

**Kokoustiedot****Aika** 7.4.2025 8:00 - 7.4.2025 9:53**Paikka** Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki**Käsitellyt asiat**

|                                                                                                                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Kokoustiedot ja osallistujat .....                                                                                                                                                               | 1  |
| 35 § Tammi-helmikuun toiminta ja talous .....                                                                                                                                                    | 4  |
| 36 § Tuottavuuden nostaminen ja tätä tukevat hallintosäätömuutokset .....                                                                                                                        | 7  |
| 37 § Tutkimus- koulutus- kehittämis- ja innovaatiolautakunnan esitys vuoden 2026 tutkimusmäärärahasi .....                                                                                       | 12 |
| 38 § Oikaisuvaatimus Jesper Ekelundin tekemästä Psykoosisairauksien ja oikeuspsykiatrian linjan, apulaisylilääkärin viran täyttämistä koskevasta päätöksestä 10.2.2025 § 11 (HUS/156/2025) ..... | 14 |
| 39 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset .....                                                                                                  | 19 |
| 40 § Muut asiat .....                                                                                                                                                                            | 21 |
| 41 § Info-asiat .....                                                                                                                                                                            | 23 |
| Muutoksenhakuohje .....                                                                                                                                                                          | 24 |

7.4.2025

**Aika** 7.4.2025 8:00 - 9:53**Paikka** Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki**Lisätietoja****Osallistujat****Päätöksentekijät**

Risto Rautava, puheenjohtaja

Markku Sistonen, varapuheenjohtaja, 35-40 §, 8.00-9.27

Seija Muurinen

Sanna Vesikansa

Oula Silvennoinen

Ilkka Taipale, 35 §- , 8.05-

Anna Vuorjoki

Marika Räf

Mikko Piirtola

Karin Cederlöf

Heli Hakala, 35 §-, 8.10-

Pirkko Letto

Annika Kokko

Ulla-Mari Karhu

Elin Blomqvist-Valtonen

Anne Portaankorva

Kari Reijula

**Muut****Puhe- ja läsnäolo-oikeudella**Helsingin kaupunki

Juha Jolkkonen

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Mia Laiho

Sanna Svahn, 36 §-, 8.45-

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

Maarit Raja-aho, 35 §-, 8.03-

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Helinä Perttu

Raija Kontio

Harry Bogomoloff, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja, 35-36 §, 8.00-9.10

Matti Bergendahl, toimitusjohtaja, esittelijä

Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri

7.4.2025

Marja Renholm, hallintoylihoitaja  
Jari Finnilä, talousjohtaja  
Paula Isopahkala, viestintäjohtaja  
Lauri Tanner, hallintojohtaja, sihteeri

**Poissa**

7.4.2025

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Päätös                      Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Päätös                      Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Annika Kokko (varalle Ulla-Mari Karhu).

### **Pöytäkirja nähtävänä**

Pöytäkirja on asetettu 8.4.2025 hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti  
nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

**35 § Tammi-helmikuun toiminta ja talous****Selostus****Toteuma 2/2025**

Lähetteet: Kiireettömiä läheteitä saapui HUSin yksiköihin tammi-helmikuun aikana yhteensä 59 413. Lähetemäärä väheni tammi-helmikuussa 3,5 % edellisvuodesta. Vuonna 2025 oli kaksi arkipäivää vähemmän kuin edellisenä vuonna. Arkipäiväoikaistuna muutos oli + 1,2 %. Tammi-helmikuussa käsitellyistä lähetteisistä 2,8 % käsittelyyn kului yli terveydenhuoltolain mukaisen ylärajan 21 vuorokautta.

Odottajatilanne: Hoidon tarpeen arviointia odottavia potilaita oli yhteensä 36 440, joista 27,5 % on odottanut yli terveydenhuoltolain mukaisen 3 kuukautta.

Hoitoa odotti yhteensä 34 073 potilasta (osastohoito tai päiväkirurgia 69,1 %, avohoito 30,9 %). Potilaita oli yli 600 vähemmän kuin kuukautta aiemmin. Pitkään hoitoa odottaneita (> 6kk) potilaita oli 5 386, mikä oli 225 potilasta vähemmän kuin tammikuun lopussa. Vuodeosastohoitoa tai päiväkirurgiaa odottaneita potilaita oli yhteensä 23 552, joista 4 233 (18,0 %) oli odottanut hoitoa yli kuusi kuukautta.

Hoitovelan kustannusarvio helmikuun tiedoilla, vuodeosaston (sis. päiväkirurgia) sakkojonon kustannus on n. 36,9 milj. euroa. (TP 2024 kustannusarvio oli 47,8 milj. euroa; TP 2023 kustannusarvio oli 64,7 milj. euroa).

Palvelutuotanto: Tammi-helmikuussa vertailukelpoinen volyymi ylitti talousarvion sisältämän suunnitelman 4,6 % ja laski 5,5 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Vuoden 2025 siirtoviivehoitopäivien määrä 83 kappaletta laski 91,2 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Sairaanhoidollisen palvelutuotannon käyttö (kehys) ylitti talousarviossa määritellyn kiinteän kehyksen 7,0 % / 26,1 milj. eurolla, joka heijastuu volyymisidonnaisiin toimintakuluihin.

Henkilöstö: Henkilötyövuosien määrä on tammi-helmikuussa vähentynyt viime vuodesta (- 231,0 htv) ja toteutunut talousarviota pienempänä (-83,0 htv). Kokonaislähtövaihtuvuus on tammi-helmikuussa vakinaisen henkilöstön osalta 1,5 % ja se on kasvanut 0,4 % -yksikköä edellisestä vuodesta. Sairaspoissaolojen määrä (2,6 pvä/hlö) on tammi-helmikuussa samalla tasolla kuin edellisenä vuotena (+ 0,1 pvä/hlö).

Talous: Toimintatuotot 508,8 milj. euroa alittivat talousarvion tammi-helmikuussa 1,5 % (8,0 milj. euroa).

