

Styrelse för sammanslutningen

Mötesinformation**Tid** 7.4.2025 8:00 - 7.4.2025 9:53**Plats** Föreläsningssal Ullanlinna, Mejlans brosjukhus, Haartmansgatan 4, Helsingfors**Behandlade ärenden**

Mötesinformation och deltagare	1
35 § Verksamhet och ekonomi i januari-februari	4
36 § Ökning av produktiviteten och ändringar av förvaltningsstadgan som stöd för det	7
37 § Forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämndens förslag till forskningsanslag för 2026	13
38 § Begäran om omprövning av Jesper Ekelunds beslut om tillsättandet av tjänsten som biträdande överläkare för linjen för psykossjukdomar och rättspsykiatri § 11, 10.2.2025 (HUS/156/2025)	15
39 § Beslut som inkommit gällande förfarandet med övertagningsrätt enligt § 97 i välfärdsområdeslagen	20
40 § Övriga ärenden	22
41 § Informationsärenden	24
Omprövning	25

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

Tid 7.4.2025 8:00 - 9:53

Plats Föreläsningssal Ullanlinna, Mejlans brosjukhus, Haartmansgatan 4,
Helsingfors

Tilläggsuppgifter

Deltagare Risto Rautava, ordförande
Beslutsfattare Markku Sistonen, vice ordförande, 35-40 §, 8.00-9.27
Seija Muurinen
Sanna Vesikansa
Oula Jääskeläinen
Ilkka Taipale, 35 §-, 8.05-
Anna Vuorjoki
Marika Räf
Mikko Piirtola
Karin Cederlöf
Heli Hakala, 35 §-, 8.10-
Pirkko Letto
Annika Kokko
Ulla-Mari Karhu
Elin Blomqvist-Valtonen
Anne Portaankorva
Kari Reijula

Övriga **Med närvaro- och yttranderätt**
Helsingfors stad
Juha Jolkkonen
Västra Nylands välfärdsområde
Mia Laiho
Sanna Svahn, 36 §-, 8.45-
Vanda och Kervo välfärdsområde
Maarit Raja-aho, 35 §-, 8.03-
Mellersta Nylands välfärdsområde
Helinä Perttu
Raija Kontio

Harry Bogomoloff, nationalspråksnämndens ordförande, 35-36 §, 8.00-9.10

Matti Bergendahl, verkställande direktör, föredragande
Markku Mäkijärvi, chefsöverläkare
Marja Renholm, förvaltningsöverskötare

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

Jari Finnilä, ekonomidirektör
Paula Isopahkala, kommunikationsdirektör
Lauri Tanner, förvaltningsdirektör, sekreterare

Frånvarande

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Beslut Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Sammanträdet valde ledamoten Annika Kokko (suppleant Ulla-Mari Karhu) till protokolljusterare.

Protokollet framlagt till påseende

Protokollet är framlagt till påseende enligt lag om välfärdsområden 145 § den 8.4.2024.

35 § Verksamhet och ekonomi i januari-februari

Redogörelse

Utfall 2/2025

Remisser: Under januari-februari inkom sammanlagt 59 413 remisser inom den icke-brådskande vården till HUS enheter. Antalet remisser minskade med 3,5 procent under januari-februari jämfört med året innan. År 2025 hade perioden två vardagar mindre än förra året. Korrigerat enligt antalet vardagar var förändringen +1,2 procent. För 2,8 procent av de remisser som behandlats i januari-februari, var behandlingstiden längre än den i hälso- och sjukvårdslagen stipulerade övre gränsen på 21 dygn.

Kösituationen: Antalet patienter som väntar på en bedömning av vårdbehovet var sammanlagt 36 440, av vilka 27,5 procent har väntat längre än de tre månader som anges i hälso- och sjukvårdslagen.

Sammanlagt 34 073 patienter köade för vård (avdelningsvård eller dagkirurgi 69,1 procent, öppenvård 30,9 procent). Antalet patienter var över 600 färre än för en månad sedan. Antalet patienter som väntat länge på vård (mer än 6 månader) var 5 386, vilket är 225 patienter färre än i slutet av januari. Antalet patienter som väntar på att få vård på vårdavdelning eller dagkirurgi var sammanlagt 23 552, av vilka 4 233 (18,0 procent) hade väntat på vård i mer än sex månader.

Kostnadskalkylen för vårdskulden enligt uppgifterna i slutet av februari visar att kostnaden för vårdavdelningens ackumulerade köer (inklusive dagkirurgi) uppgår till cirka 36,9 miljoner euro. (Bokslutet för 2024 var kostnadskalkylen 47,8 miljoner euro, Bokslutet för 2023 var kostnadskalkylen 64,7 miljoner euro).

Tjänsteproduktion: I januari-februari överskred den jämförbara volymen planen som finns i budgeten med 4,6 procent och minskade 5,5 procent jämfört med året innan.

Antalet fördröjningsdagar för 2025 uppgick till 83 och minskade 91,2 procent jämfört med året innan.

Användningen av den sjukvårdsrelaterade tjänsteverksamheten (ramen) överskred den fasta ramen som fastställts i budgeten med 7,0 procent/ 26,1 miljoner euro, vilket avspeglas i de volymbundna verksamhetskostnaderna.

Personal: Under januari-februari har antalet årsverken minskat från förra året (-231,0 av) och utfallet underskrider budgeten (-83,0 av). Total helhetsomsättning

bland den fast anställda personalen är 1,5 procent i januari-februari och har ökat med 0,4 procentenheter från året innan. Antalet sjukfrånvarodagar (2,6 dagar/person) var i januari-februari på nästan samma nivå som förra året (+ 0,1 dagar/person).

Ekonomi: Verksamhetsintäkterna 508,8 miljoner euro underskred budgeten med 1,5 procent (8,0 miljoner euro) i januari-februari.

Verksamhetskostnaderna 480,3 miljoner euro underskred budgeten med 2,7 procent (13,5 miljoner euro) i januari-februari. Personalkostnaderna som uppgick till 280,7 miljoner euro överskred budgeten med 1,4 miljoner euro (0,5 procent). På motsvarande sätt underskred kostnaderna för hyrd arbetskraft på 3,0 miljoner euro budgeten med 0,7 miljoner euro (18,4 procent).

Sammanlagt underskred köp av tjänster budgeten med 8,2 miljoner euro (8,4 procent). Köpen av sjukvårdstjänster som direkt hänför sig till patientvården överskred budgeten med 0,5 miljoner euro (1,7 procent).

