

Kokoustiedot**Aika** 3.11.2025 8:00 - 3.11.2025 10:38**Paikka** Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki**Käsitellyt asiat**

Kokoustiedot ja osallistujat	1
114 § Ajankohtaista henkilöstöasioista	4
115 § Toimitusjohtajan vuoden 2025 tulostavoitteiden tilannekatsaus	6
116 § Tammi-syyskuun toiminta ja talous	7
117 § Vuoden 2026 talousarvioesityksen ensimmäinen käsittely	10
118 § HUS-yhtymän vuoden 2025 hankekohtaisen investointiohjelman tarkentaminen	12
119 § Yhtymähallituksen lausunto toimenpiteistä vuoden 2024 arviointikertomuksen johdosta	15
120 § Oikaisuvaatimus Tulehduskeskuksen allergiasairauksien linjan kliinisen fysiologian osastonylilääkärin viran täyttämistä koskevasta päätöksestä § 58, 23.9.2025	17
121 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	25
122 § Muut asiat	28
123 § Info-asiat	32
Muutoksenhakuohje	33

3.11.2025

Aika 3.11.2025 8:00 - 10:38

Paikka Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4,
Helsinki

Lisätietoja

Osallistujat Risto Rautava, puheenjohtaja
Päätöksentekijät Aino Laine, varapuheenjohtaja
Elin Blomqvist-Valtonen
Maaret Castrén
Annuska Dal Maso
Otso Kivimäki
Ulla Keränen
Emily Strohm
Maria Luoma
Ville Merinen
Eero Mervaala
Silja Paavola
Anne Portaankorva
Anna Sahiluoma, -123 §, -10.38
Oula Silvennoinen
Henrik Vuornos, -123 §, -10.38
Henrik Wickström, -123 §, -10.33

Muut **Puhe- ja läsnäolo-oikeudella**

Helsingin kaupunki
Maarit Vierunen, -123 §, -10.33
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
Mia Laiho, -123 §, -10.33
Sanna Svahn, 116-123 §, 8.47-10.33
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
Sirkka-Liisa Kähärä, -123 §, -10.16
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Helinä Perttu
Raija Kontio
Itä-Uudenmaan hyvinvointialue
Kaj Lindqvist

Harry Bogomoloff, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja

Matti Bergendahl, toimitusjohtaja, esittelijä

3.11.2025

Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri
Jari Finnilä, talousjohtaja
Paula Isopahkala, viestintäjohtaja
Johanna Karppi, henkilöstöjohtaja
Marja Renholm, hallintoylihoitaja
Lauri Tanner, hallintojohtaja, sihteeri

Kutsuttuna

Tomi Kauppinen, investointijohtaja, 114-118 §, 8.00-10.00

Poissa

Heli Hakala
Arto Lindberg
Pirkko Letto

3.11.2025

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Ulla Keränen (varalle Anna Sahiluoma).

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu 4.11.2025 hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

114 § Ajankohtaista henkilöstöasioista**Selostus**

Yhtymähallitukselle esitetään ajankohtaiskatsaus kahteen henkilöstöpalveluiden kehittämishankkeeseen: työkyvyn ja hyvinvoinnin johtamiseen sekä työajanhallinnan kehittämiseen.

Työkyvyn ja -hyvinvoinnin johtaminen

Henkilöstöpalveluiden strategisen kehityshankkeen tavoitteena on työkyvyn, -hyvinvoinnin sekä työterveyden ja työturvallisuuden prosessien yhteensovitus. Tavoitteena on mahdollisimman varhaisessa vaiheessa tunnistaa riskit yhteisöiden ja yksilöiden hyvinvoinnissa tai työkyvyssä. Riskien ja haasteiden tunnistamisen jälkeen rakennetaan tehokas prosessi tukemaan työkyvyn ylläpitoa ja palauttamista.

Työajanhallinnan kehittäminen

Työajanhallinnan järjestelmä on tullut elinkaarensa päähän. Järjestelmähankinta on kilpailutettu 2024 ja hanke on käynnistynyt. Työajanhallinnan kokonaisuus pitää sisällään toimintatapojen kehittämisen, työaikamallien yksinkertaistamisen sekä teknisesti järjestelmän uudistamisen. Tavoitteena on varmistaa, että oikea osaaminen on oikeaan aikaan oikeassa paikassa. Edelleen uudistuksen yhteydessä huomioidaan työ- ja vapaa-ajan yhteensovittaminen.

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi selostaa asiaa kokouksessa.

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

115 § Toimitusjohtajan vuoden 2025 tulostavoitteiden tilannekatsaus

Selostus

Yhtymähallitus on hyväksynyt 10.2.2025 § 6 toimitusjohtajan tavoitteet ja työnpainopisteet vuodelle 2025.

Tavoitteet jakautuvat neljään eri kokonaisuuteen:

1. Kestävä talous ja hyvinvointialueyhteistyö: Talous, Valmius ja varautuminen
2. Asiakaskokemus: Hoidon saatavuus, Asiakas- ja palveluprosessit
3. Henkilöstökokemus: Strateginen henkilöstöjohtaminen, Työterveyshuollon, työhyvinvoinnin ja työturvallisuuden toiminnan yhteensovittaminen henkilöstön työkyvyn parantamiseksi
4. Jatkuva parantaminen ja uudistaminen: HUS-laajuinen digitalisaatio- ja tekoälyohjelma, Yhteistyö Helsingin yliopiston ja sen lääketieteellisen tiedekunnan kanssa, Laatu ja vastuullisuus

Tavoitteiden tarkempi kuvaus on [oheismateriaalina 1.](#)

Yhtymähallitus seuraa tavoitteiden toteutumista vuoden aikana, ja yksi seurantapisteistä on yhtymähallituksen kokous 3.11.2025.

Toimitusjohtaja raportoi tavoitteiden toteutumisesta yhtymähallitukselle kokouksessa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus merkitsee toimitusjohtajan tavoitteiden seurannan tiedoksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

116 § Tammi-syyskuun toiminta ja talous**Selostus****Toteuma 9/2025**

Lähetteet: Kiireettömiä läheteitä saapui HUSin yksiköihin tammi-syyskuun aikana yhteensä 266 459. Lähetemäärä laski 0,5 % edellisvuodesta. Arkipäiväaikaistuna muutos oli + 0,5 %. Tammi-syyskuussa käsitellyistä läheteistä 1,9 % käsittelyyn kului yli terveydenhuoltolain mukaisen ylärajan 21 vuorokautta.

Odottajatilanne: Hoidon tarpeen arviointia odottavia potilaita oli yhteensä 41 080, joista 31,1 % on odottanut yli terveydenhuoltolain mukaisen 3 kuukautta.

