

Äldrerådet

13.02.2025

Sammanträde

Tid

13.02.2025 kl. 13:00 - 15:35

Sammanträdespaus kl. 14.09 – 14.25

Plats

Möteslokal Pitkäjärvi, Teknikvägen 15, Esbo

Närvarande

Männikkö Olli

ordförande

Janerus Mirja

1:a vice ordförande

Brännare Anna-Leena

medlem

Båsk Gustav

medlem

avlägsnade sig kl. 13.44,
anlände kl.13.49

Czarneck Clas

medlem

avlägsnade sig kl. 13.36,
anlände kl.13.43

Hedlund Torolf

medlem

Huotari Eino

medlem

Isaksson-Heimberg

medlem

Marianne

Jäppinen Pekka

medlem

Laurell Lea

medlem

Leskinen Riitta

medlem

Luhtala Riitta

medlem

Orava Irja

medlem

Viitakoski Kaija

medlem

Viitanen Hannu

medlem

Suominen Tuula

serviceområdesdirektör,
tjänster för äldre

anlände kl.13.13

Turunen Timo

Bäckman Jan

projektledare

Hietala Kalle

förvaltningsexpert,
sekreterare

avlägsnade sig kl. 14.29

avlägsnade sig kl. 13.36

Frånvarande

Sjöblom Kaj

2:a vice ordförande

Grönlund Maria

medlem

Kytö Juhani

medlem

Lindholm Frank

medlem

Mantere Liisa

medlem

Underskrifter

Olli Männikkö
ordförande

Kalle Hietala
sekreterare

Protokollet justerat och godkänt

Gustav Båsk
protokolljusterare

Mirja Janerus
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 18.03.2025

Det ursprungliga mötesprotokollet har publicerats på finska 20.02.2025. Tiden för att söka ändring räknas från den tidpunkt då det finskspråkiga protokollet publiceras. Denna version av protokollet är en översättning av det ursprungliga protokollet, som har publicerats under tiden för att söka ändring för det finskspråkiga protokollet.

Ärenden

Paragraf	Bilaga	Rubrik	Sida
§ 1		Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	5
§ 2		Godkännande av äldreådets arbetsordning och val av protokolljusterare	6
§ 3		Presentation av pilotförsök om sårvård	7
§ 4		Lägesrapport om beredningen av den egna produktionen av boendeservice	9
§ 5		Granskning av utlåtanden och utkast från äldreådets	13
§ 6	1	Aktualitetsöversikt	15
§ 7	2 - 4	Givande av utlåtande om utvärderingen av välfärdsområdets strategier	17
§ 8		Meddelanden	19

§ 1

Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet**Beslutsförslag**

Ordföranden beslutar konstatera de närvarande vid sammanträdet och sammanträdet laglighet och beslutsförhet i enlighet med 72 § i förvaltningsstadgan.

Behandling**Beslut**

Ordföranden beslutade konstatera de närvarande vid sammanträdet och sammanträdet laglighet och beslutsförhet i enlighet med 72 § i förvaltningsstadgan.

Redogörelse

Efter att ha öppnat sammanträdet konstaterar ordföranden dess laglighet och beslutsförhet (72 § i förvaltningsstadgan).

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden är andra organ än välfärdsområdesfullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande. Som närvarande betraktas också sådana ledamöter i ett organ som deltar i sammanträdet på elektronisk väg.

Enligt 70 § i förvaltningsstadgan utfärdas kallelsen till sammanträdet av ordföranden eller, om ordföranden har förhinder, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Det ska framgå vilket av organets sätt att fatta beslut som iakttas vid respektive ärende.

Enligt 78 § i förvaltningsstadgan kan sammanträdet hållas i en elektronisk miljö som man deltar i via en elektronisk förbindelse (elektroniskt sammanträde). Beslut i ärenden kan fattas elektroniskt före sammanträdet (elektroniskt beslutsförfarande).

Enligt 70 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen sändas om möjligt 5 dagar före sammanträdet. En föredragningslista som upptar redogörelse, motiveringar till beslutfattandet och beslutsförslag i varje ärende som föreligger till behandling bifogas kallelsen. Kallelsen kan också sändas elektroniskt.

§ 2

Godkännande av äldrerådets arbetsordning och val av protokolljusterare

Beslutsförslag

Äldrerådet beslutar

1. godkänna sammanträdets arbetsordning,
2. välja Viitanen och Janerus till protokolljusterare och
3. bevilja nödvändiga närvaro- och yttranderättigheter.

