

Vanhusneuvosto

10.9.2026

Kokoustiedot

Aika 10.9.2026 klo 13:00 - 15:09
Kokoustauko klo 13.45–13.55.

Paikka Kokoustila Pitkäjärvi (Tekniikantie 15, Espoo)

Läsnä	Männikkö Olli	puheenjohtaja	13:00 - 15:09
	Janerus Mirja	1. varapuheenjohtaja	13:00 - 15:09
	Sjöblom Kaj	2. varapuheenjohtaja	13:00 - 15:09
	Backman Tom	jäsen	13:00 - 15:09
	Brännare Anna-Leena	jäsen	13:00 - 15:09
	Båsk Gustav	jäsen	13:00 - 15:09
	Czarnecki Clas	jäsen	13:00 - 14:51
			14:55 - 15:09
	Hedlund Torolf	jäsen	13:00 - 15:09
	Holmberg Sven	jäsen	13:00 - 15:09
	Huotari Eino	jäsen	13:00 - 15:09
	Jäppinen Pekka	jäsen	13:00 - 15:09
	Laurell Lea	jäsen	13:00 - 15:09
	Luhtala Riitta	jäsen	13:00 - 15:09
	Orava Irja	jäsen	13:00 - 15:09
	Perttilä Kerttu	jäsen	13:00 - 15:09
	Viitakoski Kaija	jäsen	13:00 - 15:09
	Viitanen Hannu	jäsen	13:00 - 15:09
	Wikberg Barbro	jäsen	13:00 - 15:09
	Isaksson-Heimberg Marianne	varajäsen	13:00 - 15:09
	Kahila Katariina	varajäsen	13:00 - 15:09
	Pelkonen Anna	aluehallituksen edustaja	13:00 - 15:09
	Suominen Tuula	palvelualuejohtaja,	13:00 - 15:01
		ikääntyneiden palvelut	
	Jordan Maria	palveluyksikönpäällikkö	13:00 - 13:45
	Laasonen Jenni	projektipäällikkö	13:00 - 13:45
	Rosvall Matti	arviointipäällikkö	13:55 - 14:23
	Koivula Henrik	hallintopäällikkö, sihteeri	13:00 - 15:09
	Hietala Kalle	hallinnon asiantuntija,	13:00 - 15:09
		sihteeri	
Poissa	Jääskeläinen Liisa	jäsen	
	Paldanius-Rehn Anne-Maj	jäsen	
	Moisala Jarno	hallintojohtaja	

Rosendahl Sanna K erityisasiantuntija

Allekirjoitukset

Olli Männikkö
puheenjohtaja

Kalle Hietala
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Tom Backman
pöytäkirjantarkastaja

Torolf Hedlund
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.9.2026

Käsitellyt asiat

Pykälä	Liite	Otsikko	Sivu
§ 34		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 35		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	7
§ 36		Apuvälinetoimintojen muutoksien merkitseminen tiedoksi	8
§ 37		Vuoden 2025 arviointikertomuksen merkitseminen tiedoksi	11
§ 38		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	14
§ 39		Vanhusneuvoston edustajien valinta 15.9.2026 luottamushenkilöseminaariin	15
§ 40		Vanhusneuvoston vuoden 2027 kokousaikataulun hyväksyminen	17
§ 41		Vanhusneuvoston lausunnon "Vanhusneuvoston lausunto Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen esityksestä vuoden 2027 järjestöavustusten myöntämisperiaatteista" merkitseminen tiedoksi	20
§ 42		Vanhusneuvoston lausuntojen ja esityksien tarkistaminen	24
§ 43		Ilmoitusasiat	26

§ 34

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 72 § mukaisesti.

Käsittely**Päätös**

Puheenjohtaja päätti todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 72 § mukaisesti.

Selostus

Hallintosäännön 72 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimitella kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 78 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

§ 35

Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi henkilöt Backman ja Hedlund ja
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet

Käsittely

Päätös

Vanhusneuvosto päätti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi henkilöt Backman ja Hedlund ja
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet palvelualuejohtaja Suomiselle, palveluyksikköpäällikkö Jordanille, arviointipäällikkö Rosvallille, hallintopäällikkö Koivulalle ja projektipäällikkö Laasoselle.