Hoitoa odotti yhteensä 32 381 potilasta (osastohoito tai päiväkirurgia 70,1 %, avohoito 29,9 %). Potilaita oli lähes saman verran kuin kuukautta aiemmin. Pitkään hoitoa odottaneita (> 6kk) potilaita oli 6 357, mikä oli 115 potilasta enemmän kuin elokuun lopussa. Vuodeosastohoitoa tai päiväkirurgiaa odottaneita potilaita oli yhteensä 22 712, joista 5 122 (22,6 %) oli odottanut hoitoa yli kuusi kuukautta.

Hoitovelan kustannusarvio syyskuun tiedoilla, vuodeosaston (sis. päiväkirurgia) sakkojonon kustannus on n. 42,1 milj. euroa. (TP 2024 kustannusarvio oli 47,8 milj. euroa; TP2023 kustannusarvio oli 64,7 milj. euroa).

Palvelutuotanto: Vertailukelpoinen volyymi ylitti talousarvion sisältämän suunnitelman 2,3 %, ja kasvoi edellisen vuoden tasosta + 1,8 %.

Sairaanhoidollisen palvelutuotannon käyttö (kehys) ylitti talousarviossa määritellyn kiinteän kehyksen 4,7 % / 80,1 milj. euroa.

Henkilöstö: Henkilötyövuosien määrä on tammi-syyskuussa vähentynyt viime vuodesta (- 888,8 htv) ja toteutunut talousarviota pienempänä (-531,6 htv). Kokonaislähtövaihtuvuus on tammi-syyskuussa vakinaisen henkilöstön osalta 5,6 % ja se on laskenut 0,1 % -yksikköä edellisestä vuodesta. Sairauspoissaolojen määrä (10,7 pvä/hlö) on tammi-syyskuussa lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuotena (+ 0,2 pvä/hlö).

Talous: Toimintatuotot 2 327,3 milj. euroa alittivat talousarvion tammi-syyskuussa 1,2 % (27,8 milj. euroa)

Toimintakulut 2 180,8 milj. euroa alittivat talousarvion tammi-syyskuussa 3,3 % (74,2milj. euroa). Henkilöstökulut 1 255,6 milj. euroa alittivat talousarvion 20,1 milj. eurolla (1,6 %). Vastaavasti työvoiman vuokrauksen kulut 13,4 milj. euroa alittivat

talousarvion 2,8 milj. eurolla (17,2 %). Palveluiden ostot yhteensä alittivat talousarvion 31,6 milj. euroa (6,8 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat sairaanhoidollisten palveluiden ostot toteutuivat talousarvion tasolla +0,08 milj. euroa (+ 0,1 %)

Aineet, tarvikkeet tavarat yht. alittivat talousarvion 19,8 milj. euroa (4,7 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat lääkkeet ja apteekkitarvikkeet alittivat talousarvion 8,8 milj. euroa (6,0 %) ja tutkimus- sekä hoitotarvikkeet alittivat talousarvion 4,0 milj. euroa (3,2 %).

Tilikauden tulos on 47,6 milj. euroa ylijäämäinen ja 53,5 milj. euroa yli talousarvion (TA -6,0 milj. euroa).

Vuosiennuste 8+4/2025

Vuoden neljäs ennuste on laadittu tammi-elokuun toteumatietoihin perustuen. Koko tilikauden 2025 tuloksen ennustetaan olevan 151,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen (TA +141,7 milj. euroa). Operatiivinen tilikauden tulos edellä mainittu huomioiden on +10,0 milj. euroa.

Seuraava ennuste (10+2) laaditaan tammi-lokakuun toteumatietojen perusteella ja se valmistuu joulukuun alussa.

Päätösesitys

HUS-yhtymän yhtymähallitus päättää

1. käsitellä HUS-yhtymän tammi-syyskuun toiminnan ja talouden tilanteen ja
2. merkitä oheismateriaalina 1 olevan kuukausiraportin tiedoksi

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 61 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

117 § Vuoden 2026 talousarvioesityksen ensimmäinen käsittely

Selostus

Valmistelutilanne

Esityslistan oheismateriaalina 1 on yhtymähallituksen jäsenille tutustuttavaksi TAE 2026 asiakirjan ja liiteosan luonnokset. Talousarvioesitys on laadittu siten, että se on tasapainotettu nollatulokseen taloussuunnittelukauden 2026-2028 osalta.

Vuoden 2026 talousarvioesitykseen varattu kehysrahoitus ei kuitenkaan mahdollista jononpurkua sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston edellyttämälle tasolle.

Talousarvion jatkovalmistelu

Talousarvion valmistelua jatketaan talousarvioasiakirjan täydentämisellä/viimeistelyllä. Varsinainen HUS-yhtymähallituksen talousarviokäsittely on 17.11.2025, jonka jälkeen talousarvio lähetetään HUS-yhtymäkokouksen 18.12.2025 hyväksyntää varten sekä hyvinvointialueiden käyttöön heidän päätöksentekonsa tueksi.

Yhtymäkokous käsittelee ja hyväksyy vuoden 2026 talousarvion yhtymätasolla. Yhtymähallitus hyväksyy tulosaluetasolla ydin- ja konsernipalveluiden sitovat tavoitteet osana käyttösuunnitelmia 12.1.2026 pidettävässä kokouksessa.

Toimitusjohtaja ja talousjohtaja selostavat tarkemmin kokouksessa talousarvion valmistelutilannetta.

Talousarvioesitystä ei voi jättää tässä kokouksessa pöydälle, koska lopullinen talousarvioesitys täydentyy yhtymähallituksen 17.11.2025 kokoukseen, jossa päätetään esityksestä yhtymäkokoukselle.

Päätösesitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2026 talousarvioesityksen valmistelutilanteen sekä talousarvion jatkovalmistelun aikataulun.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
Talousjohtaja Jari Finnilä
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

118 § HUS-yhtymän vuoden 2025 hankekohtaisen investointiohjelman tarkentaminen**Selostus**

Yhtymähallitus hyväksyi kokouksessaan 18.11.2024 (§ 138) ja yhtymäkokous vahvisti osana talousarviokäsittelyä 19.12.2024 (§ 19) HUS-yhtymän vuosien 2025-2028 investointisuunnitelman ja hankekohtaisen investointiohjelman.

Yhtymähallituksen päätöksellä on mahdollista tarkentaa hankekohtaista investointiohjelmää toimintavuoden aikana yhtymäkokouksen hyväksymän kokonaisraamin sisällä. Yhtymähallitus tarkensi ensimmäisen kerran vuosien 2025-2028 investointiohjelmää kokouksessaan 12.5.2025 (§ 45). Nyt esitettävän investointiohjelman tarkennuksen jälkeen investointien kokonaismäärä pienenee 11,5 milj. eurolla ja vuodelle 2025 on yhteensä 219,0 milj. euroa, josta taseinvestointien osuus on 212,8 milj. euroa.

Esitettävät muutokset ovat esiin tulleita muutostarpeita ohjelmassa jo oleviin hankkeisiin ja kohdistuvat erityisesti rakennus- ja tietohallintahankkeisiin.