Material, förnödenheter och varor sammanlagt underskred budgeten med 5,8 miljoner euro (6,0 procent). Sammanlagt underskrider Läkemedel och apoteksartiklar samt laboriematerial som direkt hänför sig till patientvården budgeten med 1,5 miljoner euro (4,9 procent) medan utfallet för undersöknings- och vårdmaterial underskred budgeten med 0,1 miljoner euro (3,7 procent). Räkenskapsperiodens resultat visar ett överskott på 7,2 miljoner euro och 7,1 miljoner över budgeten (Budgeten + 0,1 miljoner euro).

Årsprognos för 2025

Den första årsprognosen för 2025 (2+10) utarbetas utgående från utfallet januari-februari. Prognosen blir klar i början av april.

Beslutsförslag

HUS-sammanslutningens styrelse beslutar att

1. behandla läget för HUS-sammanslutningens verksamhet och ekonomi i januari-februari; och
2. anteckna månadsrapporten som finns som tilläggsmaterial 1 för kännedom

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Hallintosäntö 61 §

Tilläggsuppgifter

Ekonomidirektör Jari Finnilä, fornamn.efternamn@hus.fi

För kännedom

36 § Ökning av produktiviteten och ändringar av förvaltningsstadgan som stöd för det**Redogörelse***Bakgrund*

I samband med behandlingen av förslaget till budget för 2025 beslutade sammanslutningens styrelse den 18 november 2024 § 143 följande:

"Sammanslutningens styrelse förutsätter att föredraganden utreder med en snabb tidtabell och sedan föredrar inför styrelsen de nödvändiga administrativa förändringar som ska förbättra HUS resultatområdets förutsättningar för en starkare ekonomisk och operativ ledning. Dessa förändringar kan gälla befogenheter, resurser eller organisation. Styrelsen kräver att föredraganden utreder eventuella överlappande förvaltningsstrukturer i den nuvarande organisationen, så att styrelsen vid behov kan fatta beslut om att avskaffa dem. Samtidigt är det också möjligt att undersöka om kostnadsbesparingar eller andra fördelar kan uppnås genom att reformera HUS förvaltningsstrukturer."

HUS-sammanslutningens slutliga resultat för 2024 landade på ett underskott på 30,4 miljoner euro, då budgeten var neutral det vill säga noll. Sammanslutningens bokslut för 2024 innehåller underskott för tidigare räkenskapsperioder (åren 2022-2023) på sammanlagt 111,2 miljoner euro. Eftersom underskottet ackumulerades redan innan organiseringsansvaret överfördes 2022, ska HUS-sammanslutningen under innevarande år, det vill säga 2025, enligt 115 § 2 mom. i lagen om välfärdsområden täcka underskotten både för tidigare räkenskapsperioder (åren 2022-2024) och det underskott som eventuellt uppstår under 2025. Det är möjligt att lyckas med målet och samtidigt bevara en tillräcklig servicenivå, men det kräver en ytterst god kostnadsmedvetenhet samt utveckling av ledningspraxisen och verksamhetssätten så att de bättre än i nuläget främjar en förbättring av produktiviteten.

Välfärdsområdesreformen gav social- och hälsovårdstjänster samt räddningsväsendet en mycket stark ekonomisk ram på riksnivå i Nyland och även inom HUS. Ledningen av tjänster och produktionen i en ramekonomi kräver ett nytt dynamiskt och proaktivt ledarskap. De två första åren av reformen har gått relativt bra vid HUS med tanke på reformens omfattning och betydelse, men i fortsättningen bör HUS kunna förnya organisationen, ansvaren och befogenheterna samt ledarskapet betydligt mer. Hittills har HUS kunnat anpassa sin ekonomi med en stark kostnadshantering, men i fortsättningen hålls ekonomin i balans endast genom att förbättra produktiviteten.

Vid en granskning av bokslutet för 2024 kan man konstatera att HUS resultatenheter

i fråga om den ekonomiska situationen och när det gäller att hålla sig till bindningsnivåerna för ekonomin avviker betydligt från varandra till och med inom samma resultatområde. Det är åter en konsekvens av att sammanslutningens ekonomiplanering baserar sig på dispositionsplanerna för varje resultatenhet. Enligt 58 § i förvaltningsstadgan "utarbetar verksamhetsområdena sina budgetförslag inom den givna budgetramen och enligt sammanslutningens styrelses anvisningar." På motsvarande sätt godkänner sammanslutningens styrelse enligt 60 § i förvaltningsstadgan en dispositionsplan som baserar sig på budgeten. I dispositionsplanen har man fastställt egna dispositionsplaner för varje verksamhetsområde.

Då produktiviteten förbättras är det viktigt att direktörerna för resultatområdena kan utnyttja alla resultatområdets resurser inom tjänsteverksamheten och vid behov göra ändringar enligt behovet av tjänster inom varje resultatområde. Då målet är att säkerställa både en tillräcklig tjänsteverksamhet och hålla sig till budgetens bindningsnivåer ska lösningar som behövs för att uppnå dessa mål inte förhindras med administrativa begränsningar.

Då man samtidigt ökar förutsättningarna för resultatområdesledningen att göra resursändringar mitt i räkenskapsperioden, bör verksamhetens enhetlighet säkerställas i tillräcklig grad bland annat för att trygga likabehandling av personalen. Det här sker via koncernförvaltningens styrande roll. Till exempel personalförvaltningens uppgift är att fastställa enhetlig praxis i anställningsfrågor. Praxisen tillämpas i hela sammanslutningen och inom alla dess enheter. Förbättrad produktivitet kräver också utnyttjande av skalfördelar och en tydlig arbetsfördelning mellan enheterna inom kärntjänster och enheterna inom koncerntjänster.

De åtgärder som föreslås i detta skede fokuserar på organisationsmodellen. I fortsättningen då man utvecklar verksamheten överförs tyngdpunkten till ledarskap och utvecklingen av det.

Föreslagna ändringar

För sammanslutningens styrelse och vidare för sammanslutningens stämma föreslås att förvaltningsstadgan revideras så att ekonomiplaneringen från och med 2026 genomförs på resultatområdesnivå och att dispositionsplanerna på motsvarande sätt presenteras för sammanslutningens styrelse för varje resultatområde. Direktörerna för resultatområdena fastställer i sin tur resultatenheternas dispositionsplaner. Direktören för resultatområdet har möjlighet att mitt i räkenskapsperioden ändra resultatenhetens dispositionsplan och på motsvarande sätt kan verkställande direktören göra justeringar av dispositionsplanen mellan resultatområdena inom ramen för de bindningsnivåer som sammanslutningens stämma har fastställt. Målet

är att man inom ledningen av verksamheten under räkenskapsperioden med låg tröskel ska kunna reagera på de ändringar i servicebehoven eller efterfrågan som man står inför och göra de resursändringar som dessa kräver inom sammanslutningen. Sammanfattningsvis ska direktören för resultatområdet ha så goda förutsättningar som möjligt att utnyttja alla resultatområdets resurser för att svara mot efterfrågan på tjänster.

