

Styrelse för sammanslutningen

Mötesinformation

Tid 24.3.2025 8:00 - 24.3.2025 10:53

Plats Föreläsningssal Ullanlinna, Mejlans brosjukhus, Haartmansgatan 4, Helsingfors

Behandlade ärenden

Mötesinformation och deltagare	1
28 § Bokslut 2024, Verksamhetens och ekonomins utfall 2024	4
29 § Verkställande av personalplanerna för 2025, förändringar i befattnings- och behörighetsvillkoren samt ändring av tjänsteunderlag	8
30 § Precisering av behörighet som gäller behandling av klientavgifter i förvaltningsstadgan, förslag till sammanslutningens stämma	10
31 § Nationalspråksnämndens årsberättelse 2024	15
32 § Beslut som inkommit gällande förfarandet med övertagningsrätt enligt § 97 i välfärdsområdeslagen	18
33 § Övriga ärenden	20
34 § Informationsärenden	23
Omprövning	24

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

Tid 24.3.2025 8:00 - 10:53

Plats Föreläsningssal Ullanlinna, Mejlans brosjukhus, Haartmansgatan 4,
Helsingfors

Tilläggsuppgifter

Deltagare Risto Rautava, ordförande
Beslutsfattare Markku Sistonen, vice ordförande, -34 §, -9.50
Seija Muurinen, -34 §, -10.50
Sanna Vesikansa
Oula Jääskeläinen
Ilkka Taipale
Anna Vuorjoki
Marika Räf
Mikko Piirtola, -34 §, -9.50
Karin Cederlöf
Heli Hakala, -34 §, -9.50
Pirkko Letto
Annika Kokko
Ulla-Mari Karhu
Elin Blomqvist-Valtonen
Anne Portaankorva
Kari Reijula

Övriga **Med närvaro- och yttranderätt**
Vanda och Kervo välfärdsområde
Maarit Raja-aho, 28 §-, 8.06-
Mellersta Nylands välfärdsområde
Helinä Perttu
Raija Kontio
Östra Nylands välfärdsområde
Max Lönnqvist

Harry Bogomoloff, nationalspråksnämndens ordförande, 28-32 §, 8.00-9.05

Matti Bergendahl, verkställande direktör, föredragande
Markku Mäkijärvi, chefsöverläkare
Marja Renholm, förvaltningsöverskötare
Jari Finnilä, ekonomidirektör
Paula Isopahkala, kommunikationsdirektör
Lauri Tanner, förvaltningsdirektör, sekreterare

24.3.2025

Inkallad sakkunnig

Minna Ainasvuori, ansvarig revisor, BDO Audiator Ab, 28 §, 8.00-8.46
Johanna Arola, dekan, Helsingfors universitet, medicinska fakultet, 34 §,
9.25-

Frånvarande

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Beslut Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Sammanträdet valde ledamoten Annika Kokko (suppleant Heli Hakala) till protokolljusterare.

Protokollet framlagt till påseende

Protokollet är framlagt till påseende enligt lag om välfärdsområden 145 § den 25.3.2024.

28 § Bokslut 2024, Verksamhetens och ekonomins utfall 2024**Redogörelse**

HUS-sammanslutningens stämma godkände på sitt möte den 14 december 2023 § 28 budgeten för 2024. Resultatmålet för 2024 var ett nollresultat, varvid årsbidraget motsvarar avskrivningarna. Den fasta ram som HUS beviljats via välfärdsområdena och Helsingfors stad för 2024 uppgick till 2 206 miljoner euro. HUS-sammanslutningens budget för 2024 utarbetades med ytterst strikt ram med endast 1,5 procents ökningsmån för verksamhetskostnaderna från bokslutet för 2023. Ramen har inte heller möjliggjort avhjälpande av de ackumulerade vårdköerna.

Ekonomi

I samband med beredningen av budgeten för 2024 utarbetades ett långsiktigt produktivitets- och ekonomiprogram för 2024-2027 samt ett 130,3 miljoner euros anpassningsprogram för 2024. Programmet för budgetåret omfattade bland annat åtgärder enligt produktivitets-/sparprogrammet 22 miljoner euro, minskade kostnader för IT-förvaltning 24,3 miljoner euro, minskade ökningar som hänför sig till ökad volym 46,8 miljoner euro och åtgärder för att minska personalkostnaderna 31,7 miljoner euro. Utöver dessa vidtogs som ny åtgärd för balansering av ekonomin inom HUS-sammanslutningen rekryteringsförbud under tiden 13.6-31.12.2024. Med åtgärderna lyckades vi balansera ekonomin betydligt, utfallet för produktivetsprogrammet överskred målen och i synnerhet personalkostnaderna och kostnaderna för IT-förvaltning kunde minskas betydligt.

HUS ekonomiska utveckling under 2024 uppnådde dock inte den budgeterade nivån. Den största bidragande faktorn till underskottet är kostnadsposter som hänför sig till tjänsteverksamhetens volym. Den jämförbara volymen överskred planen i budgeten med 2,8 procent och produktionen av sjukvårdstjänster som ingår i ramen överskred det som beräknats i budgeten med 6,9 procent (153 miljoner euro).

Den ekonomiska situationen och anpassningsbehoven på lång sikt behandlades i sammanslutningens styrelse och på välfärdsområdenas samarbetsmöten flera gånger under året. I samband med upprättandet av höstens prognoser visste man om att resultatet kommer att uppvisa ett underskott. Resultatmålen uppdaterades på sammanslutningens stämma den 19 december 2024, 20 § till -65,4 miljoner euro i enlighet med prognosen. I och med ett framgångsrikt anpassningsprogram och besparingar blev resultatet dock bättre än beräknat genom att uppvisa ett underskott på 30,4 miljoner euro.

Verksamhetsintäkterna (3 056,8 miljoner euro) underskred budgeten med 0,6

procent, 18,1 miljoner euro. Bakom underskridningen låg en sämre än beräknad utfallsnivå för diagnostiska tjänsteintäkter och tjänsteintäkter utanför ramen inom den specialiserade sjukvården. Dessutom förverkligades inte målen i budgeten för försäljning av egendom på den förväntade nivån.

Verksamhetskostnaderna sammanlagt (2 950,0 miljoner euro) överskred budgeten med 0,4 procent (13,0 miljoner euro). De viktigaste kostnadsposterna som orsakade överskridningen fanns inom läkemedel, apoteksartiklar, undersöknings- och vårdmaterial samt köp av sjukvårdstjänster. Bakom överskridningen låg tjänsteproduktionens volym som var högre än budgeterat.