Hankekohtaisten investointivarausten tarkistusesitys koskee sitovana vain vuotta 2025, vaikka ohjelmaan on merkitty muutoksia myös vuosiin 2026-2028. Vuosien 2026-2028 tarkistukset viedään kyseisten vuosien investointiohjelmiin kunkin kyseisen vuoden investointiohjelman hyväksymisvaiheessa.

Valtioneuvosto päätti 16.4.2025 muuttaa HUS-yhtymän vuoden 2025 lainanottovaltuutta. HUS-yhtymän lainanottovaltuus vuodelle 2025 on 332,22 milj. euroa, joka riittää investointien toteuttamiseen.

Rakennushankkeiden muutokset

Rakennushankkeiden osalta suurimmat muutokset kohdistuvat Tammisairaalaan, Salvia-rakennushankkeeseen, pysäköinnin uudisrakennushankkeeseen ja Meilahden tornisairaalan toimenpidesiiven peruskorjaushankkeeseen.

Tammisairaalan rakennushankkeen kustannukset jäävät alle investointivarausten vuoden 2025 osalta, joten koko hankkeen investointivarausta voidaan pienentää 4,1 milj. euroa. Kokonaiskustannus pienenee 170 milj. eurosta 165,9 milj. euroon.

Salvia-rakennushankkeen (Apteekin ja keskuskeittiön uudisrakennushanke) kassavirtaennuste on päivittynyt ja investointiohjelman vuosijaksotukseen esitetään tarkennusta. Vuoden 2025 osalta investointiohjelmaan esitetään 1 milj. euron korotusta ja myöhemmille vuosille vuosijaksotusten muutosta. Hankkeen kokonaiskustannuksiin ei kuitenkaan esitetä muutosta.

Pysäköinnin uudisrakennushankkeen investointiohjelman vuosijaksotukseen

3.11.2025

HUS/8183/2024

esitetään tarkennusta vuosille 2025-2027. Oksakoskenpolulle rakennettavan pysäköintitalon asemakaavan muutosta ei ole vielä hyväksytty, jonka vuoksi hanke on viivästynyt. Tästä syystä hankesuunnitteluun kului ennakoitua vähemmän rahaa ja hankkeen rakentaminen ajoittuu vuosille 2026-2027, jolloin investointivaroituksen kohdentamista siirretään myöhemmille vuosille. Vuodelle 2025 esitetään investointiohjelmaan 150 000 euron pienennystä. Hankkeen kokonaiskustannuksiin ei esitetä muutosta.

Meilahden tornisairaalan toimenpidesiiven peruskorjaushankkeen päätoteuttajahankinnan aikataulu on muuttunut, ja sen vuoksi suunnittelua ei ole tarkoituksenmukaista viedä pidemmälle liian varhaisessa vaiheessa. Vuoden 2025 osalta investointiohjelmaan esitetään 2 milj. euron pienennystä ja myöhemmille vuosille vuosijaksotusten muutosta. Hankkeen kokonaiskustannuksiin ei esitetä muutosta.

Edellä kuvattujen rakennushankkeiden lisäksi on myös muita rakennushankkeita, joiden vuosijaksotuksiin esitetään muutoksia, koska rakennustöiden aloitukset ovat viivästyneet suunnitelluista aikatauluista ja kustannuksia esitetään siirrettäväksi vuodelta 2025 vuodelle 2026. Hankkeet sisältyvät myönnettyihin lainanottovaltuuksiin ja esitetyt muutokset tapahtuvat vuoden 2025 investointien määräraha-kehysten sisällä.

Tietohallintohankkeiden muutokset

Tietohallintohankkeiden osalta suurimmat muutokset kohdistuvat pieniin ICT-hankkeisiin, jotka saadaan toteutettua ennakoitua edullisemmin. Toinen keskeinen muutos kohdistuu työajan hallintajärjestelmän uudistamishankkeeseen (hallinnolliset ja toiminnanohjausjärjestelmät), joka pystytään toteuttamaan merkittävästi ennakoitua edullisemmin.

Muut ICT-hankkeisiin kohdistuvat muutokset liittyvät vähäisempiin määrärahavarausten ja -tarpeiden pientymisiin, jonka vuoksi liitteessä 1 korostettujen investointihankkeiden määrärahavaroja esitetään pienennettävän. Tietohallintoinvestointien kokonaisuutta esitetään pienennettävän yhteensä 4,3 milj. eurolla.

Liitteenä 1 on yhtymähallituksen vahvistettavaksi esitettävä hankekohtainen investointiohjelman muutos. Muutokset toteutetaan yhtymäkokouksen 18.6.2025 (§ 11) hyväksymän kokonaisraamin sisällä. Muutetut kohdat on merkitty vahvistettavaksi esitettävään ohjelmaan keltaisella taustaväriä. Muutokset on koostettu oheismateriaaliin. Investointiohjelman tarkentamisen jälkeen vuoden 2025 investointien taso on 219,0 milj. euroa, josta omaan taseeseen tulevien investointien

osuus on 212,8 milj. euroa.

Investointiohjelmat ovat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 1 mom. 17. kohdan mukaan salassa pidettäviä niiden sisältämien hanketason kustannustietojen vuoksi.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää hyväksyä liitteenä 1 olevan vuoden 2025 hankekohtaisen investointiohjelman tarkentamisen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosäätö 27.2 § k. 2

Lisätiedot

Investointijohtaja Tomi Kauppinen
Talousjohtaja Jari Finnilä
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. SALASSAPIDETTÄVÄ Investointiohjelma 2025-2028 tarkennus 3.11.2025

Tiedoksi

Investointijohtaja Tomi Kauppinen

119 § Yhtymähallituksen lausunto toimenpiteistä vuoden 2024 arviointikertomuksen johdosta**Selostus**

Hyvinvointialuelain 125 § mukaan HUS-yhtymässä yhtymäkokous asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa yhtymäkokoukselle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään yhtymäkokouksessa tilinpäätöksen yhteydessä.

HUS-yhtymän hallintosäännön 73 § 3 mom. mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. antaa arviointikertomus yhtymäkokoukselle toukokuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta on 24.4.2025 § 29 hyväksynyt arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja yhtymäkokous on merkinnyt sen tiedoksi 18.6.2025 § 8.

Arviointikertomuksen lisäksi laajemmat erilliset arviointimuistiot on laadittu arviointiaiheista

1. Taloudellinen tilanne ja tavoitteiden toteutuminen 2024
2. Hoitoon pääsy vuonna 2024
3. Yhdenvertaisuus hoitoon pääsyssä
4. Tytäryhtiöiden omistajaohjaus
5. Ostopalvelusopimusten valvonta
6. Yritysyhteistyön tuloksellisuus
7. Korruptiontorjunta HUSissa
8. Tutkimustoiminnan rahoitus HUSissa
9. Kehitysvammaisten erityishuollon tilanne
10. Harvinaissairauksien hoito HUS-alueella
11. Naisten, lasten ja nuorten palvelut, Operatiiviset palvelut sekä Akuutti-, leikkaus- ja tehohoitokeskus -tulosalueiden tavoitteiden toteutuminen

Arviointikertomus ja arviointimuistiot on julkaistu tarkastuslautakunnan verkkosivustolla www.arviointikertomushus.fi.

