Adress: PB 33, 02033 Västra Nylands välfärdsområde; kirjaamo@luvn.fi
FO-nummer: 3221347-3

Förvärvarens kontaktperson i avtalsärenden:

Vårdavdelningsverksamhet: Roope Leppänen, servicelinjedirektör för sjukhustjänster, tfn 046 877 2628, roope.leppanen@luvn.fi
Brådskannde mottagning: Anu Mustakari, servicelinjedirektör, servicelinjen för den öppna sjukvården, tfn 040 639 3120, anu.mustakari@luvn.fi
Stödtjänster: Pasi Ojaniemi, direktör för stödtjänster, tfn 050 385 9086, pasi.ojaniemi@luvn.fi

2 Inledning

2.1 Avtalets bakgrund och syfte

Föremålet för detta avtal är överföringen av HUS Raseborgs sjukhus vårdavdelning (nedan "vårdavdelning"), primärvårdsjouren som HUS producerar (i fortsättningen "brådskannde mottagning") och vissa stödtjänster som HUS Bastjänster producerar (i fortsättningen "Stödtjänster") genom överlåtelse av rörelse till LUVN.

Campusområdet vid Raseborgs sjukhus utvecklas i samarbete mellan HUS och LUVN. I det första utvecklingsskedet överfördes hemsjukhustjänsterna från HUS till LUVN den 1 januari 2024. I nästa skede har HUS och LUVN utstakat riktlinjer för upphörandet av SHM:s specialtillstånd som beviljats HUS för att bedriva primärvårdsjouren som löper ut den 31 december 2024. Då överförs organiseringsansvaret för brådskannde verksamhet inom primärvården och vård på vårdavdelning på primärvårdsnivå till LUVN. Dessa tjänster är sammanlänkade och det är ändamålsenligt att en och samma aktör organiserar dem.

Utvecklingen av tjänsterna är i linje med statsrådets ramförhandlingar för framtidens sjukhus- och journät. Enligt regeringens riktlinjer har välfärdsområdena och HUS-sammanslutningen från och med början av år 2026 möjlighet att upprätthålla nattjour inom primärvården bland annat för att säkerställa att de språkliga rättigheterna tillgodoses i Raseborg.

Den tidigare praxisen med undantagstillstånd slopas. Alla välfärdsområden kan fritt ordna brådskande vård under kvällar och veckoslut, vilket man hoppas ska bli vanligare för att underlätta rusningen vid sjukhusjourerna i regionerna. HUS och LUVN har tillsammans planerat en verksamhetsförändring för jourverksamheten från dygnet runt till en s.k. akutmottagning med omfattande öppettider, vilket HUS strävar efter att övergå till redan under hösten 2024.

Genomförandet av ovanstående verksamheter förutsätter tillgång till stödtjänster, och det är inte ändamålsenligt att ha två producenter av stödtjänster på Raseborgs sjukhuscampus. Således ska stödtjänsterna till de delar som preciseras i punkt 3 överföras samtidigt som de andra verksamheterna överförs.

HUS-sammanslutningens styrelse har behandlat riktlinjerna för utvecklingen av Raseborgs campus vid sitt möte den 13 november 2023 146 § och planen för ändringarna i verksamheterna vid Raseborgs sjukhus under 2024 vid sammanslutningens styrelses möte den 12 februari 2024 13 §. Patienter på primärvårdsnivå (ca 80 %) har huvudsakligen vårdats på HUS vårdavdelning, men en del (ca 20 %) har varit patienter som behöver specialiserad sjukvård. Enligt planen som godkändes av HUS-sammanslutningens styrelse den 12 februari 2024 påbörjas förändringarna i vårdavdelningens och jourens verksamhet under hösten, detta för att de funktionella förändringarna vid campuset blir så små som möjligt vid tidpunkten för överföringen. För vården på vårdavdelningen innebär förändringen att man strävar efter att genomföra specialiserad sjukvård av patienter på avdelningar vid andra HUS sjukhus.

