

Styrelse för sammanslutningen

**Mötesinformation****Tid** 2.9.2024 8:00 - 2.9.2024 9:38**Plats** Föreläsningssal Ullanlinna, Mejlans brosjukhus, Haartmansgatan 4, Helsingfors**Behandlade ärenden**

Mötesinformation och deltagare .....	1
101 § Verksamhet och ekonomi i januari-juli .....	4
102 § HUS-sammanslutningens koncerndirektiv .....	7
103 § Konkurrensutsättning av förmedlingstjänsten för försäljning av personalbostäder .....	10
104 § Försäljning av fastighet som fåtts som testamentesdonation i Sibbo och uppgörande av föravtal i ärendet .....	14
105 § Val av ersättare till sammanslutningens styrelse, förslag till sammanslutningens stämma .....	17
106 § Mötesschema för sammanslutningens styrelse 2025 och sammanslutningens stämmodagar .....	20
107 § Sammankallande av en extra stämma för sammanslutningen .....	23
108 § Beslut som inkommit gällande förfarandet med övertagningsrätt enligt § 97 i välfärdsområdeslagen .....	25
109 § Övriga ärenden .....	27
110 § Informationsärenden .....	29
Omprövning .....	30

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

**Tid** 2.9.2024 8:00 - 9:38

**Plats** Föreläsningssal Ullanlinna, Mejlans brosjukhus, Haartmansgatan 4,  
Helsingfors

### **Tilläggsuppgifter**

**Deltagare** Risto Rautava, ordförande  
**Beslutsfattare** Markku Sistonen, vice ordförande  
Seija Muurinen  
Sanna Vesikansa  
Oona Tchitcherin, förutom 105 §  
Ilkka Taipale  
Anna Vuorjoki  
Marika Räf  
Mikko Piirtola  
Karin Cederlöf  
Heli Hakala  
Pirkko Letto  
Annika Kokko  
Ulla-Mari Karhu  
Elin Blomqvist-Valtonen  
Anne Portaankorva  
Kari Reijula

**Övriga** **Med närvaro- och yttranderätt**  
Helsingfors stad  
Juha Jolkkonen  
Västra Nylands välfärdsområde  
Mia Laiho  
Vanda och Kervo välfärdsområde  
Maarit Raja-aho  
Mellersta Nylands välfärdsområde  
Helinä Perttu  
Raija Kontio

Harry Bogomoloff, nationalspråksnämndens ordförande, 101 §-, 8.06-

Matti Bergendahl, verkställande direktör, föredragande  
Marja Renholm, förvaltningsöverskötare  
Jari Finnilä, ekonomidirektör  
Paula Isopahkala, kommunikationsdirektör  
Lauri Tanner, förvaltningsdirektör, sekreterare

**Frånvarande**

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

### **Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet**

Beslut Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

### **Val av protokolljusterare**

Beslut Sammanträdet valde ledamoten Seija Muurinen (suppleant Sanna Vesikansa) till protokolljusterare.

### **Protokollet framlagt till påseende**

Protokollet är framlagt till påseende enligt lag om välfärdsområden 145 § den 3.9.2024.

## 101 § Verksamhet och ekonomi i januari-juli

### Redogörelse

#### Utfall 07/2024

Remisser: Under januari-juli inkom sammanlagt 208 437 remisser inom den icke-brådskande vården till HUS enheter. Antalet remisser ökade med 0,8 procent under januari-juli jämfört med året innan. För 2,9 procent av de remisser som behandlats i januari-juli var behandlingstiden längre än den övre gränsen på 21 dygn enligt hälso- och sjukvårdslagen.

Kösituationen: Antalet patienter som väntar på en bedömning av vårdbehovet var sammanlagt 41 453, av vilka 29,3 procent har väntat längre än de tre månader som anges i hälso- och sjukvårdslagen.

Sammanlagt 36 915 patienter köade för vård (avdelningsvård eller dagkirurgi 69,0 procent, öppenvård 31,0 procent) Det fanns över 2 200 patienter mer än för en månad sedan. Antalet patienter som väntat länge på vård (mer än 6 månader) var 8 035, vilket är cirka 1 100 patienter fler än i slutet av juni. Antalet patienter som väntar på att få vård på vårdavdelning eller dagkirurgi var sammanlagt 25 485, av vilka 6 533 (25,6 procent) hade väntat på vård i mer än sex månader.

Kostnadsalkylen för vårdskulden enligt uppgifterna i slutet av juli visar att kostnaden för vårdavdelningens ackumulerade köer (inklusive dagkirurgi) uppgår till cirka 60,8 miljoner euro. (I bokslutet för 2023 var kostnadsalkylen 64,7 miljoner euro, 7/2023: 56,3 miljoner euro).

Serviceverksamhet: I januari-juli överskred den jämförbara volymen planen som finns i budgeten med 3,5 procent och ökade med 4,0 procent jämfört med det gångna året.

Antalet fördröjningsdagar uppgick till 1 302, vilket är en minskning med 77,1 procent jämfört med året innan.

Användningen av den sjukvårdsrelaterade serviceverksamheten (ramen) överskred den fasta ramen som fastställts i budgeten med 93,0 miljoner euro, vilket avspeglas i de volymbundna verksamhetskostnaderna.

Personal: Under januari-juli har antalet årsverken ökat från förra året (+ 296,7 åv) och utfallet är på samma nivå som budgeten (+6,2 åv). Total helhetsomsättning bland den fast anställda personalen är 4,1 procent i januari-juli och har minskat med

1,2 procentenheter från året innan. Antalet sjukfrånvarodagar (8,1 dagar/person) var i januari-juli på nästan samma nivå som förra året.

Ekonomi: Verksamhetsintäkterna 1 752,6 miljoner euro underskred budgeten med 0,9 procent (16,4 miljoner euro) i januari-juli. Beloppet 8,8 miljoner euro av underskridningen av verksamhetsintäkterna i budgeten består av månadsvis periodiserade försäljningsintäkter från egendom (Budgeten 2024 totalt 15 miljoner euro).

Verksamhetskostnaderna 1 713,2 miljoner euro överskred budgeten med 1,3 procent (22,1 miljoner euro) i januari-juli.

Personalkostnaderna 957,0 miljoner euro underskred budgeten med 8,0 miljoner euro (0,8 procent). Kostnaderna för inhyrd arbetskraft uppgick till 19,7 miljoner euro och överskred budgeten med 0,7 miljoner euro (3,6 procent).

Sammanlagt överskred köp av tjänster budgeten med 17,3 miljoner euro (5,0 procent). Köpen av sjukvårdstjänster som direkt hänför sig till patientvården överskred budgeten med 26,6 miljoner euro (29,1 procent). Däremot underskred ICT-tjänsterna budgeten med 5,7 miljoner euro (4,8 procent) och köp av övriga tjänster med 4,3 miljoner euro (3,7 procent).

