

Kokoustiedot**Aika** 8.6.2026 8:00 - 8.6.2026 10:59**Paikka** Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki**Käsitellyt asiat**

Kokoustiedot ja osallistujat	1
76 § Asiakkuusjohtajan viran täyttäminen	4
77 § Johtajaylilääkärin viran täyttäminen	15
78 § Tammi-huhtikuun toiminta ja talous	25
79 § Helikopterikentän muutostyöt -hankkeen määrärahavarausten kasvattaminen ja hankkeen kustannusarviomuutoksen esittäminen yhtymäkokoukselle	28
80 § HUSin hallinnon toiminnanohjauksen uudistushankkeen käynnistäminen	30
81 § Kahvilapalvelujen tuottaminen HUS-yhtymän sairaalakiinteistöissä, HUS 402-2025	33
82 § Ct-, Ng-, Myge- ja hrHPV-nukleiinihappojen osoitukseen perustuvan kokonaisratkaisun sekä nestesytiologianäytteiden valmisteluun ja tulkintaan tarvittavan kokonaisuuden hankinta, HUS 042-2025	40
83 § HUS Sisätaudit ja kuntoutus/Apuvälinekeskuksen Espoon, Raaseporin, Hangon ja Inkoon apuvälinetoiminnan siirtäminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle liikkeenluovutuksella	46
84 § Henkilöstön siirto liikkeenluovutuksella DHL Supply Chain Finland Oy:lle HUSin Logistiikkakeskuksen logistiikkapalveluiden osalta 1.9.2026 alkaen	51
85 § Lohjan ja Raaseporin alueen kenttäjohtotoiminnan siirtäminen liikkeenluovutuksella HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottamaksi	53
86 § Riskienhallinnan osavuosikatsaus tammi-huhtikuu 2026	58
87 § Yhtymähallituksen kokousaikataulu vuonna 2027 ja yhtymäkokouksen kokouspäivät	60
88 § Yhtymähallituksen jäsenvaihdon edellyttämät valinnat	64
89 § Kansalliskielilautakunnan varajäsenen valinta, esitys yhtymäkokoukselle	67
90 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset	69
91 § Muut asiat	71
92 § Infoasiat	74
Muutoksenhakuohje	75

8.6.2026

Aika 8.6.2026 8:00 -

Paikka Luentosali Ullanlinna, Meilahden siltasairaala, Haartmaninkatu 4,
Helsinki

Lisätietoja

Osallistujat
Päätöksentekijät

Risto Rautava, puheenjohtaja
Aino Laine, varapuheenjohtaja
Elin Blomqvist-Valtonen, -92 §, -10.05
Marika Railila, 93 §, 10.20-
Maaret Castrén
Annuska Dal Maso
Heli Hakala
Mårten Johansson, 76 §-, 8.05-
Kalle Ikkela
Pirkko Letto
Arto Lindberg
Ville Merinen
Eero Mervaala
Silja Paavola
Anne Portaankorva
Anna Sahiluoma, 76 §-, 8.10-
Oula Silvennoinen
Henrik Vuornos, 77 §-, 8.30-

Muut **Puhe- ja läsnäolo-oikeudella**

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
Mia Laiho, 76-82 §, 8.01-9.23
Sanna Svahn, 76-82 §, 8.15-9.23
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
Sirikka-Liisa Kähärä, -82 §, -10.05
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Helinä Perttu
Raija Kontio

Harry Bogomoloff, kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja

Matti Bergendahl, toimitusjohtaja, esittelijä
Jari Finnilä, talousjohtaja
Paula Isopahkala, viestintäjohtaja
Johanna Karppi, henkilöstöjohtaja

8.6.2026

Marja Renholm, hallintoylihoitaja
Lauri Tanner, hallintojohtaja, sihteeri

Kutsuttuna

Marjo Talme, asiakkuusjohtajan viran hakija, 76 §, 8.03-8.15
Jukka Salminen, johtajaylilääkärin viran hakija, 77 §, 8.21-8.32
Tomi Kauppinen, investointijohtaja, 79 §, 8.54-9.03
Harri Karjalainen, tietohallintojohtaja, 80 §, 9.04-9.21
Tero Lindholm, tietojärjestelmäjohtaja, 80 §, 9.04-9.21
Vesa Vainiotalo, kiinteistöjohtaja, 93 §, 10.20-
Henri Uusitalo, kiinteistöpäällikkö, 93 §, 10.20-

Poissa

Ulla Keränen

8.6.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Heli Hakala (varalle Arto Lindberg).