Det slutliga resultatet för räkenskapsperioden 2024 visar ett underskott på 30,4 miljoner euro. HUS-sammanslutningen hade sedan tidigare från åren 2022 och 2023 ett underskott på totalt 111,2 miljoner euro. Underskottet från 2022 på 93 082 euro uppstod, eftersom den finansiering som finansministeriet beviljat för beredningen av social- och hälsovårdsreformen inte täckt alla de kostnader som reformen medförde. Till underskottet för 2023 bidrog bland annat löneuppgörelsen inom social- och hälsovårdssektorn samt en högre volym på tjänsteproduktionen än budgeterat. Enligt 115 § i lagen om välfärdsområden ska ett underskott i välfärdsområdets balansräkning täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes. På så sätt ska HUS-sammanslutningen täcka det ackumulerade underskottet på 141,7 miljoner euro för 2022-2024 före utgången av 2025.

Tjänsteproduktion

Det totala antalet inkomna remisser ökade endast något jämfört med 2023. Det jämförbara antalet elektiva remisser (357 147), som gäller på förhand planerad icke-brådskande vård ökade med 0,4 procent jämfört med året innan.

Jourbesöken inom den specialiserade sjukvården (257 522) ökade 0,6 procent jämfört med året innan. År 2024 genomfördes i HUS sjukhus i medeltal mer än 700 jourbesök per dag inom den specialiserade sjukvården.

Det totala antalet olika personer som vårdats vid HUS (inkluderande både samjourernas hälsovårdscentralpatienter och den specialiserade sjukvårdens patienter samt köpta tjänster) var 710 589 personer. Antalet ökade med 2,7 procent från året innan. Inom den specialiserade sjukvården vårdades totalt 583 359 olika patienter. Antalet ökade med 2,4 procent från året innan.

Av invånarna i de välfärdsområden som är medlemmar i HUS och Helsingfors stad använde totalt 648 591 invånare (36,4 procent) de tjänster som räknas till ramen

2024. Antalet ökade med 18 308 personer (+ 2,9 procent) från året innan.

Den jämförbara volymen för produktionen av sjukvårdstjänster överskred budgeten med 2,8 procent och ökade med 2,4 procent jämfört med året innan. Mängden krävande klassiska DRG-produkter (vård på vårdavdelning) ökade förhållandevis mer än de lättare tjänsterna inom öppenvården jämfört med förra året. Antalet fakturerade fördröjningsdagar sjönk betydligt från 2023.

Antalet patienter som väntat länge på att få vård har börjat minska. Totalt uppgick antalet personer som väntat länge på vård till 6 741 patienter i slutet av 2024, det vill säga 18,1 procent färre än i slutet av 2023. Det totala antalet patienter som väntat länge på vård var 34 358 i slutet av 2024, det vill säga 6,1 procent färre än i slutet av 2023.

Investeringar och finansiering

År 2024 uppgick HUS investeringar till totalt 236,4 miljoner euro. Det totala utfallet för de investeringar som tas upp i HUS egna balansräkning var 227,6 milj. euro. Andelen byggande var 186,5 miljoner euro. Huvuddelen av de stora projekten finns ännu på sjukhusområdena i Mejlans, Jorv, Pejas och Hyvinge. De kostnadsmässigt största byggprojekten 2024 var Jorvs sjukhus nya avdelningsbyggnad (93,1 miljoner euro), Eksjukhuset (41,2 miljoner euro) och nybyggnadsprojektet för Apoteket, centralköket och parkeringen (10,4 miljoner euro). Omfattande byggprojekt var dessutom totalrenoveringen av Kvinnoklinikens A-del (6,7 miljoner euro) och totalrenovering av Mejlans sidobyggnad (3,3 miljoner euro). För investeringar (inklusive alla finansieringsformer) reserverades 260,9 miljoner euro i den ursprungliga budgeten. Det bindande målet ändrades på sammanslutningens stämma den 19 december 2024 20 § till 244,1 miljoner euro, av vilket 236,4 miljoner euro användes.

Långfristigt lån lyftes i enlighet med budgeten för 165,0 miljoner euro och amorteringar av lånen gjordes för 34,8 miljoner euro år 2024. I slutet av året uppgick lånen till 1 126,4 miljoner euro. HUS-sammanslutningen använde kortfristig finansiering i oktober-november för att trygga likviditeten före lyft av långfristig lånefinansiering. Lånefordringarna minskade till 22,9 miljoner euro. De likvida medlen uppgick i slutet på 2024 till 111,5 miljoner euro. Kassalikviditeten var 12,6 dagar och således uppnåddes målet för kassalikviditeten som var 12 dagar. HUS-sammanslutningens soliditetsgrad var 12,9 procent (minimimålnivå 15 procent).

För att föredragningslistan ska vara mer lättläst och på grund av det tekniska genomförandet är beredningstexten kortfattad och en utförligare föredragningstext över bokslutet för 2024 finns som bilaga 4.

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

HUS/8712/2024

Revisionen vid HUS görs veckorna 8-10. I enlighet med den ursprungliga tidtabellen undertecknar styrelsen bokslutet på sitt möte den 24 mars 2025.

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att

1. anteckna personalberättelsen för 2024 (bilaga 1) för kännedom;
2. underteckna bokslutet och verksamhetsberättelsen för 2024 (bilaga 2) samt skicka dem till revisorerna och till sammanslutningens stämma för godkännande; och
3. för sammanslutningens stämma föreslå att HUS-sammanslutningen resultat -30 422 173,32 euro bokförs till HUS-sammanslutningens balansräkning på över-/underskottskontot under eget kapital.

Beslut

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Grundavtal 13 §

Tilläggsuppgifter

Verkställande direktör Matti Bergendahl, fornamn.efternamn@hus.fi
Ekonomidirektör Jari Finnälä, fornamn.efternamn@hus.fi

Bilagor

Bilaga 1.b Personalberättelse tabeller 2024
Bilaga 4. Utförligare föredragningstext
Bilaga 1. Personalberättelse 2024
Bilaga 2. Bokslut för 2024
Bilaga 3. Bilagan till dokumentet Bokslut för 2024 bilagor per medlemskommun

För kännedom

HUS-sammanslutningens stämma
Koncernekonomichef Tarja Kortesalmi

29 § Verkställande av personalplanerna för 2025, förändringar i befattnings- och behörighetsvillkoren samt ändring av tjänsteunderlag**Redogörelse**

Sammanslutningens styrelse beslutar om de tjänste- och befattningsbenämningar som används inom HUS-sammanslutningen, behörighetsvillkoren för vakanser och indragning av dem. I resultatområdenas personalplaner för 2025 ingår ändringar av befattningsbenämningarna och de grundar sig på förändringar i verksamheten och karriärutveckling.