Hallintosäännön 73 § 4 mom. mukaan yhtymähallitus antaa arviointikertomuksen perusteella toteutettavista toimenpiteistä lausunnon, joka on esitettävä yhtymäkokoukselle viimeistään joulukuun loppuun mennessä. Konsernin johtoryhmän valmisteleva ehdotus yhtymähallituksen lausunnoksi arviointikertomuksesta on liitteenä 1.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon arviointikertomuksen perusteella toteutettavista toimenpiteistä yhtymäkokoukselle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 73.4 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
Hallintojohtaja Lauri Tanner
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Arviointikertomus 2024 lausunto toimenpiteistä

Tiedoksi

Yhtymäkokous

120 § Oikaisuvaatimus Tulehduskeskuksen allergiasairauksien linjan klinisen fysiologian osastonylilääkäriin viran täyttämistä koskevasta päätöksestä § 58, 23.9.2025**Selostus**

HUS Tulehduskeskuksen allergiasairauksien linjalla oli avoimeksi julistettu osastonylilääkäriin virka, jonka hakuaika päättyi 1.9.2025. Kyseessä oli osastonylilääkäriin vakituinen virka HUS Tulehduskeskuksen allergiasairauksien linjan klinisen fysiologian yksikössä.

Virkaa haki määräaikaan mennessä kaksi (2) klinisen fysiologian ja isotooppilääketieteen erikoislääkäreitä. Viran pätevyysvaatimuksena oli erikoislääkäriin pätevyys klinisen fysiologian ja isotooppilääketieteen erikoisalalla ja lisäksi laillistettu lääkäri tai lupa toimia lääkärin tehtävissä, sekä kokemus alan hallinto- tai johtamistehtävissä.

Hakuilmoituksessa painotettiin, että viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää pitkäaikaista kokemusta työstä vähintään vastaavan kokoisessa yliopistollisen sairaalan klinisen fysiologian yksikössä, jossa tutkitaan sekä lasten että aikuisten hengityksen toimintaa. Eduksi lasketaan Apotin ja muiden HUSin käytössä olevien laboratoriojärjestelmien tuntemus ja käyttökokemus. Hakijalta edellytettiin lisäksi, että hän tunnistaa alan tulevaisuuden painopistealueet ja omaa riittävät kyvyt klinisen työn, koulutuksen ja tutkimuksen käytännön suunnitteluun ja johtamiseen. Hakijan tulee osoittaa riittävä perehtyneisyys ja kyky johtamisen ja hallinnon tehtäviin.

Avoinna olevaan HUS Tulehduskeskuksen allergiasairauksien linjan osastonylilääkäriin virkaan valittiin erikoislääkäri Timo Mustonen alkaen 1.11.2025.

XXXXXXXXXXXXXXXX on toimittanut 7.10.2025 päivätyn oikaisuvaatimuksen.

Päätös § 58 (23.9.2025), ansiovertailu sekä XXXXXXXXXXXXXXXXn oikaisuvaatimus ovat oheismateriaaleina.

XXXXXXXXXXXXXXXXn oikaisuvaatimus ja sen perustelut

XXXXXXXXXXXXXXXX vaatii, että viranhaltijapäätös kumotaan ja korvataan uudella päätöksellä, jossa virkaan nimitetään XXXXXXXXXXXXXXXX. Toissijaisena vaatimuksena XXXXXXXXXXXXXXXX vaatii viranhaltijapäätöksen kumoamista ja virantäytön palauttamista uudelleen käsiteltäväksi HUSin toimivaltaiseen yksikköön.

XXXXXXXXXXXXXXX toteaa oikaisuvaatimuksessaan, että hän on Timo Mustosta pätevämpi hakija kliinisen fysiologian osastonylilääkärin virkaan. XXXXXXXXXXXXXXXX tuo lisäksi oikaisuvaatimuksessa esiin hänen työkokemuksensa ja osaamisensa.

XXXXXXXXXXXXXXX toteaa myös, että vertailutaulukko on asiavirheitä täynnä ja se pitää uudelleen arvioida oikaisuvaatimuksessa esitetyn perusteella.

XXXXXXXXXXXXXXXn mukaan myös viranhakuilmoitus on laadittu ilmeisen tarkoitushakuisesti suosimaan toista viranhakijaa, Timo Mustosta. Hakuilmoituksessa on monin tavoin painotettu viime vuosien työskentelyä HUSissa. XXXXXXXXXXXXXXXXn mukaan menettelyvirheet ovat olleet vakavia ja osoittavat viranhakumenettelyn vastuuhenkilöiden piittaamattomuutta toimittaa virantäyttöprosessi lakia ja hyvän hallinnon periaatteita noudattaen.

XXXXXXXXXXXXXXX varaa lisäksi mahdollisuuden riitauttaa viranhaltijapäätös myös ikäsyrjinnän ja sukupuoleen perustuvan syrjinnän perusteella.

Osastonylilääkärin kelpoisuusehdot

HUSissa noudatetaan virkavalinnoissa yleisiä kelpoisuusehtoja, joista viimeisin päivitys on julkaistu 29.8.2025. Osastonylilääkärin virkaan sovellettavat yleiset kelpoisuusehdot olivat viran hakuun asettamisen hetkellä seuraavat:

Tehtävän mukaan joko erikoislääkärin pätevyys soveltuvalla erikoisalalla ja dosentin arvo soveltuvalla erikoisalalla ja lisäksi laillistettu lääkäri tai lupa toimia lääkärin tehtävissä taikka erikoislääkärin pätevyys soveltuvalla erikoisalalla ja lisäksi laillistettu lääkäri tai lupa toimia lääkärin tehtävissä. Tehtävän edellyttäessä voidaan kaikissa tapauksissa vaatia myös kokemusta alan hallinto- tai johtamistehtävistä.

Muut valinnassa huomioidut seikat

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 6 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain (731/1999) 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Hallituksen esityksen (HE 1/1998 vp) perustelujen mukaan perustuslain nimitysperusteista taito tarkoittaa koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin kuten luontaiseen

lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Näistä yleisistä perusteista "taitoa" koskeva edellytys täyttyy, kun hakija omaa kelpoisuusehdoissa ilmaistun koulutuksen. "Kyky" ja "koeteltu kansalaiskunto" ovat sen sijaan seikkoja, joiden osalta valintaa valmistelevien ja siitä päättävien viranhaltijoiden muodostamalla käsityksellä ja kokonaiskuvalla siitä, kenellä hakijoista olisi parhaat edellytykset suoriutua tehtävästä, on ratkaiseva merkitys.