Material, förnödenheter och varor sammanlagt överskred budgeten med 23,4 miljoner euro (7,8 procent). Läkemedel och apoteksartiklar som direkt hänför sig till patientvården överskrider budgeten med 16,0 miljoner euro (16,1 procent), medan undersöknings- och vårdmaterial överskrider budgeten med 5,2 miljoner euro (5,9 procent). Övriga material, förnödenheter och varor överskred budgeten med 2,4 miljoner euro (2,7 procent).

Räkenskapsperiodens resultat visar ett underskott på 38,6 miljoner euro och 35,7 miljoner under budgeten (Budget -2,9 miljoner euro).

#### Årsprognos för 2024

Den första årsprognosen för 2024 (3+9) utarbetades utgående från utfallet januari-mars. Årsprognosen landade på ett underskott på 38,6 miljoner euro. Eftersom utfallet för räkenskapsperiodens resultat under januari-juli ändå redan underskrider budgeten med 35,7 miljoner euro är det en uppenbar risk att räkenskapsperiodens resultat för hela året kommer att vara sämre än prognosen trots de pågående åtgärderna för att balansera ekonomin. Enligt nuvarande ståndpunkt bedöms årsresultatet för 2024 landa på ett underskott på till och med cirka 70 miljoner euro.

Den andra årsprognosen för 2024 (7+5) utarbetas utgående från utfallet för januari-

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/2246/2023

juli och behandlas på styrelsens möte den 7 oktober 2024.

**Beslutsförslag**

HUS-sammanslutningens styrelse beslutar att

1. behandla läget för HUS-sammanslutningens verksamhet och ekonomi i januari-juli; och
2. anteckna månadsrapporten som finns som tilläggsmaterial 1 för kännedom

**Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

**Offentlighet**

Offentligt

**Grund för beslutsrätten**

Grundavtal 13 §

**Tilläggsuppgifter**

Ekonomidirektör Jari Finnilä, fornamn.efternamn@hus.fi

**För kännedom**

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/4257/2024

**102 § HUS-sammanslutningens koncerndirektiv****Redogörelse****Koncernsektionen den 26 augusti 2024 § 17**

Föredragande                      Verkställande direktör Matti Bergendahl  
Förberedare                        Förvaltningsdirektör Lauri Tanner

Koncernsektionen behandlade den 10 juni 2024 § 14 koncerndirektivet med följande motiveringstext:

"Bestämmelser om välfärdsområdets koncern och koncerndirektiv finns i lagen om välfärdsområden. Enligt 4 § i lagen om välfärdsområden bildar välfärdsområdet och dess dottersammanslutningar en välfärdsområdeskoncern. Genom ägarstyrningen ska det ses till att välfärdsområdeskoncernens intresse som helhet beaktas i verksamheten i välfärdsområdets dottersammanslutningar. Koncerndirektivet är ett centralt verktyg vid genomförandet av ägarstyrningen. Kraven på innehållet i koncerndirektivet anges i 49 § i lagen om välfärdsområden. I koncerndirektivet ska det meddelas behövliga bestämmelser åtminstone om:

1. planeringen och styrningen av välfärdsområdeskoncernens ekonomi och investeringar,
2. ordnandet av koncernövervakningen, rapporteringen och riskhanteringen,
3. informationen och tryggad rätt för välfärdsområdets förtroendevalda att få upplysningar,
4. skyldigheten att inhämta välfärdsområdets åsikt före beslutsfattandet,
5. koncernens interna tjänster,
6. sammansättningen och utnämningen av styrelserna för välfärdsområdets dottersammanslutningar,
7. en god förvaltnings- och ledningspraxis i välfärdsområdets dottersammanslutningar,
8. välfärdsområdeskoncernens beredskapsplanering, beredskap och samordningen av dem inom välfärdsområdeskoncernen.

**Uppdatering av anvisningen**

Som rekommendation för koncernövervakningen framställer HUS revisorer (BDO Audiator Oy) i sin mellanrapport om revisionen till revisionsnämnden den 24 januari 2024 att koncerndirektivet för HUS-sammanslutningen revideras och i det inkluderas beredskapsplanering, beredskap och samordningen av dem inom HUS-koncernen. Vidare rekommenderar revisorerna att koncernsammanslutningarnas



riskrapportering ska utvecklas så att koncernledningen på basis av rapporteringen kan bilda sig en helhetsbild av de mest betydande riskerna för dottersammanslutningarnas verksamhet och av metoderna för att hantera dem även under räkenskapsperioden. HUS-sammanslutningens nu gällande koncerndirektiv godkändes den 21 mars 2018 i Samkommunen HNS samkommunfullmäktige. Direktivet har inte reviderats efter det och i direktivet finns hänvisningar till Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt och till kommunallagen.

Utkastet till nytt koncerndirektiv har beretts i en arbetsgrupp som består av förvaltningsdirektören, förvaltningschefen, förvaltningsöverläkaren, säkerhets- och beredskapsdirektören, planeringschefen, riskhanteringschefen och en förvaltningsexpert. Dessutom har kommentarer om direktivet begärts av ekonomidirektören och investeringsdirektören samt de verkställande direktörerna för HUS-sammanslutningens dottersammanslutningar. Medlemmarna i koncernsektionen har också beretts möjlighet att kommentera utkastet till direktiv. Den reviderade versionen av koncerndirektivet som finns bifogat innehåller bland annat följande ändringar:

- direktivet har reviderats så att det gäller HUS-sammanslutningen
- i direktivet har inkluderats en skyldighet att föra ett register över närstående parter
- praxisen för dottersammanslutningarnas mötesarvoden är fastställd så att koncernsektionen ger riktlinjer för arvodesnivån och den ska i regel vara lägre än i HUS-sammanslutningens styrelse
- ett förtydligande av principen att dottersammanslutningarna använder de stödtjänster som koncernen producerar då det är totalekonomiskt motiverat samt annars möjligt
- i direktivet har inkluderats behövliga bestämmelser om beredskap och riskhantering inom koncernen

Enligt 10 § 13 punkten i grundavtalet för HUS-sammanslutningen godkänner sammanslutningens stämma koncerndirektivet.

### **Beslutsförslag**

Koncernsektionen föreslår för sammanslutningens styrelse att den för sammanslutningens stämma föreslår att det koncerndirektiv som finns som bilaga till föredragningslistan godkänns av stämman.

### **Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

-.-.-

### **Sammanslutningens styrelse den 2 september 2024**

#### **Beslutsförslag**

Sammanslutningens styrelse föreslår för sammanslutningens stämma att den godkänner koncerndirektivet för HUS-sammanslutningen i bilaga 1.

#### **Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

#### **Offentlighet**

Offentligt

#### **Grund för beslutsrätten**

Förvaltningsstadga 23 §

#### **Tilläggsuppgifter**

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

#### **Bilagor**

1. Koncerndirektiv för HUS-sammanslutningen

#### **För kännedom**

**103 § Konkurrensutsättning av förmedlingstjänsten för försäljning av personalbostäder****Redogörelse****Koncernsektionen den 26 augusti 2024 § 16**

Föredragande      Verkställande direktör Matti Bergendahl  
Förberedare      Ekonomidirektör Jari Finnilä

Koncernsektionen behandlade den 26 februari 2024 § HUS portfölj av personalbostäder och fastställande av värde på den i anknytning till processen att sälja bostäderna. I föredragningstexten för ärendet och i det bifogade materialet beskrivs uppdelningen av HUS bostadsobjekt på portföljer och beräkning av pris för objekten, vilket har genomförts med två olika värderingsmetoder.