Inom HUS används 407 tjänste- och befattningsbenämningar. Gamla benämningar dras in varje år då benämningen tas ur bruk. I fråga om förslag till nya benämningar följs tidigare riktlinjer, enligt vilka nya benämningar endast inrättas efter övervägande och med beaktande av helheten. Inga ändringar föreslås i benämningarna eller behörighetsvillkoren om inget resultatområde särskilt har föreslagit det eller förändringar i uppgiftens kravnivå förutsätter det. En grundad anledning kan till exempel vara benämningar som hänför sig till strategiska projekt eller benämningar som identifierats viktiga med tanke på arbetsgivarbilden. Komplicerade benämningar i flera delar och på främmande språk förordas i regel inte. Befattnings- och behörighetsvillkoren har beretts gemensamt inom Koncerntjänsters ansvarsområde Personal och ledarskap genom att höra sakkunniga inom resultatområdena. Ärendet har behandlats i personalutskottet den 19 mars 2025.

I fråga om tjänsterna verkställs personalplanerna i enlighet med förvaltningsstadgan genom beslut av sammanslutningens styrelse.

Förslag till nya tjänste- och befattningsbenämningar jämte behörighetsvillkor, ändringar av behörighetsvillkor för befintliga tjänste- och befattningsbenämningar samt benämningar som dras in och tas ur bruk finns i bilaga 1 till föredragningslistan. För sammanslutningens styrelse föreslås sexton (16) nya benämningar, sju (7) benämningar som dras in och ändringar i behörighetsvillkoren för tre (3) benämningar.

I bilaga 2 föreslås för sammanslutningens styrelse vakansändringar för de tjänster som ingår i personalplanen och som omfattas av styrelsens behörighet. Enligt förslaget ska det inrättas sex (6) nya tjänster och göras ändringar för hundrasex (106) tjänstevakanser. Tre (3) befattningar föreslås bli ändrade till tjänster. Tre (3) tjänster föreslås bli ändrade till befattningar. Det föreslås att en (1) tjänst dras in.

I bilaga 3 föreslås för sammanslutningens styrelse att tjugotre (23) tjänster dras in som en del av sparåtgärderna.

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

HUS/3370/2024

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att

1. från och med den 1 april 2025 fastställa de nya tjänste- och befattningsbenämningarna samt behörighetsvillkoren för dem, ändringarna av behörighetsvillkoren för befintliga benämningar samt de benämningar som dras in i enlighet med [bilaga 1](#).
2. inrätta och ändra tjänsterna i enlighet med [bilaga 2](#). Ändra tre tjänster till befattningar, ändra tre befattningar till tjänster och dra in två tjänster.
3. dra in tjänsterna i enlighet med [bilaga 3](#) som en del av sparåtgärderna

Beslut

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Tilläggsuppgifter

Personaldirektör Johanna Karppi, foramn.efternamn@hus.fi

Bilagor

- Bilaga 1. Tjänste- och befattningsbenämningar och avbehörighetsvillkor
- Bilaga 2. Ändringar av tjänstevakanser
- Bilaga 3: Tjänster som dras in i enlighet med sparåtgärderna

För kännedom

Personaldirektör Johanna Karppi
Utvecklingschef Tiina Auranne
hr@hus.fi
palvelussuhdeasiat@hus.fi

30 § Precisering av behörighet som gäller behandling av klientavgifter i förvaltningsstadgan, förslag till sammanslutningens stämma**Redogörelse**

Efterskänkning och nedsättning av klientavgifter samt ändringssökande som gäller klientavgifterna inom HUS-sammanslutningen.

Bestämmelser om efterskänkning och nedsättning av klientavgifter finns i 11 § i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården. Enligt bestämmelsen kan också andra avgifter än de som bestäms enligt betalningsförmåga (så kallade jämnstora avgifter) efterskänkas eller nedsättas till de delar 1) förutsättningarna för personens eller familjens försörjning eller 2) förverkligandet av personens lagstadgade försörjningsplikt äventyras av att avgiften tas ut eller 3) om det är befogat med beaktande av vårdsynpunkter.

I enlighet med beslutet av styrelsen för Samkommunen HNS av den 11 april 2022 § 57 kan jämnstora avgifter nedsättas eller efterskänkas på anhållan, om 1) patienten får garantipension eller om 2) patienten har fått beslut om skuldsanering av tingsrätten. Anhållan behandlas av ekonomitjänster med stöd av punkt 4.8 i den verksamhetsstadga som verkställande direktören har godkänt, och det ges i genomsnitt cirka hundra positiva avgöranden per månad.

Dessutom har klientavgifter kunnat nedsättas eller efterskänkas på anhållan, om sökanden utifrån ett meddelande av en socialarbetare eller annan myndighet kan betraktas medellös. Enligt punkt 4.8 i den verksamhetsstadga som verkställande direktören har godkänt fattar ekonomidirektören beslut om denna anhållan. År 2024 fattade ekonomidirektören 275 beslut, av dem var 198 avslag och 77 var beslut om bifall. Antalet fakturor i vilka det beviljades lättnader var totalt 369 och beloppet på lättnaderna uppgick till 145 540 euro.

Bestämmelser om ändringssökande i klientavgifter inom social- och hälsovården finns i 15 § i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården. Enligt den paragrafen får omprövning av ett beslut eller en faktura som gäller avgifter begäras och begäran om omprövning behandlas enligt bestämmelserna i förvaltningslagen. Enligt punkt 4.8 i den verksamhetsstadga som verkställande direktören har godkänt avgör resultatenhetens administrativa överläkare begäran om omprövning av klientavgifter i enlighet med de anvisningar som ekonomiförvaltningen har gett. I begäran om omprövning görs en prövning av huruvida avgiften har fastställts felaktigt och eventuella felaktigheter rättas. Antalen begäran om omprövning som avses här till HUS-sammanslutningen var sammanlagt 862 under 2024. Patienten kan anföra ett besvär över ett beslut som den administrativa överläkaren meddelat

om begäran om omprövning genom förvaltningsbesvär hos förvaltningsdomstolen.

Verksamhetsstadgan som verkställande direktören har godkänt baserar sig på HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga och den behörighet som i den har överlåtit till verkställande direktören. I fråga om behandlingen av klientavgifter baserar sig verksamhetsstadgan på 17 § 3 mom. i HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga och det lyder: "Det är den verkställande direktörens uppgift att besluta om ärenden som inte har bestämts tillhöra sammanslutningens stämma, sammanslutningens styrelse eller andra organ eller delegerats till andra tjänsteinnehavare."