Toimintakulut 480,3 milj. euroa alittivat talousarvion tammi-helmikuussa 2,7 % (13,5 milj. euroa). Henkilöstökulut 280,7 milj. euroa ylittivät talousarvion 1,4 milj. eurolla (0,5 %). Vastaavasti työvoiman vuokrauksen kulut 3,0 milj. euroa alittivat talousarvion 0,7 milj. eurolla (18,4 %).

Palveluiden ostot yhteensä alittivat talousarvion 8,2 milj. euroa (8,4 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat sairaanhoidollisten palveluiden ostot ylittivät talousarvion 0,5 milj. euroa (1,7 %).

Aineet, tarvikkeet tavarat yht. alittivat talousarvion 5,8 milj. euroa (6,0 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat Lääkkeet ja apteekkitarvikkeet sekä laboratoriotarvikkeet yhteensä alittivat talousarvion 1,5 milj. euroa (4,9 %) ja tutkimus- ja hoitotarvikkeet alittivat talousarvion 0,1 milj. euroa (3,7 %).

Tilikauden tulos on 7,2 milj. euroa ylijäämäinen ja 7,1 milj. euroa yli talousarvion (TA + 0,1 milj. euroa).

### **Vuosiennuste 2025**

Vuoden 2025 ensimmäinen vuosiennuste (2+10) laaditaan tammi-helmikuun toteumatietojen pohjalta. Ennuste valmistuu huhtikuun alussa.

### **Päätösesitys**

Yhtymähallitus päättää

1. käsitellä HUS-yhtymän tammi-helmikuun toiminnan ja talouden tilanteen; ja
2. merkitä oheismateriaalina 1 olevan kuukausiraportin tiedoksi

### **Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

### **Julkisuus**

Julkinen

### **Päätösvallan peruste**

Hallintosäätö 61 §

### **Lisätiedot**

Talousjohtaja Jari Finnilä, [etunimi.sukunimi@hus.fi](mailto:etunimi.sukunimi@hus.fi)

**Tiedoksi**

**36 § Tuottavuuden nostaminen ja tätä tukevat hallintosäätömuutokset****Selostus***Taustaa*

Yhtymähallitus päätti käsitellessään esitystä vuoden 2025 talousarvioksi 18.11.2025 § 143 seuraavaa:

"Yhtymähallitus edellyttää, että esittelijä selvittää nopealla aikataululla ja tämän jälkeen tuo yhtymähallituksen päätöksentekoon tarvittavat hallinnolliset muutokset, joilla HUSin tulosalueiden edellytyksiä vahvempaan talouden ja toiminnan johtamiseen parannetaan. Nämä muutokset voivat koskea toimivaltuuksia, resursseja tai organisaatiota. Yhtymähallitus edellyttää, että esittelijä selvittää nykyisessä organisaatiossa mahdolliset päällekkäiset hallintorakenteet, jotta yhtymähallitus tarvittaessa voi tehdä päätöksiä näiden poistamisesta. Samalla on mahdollista tutkia myös sitä, olisiko HUSin hallintorakenteiden uudistamisella saavutettavissa kustannussäästöjä tai muita hyötyjä."

HUS-yhtymän vuoden 2024 lopullinen tulos jäi 30,4 miljoonaa euroa alijäämäiseksi, kun talousarvio oli neutraali eli nolla. Yhtymän vuoden 2024 tilinpäätökseen sisältyy aiempien tilikausien (vuosilta 2022-2023) alijäämiä yhteensä 111,2 miljoonaa euroa. Koska alijäämää kertyi jo ennen järjestämisvastuun siirtymistä vuonna 2022, tulee HUS-yhtymän kattaa kuluvana vuonna eli vuonna 2025 hyvinvointialuelain 115.2 §:n mukaisesti sekä aiempien tilikausien (vuosilta 2022-2024) alijäämä, että mahdollisesti vuoden 2025 aikana syntyvä alijäämä. Tavoitteessa on mahdollista onnistua, ja säilyttää samanaikaisesti riittävä palvelutaso, mutta tämä edellyttää erittäin hyvää kustannustietoisuutta, sekä johtamiskäytäntöjen ja toimintatapojen kehittämistä siten, että ne edistävät nykytilannetta paremmin tuottavuuden parantamista.

Hyvinvointialueuudistus toi sotepe-palveluihin hyvin vahvan talouden raamin valtakunnallisesti, Uudellamaalla ja myös HUSissa. Palveluiden ja tuotannon johtaminen raamitaloudessa vaatii uudenlaista dynaamista ja ennakoivaa johtamista. Uudistuksen kaksi ensimmäistä vuotta ovat menneet HUSissa suhteellisen hyvin huomioiden uudistuksen laajuuden ja merkittävyyden, mutta jatkossa HUSin pitää pystyä uudistamaan organisaatiota, vastuita ja valtuuksia ja johtamista merkittävästi lisää. Toistaiseksi HUS on pystynyt sopeuttamaan talouttaan vahvalla kustannusten hallinnalla, mutta jatkossa talous pysyy tasapainossa vain tuottavuutta parantamalla.

Vuoden 2024 tilinpäätöstä tarkasteltaessa voidaan todeta, että HUSin tulosityksiköiden talouden tilanne ja talouden sitovuustasoissa pysyminen poikkeavat

toisistaan merkittävästi jopa saman tulosalueen sisällä. Tämä on osaltaan seurausta siitä, että yhtymän taloussuunnittelu perustuu tulosityksikkökohtaisille käyttösuunnitelmille. Hallintosäännön 58 §:n mukaan "Toimialueet laativat talousarvioehdotuksensa annetun talousarviokehyksen ja yhtymähallituksen antamien ohjeiden puitteissa." Vastaavasti hallintosäännön 60 §:n mukaan yhtymähallitus hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman, jossa on vahvistettu toimialakohtaiset käyttösuunnitelmat.