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on asetettu 9.6.2026 hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

76 § Asiakkuusjohtajan viran täyttäminen**Selostus****Virka ja rekrytointiprosessi**

HUS Helsingin yliopistollisessa sairaalassa on ollut haettavana ajalla 23.2. - 9.3.2026 asiakkuusjohtajan virka (yhtymähallituksen päätös 9.2.2026 15 §). Hakuilmoitus oli nähtävillä HUSin avoimet työpaikat -sivustolla, Duunitorissa, Joblyssa ja Työmarkkinatori-palveluissa.

Virkaan valittavan tehtävänä on asiakkuusjohtajana johtaa HUSin asiakkuustoimintaa sekä vastata hyvinvointialueasiakkuustoiminnan kehittämisestä HUS-yhtymän strategian mukaisesti osana HUSin johtoa. Asiakkuusjohtaja toimii Konsernipalveluissa asiakkuushallinnan yksikössä ja kuuluu HUSin johtoryhmään toimien toimitusjohtajan suorassa alaisuudessa.

Asiakkuusjohtaja vastaa hyvinvointialueiden asiakkuustoiminnan johtamisesta ja kehittämisestä sekä vastuualueensa linjausten ja ohjeistusten valmistelusta ja niiden täytäntöönpanosta. Tehtävässä keskeistä on HUSin, Uudenmaan hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja Etelä-Suomen yhteistyöalueen toimintojen koordinointi ja yhteensovittaminen tiiviissä yhteistyössä HUSin tulosalueiden ja -yksiköiden kanssa. Lisäksi asiakkuusjohtaja vastaa neuvottelutoiminnasta ja yhteistoiminnan kehittämisestä vastuualueellaan sekä toimii esihenkilönä vastuualueensa toiminnan johtamisessa ja kehittämisessä. Tehtävään kuuluu myös muita hallinto- ja toimintasäännössä määrättyjä sekä esihenkilön määräämiä tehtäviä.

Tehtävässä menestyminen edellyttää itseohjautuvuutta ja aktiivista työskentelyotetta, erinomaisia viestintä- ja vuorovaikutustaitoja sekä halua verkostoitua ja kykyä tehdä yhteistyötä haastavissakin tilanteissa. Asiakkuusjohtajalta edellytetään ratkaisukeskeistä toimintatapaa sekä kykyä toimia sujuvasti laajoissa verkostoissa HUSin sisällä sekä Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin kanssa.

Hakuilmoituksessa todettiin, että virkaan valittavalta edellytetään osoitettua vahvaa kokemusta ja näyttöä verkostotyyppisen toiminnan menestyksekkäästä johtamisesta sekä vaativista johtotehtävistä julkiselta sektorilta. Lisäksi eduksi luetaan SOTEPE-uudistuksen, Uudenmaan erillISRatkaisun, yhteistyöalueen toiminnan sekä HUS-organisaation tuntemus.

Kelpoisuusehtona virkaan on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemus johtamistehtävissä. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja

kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Hakemusten käsittely ja haastateltavien valinta

Virkaa haki hakuajan puitteissa 26 hakijaa. Hakemusten perusteella todettiin, että osa hakijoista ei täyttänyt hakuilmoituksessa asetettuja virallisia kelpoisuusehtoja tai hakuilmoituksessa painotettuja osaamis- ja kokemusvaatimuksia. Kokonaisarvion perusteella haastatteluun kutsuttiin seitsemän (7) hakijaa, joiden osaaminen ja kokemus vastasivat parhaiten tehtävän keskeisiä vaatimuksia. Arvioinnissa painotettiin erityisesti seuraavia kriteereitä:

- Osoitettu vahva kokemus ja näyttö verkostotyyppisen toiminnan menestyksekkäästä johtamisesta sekä kyky toimia laajoissa verkostoissa HUSin, Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin kanssa
- Kokemus vaativista johtamistehtävistä julkisella sektorilla sekä asiakkuustoiminnan johtamisesta ja kehittämisestä tai vastaavista kokonaisuuksista
- Sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaympäristön tuntemus, mukaan lukien SOTEPE-uudistus, Uudenmaan erillisratkaisu ja yhteistyöalueen toiminta
- Erinomaiset viestintä- ja vuorovaikutustaidot sekä kyky tehdä yhteistyötä haastavissa tilanteissa
- Kokemus esihenkilötyöstä sekä kyky johtaa asiantuntijaorganisaatiota
- Itseohjautuva, aktiivinen ja ratkaisukeskeinen työote

Tämän jälkeen lyhytlistaus haastateltavista tehtiin tarkastelemalla vielä hakijoiden jättämiä hakukirjeitä, jossa hakijat kuvaavat osaamistaan ja kokemustaan. Näiden pohjalta valittiin haastatteluihin ehdokkaat, joilla oli kokonaisarvion mukaan vahvin osaaminen suhteessa edellä mainittuihin kriteereihin. Hakemukset käsiteltiin valintatyöryhmässä, johon kuuluivat HUSin toimitusjohtaja Matti Bergendahl ja henkilöstöjohtaja Johanna Karppi.