Avgöranden av Helsingfors förvaltningsdomstol

Helsingfors förvaltningsdomstol har den senaste tiden avgjort två besvär som anförts om beslut som administrativa överläkare gett om begäran om omprövning av beslut (bland annat förvaltningsdomstolens beslut 377/2025, 23.1.2025). I sina avgöranden anser förvaltningsdomstolen att den administrativa överläkaren inte har behörighet att avgöra ärendet. Förvaltningsdomstolen har i sina avgöranden upphävt den administrativa överläkarens beslut och sänt tillbaka ärendet för ny behandling till HUS-sammanslutningen. Flera besvär om motsvarande beslut är dessutom anhängiga.

Förvaltningsdomstolen har motiverat sina beslut med att det inte finns någon bestämmelse om behandlingen av begäran om omprövning av klientavgifter i HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga och att sammanslutningens stämma inte heller har överfört behörigheten att behandla klientavgifter till den administrativa överläkaren. Vidare har förvaltningsdomstolen ansett att behörigheten att behandla begäran av omprövning i förvaltningsstadgan inte heller har överförts till verkställande direktören, varvid den administrativa överläkaren enligt förvaltningsdomstolens uppfattning inte är behörig att behandla nämnda begäranden om omprövning.

Även om det i förvaltningsdomstolens beslut inte alls hänvisas till ekonomidirektörens beslut om nedsättning eller efterskänkning av avgifter, lämpar sig förvaltningsdomstolens tolkning av att behörighet saknas även när det gäller dem.

Bedömning av ärendet och avgörande

Förvaltningsdomstolens tolkning utgör ett betydande problem i praktiken, eftersom HUS-sammanslutningen enligt den inte har en tjänsteinnehavare som är behörig att behandla anhängan om efterskänkning eller nedsättning av klientavgifter eller begäran om omprövning av klientavgifter. Om det lämnas in ett betydande antal av båda, bör

man också kunna behandla dem kontinuerligt.

HUS har ansökt om tillstånd att anföra besvär och söka ändring i ett annat beslut av förvaltningsdomstolens hos högsta domstolen. Besväret grundar sig på att högsta förvaltningsdomstolen i fjol avgjorde ett ärende som gällde fastställande av klientavgift (HFD:2024:113) där behörighet att behandla begäran om omprövning inom ett välfärdsområde hade delegerats till en tjänsteinnehavare med stöd av en i praktiken motsvarande bestämmelse i förvaltningsstadgan som inom HUS-sammanslutningen. Välfärdsområdesstyrelsen inom det berörda välfärdsområdet hade beslutat att tjänsteinnehavaren behandlar begäran om omprövning av individuella beslut och klientavgifter inom hälso- och sjukvården. Denna delegering grundade sig på en bestämmelse i välfärdsområdets förvaltningsstadga och den lyder: "Om behörigheten inte bestäms i lag eller i förvaltningsstadgan eller i beslutet om vidaredelegering har välfärdsområdesstyrelsen behörighet." I förvaltningsprocessen prövar domstolen behörighetsfrågor ex officio, utan att parten som anfört besvär behöver åberopa dem. Inte heller i de berörda besluten som gäller HUS-sammanslutningen har den part som anfört besvär åberopat avsaknad behörighet, utan Helsingfors förvaltningsdomstol har prövat behörighetsfrågan på eget initiativ.

Behandlingen av besväret i högsta förvaltningsdomstolen tar dock flera månader och varken anhållan eller begäran om omprövning kan lämnas obehandlade under den tiden. För sammanslutningens styrelse och sammanslutningens stämma föreslås att det till förvaltningsstadgan fogas en bestämmelse om att verkställande direktören är behörig att behandla nedsättning och efterskänkning av avgifter samt ärenden som gäller begäran om omprövning. Efter det råder det ingen oklarhet om att verkställande direktören kan vidaredelegera dessa uppgifter i verksamhetsstadgan.

Med hänsyn till antalet anhållan och begäran om omprövning som kommer in varje månad föreslås dessutom att en extra stämma sammankallas för att behandla ärendet. Det gör det möjligt att fortsätta den normala behandlingsprocessen cirka 1,5 månad tidigare jämfört med att förslaget om ändring av stadgan läggs fram först för sammanslutningens stämma som hålls i juni.

Ändring i förvaltningsstadgan

Enligt förslaget ska det till 69 § i förvaltningsstadgan om fastställande av avgifter fogas ett nytt 3 mom., där behörigheten som gäller klientavgifter inom social- och hälsovården överförs till den verkställande direktören. Nuvarande ordalydelse i 69 § i förvaltningsstadgan:

Beslut om avgifter

Sammanslutningens stämma fattar beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som uppbärs för HUS-sammanslutningens tjänster och andra prestationer.

Sammanslutningens styrelse fattar närmare beslut om grunderna för avgifterna och om beloppen. Sammanslutningens styrelse kan överföra behörigheten att fatta beslut om avgifterna till en tjänsteinnehavare som lyder under styrelsen.

Det nya 3 mom. föreslås lyda:

Verkställande direktören beslutar om efterskänkning och nedsättning av klientavgifterna inom social- och hälsovården, begäran om omprövning och om andra än ovannämnda ärenden som rör klientavgifter. Verkställande direktören kan överföra behörigheten att fatta beslut om klientavgifterna till en tjänsteinnehavare som lyder under verkställande direktören.

Formuleringen gör det möjligt att vidaredelegera behörigheten. Syftet med formuleringen är att den ska omfatta även andra ärenden som fastställs i verksamhetsstadgan och som gäller klientavgifter, såsom att fastställa avgiften för långvarig anstaltsvård. För närvarande har direktören för verksamhetsområdet uppdraget att fastställa avgiften för långvarig anstaltsvård och det är meningen att den berörda punkten det vill säga 19 § 2 mom. 6 punkten i förvaltningsstadgan ska strykas. Det är tydligare att behandlingen av klientavgifter på tjänsteinnehavarnivå betraktas som en helhet i förvaltningsstadgan.

Det bör nämnas att behörigheten för sammanslutningens styrelse att fastställa nivån på klientavgifterna grundar sig direkt på 13 § 1 mom. 6 punkten i grundavtalet för HUS-sammanslutningen och den lyder: " [Styrelsen för sammanslutningen ansvarar för HUS-sammanslutningens förvaltning och ekonomi och i synnerhet för HUS-sammanslutningens] 6. fastställande av klientavgifter och andra ersättningar som tas ut i enlighet med de grunder som bestäms i budgeten."