Tuottavuutta parannettaessa tärkeää olisi, että tulosalueiden johtajat voisivat hyödyntää kaikkia tulosalueen resursseja palvelutuotannossa ja tarvittaessa tekemään muutoksia kulloistenkin palvelutarpeiden mukaisesti. Kun tavoitteena on sekä varmistaa riittävä palvelutuotanto että pysyä talousarvion sitovuustasoissa, ei näiden tavoitteiden toteutumiseksi tarpeellisia ratkaisuja pitäisi ehkäistä hallinnollisilla rajoitteilla.

Samanaikaisesti lisättäessä tulosaluejohdon edellytyksiä kesken tilikauden tapahtuviin resurssimuutoksiin, pitää varmistaa toiminnan yhdenmukaisuus riittävässä määrin mm. henkilöstön yhdenvertaisen kohtelun turvaamiseksi. Tämä tapahtuu konsernihallinnon ohjausroolin kautta. Esimerkiksi henkilöstöhallinnon tehtävänä on määrittää yhdenmukaiset käytännöt palvelussuhdeasioissa, joita sovelletaan koko yhtymässä ja sen kaikissa yksiköissä. Tuottavuuden parantaminen edellyttää myös mittakaavaetujen hyödyntämistä ja selkeää työnjakoa ydinpalveluiden yksiköiden ja konsernipalveluiden yksiköiden välillä.

Tässä vaiheessa esitettävät toimenpiteet painottuvat organisaatiomalliin. Jatkossa toimintaa kehitettäessä painopiste siirtyy johtamiseen ja sen kehittämiseen.

### *Esitettävät muutokset*

Yhtymähallitukselle ja edelleen yhtymäkokoukselle esitetään hallintosäännön tarkistamista siten, että vuodesta 2026 alkaen taloussuunnittelu toteutettaisiin tulosaluetasoisena, ja käyttösuunnitelmat esitettäisiin vastaavasti yhtymähallitukselle tulosaluekohtaisina. Tulosaluejohtajat puolestaan vahvistaisivat tulosityksiköiden käyttösuunnitelmat. Tulosaluejohtajalla olisi mahdollisuus kesken tilikauden muuttaa tulosityksikön käyttösuunnitelmaa, ja vastaavasti toimitusjohtaja voisi tehdä tulosalueiden välisiä käyttösuunnitelmataarkistuksia yhtymäkokouksen vahvistamien sitovuustasojen puitteissa. Tavoitteena on, että toiminnan johtamisessa voitaisiin tilikauden aikana reagoida herkästi eteen tuleviin palvelutarpeiden ja kysynnän muutoksiin, ja tehdä näiden edellyttämiä yhtymän sisäisiä resurssimuutoksia. Tiivistetysti tulosaluejohtajalla olisi mahdollisimman hyvät edellytykset hyödyntää kaikkia tulosalueen resursseja palvelukysyntään vastaamisessa.

7.4.2025

HUS/3891/2025

Edellä sanotun lisäksi hallintosäännössä on tarkoitus kirkastaa ydinpalvelujen ja konsernipalvelujen keskinäistä työnjakoa ja roolitusta. Ydinpalveluiden tulosalueet vastaavat potilaille suunnattujen palveluiden tuotannosta, ja konsernipalveluille kuuluu sekä yhdenmukaisen toiminnan ("yksi HUS") varmistaminen luomalla tätä varten tarpeelliset käytännöt ja toimintatavat, sekä tukipalveluiden tuotanto kokonaisuudessaan. Toimitusjohtaja vahvistaa tarkemmin konsernipalveluyksiköiden keskinäisen työnjaon ja johtavien viranhaltijoiden vastuut.

HUS-yhtymän hallintosääntöön ehdotettavat muutokset tarkempine perusteluineen ovat esityslistan liitteenä 1.

### **Päätösesitys**

Yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyy esityslistan liitteen 1 mukaiset muutokset hallintosääntöön.

### **Asian käsittely**

Asiassa käydyn keskustelun aikana Sanna Vesikansa esitti, että hallintosäännön 3 § muutetaan kuulumaan seuraavasti:

"HUS-yhtymän toiminta, lukuun ottamatta työterveyshuoltoa, muodostaa yhden terveydenhuollon toimintayksikön, jonka terveydenhuoltolaissa tarkoitettuna vastaavana lääkärinä toimii johtajaylilääkäri. Henkilökunnan työterveysyksikkö muodostaa oman terveydenhuollon toimintayksikkönsä.

Johtajaylilääkäri määrää muiden yksiköiden vastaavat lääkärit.

Vastaavien lääkärien tehtävänä on johtaa ja valvoa toimialansa terveyden- ja sairaanhoitoa johtajaylilääkärin ohjeiden mukaisesti, huolehtia johtajaylilääkärin johdolla ja yhteistyössä tulosalueen johtajan kanssa yksikkönsä erikoisalojen kehittämisestä ja koordinoinnista koko HUS-alueella. Vastaavat lääkärit eivät voi tehdä itsenäisesti resurssien käyttöä lisääviä päätöksiä. Esitykset mahdollisista resurssitarpeista tulee tehdä yksikön toiminnasta ja taloudesta vastaavalle johtajalle."

Risto Rautava esitti, että hallintosäännön 17 § 1 momentti muutetaan kuulumaan seuraavasti:

"HUS-yhtymän toimitusjohtaja johtaa ja kehittää yhtymähallituksen alaisena HUS-yhtymän hallintoa, taloudenhoitoa, viestintää ja muuta toimintaa sekä vastaa osaltaan siitä, että yhtymäkokouksen ja yhtymähallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan. Toimitusjohtaja vastaa lisäksi HUS-yhtymän

7.4.2025

HUS/3891/2025

edunvalvonnasta ja yhteiskuntasuhteiden hoidosta sekä kansallisesta ja kansainvälisestä verkostoitumisesta ja yhtymätasoisesta valmiudesta ja varautumisesta sekä turvallisuudesta."

