

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Sammanträde

Tid 30.3.2026 kl. 11:00 -
Plats Kokoustila Pitkäjärvi, Tekniikantie 15, 1. krs, Espoo
Tilläggsuppgifter

Ärenden

Ärende	Bilagor	Rubrik	Sida
1		Konstaterande av sammanträdes laglighet och beslutsföret	3
2		Godkännande av välfärdsområdesstyrelsens arbetsordning och val av protokolljusterare	5
3		Tillsyn över lagligheten i välfärdsområdesfullmäktiges beslut och verkställighet av besluten	7
4		Tillsyn över lagligheten av beslut av tjänsteinnehavare och nämnder som lyder under välfärdsområdesstyrelsen	9
5		Föredragandens aktualitetsöversikt	17
6	1	Behandling av bokslutet för 2025 (VOF)	18
7		Avslutande av samarbetsförfarandet som inleddes av välfärdsområdesstyrelsen den 9 februari 2026 § 8	23
8		Inledande av samarbetsförhandlingar om personalkonsekvenser i samband med omorganisering och verksamhetsändringar av personaltjänsterna inom koncern-tjänsterna	32
9		Fastställande av värdet på servicesedeln för hemservice för barnfamiljer och serviceproducentens maximipris för service	35
10		Godkännande av de strategiska principerna för upphandling av städtjänster	38
11	2	Godkännande av projektplanen för Sjundeå närhälsostation	42
12	3	Godkännande av projektplanen för en boendeenhet inom mentalvårds- och missbrukartjänsterna	45
13		Antecknande av beredskaps- och säkerhetsnämndens utvärdering för kännedom angående lagenligheten, verkningsfullheten och servicenivån i räddningsväsendets tjänster	47
14	4 - 6	Årlig redogörelse till Inrikesministeriet och Regionförvaltningsverket i Södra Finland för hur	51

		räddningsväsendets tjänster genomförts och för det ekonomiska läget	
15	7	Ändring av välfärdsområdesstyrelsens beslut av den 31 maj 2022 § 54 om godkännande av principerna för beviljande av verksamhetsstöd för fullmäktigegrupper	57
16		Behandling av begäran om omprövning gällande avslag av servicesedelproducent	64
17		Meddelanden	70

Esbo 25.3.2026

Mia Laiho
ordförande

1**Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet****Beslutsförslag**

Ordföranden beslutar konstatera de närvarande vid sammanträdet och sammanträdets laglighet och beslutsförhet i enlighet med 72 § i förvaltningsstadgan.

Behandling**Beslut****Redogörelse**

Efter att ha öppnat sammanträdet konstaterar ordföranden dess laglighet och beslutsförhet (72 § i förvaltningsstadgan).

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden är andra organ än välfärdsområdesfullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande. Som närvarande betraktas också sådana ledamöter i ett organ som deltar i sammanträdet på elektronisk väg.

Enligt 70 § i förvaltningsstadgan utfärdas kallelsen till sammanträdet av ordföranden eller, om ordföranden har förhinder, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Det ska framgå vilket av organets sätt att fatta beslut som iakttas vid respektive ärende.

Enligt 78 § i förvaltningsstadgan kan sammanträdet hållas i en elektronisk miljö som man deltar i via en elektronisk förbindelse (elektroniskt sammanträde). Beslut i ärenden kan fattas elektroniskt före sammanträdet (elektroniskt beslutsförfarande).

Enligt 70 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen sändas om möjligt 5 dagar före sammanträdet. En föredragningslista som upptar

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

redogörelse, motiveringar till beslutfattandet och beslutsförslag i varje ärende som föreligger till behandling bifogas kallelsen. Kallelsen kan också sändas elektroniskt.

2

Godkännande av välfärdsområdesstyrelsens arbetsordning och val av protokolljusterare

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. godkänna sammanträdets arbetsordning och
2. välja två protokolljusterare.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Enligt 72 § i förvaltningsstadgan behandlas ärendena i den ordning som framgår av föredragningslistan, om organet inte beslutar något annat. Organet kan också besluta ta upp ett ärende som inte är nämnt i kallelsen. Enligt 79 § i förvaltningsstadgan justeras protokollet på det sätt som organet beslutar.

Närvaro- och yttranderätt vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträden

Enligt 77 § i förvaltningsstadgan har utöver välfärdsområdesstyrelsens ledamöter, föredragande och protokollförare följande personer närvaro- och yttranderätt vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträden:

- välfärdsområdesfullmäktiges ordförande och vice ordförande,
- välfärdsområdesdirektören, serviceområdesdirektörerna,
- tjänsteinnehavare som särskilt förordnats av välfärdsområdesdirektören och serviceområdesdirektörerna eller

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

sakkunniga som särskilt kallats in av välfärdsområdesstyrelsen eller föredraganden,

- nationalspråksnämndens ordförande och
- en representant för ungdomsfullmäktige.

Vid sammanträdet kan dessutom närvara en särskild sekreterare. Andra än ovannämnda personers rätt att närvara och yttra sig fastställs i samband med respektive organ.

Företrädare för de andra påverkansorganen än ungdomsfullmäktige har rätt att närvara och yttra sig vid ett organ i ett enskilt sammanträdesärende enligt prövning av organets ordförande eller dess föredragande.

Närvarorätt vid behandling av sekretessbelagda ärenden har utöver ledamöterna, föredraganden och sekreteraren endast en representant för välfärdsområdesstyrelsen, välfärdsområdesdirektören, en serviceområdesdirektör samt en sakkunnig som föredraganden vid behov kallar in.

3

Tillsyn över lagligheten i välfärdsområdesfullmäktiges beslut och verkställighet av besluten

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Sanna Svahn

Välfärdsområdesstyrelsen finner att de beslut som välfärdsområdesfullmäktige fattade den 24 februari 2026 inte kommit till i riktig ordning, att välfärdsområdesfullmäktige inte överskridit sina befogenheter och att besluten inte heller annars strider mot lag, varför besluten verkställs.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträde 24.2.2026 behandlades ärendena § 1–13. Protokollet hålls tillgängligt från 3.3.2026 på välfärdsområdets webbplats på adressen https://luhva-d10julk.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_handl_ers&id

Till välfärdsområdesstyrelsens uppgifter hör enligt 43 § i lagen om välfärdsområden att svara för beredningen och verkställigheten av välfärdsområdesfullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. En väsentlig del av verkställigheten är tillsynen över beslutens laglighet. Tillsynen ger möjlighet att rätta till laglighetsfel som annars kan leda till besvär.

Tillsynen gäller alla välfärdsområdesfullmäktiges beslut och tillsynen riktar sig till eventuella procedurfel, överskridande av befogenheterna och andra laglighetsfel. Däremot kan välfärdsområdesstyrelsen inte vägra att verkställa ett beslut på den grunden att det är oändamålsenligt.

Enligt 101 § i lagen om välfärdsområden ska välfärdsområdesstyrelsen vägra att verkställa ett beslut om välfärdsområdesstyrelsen finner att välfärdsområdesfullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag. Ärendet ska då utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt. Motioner som eventuellt lämnats in i välfärdsområdesfullmäktige bereds för behandling av välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige i enlighet med förvaltningsstadgan.

4

Tillsyn över lagligheten av beslut av tjänsteinnehavare och nämnder som lyder under välfärdsområdesstyrelsen

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Sanna Svahn

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att den inte tar upp följande beslut av tjänsteinnehavare och nämnder som lyder under välfärdsområdesstyrelsen till behandling:

Välfärdsområdesdirektör

Upphandlingsärenden

13.2.2026 § 11 Henkilöstövuokrauspalveluiden hankinta Seure Henkilöstöpalvelut Oy:ltä

20.2.2026 § 13 Ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen hankinta

25.2.2026 § 14 Uudenmaan hyvinvointialueiden lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankinta – hankintamenettelyn 3. avaaminen

10.3.2026 § 17 Päättös Viestintä-, mainostoimisto- ja rekrytointipalvelujen sekä messuosastojen hankinnan osa-alueen 3 keskeyttämisestä

10.3.2026 § 21 Hankintaoikaisupäätös, Palvelujen uudistamisen, tiedolla johtamisen ja tekoälyn asiantuntijapalvelujen hankinta osa-alue 5

11.3.2026 § 23 HR- ja palkkajärjestelmän sekä palveluiden ulkoistuksen hankinta

19.3.2026 § 27 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen talous- ja palkkahallinnon perustoimintojen järjestäminen Administer Newco Oy:n tuottamana

Personalärenden

5.2.2026 § 8 Palvelukeskuksen johtaja, virkaan ottaminen, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Konsernipalvelut, Tukipalvelut, työavain LUVN-01-128-25

10.3.2026 § 18 Paikallisneuvottelun 24.2.2025
neuvottelutuloksen hyväksyminen - HYVTES 1.11.2025
sopimuserän jakaminen

Ekonomiärenden

23.2.2026 § 15 Vuoden 2026 talousarvion muuttaminen

19.3.2026 § 25 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen menojen
hyväksyjät 2026

Allmänna ärenden

5.2.2026 § 9 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja HUS-yhtymän väliseen HUS-järjestämissopimukseen perustuvan ensihoitopalvelua ja ensivastetoimintaa koskevan palvelusopimuksen hyväksyminen

13.2.2026 § 10 Lausunto sosiaali- ja terveysministeriölle
luonnoksesta hallituksen esitykseksi tutkimuslainsäädännön
selkeyttämiseksi

13.2.2026 § 12 Kiintiöpakolaisten vastaanoton erityisavustuksen
hakeminen

5.3.2026 § 16 Rahoituksen hakeminen Puhejännityksen
varhainen tunnistaminen ja tuki -hankkeelle

10.3.2026 § 19 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen
ikäntyneiden palvelualueen viranhaltijoiden toimi- ja
päättösvallan käyttämistä sosiaalihuollon yksilöasioissa koskeva
sääntö

10.3.2026 § 20 Valtuutuksen antaminen lapsiperheiden

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

sosiaalipalveluiden ja lastensuojelun avohuollon tukipalveluiden sekä vammaispalveluiden tukipalveluiden hankintaa koskevan hankintapäätöksen (2.12.2024 § 97) perusteella solmittavien sopimusten allekirjoittamiseen

10.3.2026 § 22 Valtionavustuksen hakeminen Sosiaali- ja terveysministeriöltä Hoidon jatkuvuusmallien kehittämisen hankkeelle

12.3.2026 § 24 Valtuutuksen antaminen lastensuojelun ympärivuorokautisten palvelujen hankintapäätösten (16.11.2023 § 134, 17.1.2025 § 2) perusteella solmittavien sopimusten allekirjoittamiseen

19.3.2026 § 26 Avustuksen hakeminen VIRE – Väkivallasta Irtaantumisen Reitti -hankkeelle

Direktör för koncerntjänsterna

Upphandlingsärenden

5.3.2026 § 4 HUS 026-2026 Diabetes: Insuliinipumput, tarvikkeet, glukoosin erillisseuranta yhteishankintaan liittyminen

Personalärenden

5.2.2026 § 2 Toimitilojen tukipalvelujohtaja, virkaan ottaminen, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Konsernipalvelut, Tukipalvelut, työavain LUVN-01-146-25

11.2.2026 § 3 IT-kehitysjohtaja, virkaan ottaminen, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Konsernipalvelut, Digipalvelut, työavain LUVN-01-131-25

Allmänna ärenden

4.2.2026 § 1 Lausunto valtiovarainministeriölle luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista annetun lain muuttamisesta (yksityiset digipostipalvelut)

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

23.3.2026 § 5 Eräiden konsernipalvelujen vastuualuejohtajien viransijaisten nimeäminen toistaiseksi

Serviceområdesdirektör, tjänster för äldre

Upphandlingsärenden

10.2.2026 § 3 Lääkäripalvelujen hankinta sairaalapalvelujen Lohjan alueen osastoille

24.2.2026 § 4 Hankintaoikaisupäätös Hengityslaitteen varassa elävän henkilön hoitorinkipalvelujen suoramarkinta kotiin erityistilanteessa, Med Group Oy