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att

1. föreslå för sammanslutningens stämma att det till 69 § i HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga fogas ett nytt 3 mom. som lyder:

Verkställande direktören beslutar om efterskänkning och nedsättning av klientavgifterna inom social- och hälsovården, begäran om omprövning och om andra än ovannämnda ärenden som rör klientavgifter. Verkställande direktören kan

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

HUS/3251/2023

överföra behörigheten att fatta beslut om klientavgifterna till en tjänsteinnehavare som lyder under verkställande direktören.

2. föreslå för sammanslutningens stämma att 19 § 2 mom. 6 punkten i förvaltningsstadgan stryks och

3. sammankalla en extra stämma tisdagen den 29 april 2025 klockan 10.

Beslut

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Grundavtal § 9.1, § 10.1 punkten 3

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

För kännedom

HUS-sammanslutningens stämma

31 § Nationalspråksnämndens årsberättelse 2024

Redogörelse

Välfärdsområden och HUS-sammanslutningen ska ha en nationalspråksnämnd. Bestämmelser om nationalspråksnämndens uppgifter finns i 33 § i lagen om välfärdsområden. Inom HUS finns dessutom bestämmelser om nämndens uppgifter i 30 § i HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga.

Enligt 33 § 4 mom. i lagen om välfärdsområden ska nämnden årligen lämna välfärdsområdesstyrelsen en berättelse om hur tjänsterna på minoritetens språk har genomförts. Enligt den lagen och HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga ska sammanslutningens styrelse lämna sammanslutningens stämma ett utlåtande om de åtgärder som nämndens berättelse ger anledning till.

HUS nationalspråksnämnd har godkänt årsberättelsen för 2024 den 27 februari 2025 § 2 och beslutat att sända den till sammanslutningens styrelse. Årsberättelsen finns som bilaga till föredragningslistan.

I årsberättelsen behandlas nämndens verksamhet 2024 och HUS åtgärder på sammanslutningsnivå för att främja tvåspråkigheten. I årsberättelsen konstateras ytterligare att nationalspråksnämnden under 2024 lämnat två utlåtanden till sammanslutningens styrelse där nationalspråksnämnden fäst sammanslutningens styrelses uppmärksamhet vid rutiner som behöver utvecklas. Det första utlåtandet gäller genomförandet av tvåspråkig service efter reformen av servicenätet och det andra en kartläggning av personalens språkliga kunnande, i synnerhet finska och svenska, och utnyttjande av det språkliga kunnandet i ledningen.

I fråga om det första utlåtandet kan det konstateras att HUS har etablerade strukturer och verksamhetsformer på sammanslutningsnivå för att främja tvåspråkig service. En närmare beskrivning av dessa finns i nationalspråksnämndens årsberättelse. Koncernförvaltningens tvåspråkighetsteam samordnar och utvecklar strukturerna och verksamhetsformerna. Sådana strukturer och verksamhetsformer är bland annat tvåspråkighetsprogrammet som är en handlingsplan godkänd av sammanslutningens styrelse för att utveckla tvåspråkigheten, och språkambassadörer som är HUS medarbetare som främjar tvåspråkigheten vid sidan av sina egna arbetsuppgifter. Språkprogrammet har en språkstyrgrupp som utgörs av tjänsteinnehavare och i den följer man bland annat upp kundnöjdheten med HUS tvåspråkiga service. Det här mäts i kundnöjdhetsenkäten med NPS-indikatorn och frågan "Jag kunde sköta mina ärenden på mitt eget språk". Under 2024 var NPS-rekommendationsindexet för svenskspråkiga patienter 80 och genomsnittet för svaren på den berörda frågan (n=11 287) var 3,48/5. Medeltalet har

gått ner något under året, men mätresultaten för varje månad har förbättrats och det bästa månatliga mätresultatet uppnåddes i november (3,6). Mätningen görs varje månad för varje verksamhetsområde och språkstyrgruppen har fastställt målvärdet 3,5 för varje enhet för 2025. Koncernförvaltningens tvåspråkighetsteam kontaktar ledningen för de enheter som underskrider målvärdet och erbjuder stödåtgärder.

Inom HUS genomförs också andra utvecklingsåtgärder för att förbättra den tvåspråkiga servicen. En sådan är till exempel det utvecklingsprojekt som genomförts tillsammans med Västra och Östra Nylands välfärdsområden för att utveckla nätverksbaserade kompetenscenter i anslutning till Borgå och Raseborgs sjukhus. Syftet med projektet är att stöda och utveckla den kompetens som behövs för att säkerställa tillgodoseendet av de språkliga rättigheterna och nya verksamhetsmodeller i nuvarande strukturer inom social- och hälsovården genom tidsbunden utvecklingsfinansiering. Som ett annat exempel kan nämnas de tvåspråkiga digitala vårdvägarna i den svenskspråkiga versionen av Terveyskylä (hälsobyn.fi), där det för närvarande finns 30 temaspecifika hus på svenska.

Nämnden uttryckte i sitt utlåtande oro för vilka konsekvenser reformen av servicenätet har för nivån på den språkliga servicen. I fråga om det kan det konstateras att reformen av servicenätet utifrån mätningar av kundnöjdheten inte verkar ha haft någon betydande negativ inverkan på nivån på den språkliga servicen, eftersom nöjdheten med den tvåspråkiga servicen vid HUS utifrån mätningen har utvecklats under året. För att upprätthålla servicenivån krävs det dock kontinuerliga utvecklingsåtgärder och satsningar.

I fråga om det andra utlåtandet kan det konstateras att uppföljning och upprätthållande av personalens språkkunskaper är en viktig del av den två- och flerspråkig servicen. De åtgärder som nämnden föreslår när det gäller kartläggning och utnyttjande av personalens språkliga kunnande inom ledarskapet är ytterst motiverade och de kommer att genomföras under innevarande år.

Ett segment kommer att läggas till i HUS HR-system Harppi, där personalen uppger sina kunskaper i svenska (tal, läsning och skrivning) och sin kompetensnivå. Inom utvecklingsprojektet pågår just nu arbete med att tekniskt specificera och förnya språksegmentet. Det förnyade språksegmentet tas i användning före hösten. Personalen fyller i sina egna uppgifter och cheferna godkänner noteringarna. Systemet påminner årligen om uppdatering av uppgifterna och med hjälp av rapporteringen fås information om språkkunskaper för varje yrkesgrupp och enligt organisationsstrukturen.

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att ge det utlåtande som konstaterats ovan i

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

HUS/2043/2025

motiveringstexten till sammanslutningens stämma om de åtgärder som nationalspråksnämndens berättelse ger anledning till.