Rautava esitti lisäksi, että yhtymähallituksen päätökseen lisätään uusi, seuraavasti kuuluva kohta: "Muut ohjeet, kuten esimerkiksi toimintaohje ja valmiusohje päivitetään hallintosääntöön tehtävien muutosten mukaisesti."

Ilkka Taipale kannatti Risto Rautavan tekemiä ehdotuksia.  
Mikko Piirtola kannatti Sanna Vesikansan tekemiä ehdotuksia.

Todettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä vastaesitys hyväksyä yksimielisesti. Koska kukaan ei vastustanut esitystä, totesi puheenjohtaja, että hänen tekemänsä vastaesitys on hyväksytty yksimielisesti.

Vesikansan tekemän vastaesityksen osalta puheenjohtaja totesi, että esitystä on kannatettu ja asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti äänestysjärjestykseksi, että esittelijän esitystä kannattavat äänestävät JAA ja Vesikansan esitystä kannattavat äänestävät EI. Yhtymähallitus hyväksyi esityksen äänestysjärjestykseksi.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 2 JAA-ääntä (Taipale, Vuorjoki) ja 15 EI-ääntä (Blomqvist-Valtonen, Cederlöf, Hakala, Karhu, Kokko, Letto, Muurinen, Piirtola, Portaankorva, Reijula, Räf, Silvennoinen, Sistonen, Vesikansa, Rautava). Puheenjohtaja totesi, että yhtymähallitus oli hyväksynyt Vesikansan vastaesityksen.

## **Päätös**

Yhtymähallitus päätti esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyy esityslistan liitteen 1 mukaiset muutokset hallintosääntöön seuraavilla muutoksilla:

- 3 § muutetaan kuulumaan seuraavasti:

"HUS-yhtymän toiminta, lukuun ottamatta työterveyshuoltoa, muodostaa yhden terveydenhuollon toimintayksikön, jonka terveydenhuoltolaissa tarkoitettuna vastaavana lääkärinä toimii johtajaylilääkäri. Henkilökunnan työterveysyksikkö muodostaa oman terveydenhuollon toimintayksikkönsä.

Johtajaylilääkäri määrää muiden yksiköiden vastaavat lääkärit.

Vastaavien lääkärien tehtävänä on johtaa ja valvoa toimialansa terveyden- ja sairaanhoitoa johtajaylilääkäriin ohjeiden mukaisesti, huolehtia johtajaylilääkäriin

7.4.2025

HUS/3891/2025

johdolla ja yhteistyössä tulosalueen johtajan kanssa yksikkönsä erikoisalojen kehittämisestä ja koordinoinnista koko HUS-alueella. Vastaavat lääkärit eivät voi tehdä itsenäisesti resurssien käyttöä lisääviä päätöksiä. Esitykset mahdollisista resurssitarpeista tulee tehdä yksikön toiminnasta ja taloudesta vastaavalle johtajalle."

- 17 § 1 momentti muutetaan kuulumaan seuraavasti:

"HUS-yhtymän toimitusjohtaja johtaa ja kehittää yhtymähallituksen alaisena HUS-yhtymän hallintoa, taloudenhoitoa, viestintää ja muuta toimintaa sekä vastaa osaltaan siitä, että yhtymäkokouksen ja yhtymähallituksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan. Toimitusjohtaja vastaa lisäksi HUS-yhtymän edunvalvonnasta ja yhteiskuntasuhteiden hoidosta sekä kansallisesta ja kansainvälisestä verkostoitumisesta ja yhtymätasoisesta valmiudesta ja varautumisesta sekä turvallisuudesta."

Yhtymähallitus päätti lisäksi, että muut ohjeet, kuten esimerkiksi toimintaohje ja valmiusohje päivitetään hallintosääntöön tehtävien muutosten mukaisesti.

**Julkisuus**

Julkinen

**Päätösvallan peruste**

Perussopimus 13.1 § 4 k. ja 10.1 § 3. k

**Lisätiedot**

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

**Liitteet**

Liite 1. HUS-yhtymän hallintosääntö muutosesitys

**Tiedoksi**

Yhtymäkokous

**37 § Tutkimus- koulutus- kehittämis- ja innovaatiolautakunnan esitys vuoden 2026 tutkimusmäärärahasi****Selostus**

Hallintosäännön 15.2 §:n mukaan tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan tehtävänä on muun muassa tehdä yhtymähallitukselle ehdotuksia HUS-yhtymän tutkimustoimintaa koskeviksi määrärahoiksi. Lautakunta on kokouksessaan 4.3.2025 § 2 esittänyt, että HUSin omaksi tutkimusmäärärahasi vuonna 2026 olisi 20 miljoonaa euroa. Ote lautakunnan päätöksestä seuraa oheismateriaalina. Kuluvana vuonna tutkimusmääräraha on yhtymäkokouksen päätöksen 19.12.2024 § 19 mukaisesti 14 miljoonaa euroa.

Lautakunta on perustellut esitystään sillä, että tutkimustoiminta tukee ratkaisujen löytämistä kasvaviin palvelutarpeisiin, tuottaa uusia näyttöön perustuvia ratkaisuja ja toimii henkilöstön veto- ja pitovoimana. Lautakunta on edelleen todennut, että HUSin oma tutkimusmääräraha on vaikuttava keino näiden tavoitteiden edistämiseksi. Perustelut ovat asianmukaisia ja paikkansapitäviä.

Tutkimusmäärärahan suuruus määräytyy HUSin talousarvioprosessissa. Ensin se tulee huomioida yhtymäkokouksen kesäkuussa tekemässä talousarvion kehyspäätöksessä. Lopullisesti tutkimusmäärärahan suuruus määräytyy yhtymäkokouksen joulukuussa tekemässä talousarviopäätöksessä.