24.2.2026 § 5 Hankintaoikaisupäätös Hengityslaitteen varassa elävän henkilön hoitorinkipalvelujen suoramarkinta kotiin erityistilanteessa, Mehiläinen Oy

3.3.2026 § 6 Hankintaoikaisupäätös Lääkäripalvelujen hankintaan sairaalapalvelujen Lohjan alueen osastoille

3.3.2026 § 7 Hankintaoikaisupäätös Lääkäripalvelujen hankintaan sairaalapalvelujen Lohjan alueen osastoille

Allmänna ärenden

5.3.2026 § 8 Ikääntyneiden palvelujen palvelualueen kotona asumista tukevien palvelujen palvelulinjajohtajan viransijaisten nimeäminen

Serviceområdesdirektör, tjänster för familjer och personer med funktionsnedsättning

Upphandlingsärenden

6.2.2026 § 3 Ympäri vuorokautisen palveluasumisen palvelun hankinta / Rinnekodit Oy Viljala

16.2.2026 § 4 Kommunikaatio-opetuksen hankinta

Direktör för serviceproduktionen

Upphandlingsärenden

2.3.2026 § 3 Asumispalvelujen palvelumuotoilun hankinnan hankintapäätös

20.3.2026 § 4 Viranhaltijapäätös Tekoälykirjausten hankejohtajan asiantuntijatyön hankinta

Direktör för serviceproduktionen

Upphandlingsärenden

13.2.2026 § 6 Päätös yhteishankintaan liittymisestä - Uusiutuvien polttonesteiden keräykseen kykenevien keräinkokonaisuuksien öljyntorjuntahankinta Varsinais-Suomen, Länsi-Uudenmaan, Helsingin, Itä-Uudenmaan ja Kymenlaakson pelastuslaitoksille

2.3.2026 § 9 Paineilmahengityslaitteiden hankintapäätös

20.3.2026 § 10 Tarkastusajoneuvojen hankintapäätös

Ekonomiärenden

6.2.2026 § 5 Pelastustoimen käytöstä poistetun kaluston myynti

24.2.2026 § 8 Sitoumus kiinteistökorvausten maksamisesta Bromarf FBK:lle

Allmänna ärenden

23.2.2026 § 7 Sopimuksen solmiminen Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin kanssa koskien ensihoidon turvallisuusverkon palvelujen käyttöönottoprojektia

Tf. Serviceområdesdirektör, gemensamma social- och hälsovårdstjänste

Upphandlingsärenden

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

5.3.2026 § 12 Väestövastuullisen
ammattinharjoittajalääkäripalvelun hankinta

13.3.2026 § 14 Päihdepalveluiden hankinta

19.3.2026 § 15 Päihdepalveluiden hankinta,
hankintaoikaisupäätös

20.3.2026 § 16 Lääkäri työvoiman hankinta Länsi-Uudenmaan
hyvinvointialueen terveystalujen digiyksikköön

23.3.2026 § 17 Suun terveydenhuollon perushoidon
ostopalvelujen hankinnan toimittajarekisterin uudelleenavaus

Personalärenden

5.3.2026 § 11 Apulaisylilääkäri, virkaan ottaminen, Länsi-
Uudenmaan hyvinvointialue, Yhteiset sosiaali- ja terveystalut,
Pohjoisen alueen terveystalut, Pohjoisen alueen
terveysasemat, Lohjan terveystalua, työavain LUVN-05-74-26

Allmänna ärenden

10.2.2026 § 4 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi
EU:n muuttoliike- ja turvapaikkasopimuksen muodostavien
säästöjen täytäntöönpanemiseksi

10.2.2026 § 5 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi
kotoutumisen edistämiseksi annetun lain muuttamisesta ja siihen
liittyviksi laeiksi

13.2.2026 § 6 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi
eduskunnalle laiksi alkoholilain muuttamisesta (panimoiden,
tislaimien ja viinitilojen ulosmyyntioikeuden laajentaminen)

16.2.2026 § 7 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi
laeiksi yleistukilain, kotoutumisen edistämiseksi annetun lain
sekä yleisistä kielitukinnoista annetun lain muuttamisesta

17.2.2026 § 8 Lausunto arviointiryhmän suosituksesta
rahapelilakiin perustuvasta pelaajien suojelusta

17.2.2026 § 9 Lausunto arviomuistiosta työvoimapalveluiden kehittämistarpeista kuntouttavan työtoiminnan uudistamisen yhteydessä

25.2.2026 § 10 Suun terveydenhuollon päivitetyn palvelusetelikäsikirjan käyttöönotto 1.3.2026 alkaen

11.3.2026 § 13 Väliaikainen muutos palvelualueen toimipisteen aukioloajoissa

Protokoll för nämnder som lyder under välfärdsområdesstyrelsen
Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta 11.2.2026
Tulevaisuus- ja kehittämislautakunta 3.3.2026
Nationalspråksnämnden 4.3.2026
Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 10.3.2026
Valmius- ja turvallisuuslautakunta 12.3.2026

Behandling

Beslut

Redogörelse

Enligt 97 § i lagen om välfärdsområden kan välfärdsområdesstyrelsen, välfärdsområdesstyrelsens ordförande, välfärdsområdesdirektören eller en genom förvaltningsstadgan tillförordnad tjänsteinnehavare i välfärdsområdet till behandling i välfärdsområdesstyrelsen ta upp ett ärende som med stöd av denna lag har delegerats till en underlydande myndighet eller en sektion i välfärdsområdesstyrelsen och i vilket den behöriga myndigheten har fattat ett beslut.

Enligt välfärdsområdesstyrelsens beslut den 31 maj 2022 § 56 meddelas nämndernas, välfärdsområdesdirektörens, serviceområdesdirektörernas direktören för koncerntjänsternas och direktören för serviceproduktionens beslut till styrelsen för utövande av övertagningsrätt. Nämnder som lyder under välfärdsområdesstyrelsen är nämnden för tjänster och personal,

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

framtids- och utvecklingsnämnden samt beredskaps- och säkerhetsnämnden.

Ett ärende ska tas till behandling i ett högre organ inom den tid inom vilken begäran om omprövning enligt 139 § i lagen om välfärdsområden ska framställas.

Enligt 97 § i lagen om välfärdsområden får till behandling i ett högre organ dock inte tas:

1. ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings- och tillsynsförfaranden enligt lag eller förordning,
2. ärenden inom hälso- och sjukvården eller socialväsendet som gäller en individ,
3. ärenden som överförts till ett i 54 § avsett gemensamt organ för välfärdsområden, om de berörda välfärdsområdena så avtalar.

Protokollen för nämnderna som lyder under välfärdsområdesstyrelsen kan läsas på välfärdsområdets webbplats på adressen https://luhva-d10julk.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_handlers&id=

Besluten av tjänsteinnehavare som lyder under välfärdsområdesstyrelsen kan läsas på välfärdsområdets webbplats på adressen <https://www.luvn.fi/fi/viranhaltijapaatokset>.

5

Föredragandens aktualitetsöversikt

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna aktualiteterna för kännedom.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Vid sammanträdet ges översikter över aktuella ärenden som gäller välfärdsområdet bland annat enligt följande:

1. Välfärdsområdesdirektörens aktuella ärenden

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

930/02.00.00/2026

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

6

Behandling av bokslutet för 2025 (VOF)

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):

Virtanen Toni

Syrjälä Kristiina

Mustakari-Ilovuori Anu

Syrjänen Markus

Suominen Tuula

Ihamäki Veli-Pekka

Moisala Jarno

Pälve Matias

Sarekoski Kimmo

Westergård Mikaela

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että hyvinvointialueen tilikauden 2025 ylijäämä 127 934 203,12 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille,

2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,

3. valtuuttaa talousjohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavat tekniset korjaukset tilinpäätösasiakirjaan, ja

4. saattaa vuoden 2025 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Behandling

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Beslut**Redogörelse**

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan aluehallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Hyvinvointialueen toiminnan ja talouden toteutuminen tilikaudella 2025

Hyvinvointialueella käynnistettiin varhain talouden tasapainottamisen suunnittelu, ja ensimmäisiä sopeutuksia toteutettiin jo vuoden 2023 aikana. Vuonna 2023 hyvinvointialueen tulos asettui -122 milj. euroon. Varsinainen talouden tasokorjaus käynnistyi Länsi-Uudellamaalla vuonna 2024. Vuoden 2024 tulos asettui enää -5,5 milj. euroa alijäämäiseksi.

Vuoden 2025 tilikauden tulos oli 127,9 milj. euroa ylijäämäinen. Hyvinvointialueen tulos parani noin 133 milj. eurolla vuodesta 2024 vuoteen 2025. Tuloksen paranemista selittää pääosin valtion rahoituksen jälkikäteistarkistus (105,7 milj. euroa). Jos rahoituksen jälkikäteistarkastuksen osuus eliminoidaan vuodelta 2025, tilikauden 2025 edellisvuoteen vertailukelpoinen tulos oli 22,2 milj. euroa, joka on 27,7 milj. euroa vuoden 2024 tulosta parempi.

Hyvinvointialueen lisäksi HUS-yhtymä toteutti merkittävää talouden tasapainotusta vuonna 2025. HUS-yhtymän tilikauden 2025 odotettua parempi tulos mahdollisti vuonna

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

2024 syntyneen alijäämän kattamisen, joka Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta paransi vuoden 2025 tulosta 8,6 milj. euroa.

Valtuustokausi vaihtui vuoden 2025 aikana, ja uusi aluevaltuusto päätti 7.10.2025 § 74 palvelujen uudistamisen strategian vuosille 2026–2029. Uudessa strategiassa on kuvattu kuusi keskeistä muutoslupausta, joiden toimeenpanoa on käynnistetty vuoden 2025 aikana. Muutoslupauksia ovat: lisää ensisijaisia palveluita lapsille ja nuorille, jokaiselle omalääkäri, turvallisempaa elämää kotona, asiakaslähtöisemmät ja sujuvamat asiakaspolut, teknologian hyödyntämisen edelläkävijäksi sekä kriittiset palvelut toimivat kaikissa olosuhteissa.

Aluevaltuusto ja hyvinvointialuejohtaja päättivät lisäksi vuoden aikana useista organisatorisista muutoksista: sosiaalipalveluiden neuvonta yhdistettiin asiakaskokemuksen ja palvelun saatavuuden parantamiseksi, asumispalveluiden vastuualue perustettiin oman tuotannon asumispalveluiden kustannuskasvun hillitsemiseksi, ja lisäksi tehtiin päätökset 1.1.2026 voimaan astuvista muutoksista palvelualue- ja -linjarakenteessa.

Talouden tasapainottamisen ja organisatoristen muutosten lisäksi palveluita onnistuttiin uudistamaan ja niiden saatavuutta parantamaan vuoden 2025 aikana. Digiasiointikanava Lunna otettiin käyttöön, ja vuoden loppuun mennessä palveluun oli rekisteröitynyt jo lähes 40 % alueemme väestöstä. Avosairaanhoidon osalta tavoitteena on 90 %:ssa saatavuus alle 14 vuorokaudessa. Opiskeluhuollon osalta kuraattori-, psykologi- ja terveydenhoitajaresurssia on vahvistettu edelleen yhteensä 18 HTV:lla, mikä on näkynyt asiakasmäärien kasvuna sekä palveluiden parantuneena saatavuutena. Lastensuojeluilmoitusten määrän kasvuvauhti Länsi-Uudellamaalla on alkanut hidastumaan, mutta kasvu oli edelleen 10,0 % (n. 2 000 kpl) edellisvuoteen verrattuna.

Investointeja toteutui 21,9 milj. euroa eli 13,3 milj. euroa alkuperäistä talousarviota vähemmän ja 1,6 milj. euroa muutettua talousarviota vähemmän. ICT-investointeja toteutui alkuperäisessä talousarviossa suunniteltua vähemmän.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Tilikauden suurimmat yksittäiset investoinnit olivat asiakas- ja potilastietojärjestelmä -hanke 8,4 milj. euroa, Lunnadigiasiointi 2,2 milj. euroa ja tiedolla johtamisen tietoaallas -hanke 1,6 milj. euroa.

