

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Kokoustiedot

Aika 03.02.2025 klo 17:00 -
Paikka Kokoustila Pitkäjärvi, Tekniikantie 15, 1. krs, Espoo
Lisätietoja

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
2		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	3
3		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	5
4		Erikoissairaanhoidon yhteistyön tiivistämisestä tehdyn selvityksen tiedoksi merkitseminen	6
5		Oman asumispalvelutuotannon valmistelun tilannekatsaus	10
6	1	Uuden vammaispalvelulain mukaisten palvelukuvausten ja myöntämisen periaatteiden luonnoksen tiedoksi merkitseminen	14
7		Lausunnon antaminen hyvinvointialueen strategioista	16
8		Palvelutuotannon katsaus ajankohtaisiin asioihin	18
9		Lautakunnan tehtäviin 1.12.2024 voimaan tulleiden hallintosäännön mukaisten muutosten tiedoksi merkitseminen	20
10		Ilmoitusasiat	22

Espoo 29.1.2024

Ira Hietanen-Tanskanen
puheenjohtaja

1**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 72 § mukaisesti.

Käsittely**Päätös****Selostus**

Hallintosäännön 72 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 78 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

2 Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet

Käsittely

Päätös

Selostus

Hallintosäännön 72 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 79 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitaimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus palvelut- ja henkilöstölautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 77 § mukaan palvelut- ja henkilöstölautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus palvelut- ja henkilöstölautakunnan kokouksissa on seuraavilla henkilöillä:

- aluehallituksen puheenjohtaja sekä aluehallituksen nimeämä edustaja tai varaedustaja,
- hyvinvointialuejohtaja,
- palvelualuejohtajat omaan palvelualueeseensa kuuluvien asioiden osalta,
- hyvinvointialuejohtajan kokoukseen erikseen määräämät viranhaltijat tai lautakunnan tai esittelijän erikseen kutumat asiantuntijat,
- nuorisovaltuuston edustaja,
- palvelut- ja henkilöstölautakunnassa kaksi henkilöstön edustajaa, joita valitessa tulee huomioida alueelliset erityispiirteet

Kokouksessa voi lisäksi olla läsnä erillinen sihteeri.

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta määrätään asianomaisen toimielimen yhteydessä.

Muiden vaikuttamistoimielinten kuin nuorisovaltuuston edustajalla on toimielimessä läsnäolo- ja puheoikeus yksittäisessä kokousasiassa toimielimen puheenjohtajan tai sen esittelijän harkinnan mukaan.

Salassa pidettäviä asioita käsiteltäessä kokouksessa voivat olla jäsenten, esittelijän ja sihteerin lisäksi läsnä vain aluehallituksen edustaja, hyvinvointialuejohtaja, palvelualuejohtaja sekä esittelijän tarvittaessa kutsuma asiantuntija.

3 Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Päätösehdotus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Selostus

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

1. Esittelijän ajankohtaiset asiat
2. Tekoäly Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella
3. Ajankohtaiskatsaus digiasioinnista
4. Ajankohtaiskatsaus henkilöstökertomuksesta
5. Yhteenvedopöytäkirjan 29.11.2024 mukainen selvitys nro 11: Pelastuslaitos

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

130/00.01.03/2025

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 03.02.2025

4

Erikoissairaanhoidon yhteistyön tiivistämisestä tehdyn selvityksen tiedoksi merkitseminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Leppänen Roope

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä selvityksen erikoissairaanhoidon yhteistyön tiivistämisestä tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Selostus

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä Uudellamaalla (615/2021) mukaisesti Uudellamaalla erikoissairaanhoidon järjestämisestä vastaa HUS-yhtymä. HUS-yhtymän, Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin yhteistyöstä, yhteistyön rakenteista ja työnjaosta sovitaan HUS-järjestämissopimuksessa. Erikoissairaanhoidon käytetään yli kolmasosa hyvinvointialueen menoista (626 miljoonaa euroa, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tilinpäätös 2023).