Överföringen av vårdavdelningsverksamheten vid Raseborgs sjukhus till LUVN nämns som en del av den budget som Västra Nylands välfärdsområdes regionfullmäktige godkände under sitt möte den 12 december 2023. I budgeten nämns också stärkandet av servicen på basnivå och utjämningen av kostnadsökningen inom den specialiserade sjukvården. Inrättandet av brådskande mottagningar stöder detta mål och är en lösning enligt LUVN:s servicestrategi.

Ändringarna som gäller vårdavdelningen och den brådskande mottagningen följer riktlinjerna i LUVN:s servicenät, som godkändes vid regionfullmäktiges möte den 11 juni 2024.

Syftet med detta avtal är att avtala om de villkor och principer enligt vilka den verksamhet som beskrivs nedan överförs till förvärvaren som tar över och fortsätter att ordna verksamheten från och med den överlåtelsedag som fastställs nedan.

2.2 Avtalshandlingar

Till detta avtal hör som oskiljaktiga delar följande dokumentbilagor:

1. **Nyckeltal för ekonomin och verksamheten i den överlåtna verksamheten som överlåtaren producerar** (inklusive bl.a. uppgifter om ekonomins och verksamhetens utfall och prognoser, bokslutsuppgifter från föregående bokslutsår, utfallsuppgifter för innevarande år, prognosuppgifter för innevarande år)
2. **Egendom som överförs från Överlåtaren till Förvärvaren** (2a. medicintekniska produkter, 2b. möbler och inventarier, 2c. hjälpmedel och 2d. AV- och ICT-utrustning)
3. **Beskrivning av omsättningstillgångar som överförs tillsammans med överlåtelsen av rörelsen samt kostnadsberäkningsgrunder och kostnader för egendomen**
4. **Villkor för överföringen av personal** ("Avtal om överföring av personal")
5. **Förteckning över avtal som överförs**
6. **Hysesavtal**

Samtliga avtalshandlingar kompletterar varandra.

Förekommer i avtalshandlingarna mot varandra stridande uppgifter löses motstridigheten genom att tillämpa avtalshandlingarna i följande inbördes rangordning:

1. I första hand detta avtal
2. Bilagorna till detta avtal i nummerordning, dock med förbehåll att bilaga 4 har företräde framför de övriga bilagorna.

3 Verksamhet som överlåts

3.1 Verksamhet som överlåts

Verksamheten som överlåts består enligt punkt 2.1 i avtalet av följande:

- 1) överlåtarens nuvarande verksamhet med 21 platser på vårdavdelningen vid sjukvårdsavdelningen vid HUS Raseborgs sjukhus som anses vara på primärvårdsnivå;
- 2) överlåtarens nuvarande primärvårdsjour vid Raseborgs sjukhus, det vill säga den brådskande mottagningen och
- 3) stödtjänsterna som HUS Bastjänster vid Raseborgs campus producerar, inklusive lokalvård, entré- och betjäningstjänster, måltidstjänster och inomhuslogistik samt

egendom som hör till dessa verksamheter, avtal, lokaler och tillgångar som kan överföras samt personal i den omfattning som fastställs i detta avtal och avtalsbilagor (nedan "serviceverksamhet"). Avtalsparternas syfte är att förvärvaren ska kunna fortsätta att bedriva Serviceverksamhet utan avbrott från och med överlåtelsedagen.

För tydlighetens skull konstateras att följande ansvar kvarstår hos överlåtaren

1. vårdansvaret för patienter som behöver specialiserad sjukvård och som vårdas på HUS vårdavdelning, vilket har uppskattats till cirka 20 procent av avdelningens nuvarande verksamhet. Vården för dessa patienter genomförs i fortsättningen på vårdavdelningar vid HUS övriga enheter.
2. organiseringsansvaret för bedömningen av behovet och genomförandet av HUS jourvård nattetid inom HUS samjourer för patienter i området.
3. ansvar för tillhandahållandet av avdelningssekreterare och telefonväxel som hör till HUS bastjänster vid Raseborgs campus. HUS sköter också registreringen av sina egna patienter.

