

Yhtymähallitus

Kokoustiedot

Aika 8.9.2025 8:00 - 8.9.2025 11:15

Paikka Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki

Käsitellyt asiat

Kokoustiedot ja osallistujat	1
94 § Tammi-heinäkuun toiminta ja talous	4
95 § Taloussuunnitelman 2025-2028 investoinnit, HUS-yhtymän lainanottovaltuus vuodelle 2026 sekä HUS-yhtymän vuosien 2026-2029 investointisuunnitelman ja hankekohtaisen investointiohjelman vahvistaminen	7
96 § Talousarvioesityksen 2026 erillismäärärahat ja henkilöstöetuudet	11
97 § Yhtymähallituksen edustajien nimeäminen lautakuntiin	16
98 § Taide- ja museotoiminnan järjestäminen	18
99 § Viran haettavaksi julistaminen	21
100 § Erikoislääkärin viran perustaminen HUS Aivokeskuksen Neurokirurgian tulosityksikköön	23
101 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	25
102 § Muut asiat	27
103 § Info-asiat	31
Muutoksenhakuohje	32

8.9.2025

Aika 8.9.2025 8:00 - 11:15**Paikka** Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4,
Helsinki**Lisätietoja****Osallistujat****Päätöksentekijät**

Risto Rautava, puheenjohtaja
Aino Laine, varapuheenjohtaja
Elin Blomqvist-Valtonen, 95 §, 8.00-9.21, 98-103 §, 10.05-10.50
Maaret Castrén
Annuska Dal Maso
Heli Hakala
Ulla Keränen
Pirkko Letto
Arto Lindberg
Ville Merinen
Eero Mervaala
Silja Paavola
Anna Sahiluoma
Susanna Airola
Henrik Vuornos, -103 §, -11.06
Henrik Wickström

Muut**Puhe- ja läsnäolo-oikeudella**Helsingin kaupunki

Maarit Vierunen, -103 §, -10.57

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Mia Laiho, -103 §, -11.08

Sanna Svahn, 8.27-

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

Sirikka-Liisa Kähärä

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Helinä Perttu

Raija Kontio

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue

Kaj Lindqvist

Harry Bogomoloff, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja, 8.38-

Matti Bergendahl, toimitusjohtaja, esittelijä

Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri

8.9.2025

Jari Finnilä, talousjohtaja
Paula Isopahkala, viestintäjohtaja
Johanna Karppi, henkilöstöjohtaja
Marja Renholm, hallintoylihoitaja
Lauri Tanner, hallintojohtaja, sihteeri

Kutsuttuna

Tomi Kauppinen, investointijohtaja, 95 §, 8.00-9.21
Seppo Heinonen, toimialajohtaja, 103 §, 10.25-10.57
Henrika von Schantz, työsuojelupäällikkö, 103 §, 10.25-10.57

Poissa

Anne Portaankorva
Oula Silvennoinen

8.9.2025

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asia 95 § päätettiin käsitellä kokouksen aluksi ja sen jälkeen muut asiat listan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen nimenhuudon jälkeen klo 8.02-8.12 yhtymähallituksen valokuvausta varten.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Maaret Castrén (varalle Annuska Dal Maso).

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu 9.9.2025 hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

94 § Tammi-heinäkuun toiminta ja talous**Selostus****Toteuma 7/2025**

Lähetteet: Kiireettömiä läheteitä saapui HUSin yksiköihin tammi-heinäkuun aikana yhteensä 206 318. Lähetemäärä laski 1,1 % edellisvuodesta. Arkipäiväaikaistuna muutos oli + 0,3 %. Tammi-heinäkuussa käsitellyistä läheteistä 2,1 % käsittelyyn kului yli terveydenhuoltolain mukaisen ylärajan 21 vuorokautta.

Odottajatilanne: Hoidon tarpeen arviointia odottavia potilaita oli yhteensä 41 298, joista 29,7 % on odottanut yli terveydenhuoltolain mukaisen 3 kuukautta.

Hoitoa odotti yhteensä 33 746 potilasta (osastohoito tai päiväkirurgia 69,4 %, avohoito 30,6 %). Potilaita oli lähes 1 170 enemmän kuin kuukautta aiemmin. Pitkään hoitoa odottaneita (> 6kk) potilaita oli 6 134, mikä oli noin 940 potilasta enemmän kuin kesäkuun lopussa. Vuodeosastohoitoa tai päiväkirurgiaa odottaneita potilaita oli yhteensä 23 417, joista 4 915 (21,0 %) oli odottanut hoitoa yli kuusi kuukautta.

Hoitovelan kustannusarvio heinäkuun tiedoilla, vuodeosaston (sis. päiväkirurgia) sakkojonon kustannus on n. 40,3 milj. euroa. (TP 2024 kustannusarvio oli 47,8 milj. euroa; TP2023 kustannusarvio oli 64,7 milj. euroa).

Palvelutuotanto: Vertailukelpoinen volyymi ylitti talousarvion sisältämän suunnitelman 1,5 %, mutta pysyi lähes edellisen vuoden tasolla (+ 0,6 %).

Sairaanhoidollisen palvelutuotannon käyttö (kehys) ylitti talousarviossa määritellyn kiinteän kehyksen 4,6 % / 60,7 milj. euroa.

Henkilöstö: Henkilötyövuosien määrä on tammi-heinäkuussa vähentynyt viime vuodesta (- 771,4 htv) ja toteutunut talousarviota pienempänä (-410,8 htv). Kokonaislähtövaihtuvuus on tammi-heinäkuussa vakinaisen henkilöstön osalta 4,6 % ja se on kasvanut 0,5 % -yksikköä edellisestä vuodesta. Sairauspoissaolojen määrä (8,2 pvä/hlö) on tammi-heinäkuussa samalla tasolla kuin edellisenä vuotena (+ 0,1 pvä/hlö).

Talous: Toimintatuotot 1 795,9 milj. euroa alittivat talousarvion tammi-heinäkuussa 1,2 % (21,4 milj. euroa).

Toimintakulut 1 694,7 milj. euroa alittivat talousarvion tammi-heinäkuussa 3,1 %

8.9.2025

HUS/300/2025

(53,4 milj. euroa. Henkilöstökulut 978,0 milj. euroa alittivat talousarvion 10,2 milj. eurolla (1,0 %). Vastaavasti työvoiman vuokraus alitti talousarvion 1,8 milj. euroa (14,6 %). Palveluiden ostot yhteensä alittivat talousarvion 23,5 milj. euroa (6,6 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat sairaanhoidollisten palveluiden ostot olivat talousarvion tasolla + 0,03 milj. euroa (0,0 %).

