

Yhtymähallitus

Kokoustiedot**Aika** 12.1.2026 8:00 - 12.1.2026 10:54**Paikka** Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki**Käsitellyt asiat**

Kokoustiedot ja osallistujat	1
1 § HUSin tekoniveltoiminnan kehittäminen	4
2 § Naisten, lasten ja nuorten palvelut -tulosalueen (TuA2) esittäytyminen	12
3 § HUS-yhtymän vuoden 2026 tulosalueiden käyttösuunnitelmien vahvistaminen	13
4 § Vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkapohjamuutokset	16
5 § HUS-yhtymän kiinteistöjä ja toimitiloja koskeva pitkän aikavälin suunnitelman (ns. Masterplanin) päivitys	19
6 § Logistiikkatoiminnan kehittäminen ja varastotoimintojen kilpailuttaminen, HUS 462-2024	21
7 § Turvallisuus- ja valmiusjohtajan viran täyttäminen	28
8 § Yhtymäkokouksen 18.12.2025 päätösten toimeenpano	35
9 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	38
10 § Muut asiat	41
11 § Info-asiat	44
Muutoksenhakuohje	45

12.1.2026

Aika 12.1.2026 8:00 - 10:54

Paikka Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4,
Helsinki

Lisätietoja

Osallistujat Risto Rautava, puheenjohtaja
Päätöksentekijät Aino Laine, varapuheenjohtaja
Elin Blomqvist-Valtonen
Maaret Castrén
Annuska Dal Maso
Heli Hakala
Ulla Keränen
Pirkko Letto, 1 §-, 8.07-
Arto Lindberg
Ville Merinen
Eero Mervaala
Silja Paavola
Anne Portaankorva
Oula Silvennoinen, -5 §, -10.18
Anna Sahiluoma, 1 §-, 8.22-
Mikko Piirtola, 1 §, -9.15
Henrik Wickström, -9 §, -10.45

Muut **Puhe- ja läsnäolo-oikeudella**
Helsingin kaupunki
Juha Jolkkonen, 2 §-, 9.15-
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Helinä Perttu, 2 §-, 9.15-
Raija Kontio, 2 §-, 9.15-
Itä-Uudenmaan hyvinvointialue
Kaj Lindqvist, 2 §-, 9.15-
Max Lönnqvist, 2 §-, 9.15-

Harry Bogomoloff, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja, 2 §-, 9.15-

Matti Bergendahl, toimitusjohtaja, esittelijä
Markku Mäkijärvi, johtajaylilääkäri
Jari Finnilä, talousjohtaja
Paula Isopahkala, viestintäjohtaja
Johanna Karppi, henkilöstöjohtaja
Marja Renholm, hallintoylihoitaja

12.1.2026

Lauri Tanner, hallintojohtaja, sihteeri

Kutsuttuna

Mika Paavola, toimialajohtaja, 1 §, 8.00-9.15

Matti Holi, tulosaluejohtaja, 2 §, 9.15-10.03

Seppo Heinonen, toimialajohtaja, 2 §, 9.15-10.03

Jari Petäjä, 2 §, 9.15-10.03

Poissa

Henrik Vuornos

12.1.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Ville Merinen (varalle Eero Mervaala).

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu 13.1.2026 hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti
nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

12.1.2026

HUS/6933/2025

1 § HUSin tekoniveltoiminnan kehittäminen

Selostus

HUS-yhtymän konsernijaosto käsitteli asiaa 8.12.2025 ja 11.12.2025 seuraavalla esittelytekstillä, ja päätti tehdä yhtymähallitukselle alla olevan päätösesityksen.

-.-.-

Tekonivelkirurgian palvelutuotanto ja sen ongelmat

HUSin tekonivelkirurginen toiminta on järjestetty tällä hetkellä operatiivisten palvelujen tulosalueelle kuuluvalla tuki- ja plastiikkakirurgian tulosityksikön tukielinkirurgian vastuualueella. Linja tuottaa palveluja sekä ortopedian ja traumatologian että käsikirurgian erikoisaloilla.

Tekonivelleikkausten kysyntä kasvaa jatkuvasti muun muassa demografisista tekijöistä johtuen. Suunniteltujen leikkauksien määrä kasvaa ennusteen mukaan kuluvan vuoden 6300 leikkauksesta vuoteen 2035 mennessä 8144 leikkaukseen vuodessa eli noin 2,4 % vuodessa. Tällä hetkellä HUSin oma nykyinen palvelutuotanto pystyy hoitamaan vain noin 3500-4000 potilasta vuodessa, ja ongelmana on oman palvelutuotannon matalahko tuottavuus. Hoidon odotusaikoja on pyritty aiemmin lyhentämään käyttämällä ostopalveluja ja palveluseteliä. Nämä tuotantotavat johtavat osajien siirtymiseen ulkoisten palveluntuottajien palvelukseen, mikä heikentää entisestään oman tuotannon edellytyksiä ja lisää kustannuksia. Ostopalvelujen ja palvelusetelien käyttö on käytännössä lopetettu säästötoimenpiteiden seurauksena, mikä on vaikuttanut myönteisesti rekrytointitilanteeseen, mutta ei ole toisaalta mahdollistanut hoidon saatavuuden parantamista. Vapaan hoitopaikan valinnan (VHV) mahdollistamana huomattava määrä, yli 2000 potilasta vuodessa, HUS-alueen asukkaita hakeutuu muiden julkisten palveluntuottajien hoidettavaksi eriarvoistaen potilashoitoa ja lisäten osaltaan HUSin kustannuksia.

HUS on kehittänyt omaa tekonivelleikkausten palvelutuotantoaan useilla eri toimenpiteillä. Uusia osajia pyritään rekrytoimaan jatkuvasti, ja palveluprosesseja sekä palvelutuotannon toiminnanohjausta kehitetään. Lisäksi hyödynnetään erilaisia kannustavia palkkamalleja tuotannon kasvattamiseksi ja odotusaikojen lyhentämiseksi. Ongelmana kuitenkin on, että suunniteltua tekonivelkirurgista palvelutuotantoa ei pystytä priorisoimaan niin paljoa, että oma tuotanto riittäisi kattamaan palvelukysynnän. Päivystykselliset ja lääketieteellisesti kiireellisemmät potilasryhmät vähentävät suunniteltuun palvelutuotantoon osoitettavissa olevaa resurssia, ja sairaalassa yhteisten resurssien kuten leikkaussaliresurssien käyttö

12.1.2026

HUS/6933/2025

tulee pystyä optimoimaan kaikille erikoisaloille lääketieteellisten tarpeiden ja kiireellisyysyden mukaan. Lisäksi tuottavuutta lisäävien kannustavien palkkamallien muodostaminen ei ole onnistunut.

HUS on saanut Valviralta 8.10.2025 uhkasakolla tehostetun määräyksen saattaa kiireettömään erikoissairaanhoidon pääsy alueellaan lainmukaiseksi 30.4.2026 mennessä. Tekonivelkirurgiseen toimenpiteeseen odottavat potilaat ovat suurin potilasryhmä, joka on odottanut hoitoa yli laissa säädetyn määräajan. Tekonivelkirurgisen palvelutuotannon kehittäminen on HUSille keskeinen kysymys. Käytännössä ainoa toimiva vaihtoehto on omassa hallinnassa olevan palvelutuotannon kehittäminen siten, että se vastaa palveluiden kysyntään.

Ratkaisuvaihtoehdot palvelutuotannon tuottavuuden ja tehokkuuden kehittämiseksi

Edellisessä kappaleessa on kuvattu, että suunniteltujen tekonivelleikkausten kehittämiselle sairaalaorganisaation sisällä muodostuu rajoja siitä, että palvelutuotanto joudutaan yhteensovittamaan sairaalan muuhun toimintaan. Suurempi palvelutuotannon optimointi edellyttää palvelutuotannon eriyttämistä. Valmistelussa on arvioitu erilaisia eriyttämisvaihtoehtoja ja niiden tuomia kustannushyötyjä, vaikutusta potilaskokemukseen ja laatuun, sekä ammattilaisten saatavuuteen. Vaihtoehtojen tunnistamisessa ja määrittelyssä ovat avustaneet PwC:n konsultit. PwC:n tekemä selvitys koskien tekonivelsairaalan perustamista on oheismateriaalina 1.

Arvioitavat vaihtoehdot ovat olleet sidosyksikkömuotoisen yhtiön perustaminen, yhteisen yhtiön perustaminen jo eriytetyn sidosyksikkömuotoisella palveluntuottajan kanssa ja palvelutuotannon ulkoistaminen markkinoilla olevalle toimijalle. Sidosyksikkömuotoisella yhtiöllä tarkoitetaan yhtiötä, johon HUS käyttää määräysvaltaa yksin tai yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa, ja joka harjoittaa pääosaa toiminnastaan omistajiensa kanssa.

Arvioinnissa parhaiten asetetut vaatimukset täytti oma sidosyksikköyhtiö. Verrattuna yhteisyrityksen perustamiseen oma yhtiö mahdollistaa paremmin kokonaiskustannusten hallinnan. Omassa sidosyksikköyhtiössä ei myöskään ilmene yhteisyrityksen eri omistajien erilaisista tavoitteista ja painotuksista aiheutuvia ristiriitoja. Laadullisesti oman sidosyksikköyhtiön arvioitiin olevan vastaavalla tasolla yhteisyrityksen kanssa. Ulkoistamisvaihtoehdon arvioitiin olevan selvästi edellä mainittuja vaihtoehtoja kalliimpi. Henkilöstön saatavuuden arvioitiin lisäksi olevan sidosyksikkömalleissa ulkoistusvaihtoehtoa parempi.

Sidosyksikköyhtiön perustaminen

Sidosyksikköyhtiön perustamisessa on useita vaihtoehtoja. Uuden yhtiön perustamisen lisäksi on mahdollista hyödyntää HUSin kokonaan omistamaa Orton Oy:tä. Orton toimii tällä hetkellä markkinoilla, ja tarjoaa ortopedian, kivunhoidon ja kuntoutuksen palveluja yksityisille asiakkaille ja vakuutusyhtiöille. Yhtiö tarjoaa markkinoille myös HUSin asiantuntijoiden yksityisesti tuottamia palveluja. Yhtiö toimii Helsingin Ruskeasuolla ja HUSin asiantuntijoiden tuottamien palvelujen osalta HUSin sairaaloissa. Muutos sidosyksikköyhtiöksi tarkoittaisi markkinaehtoisesta toiminnasta luopumista, mikä tarkoittaa myös tiettyjen tulojen menetystä yhtiössä. Muutos sidosyksikköyhtiöksi on kuitenkin mahdollista toteuttaa taloudellisesti kestäväällä tavalla, mitä kuvataan tarkemmin jäljempänä.