HUSin kuluvan vuoden talousarvio on edellyttänyt laajoja sopeutustoimenpiteitä nollatuloksen saavuttamiseksi. Lisäksi talousarvio ei mahdollista kertyneen hoitovelan purkamista, vaan tavoitteena on vain pysäyttää hoitojonojen kasvu. HUS-yhtymän rahoitustilanteessa ei tule lähitulevaisuudessa tapahtumaan olennaisia muutoksia, millä on suora vaikutus myös tutkimustoiminnan rahoitusedellytyksiin.

Työsuunnitelman mukaan yhtymähallitus käsittelee vuoden 2026 talousarviokehystä kokouksessaan 12.5.2025.

**Päätösesitys**

Yhtymähallitus merkitsee tutkimus- koulutus- kehittämis- ja innovaatiolautakunnan tutkimusmäärärahaa koskevan esityksen tiedoksi.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**Julkisuus**

Julkinen

## **Päätösvallan peruste**

Perussopimus 13 §

## **Lisätiedot**

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi  
Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

## **Tiedoksi**

Tutkimus- ja tutkimusinnovaatiojohtaja Taneli Raivio  
TKKI-lautakunnan puheenjohtaja ja sihteeri

**38 § Oikaisuvaatimus Jesper Ekelundin tekemästä Psykoosisairauksien ja oikeuspsykiatrian linjan, apulaisylilääkärin viran täyttämistä koskevasta päätöksestä 10.2.2025 § 11 (HUS/156/2025)****Selostus**

HUS Psykiatrian, Psykoosisairauksien ja oikeuspsykiatrian linjan apulaisylilääkärin virka julkaistiin haettavaksi ajalla 8.1. - 24.1.2025 (rekrytointinumero 12533). Hakukelpoisuusehtona oli erikoislääkärin pätevyys soveltuvalla erikoisalalla ja lisäksi laillistettu lääkäri tai lupa toimia lääkärin tehtävissä. Hakemuksessa painotettiin yhteistyökykyä, kehittämishalukkuutta sekä yleistä psykiatrasta kokemusta. Apulaisylilääkärin virka on sijoitettuna Psykoosisairauksien ja oikeuspsykiatrian linjan Psykiatriakeskuksen varhaispsykoosiosastolla P7.

Apulaisylilääkärin virkaa haki määräaikaan mennessä kaksi (2) hakijaa. Hakijat haastateltiin 27.1.2025. Haastattelijoina toimivat psykoosisairauksien ja oikeuspsykiatrian linjan linjajohtaja Boris Karpov, ylilääkäri Victor Volkov ja ylihoitaja Minna Huuskonen.

Molemmat hakijat täyttivät viran kelpoisuusehdot. Hakemusasiakirjojen ja haastattelujen perusteella XXXXXXXXXXXXXXXX täytti parhaiten viran hakuedellytysten kokonaisuuden.

Avoinna olleeseen apulaisylilääkärin virkaan (1B13000113) valittiin toistaiseksi psykiatrian erikoislääkäri, LL XXXXXXXXXXXXXXXX 1.3.2025 alkaen.

XXXXXXXXXXXXXXXX on toimittanut 24.02.2025 päivätyn oikaisuvaatimuksen.

Päätös 10.2.2025 § 11 sekä XXXXXXXXXXXXXXXXn oikaisuvaatimus ovat oheismateriaaleina.

**XXXXXXXXXXXXXXXXn oikaisuvaatimus ja sen perustelut**

XXXXXXXXXXXXXXXX toteaa, että kyseessä olevassa viranhaltijapäätöksessä sivuutettiin kokeneempi ja pätevämpi hakija.

XXXXXXXXXXXXXXXXn mukaan tehtävään valittu hakija mainitaan hoitaneen kyseistä apulaisylilääkärin virkaa 1.1.2024 lähtien. Sijaisuutta ei tuolloin ole asetettu yleiseen hakuun eikä siitä tiedotettu yksikön sisällä. Myöskään kyseessä olevaa osastoa perustettaessa ei psykoosilinjan sisällä tiedusteltu lääkäreiden kiinnostusta siellä työskentelyyn. XXXXXXXXXXXXXXXX on ilmaissut psykoosiosastojen ylilääkäri Volkoville kiinnostuksen osastotyötä kohtaan eri vaiheissa, viimeksi potilasasiaan

7.4.2025

HUS/2568/2025

liittyvässä puhelussa 17.12.2024. Näin ollen tehtävän hoitamisen lukeminen valitun hakijan eduksi ei ole lähtökohdiltaan yhdenvertaisuusperiaatteen mukaista.

Kyseessä olevan viran valintamenettelyssä ei XXXXXXXXXXXXXXXn mielestä ole noudatettu HUS henkilöstöstrategian mukaista tasapuolista, läpinäkyvää ja oikeudenmukaista toimintatapaa. XXXXXXXXXXXXXXX katsoo, että hänet on sivuutettu perusteettomasti viranhaltijapäätöksessä, ja sen vuoksi hän vaatii tähän oikaisua.

### **Apulaisylilääkärin kelpoisuusehdot**

HUSissa noudatetaan virkavalinnoissa yleisiä kelpoisuusehtoja, joista viimeisin päivitys on julkaistu 23.2.2024. Apulaisylilääkärin virkaan sovellettavat yleiset kelpoisuusehdot olivat viran hakuun asettamisen hetkellä seuraavat:

Erikoislääkärin pätevyys soveltuvalla erikoisalalla ja lisäksi laillistettu lääkäri tai lupa toimia lääkärin tehtävissä.

### **Muut valinnassa huomioidut seikat**

Kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 6 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain (731/1999) 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Hallituksen esityksen (HE 1/1998 vp) perustelujen mukaan perustuslain nimitysperusteista taito tarkoittaa koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Näistä yleisistä perusteista "taitoa" koskeva edellytys täyttyy, kun hakija omaa kelpoisuusehdoissa ilmaistun koulutuksen. "Kyky" ja "koeteltu kansalaiskunto" ovat sen sijaan seikkoja, joiden osalta valintaa valmistelevien ja siitä päättävien viranhaltijoiden muodostamalla käsityksellä ja kokonaiskuvalla siitä, kenellä hakijoista olisi parhaat edellytykset suoriutua tehtävästä, on ratkaiseva merkitys.