Som en slutsats med anledning av utredningen konstaterades följande på föredragningslistan: *"Uppdelningen av objekten på portföljer har gjorts i fem korgar (A-E) och den enskilda helhet som har det största marknadsvärdet, snabbast kan realiseras och är ekonomiskt mest betydelsefull är "portfölj A". Sannolikt intresserar denna portfölj flest institutionella placerare som eftersträvar ett stabilt kassaflöde. Försäljningstiden för fastighetshelheten beräknas vara 6-12 månader."* Portfölj A avser de bostadsobjekt som HUS äger i Näshöjden i Helsingfors.

I föredragningslistan för det beslut som nämns ovan konstaterades att som följande skede i beredningen ska marknadsdialog inledas med potentiella köpare som har förutsättningar att erbjuda god tillgång på personalboende i närheten av arbetsplatsen för HUS personal. Under den här marknadsdialogen utreds hurdana helheter som intresserar köparkandidaterna och på vilket sätt det är motiverat att fastställa försäljningsvillkoren för att trygga tillgången på personalboende. Dessutom införskaffas behövliga juridiska utredningar för att genomföra arrangemanget (skatterättslig utredning, upphandlingsrättslig analys).

Till marknadsdialogen kallades centrala stora institutionella placerare och stora hyresvärdar med regional och nationell verksamhet. Processen bekräftade uppfattningen att placerarna i första hand är intresserade av portfölj A. Kommunala hyreshusbolag uttryckte i sin tur intresse för objekten i Esbo och Vanda. Utifrån den skatterättsliga utredningen uppstår inga skattepåföljder om HUS säljer de byggnader som HUS äger. Om säljaren däremot är Kiinteistö Oy HUS-Asunnot eller HUS Fastigheter Ab medför affären skattepåföljder.

Med motiveringen ovan har man kommit fram till att inleda försäljningsprocessen med portfölj A, det vill säga de byggnader som finns på Näshöjden. Helheten

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/1823/2024

erbjuder den största avkastningspotentialen och försäljningsprocessen kan antagligen genomföras snabbast jämfört med de övriga portföljerna. HUS-sammanslutningen äger direkt största delen av byggnaderna och då blir skattepåföljderna av arrangemanget tämligen små.

Nästa steg är att anlita en förmedlingstjänst för den valda objekthelheten, bereda närmare försäljningsvillkor och försäljningsprocessen tillsammans med förmedlaren samt inleda försäljningsprocessen. På föregående föredragningslista för koncernsektionen konstaterades att ärendet behandlas i sammanslutningens styrelse före försäljningsprocessen inleds. I beslutsförslaget konstateras att koncernsektionen förordar att försäljningsprocessen ska inledas för sammanslutningens styrelse.

Förslaget till anbudsfrågan om förmedlingstjänst finns som bifogat material (sekretessbelagt fram till dess att anbudsfrågan offentliggörs, 24 § 17 punkten i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet). I förslaget beskrivs bland annat innehållet i den tjänst som ska upphandlas, minimikraven på anbudsgivarna, motivationstillägg som bestäms utifrån försäljningspriset och urvalsgrunderna.

Precis som det konstateras ovan ska den aktör som köper bostäderna kunna erbjuda god tillgång på personalboende för HUS personal i närheten av arbetsplatsen. Detta krav har beaktats i anbudsfrågan med skrivelsen nedan. Eftersom ett sådant villkor begränsar antalet köpare, kan det också ha effekter på tidtabellen för processen och ska på så sätt anges redan då förmedlingstjänsten söks.

*"HUS förutsätter att köparen av portfölj A på lång sikt och konkurrenskraftigt kan rikta hyresbostäder i gott skick till HUS personal på följande villkor:*

- Antalet hyresbostäder som riktats till personalen är minst 400 hyresbostäder som omfattar ett mångsidigt utbud av små bostäder och familjebostäder. Antalet lediga bostäder och bostäder som blir lediga varierar naturligtvis hela tiden.*
- Bostäderna ska finnas invid goda kollektivtrafikförbindelser med vilka det tar högst 30 minuter till Mejlans sjukhuscampus i Helsingfors.*
- Bostäderna kan vara ara-finansierade och/eller fritt finansierade.*
- Ägaren till och uthyraren av (privatperson) hyresbostäder som erbjuds personalen avtalar sinsemellan om mera detaljerade hyresvillkor.*
- HUS bidrar till uthyrningen av bostäder genom att aktivt dela information om bostäder och uthyrning till chefer, rekryterare och personalen."*

Avsikten är att försäljningsprocessen ska genomföras så snabbt som möjligt. Eftersom den uppskattade tiden för processen är sex till tolv månader, kommer den nödvändigtvis inte att kunna slutföras under 2024.

**Beslutsförslag**

Koncernsektionen föreslår för styrelsen att processen med försäljning av portfölj A av HUS personalbostäder inleds enligt det som konstaterats på föredragningslistan.

**Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

--

**Sammanslutningens styrelse den 2 september 2024****Beslutsförslag**

Sammanslutningens styrelse beslutar att godkänna att processen med försäljning av portfölj A av HUS personalbostäder inleds enligt det som konstaterats på föredragningslistan.

**Ärendets behandling**

Under diskussionen i ärendet föreslog Anna Vuorjoki att man i den fortsatta beredningen ska utreda möjligheten att utforma villkoren för försäljningsavtalet på ett sådant sätt att hyresnivån på lägenheterna inte höjs nämnvärt.

Efter att förklarat diskussionen avslutad ordföranden konstaterade, att Anna Vuorjoki har gjort ett motförslag som har inte vunnit understöd och därmed förfaller.

Ilkka Taipale anmälde avvikande åsikt till beslutet enligt följande: "Jag godkänner inte att HUS-sammanslutningen skulle sälja personallägenheterna som ligger i Helsingfors, utan HUS-sammanslutningen skulle försöka utöka andra arava-lägenheter med 100-200 lägenheter."

**Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

**Offentlighet**

Offentligt

**Grund för beslutsrätten**

Förvaltningsstadga 23.1 §

**Tilläggsuppgifter**

Ekonomidirektör Jari Finnilä  
Förvaltningsdirektör Lauri Tanner  
(e-post fornamn.efternamn@hus.fi)

**Bilagor**

1. Förslag till anbudsfrågan

**För kännedom**

Fastighetsdirektör Vesa Vainiotalo

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/17600/2022

**104 § Försäljning av fastighet som fått som testamentesdonation i Sibbo och uppgörande av föravtal i ärendet****Redogörelse**

HUS-sammanslutningen har som testamentesdonation fått en fastighet med namnet Viirilä 5 på Brännbergsvägen 17 i Sibbo kommun. Fastighetsbeteckningen för den är 753-409-10-69 och arealen 0,2223 ha.