Edellä mainitussa PwC:n selvityksessä on käsitelty neljää eri vaihtoehtoa sidosyksikköyhtiön muodostamiseksi. Uuden yhtiön perustamisen lisäksi arvioinnissa on ollut Ortonin muutos sidosyksiköksi sekä kaksi eri vaihtoehtoa, joissa Orton jakautuisi markkinoilla toimivaan ja sidosyksikkömuotoisen yhtiöön. Selvityksessä todetaan kaikki vaihtoehdot mahdollisiksi kilpailuoikeuden ja verotuksen näkökulmasta. Selvityksessä päädytään kuitenkin hallinnollisista ja johtamiseen liittyvistä syistä suosittamaan vaihtoehtoa, jossa Orton Oy muutetaan HUSin sidosyksiköksi, ja se luopuu markkinaehtoisesta palvelutuotannosta. Vaihtoehdossa ei ole rinnakkaisia hallintorakenteita eikä myöskään sisäistä kilpailua resursseista markkinaehtoisesta ja sidosyksikkötoiminnan välillä, joka olisi omiaan heikentämään sidosyksikkötuotannon tehokkuutta. Lisäksi markkinaehtoisesta toiminnan jatkaminen asettaisi korkeat vaatimukset yhtiön sisäiselle kirjanpidolle ja kustannusseurannalle ristiinsubventioiden ehkäisemiseksi.

Orton Oy:n kannattavuus kokonaisuutena on ollut tilikautta 2024 lukuun ottamatta alhainen. Yhtiön tuottamille vaativan erikoissairaanhoidon palveluille on sinänsä kysyntää, mutta kysyntä suhteessa palvelutuotannosta aiheutuviin kiinteisiin kustannuksiin ei ole kokonaisuutena riittävää. HUSin käytännössä lopetettua ulkoiset palveluostot vuonna 2025 on tilikauden tulosenuste heikentynyt olennaisesti, ja kuluvana vuonna päästään parhaimmillaan nollatulokseen. Yhtiön johto on pyrkinyt etsimään uutta merkittävää liiketoimintaa ortopedisten palvelujen rinnalle, mutta toistaiseksi tällaista palvelutuotantoa ei ole kyetty muodostamaan, ja yhtiön toiminta ja tulos on käytännössä pitkälti ortopedisiin toimenpiteisiin kohdistuvan kysynnän varassa.

Yhtiö on siirtymässä vuonna 2027 uusiin toimitiloihin Helsingin Munkkiniemeen. Nykyisellä tuloskehityksellä on olemassa merkittävä riski siitä, että yhtiölle muodostuu huomattavia taloudellisia haasteita uusista tiloista seuraavista vuokratukustannuksista. Toisaalta yhtiön vuokraamat tilat muodostaisivat erittäin toimivat puitteet HUSin omalle tekoniveltoiminnalle.

12.1.2026

HUS/6933/2025

Ratkaisuesitys

Konsernijaostolle ja edelleen yhtymähallitukselle esitetään, että HUSin kokonaan omistama yhtiö Orton Oy muutetaan sidosyksiköksi, ja käynnistetään valmistelu HUS-yhtymän nykyisen tekoniveltoiminnan siirtämisestä yhtiöön. Mahdollinen toiminnan siirtäminen tulee käsitellä erillisen valmistelun jälkeen yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa.

Sidosyksiköksi muuttaminen tarkoittaa muutoksia yhtiön palvelutuotannossa. Nykyisin markkinoille suunnattu tekonivelkirurginen palvelutuotanto on tarkoitus muuttaa vain HUSia palvelevaksi, jolloin HUS ostaa kyseiset palvelut erillisen palvelusopimuksen perusteella. Lisäksi valmistellaan HUSin nykyisen oman palvelutuotannon yhdistämistä samaan kokonaisuuteen. Kaikki markkinaehtoinen palvelutuotanto ei ole sellaista, jota voitaisiin sellaisenaan hyödyntää HUSin omassa toiminnassa. Esimerkiksi HUSin tiloissa harjoitettu yksityislääkäritoiminta ei ole tällaista, ja se on tarkoitus sopimusten irtisanomisen jälkeen lopettaa.

Ehdotetun muutoksen vaikutusten arviointia

Muutoksen tavoitteena on, että HUS-yhtymä omistaa tehokkaasti toimivan, tekonivelkirurgisia palveluita tuottavan sidosyksikkömuotoisen sairaalan, jonka tuotanto riittää kattamaan HUSiin kohdistuvan palvelukysynnän. Ottaen huomioon muista sidosyksikkömuotoisista sairaaloista saadut vertailutiedot, on tavoitteen mahdollista saavuttaa hyvällä johtamisella.

Muutoksen seurauksena HUSin tekonivelkirurgiset palvelut keskittyvät vaiheittain Ortoniin. Tarkoituksena on, että muutos toteutetaan osissa vuoden 2026 aikana. Keskittämisen kautta pystytään lisäämään palvelutuotannon tehokkuutta ja vastaamaan lisääntyvään palvelukysyntään. Peijaksen, Hyvinkään, Lohjan ja Porvoon sairaaloista vapautuva kapasiteetti käytetään muihin toimialan ja muiden erikoisalojen tarpeisiin.

Päätös ei aiheuta muutosta yhtymähallituksen 17.6.2024 § 80 hyväksymään palveluverkkopäätöksen, jonka päätösosassa todettiin, että "Lohjan ja Porvoon sairaaloiden profiilit muuttuvat päiväkirurgisiksi sairaaloiksi". Päätöksen liitteenä olleessa taustaselvityksessä viitattiin myös mm. tekonivelkirurgisiin toimenpiteisiin kyseisissä sairaaloissa, joita ei siis enää nyt esillä olevan muutoksen jälkeen toteutettaisi muualla kuin Ortonissa.

HUSin tuottaman tekonivelkirurgian siirtyessä sidosyksikkönä toimivaan tekonivelsairaala Ortoniin vapautuu vaiheittain vuoden 2026 aikana HUSin leikkausyksiköistä leikkaussaleja osoitettavaksi muuhun kirurgiseen toimintaan;

12.1.2026

HUS/6933/2025

Hyvinkään sairaalasta 1,4 leikkaussalia / pv, Lohjan sairaalasta 2,2 leikkaussalia / pv ja Porvoon sairaalasta 1,0 leikkaussalia / pv. Lisäksi vuodenvaihteessa 2027-2028 vapautuu Peijaksen sairaalasta 5,0 leikkaussalia / pv. Vuonna 2026 vapautuviin lähisairaalojen leikkaussaleihin on tarkoitus tuoda hoidettavaksi näissä sairaaloissa jo nyt toimivien erikoisalojen potilasryhmiä huomioiden hoitoonpääsyn tilanne ja palveluverkkotyö.

Muutos ei siis aiheuta vaikutuksia 2023 tehdyn HUSin palveluverkkotyön kokonaiskuvaan, vaikka vaikutuksia on erikoisalojen sisäisiin potilasprofiileihin kussakin sairaalassa. Porvoo ja Lohja säilyvät edelleen päiväkirurgisena 23 h sairaalana, Peijas säilyy päivystävänä sairaalana toiminnan luonteen säilyessä ennallaan ja Meilahden kampus, Jorvi ja Hyvinkää säilyvät monierikoisalaisena ja laajan 24 / 7 päivystyksen sairaaloina.

Orton muuttaa vuoden 2027 aikana ajanmukaisesti tiloihin Helsingin Munkkiniemessä hyvien liikenneyhteyksien päähän. Uudet tilat tukevat osaltaan palvelutuotannon tehostamista ja tarjoavat kilpailukykyisen vaihtoehdon myös erikoissairaanhoidon valinnanvapautta käyttäville potilaille.

Tarkoituksena on, että sidosyksikkönä toimiva Orton vastaa tekonivelkirurgian osalta yliopistolliselle sairaalalle kuuluvasta opetus- ja tutkimustoiminnasta. Tämä tullaan huomioimaan erikseen yhtiön ja HUSin välille laadittavassa palvelusopimuksessa. Mainittakoon, että Orton Oy on STM:n asiaa koskevan asetuksen (A 375/2022) mukaan oikeutettu saamaan sekä korvausta lääkärin ja hammaslääkärin erikoistumiskoulutuksesta aiheutuviin kustannuksiin että rahoitusta yliopistotasoiseen terveyden tutkimukseen. Vastaava asema on mm. Tekonivelsairaala Coxa Oy:llä.

Muutoksen taloudellisten vaikutusten osalta voidaan todeta, että tehtyjen taloudellisten laskelmien (tuloslaskelma ja tase) perusteella sidosyksikkönä toimivan Orton Oy:n toiminta saadaan käynnistysvaiheen jälkeen suunnitellulla toimintavolyymilla taloudellisesti kannattavaksi alkusyksyyn 2026 aikana. Orton Oy:n kokovuoden 2026 tulos tulee myös päätymään voitolliseksi. Tarkemmat laskelmat ja niiden perusteet on esitetty oheismateriaalina 1. Tehdyt laskelmat osoittavat myös, että yhtiön oma pääoma säilyy positiivisena muutosvaiheen aikana, ollen alhaisimmillaan heinäkuussa 2026.

HUSin näkökulmasta muutoksen tavoitteena on, että yhtiö pystyy sidosyksikkönä tuottamaan tekonivelkirurgiset leikkaukset kustannustehokkaasti, jolloin toiminnan tavoitellusta volyymikasvusta huolimatta kustannuksia pystytään hallitsemaan tehokkaammin kuin nykymallissa, jossa palveluja on jouduttu ostamaan palveluseteleillä ja lisäksi potilaat ovat vapaan valinnan perusteella hakeutuneet hoitoon HUSin ulkopuolelle. Oheismateriaalina 3 on esitetty näiden kustannukset

ajanjaksolla 1-10/2025.

Muutoksen toteuttaminen käytännössä

Tarkoituksena on, että yhtiölle nimetään heti yhtymähallituksen päätöksen jälkeen uusi hallitus, joka käynnistää muutoksen toteuttamisen, ja nimeää yhtiölle uuden toimitusjohtajan.

Toiminnan nopeaksi käynnistämiseksi ehdotetaan, että yhtiölle nimetään tässä vaiheessa viisijäseninen HUSin viranhaltijoista koostuva hallitus, jossa on mukana myös edustus yhtiön nykyisestä hallituksesta. Käynnistysvaiheen jälkeen, arviolta noin vuoden päästä, yhtiölle on tarkoitus rekrytoida ensisijaisesti ulkoisista asiantuntijoista muodostuva hallitus. Yhtiön hallitukseen esitetään nimettäväksi suostumuksensa mukaisesti puheenjohtajaksi henkilöstöjohtaja Johanna Karppi, ja muiksi jäseniksi yhtiön hallituksen nykyinen jäsen, medisiinisten palveluiden toimialajohtaja Mika Laine, ja uusina jäseninä akuutti-, leikkaus- ja tehohoitokeskuksen tulosaluejohtaja Leena Vikatmaa, viestintäjohtaja Paula Isopahkala ja talouspäällikkö Joni Toivonen. Karpilla on työuraltaan kokemusta vastaavista uudelleenjärjestelyhankkeista, mikä puoltaa hänen valintaansa puheenjohtajaksi. Yhtiön hallituksen kokoonpanossa on huomioitu, mitä naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta on säädetty.