Beslut

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Förvaltningsstadga 30.2 §

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

Bilagor

Bilaga 1. Nationalspråksnämndens årsberättelse 2024

För kännedom

HUS-sammanslutningens stämma

32 § Beslut som inkommit gällande förfarandet med övertagningsrätt enligt § 97 i välfärdsområdeslagen**Redogörelse**

HUS-sammanslutningens styrelse har beslutat 14.12.2022 § 62, att följande beslut rapporterats till styrelsen för övervägande av övertagningsrätt:

1. val av verkställande direktörens eller resultatområdesdirektörernas direkt underställda till en tjänst eller befattning
2. behovsprövade tjänstledigheter eller feriearbeten på över sex månader som beviljats direkt underställda till verkställande direktören eller resultatområdesdirektörerna
3. upphandlingar vars uppskattade värde överstiger 100 000 euro
4. ibruktagande av servicesedel
5. beslut om beviljande av skadestånd som överstiger 10 000 euro
6. beslut om delegering av beslutanderätt

För en möjlig användning av upptagningsrätten enligt 97 § i lagen om välfärdsområden, meddelas sammanslutningens styrelse om de i bilaga 1 nämnda besluten som har funnits till påseende i de förtroendevaldas mötesportal, samt följande beslut som organen fattat:

Nationalspråksnämnden 1/2025, 27.2.2025

- § 1 Presentation av resultatenheten Barn och unga
- § 2 Nationalspråksnämndens årsberättelse 2024
- § 3 HUS språkambassadörsseminarium 2025
- § 4 Övriga ärenden

Lähipalvelu- ja integraatiolautakunta 1/2025, 27.2.2025

- § 1 Ajankohtaiskatsaus HUS 2024 -> 2025
- § 2 HUSin henkilöstöjohtaja Johanna Karpin esittäytyminen ja tilannekatsaus
- § 3 Päivystyksen kehittäminen
- § 4 Muut asiat kokous 27.2.2027
- § 5 Info asiat kokous 27.2.2025

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att inte behandla beslut som avses i 97 § i välfärdsområdeslagen och som räknas upp i bilaga 1 samt i föredragningstexten.

Beslut

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Förvaltningsstadga 33 § och 35 §

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

Bilagor

Bilaga 1. Beslutsförtäckning

För kännedom

33 § Övriga ärenden**Redogörelse****1. Mötestidtabellen för sammanslutningens styrelse för 2025 och ärenden som behandlas på mötena**

Tid	Ärenden som ska behandlas
den 7 april	Sammanslutningens styrelse - verksamhet och ekonomi i februari - vägkarta för Psykiatrin
den 12 maj	Sammanslutningens styrelse - uppföljning av verkställande direktörens resultatmål för 2025 - budgetramen för 2026, förslag till sammanslutningens stämma - precisering av HUS-sammanslutningens investeringsprogram för 2025-2028 och ändring i fullmakten att uppta lån - precisering av HUS-sammanslutningens investeringsprogram för 2026-2029 - verksamhet och ekonomi i mars - överlåtelse av verksamheten; fältchefen till Östra Nylands välfärdsområde - utvärderingsberättelsen för 2024 - förslag till val av HUS-sammanslutningens organ - förslag till grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner för fullmäktigeperioden 2025-2028 - övriga ärenden i sammanslutningens stämma - sammankallande av HUS-sammanslutningens stämma
den 16 juni	Sammanslutningens styrelse - verksamhet och ekonomi i april
den 18 juni	Sammanslutningens stämma - godkännande av bokslutet för 2024 och revisionsberättelsen - utvärderingsberättelsen för 2024 - budgetramen för 2026 - val av sammanslutningens styrelse - val av revisionsnämnden - val av nationalspråksnämnden - grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner för fullmäktigeperioden 2025-2028

	- sammanslutningens styrelsemöten och sammanslutningens stämmor 2025
den 18 juni (Teams-möte kl. 13)	Sammanslutningens styrelse - verkställighet av sammanslutningens stämmas beslut

2. Rapport om kvalitet och patientsäkerhet och om egenkontroll för 2024

- rapporten finns som tilläggsmaterial 1

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Ärendets behandling

Ilkka Taipale lade fram en motion vid mötet och föreslog 1) genomförandet av konst- och träningstrappor på Mejlans tornsjukhus och 2) placering av skyltar framför Mejlans byggnader. Motionen bifogas protokollet.

Beslut

Sammanslutningens styrelse beslutade

1. anteckna ovanstående för kännedom,
2. skicka Ilkka Taipales motion för beredning och
3. sammanträda vid kvällskolan den 2 april 2025 kl 17 angående produktivitetsutveckling.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Förvaltningsstadga § 86

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

Bilagor

1. Motion, Ilkka Taipale

För kännedom

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

HUS/299/2025

34 § Informationsärenden

Redogörelse

Informationsärenden

Verkställande direktörens översikt

- verkställande direktör Matti Bergendahl

Tillgång till vård

- chefsöverläkare Markku Mäkijärvi

Undervisningsverksamhet i HUS 2024

- dekanus, professor Johanna Arola, förvaltningsöverskötare Marja Renholm

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Offentlighet

Offentligt

Tilläggsuppgifter

Verkställande direktör Matti Bergendahl, fornamn.efternamn@hus.fi

Chefsöverläkare Markku Mäkijärvi, fornamn.efternamn@hus.fi

Dekanus Johanna Arola, fornamn.t.efternamn@hel.fi

Förvaltningsöverskötare Marja Renholm, fornamn.efternamn@hus.fi

För kännedom

24.3.2025

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH FÖRBUD MOT BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Omprövning får inte begäras på beslut som nämns nedan.

Enligt 141 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) får omprövning och välfärdsområdesbesvär inte anföras över följande beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning eller verkställande, paragrafer: 28, 30, 31, 32, 33, 34 §

Enligt 6 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) eller andra författningar får följande beslut inte överklagas genom besvär, kriterier och paragrafer för besvärsförbud:

Behandlingen av privaträttsliga ärenden i anknytning till beslut hör till Helsingfors tingsrätts behörighet, paragrafer:

Beslut tagna av detta möte kan överklagas enligt anvisningarna nedan.

Anvisning för begäran av omprövning, anvisning i punkt 1, paragrafer: 29 §

Eftersom omprövning av de beslut som nämns här kan begäras, får ändring av dem inte sökas genom besvär.

Upphandlingsärende, anvisningar i punkterna 2 och 3, paragrafer:

Välfärdsområdesbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol, anvisning i punkt 4, paragrafer:

Förvaltningsbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol, anvisning i punkt 4, paragrafer:

1. ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Rätt att begära omprövning

Begäran om omprövning kan göras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Begäran om omprövning av ett beslut fattat av en myndighet inom HUS-sammanslutningen får också göras av ett välfärdsområde som är medlem i HUS-sammanslutningen, Helsingfors stad samt deras medlemmar. Begäran om omprövning ska göras skriftligen.