Hyvinvointialue käynnisti 2.9.2024 osana kärkihankkeiden kokonaisuutta selvitystyön erikoissairaanhoidon strategian kirkastamiseksi ja yhteistyön tiivistämiseksi. Selvitystyötä tehtiin 2.9. – 31.12.2024 välisenä aikana.

Tavoitteena selvitystyölle oli tarkentaa hyvinvointialueen erikoissairaanhoidon strategiaa, määrittää mitkä asiat ovat Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle tärkeimpiä erikoissairaanhoidon ja siihen liittyvien hoitopolkujen kehittämisessä sekä arvioida vaihtoehtoisia tapoja tuottaa erikoissairaanhoidon palveluita.

Selvityksen yhteydessä haastateltiin osittain strukturoidusti 38 hyvinvointialueen johtoon kuuluvaa henkilöstöä Länsi-Uudenmaan, Keski-Uudenmaan, Vantaa-Keravan, Pirkanmaan, Pohjois-Savon ja Etelä-Karjalan hyvinvointialueelta, Helsingin kaupungilta sekä HUS-yhtymästä. Haastattelujen tavoitteena oli kartoittaa Uudenmaan erilliskäytön alueella sijaitsevien hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin suunnitelmia ja tavoitteita erikoissairaanhoidon palvelujen tulevaisuudesta

sekä näkemyksiä yhteistyön tilanteesta ja tulevaisuudesta. HUS-yhtymästä haastateltiin tulosalueiden johto ja näissä haastatteluissa keskityttiin hoitopolkujen ja yhteistyön kehittämiseen. Uudenmaan erilliskorvauksen ulkopuolelta haettiin näkymää hyvinvointialueelle, jossa on toiminnassa yliopistosairaala. Tämän lisäksi keskusteluja käytiin Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen data- ja analytiikkayksikön, konsulttiyritys Valorin sekä THL:n edustajien kanssa. Yksityisten terveydenhuollon palveluntuottajien osalta keskityttiin matalan kynnyksen konsultoivan erikoissairaanhoidon kehitysajatuksiin.

HUS-yhtymän talous- ja toimintatilanteesta, organisaatorakenteesta, investoinneista ja tuottavuuskehityksestä tehtiin laajahko kartoitus selvityksen yhteydessä.

Selvityksen keskeiset havainnot

- Sujuvat ja laadukkaat erikoissairaanhoidon palvelut ovat tärkeitä länsi-uusimaalaisille. Päivystyksellisten tilanteiden hallinnan ja kokovalmiuden kannalta HUS luo turvallisuutta koko alueelle.
- Yhteistyön rakenteet ovat alun jälkeen muovautuneet moniportaisuudesta huolimatta toimiviksi. Työnjaon muutoksia on pystytty toteuttamaan sovituissa rakenteissa esimerkiksi Raaseporin sairaalaa koskeneissa liikkeenluovutuksissa.
- Yhteistyön keskeiset haasteet ovat palveluiden heikentynyt saatavuus erikoissairaanhoidossa, työnjaolliset epäselvyydet, HUS-yhtymän suuret rakennusinvestoinnit ja käynnissä oleva sopeutuminen rahoitusmalliin.
- Palveluiden verkkoa yhdessä suunnittelemalla ja kiinteistöä kantaa viisaasti hyödyntämällä on mahdollista saada suuren kokoluokan säästöjä.
- Panostuksia perustason palveluihin ei ole vielä pystytty toteuttamaan sote-uudistuksen tavoitteiden mukaisesti. Hoitopolkujen sujuvoittamisessa ja digitalisoinnin kehittämisessä on suuri hyödyntämätön potentiaali.
- Kliinisen tason yhteistyö on jäänyt aikaisempaa pienempään rooliin. Vahvistamalla tätä voidaan tukea osaamisen siirtymistä ja hoidon jatkuvuutta.

Mitä muutoksia selvityksen perusteella tarvitaan?

Selvityksen perusteella hyvinvointialueen kannattaa keskittyä seuraaviin muutoksiin yhteistyön tiivistämiseksi erikoissairaanhoidon palveluissa.