Utöver det är det meningen att i förvaltningsstadgan reda ut arbets- och rollfördelningen mellan kärntjänster och koncerntjänster. Resultatområdena inom kärntjänster ansvarar för produktionen av tjänster som riktar sig till patienterna och koncerntjänster ansvarar både för att säkerställa en enhetlig verksamhet ("ett HUS") genom att skapa den praxis och de verksamhetssätt som behövs för det och för produktionen av stödtjänster i sin helhet. Verkställande direktören fastställer närmare arbetsfördelningen mellan enheterna inom koncerntjänster och ansvaren för de ledande tjänsteinnehavarna.

De föreslagna ändringarna i HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga och närmare motivering till dem finns som bilaga 1 till föredragningslistan.

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse föreslår för sammanslutningens stämma att den godkänner ändringarna i förvaltningsstadgan i enlighet med bilaga 1 till föredragningslistan.

Ärendets behandling

Under diskussionen i ärendet föreslog Sanna Vesikansa att 3 § i förvaltningsstadgan ändras enligt följande:

"HUS-sammanslutningens verksamhet, med undantag av företagshälsovården, utgör en hälsovårdsverksamhetsenhet vars ansvariga läkare som avses i hälso- och sjukvårdslagen är chefsöverläkaren. Personalens företagshälsoenhet utgör en egen hälsovårdsverksamhetsenhet.

Chefsöverläkaren utser de ansvariga läkarna vid de övriga enheterna.

De ansvariga läkarnas uppgift är att leda och övervaka hälso- och sjukvården i sitt verksamhetsområde enligt anvisningar av chefsöverläkaren, att under ledning av chefsöverläkaren och i samarbete med resultatområdets direktör ansvara för utvecklingen och koordineringen av specialiteterna i sin enhet inom hela HUS område. De ansvariga läkarna kan inte självständigt fatta beslut som ökar resursanvändningen. Framställningar om eventuella resursbehov bör göras till den

chef som ansvarar för enhetens verksamhet och ekonomi."

Risto Rautava föreslog att första momentet av 17 § i förvaltningsstadgan skulle ändras till följande:

"HUS-sammanslutningens verkställande direktör leder och utvecklar under styrelsen för sammanslutningen HUS-sammanslutningens förvaltning, ekonomi, kommunikation och övrig verksamhet samt ansvarar för sin del för att de mål för verksamheten och ekonomin som sammanslutningens stämma och styrelsen ställt upp uppnås. Till verkställande direktörens centrala uppgifter hör dessutom HUS-sammanslutningens intressebevakning och samhällskontakter samt nationell och internationell nätverksbildning och beredskap på sammanslutningens nivå samt säkerhet."

Rautava föreslog också att en ny paragraf skulle läggas till i beslutet som lyder så här: "Övriga stadgar, såsom verksamhetsstadgan och beredskapsanvisningarna, kommer att uppdateras i enlighet med ändringarna i förvaltningsstadgan."

Ilkka Taipale stödde Risto Rautavas förslag.
Mikko Piirtola stödde Sanna Vesikansas förslag.

Efter att ha förklarat att diskussionen var avslutad frågade ordföranden om det motförslaget han framställt kunde antas enhälligt. Eftersom ingen motsatte sig förslaget konstaterade ordföranden att hans motförslag har antagits enhälligt.

Beträffande det motförslaget som Vesikansa framfört konstaterade ordföranden att förslaget har vunnit understöd och det skall gå till omröstning. Ordföranden föreslog omröstningsordningen att de som stöder föredragandens förslag röstar JA och de som stöder Vesikansas förslag röstar NEJ. Sammanslutningens styrelse godkände förslaget som omröstningsordning.

I den genomförda omröstningen avgavs 2 JA-röster (Taipale, Vuorjoki) och 15 NEJ-röster (Blomqvist-Valtonen, Cederlöf, Hakala, Karhu, Kokko, Letto, Muurinen, Piirtola, Portaankorva, Reijula, Räf, Silvennoinen, Sistona, Sistona). Ordföranden konstaterade att sammanslutningens styrelse godkänt Vesikansas motförslag.

Beslut

Sammanslutningens styrelse föreslår för sammanslutningens stämma att den godkänner ändringarna i förvaltningsstadgan i enlighet med bilaga 1 till föredragningslistan med följande ändringar:

- 3 § ändras lyda enligt följande:

"HUS-sammanslutningens verksamhet, med undantag av företagshälsovården, utgör en hälsovårdsverksamhetsenhet vars ansvariga läkare som avses i hälso- och sjukvårdslagen är chefsöverläkaren. Personalens företagshälsoenhet utgör en egen hälsovårdsverksamhetsenhet.

Chefsöverläkaren utser de ansvariga läkarna vid de övriga enheterna.

De ansvariga läkarnas uppgift är att leda och övervaka hälso- och sjukvården i sitt verksamhetsområde enligt anvisningar av chefsöverläkaren, att under ledning av chefsöverläkaren och i samarbete med resultatområdets direktör ansvara för utvecklingen och koordineringen av specialiteterna i sin enhet inom hela HUS område. De ansvariga läkarna kan inte självständigt fatta beslut som ökar resursanvändningen. Framställningar om eventuella resursbehov bör göras till den chef som ansvarar för enhetens verksamhet och ekonomi."

- första momentet av 17 § i förvaltningsstadgan ändras lyda enligt följande:

"HUS-sammanslutningens verkställande direktör leder och utvecklar under styrelsen för sammanslutningen HUS-sammanslutningens förvaltning, ekonomi, kommunikation och övrig verksamhet samt ansvarar för sin del för att de mål för verksamheten och ekonomin som sammanslutningens stämma och styrelsen ställt upp uppnås. Till verkställande direktörens centrala uppgifter hör dessutom HUS-sammanslutningens intressebevakning och samhällskontakter samt nationell och internationell nätverksbildning och beredskap på sammanslutningens nivå samt säkerhet."

Sammanslutningens styrelse beslutade dessutom, att övriga stadgar, såsom verksamhetsstadgan och beredskapsanvisningarna, kommer att uppdateras i enlighet med ändringarna i förvaltningsstadgan.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Grundavtal 13.1 § punkt 4 och 10.1 § punkt 3

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

För kännedom

HUS-sammanslutningens stämma

37 § Forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämndens förslag till forskningsanslag för 2026**Redogörelse**

Enligt 15 § 2 mom. i HUS-sammanslutningens förvaltningsstadga har forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden till uppgift att ge förslag till en budgetproposition för styrelsen för sammanslutningen gällande HUS-sammanslutningens forskningsverksamhet. Nämnden har på sitt möte den 4 mars 2025 § 2 föreslagit att HUS eget forskningsanslag för 2026 ska uppgå till 20 miljoner euro. Ett utdrag ur nämndens beslut finns som bilaga. Enligt sammanslutningens stämmas beslut av den 19 december 2024 § 19 är forskningsanslaget innevarande år 14 miljoner euro.