Enligt separat överenskommelse får LUVN användarkoderna till det system för hantering av uppgifter om avlidna som HUS använder på Raseborgs campus. Om LUVN skaffar ett eget system för hantering av uppgifter om avlidna tas HUS system ur bruk.

För att beskriva serviceverksamhetens ekonomiska betydelse och omfattning finns i bilaga 1 till detta avtal nyckeltal för serviceverksamhetens ekonomi och verksamhet som överlåtaren upprättat.

I situationer där förvärvaren i fortsättningen fortsätter att producera tjänster för överlåtaren genom en serviceverksamhet, ska avtalsparterna införliva tjänsterna i ett tidigare upprättat avtal eller upprätta ett separat samarbetsavtal eller serviceavtal. Via avtalet kommer man överens om formerna och fortsättningen av samarbetet efter överlåtelsen av rörelsen samt säkerställer kontinuiteten i verksamheterna och tillhandahållandet av de tjänster som avtalsparterna ansvarar för.

Ansvaret för att ordna den serviceverksamhet som överförs vid överlåtelsen av rörelse överförs till förvärvaren från och med överlåtelsedagen.

Detta avtal grundar sig på följande beslut som avtalsparternas behöriga organ har fattat: HUS-sammanslutningens styrelse den 19 augusti 2024 och Västra Nylands välfärdsområdes styrelse den 26 augusti 2024.

3.2 Personal

Villkoren för överföring av personal från överlåtaren till förvärvaren fastställs närmare i bilaga 4.

Visstids- eller tillsvidareanställd personal övergår i tjänst hos förvärvaren som så kallade gamla arbetstagare enligt principerna för överlåtelse av rörelse. Visstidsanställningar förblir i kraft till utgången av anställningstiden. På de arbetstagare och tjänsteinnehavare som överförs tillämpas bestämmelserna om överlåtelse av rörelse i 1 kap. 10 § i arbetsavtalslagen (55/2001) och i 5 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (304/003).

Överlåtaren och förvärvaren ansvarar solidariskt för lönefordringar eller fordringar av annat slag som härrör från tjänsteförhållandet gentemot arbetstagare/tjänsteinnehavare som överförs, om fordran har förfallit till betalning före överlåtelsedagen. Överlåtaren är dock gentemot förvärvaren ansvarig för fordringar som förfallit till betalning före överlåtelsedagen samt för fordringar som influtit men ännu inte förfallit (semesterar osv.). Förvärvaren ansvarar för de fordringar som inflyter och förfaller till betalning från och med överlåtelsedagen och som hänför sig till anställningarna för den personal som överförs.

Överlåtaren ansvarar för alla ansvar som överförs, bland annat semesterersättningar, semesterlöner, sparade ledigheter, ackumulerad övertid, arbetssaldon för flextid, pensions- och socialskyddsavgifter och dylika avgifter för den personal som överförs och för alla andra arbetsgivaransvar som grundar sig på lag eller någon annan grund till den del de hänför sig till och grundar sig på tiden före överlåtelsedagen. För ersättningar som grundar sig på anställningen, vilka inflyter efter överlåtelsedagen ansvarar förvärvaren.

En förteckning över de personer som överförs vid överlåtelsen av rörelse (personregister, och därmed en handling som omfattas av dataskyddet) fogas till bilaga 4.

3.3 Egendom som överläts

De anläggnings- och omsättningstillgångar, övrig egendom, medel samt immateriella och materiella förnödenheter som överläts fastställs i bilagorna 2 och 3, och de överförs till förvärvaren från och med överlåtelsedagen.