Aineet, tarvikkeet tavarat yht. alittivat talousarvion 17,7 milj. euroa (5,4 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat lääkkeet ja apteekkitarvikkeet sekä laboratoriotarvikkeet yhteensä alittivat talousarvion 8,7 milj. euroa (6,4 %).

Tilikauden tulos on 25,5 milj. euroa ylijäämäinen ja 38,1 milj. euroa yli talousarvion (TA -12,6 milj. euroa).

Vuosiennuste 6+6/2025

Vuosiennuste laadittiin tammi-kesäkuun 2025 toteumatietoihin perustuen. Ennuste laadittiin varovaisuuden periaatetta noudattaen. Lisäksi ennusteessa huomioitiin palkkaratkaisun loppuvuosipainotteisuus talousarvioon verrattuna. Koko tilikauden 2025 tuloksen ennustettiin olevan 141,8 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Ennustettu operatiivinen tilikauden tulos, huomioiden tilikausien 2022-2024 alijäämien kattamisen 141,7 milj. euroa, on lähes talousarvion mukainen ollen 0,1 milj. euroa ylijäämäinen.

Seuraava ennuste (8+4) laaditaan tammi-elokuun toteumatietojen perusteella ja se valmistuu lokakuun alussa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. käsitellä HUS-yhtymän tammi-heinäkuun toiminnan ja talouden tilanteen ja
2. merkitä oheismateriaalina 1 olevan kuukausiraportin tiedoksi

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosäytäö 61 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

95 § Taloussuunnitelman 2025-2028 investoinnit, HUS-yhtymän lainanottovaltuus vuodelle 2026 sekä HUS-yhtymän vuosien 2026-2029 investointisuunnitelman ja hankekohtaisen investointiohjelman vahvistaminen**Selostus**

Investointisuunnittelu perustuu sote-lainsäädäntöön ja suunnittelua ohjaa valtioneuvoston ohjeistus. Ohjeistuksen mukainen suunnittelu-aikataulu on ennakoivaa ja tyypillisesti investoitavat kohteet suunnitellaan investointiohjelmaan vuosia ennen hankinta-ajankohtaa.

TS2025 investoinnit

Yhtymähallitus käsitteli kokouksessaan 12.5.2025 (45 §) vuoden 2025 investointiohjelman tarkentamista korottaen alkuperäiseen talousarvioon nähden investointien kokonaismäärää vuoden 2025 osalta 3,8 milj. eurolla. HUS-yhtymän taseinvestointien kokonaistoteuma on toistaiseksi hieman jäljessä tasaiseen investointitoteumaan verrattuna. Tyypillisesti investoinnit kuitenkin toteutuvat loppuvuositavoitteisesti, jonka vuoksi toistaiseksi investointien ennustetaan toteutuvan tarkennetun investointiohjelman mukaisesti.

Lainanottovaltuus vuodelle 2026

Hyvinvointialueesta annetun lain 15.1 §:n mukaan valtioneuvosto päättää vuosittain valtiovarainministeriön esityksestä hyvinvointialueen tilikausittaisen valtuuden määrästä pitkäaikaisen lainan ottamiseksi. HUS-yhtymä saa ottaa lainaa päätöksen mukaisen määrän lain 16 §:ssä tarkoitetun investointisuunnitelman mukaisten investointien rahoittamiseksi. Valtioneuvosto teki 8.5.2025 päätöksen hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän lainanottovaltuuksista vuodelle 2026. Päätöksen mukaan HUS-yhtymällä ei ole lainanottovaltuutta vuodelle 2026 (Valtioneuvoston päätös VM/2025/57).

HUS-yhtymä jätti 13.5.2025 valtiovarainministeriölle hakemuksen vuoden 2026 lainanottovaltuuden muuttamisesta, koska HUS-yhtymällä on välttämättömiä investointitarpeita palvelujen tuottamiseksi jatkuvuuden kannalta. Lisäksi HUS-yhtymän on turvattava lakisääteisiä palveluita, joita ei pystytä kattamaan valtioneuvoston päätöksen mukaisella lainanottovaltuudella. HUS-yhtymälle määritetty lainanottovaltuus, vuosikate tai taseen rahavarat eivät mahdollista investointisuunnitelmassa esitettyjen investointien rahoittamista kokonaan ilman lainanottovaltuuden nostamista.

Valtiovarainministeriö asetti 25.5.2025 HUS-yhtymän lainanottovaltuuden

muuttamista koskevan päätöksen valmisteluryhmän. Valmisteluryhmän tehtävänä oli arvioida lainanottovaltuuden muuttamisen edellytyksiä, esitettyjen investointien välttämättömyyttä, tarvittavan lainanottovaltuuden suuruutta sekä hyvinvointialueelle asetettavia ehtoja. Arviointi perustui hyvinvointialueen taloutta ja toimintaa koskevan tiedon perusteella tehtyyn kokonaisarvioon.

Valmisteluryhmä arvioi HUS-yhtymän sidotut, vuonna 2026 alkaviksi suunnitellut investoinnit ja investointeja vastaavat sopimukset painottuen etenkin suuriin yli 500 000 euron arvoisiin hankkeisiin. Käytyjen lainanottovaltuusneuvottelujen jälkeen HUS-yhtymän lainanottovaltuus vuonna 2026 alkaviin sidottuihin investointeihin ja investointeja vastaaviin sopimuksiin on 208 920 000 euroa, jota voidaan käyttää pitkäaikaisen lainan nostamiseen. Lainanottovaltuuden muuttaminen johtaa HUS-yhtymän lainanhoitokykyä suurempaan lainamäärään, jonka vuoksi lainanottovaltuuden muuttamiselle asetettiin ehtoja.

Hankekohtainen investointiohjelma 2026-2029

Hyvinvointialueesta annetun lain 16 §:n mukaan hyvinvointialueen on vuosittain laadittava investointisuunnitelma seuraavien neljän tilikauden aikana aloitettavista investoinneista ja niiden rahoituksesta. Investointisuunnitelman tulee sisältää tiedot investoinneista, investointia vastaavista sopimuksista sekä rahoituslaskelma. Investointimäärärahat varataan talousarviossa sen investointiosaan. Yhtymäkokous hyväksyy talousarvion ja siihen sisältyvän investointiosan eli hankekohtaisen investointiohjelman. Talousarvion investointiosan tulee kuitenkin perustua hyvinvointialuelain 115.4 §:n mukaan lain 16 §:n tarkoittamaan investointisuunnitelmaan, jonka toimivaltaiset ministeriöt ovat hyväksyneet. Konkreettisesti yhtymäkokouksen talousarviopäätös koskien investointeja edellyttää siis lain mukaan sosiaali- ja terveysministeriön ennakkohyväksyntää. Yhtymähallitus valmistelee yhtymäkokouksen päätökset ja tekee ministeriöille esitykset investointisuunnitelmien hyväksymisestä.