Selostus

Hallintosäännön 72 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Hallintosäännön 79 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeuden vanhusneuvosto määrää toimitellasäännössään.

3494/00.02.01/2025

Vanhusneuvosto 10.9.2026 § 36

§ 36

Apuvälinetoimintojen muutoksien merkitseminen tiedoksi

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Jordan Maria
Laasonen Jenni

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä apuvälinetoimintojen muutokset tiedoksi.

Käsittely

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 13.45–13.55.

Palveluyksikönpäällikkö Jordan poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.45.

Projektipäällikkö Laasonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.45.

Arviointipäällikkö Rosvall saapui kokoukseen kokoustauon aikana klo 13.55.

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Tausta

Perusterveydenhuollon apuvälinepalveluihin kuuluu terveydenhuoltolain (1326/2010) 29 §:n mukaisesti lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälinetoiminta. Muita hyvinvointialueelle kuuluvia apuvälinetoimintoja ovat vammaispalvelulain (675/2024) 22 §:n alaiset isojen asunnonmuutostöiden sekä kotiutumisen tueksi tehtävien

välttämättömien pienten asunnonmuutostöiden toteutukset, toimintayksiköiden yhteiskäyttöiset apuvälineet sekä apuvälineiden elinkaaren hallinta lain lääkinnällisistä laitteista (719/2021) mukaisesti. Apuvälinetarpeen arvioita toteutetaan terveydenhuollon ammattilaisten toimesta osana perusterveydenhuollon toimintaa mm. vastaanotoilla, osastoilla sekä asukkaiden toimintaympäristössä. Apuvälinepalvelupisteissä tapahtuu apuvälineen sovitusta, käytönopastusta, luovutus ja palautus sekä apuvälineiden huolto, pesu, rekisteröinti ja varastointi.

Nykytila

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella apuvälinepalveluita tuotetaan monituottajamallilla, jossa HUS Apuvälinekeskus tuottaa kokonaispalvelut Espoossa sekä Raaseporissa, Hangossa ja Inkoossa. Hyvinvointialueen omassa toiminnassa palveluita tuotetaan ja hallitaan pistemäisesti.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus on 24.11.2025 päättänyt, että Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue tuottaa hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevat perusterveydenhuollon apuvälinepalvelut jatkossa omana toimintanaan ja antoi valmistelukehotuksen liikkeenluovutukseen HUS Apuvälinekeskuksen tuottamien perusterveydenhuollon apuvälinepalveluiden osalta koskien Espoon ja Raaseporin yksiköiden toimintaa. 15.6.2026 käsittelyssään aluehallitus päätti hyväksyä ko. liikkeenluovutussopimuksen. Näin ollen HUS Apuvälinekeskuksen Espoon ja Raaseporin yksiköiden toiminta siirtyy liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2027 alkaen.

Tavoite

Tavoitteena on yhtenäistää ja keskittää apuvälinepalveluiden tuottamistapaa sekä yhtenäistää hyvinvointialueen alueellisia toimintamalleja.

Liitteet

Oheismateriaali

- Apuvälinepalveluiden tulevat muutokset

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

10/27

Vanhusneuvosto

§ 36

10.9.2026

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

2171/00.02.03/2026

Vanhusneuvosto 10.9.2026 § 37

§ 37

Vuoden 2025 arviointikertomuksen merkitseminen tiedoksi

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Rosvall Matti

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä annetun selostuksen ja vuoden 2025 arviointikertomuksen tiedoksi.

Käsittely

Arviointipäällikkö Rosvall poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.23.

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Vuonna 2021 hyväksytyn hyvinvointialuelain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee muun muassa arvioida sitä, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyttä talouden tasapainotuksen kannalta.

Hyvinvointialuelain mukaisesti tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Tarkastuslautakunta on hyväksynyt vuoden 2025 toimintaa käsittelevän arviointikertomuksen 6.5.2026. Aluevaltuusto käsittelee arviointikertomusta kokouksessaan 9.6.2026.