Harkinnassa pyritään mahdollisimman tarkasti ja asiantuntevasti selvittämään ensin, miten kaikki hakijat täyttävät asetetut muodolliset edellytykset (em. kelpoisuusehdot), ja sen jälkeen arvioimaan kuka tai ketkä muodolliset edellytykset täyttävistä hakijoista omaavat parhaat edellytykset nimenomaan haettavana olevaan virkaan kuuluvien tehtävien menestykselliseen hoitamiseen. Oikeuskäytännössä on

7.4.2025

HUS/2568/2025

vahvistettu, että nimityspäätös voidaan tehdä kaikkien osatekijöitten kokonaisharkinnan perusteella siten, että koulutuksen ja työkokemuksen ohella huomioidaan muutkin hakuilmoituksessa ilmaistut hakijan hyväksi luettavat seikat, sekä arvioidaan hakijan yleistä sopivuutta kyseiseen tehtävään ja työyhteisöön, samoin kuin hakijan kysymyksessä olevan viran hoidon kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia vahvuuksia ja ominaisuuksia.

Korkein hallinto-oikeus on ratkaisussaan (2002:893) arvioinut palveluajan pituuden merkitystä virkanimityksessä seuraavasti: "hakijoiden työ- ja ammattikokemuksen pituutta ei ole pidettävä ratkaisevan seikkana, eikä hakijaa sen perusteella voida yksin pitää ansioituneempana kuin lyhemmän työkokemuksen omaavaa".

Työkokemuksen pituutta koskevan vertailun suhteen HUSin virkavalinnoissa nojaututaan oikeuskäytännössä vahvistettuun näkemykseen, jonka mukaan yhdelläkään hakijalla ei ole ehdotonta etuoikeutta tulla valituksi julkiseen virkaan sen perusteella, että hänellä on muita hakijoita pidempi työkokemus.

### **Valintaprosessi**

Apulaisylilääkärin virkaa haki määräaikaan mennessä kaksi (2) hakijaa.

Virkaan valittu XXXXXXXXXXXXXXX on valmistunut lääketieteen lisensiaatiksi vuonna 2016 ja psykiatrian erikoislääkäriksi vuonna 2023. Hän on aloittanut psykoterapiakoulutuksen vuonna 2019. XXXXXXXXXXXXXXX on työskennellyt HUS Psykiatrialla yhtäjaksoisesti vuodesta 2018 monissa avo- ja osastohoitoyksiköissä. XXXXXXXXXXXXXXX on hoitanut apulaisylilääkärin virkaa Psykiatriakeskuksen osastolla P7 1.1.2024 lähtien.

XXXXXXXXXXXXXXXX on valmistunut lääketieteen lisensiaatiksi vuonna 1991 ja psykiatrian erikoislääkäriksi vuonna 2017. Hän on toiminut HUS Psykiatrialla vuodesta 2008 monissa avo- ja osastohoitoyksiköissä.

Molemmat hakijat täyttivät viran kelpoisuusehdot. XXXXXXXXXXXXXXXlla on virkaan valittua XXXXXXXXXXXXXXXa pidempi työkokemus. Valinnassa erikoislääkärin pätevyys on katsottu riittävän perusteellisena niin työkokemuksen kuin osaamisen osalta. Psykoterapiakoulutus ei ole ollut hakukelpoisuusehtona, mutta aloitettu tai suoritettu koulutus katsottiin hyvää työmotivaatiota kuvaavana tekijänä.

Molempien hakijoiden pätevyudet ovat katsottu riittäväksi apulaisylilääkärin tehtävän hoitamiseen. Haastattelun perusteella haastattelijat ovat päätyneet yksimielisesti siihen, että XXXXXXXXXXXXXXX on sopivampi ehdokas viran täyttämiseksi. XXXXXXXXXXXXXXX on haastattelun aikana antanut perusteelliset ja asiapohjaiset

7.4.2025

HUS/2568/2025

vastaukset haastattelijoiden asettamiin kysymyksiin ja omilla vastauksillaan antanut asiantuntevan näkemyksen varhaispsykoositoiminnan asemasta ja sen merkityksestä potilaiden hoitopolussa.

XXXXXXXXXXXXXlla on riittävää kokemusta ja perusteellinen näkemys varhaispsykoositoiminnasta ja sen asemasta hoitoketjussa, hyvää kliinistä osaamista ja perehtyneisyyttä varhaispsykoosipotilasryhmän diagnostiikkaan, hoitoon ja kuntoutukseen. Hänellä on myös vahvaa näyttöä hyvistä yhteistyötaidoista ja kumppanuusjohtamisen taidoista, niin oman linjan sisäisten tahojen kuin ulkopuolisten tahojen kohdalla.

### **HUSin näkemys koskien XXXXXXXXXXXXXn oikaisuvaatimuksessa esitettyjä väitteitä**

XXXXXXXXXXXXX on todennut oikaisuvaatimuksessaan, että apulaisylilääkärin määräaikaista sijaisuutta ei ole asetettu yleiseen hakuun eikä siitä ole tiedotettu yksikön sisällä. XXXXXXXXXXXXXXX on myös vedonnut siihen, että viranhaltijapäätöksessä sivuutettiin kokeneempi ja pätevämpi hakija.

HUSin näkemyksen mukaan Varhaispsykoosiosastoa perustettaessa Psykoosisairauksien ja oikeuspsykiatrian linjan lääkäreitä on tiedotettu siitä, että linjalla alkaa toimimaan varhaispsykoosiin erikoistunut osasto. Kaikilla lääkäreillä ja muiden ammattiryhmän jäsenillä on ollut luonnollisesti mahdollisuus tulla kyseiselle osastolle töihin sen hetkisen työpaikkasaatavuuden mukaisesti.