HUS-yhtymän investointien suunnittelu vuosille 2026-2029 käynnistyi keväällä 2024 hyvinvointialueiden yleisen investointisuunnittelun vuosiakataulun mukaisesti. Yhtymähallitus käsitteli esitystä vuosien 2026-2029 investointisuunnitelmaksi ensimmäisen kerran 18.11.2024 (§ 139). Esitys investointisuunnitelmasta tuli jättää sosiaali- ja terveys-, sisä- sekä valtiovarainministeriöille käsiteltäväksi joulukuun 2024 loppuun mennessä. Investointisuunnitelmaa sekä hankekohtaista investointiohjelmaa tarkennettiin yhtymähallituksessa 12.5.2025 (§ 46). Lopullinen investointisuunnitelma ja hankekohtainen investointiohjelma vahvistetaan talousarvion käsittelyn yhteydessä joulukuussa 2025.

Investointikaudella 2026-2029 HUS-yhtymän priorisoidut investointitarpeet ovat

8.9.2025

HUS/8184/2024

yhteensä noin 890 milj. euroa. Luvut sisältävät taseinvestointien lisäksi myös laitehankintayhtiön kautta rahoitettavat hankkeet sekä investointeja vastaavat sopimukset, joille tulee olla lainanottovaltuutta vastaavasti kuten taseinvestoinneille. Vuoden 2026 talousarviossa taseinvestointeihin esitetään varattavaksi yhteensä 222,02 milj. euroa, josta rakentamisen osuus vuoden 2026 investoinneista olisi 165,15 milj. euroa, laiteinvestointien osuus 28,09 milj. euroa ja tietohallintoinvestointien 21,28 milj. euroa. Laitehankintayhtiön kautta esitetään laitteita hankittavan yhteensä 7,13 milj. eurolla.

Talouden tasapainottaminen ja investointien taloudellinen kestävyys tarkoittavat investointien ja rahoitusvaihtoehtojen tarkkaa arviointia. Vuosien 2026-2029 investointiohjelmaa on tarkennettu ja investointisuunnitelma perustuu HUSin tarkasti arvioituihin rakennus-, laite- ja ICT-investointeihin sekä lainanottovaltuusneuvotteluissa tehtyihin välttämättömyystarkasteluihin.

Vuoden 2026 rakennusinvestointien painopisteet liittyvät jo käynnissä olevien rakennushankkeiden jatkamiseen. Suurimmat ja keskeisimmät alkavat rakennushankkeet ovat Naistenklinikan B-osan peruskorjaus sekä Jorvin sairaalan P-osan peruskorjaus. Molemmille hankkeille on myönnetty lainanottovaltuus vuodelle 2026.

Vuodelle 2026 myönnetty lainanottovaltuus 208,92 milj. euroa, jakautuisi omaan taseeseen investoitavien kohteiden osalta siten, että alkavia, sidottuja rakennushankkeita olisi 111,97 milj. euroa, laiteinvestointeja 26,24 milj. euroa ja tietohallintoinvestointeja 7,68 milj. euroa. Investointeja vastaavia sopimuksia olisi 63,03 milj. euroa, josta tietohallinnon osuus olisi suurin, yhteensä 54 milj. euroa.

Esitys vuosien 2026-2029 investointisuunnitelmaksi on liitteenä 1 ja hankekohtaiseksi investointiohjelmaksi vuosille 2026-2029 on liitteenä 2. Liite 2 on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 1 mom. 17 kohdan mukaan salassa pidettävä sen sisältämien hanketason kustannustietojen vuoksi.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. merkitä vuoden 2025 investointitilanteen tiedoksi,
2. hyväksyä omalta osaltaan liitteenä 1 olevan investointisuunnitelman,
3. hyväksyä omalta osaltaan liitteenä 2 olevan hankekohtaisen investointiohjelman vuosille 2026-2029 liitettäväksi talousarvioon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö 58.2 §

Lisätiedot

Investointijohtaja Tomi Kauppinen, etunimi.sukunimi@hus.fi
Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Investointisuunnitelma 2026-2029
2. EI JULKINEN Investointiohjelma 2026-2029

Tiedoksi

Investointijohtaja Tomi Kauppinen

96 § Talousarvioesityksen 2026 erillismäärärahat ja henkilöstöetuudet**Selostus****ERILLISMÄÄRÄRAHAT**

HUS-yhtymän 2026 talousarvioon esitetään sisällytettävän toimielinten ja lautakuntien sekä museo- ja taidetoiminnan määrärahoja yhteensä 700 000 euroa (TA 2025, 800 000 euroa), joiden esitetään jakautuvan alla kuvatulla tavalla.

Toimielinten määrärahatYhtymäkokous, yhtymähallitus ja konsernijaosto

HUS-yhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, joka kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Yhtymähallitus johtaa HUS-yhtymän toimintaa, hallintoa ja taloutta. Hallitus keskittyy erityisesti strategisten tavoitteiden toteuttamiseen ja talouden tasapainon ylläpitämiseen. Yhtymähallituksessa on konsernijaosto, joka seuraa ja arvioi HUS-yhtymän omistamien yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä sekä käsittelee konserniohjausta koskevia linjauksia.

Yhtymäkokouksen, yhtymähallituksen ja konsernijaoston sekä lautakuntien määrärahoja esitetään nostettavaksi toimielinten 12.5.2025 yhtymähallituksen kokouksessa päättämien palkkioiden mukaisesti. Yhtymäkokoukselle esitetään varattavaksi 2026 talousarvioon 10 000 euroa (TA 2025, 9 760 euroa), yhtymähallitukselle 320 000 euroa (TA 2025 300 000 euroa) ja konsernijaostolle 13 500 euroa (TA 2025, 10 000 euroa). Lisäksi talousarvioon 2026 esitetään sisällytettäväksi varaus toimielinten seminaareja ja koulutustilaisuuksia varten yhteensä 81 500 euroa (TA 2025, 115 830 euroa). Varausta esitetään pienennettäväksi, koska vuodelle 2025 kohdistuu kertaluonteisia kustannuksia uusien toimielinten perehdyttämisestä.