1. Tuetaan HUS:n keskittymistä erikoissairaanhoidon palvelujen järjestämiseen ja tuottamiseen. Tarkastellaan muiden palvelujen tuotantotapoja monipuolisesti.
2. Asetetaan HUS:n kanssa tehtävälle yhteistyölle selkeät tavoitteet ja edistetään niitä johdonmukaisesti.
3. Panostetaan perustason palveluihin. Mielletään palvelut perusterveydenhuollon sijaan ”ensisijaisena terveydenhuoltona” (primärvård, primary health care). Hoidon jatkuvuutta

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

kohentamalla myös hoidon saatavuus paranee ja erikoissairaanhoidon käyttö vähenee orgaanisesti.

4. Hyödynnetään kumppaneiden osaamista konsultaatioissa ja jalkautuvassa erikoissairaanhoidossa. Varsinaisen erikoissairaanhoidon tuottamisessa tukeudutaan HUS-yhtymään.
5. Edistetään aktiivisesti Uudenmaan ja Etelä-Suomen yhteistyöalueen hyvinvointialueiden välistä toimintaa, yhteistä kehittämistä, tutkimusta ja yhteisiä hankintoja.
6. Mahdollistetaan sujuvampi kliinisen tason yhteistyö.

Strategiset toimenpiteet

Edellä kuvatun strategisen tason muutosten rinnalla selvitystyössä luotiin pohja 20 toimenpiteelle, joiden avulla strategiaa lähdetään toteuttamaan. Toimenpiteitä toteutetaan seuraavan kahden vuoden aikana erikseen määriteltävällä aikataululla. Osa toimenpiteistä on jo käynnistetty kärkihankkeen loppuvaiheessa, osa sen sijaan vaatii tarkempaa jatkoselvittämistä tai toimintamallin pilotointia. Toimenpiteitä käydään tarkemmin läpi esityksessä. Toimenpiteet on jaettu neljään kategoriaan:

1. Hoitopolkujen sujuvoittaminen
2. Yhteistyön kehittäminen
3. Tuotantotapojen muutokset
4. Investointeihin vaikuttaminen.

Jatkokäsittely

Selvitystyö on esitelty aluehallituksen päiväkoulussa 20.1.2025. Osa toimenpiteistä, erityisesti tuotantotavan muutoksiin liittyvät, tulevat edellyttämään päätöksentekoa. Näihin palataan erikseen määritettävässä aikataulussa. Selvityksen materiaalia ja johtopäätöksiä tullaan hyödyntämään tulevan valtuustokauden strategiaa laadittaessa.

Kokouksessa esitetään selvityksen erikoissairaanhoidon yhteistyöstä keskeiset havainnot, muutostarpeet sekä strategiset toimenpiteet.

Toimivalta

Hallintosäännön § 57 mukaan palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida erikoissairaanhoidon toimintaa.

Liitteet

Oheismateriaali

**Tiedoksi
Täytäntöönpano**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Kokouskutsu

9/22

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

3813/00.01.02/2024

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 03.02.2025

5 Oman asumispalvelutuotannon valmistelun tilannekatsaus

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Turunen Timo

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä oman asumispalvelutuotannon valmistelun tilannekatsauksen tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Selostus

Aluehallituksen päätöksen 16.9.2024 § 140 mukaisesti toteutettiin selvitys oman asumispalvelun toimintamallista 17.9.-15.11.2024 välisenä aikana.

Selvityksen tavoitteena oli tarkastella asumispalvelujen oman tuotannon johtamisrakennetta sekä koota tietoa asumispalvelujen mahdollisen yhdistämisen vaikutuksista päätöksenteon tueksi. Selvitystyö koostui seuraavista työvaiheista:

- Nykytilatiedon koostaminen (organisaatio, asiakkaat, henkilöstö, talous)
- Henkilöstökysely (N 493)
- 25 haastattelua: palvelualuejohto, linjajohto, palveluysikköpäälliköt, palveluesihenkilöt (lasten, nuorten ja perheiden palvelut), kontrollerit, tukipalvelut, tilapalvelut, tutkimus, kehitys ja innovaatiot (TKI)
- Päätöksen vaikutusten ennakoarvointi
- Johtopäätökset ja toimenpidesuosituksset.