Förbud mot begäran om omprövning

Omprövning får inte begäras i fråga om ett beslut som endast gäller beredning eller verkställande, ett beslut med anledning av en omprövning eller ett beslut i vilket ändring söks med stöd av någon annan lag än lagen om välfärdsområden (611/2021).

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

Omprövningsmyndigheten

Begäran om omprövning av ett beslut av sammanslutningens styrelse riktas till sammanslutningens styrelse.

Begäran om omprövning av ett beslut av koncernsektionen riktas till sammanslutningens styrelse.

Begäran om omprövning av ett beslut av revisionsnämnden riktas till revisionsnämnden.

Sammanslutningens styrelse behandlar begäran om omprövning också ifall den har utnyttjat sin övertagningsrätt enligt (611/ 2021) 97 § i lagen om välfärdsområden att överta beslut av en underlydande nämnd eller sektion.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfående av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter det att brevet skickades, den tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet skickades, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som anges på delfåendebeviset. En medlem av välfärdsområdet anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet är framlagt i det allmänna datanätet.

Dagen då delfåendet sker räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövning är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning tillställas mottagaren den första vardagen därefter.

Innehållet i begäran om omprövning

Begäran av omprövning måste innehålla

- beslutet i vilket omprövning begärs,
- till vilka punkter i beslutet omprövning begärs och vilka ändringar begärs,
- motiveringarna till begäran om omprövning,
- vad rätten att begära omprövning grundar sig på, om inte beslutet som är föremål för begäran om omprövning gäller den som har gjort det,
- namn, hemkommun och kontaktuppgifter för den som begär omprövning,
- kontaktuppgifter för eventuell ombud eller eventuell laglig företrädare samt
- postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar i ärendet kan sändas.

Bilagor till begäran om omprövning

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

Till omprövningsbegäran ska bifogas

- beslutet som är föremål för begäran om omprövning jämte anvisningar om hur omprövning ska begäras,
- en utredning om när den som begär omprövning har delgivits beslutet eller någon annan utredning om när tidsfristen för begäran om omprövning har inletts samt
- handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Förfrågningar om bilagor till omprövningsmyndighetens beslut kan riktas till HUS Registratur.

Vid utlämnandet av uppgifter ur sekretessbelagda handlingar tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Inlämning av omprövningsbegäran

Parten eller en av parten befullmäktigad person ska tillställa omprövningsmyndigheten en begäran om omprövning till HUS Registratur, vars kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Begäran om omprövning ska lämnas in i så god tid att den hinner fram den sista dagen av tidsfristen för begäran om omprövning före HUS Registraturs kundtjänst stängs. På eget ansvar kan begäran om omprövning skickas med post, bud, fax eller e-post.

2. BESVÄRSANVISNING

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan lämna in ett skriftligt yrkande på upphandlingsrättelse enligt 132-134 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016). En anbudsgivare som har deltagit i anbudsförfarandet eller en anbudssökande, det vill säga den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) får yrka på upphandlingsrättelse. Upphandlingsrättelsen ska lämnas in skriftligt.

Myndighet som behandlar upphandlingsrättelsen

Upphandlingsrättelsen riktas till det organ eller den tjänsteinnehavare i den upphandlande enheten som fattat upphandlingsbeslutet.

Tidsfrist för inlämning av begäranden om omprövning

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

Parten anses ha fått del av upphandlingsbeslutet jämte bifogade handlingar vid elektronisk delgivning den dag då det elektroniska meddelande som innehåller beslutet jämte bifogade

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

handlingar står till mottagarens förfogande i mottagarens mottagningsanordning på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses mottagaren ha fått ta del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis. Delfåendedagen räknas inte med i den utsatta tiden.

Om den sista dagen av tidsfristen infaller på en helgdag eller någon annan motsvarande dag, då arbete inte utförs på ämbetsverket, får yrkandet lämnas in första vardagen därpå. Tidpunkten för när yrkandet på upphandlingsrättelsen har inletts och när den behandlas påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Ur upphandlingsrättelsen måste framgå

- partens namn och hemkommun,
- postadress och övriga kontaktuppgifter till vilka meddelanden i saken kan skickas,
- det beslut som rättelseyrkandet gäller samt
- till vilken del rättelse yrkas och vilka ändringar som yrkas i beslutet samt grunderna för dessa.

Om någon annan än parten själv för talan, ska i yrkandet också nämnas denna persons namn, hemkommun, postadress och övriga kontaktuppgifter till vilka meddelanden i saken kan sändas.

Om yrkandet sänds som brev, ska parten eller dennes lagliga företrädare eller ombud egenhändigt underteckna yrkandet. Om yrkandet lämnas in per e-post och det finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet, kan yrkandet begäras i original med underskrift (lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet 13/2003).

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de handlingar som parten åberopar om de inte redan innehas av upphandlingsenheten.

Förfrågningar om bilagor till upphandlingsbeslutet kan riktas till HUS Registratur. Registraturens kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Uppgifter ur sekretessbelagda handlingar lämnas ut enligt bestämmelserna i lagen om

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Adress för inlämnande

Parten eller en av parten befullmäktigad person ska lämna in yrkanden riktade till myndigheten som behandlar upphandlingsrättelsen till HUS Registratur. Registraturens kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Yrkandet ska lämnas in såpass tidigt att det hinner fram på tidsfristens sista dag innan registraturen stängs. Yrkandet kan på eget ansvar sändas med post, bud, fax eller e-post.

3. BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Anbudsgivaren, parten som gjort anbudsansökan, eller andra som saken gäller, kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Besvärsrätten gäller beslut om offentliga upphandlingar som överskrider det nationella och EU-tröskelvärdet.

Besvärsförbud

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring inte sökas i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet enligt lagen om välfärdsområden (611/2021) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

En part får inte söka ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av ärendet enligt 146 § i upphandlingslagen.

Förande av ett ärende till marknadsdomstolen

Om det vid en upphandling har förfarits i strid med upphandlingslagen eller bestämmelser eller föreskrifter som utfärdats med stöd av den eller i strid med Europeiska gemenskapens lagstiftning eller Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, kan den som saken gäller, eller en annan part som nämns i 145 § i lagen om offentlig upphandling och koncession genom besvär föra ärendet till marknadsdomstolen och föra talan i ärendet.