Kostnadsberäkningsgrunderna och kostnaderna för den egendom som överförs i samband med överlåtelsen av rörelsen beskrivs i bilaga 3.

Överlåtaren ansvarar för att denne har rätt att överläta den egendom som anges i bilaga 2 och 3 till förvärvaren.

Förvärvaren är medveten om att överlåtaren kommer att använda den egendom som anges i bilaga 2 i sin serviceverksamhet fram till överlåtelsedagen. Egendomen överläts i det skick den befinner sig vid tidpunkten för överlåtelsen. Medicintekniska produkter har underhållits enligt underhållsprogrammet. Överlåtaren har ingen skyldighet att reparera eller ersätta apparaterna/utrustningen eller andra anläggningstillgångar som finns i bilaga 2 om apparaterna/utrustningen/annan egendom går sönder eller av någon annan anledning inte längre är användbar för sitt ändamål mellan undertecknandet av avtalet och överlåtelsedagen. Om överlåtaren anskaffar en ny ersättande apparat/äodel, ska förvärvaren ersätta överlåtaren för anskaffningsutgiften. Om det gäller en betydande apparat ska avtalsparterna komma överens om vem som anskaffar den nya apparaten.

3.4 Skulder och fordringar

I samband med överlåtelsen av rörelse överförs inga fordringar eller skulder, om inte detta uttryckligen nämns i bilaga 2.

3.5 Avtal

Inga avtal som rör vårdavdelningsverksamheten överförs.

I fråga om måltidstjänsterna inom stödtjänsterna kommer avtalsparterna överens om att avtalen om verksamheten i fråga också står till förvärvarens förfogande från och med överlåtelsedagen när det gäller verksamheterna som överförs till Raseborg. Dessa är närmare specificerade i bilaga 5. Avtal som gäller lokalvården inom stödtjänsterna, entré- och betjäningstjänsterna samt tjänsterna för inomhuslogistik överförs inte.

Avtal som gäller verksamheten för brådiskande mottagning som ska överlätas, och som närmare finns specificerade i bilaga 5, överförs till förvärvaren från och med överlåtelsedagen.

Överlåtaren ansvarar för att de avtalsparter som hör till verksamheterna som ska överlätas ger sitt samtycke till överlåtelsen av avtalen till förvärvaren, så att avtalen kan överföras på överlåtelsedagen. Om avtalen inte kan överföras till förvärvaren på grund av en orsak som beror på en tredje avtalspart, förhandlar överlåtaren och förvärvaren om hur funktionen ska ordnas i fortsättningen.

Överlåtaren bekräftar att det inte finns några avtal eller avtalsvillkor i avtalen som ska överföras som enligt lag skulle förutsätta bolagisering av de överförda verksamheterna eller att deras redovisning separeras.

4 Tidpunkt för överlåtelse

Tidpunkten för överlåtelsen, det vill säga dagen då överlåtelsen av rörelsen träder i kraft, är vid årsskiftet den 1 januari 2025 kl. 00.00 ("överlåtelsedagen").

5 Ersättning för verksamheten som överläts

Köpeskillingen för den egendom som överläts är sammanlagt 83 716,12 euro (moms 0 %). Förvärvaren betalar köpeskillingen mot en specificerad faktura senast den 15 december 2024.

6 Tillstånd och motsvarande myndighetshandlingar i anslutning till verksamheten

Myndighetstillstånd eller handlingar som gäller vårdavdelningsverksamheten, den brådiskande mottagningsverksamheten eller stödtjänsterna har inte identifierats

7 Överföring av äganderätt, besittningsrätt och nyttjanderätt samt riskansvar

Äganderätten till egendom som överläts genom överlåtelse av rörelse samt besittnings- och nyttjanderätten och risken överförs till förvärvaren på överlåtelsedagen.