Nämnden har motiverat sitt förslag med att forskningsverksamheten bidrar till att hitta lösningar på de ökade servicebehoven, ta fram nya evidensbaserade lösningar och bidrar till att locka och hålla kvar personal. Vidare har nämnden konstaterat att HUS eget forskningsanslag är en effektiv metod att främja dessa mål. Motiveringen är ändamålsenlig och riktig.

Beloppet på forskningsanslaget bestäms inom HUS budgetprocess. Det ska först beaktas i det rambeslut som sammanslutningens stämma fattar om budgeten i juni. Det slutliga beloppet på forskningsanslaget fastställs i sammanslutningens stämmas budgetbeslut i december.

HUS budget för innevarande år har krävt omfattande anpassningsåtgärder för att uppnå ett nollresultat. Dessutom möjliggör budgeten inte avhjälpande av den ackumulerade vårdskulden, utan målet är endast att stoppa ökningen av vårdköerna. Det kommer inte att ske väsentliga förändringar i HUS-sammanslutningens finansieringssituation inom den närmaste framtiden och det har en direkt inverkan även på möjligheterna att finansiera forskningsverksamhet.

Enligt arbetsplanen behandlar sammanslutningens styrelse budgetramen för 2026 på sitt möte den 12 maj 2025.

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse antecknar forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämndens förslag till forskningsanslag för kännedom.

Beslut

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Grundavtal 13 §

Tilläggsuppgifter

Ekonomidirektör Jari Finnilä, foramn.efternamn@hus.fi
Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, foramn.efternamn@hus.fi

För kännedom

Forsknings- och innovationsdirektör Taneli Raivio
Ordförande och sekretarare för forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och
innovationsnämnden

38 § Begäran om omprövning av Jesper Ekelunds beslut om tillsättandet av tjänsten som biträdande överläkare för linjen för psykossjukdomar och rättspsykiatri § 11, 10.2.2025 (HUS/156/2025)**Redogörelse**

HUS Psykiatri's tjänst som biträdande överläkare för linjen för psykossjukdomar och rättspsykiatri utlystes för tiden 8.1.-24.1.2025 (rekryteringsnummer 12533). Behörighetsvillkoret var specialistläkarkompetens inom en lämplig specialitet och dessutom legitimerad läkare eller tillstånd att arbeta som läkare. I ansökan betonades samarbetsförmåga, utvecklingsvilja och allmän psykiatrisk erfarenhet. Tjänsten som biträdande överläkare är placerad vid linjen för psykossjukdomar och rättspsykiatri på avdelningen för tidiga psykoser P7 vid Psykiatricentrum.

Tjänsten som biträdande överläkare söktes av två (2) personer inom utsatt tid. De sökande intervjuades den 27 januari 2025. Intervjuare var linjedirektören för psykossjukdomar och rättspsykiatri Boris Karpov, överläkare Victor Volkov och överskötare Minna Huuskonen.

Båda sökandena uppfyllde behörighetsvillkoren för tjänsten. På basis av ansökningshandlingarna och intervjuerna uppfyllde XXXXXXXXXXXXXXXX bäst helheten av ansökningsvillkor för tjänsten.

Till den ledigförklarade tjänsten som biträdande överläkare (1B13000113) valdes specialistläkare i psykiatri, ML XXXXXXXXXXXXXXXX för tillsvidareanställning från och med den 1 mars 2025.

XXXXXXXXXXXXX har lämnat in en begäran om omprövning daterad den 24 februari 2025.

Beslutet av den 10 februari 2025 § 11 och XXXXXXXXXXXXXXXXs begäran om omprövning finns bifogade.

XXXXXXXXXXXXXs begäran om omprövning och motiveringen till den

XXXXXXXXXXXXX konstaterar att en mera erfaren och kompetent sökande förbigicks i det berörda tjänsteinnehavarbeslutet.

Enligt XXXXXXXXXXXXXXXX nämns det att den sökande som valts till tjänsten har skött den berörda tjänsten som biträdande överläkare sedan den 1 januari 2024. Vikariatet hade då inte utannonserats offentligt och det hade inte informerats om vikariatet internt. Inte heller då den berörda avdelningen inrättades hade det vid psykoslinjen

gjorts interna förfrågningar om läkarnas intresse att arbeta på avdelningen. XXXXXXXXXXXXXXX har för psykosavdelningarnas överläkare Volkov uttryckt sitt intresse för avdelningsarbete i olika skeden, senast under ett telefonsamtal i anknytning till ett patientärende den 17 december 2024. På så sätt är ett utgångsläge där skötsel av uppgiften räknas den valda sökanden till godo inte förenligt med principen om likabehandling.

XXXXXXXXXXXXXXXXX anser att man i urvalsförfarandet för den berörda tjänsten inte har iakttagit ett jämlikt, transparent och rättvist förfaringssätt i enlighet med HUS personalstrategi. XXXXXXXXXXXXXXXX anser att hon har förbigåtts utan grund i tjänsteinnehavarbeslutet och därför begär hon omprövning av beslutet.

Behörighetsvillkor för biträdande överläkare

Inom HUS iakttas allmänna behörighetsvillkor vid val av tjänsteinnehavare. Den senaste uppdateringen av villkoren har publicerats den 23 februari 2024. De allmänna behörighetsvillkoren för tjänsten som biträdande överläkare var vid tidpunkten då tjänsten utlystes följande:

Specialistläkare inom en lämplig specialitet och dessutom legitimerad läkare eller tillstånd att arbeta som läkare.

Andra faktorer som beaktats vid valet

Enligt 6 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare (304/2003) finns bestämmelser om de allmänna grunderna för anställning i tjänsteförhållande i grundlagen. Enligt 125 § 2 mom. i grundlagen (731/1999) är de allmänna utnämningsgrunderna för offentliga tjänster skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd. Enligt motiveringen till regeringens proposition (RP 1/1998 rd) avses med skicklighet närmast utbildning eller genom arbetserfarenhet förvärvade kunskaper och färdigheter. Med begreppet förmåga hänvisar lagen till sådana personliga egenskaper som förutsätts för goda arbetsresultat, till exempel naturlig begåvning, organisationsförmåga, initiativkraft och andra liknande egenskaper som är nödvändiga för en framgångsrik skötsel av uppgifterna i fråga. Med beprövad medborgerlig dygd avses i samband med allmänna medborgerliga aktiviteter förvärvade meriter som har relevans för skötseln av tjänsten samt ett gott uppförande. Av dessa allmänna grunder uppfylls kravet på "skicklighet" när sökanden innehar den utbildning som anges i behörighetsvillkoren. "Förmåga" och "beprövad medborgerlig dygd" är däremot aspekter där den uppfattning och helhetsbild som de tjänstemän som bereder och beslutar om valet bildar sig har en avgörande betydelse för vilka sökande som är bäst lämpade för att klara uppgiften.