Harkinnassa pyritään mahdollisimman tarkasti ja asiantuntevasti selvittämään ensin, miten kaikki hakijat täyttävät asetetut muodolliset edellytykset (em. kelpoisuusehdot), ja sen jälkeen arvioimaan kuka tai ketkä muodolliset edellytykset täyttävistä hakijoista omaavat parhaat edellytykset nimenomaan haettavana olevaan virkaan kuuluvien tehtävien menestykselliseen hoitamiseen. Oikeuskäytännössä on vahvistettu, että nimityspäätös voidaan tehdä kaikkien osatekijöitten kokonaisharkinnan perusteella siten, että koulutuksen ja työkokemuksen ohella huomioidaan muutkin hakuilmoituksessa ilmaistut hakijan hyväksi luettavat seikat, sekä arvioidaan hakijan yleistä sopivuutta kyseiseen tehtävään ja työyhteisöön, samoin kuin hakijan kysymyksessä olevan viran hoidon kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia vahvuuksia ja ominaisuuksia.

Korkein hallinto-oikeus on ratkaisussaan (2002:893) arvioinut palveluajan pituuden merkitystä virkanimityksessä seuraavasti: "hakijoiden työ- ja ammattikokemuksen pituutta ei ole pidettävä ratkaisevana seikkana, eikä hakijaa sen perusteella voida yksin pitää ansioituneempana kuin lyhemmän työkokemuksen omaavaa".

Työkokemuksen pituutta koskevan vertailun suhteen HUSin virkavalinnoissa nojaututaan oikeuskäytännössä vahvistettuun näkemykseen, jonka mukaan yhdelläkään hakijalla ei ole ehdotonta etuoikeutta tulla valituksi julkiseen virkaan sen perusteella, että hänellä on muita hakijoita pidempi työkokemus.

Ansiovertailua

Kyseisen virkavalinnan osalta on laadittu erillinen ansiovertailu. Ansiovertailussa hakijat on pisteytetty asteikolla 1-3 hakuilmoituksessa painotettujen asioiden osalta.

Ansiovertailussa hakijat on pisteytetty muun muassa vaadittavan kokemuksen osalta, ohjelmisto-osaamisen osalta, tutkimuksen ja julkaisujen osalta, haastattelun osalta sekä erikoisvahvuuksien ja osaamisprofiilin osalta.

3.11.2025

HUS/7975/2025

Vaadittavan kokemuksen osalta hakijat pisteytetty alan hallinto- tai johtamistehtävistä hankitun kokemuksen osalta, kliinisen kokemuksen ja ammatillisen osaamisen yliopistotasoisien kliinisen fysiologian alalta, esihenkilökokemuksen osalta, lean-menetelmien ja ongelmaratkaisutyön osalta sekä opetus- ja ohjauskokemuksen osalta.

Kokemus

Timo Mustosella on pitkä kokemus sairaalatyöstä HUSissa. Hän on toiminut osastonlääkärinä Diagnostiikkakeskuksessa yli kolmen vuoden ajan vuosina 2013-2016 sekä osastonylilääkärinä yli kahdeksan vuoden ajan Peijaksen kliinisen fysiologian yksikössä. Timo Mustosella on laaja kokemus kliinisen fysiologian tutkimuksista, erityisesti hengitysteiden ja ruokatorven toimintatutkimuksista sekä kardiologisista tutkimuksista.

Lisäksi Mustosella on kokemusta isotooppilääketieteestä ja hän on suorittanut yliopiston lisäkoulutusohjelman molekyyli- ja fuusiokuvantamisessa. Timo Mustonen on myös toiminut yli kymmenen vuoden ajan kliinisen fysiologian erikoislääkärinä yksityisenä ammatinharjoittajana Mehiläisessä. Timo Mustonen on lisäksi ohjannut ja kouluttanut kliinisen fysiologian ja isotooppilääketieteen, liikuntalääketieteen erikoistuvia lääkäreitä sekä gastroenterologiaan ja kardiologiaan erikoistuvia lääkäreitä. Lisäksi hän on perehdyttänyt ja kouluttanut hoitajia. Mustonen on toiminut esihenkilönä yli viiden vuoden ajan.

Mustosella on kokemusta haettua osastonylilääkärin virkaa vastaavasta työnkuvasta ja hänellä on selkeästi vankka kokemus aikuisten hengitysmittausten ja rasiuskokeiden tekemisessä.

XXXXXXXXXXXXXlla on monialainen työkokemus erilaisissa organisaatioissa erikoistumisensa jälkeen. XXXXXXXXXXXXXXX on suorittanut erikoislääkärin sijaisuuksia HUSin yksiköissä vuosina 2010-2013. Tämän jälkeen hän on toiminut vuosina 2013-2017 asiantuntijalääkärinä lääkeyritys GSK:lla ja kyseisestä ajasta 'team lead' nimikkeellä esimiestehtävissä noin kahden vuoden ajan.

Vuosina 2018-2019 XXXXXXXXXXXXXXX toimi ylilääkärinä asiantuntijatehtävissä FILHA:ssa ja viime vuodet kliinisen fysiologian erikoislääkärinä ammatinharjoittajana AAVA:ssa, vastaten pikkulasten keuhkofunktiomenetelmistä. XXXXXXXXXXXXXXX toimii myös yleislääkärinä yksityispuolella.

Vaadittavan kokemuksen osalta Mustosen kokemus vastaa selvästi paremmin hakuilmoituksessa esiin tuotuja asioita sekä ansiovertailussa pisteytettyjä kokemuksen osa-alueita. Tämän vuoksi Mustonen on saanut ansiovertailussa XXXXXXXXXXXXXXXaa paremman pisteytyksen kokemuksen osalta.

3.11.2025

HUS/7975/2025

Mustonen on saanut vaadittavan kokemuksen osalta pisteitä yhteensä 11. XXXXXXXXXXXXXXX on saanut pisteitä kokemuksen osalta yhteensä 7. Tarkemmat tiedot annetuista pisteistä selviävät ansiovertailusta.

Ohjelmisto-osaaminen

HUSin tietojärjestelmien ohjelmisto-osaamisen osalta Mustosella on pitkä kokemus laboratoriojärjestelmistä sekä Apotista. XXXXXXXXXXXXXXX ei ole ollut töissä HUSissa lähes 10 vuoteen, jonka vuoksi hänellä ei ole vaadittavaa osaamista kaikista HUSissa käytetyistä järjestelmistä. Tämän vuoksi Mustonen on saanut ansiovertailussa XXXXXXXXXXXXXXX paremman pisteytyksen vaadittavan ohjelmisto-osaamisen osalta.