Selvityksessä esiin nousseet huomiot organisaation nykytilasta

Asumispalveluita tuotetaan kaikilla muilla palvelualueilla paitsi pelastuslaitoksella. Asumispalvelut on organisoitu palvelualueilla neljään palvelulinjaan ja kahteentoista palveluysikköön. Hyvinvointialueen asumispalvelut muodostavat 37 % (n. 445 milj. euroa) palvelualueiden kokonaiskustannuksista (Huom. pois lukien erikoissairaanhoido,

pelastuslaitos ja konsernihallinto). Oman palvelutuotannon osuus asumispalveluista on 36 % (n. 160 milj. euroa), josta ikääntyneiden asumispalvelut n. 98 milj. euroa, vammaisten asumispalvelut n. 32 milj. euroa, mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumispalvelut n. 18 milj. euroa ja lastensuojelun asumispalvelut (sijaishuolto, vastaanotto ja arviointitoiminta sekä perhekuntoutus) n. 10 milj. euroa.

Hyvinvointialueen tilakannasta asumispalveluiden osuus on 36 % kohteiden määrästä ja 25 % neliömäärästä.

Asumispalvelutuotannon toimintalogiikassa ja johtamisessa on paljon yhteistä esim. henkilöstöressurssin optimointi, tila- ja tuki- ja ICT-palvelut, lisäksi asiakkaiden perustarpeissa on kuntoutuksen, ohjauksen ja hoivan näkökulmasta samankaltaisuutta. Nykyinen organisaatorakenne ei tue riittävästi asumispalveluiden yhtenäistä johtamista, lähiesihenkilötyötä ja kokonaisresurssien tehokasta käyttöä. Asumispalveluiden palvelutuotannon kehittäminen tapahtuu palvelualue- ja palvelulinjakohtaisesti, eikä rakenne tue riittävästi yhteistä oppimista ja parhaiden käytänteiden jakamista.

Asumispalveluiden henkilöstö kattaa 23 % (n. 2200) hyvinvointialueen henkilöstöstä, suurimmat ammattiryhmät ovat hoitajat 60 % ja ohjaajat 31 %. Asiakkaita omissa asumispalveluissa on n. 2200. On ennakoitavissa, että asumispalvelujen asiakasmäärä etenkin ikääntyneissä tulee kasvamaan tulevaisuudessa myös henkilöstöpula haastaa toimintaa keskipitkällä aikavälillä. Henkilöstökyselyn (N 493) mukaan 38 % vastanneista olisi kiinnostunut työskentelemään myös muiden asiakasryhmien kuin tämänhetkisen parissa (Esim. vammaisten asiakkaiden kanssa oli työskennellyt aiemmin noin kolmannes muiden palvelualueiden asumispalveluissa nyt töissä olevista vastanneista).

Mitä muutoksia selvityksen perusteella tarvitaan oman asumispalvelun tuotantoon?

Henkilöstö nosti kyselyssä mahdollisen uudistuksen tärkeimmiksi tavoitteiksi 1) asiakkaiden palveluiden laadun parantamisen 2) henkilöstön osaamisen kehittämisen ja 3) työhyvinvoinnin parantamisen.

Selvityksen perusteella omaan asumispalvelutuotantoon tarvitaan seuraavia muutoksia:

1. Parempaa asiakaskokemusta ja laatua, ja asiakkaalle hänen toimintakykyään vastaava palvelu
2. Organisaation selkeyttäminen johtamisjärjestelmää uudistamalla
3. Toimintakulttuurin yhtenäistäminen ja toimintamallien standardointi
4. Tila- tuki- ja ICT-palvelut sekä TKI kiinteämmäksi osaksi linjaorganisaatioita
5. Tavoitteiden ja raportoinnin yhtenäistäminen sekä kustannusrakenteen läpinäkyvyys
6. Parhaiden käytäntöjen jakaminen eri palvelualueilta
7. Pieniä toimintayksiköitä paremmin tukeva organisaatorakenne