Hyvinvointialuelain mukaisesti aluehallituksen tulee tuoda aluevaltuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman mukaisesti arviointikertomus kohdistuu strategiatyön kokonaisuuteen ja valtuustokaudelta 2022–2025 jäljellä oleviin strategisiin päämääriin ja tavoitteisiin, joista tarkastellaan strategisten ohjaustekijöiden lisäksi muun muassa valmiutta ja varautumista sekä hyvinvointialueen taloutta. Kuntien kanssa tehtävän yhteistyön arvioinnin osalta tarkastuslautakunta teki yhteistyötä muun muassa Espoon kaupungin tarkastuslautakunnan kanssa.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan esittelijä arviointipäällikkö Matti Rosvall on kutsuttu kokoukseen.

Liitteet

Oheismateriaali

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

13/27

Vanhusneuvosto

§ 37

10.9.2026

Päätöshistoria

§ 38

Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Käsittely

Jäsen Czarnecki oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14.51–14.55.

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

1. Ikääntyneiden palvelualueen ajankohtaiset asiat

364/00.02.03/2024

Vanhusneuvosto 10.9.2026 § 39

§ 39

Vanhusneuvoston edustajien valinta 15.9.2026 luottamushenkilöseminaariin

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Hietala Kalle

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. valita edustajiksi hyvinvointialueen luottamushenkilöseminaariin 15.9.2026 kolme (3) edustajaa ja
2. nimetä edustajille varaedustajat sijaantulojärjestyksessä.

Käsittely

Päätös

Vanhusneuvosto päätti

1. valita edustajiksi hyvinvointialueen luottamushenkilöseminaariin 15.9.2026 henkilöt Tom Backman, Marianne Isaksson-Heimberg ja Olli Männikkö
2. nimetä varaedustajaksi Eino Huotarinen.

Selostus

Hyvinvointialue järjestää luottamushenkilöseminaarin valtuutetuille, luottamushenkilöille sekä vaikuttamistoimielinten ja henkilöstön edustajille 15.9.2026 Espoossa, Hotelli Korpilampi.

Vanhusneuvostoa pyydetään valitsemaan edustajansa ja varaedustajansa seminaariin. Vanhusneuvosto voi valita

korkeintaan 3 edustajaa ja saman määrän varaedustajia, jotka kutsutaan sijaantulojärjestyksessä.

Virallinen kutsu seminaariin lähetetään valituille edustajille erikseen noin viikko ennen seminaariajankohtaa.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

3488/00.01.02/2025

Vanhusneuvosto 10.9.2026 § 40

§ 40

Vanhusneuvoston vuoden 2027 kokousaikataulun hyväksyminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Hietala Kalle

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. että sen kokoukset pidetään vuonna 2027 seuraavina ajankohtina:

- Torstai 28.1.2027 klo 13.00 alkaen
- Torstai 4.3.2027 klo 13.00 alkaen
- Torstai 15.4.2027 klo 13.00 alkaen
- Torstai 3.6.2027 klo 13.00 alkaen
- Torstai 9.9.2027 klo 13.00 alkaen
- Torstai 14.10.2027 klo 13.00 alkaen
- Torstai 4.11.2027 klo 13.00 alkaen
- Torstai 2.12.2027 klo 13.00 alkaen

2. todeta, että kokouskutsut ja esityslistat toimitetaan sähköisesti hallintosäännön mukaisesti, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta;

3. että vanhusneuvosto voi tarvittaessa kokoontua puheenjohtajan kutsusta toimivaltaansa kuuluvien asioiden kiireellistä päätöksentekoa varten samana päivänä tai muutoin aikaisemmin kuin 5 päivän määräajassa kokouskutsun lähettämisestä ja

4. että puheenjohtajan päättämä päätöksentekotapa ja mahdollinen kokouspaikka ilmoitetaan puheenjohtajan antamassa kokouskutsussa.

Käsittely

Palvelualuejohtaja Suominen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 15.01.