Tutkimus ja julkaisut

Timo Mustonen on julkaissut alalla yhdeksän vertaisarvioitua kansainvälistä tieteellistä artikkelia. XXXXXXXXXXXXXXX on ollut huomattavan aktiivinen verkostoitumaan erilaisissa asiantuntijatehtävissä ja kansanterveyshankkeissa, joista tärkeä ja näkyvä rooli on tupakan vastainen työ. XXXXXXXXXXXXXXX on julkaissut seitsemän kansainvälisesti vertaisarvioitua artikkelia kliinisen fysiologian alalla ja listaa kaksi julkaistavaksi lähetettyä. Lisäksi hänellä on julkaistuja suomenkielisiä artikkeleita ja erilaisia kirjoituksia monilla foorumeilla.

XXXXXXXXXXXX on saanut ansiovertailussa Timo Mustosta paremman pisteytyksen tutkimuksen ja julkaisujen osalta.

Haastattelu

Timo Mustonen haastateltiin 16.9.2025 ja XXXXXXXXXXXXXXX 19.9.2025.

Haastattelurunko oli valmisteltu etukäteen kirjallisena kaikkien haastattelijoiden toimesta ja samat kysymykset esitettiin molemmille hakijoille. Haastattelijoina toimivat ylilääkäri Mika Mäkelä, virkaa tekevä toimialajohtaja Asko Järvinen ja johtava ylihoitaja Marja-Liisa Packalén.

Timo Mustonen kuvasi konkreettisesti ja selkeästi kokemustaan moniammatillisesta yhteistyöstä sekä kykyä rakentaa johtamistoiminnallaan toimivaa yhteistyötä eri erikoisalojen kanssa. Hän osoitti haastattelussa vahvaa kehittämisosaamistaan erityisesti Lean-menetelmien hyödyntämisessä sekä Apotti AAA roolin kautta. Hänellä oli selkeä ymmärrys ja näyttö yhteistyön ja kehittämisen roolista sekä sen merkityksestä toiminnan sujuvuudelle ja palvelun laadun kehittämiseksi.

XXXXXXXXXXXX toi esiin haastattelussa laajalti erilaisia aktiviteettejaan ja kokemustaan monilla lääketieteen aloilla. Hän on osallistunut moniin eri kehittämishankkeisiin, muttei selkeästi kuvannut moniammatillisen tiimin tai eri

erikoisalojen yhteistyön muotoja tai merkitystä kehittämistyössä.

Mustosen ja XXXXXXXXXXXXXXXn haastattelut arvioitiin molemmat pisteytyksen osalta 2 pisteen arvoisiksi.

Erikoisvahvuudet ja osaamisprofiili

Erikoisvahvuuksien ja osaamisprofiilin osalta Timo Mustosen vahvuuksiksi katsottiin pitkä ja vahva kliinisen fysiologian osaajan tausta vastaavassa virassa HUSissa sekä Molekyyli- ja fuusiokuvantamisen lisäkoulutus.

Mustonen sai kyseisen osion osalta yhteensä kolme (3) pistettä.

XXXXXXXXXXXXXXXXXn vahvuuksiksi katsottiin vahva kehittämis- ja asiantuntijaprofiili sekä terveyspoliittinen vaikuttaminen.

XXXXXXXXXXXXXXXXX sai kyseisen osion osalta yhteensä kaksi (2) pistettä.

Kokonaisarviointi

Lopulta virkavalinta kohdistui hakijaan, joka on saanut ansiovertailun perusteella eniten pisteitä. Timo Mustonen on saanut ansiovertailun perusteella yhteensä 20 pistettä, kun taas XXXXXXXXXXXXXXX on saanut 15 pistettä.

HUSin näkemys koskien XXXXXXXXXXXXXXXn oikaisuvaatimuksessa esitettyjä väitteitä

XXXXXXXXXXXXXXXXX on todennut oikaisuvaatimuksessaan, että hän on Timo Mustosta pätevämpi hakija kliinisen fysiologian osastonylilääkärin virkaan.

XXXXXXXXXXXXXXXXX toteaa myös, että vertailutaulukko on asiavirheitä täynnä ja se pitää uudelleen arvioida oikaisuvaatimuksessa esitetyn perusteella.

XXXXXXXXXXXXXXXXXn mukaan myös viranhakuilmoitus on laadittu ilmeisen tarkoitushakuisesti suosimaan toista viranhakijaa, Timo Mustosta. Hakuilmoituksessa on monin tavoin painotettu viime vuosien työskentelyä HUSissa. XXXXXXXXXXXXXXXn mukaan menettelyvirheet ovat olleet vakavia ja osoittavat viranhakumenettelyn vastuuhenkilöiden piittaamattomuutta toimittaa virantäyttöprosessi lakia ja hyvän hallinnon periaatteita noudattaen.

Tasa-arvolain mukaan työnantajan on aina tehtävä ansiovertailu, kun hakijoina on sekä miehiä että naisia. Ansiovertailussa otetaan huomioon hakijoiden koulutus, aikaisempi työkokemus ja sellaiset hakijan ominaisuudet, tiedot ja taidot, jotka ovat

3.11.2025

HUS/7975/2025

eduksi tehtävien hoitamisessa. Ansiovertailussa huomioon otettavien ansioiden tulee olla yksiselitteisesti ja objektiivisesti osoitettavissa olevia. Huomioon voidaan ottaa vain hakuajan päättymiseen mennessä kertyneet sellaiset ansiot, jotka ovat olleet valitsijan käytettävissä valintamenettelyn aikana.

HUSin näkemyksen mukaan kyseisen virkavalinnan osalta on laadittu lainsäädännön asettamat kriteerit täyttävä ansiovertailu. Ansiovertailussa on arvioitu hakijoita hakuilmoituksessa esiin tuotujen asioiden osalta. Lisäksi virkavalintaa koskevassa päätöksessä on tuotu esiin perustelut virkavalinnan osalta.

Hakuilmoituksessa on ilmoitettu, että hakijan eduksi katsotaan kokemus työstä vähintään vastaavan kokoisessa yliopistollisessa sairaalassa sekä kokemus HUSissa käytössä olevista järjestelmistä. Vastaavia kriteerejä käytetään laajasti HUSin avoimissa rekrytoinneissa. Kyseiset kriteerit ovat myös HUSin näkemyksen mukaan yleisesti käytössä yliopistollisten sairaaloiden rekrytoinneissa.

Laadittu ansiovertailu on myös HUSin näkemyksen mukaan linjassa virkavalintaa koskevan päätöksen perustelujen kanssa. Hakijat on HUSin näkemyksen mukaan pisteytetty asiallisesti ja perustellusti kriteerien osalta, jotka on tuotu esiin jo viranhakuilmoituksessa.