Behandling

Beslut

Äldrerådet beslutade

1. godkänna sammanträdets arbetsordning,
2. välja Båsk och Janerus till protokolljusterare och
3. bevilja serviceområdesdirektör Tuula Suominen, servicelinjedirektör Timo Turunen och projektchef Jan Bäckman nödvändiga närvaro- och yttranderättigheter.

Redogörelse

Enligt 72 § i förvaltningsstadgan behandlas ärendena i den ordning som framgår av föredragningslistan, om organet inte beslutar något annat. Organet kan också besluta ta upp ett ärende som inte är nämnt i kallelsen. Enligt 79 § i förvaltningsstadgan justeras protokollet på det sätt som organet beslutar.

Bestämmelser om närvaro- och yttranderätt finns i verksamhetsstadgan för äldrerådet.

146/06.00.00/2025

Äldrerådet 13.02.2025 § 3

§ 3

Presentation av pilotförsök om sårvård

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Tammilehto Noora

Beslutsförslag

Äldrerådet antecknar presentationen av pilotförsöket om sårvård för kännedom.

Behandling**Beslut**

Äldrerådet godkände beslutsförslaget enhälligt.

Redogörelse

Ett pilotförsök om sårvård har genomförts i Västra Nylands välfärdsområde som en innovation av Jan Bäckman. Pilotförsöket inleddes 2023 med att anställa en sjukskötare med specialkompetens och praktisk erfarenhet inom sårvård till en hemvårdsenhet. Sårvårdaren gjorde en inledande bedömning och auditering av sårvårdspatienter var tredje månad.

Med systematisk planering och uppföljning av sårvård läkte sårn bättre: under det sista kvartalet läkte i enheten för pilotförsöket 18 sår som uppstått på annat håll eller i ett tidigare skede.

Pilotförsöket visade vilken betydelse specialkompetens har: med goda resultat har sårvårdaren fått en ordinarie anställning med utökat uppgiftsfält. De som deltog i pilotförsöket rekommenderar att det vid varje hemvårdsenhet i Västra Nylands välfärdsområde borde finnas en sårvårdare som ansvar för sårvårdshelheten.

Bilaga**Tilläggsmaterial**

Västra Nylands välfärdsområde

Protokoll

8/20

Äldrerådet

§ 3

13.02.2025

**För kännedom
Verkställighet**

Beslutshistoria

3813/00.01.02/2024

Äldrerådet 13.02.2025 § 4

§ 4

Lägesrapport om beredningen av den egna produktionen av boendeservice

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Turunen Timo

Beslutsförslag

Äldrerådet beslutar anteckna lägesrapporten om beredningen av den egna produktionen av boendeservice för kännedom.

Behandling

Ledamot Czarnecki var frånvarande kl. 13.36–13.43.

Ledamot Båsk var frånvarande kl. 13.44–13.49.

Projektchef Bäckman avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av detta ärende kl. 13.36.

Under behandlingen av detta ärende togs en sammanträdespaus kl. 14.09–14.25.

Beslut

Äldrerådet godkände beslutsförslaget enhälligt.

Redogörelse

I enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut den 16 september 2024 § 140 genomfördes en utredning om verksamhetsmodellen för den egna produktionen av boendeservice under perioden 17.9–15.11.2024.

Syftet med utredningen var att granska ledningsstrukturen för den egna produktionen av boendeservice och samla in information för att stödja beslutsfattandet, särskilt avseende effekterna av en eventuell sammanslagning av boendeservice. Utredningsarbetet bestod av följande arbetsfaser:

- Sammanställning av nulägesinformation (organisation, klienter, personal, ekonomi)
- Personalenkät (N=493)
- 25 intervjuer: serviceområdesledning, servicelinjeledning, serviceenhetschefer, servicechefer (tjänster för barn, unga

- och familjer), controllers, stödtjänster, lokaltjänster, forskning, utveckling och innovation (FUI)
- Förhandsbedömning av beslutet
- Slutledningar och rekommendationer till åtgärder

Observationer om organisationens nuläge från utredningen

Boendeservice produceras inom alla serviceområden utom räddningsverket. Inom serviceområdena är boendeservicen organiserad i fyra servicelinjer och tolv serviceenheter. Välfärdsområdets boendeservice utgör 37 % (cirka 445 miljoner euro) av serviceområdenas totala kostnader (obs. med undantag av den specialiserade sjukvården, räddningsverket och koncernförvaltning). Den egna produktionen står för 36 % (cirka 160 miljoner euro) av boendeservicen, varav:

Boendeservice för äldre: cirka 98 miljoner euro

Boendeservice för personer med funktionsnedsättning: cirka 32 miljoner euro

Boendeservice inom mentalvårds- och missbrukartjänsterna: cirka 18 miljoner euro

Boendeservice inom barnskyddet (vård utom hemmet, mottagning och utvärdering samt familjerehabilitering): cirka 10 miljoner euro.