Haastattelut

Hakemuksen perusteella haastatteluihin päätettiin kutsua ensimmäiselle kierrokselle seitsemän (7) hakijaa: 5, 10, 12, 14, 18, 21 ja 26. Haastattelut toteutettiin viikoilla 16 ja 17. Haastattelijoina toimivat toimitusjohtaja Matti Bergendahl, henkilöstöjohtaja Johanna Karppi ja rekrytointipäällikkö Maija Linnala.

Haastattelut toteutettiin yhtenäisen kysymysrunгон pohjalta, joka kattoi alla olevat keskeiset teemat. Kaikilta haastateltavilta kysyttiin samat pääteemat kattavat kysymykset ja arviointi oli yhteismitallinen. Tarvittaessa esitettiin täsmentäviä lisäkysymyksiä osaamisen ja kokemuksen tarkentamiseksi.

1. kokemus asiakkuustoiminnan johtamisesta ja kehittämisestä
2. kokemus verkostotyyppisen toiminnan johtamisesta sekä kyky toimia laajoissa verkostoissa
3. kyky rakentaa toimivaa yhteistyötä HUSin, Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin kanssa
4. kokemus neuvottelutoiminnasta ja yhteistoiminnan kehittämisestä
5. sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaympäristön tuntemus
6. johtamisote, esihenkilötyö sekä viestintä- ja vuorovaikutustaidot

Ensimmäisen haastattelukierroksen jälkeen päätettiin lähettää soveltuvuusarviointeihin neljä (4) ehdokasta: 10, 18, 21 ja 26. Valinta perustui arvioon siitä, että näiden hakijoiden osaaminen ja kokemus vastasivat kokonaisuutena parhaiten viran keskeisiä vaatimuksia. Soveltuvuusarviointit suoritti Psycon viikolla 19. Soveltuvuustestien tulokset ovat hallituksen jäsenten nähtävänä ennen kokousta yhtymähallituksen sihteerillä sekä kokouksessa.

Soveltuvuusarviointien ja ensimmäisen kierroksen haastattelujen perusteella soveltuvimmiksi arvioidut hakijat 10 ja 26 valittiin toiseen haastatteluun, joka pidettiin viikolla 22. Haastattelijoina toimivat toimitusjohtaja Matti Bergendahl ja Diagnostiikkakeskuksen tulosaluejohtaja Petri Haapalahti.

Toisen haastattelukierroksen jälkeen tehtävää varten tunnistetut kärkihakijat etenevät vielä työvaliokunnan haastatteluun viikolla 23.

Arviointi

Arviointi perustuu kokonaisarvioon, joka sisältää hakemukset, haastattelut ja soveltuvuusarviointit.

Koulutus ja työkokemus

Hakija 5 on koulutukseltaan terveystieteiden maisteri (terveyshallintotiede) ja lisäksi suorittanut sosiaali- ja terveystieteiden perustutkinnon. Hän toimii tulosaluejohtajana asiakasohjauksessa Kanta-Hämeen hyvinvointialueella. Hänen työkokemuksensa sisältää tehtäviä sosiaali- ja terveydenhuollon johtamisessa, muun muassa sosiaalijohtajana ja palvelualuejohtajana, sekä työskentelyä kehittämissankkeissa ja muutosjohtajana. Kokemus liittyy tehtäviin julkisella sektorilla sosiaali- ja terveydenhuollossa.

Hakija 10 on koulutukseltaan lääketieteen lisensiaatti sekä geriatrian ja yleislääketieteen erikoislääkäri. Lisäksi hän on suorittanut eMBA-tutkinnon sekä erikoislääkäreiden johtamiskoulutuksen ja opintoja terveystaloustieteestä ja

terveydenhuollon teknologiasta. Hän toimii erikoissairaanhoidon palvelujen johtajana Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella ja on aiemmin toiminut muun muassa sairaalapalveluiden palvelulinjajohtajana sekä johtavana ylilääkärinä kunnallisessa erikoissairaanhoidossa. Hänen työkokemuksensa on julkisessa sosiaali- ja terveydenhuollossa ja sisältää kehittämis- ja johtamistehtäviä sekä yhteistyötä eri toimijoiden kanssa.