Egendom som ingår i överlåtelsen överläts sådan den är vid tidpunkten för överlåtelse av äganderätten. Förvärvaren har haft möjlighet att granska föremålet för överlåtelsen i önskad omfattning.

8 Lokaler som hyrs

De lokaler som är kopplade till den verksamhet som överläts är överlåtarens egendom, och förvärvaren kan fortsätta använda dem baserat på ett separat hyresavtal mellan avtalsparterna.

Avtalsparterna ska senast i samband med undertecknandet av detta avtal ingå separata hyresavtal för lokalerna i enlighet med bilaga 6.

Hyresvärdens och hyresgästens skyldigheter samt andra hyresvillkor fastställs enligt det utarbetade hyresavtalet.

9 Stödtjänster som behövs i serviceverksamheten

Avtalsparterna identifierar inte före överlåtelsedagen genom denna överlåtelse av rörelse andra stödtjänster som produceras avtalsbaserat än vissa stödtjänster inom HUS Bastjänster som nämns i detta avtal. Förvärvaren har egna avtal om stödtjänsterna för de övriga stödtjänstfunktioner som serviceverksamheten förutsätter, och verksamheterna som överläts (vårdavdelningen och den brådslande mottagningen) omfattas av dessa avtal.

Om det efter undertecknandet av detta avtal och före överlåtelsedagen gemensamt konstateras att någon stödtjänstfunktion vars störningsfria kontinuitet tillfälligt skulle förutsätta en sådan stödtjänst som överlåtaren har producerat lokalt i sin egen produktion vid föremålen som ingår i överlåtelsen av rörelsen, förhandlar avtalsparterna om fortsatt produktion av sådana stödtjänster för en separat överenskommen övergångsperiod. Om man når överenskommelse om erbjudandet av tjänster är utgångspunkten att HUS producerar tjänsten till självkostnadspris på samma villkor som för sina egna enheter.

10 Fortsatt serviceverksamhet och produktion av tjänster till överlåtaren efter överlåtelsedagen

I fråga om vårdavdelningsverksamheten och den brådslande mottagningen produceras inte tjänsterna för överlåtaren efter överlåtelsedagen.

För stödtjänsternas del produceras följande tjänster: lokalvård, entré- och betjäningstjänster, måltidstjänster samt tjänster för inomhuslogistik, för vilka Avtalsparterna ingår ett separat serviceavtal.

11 Överlåtarens försäkringar och ansvar

Överlåtaren försäkrar att

- den inte har undanhållit någon sådan omständighet som den har kännedom om och som väsentligt kan påverka föremålet för överlåtelsen;
- de anläggningstillgångar som ingår i överlåtelsen av rörelse och som specificeras i bilaga 2 är i överlåtarens ägo och att egendomen som överförs inte belastas av några pantsättningar eller inteckningar;
- de maskiner, den utrustning och annat lösöre som överläts till förvärvaren överförs i befintligt skick; förvärvaren har granskat egendomen innan detta avtal undertecknas;
- den inte är medveten om någon konstaterad arbetsförmåga hos arbetstagare som överförs eller sådana anhängiga yrkanden eller ansökningar som anknyter till arbetsförmåga eller arbetsolycksfall som förvärvaren inte informerats om;
- inte ändra villkoren i anställningsförhållandet för den personal som överförs utan förvärvarens skriftliga samtycke på förhand mellan undertecknandet av avtalet och tidpunkten för överlåtelsen;
- den utan dröjsmål och skriftligen informerar förvärvaren om eventuella avbrott i och upphörande av anställningsförhållanden för den personal som överförs före tidpunkten för överlåtelsen;

- man i serviceverksamheten genom överlåtarens försorg iakttagit de vid vardera tidpunkten gällande bestämmelserna och föreskrifterna samt eventuella tillståndsvillkor;
- det gentemot överlåtaren inte pågår några rättegångar, förvaltningsrättsliga åtgärder eller andra myndighetsförfaranden vid domstolar eller hos myndigheter. Om sådana omständigheter ändå framkommer och grunden för dem har ägt rum före överlåtelsen, svarar överlåtaren för kostnaderna för sådana processer;
- den inte känner till några sådana omständigheter som skulle kunna leda till en rättegång, en förvaltningsprocess, ett skiljeförfarande eller någon annan motsvarande process när detta avtal undertecknas. Om sådana omständigheter ändå framkommer och grunden för dem har ägt rum före tidpunkten för överlåtelsen, svarar överlåtaren för kostnaderna för sådana processer.