Vid övervägandet försöker man så noggrant och sakkunnigt som möjligt först utreda hur alla sökande uppfyller de formella kraven (ovan nämnda behörighetsvillkor) och därefter bedöma vem eller vilka av de sökande som uppfyller de formella kraven som har de bästa förutsättningarna att framgångsrikt sköta de uppgifter som uttryckligen hör till tjänsten som söks. I rättspraxis har fastställts, att utnämningsbeslut kan fattas på basis av en helhetsbedömning av alla bidragande faktorer på så sätt, att utöver utbildning och arbetserfarenhet även andra faktorer som nämns i annonsen och som räknas sökanden till godo beaktas, samt att sökandens allmänna lämplighet för uppgiften och arbetsgemenskapen i fråga bedöms, liksom också sökandens personliga styrkor och egenskaper som är av betydelse med tanke på skötseln av tjänsten i fråga.

Högsta förvaltningsdomstolen har i sitt avgörande (2002:893) bedömt betydelsen av tjänstetidens längd vid tjänsteutnämningar enligt följande: "längden på de sökandes arbets- och yrkeserfarenhet ska inte betraktas som en avgörande faktor och en sökande kan inte endast på basis av den anses vara mer meriterad än en sökande med kortare arbetserfarenhet."

Vad gäller jämförelsen av arbetserfarenhetens längd, stöder sig HUS vid val av tjänsteinnehavare på den i rättspraxis fastställda uppfattningen att ingen sökande har absolut företrädesrätt att bli vald till en offentlig tjänst på grund av att hen har längre arbetserfarenhet än de övriga sökandena.

Urvalsprocessen

Tjänsten som biträdande överläkare söktes av två (2) personer inom utsatt tid.

XXXXXXXXXXXX som valdes till tjänsten, blev färdig medicine licentiat 2016 och specialistläkare i psykiatri 2023. Hon har påbörjat psykoterapiutbildning 2019. XXXXXXXXXXXX har arbetat oavbrutet vid HUS Psykiatri sedan 2018 vid många enheter inom öppenvård och avdelningsvård. XXXXXXXXXXXX har skött tjänsten som biträdande överläkare på Psykiatricentrums avdelning P7 sedan den 1 januari 2024.

XXXXXXXXXXXX blev färdig medicine licentiat 1991 och specialistläkare i psykiatri 2017. Hon har arbetat vid HUS Psykiatri sedan 2008 vid många enheter inom öppenvård och avdelningsvård.

Båda sökandena uppfyllde behörighetsvillkoren för tjänsten. XXXXXXXXXXXX har längre arbetserfarenhet än XXXXXXXXXXXX som valdes till tjänsten. I valet har specialistläkarkompetens ansetts vara tillräckligt genomgripande både när det gäller arbetserfarenhet och kunnande. Psykoterapiutbildning var inte ett behörighetsvillkor,

men en påbörjad eller avklarad utbildning ansågs vara en faktor som visar på god arbetsmotivation.

Båda sökandena har ansetts ha tillräcklig behörighet för att sköta tjänsten som biträdande överläkare. På basis av intervjun har intervjuarna enhälligt kommit fram till att XXXXXXXXXXXXXXX är en mera lämplig kandidat för tjänsten. XXXXXXXXXXXXXXX har under intervjun gett utförliga och faktagrundade svar på intervjuarnas frågor och har med sina svar gett en sakkunnig syn på ställningen för verksamheten inom tidiga psykos och dess betydelse på patienternas vårdväg.

XXXXXXXXXXXX har tillräcklig erfarenhet och en genomgripande syn på verksamheten inom tidiga psykos och dess ställning i vårdkedjan, god klinisk kompetens och förtrogenhet med diagnostik, vård och rehabilitering av gruppen av patienter med tidiga psykos. Hon har också starkt dokumenterat god samarbetsförmåga och dokumenterad erfarenhet av ledning av partnerskap både när det gäller parter inom den egna linjen och externa parter.

HUS syn på de invändningar som förts fram i XXXXXXXXXXXXXXXs begäran om omprövning

I sin begäran om omprövning har XXXXXXXXXXXXXXX konstaterat att det tidsbundna vikariatet som biträdande överläkare inte utannonserats offentligt och det har inte informerats om vikariatet inom enheten. XXXXXXXXXXXXXXX har också åberopat att en mera erfaren och kompetent sökande förbigicks i tjänsteinnehavarbeslutet.

HUS anser att då avdelningen för tidiga psykos inrättades har läkarna vid linjen för psykosjukdomar och rättspsykiatri informerats att det inom linjen kommer att startas en avdelning specialiserad på tidiga psykos. Alla läkare och medlemmar i andra yrkesgrupper har självfallet haft möjlighet att få arbete på avdelningen enligt dåvarande tillgång på arbetsplatser.

I fråga om tjänstevikariatet har HUS gjort den tolkningen att visstidsanställningar som är kortare än ett år inte behöver utannonseras offentligt.

Vad gäller jämförelsen av arbetserfarenhetens längd, stöder sig HUS vid val av tjänsteinnehavare på den i rättspraxis fastställda uppfattningen att ingen sökande har absolut företrädesrätt att bli vald till en offentlig tjänst på grund av att hen har längre arbetserfarenhet än de övriga sökandena.

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att avslå XXXXXXXXXXXXXXXs begäran om

omprövning daterad den 24 februari 2025 och vidmakthålla Jesper Ekelunds beslut av den 10 februari 2025 § 11. Beslutet i fråga förblir således i kraft.