Uusi hallitus valitsee yhtiön toimitusjohtajan. Yhtiön va. toimitusjohtajaksi on tarkoitus valita tukielin- ja plastiikkakirurgian toimialajohtaja Mika Paavola omasta virastaan vapautettuna. Toimialajohtajan virkaa hoitaa tänä aikana sijainen. Toimitusjohtajan tehtävien vakinaista täyttämistä arvioidaan syksyllä 2026.

Yhtiön uusi hallitus käynnistää valintansa jälkeen yhtiössä muutosneuvottelut, jotka tähtäävät yhtiön palvelutuotannon keskittymiseen sidosyksikkömuodossa HUSille tuotettaviksi tekonivelkirurgian alan palveluiksi. Tavoiteaikataulu muutokselle on 1.4.2026. Ensimmäisessä vaiheessa tarkoituksena on, että palveluja tuotetaan HUSille yhtiön nykyisillä resursseilla mm. alustapalveluina.

Yhtiön uusi hallitus yhdessä HUSin toimialajohdon ja HUSin henkilöstöpalveluiden kanssa käynnistävät myös yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa valmisteluprosessin, jonka tavoitteena on siirtää HUSin nykyinen tekonivelkirurginen palvelutuotanto yhtiöön. Todennäköistä on, että tämä muutos on tarpeen toteuttaa vaiheistettuna vuoden 2026 aikana. Aikataulu ja järjestelyn sisällöt tarkentuvat valmistelun edetessä. Koska muutos tulee tapahtumaan useammassa vaiheessa, esitetään, että toimitusjohtaja valtuutetaan hyväksymään yksittäiset järjestelyä koskevat sopimukset.

12.1.2026

HUS/6933/2025

Yhtiön muutos sidosyksiköksi edellyttää sitä, että yhtiön omat hankinnat tulee kilpailuttaa. Osin yhtiö pystyy tukeutumaan HUSin tuottamiin tukipalveluihin. Esimerkiksi nivelproteesien hankinnat tulevat jatkossa toteutettaviksi keskitetyn hankintatoimen kautta. Eräät tukipalvelut, kuten diagnostiset palvelut, kannattaa puolestaan järjestää HUSin toimesta. Lisäksi oletettavaa on, että tiettyjä ulkoa ostettuja palveluja joudutaan kilpailuttamaan yhtiön toimesta.

Toimivalta

Hallintosäännön 23.2 §:n mukaan konsernijaosto käsittelee konserniohjaukseen liittyviä tytär- ja osakkuusyhteisöjä koskevia linjauksia siltä osin, kuin niiden tekeminen ei kuulu toimitusjohtajalle sekä nimeää HUS-yhtymän ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallituksiin. Koska muutoksella on vaikutusta HUSin tytäryhtiön lisäksi HUSin omaan palvelutuotantoon, ja muutos muodostaa yhden kokonaisuuden, on valmistelussa arvioitu, että asia edellyttää yhtymähallituksen päätöstä. Hallintosäännön 23.4 §:n mukaan yhtymähallitus voi yksittäistapauksessa ratkaista konsernijaostolle kuuluvan asian, jos se liittyy yhtymähallituksen toimivaltaan kuuluvaan asiakokonaisuuteen.

Esityslistalla olevat oheismateriaalit 1 ja 2 eivät ole julkisia (JulKL 24 § 17 k.), ja oheismateriaalit 3 ja 4 ovat julkisia.

Asia tulisi käsitellä kiireellisenä, koska Valvira on antanut HUS-yhtymälle määräyksen järjestää kiireettömään erikoissairaanhoidon pääsy alueellaan lainmukaiseksi 30.4.2026 mennessä sakon uhalla, ja hoidon saatavuuden parantamiseen tähtäävät toimet tulee siis käynnistää viipymättä.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. asettaa Orton Oy:n tavoitteeksi yhtiön toimintaprofiilin muuttamisen sidosyksikkömuotoiseksi palveluntuottajaksi yhtiön hallituksen tarkemmin päättämästä ajankohdasta lukien,
2. valita yhtiölle uuden hallituksen 12.1.2026 lukien ja nimetä yhtiön hallitukseen puheenjohtajaksi Johanna Karpin ja muiksi jäseniksi Mika Laineen, Leena Vikatmaan, Paula Isopahkalan ja Joni Toivosen,
3. hyväksyä valmistelun aloittamisen, jonka tavoitteena on HUSin nykyisen tekonivelkirurgian palvelutoiminnan siirtäminen yhtiöön valmistelun kuluessa määritettävien ehtojen,

4. valtuuttaa toimitusjohtajan hyväksymään kohdassa 3 tarkoitetun valmistelun perusteella laaditut siirtosopimukset ja

5. valtuuttaa toimitusjohtajan hyväksymään HUS-yhtymän puolesta palvelusopimuksen Orton Oy:n kanssa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi
Tulosaluejohtaja Mika Laine
Tulosaluejohtaja Leena Vikatmaa
Viestintäjohtaja Paula Isopahkala
Talouspäälikkö Joni Toivonen
Tulosaluejohtaja Antti Vento
Kehittämisen- ja strategiajohtaja Melisa Haahtinen

2 § Naisten, lasten ja nuorten palvelut -tulosalueen (TuA2) esittäytyminen

Selostus

Naisten, lasten ja nuorten palvelut -tulosalueen (TuA2) esittely

- tulosaluejohtaja Matti Holli
- toimialajohtaja Seppo Heinonen, Naistentaudit ja synnytykset
- toimialajohtaja Jari Petäjä, Lasten ja nuorten sairaudet

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Tulosaluejohtaja Matti Holli
Toimialajohtaja Seppo Heinonen
Toimialajohtaja Jari Petäjä
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

3 § HUS-yhtymän vuoden 2026 tulosalueiden käyttösuunnitelmien vahvistaminen

Selostus

Taustaa

Yhtymäkokous hyväksyi 18.12.2025 HUS-yhtymän vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman. HUS-yhtymän 18.6.2025 päivitetyn hallintosäännön perusteella yhtymähallitus hyväksyy talousarvioon perustuvat tulosalueiden käyttösuunnitelmat.

Tämän jälkeen ydinpalveluiden tulosalueen johtaja vahvistaa tulosalueensa tulosityksikkökohtaiset käyttösuunnitelmat. Konsernipalveluiden tulosityksikkökohtaiset käyttösuunnitelmat hyväksyy toimitusjohtaja. Toimitusjohtaja myös päättää tilikauden aikana tulosalueiden välisistä käyttösuunnitelmamuutoksista yhtymäkokouksen päättämien sitovuustasojen puitteissa.

Käyttösuunnitelma sisältää tulostavoitteet, tarvittavat toimenpiteet ja voimavarat sekä toiminnasta kertyvät tulot ja aiheutuvat kustannukset. Käyttösuunnitelmassa esitetään menoina ja tuloina myös kullakin organisaatiotasolla merkitykselliset yksiköiden väliset sisäiset tulot ja menot. Käyttösuunnitelma laaditaan kullekin talousarvion sitovalle määrärahakohdalle.

Ydinpalvelujen tulosalueiden ja tulosityksiköiden käyttösuunnitelmien sitovat tavoitteet

Erikoissairaanhoidon ja perustason sairaanhoidollisia sekä diagnostisia (Diagnostiikkakeskus) palveluita kutsutaan ydinpalveluiksi. Ydinpalvelut on keskitetty kuudelle tulosalueelle Aivokeskus, Naisten, lasten ja nuorten palvelut, Medisiiniset palvelut, Operatiiviset palvelut, Akuutti, leikkaus- ja tehohoitokeskus sekä Diagnostiikkakeskus.

Sairaanhoidollisten tulosalueiden sitoviksi tavoitteiksi esitetään tilikauden tulos sekä ulkoiset toimintakulut, lääkkeiden ostot Apteekilta sekä hoitotarvikkeiden ostot Runkopalveluita yhteensä. Lisäksi hoidon saatavuuden mittarina on yli 180 vrk hoitoa jonottaneiden määrä, minkä tavoitteena on, että se pienenee vuodesta 2025.

Diagnostiikkakeskuksen sitoviksi tavoitteiksi esitetään tilikauden nollatulostavoite sekä sisäisten veloitusten enimmäismäärä per ydinpalveluiden tulosalue ja konsernipalveluiden tulosityksikkö.

Konsernipalvelujen tulosalueen sekä Ulkoisen tarkastuksen tulosalueen

käyttösuunnitelmien sitovat tavoitteet

Konsernipalveluiden tulosalueeseen kuuluu 6 tulosityksikköä, jotka ovat: Kiinteistö- ja toimitilapalvelut, Konsernihallinto, Työterveys, Tietohallinto, Apteekki ja Runkopalvelut. Lisäksi Ulkoista tarkastuksen tulosaluetta koskee samat sitovat tavoitteet kuin konsernipalveluita.

Konsernipalveluiden tulosalueen sitova tavoite on tilikauden nollatulos, joka on esitetty tuloslaskelmalla.

Konsernipalveluiden tulosityksiköiden sitovat tavoitteet ovat tulosityksikkökohtaiset tilikauden nollatulokset sekä sisäisten veloitusten enimmäismäärä per tulosalue ydinpalveluiden ja per tulosityksikkö konsernipalveluiden osalta. Nämä tulosityksikkökohtaiset tavoitteet vahvistaa toimitusjohtaja.

Käyttösuunnitelmat on esitetty liitteessä 1 ja ne sisältävät tulosalueiden sitovat tavoitteet ja niissä on esitetty palvelutuotannon, talouden ja investointien sekä henkilöstön tunnusluvut, rakennesuunnitelman ja osaamisen kehittämissuunnitelman. Lisäksi ne sisältävät mahdolliset työnjaolliset, rakenteelliset ja toiminnalliset muutokset, jononpurkurahoituksen toimenpiteet 2026 sekä säästö- ja sopeuttamisohjelman.

Tällä päätöksellä yhtymähallitus vahvistaa tulosalueiden käyttösuunnitelmat yhtymäkokouksen hyväksymän talousarvion puitteissa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää vahvistaa ydinpalveluiden tulosalueiden sekä Konsernipalveluiden ja Ulkoisen tarkastuksen tulosalueen vuoden 2026 käyttösuunnitelmat liitteen 1 mukaisesti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 60.1 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Käyttösuunnitelma 2026

Tiedoksi

Suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo
Konsernitalouspäällikkö Tarja Kortesalmi

4 § Vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkapohjamuutokset**Selostus**

Yhtymähallitus päättää HUS-yhtymässä käytössä olevista virka- ja tehtävänimikkeistä, vakanssien kelpoisuusehdoista ja niiden lakkauttamisesta. Tulosalueiden vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmiin sisältyy tehtävänimikkeiden muutoksia, jotka perustuvat toiminnallisiin muutoksiin ja urakehitykseen.