Hyvinvointialue lyhensi lainojaan 37,1 milj. eurolla eli 10,2 milj. euroa alkuperäistä talousarviota enemmän.

Hyvinvointialueen kassavarat olivat 54,6 milj. euroa 31.12.2025 eli 53,5 milj. euroa enemmän kuin edellisen vuoden lopussa. Tilikauden hyvä tulos mahdollisti myös hyvinvointialueen rahoitusaseman paranemisen.

Hyvinvointialuelain 115 §:n mukaan hyvinvointialueiden on katettava taseeseen muodostuneet alijäämät enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tämän perusteella tilikausilta 2023 ja 2024 syntyneet alijäämät tulee kattaa vuoden 2026 loppuun mennessä. Toteutuneella vuoden 2025 ylijäämisellä tuloksella 127,9 milj. euroa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue sai katettua vuosina 2023–2024 kertyneet alijäämät jo vuoden 2025 loppuun mennessä ensimmäisenä hyvinvointialueena Suomessa. Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt tilikausien 2023-2025 kumulatiivinen ylijäämä oli 2,7 milj. euroa 31.12.2025.

Vuoden 2025 sekä toiminnallinen että taloudellinen tulos muodostavat suotuisat lähtökohdan palveluiden järjestämiselle taloudellisesti tasapainoisella tavalla lähivuosina. Lisäksi hyvinvointialueella on mahdollista myös kehittää toimintaa ja tehdä strategisia panostuksia tulevina vuosina.

Bilaga

- 1 Bokslut föt Västra Nylands Välfärdsområdet 2025

Tilläggsmaterial

För kännedom

Verkställighet

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

ekonomidirektören, ekonomiplaneringschefen

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

255/00.01.02/2026

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

7

Avslutande av samarbetsförfarandet som inleddes av välfärdsområdesstyrelsen den 9 februari 2026 § 8

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Pälve Matias
Kiuru Satu
Turunen Timo
Suominen Tuula
Sarekoski Kimmo

Päätösehdotus

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. konstatera att samarbetsförhandlingar enligt lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden (449/2007) har förts mellan den 13 februari och den 26 mars 2026, att samarbetsskyldigheten att föra förhandlingar i 6 veckor enligt samarbetslagen således har fullgjorts och att man således kan börja verkställa åtgärderna,
2. konstatera att genomförandet av åtgärderna sker i enlighet med förvaltningsstadgan och bestämmelserna om befogenheter i verksamhetsföreskrifterna och
3. justera protokollet i fråga om detta ärende genast vid sammanträdet.

Käsittely

Päätös

Selostus

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade den 9 februari 2026 inleda samarbetsförhandlingar av produktionsorsaker och av ekonomiska orsaker för att genomföra ändringar som gäller verksamheten och organisationsstrukturen inom tjänsterna som stöder boende hemma, boendeservicen och sjukhustjänsterna.

I enlighet med strategin för förnyelse av tjänster 2026–2029 förutsätter främjandet av förändringslöftet **tryggare liv hemma** ändringar i organiseringen av tjänsterna som stöder boende hemma.

Planen är att överföra den trygghetslarmscentral som för närvarande ordnas som köpta tjänster till egen verksamhet. Målet är att trygghetslarmscentralens verksamhet ska inledas stegvis i början av hösten 2026 så att verksamheten från och med den 1 januari 2027 i sin helhet bedrivs som egen verksamhet. Inledandet av trygghetslarmscentralens verksamhet och genomförandet av trygghetsassistansbesök förutsätter ett nytt sätt att organisera tjänster som stöder boende hemma. Dessutom är det motiverat att centralisera ledningen av vissa andra tjänster inom tjänster som stöder boende hemma i stället för den nuvarande splittrade modellen. I detta sammanhang har man också identifierat några andra frågor som behöver ses över inom sjukhustjänsterna i serviceområdet för tjänster för äldre och inom boendeservicen i koncernförvaltningen.

På föredragningslistan för välfärdsområdesstyrelsens sammanträde den 9 februari 2026 har det preciserats vilka funktioner som berörs och vilka förändringar som bedömts vara nödvändiga. Samarbetsförfarandet har omfattat funktioner och uppgifter som man uppskattat förutsätta ändringar i organiseringen av verksamheten, arbetsfördelningen och arbets- och tjänsteuppgifter. I samarbetsförhandlingarna har man detaljerat gått igenom ändringarna, grunderna för dem, alternativ och konsekvenserna för personalen.

I samarbetsförhandlingarna har man konstaterat att dessa ändringar eventuellt kan leda till att det sker ändringar i arbetsuppgifterna och lönesättningen. I enskilda situationer är det också möjligt att säga upp personal, vilket innebär att

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

arbetsgivaren är beredd på att av produktionsorsaker säga upp tjänsteinnehavare eller arbetstagare för att genomföra de eftersträvade ändringarna. I personaländringarna används i första hand andra åtgärder än uppsägningar: pensioneringar, frivilligt byte av uppgifter eller verksamhetsställe. Man utnyttjar också den normala personalomsättningen.

Genom samarbetsförfarandet tryggas personalens möjligheter att påverka arbetsgivarens beslutsärenden som omfattas av lagen. Ändringarna ska planeras i dialog med personalorganisationernas representanter i enlighet med lagens anda.

De samarbetsförhandlingar som förutsattes av de planerade ändringarna inleddes den 13 februari 2026. Kallelsen till samarbetsförhandlingarna skickades till de organisationer som representerar personalen den 5 februari 2026 och till arbets- och näringsbyrån för kännedom den 24 februari 2026.

Samarbetsförhandlingarna fördes under sex veckor den 13 februari, den 27 februari, den 5 mars och den 20 mars 2026. Sammanlagt fördes 4 samarbetsförhandlingar mellan den 13 februari 2026 och den 26 mars 2026 under den minst sex veckor långa period som avses i samarbetslagen. Under samarbetsförhandlingarna har representanterna för personalen fått lyfta fram sina åsikter om föreslagna åtgärder och förslag till eventuella alternativa sätt att genomföra ändringarna. Samarbetsförhandlingarna avslutades den 20 mars 2026 i oenighet.

På samma sätt som välfärdsområdesstyrelsen konstaterat i sitt beslut om inledande av samarbetsförhandlingar har styrelsen med samarbetsförfarandet strävat efter att trygga personalens möjligheter att påverka arbetsgivarens beslutsärenden som omfattas av lagen. De planerade ändringarna i serviceområdena och grunderna till ändringar, deras konsekvenser och eventuella alternativa åtgärder har enligt arbetsgivarens åsikt behandlats i enlighet med samarbetslagen i dialog med personalorganisationernas representanter.

Protokollen för samarbetsförhandlingarna och tillhörande bilagor är sekretessbelagda (24 § 1 mom. 18 punkten i

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

offentlighetslagen). Protokollen finns som tilläggsmaterial till stöd för välfärdsområdesfullmäktiges beslutsfattande.

Behörighet

Enligt 41 § 4 punkten i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen företräda välfärdsområdet som arbetsgivare och svara för välfärdsområdets personalpolitik. Enligt 136 § i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen besluta om uppsägning av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker samt om principerna för permitteringsförfarandet, om inledande av förfarandet och om beslutsfattandet om förfarandet. Enligt 140 § i förvaltningsstadgan beslutar välfärdsområdesstyrelsen om införandet av välfärdsområdets natura- och personalförmåner (och om ändringar i anslutning till dem). Med stöd av ovannämnda bestämmelser har välfärdsområdesstyrelsen i uppgift att besluta om vilka åtgärder som vidtas på basis av de avslutade samarbetsförhandlingarna.

Liitteet

Oheismateriaali

- Ei-julkinen asiakirja
- Ei-julkinen asiakirja

Tiedoksi

Täytäntöönpano

direktören för serviceproduktionen, serviceområdesdirektören, servicelinjedirektören, direktören för boendeservice, personaldirektören

Päätöshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

Välfärdsområdesstyrelsen 09.02.2026 § 8

§ 8

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. att det, för att verkställa förändringslöftet tryggare liv hemma och för att genomföra andra förändringar som stöder målen för detta, är nödvändigt att inleda samarbetsförhandlingar om förändringar i organiseringen av verksamheten inom tjänster för äldre i fråga om tjänster som stöder boende hemma, sjukhustjänster och boendeservicen inom koncernförvaltningen samt om ändringar i arbetstagarnas och tjänsteinnehavarnas uppgifter, arbetsfördelning, arbetstider och arbetsplats, och att förhandlingarna förs på grundval av en möjlig uppsägning av personal av produktionsorsaker.

2. att genomförandet av verksamhetsändringarna inte förutsätter personalminskningar, men att det förutsätter ändringar i uppgifter, arbetstider och arbetsplats för cirka 500 arbetstagare och tjänsteinnehavare. Dessa ändringar genomförs genom ändrade uppgifter och omorganiseringar, som också kan leda till att anställnings- eller tjänsteförhållandet upphör, om arbetstagaren eller tjänsteinnehavaren eventuellt vägrar ta emot den erbjudna uppgiften. I personaländringarna används i första hand andra åtgärder än uppsägningar: pensioneringar, frivilligt byte av uppgifter eller verksamhetsställe. Man utnyttjar också den normala personalomsättningen. Eftersom ändringarna kan leda till situationer där detta ändå inte är möjligt, är arbetsgivaren beredd på att säga upp personal av produktionsorsaker för att genomföra de eftersträlvade ändringarna.

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

3. befullmäktiga personaldirektören att vid sidan av välfärdsområdesdirektören lämna en skriftlig förhandlingsframställning om inledande av samarbetsförhandlingar.

4. utse arbetsgivarens representanter till samarbetsförhandlingarna enligt följande: som huvudförhandlare direktören för serviceproduktionen, serviceområdesdirektören samt personaldirektören. Dessa utser dessutom det antal övriga intressenter som behövs för förhandlingarna.

Behandling

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände beslutsförslaget enhälligt.

Redogörelse Perustelut

Motivering

I enlighet med strategin för förnyelse av tjänster 2026–2029 som välfärdsområdesfullmäktige godkände den 7 oktober 2025 § 74 förutsätter främjandet av förändringslöftet **tryggare liv hemma** förändringar i organiseringen av tjänster som stöder boende hemma.

Planen är att överföra den trygghetslarmscentral som för närvarande ordnas som köpta tjänster till egen verksamhet. Målet är att trygghetslarmscentralens verksamhet ska inledas stegvis i början av hösten 2026 så att verksamheten från och med den 1 januari 2027 i sin helhet bedrivs som egen verksamhet. Inledandet av trygghetslarmscentralens verksamhet och genomförandet av trygghetsassistansbesök förutsätter ett nytt sätt att organisera tjänster som stöder boende hemma. Dessutom är det motiverat att centralisera ledningen av vissa andra tjänster inom tjänster som stöder boende hemma i stället för den nuvarande splittrade modellen. I samma sammanhang har man också identifierat några andra frågor som behöver ses över inom sjukhustjänsterna i

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

serviceområdet för tjänster för äldre och inom boendeservicen i koncernförvaltningen.

Samarbetsförfarandet omfattar följande funktioner och uppgifter för att genomföra ändringar i organisering av verksamheten, arbetsfördelning samt arbets- och tjänsteuppgifter:

Målet är att, för att möjliggöra trygghetsassistansbesök, utvidga definitionen av hemvårdens arbetstagares arbetsplats och precisera arbetsuppgifterna så att trygghetsservicen kan genomföras som egen verksamhet. Många arbetstagare har fortfarande arbetsavtal som är knutna till en viss kommun (tjänster som stöder boende hemma).

Målet är att, för att möjliggöra planeringen av trygghetsassistansbesök, centralisera ledningen av arbetsarrangemangen inom hemvården och genom ändringar i personalens arbetstider möjliggöra de arbetssätt som förändringen av klient- och patientdatasystemet förutsätter vid planeringen av både klientbesök och trygghetsassistansbesök. Detta kan innebära ändringar i enskilda direktör- och chefsuppgifter för att skapa en ändamålsenlig chef- och ledningsstruktur inom enheten (tjänster som stöder boende hemma).