Päätösesitys

Hallitus päättää hylätä XXXXXXXXXXXXXXXn 7.10.2025 päivätyn oikaisuvaatimuksen ja pysyttää voimassa toimialajohtaja Asko Järvisen tekemän päätöksen § 58, 23.9.2025. Kyseinen päätös jää näin ollen voimaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hyvinvointialuelaki 139 §

Lisätiedot

Ylilääkäri Mika Mäkelä, mika.makela(at)hus.fi
Palvelussuhdejuristi Toni Eronen, toni.m.eronen(at)hus.fi

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä
Toimialajohtaja Asko Järvinen
Ylilääkäri Mika Mäkelä
Palvelussuhdejuristi Toni Eronen

121 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**Selostus**

Yhtymähallitus on päättänyt 14.12.2022 § 62, että sille tulee raportoida hallintosäännön 33 §:n mukaisesti otto-oikeutta koskevaa harkintaa varten seuraavat päätökset hallituksen alaisista tulosalueista:

1. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömien alaisten valinta virkaan tai toimeen
2. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömille alaisille myönnetyt harkinnanvaraiset yli kuuden kuukauden virkavapaat tai työlomat
3. ennakoidulta arvoltaan yli 100.000 euron hankinnat
4. palvelusetelin käyttöönotto
5. yli 10.000 euron suuruiset vahingonkorvauksen myöntämistä koskevat päätökset
6. päätösvallan delegointia koskevat päätökset

Otto-oikeuden alainen päätös voidaan laittaa täytäntöön sen jälkeen, kun hallitus on päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta kyseiseen päätökseen tai kun päätös on ollut nähtävillä kahden viikon ajan hallituksen sähköisessä työtilassa, eikä hallituksen puheenjohtaja tai esittelijä ole käyttänyt otto-oikeutta.

Otto-oikeuden alaiset päätökset julkaistaan hallituksen sähköiseen työtilaan sitä mukaa kun päätöksiä tehdään. Koska oikaisuvaatimusaika on kaksi viikkoa, suositellaan yhtymähallituksen jäseniä viikoittain seuraamaan työtilassa julkaistuja päätöksiä.

Yhtymähallitukselle tuodaan tiedoksi mahdollista hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten liitteessä 1 mainitut päätökset, jotka ovat olleet nähtävillä luottamushenkilöiden kokousportaalissa, sekä seuraavat toimielinten tekemät päätökset:

Tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunta 25.9.2025

19 § Kokouksen avaaminen, sen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan esittelijän ja suunnittelijan määrääminen

20 § TKKI-lautakunnan koolle kutsuminen, kokouskäytännöt ja läsnäolo kokouksissa

21 § Pöytäkirjojen laatiminen, tarkastustapa ja nähtävänä pitäminen sekä pöytäkirjantarkastajan valinta

3.11.2025

HUS/299/2025

- 22 § Tervetuloa TKKI-lautakuntaan
- 23 § TKKI-lautakunnan kokoonpano (2025-2028) ja kokousaikataulu vuonna 2025
- 24 § Katsaus yliopistosairaalan asemaan ja tehtäviin
- 25 § Kliinisen lääketutkimuksen kansallinen malli kehityksessä
- 26 § Rekisteriterveystiedon hyödyntämistä mahdollistava lainsäädäntö - quo vadis (suom. minne menet)?
- 27 § Yksilöllistettyä lääketiedettä kehitetään juuri nyt: harvinaissairauksien korjaaminen geenisaksilla tulee muuttamaan lääketiedettä
- 28 § Erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuolto - erottamaton työpari hyvinvoinnin, tutkimuksen ja tutkimusinnovaatioiden ytimessä
- 29 § Yhteinen koulutusvastuu alueellamme
- 30 § Muut asiat

Kansalliskielilautakunta 23.10.2025

- 18 § HUSin henkilöstön kielitaito
- 19 § Lausunto HUSin hallitukselle kielenkäyttölisän korottamisesta
- 20 § Potilaspalaute ruotsinkielisestä palvelusta: kolmas neljännesvuosikatsaus
- 21 § Kansalliskielilautakunnan kokouspäivät 2026
- 22 § Svenska veckan -kampanja HUSissa 3.-7.11.2025
- 23 § HUSin kielilähettilässeminaari 2025
- 24 § Muut asiat

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen liitteessä 1 sekä esittelytekstissä lueteltuja hyvinvointialuelain 97 §:n tarkoittamia päätöksiä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hyvinvointialuelaki 97 §
Hallintosääntö 33 § ja 35 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Päätösluettelo

Tiedoksi

122 § Muut asiat

Selostus

1. Yhtymähallituksen vuoden 2025-2026 kokousaikataulu ja kokouksissa käsiteltävät asiat

Aika	Käsiteltävät asiat
ma 17.11.2025	<i>Yhtymähallitus</i> - Hyte ja Masterplan - Talousarvio, "toinen luku" - Talousarvioesitys 2026 yhtymäkokoukselle - Hallintosäännön muutos yhtymäkokoukselle - Oksakoskenpolun pysäköintilaitoksen hankesuunnitelman hyväksyminen ja esittäminen yhtymäkokoukselle - Naistenklinikan B-osan peruskorjauksen hankesuunnitelman hyväksyminen ja esittäminen yhtymäkokoukselle - Eettisen toimikunnan asettaminen toimikaudelle 2025-2028 - Oikaisuvaatimus virkavalintapäätöksestä, Psykiatria - Muut yhtymäkokousasiat
ma 24.11.2025	<i>Yhtymähallitus, aamukoulu</i> - Ensihoito - Tulosalue 1: Aivokeskus
ma 1.12.2025	<i>Yhtymähallitus, aamukoulu</i> - Hankinnat, hyvä hallinto ja väärinkäytösten ehkäiseminen, KKV, Verohallinto ja KRP
ma 15.12.2025	<i>Yhtymähallitus</i> - Lokakuun toiminta ja talous - Esitys STM:lle vuoden 2027 investointiohjelmaksi ja vuosien 2028-2030 investointisuunnitelmaksi - Omavalvonta
to 18.12.2025	<i>Yhtymäkokous</i> - Talousarvio ja taloussuunnitelma 2026-2028 - Yhtymähallituksen lausunto 2024 arviointikertomuksesta - Oksakoskenpolun pysäköintilaitoksen hankesuunnitelman hyväksyminen
ma 12.1.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Toimitusjohtajan tulostavoitteet 2026 - Yhtymäkokouksen 18.12.2025 päätösten täytäntöönpano - Vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano,

	nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkojen perustaminen ja muuttaminen - Vuosien 2026-2029 investointiohjelman vahvistaminen - Vuoden 2026 tulosaluekohtaisten käyttösuunnitelmien vahvistaminen - Tulosalue 2: Naisten, lasten ja nuorten palvelut
ma 26.1.2026	<i>Yhtymähallitus</i>, aamukoulu - Tutkimus ja opetus - Tulosalue 3: Medisiiniset palvelut
ma 9.2.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Tulosalue 4: Operatiiviset palvelut
ma 2.3.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Tammikuun toiminta ja talous - Tulosalue 5: Akuutti, leikkaus- ja tehohoitokeskus
ma 23.3.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Tilinpäätöksen 2025 allekirjoitus
ma 20.4.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Helmikuun toiminta ja talous - Talousarvioesityksen 2027 laadinnan periaatteet - Talousarvion 2027 kehityksen esittely - Tulosalue 6: Diagnostiikkakeskus
ma 11.5.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Maaliskuun toiminta ja talous - Talousarvion 2027 kehys, esitys yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 8.6.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Huhtikuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuosikatsaus 1-4/2026
ke 17.6.2026	<u><i>Yhtymäkokous</i></u> - Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen ja tilintarkastuskertomus - Arviointikertomus 2025 - Talousarviokehys 2027
ma 17.8.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Yhtymäkokouksen 17.6.2026 päätösten täytäntöönpano - Kesäkuun toiminta ja talous - HUSin talousarviovalmistelun lähtökohdat ja yhtymäkokouksen päätös talousarvioraamista
ma 7.9.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Heinäkuun toiminta ja talous

	- Yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen vuosien 2027-2028 kokousaikataulu - Taloussuunnitelman 2026-2029 investoinnit - Talousarvioesityksen 2027 erillismäärärahat ja henkilöstöetuudet
ma 5.10.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Elokuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuosisikatsaus 5-8/2026
ma 2.11.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Talousarvio, "ensimmäinen luku" - Syyskuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta
ma 16.11.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Talousarvio, "toinen luku" - Talousarvioesitys 2027 yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 14.12.2026	<i>Yhtymähallitus</i> - Lokakuun toiminta ja talous - Esitys STM:lle vuoden 2028 investointiohjelmaksi ja vuosien 2029-2031 investointisuunnitelmaksi
ti 22.12.2026	<i>Yhtymäkokous</i> - Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027-2029 - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta

2. Kansalliskielilautakunnan lausunto kielenkäyttölisän korottamisesta

- Tiedoksi ote kansalliskielilautakunnan pöytäkirjasta 23.10.2025 § 19
([oheismateriaali 1](#))

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

123 § Info-asiat

Selostus

Puheenjohtajan katsaus

- yhtymähallituksen puheenjohtaja Risto Rautava

Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

- toimitusjohtaja Matti Bergendahl

Hoitoon pääsy

- johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
Johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

3.11.2025

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

Seuraavassa mainittuihin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 114, 115, 116, 117, 119, 121, 122, 123 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla, valituskieltojen perusteet ja pykälät:

Päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan, pykälät:

Tämän kokouksen päätöksiin voi hakea muutosta jäljempänä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimusohje, ohje kohdassa 1, pykälät: 118 §

Koska tässä mainituista päätöksistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei niihin saa hakea muutosta valittamalla.

Hankinta-asia, ohjeet kohdissa 2 ja 3, pykälät:

Aluevalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät: 120 §

Hallintovalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). HUS-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saavat tehdä myös HUS-yhtymän jäsenenä oleva hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja näiden jäsenet. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä,

3.11.2025

johon haetaan muutosta muun lain kuin hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Yhtymähallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Konsernijaoston päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan tarkastuslautakunnalle.

Yhtymähallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan jaoston tai lautakunnan päätökseen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai joulukokouspäivä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,

3.11.2025

- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Kirjaamoon, jonka yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Kirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

2. OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (hankintalaki) 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankinto-oikaisu tehdään kirjallisena.

Hankinto-oikaisun käsittelevä viranomainen

Hankinto-oikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle hankintayksikköön.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Hankinto-oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

3.11.2025

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, vaatimuksen saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- asianosaisen nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua sekä
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet.

Jos puhevaltaa käyttää muu kuin asianosainen itse, on vaatimuksessa mainittava myös tämän henkilön nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos vaatimus toimitetaan kirjeenä, on asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa taikka asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava vaatimus. Tarvittaessa voidaan vaatimuksen tekijää pyytää toimittamaan sähköpostilla saapuneesta vaatimuksesta alkuperäinen allekirjoitettu kappale, mikäli on syytä epäillä asiakirjan aitoutta, eheyttä ja muuttumattomuutta (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003).

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

3.11.2025

Toimitusosoite

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hankintaoikaisun käsittelevälle viranomaiselle osoitetut vaatimukset HUS Kirjaamoon. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Vaatus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

3. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusoikeus koskee kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävistä julkisista hankinnoista annettuja päätöksiä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialuelain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Asian saattaminen markkinaoikeuteen

Jos hankinnassa on menetelty hankintalain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti, voi se, jota asia koskee tai muu hankintalain 145 §:ssä mainittu taho, saattaa asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja käyttää asiassa puhevaltaa.

Markkinaoikeus ei käsittele hakemusta, jonka ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalain 25 §:ssä säädetty kynnysarvot.

Markkinaoikeuden käytettävissä olevista seuraamuksista on säädetty hankintalain 16 luvussa.

Päätös ei sido yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta.

3.11.2025

Sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla. Hankintalain 128 §:n mukaan hankintayksikön on päätöksen tekemisen jälkeen tehtävä hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta

Valituslupa

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen määräaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta mukaan määräaikaan.

3.11.2025

Jos vireillepanoajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, asiakirjat saa toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- hankinta-asia, jota valitus koskee ja
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle asianomaisen kirjaamon osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Valituksen toimittaminen

3.11.2025

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Faksi: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksin tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään voimassa olevan lain mukainen oikeudenkäyntimaksu.

(Tuomioistuinmaksulaki, 1455/2015:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

4. VALITUSOSOITUS HELSINGIN HALLINTO-OIKEUTEEN

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, tai jos kyse on valtuuston päätöksestä, päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), yhtymän jäsenkunta sekä kunnan jäsen.

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

3.11.2025

Hallintovalituksen saa tehdä päätöksestä, jolla hallintoasia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.

Valituskielto

Aluevalitusta tai hallintovalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla. Valituskielto perustuu hankintalain 163 §:ään.

Valitusaika

Kirjallinen valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, ellei valituksen kohteena oleva päätös kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin

3.11.2025

toimitettu viranomaiselle.

Valituksen kohteena olevan päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Valituksen perille toimittaminen

Valittajan tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava valitus Helsingin hallinto-oikeuteen, jonka yhteystiedot ovat:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Faksi: 029 564 2079
helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiakirjat toimitetaan perille omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä taikka faksilla tai sähköpostilla. Valitus on liitteineen toimitettava perille siten, että se ehtii perille hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa suoritettavasta valituksen käsittelystä perittävän oikeudenkäyntimaksun edellytykset ja suuruus määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Jos oikeudenkäyntimaksu peritään, sen suuruus on 310 €.

(Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

5. YHTEYSTIEDOT

HUS Kirjaamo

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS
Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki
Puhelinvaihde: 09 4711
Puhelin: 050 428 7837
Faksi: 09 471 75500
Sähköposti: kirjaamo@hus.fi
Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00-15.00.