8. Parempaa tukea kaksikielisyydelle asumispalveluissa mm. materiaalin ja henkilöstön osalta

Selvitystyön johtopäätökset

Selvityksen perusteella voidaan todeta, että oman asumispalvelutuotannon yhdistäminen yhteiseen johtamisrakenteeseen tukisi asiakaspalveluiden laadun ja asiakaskokemuksen kehittämistä sekä yhteistä oppimista ja parhaiden käytänteiden jakamista. Taloudellista ja toiminnallista tehokkuutta tavoitellaan kohdentamalla palvelutuotannon sekä asumispalveluita koskevien tila- ja tukipalveluiden johtaminen yhteen organisaatioon, näin on mahdollisuus saavuttaa synergiaetuja tila-, tuki- ja ICT-palveluissa, työvoimaresurssin optimoinnissa (työvuorosuunnittelu, mitoitus) ja selkeyttämällä organisaatorakennetta sekä keventämällä johtamisrakennetta.

Yhteisessä oman asumispalvelutuotannon johtamisrakenteessa palvelujen verkostoa ja tiloja voidaan tarkastella kokonaisuutena, sekä tarvittaessa muuttaa joustavasti eri asiakasryhmien tarpeita vastaavaksi. Palvelujen verkostoon liittyvä päätöksenteko ja kehittäminen tehdään yhteisen tietopohjan perusteella.

Onnistumisen edellytyksenä on tiivis yhteistyö palvelualueiden kanssa, jolloin säilytetään vahva asiakasryhmäkohtainen osaaminen. Keskeistä tavoitteiden toteutumisen näkökulmasta on myös vahva tuki lähiesihenkilötyölle.

Oman palvelutuotannon asumispalvelujen yhdistäminen saman johdon alle ei muuta asiakkaan palveluja tai henkilöstön toimipisteitä. Jatkossa henkilöstölle mahdollistetaan työnkuvan monipuolistaminen ja osaamisen laaja-alaisempi kehittäminen.

Selvityksen perusteella tehdyt päätökset ja toimenpiteet

Aluehallitus käsitteli 25.11.2024 § 179 asumispalveluiden toimintamallia koskevaa selvitystä ja päätti samassa yhteydessä, että asumispalvelujen oman tuotannon johtamisrakenteita kehitetään tehdyn selvityksen johtopäätösten mukaisesti ja että muutoksilla tulee tavoitella kustannustehokkuuden, asiakaslähtöisyyden sekä asumispalvelun ja tukipalvelujen laadun ja turvallisuuden parantamista. Edelleen aluehallitus päätti kehottaa hyvinvointialuejohtajaa ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin linjausten toimeenpanemiseksi tavoitteena saavuttaa kustannusvaikutuksia jo vuonna 2025 ja että aluehallitusta, palvelut ja henkilöstö -lautakuntaa, kansalliskielilautakuntaa sekä vaikuttamistoimielimiä informoidaan valmistelun etenemisestä.

Kokouksessa esitetään oman asumispalvelutuotannon tilannekuva ja toimeenpanon aikataulu.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Kokouskutsu

13/22

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Oheismateriaali

Tiedoksi
Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

141/05.07.00/2025

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 03.02.2025

6

Uuden vammaispalvelulain mukaisten palvelukuvausten ja myöntämisen periaatteiden luonnoksen tiedoksi merkitseminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Hokkanen Timo
Koivula Henrik

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä tiedoksi luonnoksen uuden vammaispalvelulain mukaisista palvelukuvauksista ja myöntämisen periaatteista.

Käsittely

Päätös

Selostus

Uusi vammaispalvelulaki on tullut voimaan 1.1.2025. Lain soveltamisala ja suhde muuhun lainsäädäntöön on muuttunut. Ensisijaisesti vammaisten henkilöiden palvelut järjestetään sosiaalihuoltolain, terveydenhuoltolain, vanhuspalvelulain, perusopetuslain tai muun ensisijaisen lain perusteella. Vammaispalvelulain perustella palveluita järjestetään vain, jos muut palvelut eivät vastaa yksilölliseen palvelutarpeeseen tai ne eivät ole henkilön edun kannalta sopivia ja riittäviä. Yleislakien mukaisten palvelujen asiakasmaksut eivät vaikuta asiakkaan edun arviointiin.