Målet är att ändra arbetsfördelningen mellan utskrivningsteamet (sjukhustjänster) och hemrehabiliteringen (tjänster som stöder boende hemma) samt att utvidga definitionen av hemrehabiliteringens arbetstagares arbetsplats. Många arbetstagare har fortfarande arbetsavtal som är knutna till en viss kommun. Målet är vidare att genomföra ändringar i arbetsinnehållet och i ledningsstrukturen för hemrehabiliteringen, så att trygghetsservicen kan överföras till välfärdsområdets egen produktion och så att tjänsten kan genomföras enhetligt i hela välfärdsområdet. Detta kan innebära ändringar i enskilda direktör- och chefsuppgifter för att skapa en ändamålsenlig chef- och ledningsstruktur inom enheten (tjänster som stöder boende hemma).

Dessutom är målet av verksamhetsmässiga skäl att samordna verksamheten inom resurspoolen (tjänster som stöder boende hemma och boendeservice) samt natthemvården (tjänster som

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

stöder boende hemma) för att säkerställa täckning i hela området. För att detta ska kunna genomföras behöver man se över en sammanslagning av ledningen för hemvårdens och boendeservicens resurspool. Detta kan innebära förändringar i personalens arbetstider samt ändringar i enskilda chefs- och förmansuppgifter för att skapa en ändamålsenlig chef- och ledningsstruktur inom enheterna. (tjänster som stöder boende hemma och boendeservicens resurspool).

Dessutom är målet av verksamhetsmässiga skäl att centralisera ledningen av distanshemvården, vilket kan innebära ändringar i enskilda chefs- och förmansuppgifter för att skapa en ändamålsenlig chef- och ledningsstruktur inom enheterna. (tjänster som stöder boende hemma).

I samband med beredningen av förändringarna har det också framkommit att det inom boendeservicen finns behov av att ändra en arbetstagares arbetsplats från Hangö till Raseborg. Det gäller boendeservicens mobila team inom mentalvårds- och missbrukatjänsterna, som är verksamt på olika orter. Det är därför ändamålsenligt att utvidga personens arbetsplatsdefinition.

Dessa ändringar kan eventuellt leda till att det sker förändringar i arbetsuppgifterna och lönesättningen. I enskilda situationer är det också möjligt att säga upp personal, vilket innebär att arbetsgivaren är beredd på att av produktionsorsaker säga upp tjänsteinnehavare eller arbetstagare för att genomföra de eftersträvade ändringarna. I personaländringarna används i första hand andra åtgärder än uppsägningar: pensioneringar, frivilligt byte av uppgifter eller verksamhetsställe. Man utnyttjar också den normala personalomsättningen.

Genom samarbetsförfarandet tryggas personalens möjligheter att påverka arbetsgivarens beslutsärenden som omfattas av lagen. Ändringarna ska planeras i dialog med personalorganisationernas representanter i enlighet med lagens anda.

Behörighet

Välfärdsområdesstyrelsen
Välfärdsområdesstyrelsen

§ 8

9.2.2026
30.3.2026

Enligt § 42 i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen bland annat svara för välfärdsområdets förvaltning och skötseln av dess ekonomi, företräda välfärdsområdet som arbetsgivare, svara för välfärdsområdets personalpolitik samt svara för samordningen av välfärdsområdets verksamhet. Enligt § 136 i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen besluta om uppsägning av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker samt om principerna för permitteringsförfarandet, om inledande av förfarandet och om beslutsfattandet om förfarandet. I enlighet med de ovannämnda bestämmelserna är det välfärdsområdesstyrelsens uppgift att besluta om inledande av samarbetsförhandlingarna som nämns i beslutsdelen.

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom
Verkställighet

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

1064/01.00.00/2026

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

8

Inledande av samarbetsförhandlingar om personalkonsekvenser i samband med omorganisering och verksamhetsändringar av personaltjänsterna inom koncerntjänsterna

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):

Syrjänen Markus

Sarekoski Kimmo

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. det för att verkställa de ändringar inom personaltjänsterna som stöder organisationsändringsmålen som trädde i kraft den 1 januari 2026 är nödvändigt att inleda samarbetsförhandlingar om ändringar i organisering av verksamheten, arbetstagarnas och tjänsteinnehavarnas uppgifter och arbetsfördelningen. Grunden för förhandlingarna är eventuella uppsägningar av personal av produktionsorsaker,

2. det genom uppsägningar eftersträvar behovet att minska personal uppgår till högst fem arbetstagare eller tjänsteinnehavare. Verksamhetsändringarna förutsätter ändringar i högst nio arbetstagares eller tjänsteinnehavares uppgifter. Detta genomförs med ändrade uppgifter och omorganiseringar, som också kan leda till att anställnings- eller tjänsteförhållandet upphör om arbetstagaren eller tjänsteinnehavaren eventuellt vägrar ta emot den erbjudna uppgiften. I personaländringarna används i första hand andra åtgärder än uppsägningar: pensioneringar, frivilligt byte av uppgifter eller verksamhetsställe. Man utnyttjar också den normala personalomsättningen. Eftersom ändringarna kan leda till situationer där detta ändå inte är möjligt, är arbetsgivaren beredd på att säga upp personal av produktionsorsaker för att genomföra de eftersträvar ändringarna,

3. befullmäktiga personaldirektören att vid sidan av välfärdsområdesdirektören lämna en skriftlig

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

förhandlingsframställning om inledande av
samarbetsförhandlingar och

4. utse arbetsgivarens representanter till
samarbetsförhandlingarna enligt följande: som
huvudförhandlare direktören för koncerntjänsterna och
personaldirektören. Dessa utser dessutom det antal övriga
intressenter som behövs för förhandlingarna.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Organisationen för personaltjänsterna ändrades den 1 januari 2026 så att personalutvecklingstjänsterna och karriärtjänsterna sammanslogs till en ny enhet, karriärtjänsterna, som omfattar både personalutvecklingstjänsterna och rekryteringstjänsterna. Projektet för utveckling av chefsarbete och ledarskap, som inleddes i slutet av 2025, kommer också att förutsätta ändringar av arbetsuppgifter inom personaltjänsterna. Målet är att stärka personaltjänsternas förmåga att främja chefsarbetet och dess utveckling. Utvecklingsområden är bland annat stödtjänster för kompetensutveckling, i synnerhet utveckling av yrkeskompetens, stödtjänster för ledarskapsutveckling, rekryteringstjänster, tjänster för välbefinnande i arbetet och arbetarskydd samt tjänster för anställningsförhållanden. Detta förutsätter bedömningar av organisationen och verksamheten inom personaltjänsterna, inklusive HR-partnertjänster, och ändringar i hur arbetet organiseras och till vissa delar också i innehållet av arbets- och tjänsteuppgifter. Dessa ändringar kan eventuellt leda till att det sker förändringar i arbetsuppgifterna och lönesättningen. I enskilda situationer är det också möjligt att säga upp personal, vilket innebär att arbetsgivaren är beredd på att säga upp tjänsteinnehavare eller arbetstagare av produktionsorsaker för att genomföra de eftersträlvade ändringarna. I personaländringarna används i första hand andra åtgärder än uppsägningar: pensioneringar, frivilligt byte av uppgifter eller verksamhetsställe. Man utnyttjar också den normala personalomsättningen. De uppsägningar av produktionsorsaker som eventuellt hänför sig till organisationsändringar och som syftar till att minska personalen uppskattas gälla högst fem arbetstagare och tjänsteinnehavare.

Genom samarbetsförfarandet tryggas personalens möjligheter att påverka arbetsgivarens beslutsärenden som omfattas av

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

lagen. Ändringarna ska planeras i dialog med personalorganisationernas representanter i enlighet med lagens anda.

Behörighet

Enligt § 42 i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen bland annat svara för välfärdsområdets förvaltning och skötseln av dess ekonomi, företräda välfärdsområdet som arbetsgivare, svara för välfärdsområdets personalpolitik samt svara för samordningen av välfärdsområdets verksamhet. Enligt § 136 i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen besluta om uppsägning av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker samt om principerna för permitteringsförfarandet, om inledande av förfarandet och om beslutsfattandet om förfarandet. I enlighet med de ovannämnda bestämmelserna är det välfärdsområdesstyrelsens uppgift att besluta om inledande av samarbetsförhandlingarna som nämns i beslutsdelen.

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Verkställighet

direktören för koncerntjänsterna, personaldirektören

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

417/02.08.00/2022

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

9

Fastställande av värdet på servicesedeln för hemservice för barnfamiljer och serviceproducentens maximipris för service

Beredning och upplysningar (foramn.efternamn@luvn.fi):
Westergård Mikaela

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. justera värdet på servicesedeln för hemservice för barnfamiljer från och med den 1 maj 2026 enligt följande:

vardagar kl. 6–18: 35 euro per timme

vardagskvällar kl. 18–21: 40,25 euro per timme

lördagar kl. 6–18: 43,75 euro per timme, och

2. att värdet på servicesedlarna och maximipriset för servicen justeras med jämna mellanrum för att säkerställa tillgången till och kvaliteten på tjänsterna samt för att värdet ska motsvara kostnadsutvecklingen.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Välfärdsområdesstyrelsen har tidigare beslutat om servicesedlar som används i välfärdsområdet den 31 oktober 2022 § 158. Då fastställdes värdet på servicesedeln för hemservice för barnfamiljer till 26 euro per timme.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Välfärdsområdesstyrelsen har den 9 december 2025 beslutat att inga klientavgifter tas ut för regelbunden och tillfällig hemservice för barnfamiljer. Ändringen har trätt i kraft den 1 januari 2026. För att servicesedeln ska kunna användas måste servicesedeln värde höjas till en nivå där klienten får tjänsten utan självriskandel. Utgångsvärdet på servicesedeln utan självriskandel är 35 euro per timme vardagar under dagtid. Serviceleverantörernas pristak för avgifter och servicesedeln timpriser fastställs enligt veckodag och klockslag. Serviceleverantörerna kan ta ut timpriser högst enligt pristaket för avgifter. Serviceleverantörerna kan dock fastställa timpriset lägre än pristaket. Serviceleverantören får inte ta ut någon självriskandel av klienten för tjänsten.

Servicesedeln för hemservice har använts för lätt och kortvarigt stöd, men användningen av sedeln har varit mycket marginell under de senaste åren och på motsvarande sätt har användningen av köpta tjänster ökat. Under 2025 uppgick antalet servicesedelklienter till 25 och antalet registrerade timmar till 544. Den ringa användningen har berott på servicesedeln låga värde (26 euro per timme), och klienten har själv betalat den överstigande delen som självriskandel. Andelen har varierat enligt serviceleverantör och tidpunkt för tjänsten.

Servicesedeln utan självriskandel kan beviljas för högst 40 timmar under en period av tre månader, varefter oanvända timmar kan förnyas en gång för en period av tre månader. Servicesedeln utan självriskandel kan beviljas en gång per år.

En fördel med servicesedeln anses vara den ökade självständigheten och valfriheten för klienten i enlighet med välfärdsområdets strategi. Servicesedeln utan självriskandel möjliggör också att den vid behov kan utnyttjas på ett mer omfattande sätt till exempel inom barnskyddet och funktionshindersservicen. Tidigare har servicesedeln inte kunnat beviljas personer som får avgiftsfria tjänster.

Behörighet

Enligt 42 § i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen besluta om principerna för ordnandet av tjänster i enlighet med välfärdsområdesstrategin samt besluta om att införa servicesedlar för tjänster. Utifrån det ovannämnda godkänner

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

välfärdsområdesstyrelsen ändamålen för och värdet på servicesedeln.