HUSissa on käytössä noin 400 nimikettä. Vanhoja nimikkeitä lakkautetaan vuosittain, kun nimike poistuu käytöstä. Uusien nimike-esitysten kohdalla noudatetaan aiemmin tehtyjä linjauksia, joiden mukaan uusia nimikkeitä perustetaan vain harkitusti ja kokonaisuus huomioiden. Nimikeisiin ja kelpoisuusehtoihin ei esitetä muutoksia, ellei jokin tulosalue ole sellaista erikseen esittänyt tai tehtävän vaativuudessa tapahtuneet muutokset sitä edellytä. Perusteltuja syitä voivat olla esimerkiksi strategiaan hankkeisiin liittyvät nimikkeet tai työnantajamielikuvan kannalta keskeisiksi tunnistetut nimikkeet. Monimutkaisia moniosaisia tai vieraskielisiä nimikkeitä ei pääsääntöisesti puolleta. Nimike- ja kelpoisuusehtoja on valmistelu Konsernipalvelujen Henkilöstö ja johtaminen -vastuualueella yhdessä tulosalueiden asiantuntijoita kuulemalla.

HUSissa on käytössä kaksi erikoislääkärin nimikettä, osastonlääkäri ja erikoislääkäri, joissa on yhteinen kelpoisuusehto, hinnoittelu ja palkkaus. Erikoislääkärin nimikkeellä ei vaadita enää tohtorin tutkintoa. Nimikemuutos toteutetaan Naisten, lasten ja nuorten palvelut -tulosalueella, Medisiiniset palvelut -tulosalueella, Operatiiviset palvelut -tulosalueella sekä Akuutti, leikkaus- ja tehohoitokeskuksessa.

Asiaa on käsitelty henkilöstötoimikunnassa 12.11.2025.

Henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano tapahtuu hallintosäännön mukaisesti virkojen osalta yhtymähallituksen päätöksellä.

Esitys virkojen ja tehtävien uusiksi nimikkeiksi kelpoisuusehtoineen, olemassa olevien virka- ja tehtävänimikkeiden kelpoisuusehtomuutoksista sekä lakkautettavista ja poistuvista nimikkeistä on esityslistan liitteenä 1. Uusia nimikkeitä esitetään yhtymähallitukselle kaksikymmentäkahdeksan (28) kappaletta, lakkautettavia nimikkeitä viisi (5) kappaletta ja muutosta viiteen (5) kelpoisuusehtoon.

Liitteessä 2 esitetään yhtymähallitukselle henkilöstösuunnitelmaan sisältyviä hallituksen toimivaltaan kuuluvia virkojen vakanssimuutoksia. Uusia perustettavia

virkoja esitetään neljäkymmentäkolme (43) kappaletta, näistä yksi on määräaikainen virka, muutettavia virkasuhteisia vakansseja viisitoista (15) kappaletta. Kolme (3) virkaa esitetään muutettavan toimeksi. Lakkautettavaksi esitetään neljä (4) virkaa.

Liitteessä 3 esitetään yhtymähallitukselle neljäsataakolmetoista (413) osastonlääkäri-virkanimikkeen muuttamista erikoislääkäriksi.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. vahvistaa 1.2.2026 lukien liitteen 1 mukaiset uudet virkojen ja tehtävien nimikkeet kelpoisuusehtoineen, olemassa olevien nimikkeiden kelpoisuusehtomuutokset sekä lakkautettavat nimikkeet.
2. perustaa ja muuttaa 1.2.2026 lukien liitteen 2 mukaiset virat, muuttaa kolme virkaa toimeksi ja lakkauttaa neljä virkaa.
3. Vahvistaa liitteen 3 mukaiset osastonlääkäri-virkanimikkeen muutokset erikoislääkäriksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 38.2 §

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Johanna Karppi
Kehittämispäällikkö Tiina Auranne
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Uudet ja lakkautettavat nimikkeet ja kelpoisuusehtomuutokset
2. Vakanssimuutosten koontitaulukko
3. Osastonlääkäri-nimikkeen muutos erikoislääkäriksi

Tiedoksi

Tulosalueen johdon assistentit (joiden kautta tulosaluejohtajille ja toimialajohtajille)
Palvelussuhdejohtaja Laura Lindholm
Henkilöstöpäälliköt, henkilostopaallikot@hus.fi
Järjestelmäpäällikkö Aija Hiltunen
hr@hus.fi

5 § HUS-yhtymän kiinteistöjä ja toimitiloja koskeva pitkän aikavälin suunnitelman (ns. Masterplanin) päivitys**Selostus**

Yhtymähallitus käsitteli asiaa kokouksissaan 17.11.2025 (§ 125) ja 15.12.2025 (§ 137) seuraavalla esittelytekstillä ja päätösesityksellä. Asia päätettiin jättää pöydälle.

-.-.-

HUS-kuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 28.2.2022 § 27 HUSin toimitiloihin liittyvän pitkän aikavälin tilasuunnitelman laatimisesta. Suunnitelman (ns. masterplan) tarkoituksena on ohjata pitkän aikavälin näkökulmasta HUSin rakennusinvestointeja, ylläpitokorjauksia, tilankäyttöä ja varmistaa, että sairaalatoiminnalla on tarkoituksenmukaiset tilat käytössä.

HUSin hallitus päätti 7.11. 2022 § 148 jatkotyöskentelyn pohjaksi valitusta skenaariovaihtoehdosta, jonka perusteella masterplania on vuosittain tarkasteltu.

Masterplan-suunnitelmaa päivitetään muuttuvien lähtötietojen ja tarkentuvan tilatarvearvion perusteella vuosittain, jotta muutokset voidaan huomioida taloussuunnittelun yhteydessä. Masterplan-suunnitelman perusteella tehdään alustavat varaukset investointisuunnitelmaan.

Kesäkuussa 2025 HUS-yhtymän tulosalue- ja konsernipalveluiden johtajille lähetettiin kysely, jolla kartoitettiin HUSin toimialojen ja konsernipalveluiden nykyisten tilojen toimivuutta, tilojen sijaintia ja toiminnan visioita 5-10 vuoden päähän sekä tilatarpeita tulevaisuudessa. Masterplan kokonaisuutta on päivitetty huomioiden HUSin investointimahdollisuudet sekä kyselyn vastausten perusteella.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. merkitä tiedoksi masterplanin päivityksen tilannekatsauksen, ja
2. hyväksyä päivitetyn masterplanin jatkotyöskentelyn pohjaksi.

Asian käsittely

Käsittelyn aluksi toimitusjohtaja teki muutetun esityksen masterplanin (liite 1) osalta, jossa on selkeytetty mm. masterplanin merkitystä investointisuunnittelun ohjauksessa ja sen päivitysaikataulua. Muutettu liite 1 liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Investointijohtaja Tomi Kauppinen
Talousjohtaja Jari Finnilä
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Masterplan 2025-2033, päivitetty 12.1.2026 (julkinen versio)
- 1a. Masterplan 2025-2033, päivitetty 12.1.2026 (osittain salassapidettävä)

Tiedoksi

Investointijohtaja Tomi Kauppinen

6 § Logistiikkatoiminnan kehittäminen ja varastotoimintojen kilpailuttaminen, HUS 462-2024**Selostus**

Yhtymähallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 15.12.2025 (§ 141) seuraavalla esittelytekstillä ja päätösesityksellä. Asia päätettiin jättää pöydälle.

-.-.-

Hallituksen käsiteltäväksi tuodaan hankintaan liittyvä asia, joka merkitään salaiseksi käsittelyn ajaksi. Asiakohta on salassa pidettävä hankintalain (1397/2016) 138 §:n perusteella, koska se sisältää tietoja, joiden julkistaminen voisi vaarantaa tarjoajien liikesalaisuuksia, tasapuolisen kilpailun tai hankintamenettelyn asianmukaisen toteuttamisen. Asiakohta tulee julkiseksi, kun hallituksen pöytäkirja on tarkastettu ja julkaistu hallintosäännön mukaisesti. Julkiseksi tulevat päätöksen perustiedot ja hankintapäätöksen keskeinen sisältö.

Yhtymäkokous on 14.12.2023 § 29 päättänyt valtuuttaa yhtymähallituksen myymään Logistiikkakeskuksen ja päättämään kaupan yksityiskohdista. Yhtymähallitus on todennut 18.12.2023 § 174, että yhtymäkokouksen myyntipäätöksen toimeenpano ei ole mahdollista ilman sosiaali- ja terveysministeriön hyväksyntää. Ministeriö on ilmoittanut suhtautuvansa myönteisesti sellaisiin kiinteistön myynnin käsittäviin kokonaisjärjestelyihin, joilla voidaan alentaa toiminnan kokonaiskustannuksia.

Konsernijaosto on 23.4.2024 § 8 päättänyt esittää yhtymähallitukselle, että Logistiikkakeskuksen myynti käynnistetään siten että saatavat myyntitulot voitiin kirjata vuodelle 2024. Yhtymähallitus on hyväksynyt esityksen kokouksessa 6.5.2024 § 53. Samalla päätettiin, että esitys logistiikkapalvelukokonaisuuden kilpailuttamisesta valmistellaan samaan kokoukseen, missä päätetään Logistiikkakeskuksen myynnistä. Tuolloin pidetyn kokouksen esityslistalla oli erillisenä asiana esitys logistiikkapalvelukokonaisuuden kilpailuttamisesta. Ottaen huomioon sosiaali- ja terveysministeriön ennakkokannan, oli mainitun päätöksen hyväksyminen edellytyksenä tässä tarkoitetulle Logistiikkakeskuksen kiinteistön myynnille.

Kokouksessaan 2.12.2024 yhtymähallitus päätti Logistiikkakeskuksen myynnistä (§ 157) sekä Logistiikkatoiminnan kehittämisestä ja varastotoimintojen kilpailuttamisen käynnistämisestä (§ 156) seuraavasti;

1. Käynnistetään palvelukokonaisuuden kilpailuttaminen hankintasuunnitelman mukaisesti.

12.1.2026

HUS/3057/2024

2. Hankinnan toteutumisen ehtona on, että logistiikkatoimintojen kokonaiskustannukset eivät tule kasvamaan vuoden 2024 tasosta.
3. Hallitus tekee päätöksen hankinnasta tavoiteaikataulun mukaisesti Q3/2025.

Viestintä henkilöstölle ja yhteistoiminta

Kilpailutuksesta ja sen etenemisestä on pidetty logistiikkakeskus- ja logistiikkapalveluiden henkilöstölle viralliset tiedotustilaisuudet 6.5.2024 ja 30.10.2025. Asiaa on lisäksi käsitelty henkilöstön kanssa säännöllisissä henkilöstökokouksissa. Tiedotustilaisuuksissa ja henkilöstökokouksissa henkilöstöllä on ollut mahdollisuus kysyä ja kommentoida asiaan liittyen. Asiasta on lisäksi tiedotettu yksikön viikkotiedotteissa. Yhteistyöryhmässä asian etenemistä on käsitelty 3.9.2024 - 3.11.2025 välisenä aikana yhteensä viisi (5) kertaa.