Överlåtaren förbinder sig att utan dröjsmål och skriftligen informera förvärvaren om det sker förändringar i ovan nämnda omständigheter mellan tidpunkten för undertecknandet av avtalet och tidpunkten för överlåtelsen.

För tydlighetens skull konstateras dessutom att överlåtaren på förhand har informerat att den betalar en del av sina anställda bättre lön än vad som anges i arbets- och tjänstekollektivavtalet.

Överlåtarens ansvar för att de givna uppgifterna och försäkringarna enligt detta avtal om överlåtelse av rörelse förverkligas i första hand genom att den köpesumma som betalas för Serviceverksamheten sänks med ett belopp som motsvarar ett fel eller en brist.

Överlåtaren sörjer även i fortsättningen för anmärkningar, klagomål, skadeståndsskyldigheter, reklamationer och andra motsvarande yrkanden och skyldigheter avseende den Serviceverksamhet som överläts, till den del de gäller tiden före överlåtelsedagen. Förvärvaren ska utan dröjsmål skriftligen underrätta överlåtaren om ovan nämnda omständigheter och yrkanden. Överlåtaren har rätt att åta sig och ta på sig ansvaret för att sköta de ärenden som nämns ovan i denna avtalspunkt på förvärvarens vägnar och med fullmakt av förvärvaren. Förvärvaren förbinder sig att bistå överlåtaren på dennes begäran.

12 Åtgärder och överlåtelseplan i samband med överföringen av verksamheten

I beredningen av överlåtelsen strävar avtalsparterna efter att genomföra överlåtelsen så att en störningsfri kontinuitet i serviceverksamheten och patientsäkerheten kan säkerställas. Avtalsparterna förbinder sig att medverka till att överföringen av serviceverksamheten kan ordnas utan avbrott.

12.1 Patientuppgifter

Avtalsparterna konstaterar att förvärvaren från och med överlåtelsedagen är personuppgiftsansvarig för patientuppgifter för de patienter som omfattas av serviceverksamheten. Överlåtaren är personuppgiftsansvarig för de patientuppgifter som uppkommit under dess verksamhet fram till överlåtelsedagen.

I fråga om vårdavdelningsverksamheten överförs patientuppgifterna till förvärvaren. I fråga om vårdavdelningens serviceverksamhet har förvärvaren från och med dagen för överföringen av tjänsten rätt att enligt 15 § i lagen om behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården (703/2023) i egenskap av personuppgiftsansvarig få överlåtarens patientuppgifter för de patienter som är en del av serviceverksamheten vid tidpunkten för överlåtelsen. Enligt avtalsparternas gemensamma uppfattning ska kontinuiteten i vården och vårdrelationen för de patienter som omfattas av serviceverksamheten samt ändamålsenlig vård av desamma tryggas utan avbrott och det ska säkerställas att förvärvaren har tidsenliga uppgifter om de patientuppgifter som registrerats i överlåtarens patientdatasystem.

Avtalsparterna konstaterar att alla patientuppgifter som är väsentliga för vården av patienter som omfattas av serviceverksamheten inte nödvändigtvis är uppdaterade vid tidpunkten för överlåtelsen eller överhuvudtaget tillgängliga i den riksomfattande informationssystemtjänsten Kanta med stöd av 15 § i ovan nämnda lag om behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården.