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Verkställighet

serviceområdesdirektören, servicelinjedirektören

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

927/02.08.00/2026

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

10

Godkännande av de strategiska principerna för upphandling av städtjänster

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Ojaniemi Pasi
Gauffin Minna

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att de strategiska principerna för upphandling av städtransporter är följande:

- Städtjänsterna ordnas med en flerproducentmodell.
- Det optimala upphandlings- och produktionssättet bedöms regionalt med beaktande av den totala ekonomin och den regionala marknadssituationen.
- Upphandlingar genomförs regionalt på ett ändamålsenligt sätt och de förbereds genom att utnyttja marknadsdialog.
- I upphandlingar beaktas åtgärderna för att bekämpa grå ekonomi i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut av den 12 december 2022 § 196.
- Välfärdsområdet ansvarar för kvalitetskontrollen både av den egna produktionen och köpta tjänster, och det förutsätts regelbunden egenkontroll av serviceproducenterna.
- Ansvarsfullhet och miljökonsekvenser beaktas i planeringen och genomförandet av upphandlingarna i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut av den 12 december 2022 § 196.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Städtjänsterna ordnas i välfärdsområdet antingen som egen produktion eller som köpta tjänster. Genomförandet av städtjänsterna bedömdes 2024 och utifrån bedömningen beslutade man öka den egna produktionen som det mest kostnadseffektiva alternativet. Tyngdpunkten i serviceproduktionen har under de två senaste åren gradvis flyttats från köpta tjänster till egen produktion. För närvarande utgör den egna produktionen cirka 64 procent och de köpta tjänsterna 36 procent av områdets cirka 400 fastighetsobjekt. Regionalt genomförs städtjänsterna i Ingå och Sjundeå helt och hållet som köpta tjänster.

Inom städtjänsterna arbetar för tillfället i den egna produktionen cirka 220 lokalvårdare, varav 205 har en ordinarie anställning. Det största enskilda objektet är Raseborgs sjukhus med 35 lokalvårdare. På Raseborgs sjukhus produceras tjänster även för HUS-sammanslutningen. Av lokalvårdarna arbetar cirka 25 procent inom sjukhustjänsterna, 18 procent på hälsostationer och cirka 13 procent inom boendeservicen. Resten fördelar sig med mindre andelar till mun- och tandvården, familjerådgivningarna, räddningsverkets objekt och kontorsobjekt.

Den egna produktionen har utvecklats målmedvetet bland annat genom att börja använda städrobotar och standardisera verksamhetsmodeller inom boendeservicen. Harmoniseringsarbetet fortsätter i andra serviceområden. Dessutom har man utvecklat bedömningen och övervakningen av kvaliteten på städtjänster.

Kostnaderna för städtjänster under 2026 uppgår till 13,5 miljoner euro. Kostnaderna för städtjänster påverkas bland annat av serviceproduktionens omfattning, städfrekvenser och den eftersträlvade renhetsnivån. I allmänhet är den mest kostnadseffektiva modellen både i egen produktion och köpta tjänster att organisera städtjänsterna på geografiskt kompakta områden. Med en sådan verksamhetsmodell kan man effektivisera kostnaderna för att producera tjänsten till exempel genom att minska antalet resor mellan objekt, öka antalet heltidsanställda och deras engagemang samt förbättra sättet hur vikariearrangemang och övervakningen av arbetet fungerar.

Upphandling av städtjänster

De nuvarande konkurrensutsatta avtalen för städtjänster är huvudsakligen avtal som överförts från kommunerna till välfärdsområdet i början av 2023. De tidigare konkurrensutsättningarna motsvarar inte till alla delar välfärdsområdets aktuella servicebehov, och de är inte heller geografiskt optimala.

Enligt bedömningar kunde välfärdsområdet upphandla städtjänster mer kostnadseffektivt än vad de överförda avtalen för närvarande möjliggör. Därför konkurrensutsätts städtjänsterna i fortsättningen vid behov på regionalt avgränsade och funktionellt kompakta områden.

Upphandlingarna ska ge välfärdsområdet en mer kostnadseffektiv och funktionellt effektivare kostnadsstruktur. Upphandlingarna kan innehålla överlåtelser av rörelse som tas upp separat för beslutsfattande i välfärdsområdesstyrelsen.

Som strategiska principer för upphandling av städtjänster föreslås följande:

- Städtjänsterna ordnas med en flerproducentmodell.
- Det optimala upphandlings- och produktionssättet bedöms regionalt med beaktande av den totala ekonomin och den regionala marknadssituationen.
- Upphandlingar genomförs regionalt på ett ändamålsenligt sätt och de förbereds genom att utnyttja marknadsdialog.
- I upphandlingar beaktas åtgärderna för att bekämpa grå ekonomi i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut av den 12 december 2022 § 196.
- Välfärdsområdet ansvarar för kvalitetskontrollen både av den egna produktionen och köpta tjänster, och det förutsätts regelbunden egenkontroll av serviceproducenterna.
- Ansvarsfullhet och miljökonsekvenser beaktas i planeringen och genomförandet av upphandlingarna i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut av den 12 december 2022 § 196.

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Verkställighet

direktören för servicecentret, chefen för
serviceproduktionen

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

5057/00.02.01/2025

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

11

Godkännande av projektplanen för Sjundeå närhälsostation

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Syrjänen Markus
Norros Anu
Purmonen Elina
Mustakari-Ilovuori Anu
Suominen Tuula

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Siuntion lähiterveysaseman hankesuunnitelman.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Siuntion lähiterveysaseman hankesuunnitelman hyväksyminen

Aluevaltuusto on päättänyt 11.6.2024 § 36 palvelustrategian mukaiset palvelujen verkoston kehittämisen strategiset linjaukset. Linjausten mukaan terveysasemapalveluja tarjotaan terveysasemilla, lähiterveysasemilla ja tarvittaessa liikkuvina palveluina. Lähiterveysasemat sijoittuvat Kalajärvelle, Inkooseen, Masalaan, Veikkolaan, Pusulaan, Karjaalle ja Siuntioon. Aluehallitus on päättänyt Siuntion lähiterveysaseman toimeenpanosuunnitelmasta 15.9.2025 § 202.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Aluehallitus on päättänyt 10.2.2025 § 36 toimitilaohjelmasta, jolla toimeenpannaan valtuuston päättämiä palvelujen verkoston linjauksia. Aluehallitus päätti Siuntion lähiterveysaseman toimeenpanosuunnitelmasta 15.9.2025 § 202. Siuntion lähiterveysasema on toimitilaohjelman mukainen tilahanke ja sen hankesuunnitelma tuodaan aluehallituksen päätettäväksi.

Liitteenä olevassa hankesuunnitelmassa kuvataan:

- palvelutuotannon tarve,
- tilahankkeen toteutustapa ja tilahankinnan strategiset periaatteet,
- asiakas- ja henkilöstövaikutukset, vaikutukset palveluverkkoon sekä
- hankkeen kokonaistaloudellinen tarkastelu, rahoitussuunnitelma ja aikataulu.

Hanke on aluevaltuuston 9.12.2025 § 100 hyväksymän investointisuunnitelman 2026–2029 mukainen tilahanke. Hankkeen kustannukset huomioidaan vuosittain talousarviossa kohteen käyttöönotosta.

Toimivalta

Hallintosäännön 42 § kohdan 41 perusteella aluehallitus päättää merkittävistä toimitilojen hankesuunnitelmista. Siuntion lähiterveysaseman tilahanke on aluehallituksessa 10.2.2025 § 36 päätetyn toimitilaohjelman mukainen merkittävä tilahanke.

Bilaga

- 2 Hankesuunnitelma - Siuntion terveysasema

Tilläggsmaterial

För kännedom

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Verkställighet

toimitilajohtaja, palvelualuejohtaja (yhteiset sosiaali- ja terveyspalvelut), konsernihallinnon johtaja, tilasuunnittelupäällikkö, palvelulinjajohtaja, asuntohankepäällikkö

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

5057/00.02.01/2025

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

12

Godkännande av projektplanen för en boendeenhet inom mentalvårds- och missbrukartjänsterna

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):

Syrjänen Markus

Norros Anu

Turunen Timo

Strömberg Juha-Pekka

Keskitalo Tuomas

Purmonen Elina

Mustakari-Ilovuori Anu

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumisyksikön hankesuunnitelman.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumisyksikön hankesuunnitelman hyväksyminen

Aluehallitus on päättänyt 10.2.2025 § 36 toimitilaohjelmasta, jolla toimeenpannaan valtuuston päättämiä palvelujen verkoston linjauksia. Mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumisyksikkö on toimitilaohjelman mukainen tilahanke ja sen hankesuunnitelma tuodaan aluehallituksen päätettäväksi.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Liitteenä olevassa Mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumisyksikön hankesuunnitelmassa kuvataan:

- palvelutuotannon tarve,
- tilahankkeen toteutustapa ja tilahankinnan strategiset periaatteet,
- asiakas- ja henkilöstövaikutukset, vaikutukset palveluverkkoon sekä
- hankkeen kokonaistaloudellinen tarkastelu, rahoitussuunnitelma ja aikataulu.

Toimivalta

Hallintosäännön 42 § kohdan 41 perusteella aluehallitus päättää merkittävistä toimitilojen hankesuunnitelmista. Mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumisyksikön tilahanke on aluehallituksessa 10.2.2025 § 36 päätetyn toimitilaohjelman mukainen merkittävä tilahanke.

Bilaga

- 3 Hankesuunnitelma - Mielenterveys- ja päihdepalveluiden asumisyksikkö

Tilläggsmaterial

För kännedom

Verkställighet

toimitilajohtaja, palvelualuejohtaja (ikääntyneiden palvelut), palvelualuejohtaja (perhe- ja vammaispalvelut), konsernipalveluiden johtaja, tilasuunnittelupäällikkö

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

1302/00.02.05/2024

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

13

Antecknande av beredskaps- och säkerhetsnämndens utvärdering för kännedom angående lagenligheten, verkningsfullheten och servicenivån i räddningsväsendets tjänster

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Ihamäki Veli-Pekka

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi valmius- ja turvallisuuslautakunnan 12.3.2026 § 4 suorittaman arvioinnin koskien pelastustoimen palvelujen lainmukaisuutta, vaikuttavuutta ja palvelutasoa vuonna 2025.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Bilaga

Tilläggsmaterial

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

För kännedom

Verkställighet

palveluysikköjohtaja, suunnittelu ja ohjaus

Beslutshistoria

Valmius- ja turvallisuuslautakunta 12.03.2026 § 4

§ 4

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Päätösehdotus

Pelastusjohtaja Ihamäki Veli-Pekka

Valmius- ja turvallisuuslautakunta päättää

1. hallintosäännön 63 §:n kohdan 6 mukaisesti arvioida pelastustoimen palvelujen lainmukaisuutta, vaikuttavuutta ja palvelutasoa kokouksessa annetun raportoinnin perusteella seuraavasti:

Omavalvontaohjelman vuosittaisen raportin mukaan, pelastustoimen yksiköitä on ollut merkittävästi vajaavahvuksena ja onnettomuuksien ehkäisyn kaikkia suunniteltuja tehtäviä ei ole täysimääräisesti kyetty toteuttamaan. Valmius- ja turvallisuuslautakunta haluaa kiinnittää huomiota pelastustoimen ja pelastuslaitoksen resurssien riittävyyteen kaikissa turvallisuustilanteissa. Turvallisuusviestinnän kehittyminen on merkillä pantavaa ja tätä tulee jatkaa.

Tarvetta on varmistaa riskianalyysistä johdettu palveluverkko ja sen toimintavarmuus – suorituskyky riskien mukaan. Myös asiantuntija- ja onnettomuuksien ehkäisytyön resursointia on tarkasteltava osana palvelukokonaisuutta.

ja

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

2. esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää merkitä tiedoksi valmius- ja turvallisuuslautakunnan tekemän arvioinnin.

Käsittely

Päätös

Valmius- ja turvallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Pelastustoimen järjestämislaki (613/2021) 16 § edellyttää, että hyvinvointialueen on varmistettava omavalvonnalla tehtäviensä lainmukainen hoitaminen. Hyvinvointialueen on varmistettava pelastustoimen palvelujen saatavuus, laatu ja vaikuttavuus. Tehtävien ja palvelujen omavalvonta on toteutettava osana niiden järjestämistä ja tuottamista.