Mikäli hankintapäätös tehdään, toiminnan siirto tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteilla. Tämä tarkoittaa sitä, että työsuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Siirrosta laaditaan henkilöstön siirtoa koskevat ehdot sisältävä asiakirja. Asia tullaan käsittelemään henkilöstötoimikunnassa ja siirtyvälle henkilöstölle pidetään yhteistoimintamenettelyn mukaiset infotilaisuudet. Asia käsitellään lisäksi henkilöstön edustajien kanssa yhteistoimintamenettelyn mukaisessa kokouksessa. Edellä mainittujen menettelyiden tarkoituksena on käydä läpi yhteistoimintalain mukaisesti luovutuksen syyt, luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset, sekä suunnitellut työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Varastotoimintojen kilpailuttamisen ensisijainen tavoite on kokonaisuuden kehittäminen kustannuksien laskemiseksi ja laatutason on pysyttävä vähintään samalla tasolla. Hankintamenettelyssä käytettiin kattohintaa, jossa oli huomioitu HUSin omana työnä tuottamisen kustannukset sisältäen kustannusten kasvamisen vuosittain sekä palveluntarjoajalle asetetut kehittämistavoitteet kustannusten hillitsemiseksi.

HUS on pyytänyt tarjouksia hankintalain mukaisessa neuvottelumenettelyssä HUSin logistiikkakeskus- ja logistiikkapalveluista (HUS 462-2024).

Hankinnan lähtökohtana on hankkia logistiikkakeskus- ja logistiikkapalvelut, jotka tarjoavat HUSille ja HUSin asiakkaille laajan valikoiman logistiikka- ja varastointipalveluita, jotka on räätälöity vastaamaan erilaisten toimialojen tarpeita. Hankinnan kohteena olevassa palveluhankinnassa edellytetään ehdokkaalta, että tämä sitoutuu hankkimaan hankintayksiköltä osoitteessa Uutistie 5 Vantaalla sijaitsevan logistiikkakeskuksen varastotoimintojen liiketoiminnan. Suunnitellussa hankinnassa on siten kyse järjestelystä, jossa HUS luovuttaa julkisena hankintana

12.1.2026

HUS/3057/2024

kilpailutettavan palveluhankinnan yhteydessä lopullisen tarjouspyynnön liitteissä yksilöidyn logistiikkaliiketoiminnan yksityiselle palveluntarjoajalle. Mikäli varastotoiminnot siirtyvät kolmannen osapuolen hoidettavaksi, HUS vastaa jatkossakin varastotoiminnoista edelleen kuin omastaan.

Kyseessä on hankintalain (1397/2016) 34 §:n mukaisella neuvottelumenettelyllä käynnistetty EU-kynnysarvon ylittävä hankinta, josta on julkaistu hankintailmoitus Hilma- ilmoituskanavassa ja TED-tietokannassa.

Tarjouskilpailun osallistumispyynnön hankintailmoitus julkaistiin Hilma-ilmoituskanavassa (ilmoituksen numero: 2025-021306). Ilmoituksen TED-numero on 143491-2025. Ilmoitus vastaanotettiin Hilmaan 4.3.2025 ja julkaistiin Hilmassa 5.3.2025. Julkaistu TED:issä 5.3.2025. Hankintailmoituksesta tehtiin korjausilmoitus 24.3.2025 (ilmoituksen numero on 2025-022317). Ilmoituksen TED-numero on 190461-2025. Ilmoitus julkaistiin Hilma-ilmoituskanavassa 25.3.2025 ja TED-tietokannassa 25.3.2025.

Neuvottelut pidettiin aikavälillä 26.5.2025-11.6.2025 (tarjoajatapaamiset) ja 2.7.2025-18.8.2025 (kirjalliset kommentit tarjouspyynnön liitteisiin).

Lopullinen tarjouspyyntö julkaistiin 26.9.2025 menettelyyn valituille tarjoajille.

Hankintaa ei jaettu osiin, koska hankinta muodostaa tarkoituksenmukaisen kokonaisuuden ja hankinnan kohteena olevien palveluiden kannalta on perusteltua, että palvelukokonaisuus tulee samalta toimittajalta.

Lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti hankintaa koskevat lisätietokysymykset oli lähetettävä 14.10.2025 klo 12:00 mennessä. Kysymyksiin vastattiin 21.10.2025.

Hankkiva toimialue ja sopimuksen omistaja on Runkopalvelut. Hankinta kuuluu luonteensa puolesta HUS Hankintojen palveluhankintojen kategoriaan.

Sopimuskausi

Hankintaa koskeva sopimus on voimassa määräaikaisena viisi (5) vuotta. Sitä voidaan jatkaa kolmen (3) vuoden mittaisella optiokaudella. Optiokauden jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Optiot

Optioksi hankinnassa ilmoitettiin lisätilojen hankinta.

Tarjoajan vetäytyminen kilpailutuksesta

SOL Logistiikkapalvelut Oy ilmoitti pidettyjen neuvottelujen yhteydessä vetäytyvänsä kilpailutuksesta ja vahvisti vetäytymisensä kirjallisesti 11.6.2025. Tällä päätöksellä HUS vahvistaa SOL Logistiikkapalveluiden vetäytymisen kilpailutuksesta.

Saadut tarjoukset ja niiden käsittely

Määräaikaan 28.10.2025 klo 12.00 mennessä saatiin tarjoukset seuraavilta tarjoajilta:

- DHL Supply Chain (Finland) Oy ja
- Posti 3PL Contract Logistics Oy.

Hankintayksikkö tarkasti tarjoajien tekemät lopulliset tarjoukset. Posti 3PL Contract Logistics Oy:n tarjous todettiin tarjouspyynnön vastaiseksi. Perustelut tarjouksen poissulkemiselle on esitetty liitteessä 1.

DHL Supply Chain (Finland) Oy:ltä (jäljempänä DHL) pyydettiin täsmennystä sen tekemään tarjoukseen. Täsmennykseen annetun vastauksen perusteella voitiin todeta, että tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Tarjoajilta tarkistettiin alustavasti soveltuvuusvaatimuksien täyttyminen tarjoajien menettelyn valintaa koskevan päätöksen yhteydessä. Lopullisen tarjouspyynnön mukaisesti kilpailun voittajalta tullaan tarkistamaan soveltuvuuteen liittyvät asiakirjat sekä päätöksenteon jälkeen että tarvittaessa sopimuskaudella.

Tarjousten vertailu ja tarjoajien valinta

Tarjouspyynnössä todettiin tarjousten vertailusta ja tarjoajan valinnasta seuraavaa:

Päätöksenteon perusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.
Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous on hintalaatusuhteeltaan paras.
Pisteytys jakautuu seuraavasti:

Hinta, painoarvo 70 %

Laatu, painoarvo 30 %

Vertailukriteerit sekä pisteytys on kuvattu tarkemmin kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" sekä liitteellä "Tarjousten laatuvertailu". Laadun vertailuperusteet jakoutuivat haltuunottosuunnitelman arviointiin ja asiakastyytyväisyyskyselyyn.

DHL:llä on kokemusta vastaavasta hankinnasta Iso-Britanniasta, jossa DHL on toiminut terveydenhuollon (NHS) varastointi- ja logistiikkapalveluiden tuottajana.

12.1.2026

HUS/3057/2024

Vuodesta 2020 DHL on tarjonnut NHS Trust Oxford Institute:lle kuljetusten ohjauskeskustoiminnan keskitettyä kuljetusten hallintaa varten, kiireettömäksi luokiteltuja potilaskuljetuksia sekä laatuvarmistettua monilämpötilavarastoa. DHL on lisäksi mukana toteuttamassa Suomessa kansallisella ja eurooppalaisella tasolla huoltovarmuuteen liittyviä logistisia palveluita.

Tarjousten vertailu ja lopputulos

Koska tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia saatiin vain yksi, ei tarjousten hinta- ja laatuvertailua ollut tarpeen suorittaa. Siten tarjouskilpailussa valittava tarjous on ainoan tarjouspyynnönmukaisen tarjouksen tehnyt tarjoaja DHL Supply Chain (Finland) Oy. Valittu tarjous ei sisällä alihankintaa.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo

Hankinnan ennakoitu arvo kahdeksalle vuodelle (5 vuoden määräaikainen sopimuskausi + 3 vuoden optiokausi) on yhteensä 25 421 820,85 euroa (alv 0%). DHL Supply Chain (Finland) Oy antaman tarjouksen kokonaiskustannukset eivät tule kasvamaan vuoden 2024 kustannustasosta ja kustannukset eivät ylitä kattohinnoittelua, jossa on otettu huomioon inflaatio sekä toiminnan tuottavuuden parantaminen.

Liiketoimintakauppa

Hankinnan lopullisessa tarjouspyynnössä kuvattiin liiketoimintakaupan kohde sekä liiketoimintakaupasta tehtävän sopimuksen ehdot. Liiketoiminnan luovutukseen ei sovelleta hankintalakia.

Tarjouspyynnön mukaisesti liiketoimintakauppa tullaan toteuttamaan kilpailutuksen voittajan, DHL Supply Chain (Finland) Oy:n kanssa. Kauppakirjan tarkempi sisältö viimeistellään yhdessä valitun toimittajan kanssa perustuen tarjouspyynnön liitteenä olleeseen kauppakirjaan ja kaupan kohdetta kuvaaviin asiakirjoihin.

Liiketoimintakauppaa koskeva kauppakirja tullaan allekirjoittamaan hankintasopimuksen kanssa samanaikaisesti.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää:

1. sulkea pois Posti 3PL Contract Logistics Oy:n tarjouksen,
2. sulkea pois tarjousmenettelystä SOL Logistiikkapalvelut Oy:n sen pyynnön

12.1.2026

HUS/3057/2024

mukaisesti,

3. hankkia logistiikkakeskus- ja logistiikkapalveluita DHL Supply Chain (Finland) Oy:n tekemän tarjouksen mukaisesti, hintaan 25 421 820,85 euroa (alv 0%),

4. valtuuttaa toimitusjohtaja Matti Bergendahlin allekirjoittamaan hankintasopimuksen,

5. valtuuttaa toimitusjohtaja Matti Bergendahlin allekirjoittamaan kauppakirjan koskien liiketoiminnan kauppaa,

6. tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Päätös ei sido hyvinvointiyhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta. Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes hankintayksikkö on tarkistanut toimittajalta tarjouspyynnön mukaisesti vaaditut selvitykset ja todistukset.