Enligt byggnadsregistret finns på fastigheten en fritidsbostad med 56 m<sup>2</sup> våningsyta. Fritidsbostaden är i rivningsskick och därför säljs fastigheten i praktiken som byggplats.

I juni 2024 har för objektet ingåtts ett avtal om fastighetsförmedling med OP Koti Uusimaa Oy LKV och objektet har förmedlats av AFM, AHM, IAT Kristiina Anttila från kontoret i Borgå. Mellan HUS-sammanslutningen och fastighetsförmedlingsrörelsen finns ett giltigt ramavtal.

Det begärda priset för objektet fastställdes till 84 000 euro, i bouppteckningen hade som värde för objektet angetts 80 000 euro.

Objektet marknadsfördes bland annat på webbplatserna OP Koti, Oikotie och Etuovi och totalt var ett tiotal köparkandidater intresserade av objektet.

XXXXXXXXXXXXXXXXX och XXXXXXXXXXXXXXXXX har den 11 augusti 2024 lämnat in ett elektroniskt undertecknat villkorligt köpeanbud och med stöd av det förbinder de sig att betala 75 000 euro för fastigheten då de i enlighet med föravtalet fått avgörande om planeringsbehov och bygglov för fastigheten. Köpeanbudet är giltigt fram till den 9 september 2024.

Fastigheten är belägen inom generalplanen för Sibbo 2025 i byområde (AT). I Sibbo är alla områden utanför detaljplaneområdena i behov av planering och för beviljande av bygglov på dem krävs det att alla villkor som anges i 137 § i markanvändnings- och bygglagen är uppfyllda, det vill säga ett avgörande som gäller planeringsbehov. Syftet med bestämmelserna är att förhindra markanvändning som om den inte är planlagd orsakar en menlig utveckling med tanke på ekonomin, samhällsstrukturen eller miljön. Därför görs det också först ett föravtal om fastighetsaffären med köparna och efter att de överenskomna villkoren i avtalet är uppfyllda den egentliga fastighetsaffären. Genom föravtalet ger HUS också köparna fullmakt att på egen bekostnad ansöka om ett avgörande som gäller planeringsbehov och bygglov för fastigheten. Föravtalet bestyrks av ett köpvittne och det är bindande för båda parterna.

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/17600/2022

Det egentliga köpebrevet för fastigheten undertecknas och köpeskillingen betalas inom 14 dagar från det att köparna har beviljats bygglov för fastigheten. Bygglov för nybyggnad kan beviljas för fastigheten endast om beslutet om avgörandet som gäller planeringsbehov är positivt. Med tanke på att fastigheten är belägen på ett område i behov av planering och byggnaderna i rivningsskick på den samt nuvarande situation på fastighetsmarknaden kan det inlämnade villkorliga köpebudet anses ligga i HUS intresse.

Enligt 66 § i HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga fattar sammanslutningens styrelse beslut om överlåtelse av fast egendom.

### **Beslutsförslag**

Sammanslutningens styrelse beslutar att

1. HUS-sammanslutningen (FO-nummer: 1567535-0) ingår ett föravtal om fastighetsaffären med XXXXXXXXXXXXX och XXXXXXXXXXXXX som lämnat det villkorliga köpebudet för den 0,2223 ha stora fastigheten Viirilä 5 (fastighetsbeteckning 753-409-10-69) som HUS äger i Sibbo och genom detta föravtal ges de också fullmakt att på egen bekostnad ansöka om avgörande gällande planeringsbehov samt bygglov för denna fastighet;
2. HUS-sammanslutningen då villkor 3.2 om förutsättningarna för affären i föravtalet uppfylls säljer 0,2223 ha stora fastigheten Viirilä 5 (fastighetsbeteckning 753-409-10-69) som sammanslutningen äger med den bifogade köpebrevet till köparna XXXXXXXXXXXXX och XXXXXXXXXXXXX för en köpeskillning på sjuttiofemtusen (75 000) euro; och
3. ger förvaltningsjurist Tomas Määttä rätt att vid behov godkänna små tekniska ändringar i föravtalet och köpebrevet för fastighetsaffären; samt
4. ger fastighetsdirektören Vesa Vainiotalo fullmakt att för HUS-sammanslutningen underteckna både föravtalet om fastighetsaffären och senare också köpebrevet samt kvittera köpeskillingen som mottagen genom att underteckna köpebrevet.

### **Beslut**

Beslutförslaget godkändes.

### **Offentlighet**

Offentligt



HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/17600/2022

**Grund för beslutsrätten**

Förvaltningsstadga 66 §

**Tilläggsuppgifter**

Fastighetsdirektör Vesa Vainiotalo, fornamn.efternamn@hus.fi

**Bilagor**

1. Föravtal om fastighetsaffär
2. Köpebrev
3. Bilaga till köpebrev

**För kännedom**

Fastighetsdirektör Vesa Vainiotalo  
Förvaltningsjurist Tomas Määttä  
Fastighetsmeklare Kristiina Anttila, kristiina.anttila@op.fi

**105 § Val av ersättare till sammanslutningens styrelse, förslag till sammanslutningens stämma****Redogörelse**

Ersättare i sammanslutningens styrelse Oona Tchitcherin har den 26 augusti 2024 skriftligen begärt avsked från sitt uppdrag som ersättare i styrelsen. Oona Tchitcherin är ersättare för Osmo Soininvaara. Tchitcherin motiverar sin begäran om avsked med att hon under hösten kommer att inleda ett anställningsförhållande i HUS forskningsprojekt. Enligt 81 § 1 mom. i lagen om välfärdsområden är personer som är anställda hos välfärdssammanslutningen inte valbara till förtroendeuppdrag inom något av de välfärdsområden som är medlemmar i sammanslutningen.

Oona Tchitcherins hemort är Helsingfors.

Enligt 75 § i lagen om välfärdsområden kan den som har giltiga skäl avgå från förtroendeuppdrag. Ett organ som utser den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Sammanslutningens stämma väljer ersättare i styrelsen och därmed beviljar stämman även avsked åt en ersättare i styrelsen.

**Bestämmelser om val av ersättare till styrelsen**

Enligt grundavtalets 12 § nominerar medlemmarna i HUS-sammanslutningen kandidater till sammanslutningens styrelse enligt följande: Helsingfors stad sex medlemmar och ersättare, Västra Nylands välfärdsområde fyra medlemmar och ersättare, Mellersta Nylands välfärdsområde två medlemmar och ersättare, Vanda och Kervo välfärdsområde två medlemmar och ersättare samt Östra Nylands välfärdsområde en medlem och ersättare. Dessutom väljs två medlemmar och ersättare för dem till styrelsen för sammanslutningen på förslag av Helsingfors universitet.

Enligt 81 § i lagen om välfärdsområden är en person valbar till välfärdssammanslutningens organ, om personen enligt 76 § är valbar till ett förtroendeuppdrag inom ett välfärdsområde som är medlem i välfärdssammanslutningen. Valbar är dock inte en statstjänsteman som direkt sköter tillsynsuppgifter som gäller ett välfärdsområde eller en person som är anställd hos samma välfärdssammanslutning.