Tarkastuslautakunta

HUS-yhtymän tarkastuslautakunnan lakisääteisenä tehtävänä on arvioida yhtymäkokouksen asettamien tavoitteiden toteutumista ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan keskeisiä tehtäviä ovat HUS-konsernin talouden ja hallinnon tarkastukset (ml. tilintarkastuksen) järjestäminen sekä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitusten valvonta. Tarkastuksista annetaan vuosittain yhtymäkokoukselle arviointikertomus. Tarkastuslautakunnalle esitetään vuoden 2026 talousarvioon 27 000 euron määrärahaa (TA 2025, 23 890 euroa).

Kansalliskielilautakunta

Kansalliskielilautakunta valvoo kielellisten oikeuksien käytännön toteutumista, erityisesti ruotsinkielisen vähemmistön oikeuksia, ja antaa lausuntoja HUS-yhtymän ja sen toimielinten päätöksistä ja niiden vaikutuksista. Sen tehtäviin kuuluu selvittää palvelujen tarvetta, laatua ja saatavuutta, kehittää palveluketjuja, antaa ehdotuksia toimenpiteistä ja suositella kielitaitovaatimuksia ja -koulutusta sekä tukea kaksikielisyyden edistämistä. Kansalliskielilautakunnalle esitetään varattavan 2026 talousarvioon 13 500 euron määräraha (TA 2025, 11 520 euroa).

Tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunta (TKKI-lautakunta)

TKKI-lautakunnan tehtävänä on tehdä yhtymähallitukselle ehdotuksia HUS-yhtymän tutkimustoimintaa koskeviksi määrärahoiksi, kehittää tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiotoimintaa HUS-yhtymässä. Lisäksi lautakunnan tehtävänä on edistää TKKI-toiminnan yhteistyötä HUS-yhtymän, Helsingin kaupungin, Uudenmaan ja Etelä-Suomen yhteistyöalueen hyvinvointialueen, alueen tutkimusyksiköiden ja oppilaitosten sekä yliopistollista sairaalaa ylläpitävien hyvinvointialueiden välillä. TKKI-lautakunnalle esitetään varattavan 2026 talousarvioon 18 500 euron määräraha (TA 2025, 15 000 euroa).

Lähipalvelu- ja integraatiolautakunta

Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan tehtävänä on tehdä HUS-yhtymän lähipalveluiden tuottamista, lähipalveluvalikoimaa ja palveluverkkoa koskevia ehdotuksia yhtymähallitukselle sekä asettaa palveluintegraatiota koskevia tavoitteita hyvinvointiyhtymän strategian puitteissa. Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnalle esitetään varattavan 2026 talousarvioon 16 000 euron määräraha (TA 2025, 14 000 euroa).

Taide- ja museotoiminta

Taidetoiminnan tavoitteena on edistää ja yhtenäistää taidetoimintaa HUS-yhtymän sairaaloissa sekä tehdä suosituksia taidehankinnoista ja niiden sijoituspaikoista. Museotoiminnan määrärahalla hoidetaan HUSin museokokoelmia. Taide- ja museotoiminnan määrarahat esitetään supistettavaksi yhteensä 200 000 euroon (TA 2025, 300 000 euroa). Rahoituksesta taidetoiminnalle esitetään kohdistettavan 100 000 euroa (TA 2025, 150 000 euroa) ja museotoiminnalle 100 000 euroa (TA 2025, 150 000 euroa).

HUSin oma tutkimusmääräraha

HUSissa tehtävän tutkimuksen kannalta välttämättömien rakenteiden ylläpitämiseksi ja kliinisen tutkimuksen kehittämiseksi esitetään talousarvioon 2026 varattavaksi 14,0 milj. euron suuruinen HUSin oma tutkimusmääräraha (TA 2025 14,0 milj. euroa). Rahoitus osoitetaan tutkimustoimintaa palvelevien resurssien ylläpitoon ja tulosityksiköiden tutkimuksen perusrahoitukseksi.

Vuoden 2026 Hyvinvointialueiden rahoituslaskelma päivittyy vielä hyte-kertoimen, jälkikäteistarkistuksen, hyvinvointialueindeksin ja tehtävämuutosten osalta syyskuussa. Näillä tiedoilla päivitetty rahoituslaskelma julkaistaan valtion vuoden 2026 talousarvioesityksen yhteydessä 22.9.2025. Jäsenten valtionrahoituksessa tapahtuvien muutosten vaikutukset HUSin vuoden 2026 kehyslaskelmaan arvioidaan syksyllä, kun alueiden rahoitus vahvistuu. Mikäli HUS-yhtymä saa lisärahoitusta, tutkimusmäärärahan suuruus arvioidaan tässä yhteydessä uudelleen. TKKI-lautakunnan esitys (4.3.2025 §2) vuoden 2026 tutkimusmäärärahaksi oli 20 milj. euroa (oheismateriaali 1).

Strategisten kehittämishankkeiden rahoitus

Strategisiin kehittämishankkeisiin ja laatujärjestelmän (ISO 9001) tukeen esitetään talousarvioon 2026 varattavaksi 250 000 euroa (TA 2025, 250 000 euroa).

Peruspääoman korko

Osana talouden tasapainottamista esitetään, että peruspääomalle ei vuonna 2026 maksettaisi korkoa, eli käytänne olisi sama kuin HUS-yhtymän perustamisesta alkaen (TA 2025 peruspääoman korko 0 %).

HENKILÖSTÖETUUDET

Henkilöstöetuudet annetaan työsuhteen perusteella, mutta ne eivät ole korvausta tehdystä työstä. Etuuksilla pyritään ylläpitämään ja parantamaan työntekijöiden työkykyä ja motivaatiota sekä kehittämään myönteistä työnantajakuva. HUS-yhtymässä panostetaan lisäksi koulutuksen avulla ammatilliseen kehittymiseen ja Nopsa-kertapalkkioilla kiittämään oikea-aikaisesti työntekijöitä erinomaisista työtuloksista ja joustavuudesta työskentelyssä.

Talouden tasapainottaminen on edennyt hyvin. Ennen kulurakenteen vakiintumista, ei ole tarkoituksenmukaista tarkastella etuja, vaan ne esitetään pidettäväksi edellisen vuoden tasolla.

- Koulutuskustannuksiin varataan 0,84 % yksikön TAE 2026 suunnittelemista palkoista ja palkkioista (TA 2025, 0,84 %).