Sopimus valitun toimittajan kanssa ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan erikseen tehtävällä hankintasopimuksella. Tilaaja allekirjoittaa sopimukset, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 65.2 §

Lisätiedot

Kehittämispäällikkö Juha Putkonen, juha.m.putkonen@hus.fi
Talousjohtaja Jari Finnilä, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

Liite 1. Poissulun perustelut, HUS 462-2024

Tiedoksi

Tarjoajat

Johtaja (hankinnat), HUS Konsernipalvelut

Hankintajohtaja, HUS Konsernipalvelut

Ao. kategoriapäällikkö, HUS Konsernipalvelut

Kehittämistiimi, tilastot, HUS Konsernipalvelut

7 § Turvallisuus- ja valmiusjohtajan viran täyttäminen

Selostus

Virka ja rekrytointiprosessi

HUS Helsingin yliopistollisessa sairaalassa on ollut haettavana ajalla 20.10.-3.11.2025 turvallisuus- ja valmiusjohtajan virka (yhtymähallituksen päätös 6.10.2025 § 109). Hakuilmoitus oli nähtävillä HUSin avoimet työpaikat -sivustolla, Duunitorissa, Joblyssa ja TE-palveluissa.

Virkaan valittavan tehtävänä on johtaa HUSin kokonaisturvallisuutta ja toiminnan jatkuvuuden varmistamista yhtymän strategian mukaisesti. Tehtäviin kuuluu turvallisuus- ja valmiusasioiden suunnittelu, ohjeistus, koulutus- ja harjoitustoiminnan johtaminen sekä HUSin ja Etelä-Suomen 24/7-valmiuskeskuksen toiminnasta vastaaminen ja sen kehittäminen. Turvallisuus- ja valmiusjohtaja toimii yhtymäjohtajan tukena poikkeus- ja häiriötilanteiden johtamisessa ja viestinnässä sekä edustaa HUSia kansallisissa ja kansainvälisissä viranomaisyhteistyöfoorumeissa. Lisäksi tehtävään kuuluu vastuualueen toiminnan johtaminen ja kehittäminen esihenkilönä.

Virkaan sovelletaan kelpoisuusehtoa: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja kokemus johtamistehtävissä. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Hakuilmoituksessa korostettiin erityisesti kokemusta turvallisuus- ja valmiustoiminnan johtamisesta, kriisijohtamisesta isossa organisaatiossa, toiminnan kehittämisestä ja uudelleenjärjestelyistä sekä kokonaistalousvastuusta. Tehtävässä edellytetään erinomaisia viestintä-, vuorovaikutus- ja ongelmanratkaisutaitoja sekä englannin kielen taitoa. Eduksi katsottiin turvallisuusjohtamisen koulutus, julkisen sektorin ja terveydenhuollon toimialatuntemus sekä näyttö muutosjohtamisesta ja laajasta yhteistyöstä ulkoisten valmiusverkostojen kanssa.

Hakemusten käsittely ja haastateltavien valinta

Virkaa haki hakuajan puitteissa 36 hakijaa, joista seitsemän (7) ei täyttänyt hakuilmoituksessa asetettuja virallisia kelpoisuusehtoja. Virallisten kelpoisuusehtojen tarkistamisen jälkeen hakemukset arvioitiin hakuilmoituksessa ilmoitettujen osaamis- ja kokemusvaatimusten perusteella.

Arvioinnissa painotettiin erityisesti seuraavia kriteereitä:

- Kokemus turvallisuus- ja valmiustoiminnan johtamisesta sekä kriisijohtamisesta isossa organisaatiossa

12.1.2026

HUS/9727/2025

- Näyttö toiminnan kehittämisestä ja uudelleenjärjestelyistä sekä kokonaistalousvastuusta
- Erinomaiset viestintä-, vuorovaikutus- ja ongelmanratkaisutaidot sekä muutosjohtamisen osaaminen
- Turvallisuusjohtamisen koulutus ja julkisen sektorin/terveydenhuollon toimialatuntemus (eduksi)

Tämän jälkeen lyhytlistaus haastateltavista tehtiin tarkastelemalla hakijoiden hakukirjeitä, joissa hakijat kuvasivat osaamistaan ja kokemustaan. Näiden perusteella valittiin haastatteluihin ehdokkaat, joilla oli kokonaisarvion mukaan vahvin osaaminen suhteessa edellä mainittuihin kriteereihin.

Hakemukset käsiteltiin valintatyöryhmässä, johon kuuluivat HUSin toimitusjohtaja Matti Bergendahl ja henkilöstöjohtaja Johanna Karppi.

Haastattelut

Hakemuksen perusteella haastatteluihin päätettiin kutsua ensimmäiselle kierrokselle viisi (5) hakijaa: 9, 12, 17, 29, 35. Haastattelut toteutettiin viikolla 47. Haastattelijoina toimivat toimitusjohtaja Matti Bergendahl, henkilöstöjohtaja Johanna Karppi ja rekrytointipäällikkö Maija Linnala.

Haastattelut toteutettiin yhtenäisen kysymysrunгон pohjalta, joka kattoi alla olevat keskeiset teemat. Kaikilta haastateltavilta kysyttiin samat pääteemat kattavat kysymykset, ja arviointi oli yhteismitallinen. Tarvittaessa esitettiin täsmentäviä lisäkysymyksiä osaamisen ja kokemuksen tarkentamiseksi.

- Turvallisuus- ja valmiustoiminnan johtamiskokemusta
- Kriisijohtamista ja tilannekuvan hallintaa
- Muutosjohtamista
- Vaikuttamista ja sidosryhmätyötä
- Johtajuutta ja itsearviointia
- Viestintä- ja vuorovaikutustaitoja

Ensimmäisen haastattelukierroksen jälkeen päätettiin lähettää soveltuvuusarviointeihin kolme (3) ehdokasta 17, 29, 35. Soveltuvuusarviointit suoritti Psycon viikolla 48 ja 49. Soveltuvuustestin perusteella soveltuvimmat ehdokkaat 17, 35 valittiin toiseen haastatteluun, joka pidettiin viikolla 51. Haastattelijoina toimivat toimitusjohtaja Matti Bergendahl, asiakkuusjohtaja Visa Honkanen ja tulosaluejohtaja Medisiiniset palvelut Mika Laine.

Soveltuvuusarviointien lausunnot (salassapidettäviä) ovat nähtävänä kokouksessa ja ennen kokousta yhtymähallituksen sihteerillä.

Arviointi

Arviointi perustuu kokonaisarvioon, joka sisältää hakemukset, haastattelut ja soveltuvuusarviointit. Kokonaisarvion perusteella hakijat 17, 29 ja 35 olivat vahvimmat suhteessa viran keskeisiin vaatimuksiin. Näistä hakija 29 ei edennyt toiseen haastatteluun kokonaisarvion perusteella. Hakijat 9 ja 12 täyttivät kelpoisuusehdot, mutta heidän työkokemuksensa ja osaamisensa jäivät selvästi rajallisemmiksi verrattuna jatkoon edenneisiin hakijoihin.

Koulutus ja työkokemus

Hakija 9 on diplomi-insinööri, jolla on useita turvallisuusalan koulutusohjelmia ja sertifikaatteja (mm. CISM, CIPM). Hänellä on yli 20 vuoden kokemus yritysturvallisuuden, riskienhallinnan ja tietoturvan strategisesta ja operatiivisesta johtamisesta kansainvälisissä konserneissa. Haastattelussa nousi esiin vahva kokemus yritysturvallisuudesta ja kriisijohtamisesta, mutta terveydenhuollon toimintaympäristön tuntemus ja kyky konkretisoida tehtävän erityispiirteitä jäivät rajallisemmaksi verrattuna jatkoon edenneisiin hakijoihin.

Hakija 12 on insinööri (AMK, YAMK) ja ammatillinen opettaja, jolla on pitkä operatiivinen kokemus turvallisuusalta (vartija, henkivartija, turvatekniikka, kouluttaja) sekä nykyisin HUS-kiinteistöjen turvallisuusvalvojana. Haastattelussa korosti motivaatiota ja käytännön osaamista, joissa korostui operatiivinen ja koulutuksellinen kokemus turvallisuusalta, mutta strateginen valmius- ja varautumistyö, budjettivastuu ja esihenkilökokemus puuttuivat. Kokonaisuutena hakijan profiili jäi selvästi rajallisemmaksi verrattuna jatkoon edenneisiin hakijoihin, joilla oli laajempi johtamis- ja kokonaisvastuukokemus.

Hakija 17 on sotilas- ja turvallisuusalan vahva koulutustausta (upseerin tutkinto, turvallisuusjohton koulutusohjelma TJK, useita erikoiskursseja) sekä johtamisen erikoisammattitutkinto. Työkokemus koostuu julkishallinnosta, moninaisista Puolustusvoimien ja Tullin turvallisuus- ja valmiustehtävistä, mukaan lukien kansainväliset kriisinhallintatehtävät. Hakijalla on yli 20 vuoden kokemus turvallisuusjohtamisesta ja riskienhallinnasta, josta 6 vuotta kokonaisvastuussa turvallisuus/valmiustoiminnoista. Terveydenhuollon toimintaympäristön tuntemus on rajallisempi kuin hakijoilla 29 ja 35.

Hakija 29 on koulutukseltaan sotatieteiden maisteri ja yhteiskuntatieteiden maisteri sekä suorittanut kansainvälisen terveydenhuollon johtamisen maisteritutkinnon. Hänellä on myös laajoja lisäopintoja turvallisuus- ja valmiustoiminnasta sekä käynnissä sotatieteiden tohtoriopinnot. Työkokemus painottuu HUSin

valmiuskeskuksen ja lääketieteellisen johdon tehtäviin sekä aiempaan työhön THL:ssä ja STM:ssä. Hakijalla ei ole kokonaisvastuuta sisältävää kokemusta suuren organisaation turvallisuuden ja valmiuden johtamisesta.

Hakija 35 on koulutukseltaan lääketieteen tohtori ja erikoislääkäri, jolla on dosentin arvo. Hänellä on EMBA johtamiskoulutus sekä potilasturvallisuuden erityispätevyys ja parhaillaan kesken oleva turvallisuusjohdon koulutusohjelma (TJK). Työkokemus HUSin johtotehtävissä, vt. turvallisuus- ja valmiusjohtajana sekä hallintoylilääkärinä. Vahva osaaminen potilasturvallisuuden johtamisesta, mutta vain yhden vuoden kokemus turvallisuuden- ja valmiuden kokonaisvastuullisesta johtamisesta. Kokonaisturvallisuuden johtamiseen liittyvä kokemus oli rajallista keskittyen potilasturvallisuuteen.

Ansioitunein koulutuksen ja työkokemuksen osalta oli hakija 17 ja toiseksi ansioituinen hakija 35.

Lisävalmiudet ja henkilökohtaiset ominaisuudet

Haastattelussa hakija 17 toi esiin motivaationsa tehtävään ja halunsa tuoda uusia näkökulmia, kuten varautumisen ja strategisen turvallisuuden osaamista. Hänellä on kokemusta kriisijohtamisesta, tilannekuvan hallinnasta ja turvateknologian hankinnoista. Arvioinnin kokonaisuudessa hakijan vahvuuksina korostuivat rationaalinen ja rauhallinen toimintatapa, selkeä viestintä ja paineen alla rakentava ote. Verkostovaikuttamista tukee joustava ja kuunteleva johtamistyyli sekä muutoskyvykyys.