Av välfärdsområdets lokalbestånd utgör boendeservicen 36 % av antalet objekt och 25 % av totalytan i kvadratmeter.

I verksamhetslogiken och ledningen av produktionen av boendeservice finns många gemensamma drag, till exempel optimering av personalresurser samt lokal-, stöd- och ICT-tjänster. Dessutom finns likheter i klienternas grundläggande behov ur rehabiliterings-, handlednings- och omsorgsperspektiv. Den nuvarande organisationsstrukturen har identifierats som otillräcklig för att stödja en enhetlig ledning av boendeservice. Bristerna inkluderar också otillräckligt stöd för arbete som närmaste chef och ineffektiv användning av de totala resurserna. Utvecklingen av produktionen av boendeservice sker per serviceområde och servicelinje, och strukturen stöder inte tillräckligt gemensamt lärande och delning av bästa praxis.

Personalen inom boendeservicen utgör 23 % (cirka 2 200) av välfärdsområdets personal. De största yrkesgrupperna är vårdare (60 %) och handledare (31 %). Antalet klienter inom den egna boendeservicen uppgår till cirka 2 200. Det förutses att antalet klienter inom boendeservicen, särskilt bland äldre, kommer att öka i framtiden, och personalbristen utmanar verksamheten på medellång sikt. Enligt personalenkäten (N=493) var 38 % av de svarande intresserade av att arbeta även med andra klientgrupper än den nuvarande (till exempel hade ungefär en tredjedel av de som nu arbetar inom andra

serviceområdets boendeservice tidigare arbetat med klienter med funktionsnedsättning).

Vilka förändringar behövs i den egna produktionen av boendeservice enligt utredningen?

I enkäten lyfte personalen fram följande som de viktigaste målen för en eventuell reform: 1) förbättra kvaliteten på klienternas tjänster, 2) utveckla personalens kompetens, 3) förbättra välbefinnande i arbetet.

Baserat på utredningen behövs följande förändringar i den egna produktionen av boendeservice:

1. Bättre klientupplevelse och kvalitet, samt tjänster som motsvarar klientens funktionsförmåga.
2. Förnyelse av ledningssystemet för att klargöra organisationen.
3. Standardisering av verksamhetsmodeller och enhetliggörande av organisationskulturen.
4. Närmare integration mellan lokal-, stöd- och ICT-tjänster samt FUI som en del av linjeorganisationen.
5. Ökad transparens i kostnadsstrukturen samt standardisering av mål och rapportering.
6. Utbyte av bästa praxis mellan olika serviceområden.
7. En organisationsstruktur som bättre stödjer små verksamhetsenheter.
8. Bättre stöd för tvåspråkighet inom boendeservicen, bland annat gällande material och personal.

Slutledningar från utredningsarbetet

Utifrån utredningen kan det konstateras att en sammanslagning av den egna produktionen av boendeservice under en gemensam ledningsstruktur skulle stödja utvecklingen av kvaliteten och kundupplevelsen samt främja gemensamt lärande och utbyte av bästa praxis. Ekonomisk och verksamhetsmässig effektivitet eftersträvas genom att samla ledningen och serviceproduktionen samt de lokal- och stödtjänster som rör boendeservice i en organisation. Detta möjliggör synergieffekter inom lokal-, stöd- och ICT-tjänster, optimering av arbetskraftsresurser (arbetsskiftsplanering, dimensionering), klargörande av organisationsstrukturen och en smidigare ledningsstruktur.

I en gemensam ledningsstruktur för den egna produktionen av boendeservice kan servicenätverket och lokalerna ses som en helhet och vid behov anpassas flexibelt för att möta behoven hos olika klientgrupper. Beslutsfattande och utveckling relaterat till nätverket av tjänster görs på basis av ett gemensamt kunskapsunderlag.