Viran sijaisuuksien osalta HUSilla on noudatettu tulkintaa, jonka mukaan alle vuoden kestäviä määräaikaisuuksia ei tarvitse laittaa julkiseen hakuun.

Työkokemuksen pituutta koskevan vertailun suhteen HUSin virkavalinnoissa nojaututaan oikeuskäytännössä vahvistettuun näkemykseen, jonka mukaan yhdelläkään hakijalla ei ole ehdotonta etuoikeutta tulla valituksi julkiseen virkaan sen perusteella, että hänellä on muita hakijoita pidempi työkokemus.

### **Päätösesitys**

Hallitus päättää hylätä XXXXXXXXXXXXXXXn 24.2.2025 päivätyn oikaisuvaatimuksen ja pysyttää voimassa Jesper Ekelundin tekemän päätöksen 10.2.2025 § 11. Kyseinen päätös jää näin ollen voimaan.

### **Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

## **Julkisuus**

Julkinen

## **Päätösvallan peruste**

Hyvinvointialuelaki 139 §

## **Lisätiedot**

Ylilääkäri Boris Karpov, etunimi.sukunimi@hus.fi  
Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, etunimi.m.sukunimi@hus.fi

## **Tiedoksi**

XXXXXXXXXXXXX  
Ylilääkäri Boris Karpov  
Palvelussuhdelakimies Toni Eronen

**39 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset****Selostus**

Yhtymähallitus on päättänyt 14.12.2022 § 62, että sille tulee raportoida hallintosäännön 33 §:n mukaisesti otto-oikeutta koskevaa harkintaa varten seuraavat päätökset hallituksen alaisista tulosalueista:

1. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömien alaisten valinta virkaan tai toimeen
2. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömille alaisille myönnettyt harkinnanvaraiset yli kuuden kuukauden virkavapaat tai työlomat
3. ennakoidulta arvoltaan yli 100.000 euron hankinnat
4. palvelusetelin käyttöönotto
5. yli 10.000 euron suuruiset vahingonkorvauksen myöntämistä koskevat päätökset
6. päätösvallan delegointia koskevat päätökset

Yhtymähallitukselle tuodaan tiedoksi mahdollista hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten liitteessä 1 mainitut päätökset, jotka ovat olleet nähtävillä luottamushenkilöiden kokousportaalissa, sekä seuraavat toimielinten tekemät päätökset:

**Tutkimus- koulutus- kehittämis- ja innovaatiolautakunta 1/2025, 4.3.2025**

- § 1 Katsaus HUSin tutkimusjohdon vuoteen 2024
- § 2 TKKI-lautakunnan esitys HUSin tutkimusrahasta 2026
- § 3 Eteläisen yhteistyöalueen TKKI-koordinoiva neuvottelukunta
- § 4 Kohti kansallista potilastietoallasta
- § 5 Innovaatiotoiminnan tilannekuva HUSissa
- § 6 Tieteellisen tutkimuksen vaikuttavuus
- § 7 iCAN TKI-lippulaivahanke
- § 8 Ajankohtaiset T&K rahoitukset
- § 9 Muut asiat

**Päätösesitys**

Yhtymähallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen liitteessä 1 sekä esittelytekstissä lueteltuja hyvinvointialuelain 97 §:n tarkoittamia päätöksiä.

**Päätös**

Päätösesitys hyväksyttiin.

### **Julkisuus**

Julkinen

### **Päätösvallan peruste**

Hallintosääntö 33 § ja 35 §

### **Lisätiedot**

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

### **Liitteet**

Liite 1. Päätösluettelo

### **Tiedoksi**

## 40 § Muut asiat

### Selostus

#### 1. Yhtymähallituksen vuoden 2025 kokousaikataulu ja kokouksissa käsiteltävät asiat

| Aika     | Käsiteltävät asiat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ma 12.5. | <b>Yhtymähallitus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- toimitusjohtajan vuoden 2025 tavoitteiden tilannekatsaus</li> <li>- talousarvion 2026 kehys, esitys yhtymäkokoukselle</li> <li>- investointiohjelman 2025-2028 tarkentaminen ja lisälainanottovaltuus</li> <li>- investointiohjelman 2026-2029 tarkentaminen</li> <li>- Meilahden tornisairaalan toimenpidesiiven peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman hyväksyminen ja kustannusarviomuutos</li> <li>- maaliskuun toiminta ja talous</li> <li>- Psykiatrian tiekartta</li> <li>- liikkeenluovutus; kenttäjohtajien siirto Itä- ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueille 1.1.2026 lukien</li> <li>- arviointikertomus 2024</li> <li>- esitykset toimielimien valinnasta</li> <li>- esitys luottamushenkilöiden etuuksien perusteista kaudelle 2025-2028</li> <li>- muut yhtymäkokousasiat</li> <li>- yhtymäkokouksen koolle kutsuminen</li> </ul> |
| ma 16.6. | <b>Yhtymähallitus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- huhtikuun toiminta ja talous</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ke 18.6. | <b>Yhtymäkokous</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tilinpäätöksen 2024 hyväksyminen ja tilintarkastuskertomus</li> <li>- arviointikertomus 2024</li> <li>- talousarviokehys 2026</li> <li>- yhtymähallituksen valinta</li> <li>- tarkastuslautakunnan valinta</li> <li>- kansalliskielilautakunnan valinta</li> <li>- tutkimus- koulutus- kehitys- ja innovaatiolautakunnan valinta</li> <li>- lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan valinta</li> <li>- luottamushenkilöiden etuuksien perusteet kaudelle 2025-2028</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                |                                                                  |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                | - yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen kokoukset vuonna 2025     |
| ke 18.6.2024<br>(Teams klo 13) | <b>Yhtymähallitus</b><br>- yhtymäkokouksen päätösten toimeenpano |

## Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

## Päätös

Merkittiin tiedoksi.