Laki sisältää täysin uusia palveluita ja aiempaan lakiin sisältyneitä palveluita, joiden toteuttamistapaa tai sisältöä on tarkennettu. Tällaisia ovat esimerkiksi liikkumisen tuen palvelut ja henkilökohtainen apu. Jotkin uuden lain palveluista kokoavat yhden käsitteen alle useampia vammaisten palveluja. Tällaisia ovat esimerkiksi valmennus ja asumisen tuki. Täysin uusia palveluita ovat esimerkiksi erityinen osallisuuden tuki, lapsen asumisen tuki, taloudellinen tuki hengityslaitteen varassa elävälle henkilölle ja tuettu päätöksenteko. Palvelut, palvelukuvaukset ja myöntämisen periaatteet on kuvattu tarkemmin liitteellä.

Hallintosäännön 57 § mukaisesti palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida palvelujen saatavuutta, yhdenvertaisuutta sekä palveluketjujen ja -kokonaisuuksien yhteensovittamista ja tehdä niitä koskevia esityksiä.

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Liitteet

- 1 Luonnos vammaispalvelujen myöntämisen perusteista, ehdoista ja kriteereistä

Oheismateriaali

Tiedoksi
Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

312/00.01.02/2023

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 03.02.2025

7

Lausunnon antaminen hyvinvointialueen strategioista

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Vehmas Nico

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää antaa aluehallitukselle lausunnon hyvinvointialueen strategioiden arvioinnista.

Käsittely

Päätös

Selostus

Hyvinvointialueella on kaksi strategista asiakirjaa ja pelastustoimen palvelutasopäätös. Aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialuestrategian 25.10.2022. Hyvinvointialuestrategiassa päätetään toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Palvelustrategia ja pelastustoimen palvelutasopäätös hyväksyttiin aluevaltuustossa 24.10.2023. Palvelustrategiassa asetetaan tavoitteita sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus ja saavutettavuus sekä kustannusvaikuttavuus. Palvelutasopäätöksessä kuvataan, miten pelastustoimen lakisääteiset palvelut tuotetaan hyvinvointialueella.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestämistä vastuu alkoi 1.1.2023. Strategioissa asetettuja pitkän aikavälin tavoitteita on ehditty edistää noin kahden toimintavuoden ajan. Hyvinvointialueen ensimmäinen valtuustokausi päättyy 31.5.2025. Valtuustokauden päättymisen yhteydessä toteutamme nykyisille strategioillemme arvioinnin. Strategioiden arviointi koskee hyvinvointialueen strategiaa ja palvelustrategiaa. Pelastustoimen palvelutasopäätös arvioidaan samassa yhteydessä. Pelastustoimen palvelutasopäätös on voimassa 1.1.2024-31.12.2026 välisenä aikana.

Palvelut ja henkilöstö -lautakuntaa pyydetään arvioimaan hyvinvointialueen strategioita hallintosääntöön kirjattujen strategisten vastualueiden mukaisesti.

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Palvelut ja henkilöstö -lautakunnan strategisena vastuualueena on käsitellä ja linjata sosiaali- ja terveystalouden yhdenvertaisuuteen ja saatavuuteen liittyviä asioita sekä huolehtia integraatiotavoitteen toteutumisesta. Lautakunta seuraa ja arvioi henkilöstöpolitiikkaa henkilöstön saatavuutta sekä asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien huomioimista palvelujen suunnittelussa. Lisäksi lautakunnan vastuualueena on strategisen vastuualueensa omavalvonta ja erikoissairaanhoidon seuranta ja arviointi.

Strategioiden käsittely hyvinvointialueella

Vaikuttamistoimielimet, palvelut ja henkilöstö -lautakunta, tulevaisuus- ja kehittämislautakunta, valmius- ja turvallisuuslautakunta sekä kansalliskielilautakunta lausuvat strategioiden arvioimisesta lautakuntien strategisten vastuualueiden näkökulmasta kokouksissaan 3.2.-6.3.2025.