Marknadsdomstolen behandlar inte en ansökan vars uppskattade värde är mindre än de tröskelvärden som föreskrivs i 25 § i upphandlingslagen.

Om de påföljder som marknadsdomstolen har till sitt förfogande bestäms i 16 kapitlet i upphandlingslagen.

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

För sammanslutningens del är beslutet inte bindande förrän det blivit klart huruvida ett högre organ använder sin övertagningsrätt i ärendet enligt 97 § i lagen om välfärdsområden.

Delgivningen av beslutet innebär inte att ett avtal har ingåtts. Enligt 128 § i upphandlingslagen ska den upphandlande enheten efter det att beslutet har fattats ingå ett skriftligt kontrakt om upphandlingen. Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdet kan upphandlingskontraktet ingås och verkställas tidigast 14 dagar efter delgivningen av beslutet

Besvärstillstånd

Enligt 146 § i upphandlingslagen får ändring i en upphandling som grundar sig på ramavtal inte sökas genom besvär, om inte marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet.

Tillstånd ska beviljas om:

1. det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden; eller
2. det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

Tidsfrist för besväret

Om inte något annat bestäms i lag, ska besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga har fått ta del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärсанvisning.

Besväret ska anföras inom 30 dagar från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 130 § 1 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått ta del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har haft *väsentliga* brister.

Vid elektronisk delgivning anses upphandlingsbeslutet med de kompletterande handlingarna ha mottagits av *parten* den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses mottagaren ha fått ta del av

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen.

Om den sista dagen för tiden för inledande av ett ärende infaller på en helgdag eller någon annan motsvarande dag, då man inte arbetar på ämbetsverket, får handlingarna lämnas in hos marknadsdomstolen första vardagen därpå.

Besvärets innehåll

I besväret måste meddelas

- det upphandlingsärende som besväret gäller och
- ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa
- när det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal ska i besvärsskriften motiveras varför behandlingstillstånd bör beviljas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- postadress och telefonnummer till vilka meddelanden i saken kan sändas till ändringssökanden

Om ändringssökandens talan förs av dennes lagliga företrädare eller ett ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut i original eller kopia, i vilket ändring söks samt
- bevis över dagen för delfåendet av beslutet eller annan utredning över när tidpunkten för inledande av ett ärende började.

Till besvärsskriften ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sitt yrkande. Ombudet ska till ansökan foga en fullmakt i enlighet med vad som bestäms i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Förfrågningar om bilagor till upphandlingsbeslutet kan riktas till HUS Registratur.

Uppgifter ur sekretessbelagda handlingar lämnas ut enligt bestämmelserna i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Meddelande om begäran om omprövning till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende med stöd av 148 § i upphandlingslagen ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen.

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten på den ifrågavarande enhetens registraturs adress senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Inlämnande av besvärsskriften

Besväret ska lämnas in till marknadsdomstolen, vars kontaktuppgifter är:

Marknadsdomstolen

Banbygggarvägen 5
00520 Helsingfors
Telefon: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Besväret ska vara framme den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolens tjänstetid löper ut. Självva delfåendedagen räknas inte med.

Ansökan kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, per bud, per fax eller e-post, enligt vad som föreskrivs i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003).

För behandling av ärendet i marknadsdomstolen uppbärs en rättegångsavgift enligt gällande lag (lagen om domstolsavgifter, (1455/2015).

(Lag om domstolsavgifter: <https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2015/20151455#P5>)

4. BESVÄRSANVISNING TILL HELSINGFORS FÖRVALTNINGSDOMSTOL

Besvärsrätt

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som lämnat in rättelseyrkandet. Om beslutet med anledning av begäran om omprövning har ändrats eller om det är fråga om fullmäktiges beslut, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär även av den som beslutet gäller eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), sammanslutningens medlemskommun samt kommunens medlem.

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grund att

1. beslutet har tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

3. beslutet annars strider mot lag.

Förvaltningsbesvär får anföras över ett beslut enligt vilket ett förvaltningsärende har avgjorts eller inte undersökts.

Besvärsförbud

Välfärdsområdesbesvär eller förvaltningsbesvär får inte anföras över ett beslut som gäller endast förberedelse eller verkställande.

Ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet får inte överklagas med stöd av lagen om välfärdsområden (611/2021) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019). Besvärsförbudet baserar sig på 163 § i upphandlingslagen.

Besvärstid

Skriftligt besvär skall anföras inom 30 dagar efter delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter det att brevet skickades, den tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet skickades, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som anges på delfåendebrevet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet är framlagt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för besvär är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får besväret tillställas mottagaren den första vardagen därefter.

Besvärets innehåll

I besväret ska nämnas

- beslutet på vilket ändring yrkas
- på vilken del ändring yrkas och vilka ändringar som yrkas i beslutet,
- motiveringar för yrkandena
- vad rätten att överklaga grundar sig på, om inte beslutet som är föremål för begäran om omprövning gäller den som har gjort det,
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktuppgifter,
- kontaktuppgifter för eventuellt ombud eller eventuell laglig företrädare samt
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas.

Bilagor till besväret

Till besvärsskriften ska fogas:

- beslutet som är föremål för begäran av omprövning med besvärсанvisningar,

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

24.3.2025

- en utredning om när den som begär omprövning har delgivits beslutet eller någon annan utredning om när tidsfristen för begäran om omprövning har inletts samt
- handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Förfrågningar om bilagor till beslutet i vilket ändring söks kan riktas till HUS Registratur.

Vid utlämnandet av uppgifter ur sekretessbelagda handlingar tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Tillställande av besvär

Ändringssökanden eller av ändringssökanden befullmäktigad person ska lämna in besväret till Helsingfors förvaltningsdomstol, vars kontaktuppgifter är följande:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbyggarvägen 5
00520 Helsingfors
Tfn: 029 564 2000
Fax: 029 564 3314
helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Handlingarna skickas på eget ansvar per post, bud, fax eller e-post. Besväret med bilagor ska nå förvaltningsdomstolen innan besvärstiden går ut.

Förutsättningarna för och storleken på den rättegångsavgift som uppbärs för behandling av besvär vid förvaltningsdomstolen bestäms i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Om en rättegångsavgift uppbärs, är dess belopp 310 €. (Lag om domstolsavgifter: <https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2015/20151455#P5>)

5. KONTAKTUPPGIFTER

HUS Registratur

Postadress: PB 200, 00029 HUS
Besöksadress: Maruddsvägen 74, Iiris-centret, 00930 Helsingfors
Telefonväxel: 09 4711
Tfn: 050 428 7837
Fax: 09 471 75500
E-post: kirjaamo@hus.fi
Kundtjänst vardagar kl. 9.00-15.00.