Valbar till medlem i ett annat organ än välfärdssammanslutningens stämma är inte heller en person som är medlem i styrelsen eller ett därmed jämförbart organ eller

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/2225/2023

innehar en ledande och ansvarsfull uppgift eller därmed jämförbar ställning i en sammanslutning eller stiftelse som bedriver affärsverksamhet, om det är fråga om en sådan sammanslutning, som kan ha väsentlig nytta eller lida väsentlig skada av avgörandet av frågor som normalt behandlas i organet.

Enligt 61 § i lagen om välfärdsområden kan det i grundavtalet avtalas att sammansättningen i välfärdssammanslutningens andra organ än sammanslutningens fullmäktige och sammanslutningens stämma ska anpassas så att den motsvarar den andel röster som olika grupper som är representerade i regionfullmäktige för välfärdsområden som är medlemmar i välfärdsområdet fått i områdesvalen inom välfärdssammanslutningens område i enlighet med proportionalitetsprincipen som bestämts i vallagen.

I HUS-sammanslutningens grundavtal har det inte avtalats om tillämpning av den politiska proportionalitetsprincipen, vilket innebär att den politiska proportionalitetsprincipen inte iakttas i sammanslutningens styrelses sammansättning.

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i välfärdssammanslutningens organ, om inte särskilda skäl talar för något annat. Med hänsyn till styrelsens nuvarande sammansättning kan den utvalda vara av båda könen.

## **Beslutsförslag**

Sammanslutningens styrelse beslutar att föreslå för sammanslutningens stämma att den

1. beviljar Oona Tchitcherin avsked från uppdraget som ersättare i sammanslutningens styrelse; och
2. väljer en ersättare till sammanslutningens styrelse för styrelsens återstående mandatperiod.

## **Ärendets behandling**

Oona Tchitcherin anmälde jäv som part i ärendet och avlägsnade sig från sammanträdet under diskussionen och beslutsfattandet i ärendet.

## **Beslut**

Beslutförslaget godkändes.

## **Offentlighet**

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/2225/2023

Offentligt

**Grund för beslutsrätten**

Grundavtal 13.4 §

**Tilläggsuppgifter**

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

**För kännedom**

**106 § Möteschema för sammanslutningens styrelse 2025 och sammanslutningens stämmodagar****Redogörelse**

Sammanslutningens styrelse bestämmer tiden och platsen för sina möten. Mötet ordnas även då ordföranden anser mötet vara nödvändigt eller då en majoritet av organets medlemmar gör en framställan till ordföranden om att möte ska ordnas för att behandla ett ärende. Då bestämmer ordföranden mötestiden. Tid och plats för sammanslutningens stämma bestäms av sammanslutningens styrelse.

En mötes- och arbetsplan för 2025 har uppgjorts för sammanslutningens styrelse och sammanslutningens stämma. Möteschemat är planerat fram till slutet av juni 2025 på grund av att en ny mandatperiod inleds. Det är meningen att HUS-sammanslutningens nya organ för nästa mandatperiod väljs på sammanslutningens stämma i juni.

Enligt ordförandens anvisningar föreslås sammanslutningens styrelse sammanträda på måndagar från klockan 8.00 på de dagar som nämns nedan, om inget annat särskilt nämns och platsen för mötet är föreläsningssalen Ullanlinna vid Mejlans brosjukhus (byggnad 4) Haartmansgatan 4, Helsingfors.

Som sammanslutningens stämmodag föreslås fredagen den 13 juni 2025 från klockan 10.00 och att sammanslutningens stämma sammankallas genom Teams. Som förhandsuppgift kan nämnas att en sammankallelse av budgetmötet för sammanslutningens stämma är planerad till torsdagen den 18 december 2025 från klockan 10.00.

Förslaget till mötesschema och arbetsplan för sammanslutningens styrelse och sammanslutningens stämma är följande:

Måndagen den 20 januari 2025 klockan 8, sammanslutningens styrelse

- Verkställande direktörens resultatmål för 2025
- Fastställande av dispositionsplaner för varje resultatenheter för år 2025

Måndagen den 10 februari 2025 klockan 8, sammanslutningens styrelse

Måndagen den 3 mars 2025 klockan 8, sammanslutningens styrelse

- Verksamhet och ekonomi i januari

Måndag den 24 mars 2025 klockan 8, sammanslutningens styrelse

- Undertecknande av bokslutet för 2024

Måndag den 7 april 2025 klockan 8, sammanslutningens styrelse

- Verksamhet och ekonomi i januari-februari
- Principer för att utarbeta budgetförslaget för 2026
- Budgetramen för 2026, första behandlingen

Måndagen den 12 maj 2025 klockan 8, sammanslutningens styrelse

- Budgetramen för 2026, framställan till sammanslutningens stämma
- Val av sammanslutningens organ, framställningar till sammanslutningens stämma
- Mötesarvoden för nästa mandatperiod, framställan till sammanslutningens stämma
- Övriga ärenden i sammanslutningens stämma
- Verksamhet och ekonomi i januari-mars

**Fredagen** den 13 juni 2025 klockan 10, **sammanslutningens stämma**

- Godkännande av bokslutet för 2024 och revisionsberättelsen
- Utvärderingsberättelsen för 2024
- Mötesarvoden för följande mandatperiod
- Budgetramen för 2026

Måndagen den 16 juni 2025 klockan 8, sammanslutningens styrelse

- Verkställande av sammanslutningens stämmas beslut från den 13 juni 2025

## **Beslutsförslag**

Sammanslutningens styrelse beslutar att

1. sammankalla sammanslutningens stämma den dagen och tidpunkten som nämns i motiveringarna och att sammanslutningens stämma ordnas enbart online (Teams); och
2. sammanträda de dagar som anges i motiveringarna och att mötena ordnas som närvaromöten.

## **Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

## **Offentlighet**

Offentligt

## **Grund för beslutsrätten**

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/6614/2024

Förvaltningsstadga 86 §

**Tilläggsuppgifter**

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, [foramn.efternamn@hus.fi](mailto:foramn.efternamn@hus.fi)

**För kännedom**

HUS Ledningsgrupp  
HUS Kommunikationsavdelning  
ASHA-teamet

## 107 § Samman kallande av en extra stämma för sammanslutningen

### Redogörelse

Enligt förvaltningsstadgan för sammanslutningens stämma utfärdas möteskallelsen av sammanslutningens styrelse. En föredragningslista med de ärenden som mötet ska behandla och med förslag till organets beslut skickas ut i samband med möteskallelsen om inga särskilda orsaker förhindrar detta. Möteskallelsen till sammanslutningens stämma ska skickas till medlemmarna i HUS-sammanslutningen minst en månad före mötet, om det inte av särskilda skäl är nödvändigt att iakttä en kortare kallelsetid. Tiden och platsen för sammanslutningens stämma bestäms av sammanslutningens styrelse.