Beslut

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Lagen om välfärdsområden 139 §

Tilläggsuppgifter

Överläkare Boris Karpov, fornamn.efternamn@hus.fi

Jurist för anställningsärenden Toni Eronen, fornamn.m.efternamn@hus.fi

För kännedom

XXXXXXXXXXXXXX

Överläkare Boris Karpov

Jurist för anställningsärenden Toni Eronen

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

HUS/3201/2025

39 § Beslut som inkommit gällande förfarandet med övertagningsrätt enligt § 97 i välfärdsområdeslagen**Redogörelse**

HUS-sammanslutningens styrelse har beslutat 14.12.2022 § 62, att följande beslut rapporterats till styrelsen för övervägande av övertagningsrätt:

1. val av verkställande direktörens eller resultatområdesdirektörernas direkt underställda till en tjänst eller befattning
2. behovsprövade tjänstledigheter eller feriearbeten på över sex månader som beviljats direkt underställda till verkställande direktören eller resultatområdesdirektörerna
3. upphandlingar vars uppskattade värde överstiger 100 000 euro
4. ibruktagande av servicesedel
5. beslut om beviljande av skadestånd som överstiger 10 000 euro
6. beslut om delegering av beslutanderätt

För en möjlig användning av upptagningsrätten enligt 97 § i lagen om välfärdsområden, meddelas sammanslutningens styrelse om de i bilaga 1 nämnda besluten som har funnits till påseende i de förtroendevaldas mötesportal, samt följande beslut som organen fattat:

Forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden 1/2025, 4.3.2025

- § 1 Katsaus HUSin tutkimusjohdon vuoteen 2024
- § 2 TKKI-lautakunnan esitys HUSin tutkimusrahasta 2026
- § 3 Eteläisen yhteistyöalueen TKKI-koordinoiva neuvottelukunta
- § 4 Kohti kansallista potilastietoallasta
- § 5 Innovaatiotoiminnan tilannekuva HUSissa
- § 6 Tieteellisen tutkimuksen vaikuttavuus
- § 7 iCAN TKI-lippulaivahanke
- § 8 Ajankohtaiset T&K rahoitukset
- § 9 Muut asiat

Beslutsförslag

Sammanslutningens styrelse beslutar att inte behandla beslut som avses i 97 § i välfärdsområdeslagen och som räknas upp i bilaga 1 samt i föredragningstexten.

Beslut

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

HUS/3201/2025

Beslutförslaget godkändes.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Förvaltningsstadga 33 § och 35 §

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

Bilagor

Bilaga 1. Beslutsförtäckning

För kännedom

40 § Övriga ärenden

Redogörelse

1. Mötestidtabellen för sammanslutningens styrelse för 2025 och ärenden som behandlas på mötena

Tid	Ärenden som ska behandlas
den 12 maj	Sammanslutningens styrelse - uppföljning av verkställande direktörens resultatmål för 2025 - budgetramen för 2026, förslag till sammanslutningens stämma - precisering av HUS-sammanslutningens investeringsprogram för 2025-2028 och ändring i fullmakten att uppta lån - precisering av HUS-sammanslutningens investeringsprogram för 2026-2029 - godkännande av projektplanen för renoveringsprojektet av sidobyggnaden vid Mejlans tornsjukhus och ändring av kostnadskalkylen - verksamhet och ekonomi i mars - vägkarta för Psykiatri - överlåtelse av verksamheten; fältchefen till Östra- och Västra Nylands välfärdsområdena 1.1.2026 - utvärderingsberättelsen för 2024 - förslag till val av HUS-sammanslutningens organ - förslag till grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner för fullmäktigeperioden 2025-2028 - övriga ärenden i sammanslutningens stämma - sammankallande av HUS-sammanslutningens stämma
den 16 juni	Sammanslutningens styrelse - verksamhet och ekonomi i april
den 18 juni	Sammanslutningens stämma - godkännande av bokslutet för 2024 och revisionsberättelsen - utvärderingsberättelsen för 2024 - budgetramen för 2026 - val av sammanslutningens styrelse - val av revisionsnämnden - val av nationalspråksnämnden - val av forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

HUS/299/2025

	innovationsnämnden - val av närservice- och integrationsnämnden - grunderna för de förtroendevaldas ekonomiska förmåner för fullmäktigeperioden 2025-2028 - sammanslutningens styrelsemöten och sammanslutningens stämmor 2025
den 18 juni (Teams-möte kl. 13)	Sammanslutningens styrelse - verkställighet av sammanslutningens stämmas beslut

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Offentlighet

Offentligt

Grund för beslutsrätten

Förvaltningsstadga § 86

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Lauri Tanner, fornamn.efternamn@hus.fi

För kännedom

41 § Informationsärenden

Redogörelse

Verkställande direktörens översikt

- verkställande direktör Matti Bergendahl

Tillgång till vård

- chefsöverläkare Markku Mäkijärvi

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Ärendets behandling

Chefsöverläkaren informerade sammanslutningens styrelse även om utlåtande till Valvira angående tillgången till vården.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Offentlighet

Offentligt

Tilläggsuppgifter

Verkställande direktör Matti Bergendahl, foramn.efternamn@hus.fi

Chefsöverläkare Markku Mäkijärvi, foramn.efternamn@hus.fi

För kännedom

7.4.2025

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH FÖRBUD MOT BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Omprövning får inte begäras på beslut som nämns nedan.

Enligt 141 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) får omprövning och välfärdsområdesbesvär inte anföras över följande beslut, eftersom beslutet endast gäller beredning eller verkställande, paragrafer: 35, 36, 37, 39, 40, 41 §

Enligt 6 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) eller andra författningar får följande beslut inte överklagas genom besvär, kriterier och paragrafer för besvärsförbud:

Behandlingen av privaträttsliga ärenden i anknytning till beslut hör till Helsingfors tingsrätts behörighet, paragrafer:

Beslut tagna av detta möte kan överklagas enligt anvisningarna nedan.

Anvisning för begäran av omprövning, anvisning i punkt 1, paragrafer:

Eftersom omprövning av de beslut som nämns här kan begäras, får ändring av dem inte sökas genom besvär.

Upphandlingsärende, anvisningar i punkterna 2 och 3, paragrafer:

Välfärdsområdesbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol, anvisning i punkt 4, paragrafer: 38 §

Förvaltningsbesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol, anvisning i punkt 4, paragrafer:

1. ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Rätt att begära omprövning

Begäran om omprövning kan göras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Begäran om omprövning av ett beslut fattat av en myndighet inom HUS-sammanslutningen får också göras av ett välfärdsområde som är medlem i HUS-sammanslutningen, Helsingfors stad samt deras medlemmar. Begäran om omprövning ska göras skriftligen.

Förbud mot begäran om omprövning

Omprövning får inte begäras i fråga om ett beslut som endast gäller beredning eller verkställande, ett beslut med anledning av en omprövning eller ett beslut i vilket ändring söks

med stöd av någon annan lag än lagen om välfärdsområden (611/2021).

Omprövningsmyndigheten

Begäran om omprövning av ett beslut av sammanslutningens styrelse riktas till sammanslutningens styrelse.

Begäran om omprövning av ett beslut av koncernsektionen riktas till sammanslutningens styrelse.

Begäran om omprövning av ett beslut av revisionsnämnden riktas till revisionsnämnden.