En förutsättning för framgång är ett nära samarbete med serviceområdena, vilket bibehåller en stark kompetens per klientgrupp. Centralt för att målen ska uppnås är också ett starkt stöd för arbetet som närmaste chef.

En sammanslagning av boendeservice inom den egna serviceproduktionen under samma ledning förändrar inte klientens tjänster eller personalens arbetsenheter. Framöver möjliggörs för personalen en mer mångsidig arbetsprofil och bredare utvecklingsmöjligheter av kompetensen.

Beslut och åtgärder som gjorts utifrån utredningen

Välfärdsområdesstyrelsen behandlade den 25 november 2024 § 179 en utredning om verksamhetsmodellen för den egna produktionen av boendeservice och beslutade samtidigt utveckla ledningsstrukturen för den egna produktionen av boendeservice i enlighet med de slutsatser som framkommit i den genomförda utredningen och att man med förändringarna ska sträva efter att förbättra kostnadseffektivitet, kundorientering samt kvalitet och säkerhet inom boendetjänster och stödtjänster. Vidare beslutade välfärdsområdesstyrelsen uppmana välfärdsområdesdirektören att vidta nödvändiga åtgärder för att verkställa riktlinjerna, med målet att uppnå kostnadseffekter redan år 2025 och att välfärdsområdesstyrelsen, nämnden för tjänster och personal, nationalspråksnämnden samt påverkansorganen informeras om hur beredningen framskrider.

Vid sammanträdet presenteras lägesbilden av den egna produktionen av boendeservice och tidtabellen för verkställande.

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom Verkställighet

Beslutshistoria

9428/00.02.03/2023

Äldrerådet 13.02.2025 § 5

§ 5

Granskning av utlåtanden och utkast från äldrerådet

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Tammilehto Noora
Hietala Kalle

Beslutsförslag

Äldrerådet beslutar att anteckna granskningen av utlåtanden och utkast för kännedom.

Behandling

Servicelinjedirektör Turunen avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av detta ärende kl. 14.29.

Beslut

Äldrerådet godkände beslutsförslaget enhälligt.

Redogörelse

Enligt § 82 i förvaltningsstadgan har välfärdsområdets medlemmar och välfärdsområdets påverkansorgan rätt att ta initiativ i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet.

Den myndighet som ska behandla ett initiativ ska inom en månad efter att initiativet tagits meddela initiativtagaren den beräknade behandlingstiden och vem som ger närmare upplysningar om behandlingen.

Serviceområdena i Västra Nylands välfärdsområde begär utlåtanden från förtroende- och påverkansorgan gällande olika helheter.

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Äldrerådets utlåtanden och motioner inlämnade vid sammanträden 2025

Västra Nylands välfärdsområde

Protokoll

14/20

Äldrerådet

§ 5

13.02.2025

**För kännedom
Verkställighet**

Beslutshistoria

Äldrerådet 13.02.2025

Aktualitetsöversikt

Beslutsförslag

Äldrerådet beslutar anteckna aktualiteterna för kännedom.

Behandling

Under behandlingen presenterades följande ärenden:

- Översikt över välfärdsområdets budget för 2024
- Översikt över bokslutet för 2024 för serviceområdet för tjänster för äldre
- Olkkari-verksamhet i Högfors, Nummis, Sjundeå och troligtvis Ingå.
- Det finns intresse att fortsätta avtalet mellan välfärdsområdet och ägaren av Hagalunds servicecenter
- Avdelningen i Sjundeå läggs ner i mars, de sista patienterna flyttas 28 februari 2025
- Villa Charlotta läggs ner den 28 februari 2025
- Det är inte möjligt att använda Mäntylä-enheten i Lojo för korttidsplatser på grund av ARA-bestämmelserna.
- Pilotprojektet för den akutgeriatriska polikliniken i Esbo startar under våren 2025
- Införandet av den digitala plattformen LUNNA under våren 2025.

Beslut

Äldrerådet godkände beslutsförslaget enhälligt.

Redogörelse

Vid sammanträdet ges översikter över aktuella ärenden som gäller välfärdsområdet bland annat enligt följande:

1. Aktuella ärenden inom serviceområdet för äldre.

Bilagor

Västra Nylands välfärdsområde

Protokoll

16/20

Äldrerådet

§ 6

13.02.2025

Tilläggsmaterial

För kännedom

Verkställighet

Beslutshistoria

Bilagor

Nummer	Rubrik
1	Katsaus ajankohtaisiin asioihin

312/00.01.02/2023

Äldrerådet 13.02.2025 § 7

§ 7

Givande av utlåtande om utvärderingen av välfärdsområdets strategier

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Hietala Kalle

Beslutsförslag

Äldrerådet beslutar ge välfärdsområdesstyrelsen ett utlåtande om utvärderingen av välfärdsområdets strategier.