Med anledning av detta kommer avtalsparterna överens om att överlåtaren den 27 december 2024 skriftligen överlämnar namn, personbeteckningar, adresser, kontaktuppgifter till anhöriga, riskuppgifter, aktuella medicineringsuppgifter och planerade åtgärder, såsom begäranden om laboratorieprov, för den tid som följer efter överlåtelsesdatumet för de patienter som omfattas av serviceverksamheten, till förvärvaren.

Vidare kommer avtalsparterna överens om att bevilja läsrättigheter till Apotti-systemet för personalen inom serviceverksamheten fram till den 15 januari 2025, så att de har möjlighet att läsa anteckningarna om den pågående vårdperioden för de patienter som befinner sig i serviceverksamheten vid tidpunkten för överföringen för att trygga vårdkontinuiteten. Från och med överlåtelsesdagen har förvärvaren med stöd av 64 a § (8.7.2022/654) i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (29.6.2021/616) rätt att i den utsträckning som vården av patienten förutsätter få och använda de patientuppgifter som överlåtaren har, såvida patienten inte har förbjudit utlämnade av sina uppgifter.

När Västra Nylands välfärdsområde använder HUS-sammanslutningens Apotti-system förbinder det sig att endast behandla de uppgifter i patientjournalen i Apotti-systemet för de patienter som överförs till Västra Nylands vårdansvar i samband med överlåtelsen av rörelsen, och endast i den omfattning som vården kräver.

I fråga om den brådskande mottagningen kan patientuppgifter som är väsentliga för vården av patienterna ses i Kanta-tjänsterna och därför behöver patientuppgifterna inte överföras.

13 Skatter

Avtalsparterna konstaterar att serviceverksamheten fortsätter för förvärvarens räkning från och med den överlåtelsesdag som fastställs ovan i punkt 4. Avtalsparterna anser att överlåtelsen av verksamheten uppfyller kriterierna i 19 c § i mervärdesskattelagen. Om mervärdesskatt dock, på grund av skattemyndighetens tolkning och för att förutsättningarna för tillämpning av 19 c § i mervärdesskattelagen inte uppfylls, skulle utgå för överlåtelsen av verksamheten, förbinder sig förvärvaren att betala skatten i sin helhet.

Förvärvaren försäkras som en utredning enligt 209 j § i mervärdesskattelagen om att de överlåtna varorna och tjänsterna tas i bruk för ett ändamål som berättigar till avdrag enligt mervärdesbeskattningen.

Om överlåtelseskatt ska betalas på egendom som överlåts och som är föremål för detta avtal, betalas överlåtelseskatten av förvärvaren.

14 Sekretess

Avtalsparterna förbinder sig att hemlighålla material och uppgifter som de fått av varandra i den mån de enligt lag är sekretessbelagda samt att inte använda dem för andra ändamål än de som avses i detta avtal.

Överlåtaren är medveten om att förvärvaren i sin verksamhet iakttar bestämmelserna om sekretess och offentlighet i enlighet med lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) och annan lagstiftning.

15 Meningsskiljaktigheter och tillämplig lag

På detta avtal tillämpas finsk lagstiftning med undantag av dess lagvalsbestämmelser.

Meningsskiljaktigheter som härrör från avtalet ska i första hand lösas genom förhandling mellan avtalsparterna. Om man inte når en lösning i förhandlingar, avgörs meningsskiljaktigheter i Helsingfors tingsrätt.

16 Ikraftträdande

Detta avtal träder i kraft och är bindande för avtalsparterna när båda avtalsparterna har undertecknat det.

17 Avtalsexemplar

Avtalet undertecknas elektroniskt och båda avtalsparterna får ett eget, likalydande exemplar.

Västra Nylands välfärdsområde

Ort och datum: _____

Sanna Svahn Direktör för
välfärdsområdet

HUS-sammanslutningen

Ort och datum: _____

Matti Bergendahl
Verkställande
direktör