8.9.2025

HUS/4264/2025

- Henkilöstön virkistystoimintaan varataan 36 euroa/palkansaaja (TA 2025, 36 euroa/palkansaaja)
- Työsuhdematkalippuun sekä kulttuuri- ja virkistysmäärärahaan yhteensä 300 euroa/henkilö/vuosi (TA 2025, 300 euroa/henkilö/vuosi)
- Nopsa kertapalkkioihin varataan 0,1 % yksikön TAE 2026 suunnittelemista palkoista ja palkkioista (TA 2025, 0,1 %)

Päätösesitys

HUS-yhtymähallitus päättää sisällyttää HUS-yhtymän 2026 talousarvioesitykseen seuraavat erillismäärärahat ja henkilöstöetuudet;

1. Erillismäärärahat

- a) HUSin tutkimusmääräraha 14 milj. euroa
- b) Strategisten kehittämishankkeiden ja laatujärjestelmän kehittämisen tuki 250 000 euroa
- c) HUSin toimielinten kokouspalkkioihin ja muihin kuluihin 500 000 euroa,
- d) HUSin taide- ja museotoimintaan 200 000 euroa
- e) Peruspääoman korko 0 % TA 2026

2. Henkilöstöetuudet

- a) Koulutusmääräraha 0,84 % yksikön talousarvioon 2026 suunnittelemista palkkakustannuksista,
- b) Nopsa-kertapalkkiot 0,1 % yksikön talousarvioon 2026 suunnittelemista palkkakustannuksista,
- c) Työsuhdematkalippuun sekä kulttuuri- ja virkistysmäärärahaan yhteensä 300 euroa/henkilö/vuosi,
- d) Henkilöstön virkistystoimintaan varataan 36 euroa/palkansaaja

Asian käsittely

Asiassa käydyn keskustelun aikana Pirkko Letto esitti taide- ja museotoimintaa koskevan määrärahan jättämistä pöydälle ja käsiteltäväksi samassa yhteydessä taide- ja museotoimintaa koskevan asian kanssa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin lukuunottamatta taide- ja museotoimintaa koskevaa määrärahaa, joka jätetään pöydälle käsiteltäväksi yhdessä taide- ja museotoimintaa koskevan asian kanssa.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 58.2 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi
Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo
Konsernitalouspäällikkö Tarja Kortesalmi

97 § Yhtymähallituksen edustajien nimeäminen lautakuntiin**Selostus**

Hallintosäännön 94 §:n mukaan yhtymähallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös yhtymähallituksen varajäsen tai toimitusjohtaja. Hallintosäännön 72.2 §:n mukaan yhtymähallitus ei määrää edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Yhtymähallituksen puheenjohtajistolla ja toimitusjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus jo suoraan hallintosäännön 93.2 §:n nojalla tarkastuslautakuntaa lukuun ottamatta muiden toimielimien kokouksessa.

Tässä tarkoitettuja toimielimiä ovat kansalliskielilautakunta, lähipalvelu- ja integraatiolautakunta ja tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunta.

Yhtymähallituksen edustajille on syytä nimetä myös varahenkilö.

Päätösesitys

Yhtymähallitus nimeää edustajansa ja hänelle henkilökohtaisen varahenkilön

1. kansalliskielilautakuntaan
2. lähipalvelu- ja integraatiolautakuntaan ja
3. tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakuntaan.

Asian käsittely

Asiassa käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja esitti, että yhtymähallitus nimeää edustajakseen ja hänelle henkilökohtaiseksi varahenkilökseen

1. kansalliskielilautakuntaan Henrik Wickströmin (varalla Peter Braskén),
2. lähipalvelu- ja integraatiolautakuntaan Annuska Dal Mason (varalla Reko Ravela) ja
3. tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakuntaan Oula Silvennoisen (varalla Susanna Airola).

Päätös

Yhtymähallitus päätti yksimielisesti nimetä edustajakseen ja hänen henkilökohtaiseksi varahenkilökseen

1. kansalliskielilautakuntaan Henrik Wickströmin (varalla Peter Braskén),
2. lähipalvelu- ja integraatiolautakuntaan Annuska Dal Mason (varalla Reko Ravela) ja
3. tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakuntaan Oula Silvennoisen

(varalla Susanna Airola).

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 94 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Kansalliskielilautakunta

Lähipalvelu- ja integraatiolautakunta

Tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunta

98 § Taide- ja museotoiminnan järjestäminen**Selostus**

HUS-yhtymässä on ollut päättyneellä vaalikaudella yhtymähallituksen asettamat (16.1.2023 § 9) taide- ja museotoimikunnat.

Yhtymähallituksen päättämät taidetoimikunnan tehtävät ovat olleet seuraavat:

- edistää ja yhtenäistää HUSin taidetoimintaa, siinä noudatettavia toimintamalleja ja pelisääntöjä,
- tehdä suosituksia hankittavista taidehankinnoista ja niiden sijoituspaikoista,
- tehdä suosituksia muotokuvien maalauttamisen periaatteista, ja
- tehdä suosituksia henkilöstön ja HUSin hyväksi merkittävästi vaikuttaneiden ulkopuolisten henkilöiden muistamiseksi.

Museotoimikunnan tehtävät ovat olleet seuraavat:

- ylläpitää HUSin kokoelmapolitiikkaa ja kokoelmien esineistön luettelointia
- ylläpitää ja toimeenpanna suunnitelmaa esineistön ja kokoelmien säilyttämiseksi yhteistyössä alueen ammatillisten museoiden kanssa
- ottaa haltuun ja säilyttää HUSin aineistoja luovuttaessa vanhoista tiloista
- tukea edellytyksiä mahdollisen maakunnallisen tai valtakunnallisen sosiaali- ja terveysalan museon kehittämiseksi yhteistyössä olevien ammatillisten museoiden kanssa

Sekä taide- että museotoimikunnassa on ollut kummassakin 10 jäsentä.

Toimikuntien kokoonpano on muodostunut yhtymähallituksen luottamushenkilöistä, yhtymän viranhaltijoista ja toimikunnan tehtäväalan asiantuntijoista.

Mainittujen tehtävien hoitaminen ei välttämättä edellytä toimikunnan asettamista, vaan niistä on mahdollista huolehtia myös virkatyönä. Esimerkiksi HUSin palveluksessa on osa-aikainen taideasiantuntija, ja hänen tehtäviinsä kuuluu muutoinkin HUSin taidekokoelman hallinnointi.

Yhtymähallituksen puheenjohtaja on näin arvioinut, että taidetoimikunnan asettaminen ei olisi enää alkavalle vaalikaudelle tarpeellista. Toimitusjohtaja voi määrätä toimivaltansa puitteissa taideasioita hoitavat henkilöt yhtymän henkilöstöstä. Käytännössä tämä tehtävä tullaan osoittamaan kiinteistö- ja toimitilapalveluille, jossa mm. edellä mainittu taideasiantuntija toimii. Vaikka toimikuntaa ei aseteta, tullaan taidetoimintaa jatkamaan, ja tämän kokouksen esityslistalla käsitellään eri asiana määrärahojen osoittamista vuoden 2026 talousarviossa taide- ja museotoimintaan.