Valmius- ja turvallisuuslautakunta on hyväksynyt 11.4.2024 kokouksessaan omavalvontaohjelman pelastustoimen osuuden vuosille 2024–2026. Aluehallitus on hyväksynyt kokouksessaan 22.4.2024 omavalvontaohjelman sosiaali- ja terveydenhuollon osuuden vuosille 2024–2026.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen omavalvontaohjelma kuvaa hyvinvointialueen tasolla, miten alueen järjestämien palvelujen laatua, asianmukaisuutta ja turvallisuutta valvotaan. Omavalvontaohjelman painopisteitä ja seurantakohteita ovat palvelujen saatavuus, jatkuvuus, laatu ja turvallisuus, henkilöstö, asiakaskokemus ja yhdenvertaisuus. Omavalvontaohjelman toteutumisen seurantaraportit julkaistaan kolme kertaa vuodessa hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue toteuttaa pelastustoimen omavalvontaa palvelujen järjestäjän vastuulla sekä palveluntuottajana. Hyvinvointialue ohjaa ja valvoo järjestämisvastuulleen kuuluvaa palvelutuotantoa.

Omavalvontaohjelman mukaisesti ohjelmaan perustuvat raportit tulee käsitellä hyvinvointialueen laatuverkostossa,

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

tämän jälkeen pelastuslaitoksen johtoryhmässä ja viedä tiedoksi hyvinvointialueen johtoryhmään.

Henkilöstöorganisaation käsittelyn jälkeen raportit käsitellään valmius- ja turvallisuuslautakunnassa, joka raportoi aluehallitukselle vuosittain. Omavalvonnan raportit julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Omavalvontaraportti on käsitelty Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen laatu- ja omavalvontaverkoston ohjausryhmässä 27.1.2026 sekä pelastuslaitoksen johtoryhmässä 4.2.2026 ja 13.2.2026. Lisäksi vuoden 2025 hyvinvointialueen omavalvontaohjelman raportti on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 13.2.2026.

Toimivalta

Hallintosäännön 63 §:n kohdan 6 mukaan valmius- ja turvallisuuslautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida pelastustoimen palvelujen lainmukaisuutta, vaikuttavuutta, palvelutason toteutumista sekä raportoida asiasta aluehallitukselle vuosittain. Arvioinnin laatimisessa hyödynnetään liitteenä olevaan pelastuslaitoksen omavalvontaohjelman raportointia.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

537/09.00.00/2026

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

14

Årlig redogörelse till Inrikesministeriet och Regionförvaltningsverket i Södra Finland för hur räddningsväsendets tjänster genomförts och för det ekonomiska läget

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Ihamäki Veli-Pekka

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Aluehallitus päättää

1. antaa sisäministeriölle sekä Lupa- ja valvontavirastolle liitteenä olevan selvityksen pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta ja
2. merkitä tiedoksi valmius- ja turvallisuuslautakunnan 12.3.2026 § 5 antaman lausunnon pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain (613/2021) 13 §:n mukaan hyvinvointialueen on seurattava järjestämisvastuullaan olevan pelastustoimen palvelujen saatavuutta, laatua ja vaikuttavuutta, kustannuksia ja tuottavuutta. Hyvinvointialueen on verrattava tätä tietoa vastaavaan muihin hyvinvointialueita koskevaan tietoon. Edelleen em. lain mukaan hyvinvointialueen on laadittava

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

vuosittain selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta alueellaan. Selvityksen antamisesta on lisäksi annettu sisäministeriön asetus.

Sisäministeriö on 29.1.2026 päivätyllä kirjeellä pyytänyt hyvinvointialueita tuottamaan selvityksen pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta vuoden 2026 hyvinvointialueneuvotteluita, Lupa- ja valvontaviraston hyvinvointialuekohtaisia ja valtakunnallista asiantuntija-arviota sekä sisäministeriön vuosittaista selvitystä varten. Selvitys tulee toimittaa 30.4.2026 mennessä sisäministeriölle sekä Lupa- ja valvontavirastolle.

Selvitys on laadittu sisäministeriön toimittamalle asiakirjapohjalle. Osa vastauksista on salassa pidettävää julkisuuslain (621/1999) 24.1 § kohdan 8 mukaan.

Valmius- ja turvallisuuslautakunta on kokouksessaan 12.3.2026 käsitellyt vuosittaisen selvityksen pelastustoimen palvelujen ja talouden tilasta ja esittää aluehallitukselle, että aluehallitus antaa selvityksen sisäministeriölle ja Lupa- ja valvontavirastolle. Lisäksi valmius- ja turvallisuuslautakunta antoi selvityksen pohjalta lausunnon aluehallitukselle hallintosäännön 63 §:n kohdan 7 mukaisesti.

Toimivalta

Hallintosäännön 42 §:n kohdan 35 mukaan aluehallituksen tulee tehdä vuosittain selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta alueellaan.

Bilaga

- 4 Vuosittainen selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta vuodelta 2025 (Salassa pidettävä JulkL 24 § 8 kohta)
- 5 Vuosittainen selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta vuodelta 2025 (Julkinen versio)
- 6 Pelastustoiminnan suorituskykyjen arviointi - kuvaukset

Tilläggsmaterial

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

För kännedom

Verkställighet

palveluyksikköjohtaja, suunnittelu ja ohjaus

Beslutshistoria

Valmius- ja turvallisuuslautakunta 12.03.2026 § 5

§ 5

Pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta annettavan vuosittaisen selvityksen merkitseminen tiedoksi ja selvityksestä annettavan lausunnon antaminen aluehallitukselle

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):

Päätösehdotus

Pelastusjohtaja Ihamäki Veli-Pekka

Valmius- ja turvallisuuslautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi liitteenä olevan vuosittaisen selvityksen pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta ja

2. antaa lausuntonaan aluehallitukselle seuraavaa:

Valmius- ja turvallisuuslautakunta haluaa kiinnittää huomiota pelastustoimen ja pelastuslaitoksen resurssien riittävyteen kaikissa turvallisuustilanteissa. Tähän liittyy henkilöstön saatavuuden varmistaminen ja osaamisen kehittäminen sekä riittävä rahoituslain mukainen taloudellinen pohja.

Jatkossa tulee kiinnittää viestinnässä huomiota siihen, että resurssitarvetta on tulevaisuudessakin ja avunsaannin tarve on turvattu.

Sopimuspalokuntien toimintaedellytykset tulee turvata.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Pelastuslaitoksen roolia ensihoitopalvelujen tuottajana tulee jatkossakin kehittää yhteistyössä HUS-yhtymän kanssa.

Lisäksi valmius- ja turvallisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää

1. merkitä valmius- ja turvallisuuslautakunnan pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta antaman selvityksen tiedoksi ja

2. antaa sisäministeriölle ja Lupa- ja valvontavirastolle liitteenä olevan vuosittaisen selvityksen pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta.

Käsittely

Käsittelyn aikana esittelijä teki päätösehdotukseen seuraavan lisäyksen:

Valmius- ja turvallisuuslautakunta päättää valtuuttaa pelastuslaitoksen palveluysikköjohtajan (suunnittelu ja ohjaus) tekemään pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta annettavaan vuosittaiseen selvitykseen teknisluonteisia korjauksia.

Päätös

Valmius- ja turvallisuuslautakunta päätti yksimielisesti 1. merkitä tiedoksi liitteenä olevan vuosittaisen selvityksen pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta ja 2. antaa lausuntonaan aluehallitukselle seuraavaa: Valmius- ja turvallisuuslautakunta haluaa kiinnittää huomiota pelastustoimen ja pelastuslaitoksen resurssien riittävyyteen kaikissa turvallisuustilanteissa. Tähän liittyy henkilöstön saatavuuden varmistaminen ja osaamisen kehittäminen sekä riittävä rahoituslain mukainen taloudellinen pohja. Jatkossa tulee kiinnittää viestinnässä huomiota siihen, että resurssitarvetta on tulevaisuudessakin ja avunsaannin tarve on turvattu. Sopimuspälokuntien toimintaedellytykset tulee turvata. Pelastuslaitoksen roolia ensihoitopalvelujen tuottajana tulee jatkossakin kehittää yhteistyössä HUS-yhtymän kanssa. Lisäksi valmius- ja turvallisuuslautakunta päätti esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää 1. merkitä valmius- ja turvallisuuslautakunnan pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta antaman selvityksen tiedoksi ja 2. antaa sisäministeriölle ja Lupa- ja valvontavirastolle

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

liitteenä olevan vuosittaisen selvityksen pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta. Lisäksi valmius- ja turvallisuuslautakunta päätti valtuuttaa pelastuslaitoksen palveluyksikköjohtajan (suunnittelu ja ohjaus) tekemään pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta annettavaan vuosittaiseen selvitykseen teknisluonteisia korjauksia.

Selostus

Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain (613/2021) 13 §:n mukaan hyvinvointialueen on seurattava järjestämisvastuullaan olevan pelastustoimen palvelujen saatavuutta, laatua ja vaikuttavuutta, kustannuksia ja tuottavuutta. Hyvinvointialueen on verrattava tätä tietoa vastaavaan muihin hyvinvointialueita koskevaan tietoon. Edelleen em. lain mukaan hyvinvointialueen on laadittava vuosittain selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta alueellaan. Selvityksen antamisesta on lisäksi annettu sisäministeriön asetus.

Hyvinvointialueen on haastava arvioida omaa pelastustoimen toimintaa suhteessa muihin hyvinvointialueisiin ja tältä osin vertailu on vuoden 2024 osalta saatavissa aluehallintoviraston vuoden 2024 asiantuntija-arvioista (Pelastustoimen palvelut vuonna 2024 Aluehallintoviraston valtakunnallinen asiantuntija-arvio, Pelastustoimi ja varautuminen 328/2025) sekä sisäministeriön vuosittaisesta selvityksestä (Pelastustoimen palveluiden ja talouden tila 2024: Sisäministeriön vuosittainen selvitys, 2025-12-18).

Selvityksessä on kuvattava ja arvioitava, miten pelastustoimen valtakunnalliset tavoitteet, sekä mahdolliset sisäministeriön antamat toimenpidesuosituksot on otettu huomioon hyvinvointialueella. Lisäksi selvitykseen on sisällytettävä hyvinvointialueen alustava esitys pelastustoimen järjestämislain 11 §:ssä tarkoitetuksi investointisuunnitelman pelastustoimea koskevaksi osaksi.

Sisäministeriö on 29.1.2026 päivätyllä kirjeellä pyytänyt hyvinvointialueita tuottamaan selvityksen pelastustoimen palveluiden toteutumisesta ja talouden tilasta vuoden 2026 hyvinvointialueneuvotteluista, Lupa- ja valvontaviraston hyvinvointialuekohtaisia ja valtakunnallista asiantuntija-arviota

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

sekä sisäministeriön vuosittaista selvitystä varten. Selvitys tulee toimittaa 30.4.2026 mennessä sisäministeriölle sekä Lupa- ja valvontavirastolle.

Selvitys on laadittu sisäministeriön toimittamalle asiakirjapohjalle. Osa vastauksista on salassa pidettävää julkisuuslain (621/1999) 24.1 § kohdan 8 mukaan (salassa pidettävä asiakirja, joka koskee onnettomuuksiin tai poikkeusoloihin varautumista, väestönsuojelua, jos tiedon antaminen niistä vahingoittaisi tai vaarantaisi turvallisuutta tai sen kehittämistä, väestönsuojelun toteuttamista tai poikkeusoloihin varautumista).

Valmius- ja turvallisuuslautakunta toteuttaa tällä selvityksellä ja lausunnolla hallintosäännön 63 §:n kohdan 6 ja 7 mukaisia tehtäviään.

Toimivalta

Hallintosäännön 42 §:n kohdan 35 mukaan aluehallituksen tulee tehdä vuosittain selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta alueellaan. Hallintosäännön 63 §:n kohdan 7 mukaan valmius- ja turvallisuuslautakunnan tehtävänä on lausua aluehallitukselle kyseisestä selvityksestä.