För styrelsen föreslås att en extra stämma samman kallas bl.a. för behandlingen av följande ärenden:

- HUS-sammanslutningens koncerndirektiv
- Val av ordinarie medlem till sammanslutningens styrelse
- Val av ersättare till sammanslutningens styrelse
- Val av ordinarie medlem till revisionsnämnden

Den extra stämman föreslås hållas torsdagen den 3 oktober 2024 kl. 10.30. Sammanslutningens stämma hålls som ett elektroniskt möte och allmänheten har i enlighet med förvaltningsstadgan möjlighet att följa det elektroniska mötet via det allmänna datanätet.

### Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att samman kalla en extra stämma i enlighet med vad som beskrivs i föredragningslistan torsdagen den 3 oktober 2024 kl. 10.30.

### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

### Offentlighet

Offentligt

### Grund för beslutsrätten

Förvaltningsstadga 86 §

### Tilläggsuppgifter



HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

HUS/6123/2023

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, [fornamn.efternamn@hus.fi](mailto:fornamn.efternamn@hus.fi)

**För kännedom**

**108 § Beslut som inkommit gällande förfarandet med övertagningsrätt enligt § 97 i välfärdsområdeslagen****Redogörelse**

HUS-sammanslutningens styrelse har beslutat 14.12.2022 § 62, att följande beslut rapporterats till styrelsen för övervägande av övertagningsrätt:

1. val av verkställande direktörens eller resultatområdesdirektörernas direkt underställda till en tjänst eller befattning
2. behovsprövade tjänstledigheter eller feriearbeten på över sex månader som beviljats direkt underställda till verkställande direktören eller resultatområdesdirektörerna
3. upphandlingar vars uppskattade värde överstiger 100 000 euro
4. ibruktagande av servicesedel
5. beslut om beviljande av skadestånd som överstiger 10 000 euro
6. beslut om delegering av beslutanderätt

För en möjlig användning av upptagningsrätten enligt 97 § i lagen om välfärdsområden, meddelas sammanslutningens styrelse om de i bilaga 1 nämnda besluten som har funnits till påseende i de förtroendevaldas mötesportal.

**Beslutsförslag**

Sammanslutningens styrelse beslutar att inte behandla beslut som avses i 97 § i välfärdsområdeslagen och som räknas upp i bilaga 1.

**Beslut**

Beslutförslaget godkändes.

**Offentlighet**

Offentligt

**Grund för beslutsrätten**

Förvaltningsstadga 33 ja 35 §§

**Tilläggsuppgifter**

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

**Bilagor**

1. Beslutsförtäckning

**För kännedom**

## 109 § Övriga ärenden

### Redogörelse

#### 1. Mötestidtabellen för sammanslutningens styrelse för 2024 och ärenden som behandlas på mötena

Tid	Ärenden som ska behandlas
den 7 oktober	<p>Sammanslutningens styrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verksamhet och ekonomi i augusti</li> <li>- överföringen av grupphemmet för andningsföramningspatienter i Räckhals till Vanda och Kervo välfärdsområdet</li> <li>- överföringen av strålbehandlingsenhet i Lahtis till Päijät-Tavastlands välfärdsområde</li> <li>- överföringen av fältchefer till Östra Nylands välfärdsområde</li> <li>- anvisning för avtalsstyrning och avtalshantering</li> </ul>
<i>den 17 oktober</i>	<p><i>Sammanslutningens styrelses aftonskola</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preliminär behandling av budgeten för 2025</li> </ul>
den 4 november	<p>Sammanslutningens styrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- budgeten, "första kapitlet"</li> <li>- verksamhet och ekonomi i september</li> <li>- revidering av instruktionen för intern revision</li> <li>- precisering av investeringsprogrammet</li> </ul>
den 18 november	<p>Sammanslutningens styrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- budgeten, "andra kapitlet"</li> <li>- budgetförslaget för 2025 till sammanslutningens stämma</li> <li>- övriga ärenden i sammanslutningens stämma</li> </ul>
den 2 december	<p>Sammanslutningens styrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uppdaterad årsprognos 2024</li> </ul>
<i>den 19 december</i>	<p><i>Sammanslutningens stämma</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- budgeten och ekonomiplanen för 2025-2027</li> </ul>
den 30 december	<p>Sammanslutningens styrelse (Teams-mötet)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verkställande av sammanslutningens stämmas beslut från den 20 december 2024</li> <li>- verkställande av personalplanerna för 2025, förändringar i befattnings- och behörighetsvillkoren samt inrättande och ändring av tjänster</li> <li>- fastställande av investeringsprogrammet för 2025-2028</li> </ul>

	- framställning till social- och hälsovårdsministeriet med förslag till investeringsprogram för 2026 och investeringsplan för 2027-2029
--	---

## 2. Nylands Landskapsparlament 31.10. - 1.11.2024

Både medlemmar och ersättare i sammanslutningens styrelse kan delta i evenemanget. Anmälan via Nylands förbunds webbplats <https://uudenmaanliitto.fi/sv/forbund/landskapsparlamentet/>

Tilläggsmaterial 1 och 2 Program för Landskapsparlamentet och HUS faktureringsuppgifter för anmälan

### Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

### Beslut

Antecknades för kännedom.

Sammanslutningens styrelse beslutade om deltagandet till Landskapsparlamentet i enlighet med beredningstexten.

### Offentlighet

Offentligt

### Grund för beslutsrätten

Förvaltningsstadga § 86

### Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, [fornamn.efternamn@hus.fi](mailto:fornamn.efternamn@hus.fi)

### För kännedom

**110 § Informationsärenden****Redogörelse****Verkställande direktörens översikt**

- verkställande direktör Matti Bergendahl

**Tillgång till vård**

- chefsöverläkare Markku Mäkijärvi

**Beslutsförslag**

Antecknas för kännedom.

**Beslut**

Antecknades för kännedom.

**Offentlighet**

Offentligt

**Tilläggsuppgifter**

Verkställande direktör Matti Bergendahl, fornamn.efternamn@hus.fi

Chefsöverläkare Markku Mäkijärvi, fornamn.efternamn@hus.fi

**För kännedom**

**ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH FÖRBUD MOT BEGÄRAN OM OMRÖVNING****Omprövning får inte begäras på beslut som nämns nedan.**

Enligt 141 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) får omprövning och välfärdsområdesbesvär inte anföras över följande beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning eller verkställande, paragrafer: 101, 102, 103, 105, 106, 107, 108, 109, 110 §

Enligt 6 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) eller andra författningar får följande beslut inte överklagas genom besvär, kriterier och paragrafer för besvärsförbud:

Behandlingen av privaträttsliga ärenden i anknytning till beslut hör till Helsingfors tingsrätts behörighet, paragrafer:

**Beslut tagna av detta möte kan överklagas enligt anvisningarna nedan.**

Anvisning för begäran av omprövning, anvisning i punkt 1, paragrafer: 104 §

**Eftersom omprövning av de beslut som nämns här kan begäras, får ändring av dem inte sökas genom besvär.**

Upphandlingsärende, anvisningar i punkterna 2 och 3, paragrafer:

Välfärdsområdesbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol, anvisning i punkt 4, paragrafer:

Förvaltningsbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol, anvisning i punkt 4, paragrafer:

**1. ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING****Rätt att begära omprövning**

Begäran om omprövning kan göras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Begäran om omprövning av ett beslut fattat av en myndighet inom HUS-sammanslutningen får också göras av ett välfärdsområde som är medlem i HUS-sammanslutningen, Helsingfors stad samt deras medlemmar. Begäran om omprövning ska göras skriftligen.