Museotoiminnan osalta esityksenä on, että tehtävään asetettaisiin museotoimikunta,

mutta kahden vuoden toimikaudella ja aiempaa tiiviimmässä kokoonpanossa. Kahden vuoden toimikausi perustuu siihen, että HUSin tavoitteena on edelleen saada sen hallussa olevan museaalinen aineisto sijoitettavaksi tulevaan valtakunnalliseen terveysalan museoon, jonka perustamistoimet ovat käynnissä.

Toimikuntaan esitetään valittavaksi enintään neljä jäsentä. Heistä

- yhdestä kahteen olisi yhtymähallituksesta valittavia jäseniä ja toinen heistä olisi toimikunnan puheenjohtaja ja
- kaksi jäsentä edustaisi yhtymän viranhaltijajohtoa, ja toinen heistä olisi toimikunnan varapuheenjohtaja.

Toimikunnan kokoonpanoon sovelletaan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annettua lakia, jonka mukaan toimikunnassa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Toimikunnan jäsenille tulee valita henkilökohtaiset varajäsenet.

Viranhaltijajäseniksi toimikuntaan esitetään valittavaksi suostumuksensa mukaisesti johtava ylihoitaja Taina Ala-Nikkola, varajäsenenään kokouksessa nimettävä henkilö, ja johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi, varajäsenenään osastonlääkäri Maija Kolehmainen.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää,

1. että alkavalle vaalikaudelle ei aseteta erillistä toimikuntaa taidetoimintaa varten, vaan tehtävistä huolehditaan edellä sanotun mukaisesti virkatyönä,
2. että taidehankinnoista ja taidetoiminnasta raportoidaan hallitukselle vuosittain,
3. asettaa 30.9.2027 päättyväksi toimikaudeksi museotoimikunnan hoitamaan asian esittelytekstissä sille määrättyjä tehtäviä,
4. nimetä museotoimikuntaan yhdestä kahteen kokouksessa nimettävää yhtymähallituksen edustajaa ja heille henkilökohtaiset varajäsenet,
5. nimetä museotoimikuntaan jäseneksi johtava ylihoitaja Taina Ala-Nikkolan, ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen kokouksessa nimettävän henkilön,
6. nimetä museotoimikuntaan jäseneksi johtajaylilääkäri Markku Mäkijärven, ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen osastonlääkäri Maija Kolehmaisien,
7. valita museotoimikunnan puheenjohtajaksi yhtymähallitusta edustavan jäsenen ja

varapuheenjohtajaksi johtajaylilääkäri Markku Mäkijärven,

8. määrätä johtava ylihoitaja Taina Ala-Nikkolan toimimaan museotoimikunnan esittelijänä ja

9. todeta, että museotoimikunnan kokouksista suoritetaan yhtymäkokouksen vahvistamien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaiset kokouspalkkiot.

Asian käsittely

Asiassa käydyn keskustelun aikana Annuska Dal Maso pyysi asian jättämistä pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Päätös

Asia pantiin pöydälle.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Museotoimikuntaan nimetyt
Suunnittelija Kirsti Bergström

99 § Viran haettavaksi julistaminen

Selostus

Hallintosäännön 41.1 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön 42 §:n mukaan henkilöstön valinnassa noudatetaan yksi yli yhden -periaatetta säännön kohdassa mainituin poikkeuksin.

HUS-yhtymässä on vakinaisesti täyttämättä kehittämis- ja strategiajohtajan virka, jota esitetään avattavaksi julkiseen hakuun. Kehittämis- ja strategiajohtaja raportoi toimitusjohtajalle, jolloin viran auki julistamisesta päättää yksi yli yhden -periaatteen mukaisesti yhtymähallitus.

Kehittämis- ja strategiajohtajan pääasialliset vastuut liittyvät HUSin strategisten painopisteiden valmisteluun, seurantaan ja tukeen sekä HUSin kehittämistoiminnan järjestämisestä ja ohjauksesta. Tehtävä on ollut määräaikaaisesti täytettynä, ja hallinto-oikeus on kumonnut viran täyttämistä koskevan aiemman päätöksen muotovirheen vuoksi.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, oman vastualueen johtamiskokemus sekä suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito (kielitaitoluokka I).

Luonnos viran hakuilmoitukseksi esitellään kokouksessa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää julistaa kehittämis- ja strategiajohtajan viran (5A11000025) haettavaksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 41.1 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Palvelussuhdejohtaja Laura Lindholm
HUS Rekrytointi

100 § Erikoislääkärin viran perustaminen HUS Aivokeskuksen Neurokirurgian tulosityksikköön**Selostus**

Hallintosäännön 38 § mukaan Yhtymähallitus päättää tulosaluejohtajan, toimialajohtajan, sekä muiden tulosalueiden virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeiden muuttamisesta. Yhtymähallitukselle esitetään tehtäväksi seuraava virkamuutos.

HUSin neurokirurgia vastaa koko Uudenmaan ja YTA-alueiden neurokirurgisten potilaiden päivystyksestä, diagnostiikasta ja hoidosta. Palvelujen kysyntä on kasvavaa Uudenmaan väestönkasvun ja väestön ikääntymisen vuoksi. Lisäksi Päijät-Hämeen sairaanhoitopiiri siirtyi HUSin yhteistyöalueeksi v. 2018, jolloin alueen neurokirurgiset palvelut siirtyivät Pirhasta HUSiin.

Leikkaussalihenkilöstön heikko saatavuus 2022-2023 aiheutti liian vähäisen leikkaussaliresurssin, jonka vuoksi neurokirurgian hoitoon pääsy vaikeutui merkittävästi; syksyllä 2023 neurokirurgian leikkausta odotti yli 1200 potilaista, joista yli 600 oli odottanut yli 6 kuukautta. Vuosien 2024-2025 aikana pitkään odottaneiden leikkausjono on saatu hallintaan mm. salikapasiteettia lisäämällä ja päiväkirurgista toimintaa kehittämällä. Neurokirurgia on myös pystynyt tukemaan ortopedian toimintaa tekemällä ortopedian päivityksellisiä selkäleikkauksia tarvittaessa.

Koska neurokirurgian erikoislääkärien määrä ei kuitenkaan ole kasvanut kysynnän mukana, leikkaustoiminnan lisääntyminen on johtanut neurokirurgian vastaanottojen hoidon tarpeen arvion hidastumiseen; tammikuussa 2025 40% odottajista (394 potilasta) ylitti hoitotakuun. Vastaanottotoiminnan lisääminen on kääntänyt leikkausjonot jälleen kasvuun. Toisin sanoen nykyresursseilla ei kyetä samanaikaisesti miehittämään riittävää määrää leikkaussaleja ja ylläpitämään poliklinikkatoimintaa hoitotakuun mukaisissa aikarajoissa.