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

SelostusKokouskutsun toimittaminen

Hallintosäännön 69 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus. Esityslista toimitetaan myös varajäsenille tiedoksi, mikäli salassapidosta ei muuta johdu.

Kokouspaikka ja -aika

Hallintosäännön 68 § mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Liitteet**Oheismateriaali**

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

9428/00.02.03/2023

Vanhusneuvosto 10.9.2026 § 41

§ 41

Vanhusneuvoston lausunnon "Vanhusneuvoston lausunto Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen esityksestä vuoden 2027 järjestöavustusten myöntämisperiaatteista" merkitseminen tiedoksi

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Hietala Kalle

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä lausunnon "Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen esityksestä vuoden 2027 järjestöavustusten myöntämisperiaatteista" tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Laki hyvinvointialueesta (611/2021 §12a) sekä laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 §7, myöhemmin järjestämislaki) velvoittavat hyvinvointialuetta tekemään yhteistyötä yleishyödyllisten järjestöjen kanssa ja tukemaan alueella toimivien järjestöjen toimintaedellytyksiä hyvinvointia ja terveydenedistämiseksi.

Länsi-uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön § 60 mukaan Tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida hyvinvointialueen toiminnan yhteen

sovittamista kuntien ja kolmannen sektorin toimintaan edistään hyvinvointia ja terveyttä sekä hyväksyä avustusten myöntämisen periaatteet sekä vastata avustusten myöntämisestä määrärahojen puitteissa.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen Tulevaisuus – ja kehittämislautakunta kävi 3.3.2026 §10 lähetekeskustelun järjestöavustusten kehittämiseksi. Lautakunta linjasi ja evästi valmistelua järjestöavustusten yleisistä myöntämisen periaatteista, avustuslajeista (kumppanuusavustus, yleisavustus ja kehittämisavustus) sekä pisteytysjärjestelmän kehittämiseksi.

Tausta

Länsi Uudenmaan hyvinvointialueelle luotiin valtuustokaudella 2023–2025 vakiintuneet toimintatavat järjestöavustusten hakemiseen ja myöntämiseen. Järjestöavustusten avulla tuetaan järjestöjen yleishyödyllistä toimintaa, jolla edistetään alueen väestön hyvinvointia, terveyttä, osallisuutta ja turvallisuutta. Avustustoiminta on tärkeä osa hyvinvointialueen järjestyhteistyötä ja HYTE-työn kokonaisuutta ja yhteistyötä muun muassa alueen kuntien kanssa. Järjestöavustusten kehittämistarpeita on tunnistettu useista lähteistä, kuten hakumenettelyjen ja raportoinnin yhteydessä, järjestöiltä saadun palautteen perusteella sekä toimintaympäristön muutoksia tarkastelemalla.

Järjestöjen rahoitukseen kohdistuu kansallisesti merkittäviä muutoksia. Niitä vauhdittavat erityisesti STEA-avustusten leikkaukset vuoteen 2027 mennessä, jotka heijastuvat viiveellä alueelliseen järjestötoimintaan. Hyvinvointialue kehittää omaa avustustoimintaansa alueen järjestöjen toimintaedellytysten tukemiseksi. Järjestöille tärkeää on rahoituksen jatkuvuus, hakemisen selkeys sekä päätöksenteon avoimuus.

Järjestöavustusten kehittämistä käsitellään Tulevaisuus- ja kehittämislautakunnan toukokuun kokouksessa. Sen pohjalta jatko valmistellaan syksyllä 2026 päätettävät yleiset avustusten myöntämisperiaatteet, avustuslajit ja pisteytys. Järjestöavustusten kehittämistä koskevat muutokset on tarkoitus ottaa käyttöön vuosien 2027–2029 avustuksia myönnettäessä. Jo myönnettyihin avustuksiin ehdotetuilla muutoksilla ei ole vaikutusta.

Ehdotettavat muutokset pääkohdittain

Yleiset myöntämisen periaatteet ehdotetaan säilyvän ennallaan. Ne turvaavat avustustoiminnan yhdenvertaisuuden, avoimuuden ja hyvän hallintotavan sekä varmistavat, että avustettava toiminta on yleishyödyllistä eikä vääristä kilpailua.

