

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta

12.12.2024

Kokoustiedot

Aika 12.12.2024 klo 17:00 - 17:15

Paikka Sähköinen kokous (Teams)

Läsnä	Hiila Eeva Skaffari Laura Haapaniemi Timo Hakulinen Emmi Havu Isto Himmanen Heidi Kovala Tero Laakso Mikko Lahtinen Mervi Mönttinen Ari Paakkunainen Lotta Braskén Peter Akinyemi Aino Pelkonen Anna Sukselainen Iida Moisala Jarno Syrjänen Markus Österman Pilvi Koivula Henrik	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen aluehallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja hallintojohtaja konsernipalvelujen johtaja yhdyspintapäällikkö hallintopäällikkö, sihteeri	saapui klo 17.02
Poissa	Aittakumpu Birgit von Smitten Karl Laiho Mia Svahn Sanna	jäsen jäsen aluehallituksen puheenjohtaja hyvinvointialuejohtaja	

Allekirjoitukset

Eeva Hiila
puheenjohtaja

Henrik Koivula
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Isto Havu
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Himmanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 19.12.2024

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 54		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 55		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 56	1, 2	Tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan 31.10.2024 § 45 päätöksen poistaminen koskien järjestöjä, joille ei myönnetä avustuksia vuonna 2025 ja asian uudelleen ratkaiseminen hallintolain § 50 ja 52 mukaisesti	7

§ 54

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 72 § mukaisesti.

Käsittely

2. varapuheenjohtaja Haapaniemi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.02.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 71 § mukaisesti.

Selostus

Hallintosäännön 72 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 78 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

§ 55

Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**Päätösehdotus**

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet

Käsittely**Päätös**

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta päätti yksimielisesti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi jäsen Havun ja jäsen Himmasen.

Selostus

Hallintosäännön 72 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 79 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päätämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 77 § mukaan tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan kokouksissa on seuraavilla henkilöillä:

- aluehallituksen puheenjohtaja sekä aluehallituksen nimeämä edustaja tai varaedustaja,
- hyvinvointialuejohtaja,
- palvelualuejohtajat omaan palvelualueeseensa kuuluvien asioiden osalta,
- hyvinvointialuejohtajan kokoukseen erikseen määräämät viranhaltijat tai lautakunnan tai esittelijän erikseen kutumat asiantuntijat,
- nuorisovaltuuston edustaja.

Kokouksessa voi lisäksi olla läsnä erillinen sihteeri.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta määrätään asianomaisen toimielimen yhteydessä.

Muiden vaikuttamistoimielinten kuin nuorisovaltuuston edustajalla on toimielimessä läsnäolo- ja puheoikeus yksittäisessä kokousasiassa toimielimen puheenjohtajan tai sen esittelijän harkinnan mukaan.

Salassa pidettäviä asioita käsiteltäessä kokouksessa voivat olla jäsenten, esittelijän ja sihteerin lisäksi läsnä vain aluehallituksen edustaja, hyvinvointialuejohtaja, palvelualuejohtaja sekä esittelijän tarvittaessa kutsuma asiantuntija.

242/02.05.02/2022

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta 12.12.2024 § 56

§ 56

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan 31.10.2024 § 45 päätöksen poistaminen koskien järjestöjä, joille ei myönnetä avustuksia vuonna 2025 ja asian uudelleen ratkaiseminen hallintolain § 50 ja 52 mukaisesti

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Österman Pilvi
Koivula Henrik

Päätösehdotus

Konsernipalvelujen johtaja Syrjänen Markus

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta päättää

1. poistaa tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan 31.10.2024 § 45 päätöksen koskien järjestöjä, joille ei myönnetä avustuksia vuonna 2025 hallintolain 50 ja 52 § mukaisesti ja

2. päättää, että se ei myönnä järjestöavustusta liitteissä mainituille hakijoille, joiden hakemukset eivät täyttäneet yleisiä myöntämisperiaatteita tai avustusta ei voida myöntää määrärahan puitteissa.

Käsittely**Päätös**

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta päätti kokouksessaan 31.10.2024 § 45 järjestöistä, joille ei myönnetä avustuksia vuonna 2025.