**Förbud mot begäran om omprövning**

Omprövning får inte begäras i fråga om ett beslut som endast gäller beredning eller verkställande, ett beslut med anledning av en omprövning eller ett beslut i vilket ändring söks med stöd av någon annan lag än lagen om välfärdsområden (611/2021).

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

## **Omprövningsmyndigheten**

Begäran om omprövning av ett beslut av sammanslutningens styrelse riktas till sammanslutningens styrelse.

Begäran om omprövning av ett beslut av koncernsektionen riktas till sammanslutningens styrelse.

Begäran om omprövning av ett beslut av revisionsnämnden riktas till revisionsnämnden.

Sammanslutningens styrelse behandlar begäran om omprövning också ifall den har utnyttjat sin övertagningsrätt enligt (6111/ 2021) 97 § i lagen om välfärdsområden att överta beslut av en underlydande nämnd eller sektion.

## **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfående av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter det att brevet skickades, den tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet skickades, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som anges på delfåendebeviset. En medlem av välfärdsområdet anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet är framlagt i det allmänna datanätet.

Dagen då delfäendet sker räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövning är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning tillställas mottagaren den första vardagen därefter.

## **Innehållet i begäran om omprövning**

Begäran av omprövning måste innehålla

- beslutet i vilket omprövning begärs,
- till vilka punkter i beslutet omprövning begärs och vilka ändringar begärs,
- motiveringarna till begäran om omprövning,
- vad rätten att begära omprövning grundar sig på, om inte beslutet som är föremål för begäran om omprövning gäller den som har gjort det,
- namn, hemkommun och kontaktuppgifter för den som begär omprövning,
- kontaktuppgifter för eventuell ombud eller eventuell laglig företrädare samt
- postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar i ärendet kan sändas.

## **Bilagor till begäran om omprövning**



HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

Till omprövningsbegäran ska bifogas

- beslutet som är föremål för begäran om omprövning jämte anvisningar om hur omprövning ska begäras,
- en utredning om när den som begär omprövning har delgivits beslutet eller någon annan utredning om när tidsfristen för begäran om omprövning har inletts samt
- handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Förfrågningar om bilagor till omprövningsmyndighetens beslut kan riktas till HUS Registratur.

Vid utlämnandet av uppgifter ur sekretessbelagda handlingar tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

### **Inlämning av omprövningsbegäran**

Parten eller en av parten befullmäktigad person ska tillstålla omprövningsmyndigheten en begäran om omprövning till HUS Registratur, vars kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Begäran om omprövning ska lämnas in i så god tid att den hinner fram den sista dagen av tidsfristen för begäran om omprövning före HUS Registraturs kundtjänst stängs. På eget ansvar kan begäran om omprövning skickas med post, bud, fax eller e-post.

## **2. BESVÄRSANVISNING**

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan lämna in ett skriftligt yrkande på upphandlingsrättelse enligt 132-134 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016). En anbudsgivare som har deltagit i anbudsförfarandet eller en anbudssökande, det vill säga den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) får yrka på upphandlingsrättelse. Upphandlingsrättelsen ska lämnas in skriftligt.

### **Myndighet som behandlar upphandlingsrättelsen**

Upphandlingsrättelsen riktas till det organ eller den tjänsteinnehavare i den upphandlande enheten som fattat upphandlingsbeslutet.

### **Tidsfrist för inlämning av begäranden om omprövning**

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

*Parten* anses ha fått del av upphandlingsbeslutet jämte bifogade handlingar vid elektronisk delgivning den dag då det elektroniska meddelande som innehåller beslutet jämte bifogade

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

handlingar står till mottagarens förfogande i mottagarens mottagningsanordning på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevlades per post till mottagaren anses mottagaren ha fått ta del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis. Delfåendedagen räknas inte med i den utsatta tiden.

Om den sista dagen av tidsfristen infaller på en helgdag eller någon annan motsvarande dag, då arbete inte utförs på ämbetsverket, får yrkandet lämnas in första vardagen därpå. Tidpunkten för när yrkandet på upphandlingsrättelsen har inletts och när den behandlas påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

### **Upphandlingsrättelsens innehåll**

Ur upphandlingsrättelsen måste framgå

- partens namn och hemkommun,
- postadress och övriga kontaktuppgifter till vilka meddelanden i saken kan skickas,
- det beslut som rättelseyrkandet gäller samt
- till vilken del rättelse yrkas och vilka ändringar som yrkas i beslutet samt grunderna för dessa.

Om någon annan än parten själv för talan, ska i yrkandet också nämnas denna persons namn, hemkommun, postadress och övriga kontaktuppgifter till vilka meddelanden i saken kan sändas.

Om yrkandet sänds som brev, ska parten eller dennes lagliga företrädare eller ombud egenhändigt underteckna yrkandet. Om yrkandet lämnas in per e-post och det finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet, kan yrkandet begäras i original med underskrift (lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet 13/2003).

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de handlingar som parten åberopar om de inte redan innehas av upphandlingsenheten.

Förfrågningar om bilagor till upphandlingsbeslutet kan riktas till HUS Registratur. Registraturens kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Uppgifter ur sekretessbelagda handlingar lämnas ut enligt bestämmelserna i lagen om

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

### **Adress för inlämnande**

Parten eller en av parten befullmäktigad person ska lämna in yrkanden riktade till myndigheten som behandlar upphandlingsrättelsen till HUS Registratur. Registraturens kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Yrkandet ska lämnas in såpass tidigt att det hinner fram på tidsfristens sista dag innan registraturen stängs. Yrkandet kan på eget ansvar sändas med post, bud, fax eller e-post.

### **3. BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

Anbudsgivaren, parten som gjort anbudsansökan, eller andra som saken gäller, kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Besvärsrätten gäller beslut om offentliga upphandlingar som överskrider det nationella och EU-tröskelvärdet.

#### **Besvärsförbud**

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring inte sökas i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet enligt lagen om välfärdsområden (611/2021) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

En part får inte söka ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av ärendet enligt 146 § i upphandlingslagen.

#### **Förande av ett ärende till marknadsdomstolen**

Om det vid en upphandling har förfarits i strid med upphandlingslagen eller bestämmelser eller föreskrifter som utfärdats med stöd av den eller i strid med Europeiska gemenskapens lagstiftning eller Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, kan den som saken gäller, eller en annan part som nämns i 145 § i lagen om offentlig upphandling och koncession genom besvär föra ärendet till marknadsdomstolen och föra talan i ärendet.

Marknadsdomstolen behandlar inte en ansökan vars uppskattade värde är mindre än de tröskelvärden som föreskrivs i 25 § i upphandlingslagen.