Hoitoon pääsyn turvaamiseksi Yhtymähallitukselle esitetään perustettavaksi yksi (1) erikoislääkärin virka Neurokirurgian tulosityksikköön (2231001) liitteen 1 mukaisesti.

Päätöksen kustannusvaikutus sivukuluineen on n. 8124,64 e/kk ja 102 370,46 e/v.

Henkilöstö- ja talouspäällikkö puoltavat esitystä.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää perustaa yhden erikoislääkärin viran Aivokeskuksen Neurokirurgian tulosityksikköön 8.9.2025 lukien toistaiseksi liitteen 1 mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö 38.2 §

Lisätiedot

Tulosaluejohtaja Ville Pursiainen, etunimi.sukunimi@hus.fi
Toimialajohtaja Nina Forss, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Perustettavan vakanssin tiedot

Tiedoksi

Tulosaluejohtaja Ville Pursiainen, Aivokeskus
Johtava ylihoitaja Maarit Virta-Helenius, Aivokeskus
Johdon assistentti Silja Asikainen, Aivokeskus
Toimialajohtaja Nina Forss, Neurokeskus
Hallinnollinen ylilääkäri Riku Kivisaari, Neurokeskus
Neurokirurgian linjajohtaja Mika Niemelä, Neurokeskus
Johdon sihteeri Mia Nikku, Neurokeskus
Henkilöstöjohtaja Johanna Karppinen
Palvelussuhdejohtaja Laura Lindholm
Henkilöstöpäällikkö Antti Mähönen
Talouspäällikkö Mikko Virolainen
Talouspäällikkö Niclas Sundman
palvelussuhdeasiat@hus.fi
henkilostopalvelut.helpdesk@hus.fi

101 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**Selostus**

Yhtymähallitus on päättänyt 14.12.2022 § 62, että sille tulee raportoida hallintosäännön 33 §:n mukaisesti otto-oikeutta koskevaa harkintaa varten seuraavat päätökset hallituksen alaisista tulosalueista:

1. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömien alaisten valinta virkaan tai toimeen
2. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömille alaisille myönnettyt harkinnanvaraiset yli kuuden kuukauden virkavapaat tai työlomat
3. ennakoidulta arvoltaan yli 100.000 euron hankinnat
4. palvelusetelin käyttöönotto
5. yli 10.000 euron suuruiset vahingonkorvauksen myöntämistä koskevat päätökset
6. päätösvallan delegointia koskevat päätökset

Otto-oikeuden alainen päätös voidaan laittaa täytäntöön sen jälkeen, kun hallitus on päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta kyseiseen päätökseen tai kun päätös on ollut nähtävillä kahden viikon ajan hallituksen sähköisessä työtilassa, eikä hallituksen puheenjohtaja tai esittelijä ole käyttänyt otto-oikeutta.

Otto-oikeuden alaiset päätökset julkaistaan hallituksen sähköiseen työtilaan sitä mukaa kun päätöksiä tehdään. Koska oikaisuvaatimusaika on kaksi viikkoa, suositellaan yhtymähallituksen jäseniä viikoittain seuraamaan työtilassa julkaistuja päätöksiä.

Yhtymähallitukselle tuodaan tiedoksi mahdollista hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten liitteessä 1 mainitut päätökset, jotka ovat olleet nähtävillä luottamushenkilöiden kokousportaalissa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen liitteessä 1 lueteltuja hyvinvointialuelain 97 §:n tarkoittamia päätöksiä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 33 § ja 35 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Päätösluettelo

Tiedoksi

102 § Muut asiat

Selostus

1. Yhtymähallituksen vuoden 2025-2026 kokousaikataulu ja kokouksissa käsiteltävät asiat

Aika	Käsiteltävät asiat
ma 8.9.2025	<i>Yhtymähallitus</i> - Heinäkuun toiminta ja talous - Taloussuunnitelman 2025-2028 investoinnit - Vuosien 2026-2029 investointiohjelma - Yhtymähallituksen edustajien nimeäminen lautakuntiin
ma 6.10.2025	<i>Yhtymähallitus</i> - Elokuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuosikatsaus 5-8/2025
ma 3.11.2025	<i>Yhtymähallitus</i> - Talousarvio, "ensimmäinen luku" - Syyskuun toiminta ja talous - Investointiohjelman 2025-2028 muutos - Yhtymähallituksen lausunto 2024 arviointikertomuksesta
ma 17.11.2025	<i>Yhtymähallitus</i> - Talousarvio, "toinen luku" - Talousarvioesitys 2026 yhtymäkokoukselle - Oksakoskenpolun pysäköintilaitoksen hankesuunnitelman hyväksyminen ja esittäminen yhtymäkokoukselle - Eettisen toimikunnan asettaminen toimikaudelle 2025-2028 - Muut yhtymäkokousasiat
ma 24.11.2025	<i>Yhtymähallitus, aamukoulu</i> - Investointiprosessi ja rahoitusmalli, investointijohtaja Tomi Kauppinen
ma 1.12.2025	<i>Yhtymähallitus, aamukoulu</i> - Hankinnat, hyvä hallinto ja väärinkäytösten ehkäiseminen, KKV, Verohallinto ja KRP
ma 15.12.2025	<i>Yhtymähallitus</i> - Lokakuun toiminta ja talous - Esitys STM:lle vuoden 2027 investointiohjelmaksi ja vuosien 2028-2030 investointisuunnitelmaksi
to 18.12.2025	<i>Yhtymäkokous</i> - Talousarvio ja taloussuunnitelma 2026-2028