Hallintosäännön 63 §:n kohdan 6 mukaan valmius- ja turvallisuuslautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida pelastustoimen palvelujen lainmukaisuutta, vaikuttavuutta, palvelutason toteutumista sekä raportoida asiasta aluehallitukselle vuosittain.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

928/00.00.01/2026

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

15

Ändring av välfärdsområdesstyrelsens beslut av den 31 maj 2022 § 54 om godkännande av principerna för beviljande av verksamhetsstöd för fullmäktigegrupper

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Moisala Jarno

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Aluehallitus päättää

1. tarkistaa 31.5.2022 § 54 päätöstään valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista, ja
2. hyväksyä liitteenä olevat valtuustoryhmien toimintatuen periaatteet voimaan 1.1.2026 alkaen.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Käsittely

Päätös

Selostus

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Lain hyvinvointialueesta § 27 mom. 2 (611/2021, jäljempänä hyvinvointialuelaki), jossa säädetään valtuustoryhmien toiminnan tukemisesta, on muuttunut 1.1.2026 alkaen.

Lain lausuntokierroksella aluehallitus lausui lakiehdotuksesta kokouksessaan 25.8.2025 § 190.

Lakimuutoksen myötä aluehallituksen on syytä tarkistaa 31.5.2022 § 54 tekemää päätöstään valtuustoryhmien toimintatukien myöntämisen periaatteista.

Hyvinvointialuelain 27 § mom. 2 kirjaus 1.1.2026 alkaen on seuraava:

Valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä valtuustoryhmän päätöksentekoon liittyvää muuta toimintaa. Tukea myönnettäessä hyvinvointialueen on yksilöitävä tuen käyttötarkoitus. Tiedot tuen määrästä ja käyttökohteesta on ilmoitettava valtuustoryhmittäin hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Edellä mainitun säädöksen mom. 2 aiempi kirjaus oli seuraava:

Valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä tuen käyttötarkoitus. Tuen määrä valtuustoryhmittäin on ilmoitettava hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.

Hallituksen esityksessä 18.9.2025 (HE 91/2025) lakimuutosta perusteltiin seuraavasti:

27 § Valtuustoryhmä ja sen toiminnan tukeminen

Pykälän 2 momenttia muutettaisiin siten, että siinä ei enää säädettäisi mahdollisuudesta tukea toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Jatkossa momentin mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voisi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä valtuustoryhmän päätöksentekoon liittyvää muuta toimintaa. Sisäistä toimintaa ei ole määritetty voimassa olevassa säännöksessä. Tuen käyttökohteet jäisivät jatkossakin paikalliseen harkintaan. Aluevaltuustoryhmiä voitaisiin tukea esimerkiksi antamalla ryhmän käyttöön tiloja, sihteeriapua, tietoyhteyksiä ja laitteita

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

sekä avustamalla luottamushenkilöiden koulutusta tai sellaisten tilaisuuksien järjestämistä, jotka liittyvät hyvinvointialueen päätöksentekoon liittyvien asioiden käsittelyyn. Esimerkiksi hyvinvointialueen asukkaiden kuuleminen ja keskustelutilaisuudet hyvinvointialueen päätöksentekoon liittyvistä asioista olisivat jatkossakin mahdollisia.

Lakimuutoksen myötä aluehallituksen 31.5.2022 § 54 päättämiin aluevaltuuston valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiden seuraavia kohtia on syytä täsmentää vastaaman lakimuutoksen myötä tulleita muutoksia seuraavasti:

Otsikon "Tuen käyttökohteet" alla olevat kohdat:

- asukkaille avointen tilaisuuksien järjestämiseen liittyvät kustannukset (tilavuokrat, pienimuotoiset tarjoilut, tilaisuuteen liittyvä materiaali) edellyttäen, ettei osallistumista tilaisuuteen ole erikseen rajattu ja
- asukkaille suunnatun viestinnän ja tiedottamisen kustannukset, kun ilmoitus ja viestintä liittyvät hyvinvointialueen toimintaan (tilaisuuksista tiedottaminen, valtuustoryhmien näkyvyyden lisääminen).

Ehdotetut muutokset ilmenevät liitteestä.

Lisäksi liitteeseen ehdotetaan tehtäväksi myös muita merkitykseltään vähäisiä muutoksia, jotta periaatteet selkeyttävät ja vastaavat käytännössä valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen muodostuneita käytänteitä.

Toimivalta

Hallintosäännön 42 § kohdan 1 mukaan aluehallitus vastaa hyvinvointialueen hallinnosta ja taloudenhoidosta.

Hallintosäännön § 161 mukaan aluehallitus antaa tarkemmat ohjeet toimintatuen hakemisesta. Em. säännösten nojalla on aluehallituksen tehtävänä päättää valtuustoryhmien toiminnan tukemisen yksityiskohtaisista periaatteista.

Bilaga

- 7 Ehdotus aluevaltuuston valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiksi 1.1.2026 alkaen

Tilläggsmaterial

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

- Aluevaltuuston valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet (aluehallitus 31.5.2022 § 54)

För kännedom

Verkställighet

Hallinnon erityisasiantuntija

Beslutshistoria

Välfärdsområdesstyrelsen 31.05.2022 § 54

§ 54

Godkännande av principerna för beviljande av verksamhetsunderstöd till fullmäktigegrupper

Beredning och upplysningar:

Jarno Moisala

fornamn.efternamn@luvn.fi

Förslag

Förändringsdirektör Sanna Svahn

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. godkänna de bifogade principerna för stödjande av fullmäktigegruppernas verksamhet och

2. ge beredningsdirektören för förvaltning och upphandling i uppdrag att ge fullmäktigegrupperna närmare anvisningar om ansökan om verksamhetsunderstöd för 2022.

Behandling

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget enhälligt.

Redogörelse

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Lagen om välfärdsområden (27 §, 611/2021) gör det möjligt att stödja fullmäktigegruppernas verksamhet när fullmäktigeledamöterna har bildat fullmäktigegrupper. En ledamot kan också ensam bilda en fullmäktigegrupp. När fullmäktigegrupper bildas ska bestämmelserna i förvaltningsstadgan iakttas.

Välfärdsområdet kan lämna ekonomiskt stöd för verksamheten inom fullmäktigegrupperna och för åtgärder genom vilka fullmäktigegrupperna främjar välfärdsområdets invånares möjligheter att delta och påverka. Med hjälp av understödet strävar välfärdsområdet inom ramen för budgeten efter att förbättra fullmäktigegruppernas verksamhetsförutsättningar.

Understöd kan beviljas för specificerade användningsändamål och det beviljade stödbeloppet ska uppges i välfärdsområdets bokslut särskilt för varje fullmäktigegrupp.

Inom Västra Nylands välfärdsområde används ett verksamhetsunderstöd per fullmäktigeledamot som betalas till fullmäktigegrupperna. Enligt 153 § i förvaltningsstadgan betalas till fullmäktigegrupperna ett verksamhetsunderstöd på 6 000 euro per fullmäktigeledamot per år. Understödet betalas årligen i fyra delar.

Eftersom välfärdsområdesfullmäktiges mandattid inleddes 1.3.2022, betalas år 2022 ett understöd för 10 månader på sammanlagt 5 000 euro per ordinarie fullmäktigeledamot.

Stödprocessen för fullmäktigegrupperna har beretts i samarbete mellan tjänsteinnehavare i Västra Nylands, Östra Nylands, Mellersta Nylands och Vanda-Kervos välfärdsområden, och avsikten har varit att processen ska vara så likadan som möjligt mellan välfärdsområdena. Välfärdsområdesfullmäktiges förhandlingskommitté behandlade processen för ansökan om och beviljande av verksamhetsunderstöd vid sina möten 5.5.2022 och 12.5.2022.

Fullmäktigegrupperna ansöker om verksamhetsunderstöd på en webblankett vars innehåll motsvarar Statens revisionsverks rekommendation.

Understödet användningsändamål

Verksamhetsunderstöd kan användas endast för de grunder som anges i lagen, för stödjande av verksamheten inom fullmäktigegrupperna och för åtgärder genom vilka fullmäktigegrupperna främjar välfärdsområdets invånares möjligheter att delta och påverka.

Enligt den tolkning som skrivits in i regeringens proposition till riksdagen med förslag till lagar om ändring av kommunallagen och av vissa lagar som har samband med den (RP 8/2006) kan fullmäktigegrupperna använda verksamhetsunderstöd till exempel för följande ändamål:

- lönekostnader för en sekreterare eller annan personal som stöder fullmäktigegruppens verksamhet och övriga direkta kostnader som hänför sig till uppgiften,
- kostnader för interna tillställningar som stöder fullmäktigegruppens verksamhet (seminarier, planeringsmöten, lokalkostnader, servering och så vidare),
- utbildningskostnader för medlemmarna i fullmäktigegruppen eller den personal som stöder verksamheten när utbildningen hänför sig till förbättrande av fullmäktigegruppens verksamhetsförutsättningar (till exempel utbildning i kommunikation),
- kostnader för anskaffning och underhåll av utrustning som är nödvändig för fullmäktigegruppens verksamhet (kamera, hårdvara, programvara och så vidare), om den utrustning som ställts till fullmäktigegruppens förfogande inte är tillräcklig,
- tillställningar ska i princip hänföra sig till hela fullmäktigegruppens verksamhet och det understöd som betalas ska stå i rätt proportion till den tjänst som anskaffats eller till kostnaderna för produkten,
- kostnader för ordnande av tillställningar som är öppna för invånarna (lokalhyror, mindre servering, material som hänför sig till tillställningen), förutsatt att deltagandet inte har begränsats särskilt och
- kostnader för kommunikation och information till invånarna när informationen och kommunikationen hänför sig till

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

välfärdsområdets verksamhet (information om tillställningar, ökad synlighet för fullmäktigegrupperna).

Principerna i regeringspropositionen fungerar som allmänna principer för användningsändamålen för verksamhetsunderstödet inte bara för kommunernas fullmäktigegrupper, utan också för välfärdsområdenas fullmäktigegrupper.

Process för ansökan om verksamhetsunderstöd

Fullmäktigegrupperna ska senast 30.6.2022 ansöka om verksamhetsunderstöd för 2022 på en webblankett som utarbetats av välfärdsområdet.

Beslut om understöd och återkrav fattas av en i förvaltningsstadgan angiven tjänsteinnehavare i enlighet med de principer som välfärdsområdesstyrelsen fastställt och med iakttagande av likställighetsprincipen.

Den första delen av understödet till fullmäktigegrupperna betalas efter det att en plan har godkänts och den andra delen efter det att en mellanrapport har lämnats in, dock tidigast 1.9.2022.

Fullmäktigegrupperna ska rapportera om användningen av understödet för 2022 för tiden 1.3-30.6.2022 senast 31.8.2022.

Den andra rapporten upprättas för tiden 1.7-31.12.2022 senast 31.1.2023.

Behörighet

Enligt 41 § 1 punkten i förvaltningsstadgan svarar välfärdsområdesstyrelsen för välfärdsområdets förvaltning och skötseln av välfärdsområdets ekonomi. Med stöd av ovan nämnda bestämmelse har välfärdsområdesstyrelsen till uppgift att besluta om de detaljerade principerna för stödjande av fullmäktigegruppernas verksamhet.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

101/05.01.00/2026

Välfärdsområdesstyrelsen 30.3.2026

16**Behandling av begäran om omprövning gällande avslag av servicesedelproducent**

Beredning och upplysningar (fornamn.efternamn@luvn.fi):
Suominen Tuula
Kiuru Satu
Koivula Henrik

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör Svahn Sanna

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen seuraavin perustein:

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen selvityksen mukaan Säteri Hoivapalvelut (2169352-0) elinkeinotoiminta on ollut päättynään 1.1.2026–28.2.2026 ja ennakkoperintärekisteröinti on päättynyt 31.12.2025, eivätkä palveluntuottajan hyväksymiselle asetetut edellytykset siten ole päätöksentekohetkellä täyttyneet. Näin ollen hyvinvointialue on tehnyt päätöksen palveluntuottajan hyväksymisen peruuttamisesta ja poistamisesta hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta 4.2.2026.