Om de påföljder som marknadsdomstolen har till sitt förfogande bestäms i 16 kapitlet i upphandlingslagen.

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

För sammanslutningens del är beslutet inte bindande förrän det blivit klart huruvida ett högre organ använder sin övertagningsrätt i ärendet enligt 97 § i lagen om välfärdsområden.

Delgivningen av beslutet innebär inte att ett avtal har ingåtts. Enligt 128 § i upphandlingslagen ska den upphandlande enheten efter det att beslutet har fattats ingå ett skriftligt kontrakt om upphandlingen. Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdet kan upphandlingskontraktet ingås och verkställas tidigast 14 dagar efter delgivningen av beslutet

### **Besvärstillstånd**

Enligt 146 § i upphandlingslagen får ändring i en upphandling som grundar sig på ramavtal inte sökas genom besvär, om inte marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet.

Tillstånd ska beviljas om:

1. det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden; eller
2. det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

### **Tidsfrist för besväret**

Om inte något annat bestäms i lag, ska besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga har fått ta del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning.

Besväret ska anföras inom 30 dagar från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 130 § 1 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått ta del av upphandlingsbeslutet inklusive besväransvisning och upphandlingsbeslutet eller besväransvisningen har haft *väsentliga* brister.

Vid elektronisk delgivning anses upphandlingsbeslutet med de kompletterande handlingarna ha mottagits av *parten* den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevlades per post till mottagaren anses mottagaren ha fått ta del av

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen.

Om den sista dagen för tiden för inledande av ett ärende infaller på en helgdag eller någon annan motsvarande dag, då man inte arbetar på ämbetsverket, får handlingarna lämnas in hos marknadsdomstolen första vardagen därpå.

### **Besvärets innehåll**

I besväret måste meddelas

- det upphandlingsärende som besväret gäller och
- ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa
- när det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal ska i besvärsskriften motiveras varför behandlingstillstånd bör beviljas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- postadress och telefonnummer till vilka meddelanden i saken kan sändas till ändringssökanden

Om ändringssökandens talan förs av dennes lagliga företrädare eller ett ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut i original eller kopia, i vilket ändring söks samt
- bevis över dagen för delfåendet av beslutet eller annan utredning över när tidpunkten för inledande av ett ärende började.

Till besvärsskriften ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sitt yrkande. Ombudet ska till ansökan foga en fullmakt i enlighet med vad som bestäms i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Förfrågningar om bilagor till upphandlingsbeslutet kan riktas till HUS Registratur.

Uppgifter ur sekretessbelagda handlingar lämnas ut enligt bestämmelserna i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

### **Meddelande om begäran om omprövning till den upphandlande enheten**

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende med stöd av 148 § i upphandlingslagen ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen.

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten på den ifrågavarande enhetens registraturs adress senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Inlämnande av besvärsskriften

Besväret ska lämnas in till marknadsdomstolen, vars kontaktuppgifter är:

**Marknadsdomstolen**

Banbygggarvägen 5  
00520 Helsingfors  
Telefon: 029 564 3300  
Fax: 029 564 3314  
markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Besväret ska vara framme den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolens tjänstetid löper ut. Själva delfåendedagen räknas inte med.

Ansökan kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, per bud, per fax eller e-post, enligt vad som föreskrivs i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003).

För behandling av ärendet i marknadsdomstolen uppbärs en rättegångsavgift enligt gällande lag (lagen om domstolsavgifter, (1455/2015).

(Lag om domstolsavgifter: <https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2015/20151455#P5>)

**4. BESVÄRSANVISNING TILL HELSINGFORS FÖRVALTNINGSDOMSTOL****Besvärsrätt**

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som lämnat in rättelseyrkandet. Om beslutet med anledning av begäran om omprövning har ändrats eller om det är fråga om fullmäktiges beslut, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär även av den som beslutet gäller eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), sammanslutningens medlemskommun samt kommunens medlem.

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grund att

1. beslutet har tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

3. beslutet annars strider mot lag.

Förvaltningsbesvär får anföras över ett beslut enligt vilket ett förvaltningsärende har avgjorts eller inte undersökts.

### **Besvärsförbud**

Välfärdsområdesbesvär eller förvaltningsbesvär får inte anföras över ett beslut som gäller endast förberedelse eller verkställande.

Ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet får inte överklagas med stöd av lagen om välfärdsområden (611/2021) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019). Besvärsförbudet baserar sig på 163 § i upphandlingslagen.

### **Besvärstid**

Skriftligt besvär skall anföras inom 30 dagar efter delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter det att brevet skickades, den tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet skickades, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som anges på delfåendebrevet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet är framlagt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för besvär är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får besväret tillställas mottagaren den första vardagen därefter.

### **Besvärets innehåll**

I besväret ska nämnas

- beslutet på vilket ändring yrkas
- på vilken del ändring yrkas och vilka ändringar som yrkas i beslutet,
- motiveringar för yrkandena
- vad rätten att överklaga grundar sig på, om inte beslutet som är föremål för begäran om omprövning gäller den som har gjort det,
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktuppgifter,
- kontaktuppgifter för eventuellt ombud eller eventuell laglig företrädare samt
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas.

### **Bilagor till besväret**

Till besvärsskriften ska fogas:

- beslutet som är föremål för begäran av omprövning med besvärсанvisningar,

HUS-sammanslutningen  
Styrelse för sammanslutningen

2.9.2024

- en utredning om när den som begär omprövning har delgivits beslutet eller någon annan utredning om när tidsfristen för begäran om omprövning har inletts samt
- handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Förfrågningar om bilagor till beslutet i vilket ändring söks kan riktas till HUS Registratur.

Vid utlämnandet av uppgifter ur sekretessbelagda handlingar tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

### **Tillställande av besvär**

Ändringssökanden eller av ändringssökanden befullmäktigad person ska lämna in besväret till Helsingfors förvaltningsdomstol, vars kontaktuppgifter är följande:

#### **Helsingfors förvaltningsdomstol**

Banbyggarvägen 5  
00520 Helsingfors  
Tfn: 029 564 2000  
Fax: 029 564 3314  
helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Handlingarna skickas på eget ansvar per post, bud, fax eller e-post. Besväret med bilagor ska nå förvaltningsdomstolen innan besvärstiden går ut.

Förutsättningarna för och storleken på den rättegångsavgift som uppbärs för behandling av besvär vid förvaltningsdomstolen bestäms i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Om en rättegångsavgift uppbärs, är dess belopp 270 €. (Lag om domstolsavgifter: <https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2015/20151455#P5>)

### **5. KONTAKTUPPGIFTER**

#### **HUS Registratur**

Postadress: PB 200, 00029 HUS  
Besöksadress: Maruddsvägen 74, Iiris-centret, 00930 Helsingfors  
Telefonväxel: 09 4711  
Tfn: 050 428 7837  
Fax: 09 471 75500  
E-post: kirjaamo@hus.fi  
Kundtjänst vardagar kl. 9.00-15.00.