Haastattelussa hakija 29 osoitti ymmärrystä turvallisuus- ja valmiustoiminnan kehittämisestä. Viestintä- ja vuorovaikutustaidot arvioitiin hyviksi, ja johtamistyyliä kuvattiin avoimeksi ja selkeäksi. Haastattelun perusteella kulttuurin uudistaminen ja muutosviestintä nähtiin haasteellisena ja toimintatapa painottui enemmän operatiiviseen tekemiseen kuin strategiseen. Hakija ei edennyt toiseen haastatteluun kokonaisarvion perusteella.

Haastattelussa hakija 35 korosti yhteistyön merkitystä ja toi esiin näkemyksiä turvallisuuden kehittämisestä. Arvioinnin kokonaisuudessa hakijan vahvuuksina nousivat myönteinen ja joustava ajattelutapa sekä rakentava viestintätyyli, jotka tukevat hallinnollisia tehtäviä. Turvallisuus- ja valmiusjohtajan roolissa tarvittaisiin kuitenkin kriittisempi ja määrätietoisempi ote, jotta ratkaisut eivät jäisi ylätasoisiksi.

Ansioitunein lisävalmiuksien osalta oli hakija 17 ja toiseksi ansioituinen hakija 35.

Sidosryhmätoiminta ja hakijoiden toiminnasta muutoin saadut tiedot

Hakija 17 on osallistunut useisiin turvallisuus- ja varautumisen työryhmiin ja hankkeisiin, kuten NSA YTR (ulkoministeriön NSA -toiminnon yhteistoimintaryhmä, DSA foorumin jäsenyys Puolustusvoimien toisena edustajana, KATAKRI2020 (ohjausryhmän jäsen sekä turvallisuusjohtamisen työryhmän jäsen), VM:n hallinnonalan varautumisryhmän jäsen sekä Turvallisuuskomitean sihteeristön laajennetun kokoonpanon jäsen ja Tullin edustaja.

Hakija 29 on osoittanut vahvaa akateemista aktiivisuutta julkaisutoiminnan kautta (vertaisarvioitua artikkelit, raportit ja muu alan kirjallisuus).

Hakija 35 on toiminut laajasti kansallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa, mm. NDPP (NATO Defence Planning Process) -moniviranomaistyöryhmän jäsenenä sekä Poikkeusolojen neuvottelukunnan alatyöryhmän puheenjohtajana. Hänellä on myös kokemusta useista HUSin ohjaus- ja kehittämisryhmistä sekä merkittävää akateemista toimintaa julkaisuineen ja tutkimustyönohjauksineen.

Ansioitunein oli hakija 17 ja toiseksi ansioituinen hakija 35.

Kokonaisarvio

Arvioinnissa painotettiin hakuilmoituksessa mainittuja kriteerejä: koulutusta, työkokemusta, johtamisosaamista sekä tehtävän kannalta keskeisiä valmiuksia. Kokonaisarvion perusteella hakijat 17 ja 35 olivat ansioituneimmat suhteessa viran vaatimuksiin.

Hakija 17 erottui monipuolisella kokemuksella kokonaisvastuullisesta turvallisuuden ja valmiuden johtamisesta eri organisaatioissa sekä turvallisuusjohdon koulutuksella. Hänellä on näyttöä muutosjohtamisesta ja laajasta sidosryhmäyhteistyöstä. Johtamistyyliä kuvattiin rationaaliseksi ja rauhalliseksi, viestintä selkeäksi ja paineen alla rakentavaksi. Verkostovaikuttamista tukee joustava ja kuunteleva johtamistyyli.

Hakija 35 toi vahvan terveydenhuollon tuntemuksen ja potilasturvallisuuden osaamisen sekä kokemusta HUSin johtotehtävistä. Hänen kokemuksensa turvallisuuden johtamisesta ja turvallisuus- ja valmiusjohtamisen kokonaisvastuullisista tehtävistä on kuitenkin kapea-alainen, ja turvallisuusjohdon koulutus on kesken. Hakijalla on monialainen kokemus relevantista sidosryhmäyhteistyöstä. Johtamistyyliä kuvattiin myönteiseksi ja joustavaksi ja viestintätyyliä rakentavaksi, jotka tukevat pikemminkin hallinnollisia tehtäviä.

Painotuksessa korostettiin erityisesti kokemusta turvallisuus- ja valmiustoiminnan kokonaisvastuullisesta johtamisesta, kriisijohtamisesta ja muutoskyvykkyydestä.

Terveystieteiden tutkimus katsottiin eduksi, mutta ei ratkaisevana suhteessa kokonaisvastuulliseen turvallisuusjohtamiseen.

Yhteenvetona voidaan todeta, että hakija 17 on edellä esitetyn vertailun perusteella ansioitunein turvallisuus- ja valmiusjohtajan virkaan ja hänellä arvioidaan olevan parhaat edellytykset onnistua tehtävässä.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. valita upseerin tutkinnon suorittaneen Toni Lahden HUSin turvallisuus- ja valmiusjohtajan virkaan. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
2. oikeuttaa toimitusjohtajan neuvottelemaan virkasuhteen ehdoista HUS-yhtymässä noudatetuin palkkausjärjestelmän mukaisesti.

Erikseen laadittavasta viranhoitomääräyksestä käyvät ilmi viranhaltijalaissa annetun lain 9 §:n tarkoittamat työnteon keskeiset ehdot.

Virkaan valittavasta henkilöstä tehdään hakijan suostumuksella henkilöturvallisuusselvitys (turvallisuusselvityslaki 726/2014).

Virkaan valitulta asiakas- ja potilastiloissa työskentelevältä edellytetään tartuntatautilain 48 pykälän mukaista rokotussuojaa sekä tartuntalain 55 pykälän mukaista selvitystä tuberkuloosista.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 42.5 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Virkaa hakeneet HUS Rekrytoinnin kautta

HUS Rekrytointi, rekrytointi@hus.fi
HUS Henkilöstöjohto
HUS Palvelussuhdeasiat
Toimitusjohtajan assistentti Kaarina Heikinheimo

8 § Yhtymäkokouksen 18.12.2025 päätösten toimeenpano**Selostus**

Yhtymähallituksen tehtäviin kuuluu hyvinvointialuelain 43 §:n 2 kohdan mukaan vastata yhtymäkokouksen päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Hyvinvointialuelain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Yhtymäkokouksen 18.12.2025 pidetyn kokouksen asialistalla olevat asiat ovat luonteeltaan sellaisia, että niiden täytäntöönpanosta voidaan päättää tässä yhtymähallituksen kokouksessa. Yhtymäkokous käsitteli kokouksessa seuraavat asiat:

- § 25 Kokouksen järjestäytyminen ja ääniluettelon vahvistaminen
- § 26 Esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2026-2028
- § 27 Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistöosakeyhtiö Laakson yhteissairaalalle
- § 28 Rakennushankkeiden hankesuunnitelmat, esitys yhtymäkokoukselle
- § 29 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024 ja yhtymähallituksen siitä antama lausunto
- § 30 Sidonnaisuusilmoitukset
- § 31 Hallintosäännön muutos
- § 32 Tutkimus-, kehittämis-, koulutus- ja innovaatiolautakunnan varajäsenen vaali

Yhtymäkokouksen pöytäkirjassa olevat asiat 25 ja 30 § ovat luonteeltaan yhtymäkokouksen järjestäytymiseen tai tiedottamiseen liittyvä asia, eivätkä ne vaadi erillistä täytäntöönpanoa.

Yhtymäkokouksen pöytäkirja on asetettu nähtäville yleisessä tietoverkossa ja päätökset on toimitettu tiedoksi HUS-yhtymän jäsenille ja Helsingin yliopistolle.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. merkitä tiedoksi, että HUS-yhtymän 18.12.2025 järjestetyn yhtymäkokouksen päätökset on toimitettu tiedoksi HUS-yhtymän jäsenille ja Helsingin yliopistolle ja samana päivänä asetettu nähtäville yleisessä tietoverkossa,

12.1.2026

HUS/6377/2025

2. että HUS-yhtymän 18.12.2025 järjestetyn yhtymäkokouksen päätökset saadaan panna täytäntöön seuraavasti:

§ 26 Esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2026-2028

Päätöstä noudatetaan tilikauden 2026 taloudenhoidossa ja HUSin talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028 julkaistaan myös HUS-yhtymän verkkosivuilla.

Yhtymäkokouksen hyväksymän talousarvion mukaiset käyttösuunnitelmat on tuotu yhtymähallituksen käsiteltäväksi eri asiana.

§ 27 Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistöosakeyhtiö Laakson yhteissairaalalle

Päätöksen tarkoittamat takausjärjestelyjen edellyttämät asiakirjat voidaan laatia ja allekirjoittaa, kun päätöksen ehdot ovat täyttyneet ja päätös saanut lainvoiman.

§ 28 Rakennushankkeiden hankesuunnitelmat, esitys yhtymäkokoukselle

Päätöksen mukaiset investointihankkeet (Naistenklinikan B-osan peruskorjaus, Meilahden sairaala-alueen pysäköinnin uudisrakennus) voidaan toteuttaa yhtymäkokouksen päätöksen mukaisten enimmäishintojen puitteissa.

§ 29 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024 ja yhtymähallituksen siitä antama lausunto

Yhtymäkokoukselle annetussa lausunnossa esitetyt toimenpiteet valmistellaan ja toteutetaan toimitusjohtajan johdolla.

§ 31 Hallintosäännön muutos

Hallintosäännön muutos on tullut voimaan 19.12.2025 alkaen. Päivitetty hallintosääntö julkaistaan yhtymän verkkosivuilla.

§ 32 Tutkimus-, kehittämis-, koulutus- ja innovaatiolautakunnan varajäsenen vaali

Päätös ilmoitetaan eronneelle ja valitulle varajäsenelle sekä lautakunnan puheenjohtajalle, esittelijälle ja sihteerille.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

9 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**Selostus**

Yhtymähallitus on päättänyt 14.12.2022 § 62, että sille tulee raportoida hallintosäännön 33 §:n mukaisesti otto-oikeutta koskevaa harkintaa varten seuraavat päätökset hallituksen alaisista tulosalueista:

1. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömien alaisten valinta virkaan tai toimeen
2. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömille alaisille myönnetyt harkinnanvaraiset yli kuuden kuukauden virkavapaat tai työlomat
3. ennakoidulta arvoltaan yli 100.000 euron hankinnat
4. palvelusetelin käyttöönotto
5. yli 10.000 euron suuruiset vahingonkorvauksen myöntämistä koskevat päätökset
6. päätösvallan delegointia koskevat päätökset

Otto-oikeuden alainen päätös voidaan laittaa täytäntöön sen jälkeen, kun hallitus on päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta kyseiseen päätökseen tai kun päätös on ollut nähtävillä kahden viikon ajan hallituksen sähköisessä työtilassa, eikä hallituksen puheenjohtaja tai esittelijä ole käyttänyt otto-oikeutta.