Sammanslutningens styrelse behandlar begäran om omprövning också ifall den har utnyttjat sin övertagningsrätt enligt (611/ 2021) 97 § i lagen om välfärdsområden att överta beslut av en underlydande nämnd eller sektion.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfående av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter det att brevet skickades, den tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet skickades, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som anges på delfåendebrevet. En medlem av välfärdsområdet anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet är framlagt i det allmänna datanätet.

Dagen då delfåendet sker räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövning är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning tillställas mottagaren den första vardagen därefter.

Innehållet i begäran om omprövning

Begäran av omprövning måste innehålla

- beslutet i vilket omprövning begärs,
- till vilka punkter i beslutet omprövning begärs och vilka ändringar begärs,
- motiveringarna till begäran om omprövning,
- vad rätten att begära omprövning grundar sig på, om inte beslutet som är föremål för begäran om omprövning gäller den som har gjort det,
- namn, hemkommun och kontaktuppgifter för den som begär omprövning,
- kontaktuppgifter för eventuellt ombud eller eventuell laglig företrädare samt
- postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar i ärendet kan sändas.

Bilagor till begäran om omprövning

Till omprövningsbegäran ska bifogas

- beslutet som är föremål för begäran om omprövning jämte anvisningar om hur omprövning ska begäras,
- en utredning om när den som begär omprövning har delgivits beslutet eller någon annan utredning om när tidsfristen för begäran om omprövning har inletts samt
- handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Förfrågningar om bilagor till omprövningsmyndighetens beslut kan riktas till HUS Registratur.

Vid utlämnandet av uppgifter ur sekretessbelagda handlingar tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Inlämning av omprövningsbegäran

Parten eller en av parten befullmäktigad person ska tillställa omprövningsmyndigheten en begäran om omprövning till HUS Registratur, vars kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Begäran om omprövning ska lämnas in i så god tid att den hinner fram den sista dagen av tidsfristen för begäran om omprövning före HUS Registraturs kundtjänst stängs. På eget ansvar kan begäran om omprövning skickas med post, bud, fax eller e-post.

2. BESVÄRSANVISNING

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan lämna in ett skriftligt yrkande på upphandlingsrättelse enligt 132-134 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016). En anbudsgivare som har deltagit i anbudsförfarandet eller en anbudssökande, det vill säga den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) får yrka på upphandlingsrättelse. Upphandlingsrättelsen ska lämnas in skriftligt.

Myndighet som behandlar upphandlingsrättelsen

Upphandlingsrättelsen riktas till det organ eller den tjänsteinnehavare i den upphandlande enheten som fattat upphandlingsbeslutet.

Tidsfrist för inlämning av begäranden om omprövning

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

Parten anses ha fått del av upphandlingsbeslutet jämte bifogade handlingar vid elektronisk

delgivning den dag då det elektroniska meddelande som innehåller beslutet jämte bifogade handlingar står till mottagarens förfogande i mottagarens mottagningsanordning på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses mottagaren ha fått ta del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis. Delfåendedagen räknas inte med i den utsatta tiden.

Om den sista dagen av tidsfristen infaller på en helgdag eller någon annan motsvarande dag, då arbete inte utförs på ämbetsverket, får yrkandet lämnas in första vardagen därpå. Tidpunkten för när yrkandet på upphandlingsrättelsen har inletts och när den behandlas påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Ur upphandlingsrättelsen måste framgå

- partens namn och hemkommun,
- postadress och övriga kontaktuppgifter till vilka meddelanden i saken kan skickas,
- det beslut som rättelseyrkandet gäller samt
- till vilken del rättelse yrkas och vilka ändringar som yrkas i beslutet samt grunderna för dessa.

Om någon annan än parten själv för talan, ska i yrkandet också nämnas denna persons namn, hemkommun, postadress och övriga kontaktuppgifter till vilka meddelanden i saken kan sändas.

Om yrkandet sänds som brev, ska parten eller dennes lagliga företrädare eller ombud egenhändigt underteckna yrkandet. Om yrkandet lämnas in per e-post och det finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet, kan yrkandet begäras i original med underskrift (lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet 13/2003).

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de handlingar som parten åberopar om de inte redan innehas av upphandlingsenheten.

Förfrågningar om bilagor till upphandlingsbeslutet kan riktas till HUS Registratur. Registraturens kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Uppgifter ur sekretessbelagda handlingar lämnas ut enligt bestämmelserna i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Adress för inlämnande

Parten eller en av parten befullmäktigad person ska lämna in yrkanden riktade till myndigheten som behandlar upphandlingsrättelsen till HUS Registratur. Registraturens kontaktuppgifter nämns i punkt 5.

Yrkandet ska lämnas in såpass tidigt att det hinner fram på tidsfristens sista dag innan registraturen stängs. Yrkandet kan på eget ansvar sändas med post, bud, fax eller e-post.

3. BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Anbudsgivaren, parten som gjort anbudsansökan, eller andra som saken gäller, kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Besvärsrätten gäller beslut om offentliga upphandlingar som överskrider det nationella och EU-tröskelvärdet.

Besvärsförbud

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring inte sökas i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet enligt lagen om välfärdsområden (611/2021) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

En part får inte söka ändring i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal genom besvär om inte marknadsdomstolen beviljar tillstånd för behandling av ärendet enligt 146 § i upphandlingslagen.

Förande av ett ärende till marknadsdomstolen

Om det vid en upphandling har förfarits i strid med upphandlingslagen eller bestämmelser eller föreskrifter som utfärdats med stöd av den eller i strid med Europeiska gemenskapens lagstiftning eller Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, kan den som saken gäller, eller en annan part som nämns i 145 § i lagen om offentlig upphandling och koncession genom besvär föra ärendet till marknadsdomstolen och föra talan i ärendet.

Marknadsdomstolen behandlar inte en ansökan vars uppskattade värde är mindre än de tröskelvärden som föreskrivs i 25 § i upphandlingslagen.

Om de påföljder som marknadsdomstolen har till sitt förfogande bestäms i 16 kapitlet i

upphandlingslagen.

För sammanslutningens del är beslutet inte bindande förrän det blivit klart huruvida ett högre organ använder sin övertagningsrätt i ärendet enligt 97 § i lagen om välfärdsområden.

Delgivningen av beslutet innebär inte att ett avtal har ingåtts. Enligt 128 § i upphandlingslagen ska den upphandlande enheten efter det att beslutet har fattats ingå ett skriftligt kontrakt om upphandlingen. Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdet kan upphandlingskontraktet ingås och verkställas tidigast 14 dagar efter delgivningen av beslutet

Besvärstillstånd

Enligt 146 § i upphandlingslagen får ändring i en upphandling som grundar sig på ramavtal inte sökas genom besvär, om inte marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet.