Behandling**Beslut**

Äldrerådet godkände beslutsförslaget enhälligt.

Redogörelse

Välfärdsområdet har två strategiska dokument och ett beslut om räddningsväsendets servicenivå. Välfärdsområdesfullmäktige godkände välfärdsområdesstrategin den 25 oktober 2022. I välfärdsområdesstrategin bestäms de långsiktiga målen för verksamheten och ekonomin. Servicestrategin och beslutet om räddningsväsendets servicenivå godkändes av välfärdsområdesfullmäktige den 24 oktober 2023. I servicestrategin ställer välfärdsområdet upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna tillhandahålls med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, tillgången till tjänster och tjänsternas tillgänglighet samt kostnadsnyttoeffektiviteten. I beslutet om servicenivån beskrivs hur räddningsväsendets lagstadgade tjänster produceras i välfärdsområdet.

Västra Nylands välfärdsområdes organiseringsansvar för tjänsterna började den 1 januari 2023. Vi har haft möjlighet att arbeta med de långsiktiga målen som ställts upp i strategierna i ungefär två verksamhetsår. Välfärdsområdets första fullmäktigeperiod slutar den 31 maj 2025. I samband med att både fullmäktigeperioden och strategiperioden nu närmar sig sitt slut utvärderar vi våra nuvarande strategier. Utvärderingen av strategierna omfattar välfärdsområdets strategi och servicestrategin. Även beslutet om räddningsväsendets servicenivå utvärderas i detta sammanhang. Beslutet om räddningsväsendets servicenivå är i kraft från den 1 januari 2024 till den 31 december 2026.

Enligt schemat behandlar välfärdsområdesfullmäktige resultaten av utvärderingen på sitt sammanträde den 27 maj 2025.

Enligt 32 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska påverkansorganen ges möjlighet att påverka planering, beredning, genomförande och uppföljning inom olika verksamheter i välfärdsområdet i frågor som är eller som ett påverkansorgan bedömer vara av betydelse för barnen, de unga, de äldre eller personer med funktionsnedsättning och med hänsyn till de tjänster dessa befolkningsgrupper behöver. Påverkansorganen ska också tas med när former för delaktighet och hörande utvecklas i välfärdsområdet.

Bilaga

- 2 Begäran om utlåtande till äldrerådet om utvärderingen av straterigerna
- 3 LUVN Sammanfattning av utvärderingen av strategierna 2022-2024
- 4 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustasopäätös

Tilläggsmaterial

För kännedom Verkställighet

Beslutshistoria

§ 8

Meddelanden

Beslutsförslag

Äldrerådet beslutar anteckna meddelandena för kännedom.

Behandling

Följande meddelanden delgavs äldrerådet:

1. Kalle Hietala har återvänt som sekreterare för äldrerådets sammanträden.
2. Äldrerådets seminarium hölls den 29 januari 2025.
3. Äldrerådets nästa sammanträde hålls den 13 mars 2025 från kl. 13.00.
4. En begäran om utlåtande om beredningen av påverkansorganens nya sammansättningar och principer för utseende för den nya fullmäktigeperioden har riktats till äldrerådet den 11 februari 2025. Remisstiden pågår fram till den 13 mars 2025 kl. 23.59.

Beslut

Äldrerådet godkände beslutsförslaget enhälligt.

Redogörelse

Följande meddelanden delges äldrerådet:

1. Kalle Hietala har återvänt som sekreterare för äldrerådets sammanträden.
2. Äldrerådets seminarium hölls den 29 januari 2025.
3. Äldrerådets nästa sammanträde hålls den 13 mars 2025 från kl. 13.00.

Bilaga

Tilläggsmaterial

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Anvisningar om sökande av ändring (Påverkansorgan)

Det är inte möjligt att söka ändring i påverkansorganens (ungdomsfullmäktige, rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet) beslut, eftersom påverkansorganen inte är sådana organ i välfärdsområdet som avses i 35 § i lagen om välfärdsområden, som är myndigheter i välfärdsområdet och som kan utöva offentlig makt. Man kan således inte delegera befogenheter till dem.