Päätöksenteon jälkeen päätöksessä ilmeni asiavirhe, joka korjataan viranomaisen omasta aloitteesta poistamalla aiemmin tehty päätös ja ratkaisemalla asia uudelleen hallintolain (434/2003) § 50 ja 52 mukaisesti.

Hallintolain 50 §:n perusteella viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos

- 1) päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen;
- 2) päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen;
- 3) päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe; tai
- 4) asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Päätös voidaan korjata edellä mainitussa 1–3 kohdassa tarkoitettussa tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. Asianosaisen suostumusta ei kuitenkaan tarvita, jos virhe on ilmeinen ja se on aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä.

Hallintolain 52 § mukaan viranomaisen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Aloite on tehtävä tai vaatimus virheen korjaamiseksi on esitettävä viiden vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä. Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös.

Yksi määrärahojen riittämättömyyden takia hylättäväksi ehdotettu avustushakija on puuttunut päätöksen liitteeltä, eli päätöksellä on tapahtunut tältä osin hallintolain 50 § 1 momentin 3 kohdan mukainen menettelyvirhe. Päätöstä on tämän vuoksi tarpeen korjata.

Tausta

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tulevaisuus- ja kehittämislautakunta vahvistaa hallintosäännön 59 § mukaisesti järjestöavustusten myöntämisperiaatteet ja päättää avustusten myöntämisestä käytettävissä olevan enimmäismäärärahan puitteissa.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) § 12a sekä laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) § 7 edellyttävät hyvinvointialueen tekevän yhteistyötä alueella toimivien yleishyödyllisten järjestöjen kanssa ja tukemaan järjestöjen yleisiä toimintaedellytyksiä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue laati alueellisen hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024–2026 joka hyväksyttiin aluevaltuustossa 13.2.2024 § 4. Hyvinvointisuunnitelmassa asetettiin alueelliset tavoitteet hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseen liittyvään kuntien ja muiden toimijoiden, kuten järjestöjen kanssa tehtävään yhteistyöhön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021) § 7.

Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta päätti 26.8.2024 § 37 järjestöavustusten myöntämisen periaatteista vuodelle 2025. Lautakunta vahvisti hyvinvointialueen myöntämien järjestöavustusten yleiset myöntämisen periaatteet, avustuslajit sekä päätti pisteytysjärjestelmän käyttöönotosta hakemusten arvioimiseksi. Päätöksessä linjattiin, että yleisten myöntämisen periaatteiden tulee täytyä, jotta avustusta voidaan myöntää. Myöntämisen periaatteet edellyttävät hyvinvoinnin ja terveyden edistämistoiminnan avoimuutta ja vastikkeettomuutta kohderyhmälle. Alueelliset hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet ja tavoitteet päätettiin asettaa, alueellisen hyvinvointisuunnitelman mukaisesti, ohjaamaan hyvinvointialueen myöntämiä järjestöavustuksia vuonna 2025.

Avustushaku vuoden 2025 järjestöavustuksiin avattiin 9.9.2024 ja haku aika päättyi 30.9.2024 klo 15.45. Haettavaksi julistettiin yleisavustus, kumppanuusavustus ja kehittämisavustus. Avustushaun avautumisesta ilmoitettiin tiedotteella, sosiaalisessa mediassa sekä hyvinvointialueen verkkosivuilla. Yhdyspintatiimi järjesti yhteensä kahdeksan avustushaun informaatiotilaisuutta, joista kuusi toteutettiin yhteistyössä alueen kuntien kanssa ja kaksi verkkovälitteisesti. Informaation antamisessa huomioitiin kaksikielisyys. Verkossa julkaistu avustushakuopas sisälsi hakuohjeet ja neuvontaa annettiin sekä puhelimitse, että sähköisesti. Chat-palvelu vastasi hakijoiden esittämiin tavanomaisiin hakemiseen liittyviin kysymyksiin.