Tillstånd ska beviljas om:

1. det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden; eller
2. det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

Tidsfrist för besväret

Om inte något annat bestäms i lag, ska besvären lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga har fått ta del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärсанvisning.

Besväret ska anföras inom 30 dagar från det att parten i fråga har fått del av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 130 § 1 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått ta del av upphandlingsbeslutet inklusive besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har haft *väsentliga* brister.

Vid elektronisk delgivning anses upphandlingsbeslutet med de kompletterande handlingarna ha mottagits av *parten* den dag det elektroniska meddelande som innehåller beslutet och dessa handlingar står till mottagarens förfogande i hans eller hennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses mottagaren ha fått ta del av saken på den sjunde dagen efter avsändandet, om inte mottagaren visar att delgivningen har skett senare. När den upphandlande enheten använder bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som mottagningsbeviset anger eller vid den tidpunkt som antecknats i ett separat delfåendebevis. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen.

Om den sista dagen för tiden för inledande av ett ärende infaller på en helgdag eller någon annan motsvarande dag, då man inte arbetar på ämbetsverket, får handlingarna lämnas in hos marknadsdomstolen första vardagen därpå.

Besvärets innehåll

I besväret måste meddelas

- det upphandlingsärende som besväret gäller och
- ändringssökandens yrkanden och grunderna för dessa
- när det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal ska i besvärsskriften motiveras varför behandlingstillstånd bör beviljas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- postadress och telefonnummer till vilka meddelanden i saken kan sändas till ändringssökanden

Om ändringssökandens talan förs av dennes lagliga företrädare eller ett ombud eller om någon annan person har avfattat besvären, ska även denna persons namn och hemkommun anges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut i original eller kopia, i vilket ändring söks samt
- bevis över dagen för delfåendet av beslutet eller annan utredning över när tidpunkten för inledande av ett ärende började.

Till besvärsskriften ska fogas de handlingar som ändringssökanden hänvisar till som stöd för sitt yrkande. Ombudet ska till ansökan foga en fullmakt i enlighet med vad som bestäms i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Förfrågningar om bilagor till upphandlingsbeslutet kan riktas till HUS Registratur.

Uppgifter ur sekretessbelagda handlingar lämnas ut enligt bestämmelserna i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Meddelande om begäran om omprövning till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende med stöd av 148 § i upphandlingslagen ska

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten på den ifrågavarande enhetens registraturs adress senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Inlämnande av besvärsskriften

Besväret ska lämnas in till marknadsdomstolen, vars kontaktuppgifter är:

Marknadsdomstolen

Banbyggarvägen 5
00520 Helsingfors
Telefon: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Besväret ska vara framme den sista dagen av besvärstiden innan marknadsdomstolens tjänstetid löper ut. Själva delfåendedagen räknas inte med.

Ansökan kan lämnas in till marknadsdomstolens kansli personligen, per bud, per fax eller e-post, enligt vad som föreskrivs i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003).

För behandling av ärendet i marknadsdomstolen uppbärs en rättegångsavgift enligt gällande lag (lagen om domstolsavgifter, (1455/2015).

(Lag om domstolsavgifter: <https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2015/20151455#P5>)

4. BESVÄRSANVISNING TILL HELSINGFORS FÖRVALTNINGSDOMSTOL**Besvärsrätt**

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som lämnat in rättelseyrkandet. Om beslutet med anledning av begäran om omprövning har ändrats eller om det är fråga om fullmättiges beslut, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär även av den som beslutet gäller eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), sammanslutningens medlemskommun samt kommunens medlem.

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grund att

1. beslutet har tillkommit i felaktig ordning,

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
3. beslutet annars strider mot lag.

Förvaltningsbesvär får anföras över ett beslut enligt vilket ett förvaltningsärende har avgjorts eller inte undersökts.

Besvärsförbud

Välfärdsområdesbesvär eller förvaltningsbesvär får inte anföras över ett beslut som gäller endast förberedelse eller verkställande.

Ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet får inte överklagas med stöd av lagen om välfärdsområden (611/2021) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019). Besvärsförbudet baserar sig på 163 § i upphandlingslagen.

Besvärstid

Skriftligt besvär skall anföras inom 30 dagar efter delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet, om inte något annat visas, sju dagar efter det att brevet skickades, den tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet skickades, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som anges på delfåendebrevet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet är framlagt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för besvär är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får besväret tillställas mottagaren den första vardagen därefter.

Besvärets innehåll

I besväret ska nämnas

- beslutet på vilket ändring yrkas
- på vilken del ändring yrkas och vilka ändringar som yrkas i beslutet,
- motiveringar för yrkandena
- vad rätten att överklaga grundar sig på, om inte beslutet som är föremål för begäran om omprövning gäller den som har gjort det,
- ändringssökandens namn, hemkommun och kontaktuppgifter,
- kontaktuppgifter för eventuellt ombud eller eventuell laglig företrädare samt
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas.

Bilagor till besväret

Till besvärsskriften ska fogas:

HUS-sammanslutningen
Styrelse för sammanslutningen

7.4.2025

- beslutet som är föremål för begäran av omprövning med besvärshänvisningar,
- en utredning om när den som begär omprövning har delgivits beslutet eller någon annan utredning om när tidsfristen för begäran om omprövning har inletts samt
- handlingar som den som begär omprövning åberopar som stöd för sin begäran, om de inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Förfrågningar om bilagor till beslutet i vilket ändring söks kan riktas till HUS Registratur.

Vid utlämnandet av uppgifter ur sekretessbelagda handlingar tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Tillställande av besvär

Ändringssökanden eller av ändringssökanden befullmäktigad person ska lämna in besväret till Helsingfors förvaltningsdomstol, vars kontaktuppgifter är följande:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbyggarvägen 5
00520 Helsingfors
Tfn: 029 564 2000
Fax: 029 564 3314
helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Handlingarna skickas på eget ansvar per post, bud, fax eller e-post. Besväret med bilagor ska nå förvaltningsdomstolen innan besvärstiden går ut.

Förutsättningarna för och storleken på den rättegångsavgift som uppbärs för behandling av besvär vid förvaltningsdomstolen bestäms i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Om en rättegångsavgift uppbärs, är dess belopp 310 €. (Lag om domstolsavgifter: <https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/2015/20151455#P5>)

5. KONTAKTUPPGIFTER

HUS Registratur

Postadress: PB 200, 00029 HUS
Besöksadress: Maruddsvägen 74, Iiris-centret, 00930 Helsingfors
Telefonväxel: 09 4711
Tfn: 050 428 7837
Fax: 09 471 75500
E-post: kirjaamo@hus.fi

7.4.2025

Kundtjänst vardagar kl. 9.00-15.00.