	- Yhtymähallituksen lausunto 2024 arviointikertomuksesta - Oksakoskenpolun pysäköintilaitoksen hankesuunnitelman hyväksyminen
ma 12.1.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Toimitusjohtajan tulostavoitteet 2026 - Yhtymäkokouksen 18.12.2025 päätösten täytäntöönpano - Vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkojen perustaminen ja muuttaminen - Vuosien 2026-2029 investointiohjelman vahvistaminen - Vuoden 2026 tulosaluekohtaisten käyttösunnitelmien vahvistaminen
ma 26.1.2026	<i>Yhtymähallitus, aamukoulu</i>
ma 9.2.2026	<i>Yhtymähallitus</i>
ma 2.3.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Tammikuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen asettamien toimikuntien toimintakertomukset
ma 23.3.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Tilinpäätöksen 2025 allekirjoitus
ma 20.4.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Helmikuun toiminta ja talous - Talousarvioesityksen 2027 laadinnan periaatteet - Talousarvion 2027 kehyksen esittely
ma 11.5.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Maaliskuun toiminta ja talous - Talousarvion 2027 kehys, esitys yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 8.6.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Huhtikuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuosikatsaus 1-4/2026
ke 17.6.2026	<i>Yhtymäkokous</i> - Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen ja tilintarkastuskertomus - Arviointikertomus 2025 - Talousarviokehys 2027
ma 17.8.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Yhtymäkokouksen 17.6.2026 päätösten täytäntöönpano - Kesäkuun toiminta ja talous - HUSin talousarviovalmistelun lähtökohdat ja

	yhtymäkokouksen päätös talousarvioraamista
ma 7.9.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Heinäkuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen vuosien 2027-2028 kokousaikataulu - Taloussuunnitelman 2026-2029 investoinnit
ma 5.10.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Elokuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuositarkastus 5-8/2026
ma 2.11.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Talousarvio, "ensimmäinen luku" - Syyskuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta
ma 16.11.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Talousarvio, "toinen luku" - Talousarvioesitys 2027 yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 14.12.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Lokakuun toiminta ja talous - Esitys STM:lle vuoden 2028 investointiohjelmaksi ja vuosien 2029-2031 investointisuunnitelmaksi
ti 22.12.2026	<u>Yhtymäkokous</u> - Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027-2029 - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta

2. Yhtymähallituksen opintomatka 19.-20.1.2026 (tarkempi ohjelma vahvistuu myöhemmin)

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 86 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

103 § Info-asiat

Selostus

Yhtymähallituksen puheenjohtajan ajankohtaiskatsaus

- yhtymähallituksen puheenjohtaja Risto Rautava

Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

- toimitusjohtaja Matti Bergendahl

Hoitoon pääsy

- johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi

Johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

8.9.2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

Seuraavassa mainittuihin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 94, 95, 96, 98, 99, 101, 102, 103 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla, valituskieltojen perusteet ja pykälät:

Päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan, pykälät:

Tämän kokouksen päätöksiin voi hakea muutosta jäljempänä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimusohje, ohje kohdassa 1, pykälät: 97, 100 §

Koska tässä mainituista päätöksistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei niihin saa hakea muutosta valittamalla.

Hankinta-asia, ohjeet kohdissa 2 ja 3, pykälät:

Aluevalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

Hallintovalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). HUS-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saavat tehdä myös HUS-yhtymän jäsenenä oleva hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja näiden jäsenet. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä,

8.9.2025

johon haetaan muutosta muun lain kuin hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Yhtymähallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Konsernijaoston päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan tarkastuslautakunnalle.

Yhtymähallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan jaoston tai lautakunnan päätökseen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai joulukokouspäivä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,

8.9.2025

- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Kirjaamoon, jonka yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Kirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

2. OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (hankintalaki) 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.

Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankinto-oikaisu tehdään kirjallisena.

Hankinto-oikaisun käsittelevä viranomainen

Hankinto-oikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle hankintayksikköön.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Hankinto-oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

8.9.2025

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, vaatimuksen saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- asianosaisen nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua sekä
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet.

Jos puhevaltaa käyttää muu kuin asianosainen itse, on vaatimuksessa mainittava myös tämän henkilön nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos vaatimus toimitetaan kirjeenä, on asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa taikka asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava vaatimus. Tarvittaessa voidaan vaatimuksen tekijää pyytää toimittamaan sähköpostilla saapuneesta vaatimuksesta alkuperäinen allekirjoitettu kappale, mikäli on syytä epäillä asiakirjan aitoutta, eheyttä ja muuttumattomuutta (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003).

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

8.9.2025

Toimitusosoite

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hankintaoikaisun käsittelevälle viranomaiselle osoitetut vaatimukset HUS Kirjaamoon. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Vaatus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

3. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusoikeus koskee kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävistä julkisista hankinnoista annettuja päätöksiä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialuelain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Asian saattaminen markkinaoikeuteen

Jos hankinnassa on menetelty hankintalain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti, voi se, jota asia koskee tai muu hankintalain 145 §:ssä mainittu taho, saattaa asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja käyttää asiassa puhevaltaa.

Markkinaoikeus ei käsittele hakemusta, jonka ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalain 25 §:ssä säädetty kynnysarvot.

Markkinaoikeuden käytettävissä olevista seuraamuksista on säädetty hankintalain 16 luvussa.

Päätös ei sido yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta.

8.9.2025

Sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla. Hankintalain 128 §:n mukaan hankintayksikön on päätöksen tekemisen jälkeen tehtävä hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta

Valituslupa

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen määräaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta mukaan määräaikaan.

8.9.2025

Jos vireillepanoajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, asiakirjat saa toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- hankinta-asia, jota valitus koskee ja
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle asianomaisen kirjaamon osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Valituksen toimittaminen

8.9.2025

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Faksi: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksin tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään voimassa olevan lain mukainen oikeudenkäyntimaksu.

(Tuomioistuinmaksulaki, 1455/2015:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

4. VALITUSOSOITUS HELSINGIN HALLINTO-OIKEUTEEN**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, tai jos kyse on valtuuston päätöksestä, päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), yhtymän jäsenkunta sekä kunnan jäsen.

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

8.9.2025

Hallintovalituksen saa tehdä päätöksestä, jolla hallintoasia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.

Valituskielto

Aluevalitusta tai hallintovalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla. Valituskielto perustuu hankintalain 163 §:ään.

Valitusaika

Kirjallinen valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, ellei valituksen kohteena oleva päätös kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin

8.9.2025

toimitettu viranomaiselle.

Valituksen kohteena olevan päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Valituksen perille toimittaminen

Valittajan tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava valitus Helsingin hallinto-oikeuteen, jonka yhteystiedot ovat:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Faksi: 029 564 2079
helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiakirjat toimitetaan perille omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä taikka faksilla tai sähköpostilla. Valitus on liitteineen toimitettava perille siten, että se ehtii perille hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa suoritettavasta valituksen käsittelystä perittävän oikeudenkäyntimaksun edellytykset ja suuruus määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Jos oikeudenkäyntimaksu peritään, sen suuruus on 310 €.

(Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

5. YHTEYSTIEDOT

HUS Kirjaamo

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS
Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki
Puhelinvaihe: 09 4711
Puhelin: 050 428 7837
Faksi: 09 471 75500
Sähköposti: kirjaamo@hus.fi
Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00-15.00.