Avustushakemusten käsittely

Järjestöt hakivat avustusta hyvinvointialueen sähköisellä järjestöavustuslomakkeella tai paperilomakkeella. Hyvinvointialue vastaanotti määräajassa kaikkiaan 166 järjestöavustushakemusta, joiden yhteenlaskettu summa oli hieman yli 4,9 miljoonaa euroa. Hakemuksista valtaosa oli yleisavustushakemuksia, joissa haettiin avustusta valitulle kohderyhmälle suunnattuun hyvinvointia ja terveyttä edistävään yleishyödylliseen toimintaan tai siihen liittyviin henkilöstö- tai toimitilojen vuokratukustuksiin. Kumppanuusavustushakemuksia oli 35 ja kehittämisavustushakemuksia vastaanotettiin 8 kpl.

Hakemukset esikäsiteltiin hakuajana ja järjestöille lähetettiin tarvittavat täydennyspyynnöt (hallintolaki 434/2003 § 22). Täydennyspyynnöissä järjestöille annettiin mahdollisuus täydentää hakemuksiaan puutteellisten tietojen osalta 7.10.2024 mennessä.

Esikäsitelyn jälkeen hakemukset pisteytettiin käyttöön otetun pisteytysjärjestelmän mukaisesti, jossa hakemusta arvioitiin suhteessa pisteytettäviin kriteereihin sekä painotettaviin kriteereihin. Enimmillään avustushakemus sai 21 pistettä, jolloin asetetut painotettavat kriteerit saivat maksimipisteet. Hakemusten arvioinnin lähtökohtana toimi pisteytys. Tämän lisäksi hakemuksissa tarkasteltiin hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden sekä hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja painopisteiden toteutumista avustettavassa toiminnassa.

Vastaanotetuista hakemuksista 12 prosenttia ei täyttänyt yleisiä myöntämisen edellytyksiä ja niiden osalta esitetään, ettei niille myönnetä avustusta. Tavallisin syy esitykselle jättää myöntämättä avustusta oli myöntämisedellytyksen puuttuminen; puutteellinen yhteys hyvinvointialueen strategiaan tai hyvinvointisuunnitelman tavoitteisiin ja painopisteisiin sekä toiminnan osittainen avoimuus valitulle kohderyhmälle. Nämä hakemukset, joissa myöntämisedellytykset puuttuivat, on listattu liitteeseen neljä.

Ehdotus järjestöavustusten myöntämättä jättämisestä sisältää myös ne, avustushakemukset, jotka täyttivät yleiset myöntämisen edellytykset, mutta joiden pisteytys jäi muita hakemuksia alemmalle tasolle, käytännössä

vähintään 19 pistettä tai alle. Nämä hakemukset ovat listattu liitteeseen viisi.

Hyvinvointialueen harkinnassa myöntämättä jätettäviksi ehdotetaan neljää kehittämisavustushakemusta, neljää kumppanuusavustushakemusta sekä 36 yleisavustushakemusta, joiden myöntämiseen määräraha ei riittänyt. Näiden hakemusten yhteenlaskettu summa on 946 977 euroa.

Myöntämättä jätettäviksi ehdotetut neljä kumppanuusavustushakemusta perustuvat hyvinvointialueen harkintaan. Niitä ei ehdoteta myönnettäväksi, koska palveluiden arvio avustettavasta toiminnasta oli, etteivät ne täydennä merkittäväällä tavalla palvelustrategisia tavoitteita hyvinvointisuunnitelman mukaisesti. Ehdotus perustuu hyvinvointialueen käyttämään harkintaan avustusten myöntämiseksi.

Kehittämisavustusten myöntämättä jättämisehdotus neljän hakemuksen osalta perustuu hyvinvointialueen harkintaan siitä, miltä osin toiminta luo hyvinvointialueen strategioita ja hyvinvointisuunnitelman tavoitteita tukevaa kehittämistoimintaa. Myöntämättä jättämisehdotus noudattaa lautakunnan käytettävissä olevaa enimmäismäärärahaa järjestöavustusten myöntämiseksi vuodelle 2025.

Liitteet

- 1 Järjestöt, joille ei myönnetä avustuksia vuonna 2025 myöntämisperusteiden puuttumisen vuoksi
- 2 Järjestöt, joille ei myönnetä avustuksia vuonna 2025 määrärahan riittämättömyyden vuoksi

Oheismateriaali

Tiedoksi Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56

Oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Muutoksenhakuviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on julkaistu, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen, ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siinä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen:

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo
PL 33
02033 LÄNSI-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUE

Sähköposti: kirjaamo@luvn.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–15.00.