Otto-oikeuden alaiset päätökset julkaistaan hallituksen sähköiseen työtilaan sitä mukaa kun päätöksiä tehdään. Koska oikaisuvaatimusaika on kaksi viikkoa, suositellaan yhtymähallituksen jäseniä viikoittain seuraamaan työtilassa julkaistuja päätöksiä.

Yhtymähallitukselle tuodaan tiedoksi mahdollista hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten liitteessä 1 mainitut päätökset, jotka ovat olleet nähtävillä luottamushenkilöiden kokousportaalissa, sekä seuraavat toimielinten tekemät päätökset:

Tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunta 27.11.2025

§ 31 Erikoissairaanhoito ja perusterveydenhuolto - erottamaton työpari hyvinvoinnin ja kehityksen ytimessä

§ 32 Yhteinen koulutusvastuu alueellamme

§ 33 Hyvinvointi- ja yhteistyöalueiden TKKIO-toiminnan kehittämistarpeet ja -ehdotukset

§ 34 TKI-toiminnan vauhdittaminen: FinTrials ja kasvuohjelman askelmerkit

§ 35 Alustatutkimukset (Platform Trials) - mahdollisuus vahvistaa Suomen

terveydenhuoltoa, tutkimusta ja kustannustehokkuutta

§ 36 Kliinisen lääke- ja laitetutkimuksen ammattimaiset toimintaympäristöt HUSissa

§ 37 Terveysteknologian regulaatiohaasteet

§ 38 HUSin TKI-toiminnan rahoituskanavat

§ 39 Muut asiat

Lähipalvelu- ja integraatiolautakunta 4.12.2025

§ 14 Kokouksen avaaminen ja sen laillisuuden ja päätösvallan toteaminen

§ 15 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan jäsenten esittely

§ 16 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan koolle kutsuminen, kokouskäytännöt ja läsnäolo Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan kokouksissa

§ 17 Pöytäkirjojen laatiminen, tarkastustapa ja nähtävänä pitäminen sekä pöytäkirjantarkastajan valinta

§ 18 HUS-yhtymän esittely, strategia, toiminta ja talous

§ 19 Hyvinvointialueyhteistyön toimintamallit ja organisaatio

§ 20 Lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan kokousaikataulu vuonna 2025-2026

§ 21 Muut asiat, kokous 4.12.2025

§ 22 Info-asiat, kokous 4.12.2025

Kansalliskielilautakunta 11.12.2025

§ 25 Asiakastyytyväisyyskyselyn kielikysymyksen keskiarvon seuranta - toimenpiteet 2026

§ 26 Selvitys Svenska veckan-kampanjasta 2025

§ 27 Kaksikielisten tekojen palkitseminen

§ 28 Aloituskeskustelu lautakunnan vuosikertomuksesta 2025

§ 29 Esitys hankkeesta "Porvoon ja Raaseporin sairaaloiden yhteydessä toimivien kielellisten oikeuksien toteutumista tukevien verkostomaisten osaamiskeskittymien kehittäminen"

§ 30 Muut asiat

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen liitteessä 1 sekä esittelytekstissä lueteltuja hyvinvointialuelain 97 §:n tarkoittamia päätöksiä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 33 § ja 35 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Päätösluettelo

Tiedoksi

10 § Muut asiat

Selostus

1. Yhtymähallituksen vuoden 2026 kokousaikataulu ja kokouksissa käsiteltävät asiat

Aika	Käsiteltävät asiat
ma 26.1.2026	Yhtymähallitus, aamukoulu - Tutkimus ja opetus - Tulosalue 3: Medisiiniset palvelut
ma 9.2.2026	Yhtymähallitus - Tulosalue 4: Operatiiviset palvelut - Toimitusjohtajan tulostavoitteet 2026 ja vuoden 2025 tavoitteiden toteutuminen
ma 2.3.2026	Yhtymähallitus - Tammikuun toiminta ja talous - Alustavat tilinpäätöstiedot - Yhtymähallituksen asettamien toimikuntien toimintakertomukset - Tulosalue 5: Akuutti, leikkaus- ja tehohoitokeskus
ma 23.3.2026	Yhtymähallitus - Tilinpäätöksen 2025 allekirjoitus
ma 20.4.2026	Yhtymähallitus - Helmikuun toiminta ja talous - Talousarvioesityksen 2027 laadinnan periaatteet - Talousarvion 2027 kehyksen esittely - Tulosalue 6: Diagnostiikkakeskus
ma 11.5.2026	Yhtymähallitus - Maaliskuun toiminta ja talous - Talousarvion 2027 kehys, esitys yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 8.6.2026	Yhtymähallitus - Huhtikuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuosisikatsaus 1-4/2026
ke 17.6.2026	<u>Yhtymäkokous</u> - Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen ja tilintarkastuskertomus - Arviointikertomus 2025 - Talousarviokehys 2027
ma 17.8.2026	Yhtymähallitus

12.1.2026

HUS/126/2026

	- Yhtymäkokouksen 17.6.2026 päätösten täytäntöönpano - Kesäkuun toiminta ja talous - HUSin talousarviovalmistelun lähtökohdat ja yhtymäkokouksen päätös talousarvioraamista
ma 7.9.2026	Yhtymähallitus - Heinäkuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen vuosien 2027-2028 kokousaikataulu - Taloussuunnitelman 2026-2029 investoinnit - Talousarvioesityksen 2027 erillismäärärahat ja henkilöstöetuudet
ma 5.10.2026	Yhtymähallitus - Elokuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuosikatsaus 5-8/2026
ma 2.11.2026	Yhtymähallitus - Talousarvio, "ensimmäinen luku" - Syyskuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta
ma 16.11.2026	Yhtymähallitus - Talousarvio, "toinen luku" - Talousarvioesitys 2027 yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 14.12.2026	Yhtymähallitus - Lokakuun toiminta ja talous - Esitys STM:lle vuoden 2028 investointiohjelmaksi ja vuosien 2029-2031 investointisuunnitelmaksi
ti 22.12.2026	<u>Yhtymäkokous</u> - Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027-2029 - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 86 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

11 § Info-asiat

Selostus

Puheenjohtajan katsaus

- yhtymähallituksen puheenjohtaja Risto Rautava

Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

- toimitusjohtaja Matti Bergendahl

Hoitoon pääsy

- johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
Johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

12.1.2026

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

Seuraavassa mainittuihin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 2, 5, 8, 9, 10, 11 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla, valituskieltojen perusteet ja pykälät:

Päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan, pykälät:

Tämän kokouksen päätöksiin voi hakea muutosta jäljempänä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimusohje, ohje kohdassa 1, pykälät: 1, 3, 4, 7 §

Koska tässä mainituista päätöksistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei niihin saa hakea muutosta valittamalla.

Hankinta-asia, ohjeet kohdissa 2 ja 3, pykälät: 6 §

Aluevalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

Hallintovalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). HUS-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saavat tehdä myös HUS-yhtymän jäsenenä oleva hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja näiden jäsenet. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä,

12.1.2026

johon haetaan muutosta muun lain kuin hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Yhtymähallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Konsernijaoston päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan tarkastuslautakunnalle.

Yhtymähallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan jaoston tai lautakunnan päätökseen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai joulukokouspäivä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,

12.1.2026

- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Kirjaamoon, jonka yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Kirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

2. OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (hankintalaki) 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankinto-oikaisu tehdään kirjallisena.

Hankinto-oikaisun käsittelevä viranomainen

Hankinto-oikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle hankintayksikköön.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Hankinto-oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

12.1.2026

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, vaatimuksen saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- asianosaisen nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua sekä
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet.

Jos puhevaltaa käyttää muu kuin asianosainen itse, on vaatimuksessa mainittava myös tämän henkilön nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos vaatimus toimitetaan kirjeenä, on asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa taikka asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava vaatimus. Tarvittaessa voidaan vaatimuksen tekijää pyytää toimittamaan sähköpostilla saapuneesta vaatimuksesta alkuperäinen allekirjoitettu kappale, mikäli on syytä epäillä asiakirjan aitoutta, eheyttä ja muuttumattomuutta (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003).

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

12.1.2026

Toimitusosoite

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hankintaoikaisun käsittelevälle viranomaiselle osoitetut vaatimukset HUS Kirjaamoon. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Vaatus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

3. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusoikeus koskee kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävistä julkisista hankinnoista annettuja päätöksiä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialuelain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Asian saattaminen markkinaoikeuteen

Jos hankinnassa on menetelty hankintalain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti, voi se, jota asia koskee tai muu hankintalain 145 §:ssä mainittu taho, saattaa asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja käyttää asiassa puhevaltaa.

Markkinaoikeus ei käsittele hakemusta, jonka ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalain 25 §:ssä säädetty kynnysarvot.

Markkinaoikeuden käytettävissä olevista seuraamuksista on säädetty hankintalain 16 luvussa.

Päätös ei sido yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta.

12.1.2026

Sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla. Hankintalain 128 §:n mukaan hankintayksikön on päätöksen tekemisen jälkeen tehtävä hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta

Valituslupa

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen määräaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta mukaan määräaikaan.

12.1.2026

Jos vireillepanoajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, asiakirjat saa toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- hankinta-asia, jota valitus koskee ja
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle asianomaisen kirjaamon osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Valituksen toimittaminen

12.1.2026

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Faksi: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksin tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään voimassa olevan lain mukainen oikeudenkäyntimaksu.

(Tuomioistuinmaksulaki, 1455/2015:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

4. VALITUSOSOITUS HELSINGIN HALLINTO-OIKEUTEEN**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, tai jos kyse on valtuuston päätöksestä, päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), yhtymän jäsenkunta sekä kunnan jäsen.

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

12.1.2026

Hallintovalituksen saa tehdä päätöksestä, jolla hallintoasia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.

Valituskielto

Aluevalitusta tai hallintovalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla. Valituskielto perustuu hankintalain 163 §:ään.

Valitusaika

Kirjallinen valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, ellei valituksen kohteena oleva päätös kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin

12.1.2026

toimitettu viranomaiselle.

Valituksen kohteena olevan päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Valituksen perille toimittaminen

Valittajan tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava valitus Helsingin hallinto-oikeuteen, jonka yhteystiedot ovat:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Faksi: 029 564 2079
helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiakirjat toimitetaan perille omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä taikka faksilla tai sähköpostilla. Valitus on liitteineen toimitettava perille siten, että se ehtii perille hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa suoritettavasta valituksen käsittelystä perittävän oikeudenkäyntimaksun edellytykset ja suuruus määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Jos oikeudenkäyntimaksu peritään, sen suuruus on 310 €.

(Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

5. YHTEYSTIEDOT

HUS Kirjaamo

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS
Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki
Puhelinvaihe: 09 4711
Puhelin: 050 428 7837
Faksi: 09 471 75500
Sähköposti: kirjaamo@hus.fi
Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00-15.00.