## Julkisuus

Julkinen

## Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 86 §

## Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

## Tiedoksi

## 41 § Info-asiat

### Selostus

#### **Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus**

- toimitusjohtaja Matti Bergendahl

#### **Hoitoon pääsy**

- johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi

### Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

### Asian käsittely

Johtajaylilääkäri informoi lisäksi yhtymähallitusta Valviralle annettavasta lausunnosta koskien hoidon saatavuutta.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Julkisuus

Julkinen

### Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi  
Johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi, etunimi.sukunimi@hus.fi

### Tiedoksi

7.4.2025

## MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

**Seuraavassa mainittuihin päätöksiin ei saa hakea muutosta.**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 35, 36, 37, 39, 40, 41 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla, valituskieltojen perusteet ja pykälät:

Päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan, pykälät:

**Tämän kokouksen päätöksiin voi hakea muutosta jäljempänä annettujen ohjeiden mukaisesti.**

Oikaisuvaatimusohje, ohje kohdassa 1, pykälät:

**Koska tässä mainituista päätöksistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei niihin saa hakea muutosta valittamalla.**

Hankinta-asia, ohjeet kohdissa 2 ja 3, pykälät:

Aluevalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät: 38 §

Hallintovalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

### 1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). HUS-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saavat tehdä myös HUS-yhtymän jäsenenä oleva hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja näiden jäsenet. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

#### Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä,

7.4.2025

johon haetaan muutosta muun lain kuin hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Yhtymähallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Konsernijaoston päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan tarkastuslautakunnalle.

Yhtymähallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan jaoston tai lautakunnan päätökseen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai joulukokouspäivä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

### **Oikaisuvaatimuksen liitteet**

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,

7.4.2025

- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

### **Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen**

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Kirjaamoon, jonka yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Kirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

## **2. OIKAISUOHJE**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (hankintalaki) 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankinto-oikaisu tehdään kirjallisena.

### **Hankinto-oikaisun käsittelevä viranomainen**

Hankinto-oikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle hankintayksikköön.

### **Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle**

Hankinto-oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

7.4.2025

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, vaatimuksen saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- asianosaisen nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua sekä
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet.

Jos puhevaltaa käyttää muu kuin asianosainen itse, on vaatimuksessa mainittava myös tämän henkilön nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos vaatimus toimitetaan kirjeenä, on asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa taikka asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava vaatimus. Tarvittaessa voidaan vaatimuksen tekijää pyytää toimittamaan sähköpostilla saapuneesta vaatimuksesta alkuperäinen allekirjoitettu kappale, mikäli on syytä epäillä asiakirjan aitoutta, eheyttä ja muuttumattomuutta (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003).

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

7.4.2025

## **Toimitusosoite**

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hankintaoikaisun käsittelevälle viranomaiselle osoitetut vaatimukset HUS Kirjaamoon. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Vaatus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

## **3. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusoikeus koskee kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävistä julkisista hankinnoista annettuja päätöksiä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialuelain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Asian saattaminen markkinaoikeuteen**

Jos hankinnassa on menetelty hankintalain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti, voi se, jota asia koskee tai muu hankintalain 145 §:ssä mainittu taho, saattaa asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja käyttää asiassa puhevaltaa.

Markkinaoikeus ei käsittele hakemusta, jonka ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalain 25 §:ssä säädetty kynnysarvot.

Markkinaoikeuden käytettävissä olevista seuraamuksista on säädetty hankintalain 16 luvussa.

Päätös ei sido yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta.

7.4.2025

Sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla. Hankintalain 128 §:n mukaan hankintayksikön on päätöksen tekemisen jälkeen tehtävä hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta

### **Valituslupa**

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Valituksen määräaika**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta mukaan määräaikaan.

7.4.2025

Jos vireillepanoajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, asiakirjat saa toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

## **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava

- hankinta-asia, jota valitus koskee ja
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

## **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle asianomaisen kirjaamon osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

## **Valituksen toimittaminen**

7.4.2025

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

**Markkinaoikeus**

Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin: 029 564 3300  
Faksi: 029 564 3314  
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksin tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään voimassa olevan lain mukainen oikeudenkäyntimaksu.

(Tuomioistuinmaksulaki, 1455/2015:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

#### **4. VALITUSOSOITUS HELSINGIN HALLINTO-OIKEUTEEN**

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, tai jos kyse on valtuuston päätöksestä, päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), yhtymän jäsenkunta sekä kunnan jäsen.

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

7.4.2025

Hallintovalituksen saa tehdä päätöksestä, jolla hallintoasia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.

### Valituskielto

Aluevalitusta tai hallintovalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla. Valituskielto perustuu hankintalain 163 §:ään.

### Valitusaika

Kirjallinen valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, ellei valituksen kohteena oleva päätös kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin

7.4.2025

toimitettu viranomaiselle.

Valituksen kohteena olevan päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

### **Valituksen perille toimittaminen**

Valittajan tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava valitus Helsingin hallinto-oikeuteen, jonka yhteystiedot ovat:

#### **Helsingin hallinto-oikeus**

Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin: 029 564 2000  
Faksi: 029 564 2079  
helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiakirjat toimitetaan perille omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä taikka faksilla tai sähköpostilla. Valitus on liitteineen toimitettava perille siten, että se ehtii perille hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa suoritettavasta valituksen käsittelystä perittävän oikeudenkäyntimaksun edellytykset ja suuruus määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Jos oikeudenkäyntimaksu peritään, sen suuruus on 310 €.

(Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

## **5. YHTEYSTIEDOT**

### **HUS Kirjaamo**

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS  
Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki  
Puhelinvaihe: 09 4711  
Puhelin: 050 428 7837  
Faksi: 09 471 75500  
Sähköposti: kirjaamo@hus.fi  
Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00-15.00.