Palvelusetelikäsikirjan kohdan 8.1 mukaan palvelusetelituottaja ei voi siirtää oikeuttaan toimia palvelusetelipalveluiden tuottajana kolmannelle osapuolelle. Esimerkiksi yritysjärjestelyjen yhteydessä tai Y-tunnuksen muuttuessa tulee tehdä uusi hakemus palvelusetelituottajaksi PSOP-järjestelmässä ja pyytää edellisen hyväksynnän peruuttamista sähköpostitse. Hyvinvointialue ei näin ollen siirrä palvelusetelituottajan hyväksyntää uudelle oikeushenkilölle (tässä tapauksessa uudelle Y-tunnukselle). Kelpoisuusehdot tarkastetaan kunkin palvelusetelituottajan hyväksymisen osalta.

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen.

Behandling**Beslut****Redogörelse****Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksen tekijä on tehnyt 12.2.2026 hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021), myöhemmin hyvinvointialuelaki, mukaisen oikaisuvaatimuksen palvelulinjajohtajan 04.02.2026 § 11 päätöksestä palvelusetelituottajan hyväksymisen peruuttamisesta ja poistamisesta hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta.

Hyvinvointialuelain 139 §:n 1 momentin mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään 2 momentin mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen saa lain hyvinvointialueesta 142 §:n 1 momentin mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä hyvinvointialuelain 143 §:n mukaan 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on saapunut 12.2.2026 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Oikaisuvaatimus on saapunut säädetyssä määräajassa. Oikaisuvaatimuksen tekijä on asianosainen.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt vaatimukset ja perusteet

Oikaisuvaatimuksen tekijä Säteri Hoivapalvelut (2169352-0) pyytää oikaisussaan, että Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue harkitsee uudelleen päätöstä palvelusetelituottajan

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

hyväksymisen peruuttamisesta ja poistamisesta hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että Lupa- ja valvontavirastolta saadun tiedon mukaan Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontalain tilapäinen sääntely on voimassa 1.2.2025–31.12.2026. Tilapäinen sääntely koskee oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan uusia aloittavia palveluntuottajia ja jo aiemmin Soteri-rekisteriin rekisteröityjä palveluntuottajia. Tilapäisen sääntelyn piirissä oleva yksin toimiva palveluntuottaja voi oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan aloittaa toimintansa, kun palveluntuottaja on toimittanut rekisteröintihakemuksen ja antanut valvontalain mukaiset hakemuksella pyydyt tiedot palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröintiä varten.

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa oikaisuvaatimuksessaan, että tilapäisen sääntelyn piirissä ovat kaikki yritysmuodot (esimerkiksi yksityinen elinkeinonharjoittaja eli toiminimiyrittäjä, ay, ky, oy).

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että hän on toiminut toiminimiyrittäjänä vuodesta 2008 alkaen ja hänellä on ollut lupa toimia sosiaali- ja terveysalan yrittäjänä. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan toiminimi on muutettu osakeyhtiöksi (3574745-4) ja lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä on jättänyt Lupa- ja valvontavirastoon Soteri-rekisteröintihakemuksen 22.1.2026. Oikaisuvaatimuksen tekijä viittaa siten oikaisuvaatimuksessaan edellä mainittuun tilapäiseen sääntelyyn, jonka perustella Säteri Hoivapalvelut Oy:llä (3574745-4) on oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan oikeus jatkaa palvelutuotantoa, vaikka Soteri-rekisteröintiä Säteri Hoivapalvelut Oy:lle (3574745-4) ei vielä ole.

Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä on kiinnittänyt huomiota siihen, että päätöksessä on lukenut rekisteristä poistamisesta Säteri Hoivapalvelut Oy, Säteri Hoivapalvelujen sijaan.

Hyvinvointialueen kanta oikaisuvaatimukseen

Hyvinvointialue on korjannut kirjoitusvirheen asianosaisen nimessä ja antanut korjatun päätöksen tiedoksi asianosaiselle 24.2.2026. Kirjoitusvirheen korjaamismenettelyllä ei ole vaikutusta päätöksen muutoksenhakuun.

Yritys- ja yhteisötietojärjestelmän (YTJ) mukaan Säteri Hoivapalvelut (2169352-0) elinkeinotoiminta on ollut päättyneenä 1.1.2026–28.2.2026 ja ennakkoperintärekisteröinti on päättynyt 31.12.2025.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009), myöhemmin palvelusetelilaki, 4 §:n 4 momentin mukaan hyvinvointialueen tulee peruuttaa palvelujen tuottajan hyväksyminen ja poistaa palvelujen tuottaja luettelosta, jos hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty.

Palvelusetelilain 5 §:n mukaan palvelujen tuottajan tulee olla rekisteröityneenä ennakkoperintärekisteriin ja sen tulee täyttää hyvinvointialueen erikseen asettamat asiakkaiden tai asiakasryhmien tarpeisiin, palvelujen määrään tai laatuun tai hyvinvointialueen olosuhteisiin liittyvät taikka muut vastaavat vaatimukset. Hyvinvointialueen asettamien vaatimusten on oltava syrjimättömiä ja perustuttava puolueettomasti arvioitaviin seikkoihin.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kotihoidon palvelusetelituottaja sitoutuu Kotihoidon palvelusetelikäsikirjaan (voimassa 1.7.2025 alkaen) ilmoittautuessaan palvelusetelituottajaksi. Palvelusetelikäsikirja ja sen alaiset liitteet koskevat hyväksytyn palvelusetelituottajan asiakkaille toimittamia palveluja.

Palvelusetelikäsikirjan 7. kohdan mukaan Palvelusetelituottajaksi ei voida hyväksyä hakijaa, joka on konkurssissa tai purettavana tai keskeyttänyt liiketoimintansa taikka jonka velkoja on vahvistetulla akordilla, saneerausohjelmalla tai muussa vastaavassa lainsäädäntöön perustuvassa menettelyssä järjestelty.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen selvityksen mukaan Säteri Hoivapalvelut (2169352-0) elinkeinotoiminta on ollut päättyneenä 1.1.2026–28.2.2026 ja ennakkoperintärekisteröinti on päättynyt 31.12.2025, eivätkä palveluntuottajan hyväksymiselle asetetut edellytykset siten ole päätöksentekohetkellä täyttyneet. Näin ollen hyvinvointialue on tehnyt päätöksen palveluntuottajan hyväksymisen peruuttamisesta ja poistamisesta hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta 4.2.2026.

Hyvinvointialueen palvelusetelituottajarekisteriin hakeudutaan PSOP-järjestelmän kautta. Palvelusetelituottajaksi hyväksyminen edellyttää Lupa- ja valvontaviraston Soteri-rekisteröintiä tai tilapäisen sääntelyn soveltamisen edellytyksiä (rekisteröintihakemus, valvontalain mukaiset hakemuksella pyydetty tiedot palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröintiä varten).

Palvelusetelikäsikirjan kohdan 8.1 mukaan palvelusetelituottaja ei voi siirtää oikeuttaan toimia palvelusetelipalveluiden tuottajana kolmannelle osapuolelle. Esimerkiksi yritysjärjestelyjen yhteydessä tai Y-tunnuksen muuttuessa tulee tehdä uusi hakemus palvelusetelituottajaksi PSOP-järjestelmässä ja pyytää edellisen hyväksynnän peruuttamista sähköpostitse. Hyvinvointialue ei näin ollen siirrä palvelusetelituottajan hyväksyntää uudelle oikeushenkilölle (tässä tapauksessa uudelle Y-tunnukselle). Kelpoisuusehdot tarkastetaan kunkin palvelusetelituottajan hyväksymisen osalta.

Lopuksi

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen.

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Oikaisuvaatimus koskien palvelulinjajohtajan päätöstä § 11/2026 palveluntuottajan hyväksymisen peruuttamisesta ja poistamisesta hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta (ei-julkinen)
- Kotona asumisen tukevien palvelujen palvelulinjajohtajan päätös § 11/2026 palvelusetelituottajan hyväksymisen peruuttamisesta ja poistamisesta hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta

För kännedom

Verkställighet

palvelulinjajohtaja, hallintopäällikkö

Beslutshistoria

17

Meddelanden

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna meddelandena för kännedom.

Behandling

Beslut

Redogörelse

Följande meddelanden delges välfärdsområdesstyrelsen:

1. Representanterna för välfärdsområdesstyrelsen: hälsningar från nämndernas sammanträden

Nationalspråksnämnden

- representant Stenvall Nora (Saml), ersättare Lindholm Julia (Saml)

Nämnden för tjänster och personal

- ordinarie representant Värmälä Johanna (SDP), ersättare Kokko Elina (SDP)

Framtids- och utvecklingsnämnden

- ordinarie representant Haapaniemi Timo (Saml), ersättare Pelkonen Anna (Saml)

Beredskaps- och säkerhetsnämnden

- ordinarie representant Strandell Denis (SFP), ersättare Backman Ralf (SFP)

Välfärdsområdesstyrelsen

30.3.2026

2. Representanterna i HUS-sammanslutningens styrelse:
hälsningar från styrelsens sammanträden
3. Representanterna för äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning: hälsningar från påverkansorganens sammanträden

Rådet för personer med funktionsnedsättning
- representant Hukari Hanna (Gröna), ersättare Elli Keisteri-Sipilä (Gröna)

Äldrerådet
- representant Pelkonen Anna (Saml), ersättare Kallio Timo (Saml)
4. Ungdomsfullmäktiges representant: översikt över ungdomsfullmäktiges verksamhet
5. Den månatliga Takt-rapporten om välfärdsområdets serviceproduktion (nyckeltalen) kan läsas på webben på adressen <https://www.luvn.fi/sv/takt>.
6. Kuukausittainen kooste: Vireille tulleet valvonta-asiat ja niihin annetut päätökset, Valvova viranomainen
7. Vammaisneuvoston pöytäkirja 5.2.2026
8. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 3.2.2026
9. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 3.3.2026
10. Henkilöstötoimikunnan kokousten pöytäkirja 12/2025
11. Henkilöstötoiminnan kokouksen pöytäkirja 1/2026
12. Länsi-Uudenmaan järjestöneuvottelutoimikunnan 21.1.2026 kokouksen pöytäkirja on luettavissa verkosta osoitteesta <https://www.lahellapro.fi/activities/131709666352>
13. HUS yhtymähallituksen pöytäkirja 9.2.2026

14. HUS yhtymähallituksen pöytäkirja 2.3.2026
15. Selvitys: Jatkotoimenpiteet rintasyöpäseulonnan uudelleen järjestämisestä alueella siten, että palvelun saavutettavuus paranee koko hyvinvointialueella
16. Espoon nuorisovaltuuston 10.2.2026 § 5 hyväksymä kannanotto: Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston uuteen toimintasuunnitelmaan kirjattua paikkajakoa ei tule hyväksyä
17. Omavalvontaohjelman toteutumisen raportti, tarkasteluvuosi 2025
18. Kutsu 23.4.2026 alueelliseen HYTE – seminaariin - ”Yhteistyöllä hyvinvointia, terveyttä ja elinvoimaa”
19. Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys 2025

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Kuukausittainen kooste: Vireille tulleet valvonta-asiat ja niihin annetut päätökset
- Vammaisneuvoston pöytäkirja 5.2.2026
- Nuorisovaltuuston pöytäkirja 3.2.2026
- Nuorisovaltuuston pöytäkirja 3.3.2026
- Henkilöstötoimikunnan kokouspöytäkirja 17.12.2025 (ei julkinen)
- Henkilöstötoimikunnan kokouspöytäkirja 28.1.2026 (ei julkinen)
- HUS yhtymähallituksen pöytäkirja 9.2.2026
- HUS yhtymähallituksen pöytäkirja 2.3.2026
- Rintasyöpäseulonnan uudelleen järjestäminen alueella, salassa pidettävä (JulKL 24.1 §:n 17 ja 20 k.)
- Espoon nuorisovaltuuston kannanotto: LUVN nuorisovaltuuston uuteen toimintasuunnitelmaan kirjattua paikkajakoa ei tule hyväksyä
- Omavalvontaohjelman toteutumisen raportti 2025
- Kutsu 23.4.2026 alueelliseen HYTE – seminaariin
- Utredning av social- och patientombuden 2025