Yleisavustus muutetaan yleiseksi toimintatueksi, joka kohdennetaan erityisesti paikalliseen ja vapaaehtoisuuteen perustuvaan toimintaan. Tämän arvioidaan tukevan erityisesti pieniä ja paikallisia järjestöjä ja vahvistavan kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Kumppanuusavustus voidaan myöntää harkinnanvaraisesti kahdeksi vuodeksi kerrallaan, mikä lisää toiminnan ennakoitavuutta ja tukee pitkäjänteistä yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Uusien avustusten myöntäminen mahdollistetaan myöntämisen prosessia kehittämällä.

Kehittämisasiavustukset kohdennetaan uusien toimintamallien kehittämiseen ja hyväksi todettujen käytäntöjen laajentamista.

Avustushakemusten arviointia tukevaa pisteytysmallia on ehdotuksessa selkeytetty. Arvioinnissa huomioidaan muun muassa yhteistyö, kytkentä hyvinvointialueen strategiaan tavoitteisiin, toiminnan saavutettavuus, vaikuttavuus ja kohderyhmän tavoitettavuus.

Ehdotettujen muutosten arvioidaan vahvistavan alueen järjestöjen toimintaedellytyksiä, parantavan avustustoiminnan ennakoitavuutta sekä tukevan alueellisesti vaikuttavaa ja yhdenvertaista järjestötoimintaa.

Vanhusneuvostolta pyydettiin antamaan lausuntonsa ehdotetuista muutoksista 3.8.2026 mennessä.

Toimivalta

Hyvinvointialuelain (611/2021) mukaan vanhusneuvostolle tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vanhusneuvosto arvioi

olevan merkitystä ikääntyneen väestön ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vanhusneuvosto tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

Hallintosäännön 42 §:n mukaan aluehallituksen tehtävänä on asettaa hyvinvointialueissa säädetyt vaikuttamistoimielimet ja huolehtia näiden toimintaedellytyksistä.

Liitteet

Oheismateriaali

- VANHUSNEUVOSTON LAUSUNTO LÄNSI-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN ESITYKSESTÄ VUODEN 2027 JÄRJESTÖAVUSTUSTEN MYÖNTÄMISPERIAATTEISTA

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Vanhusneuvoston lausuntojen ja esityksien tarkistaminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Hietala Kalle

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä lausuntojen ja esityksien tarkistamisen tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Hallintosäännön 83 §:n mukaan hyvinvointialueen jäsenellä sekä hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimillä on oikeus tehdä aloitteita hyvinvointialueen toimintaa koskevissa asioissa.

Sen viranomaisen, jonka käsiteltäväksi aloite kuuluu, on ilmoitettava aloitteen tekijälle kuukauden kuluessa aloitteen tekemisestä sen arvioitu käsittelyaika ja keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelualueet pyytävät lausuntoja eri asiakokonaisuuksista luottamus- ja vaikuttamistoimielimiltä.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Oheismateriaali

Otsikko

Vanhusneuvoston lausunnot ja kokouksessa jätetyt aloitteet 2026

§ 43

Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

ilmoitusasiat tiedoksi.

Vanhusneuvosto päättää merkitä

Käsittely

Päätös

Vanhusneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Selostus

Vanhusneuvoston tietoon halutaan saattaa seuraavat ilmoitusasiat:

1. Seuraava vanhusneuvoston kokous torstaina 29.10.2026 klo 13.00 alkaen Espoon Otaniemessä, Kokoustila Pitkäjärvi (Tekniikantie 15, 02150 Espoo)

Liitteet

Oheismateriaali

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43**Muutoksenhakukielto**

Vaikuttamistoimielinten (nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto, vanhusneuvosto) päätöksistä ei voi hakea muutosta, koska vaikuttamistoimielimet eivät ole hyvinvointialuelain 35 §:ssä tarkoitettuja hyvinvointialueen toimielimiä, jotka ovat hyvinvointialueen viranomaisia ja jotka voivat käyttää julkista valtaa. Niille ei siten voida delegoida toimivaltaa.