Aluevaltuuston on määrä käsitellä strategioiden arvioita kokouksessaan 27.5.2025.

Hallintosäännön § 57 mukaan palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tehtävänä on ohjata oman tehtäväalueensa osalta strategiatyötä ja seurata ja arvioida osaltaan strategian toteutumista sekä ohjata oman tehtäväalueensa osalta palvelustrategian valmistelua ja seurata ja arvioida osaltaan palvelustrategian toteutumista.

Liitteet

Oheismateriaali

- Lausuntopyyntö strategioiden arvioinnista palvelut ja henkilöstö -lautakunnalle

Tiedoksi Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

818/00.01.03/2023

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 03.02.2025

8

Palvelutuotannon katsaus ajankohtaisiin asioihin

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Pälve Matias

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää

1. merkitä palvelutuotannon ajankohtaiskatsauksen tiedoksi ja
2. arvioida palvelujen saatavuutta, yhdenvertaisuutta sekä palveluketjujen ja -kokonaisuuksien yhteensovittamista kokouksessa annetun palvelutuotannon katsauksen perusteella hallintosäännön 57 § kohdan 5 mukaisesti.

Käsittely

Päätös

Selostus

Hallintosäännön 57 § kohdan 5 mukaan palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida palvelujen saatavuutta, yhdenvertaisuutta sekä palveluketjujen ja -kokonaisuuksien yhteensovittamista ja tehdä niitä koskevia esityksiä.

Lautakunnalle esitellään kokouksessa palvelutuotannon ajankohtaiskatsaus. Lautakunta arvioi kokouksessa annettua ajankohtaiskatsausta edellä mainitun hallintosäännön pykälän mukaisesti.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi
Täytäntöönpano

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Kokouskutsu

19/22

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

4/00.01.01/2022

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 03.02.2025

9

Lautakunnan tehtäviin 1.12.2024 voimaan tulleiden hallintosäännön mukaisten muutosten tiedoksi merkitseminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Kotila Jenna

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä tiedoksi lautakunnan tehtäviin 1.12.2024 voimaan tulleet hallintosäännön mukaiset muutokset.

Käsittely

Päätös

Selostus

Aluevaltuusto päätti 1.10.2024 § 47 hyväksyä tarkistukset hallintosääntöön ja että muutokset tulevat voimaan 1.12.2024 ja 1.6.2025 hallintosäännön voimaantulosäännöksen mukaisesti.

Osana hallintosäännön tarkistuksia tehtiin muutoksia myös lautakuntien tehtäväkenttään. Palvelut ja resurssit -lautakunnan osalta päätettiin, että lautakunnan nimi muutetaan palvelut ja henkilöstö -lautakunnaksi ja, että lautakunnan strategiaan vastuualueisiin lisätään henkilöstöpolitiikka. Tämän myötä lautakunnalle päätettiin lisätä uusia tehtäviä.

Muutosten myötä lautakunnan asiantuntijarooli henkilöstö- ja osallisuusasioissa vahvistuu. Lautakunnan tehtäviin päätettiin lisätä seuraavat uudet tehtävät

- lautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikkaa,
- ohjata henkilöstöpolitiikan strategisten linjausten valmistelua,
- ohjata henkilöstökertomuksen valmistelua,
- ohjata tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistelua ja seurata sen toimenpiteiden toteutumista,
- vastata alueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien periaatteista ja edistämisestä sekä
- ohjata osallisuusohjelman valmistelua.

Muutokset lautakunnan nimeen ja tehtäväkenttään tulivat voimaan 1.12.2024.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Kokouskutsu

21/22

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

03.02.2025

Liitteet

Oheismateriaali

**Tiedoksi
Täytäntöönpano**

Päätöshistoria

10 Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Selostus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tietoon halutaan saattaa seuraavat ilmoitusasiat:

1. Hyvinvointialueen palvelutuotannon kuukausittainen Tahti-raportti (keskeiset tunnusluvut) luettavissa verkosta osoitteesta <https://www.luvn.fi/fi/tahti>.

Liitteet

Oheismateriaali