Hakija 12 on koulutukseltaan sotatieteiden maisteri ja lisäksi suorittanut johtamisen erikoisammattitutkinnon. Hän toimii asiakasjohtajana asiakkuushallinnan yksikössä HUS-yhtymän Konsernipalveluissa vastaten hyvinvointialueen asiakkuuden hallinnasta ja kehittämisestä. Aiemmin hän on työskennellyt Med Group Oy:ssä eri esihenkilö- ja johtotehtävissä, joissa tehtävät ovat sisältäneet operatiivista johtamista, asiakkuuksien hallintaa ja rekrytointia. Hänen työkokemuksensa kattaa julkisen ja yksityisen sektorin tehtäviä.

Hakija 14 on koulutukseltaan kauppatieteiden maisteri sekä tradenomi. Hän toimii asiakkuusjohtajana Verohallinnossa. Aiemmin hän on työskennellyt Verohallinnossa muun muassa palveluomistajana, projektipäällikkönä ja prosessinomistajana sekä kuntaorganisaatiossa talousjohtajana (vs.). Hänen työkokemuksensa sisältää asiakkuuksien johtamista, palvelukehitystä, projektien johtamista ja yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa valtionhallinnossa.

Hakija 18 on koulutukseltaan lääketieteen lisensiaatti, anestesiologian ja tehohoidon erikoislääkäri sekä lääketieteen tohtori. Hän toimii ylilääkärinä HUS-yhtymän Konsernipalveluissa asiakkuushallinnan yksikössä. Aiemmin hän on toiminut HUS-yhtymässä muun muassa apulaisylilääkärinä, ylilääkärin sijaisena ja kehittämis-päällikkönä. Hänen työkokemuksensa on kertynyt julkisessa erikoissairaanhoidossa ja sisältää kehittämis- ja johtamistehtäviä sekä yhteistyötä eri toimijoiden kanssa.

Hakija 21 on koulutukseltaan lääketieteen lisensiaatti, lääketieteen tohtori sekä psykiatrian ja nuorisopsykiatrian erikoislääkäri. Hän on suorittanut johtamiseen liittyviä opintokokonaisuuksia. Hän toimii linjajohtajana ja ylilääkärinä HUS-yhtymässä vastaten erikoissairaanhoidon palveluista. Aiemmin hän on toiminut johtotehtävissä HUS-yhtymässä, kunnissa sekä kolmannen sektorin ja yksityisen sektorin organisaatioissa. Hänen työkokemuksensa sisältää terveydenhuollon palvelujen johtamista, prosessien kehittämistä sekä yhteistyötä eri toimijoiden välillä julkisessa ja yksityisessä sosiaali- ja terveydenhuollossa.

Hakija 26 on koulutukseltaan lääketieteen lisensiaatti, ortopedian ja traumatologian erikoislääkäri sekä valtiotieteiden maisteri. Hän toimii asiakasjohtajana asiakkuushallinnan yksikössä HUS-yhtymän Konsernipalveluissa. Aiemmin hän on

toiminut HUS-yhtymässä muun muassa vs. tulosityksikön johtajana, vastuualuejohtajana ja ylilääkärinä sekä työskennellyt yksityisellä sektorilla kliinisessä työssä. Hänen työkokemuksensa sisältää erikoissairaanhoidon johtamista ja asiakkuuksiin liittyviä tehtäviä julkisessa ja yksityisessä terveydenhuollossa. Hän on myös toiminut HUS- yhtymän asiakkuusjohtajan sijaisena.

Koulutusta ja työkokemusta täsmennettiin haastattelujen ja soveltuvuusarviointien perusteella erityisesti asiakkuustoiminnan johtamisen, verkostotyyppisen toiminnan johtamisen sekä yhteistyön ja neuvottelutoiminnan näkökulmasta.

Lisävalmiudet ja henkilökohtaiset ominaisuudet

Lisävalmiuksien ja henkilökohtaisten ominaisuuksien arviointi perustui hakijoiden haastatteluihin sekä tehtyihin soveltuvuusarviointeihin.

Arvioinnissa tarkasteltiin erityisesti hakijoiden motivaatiota tehtävään, johtamistyyliä sekä valmiuksia toimia asiakkuusjohtajan tehtävässä, jossa korostuvat asiakkuustoiminnan johtaminen, verkostotyyppisen toiminnan johtaminen sekä yhteistyö ja neuvottelutoiminta HUS-yhtymän, Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin kanssa. Lisäksi arvioitiin kykyä toimia laajassa ja monitoimijaisessa toimintaympäristössä sekä kykyä vaikuttaa verkostotyyppisissä yhteistyötilanteissa.

Ensimmäisen haastattelukierroksen jälkeen hakijoiden etenemistä arvioitiin kokonaisuutena suhteessa tehtävän keskeisiin vaatimuksiin. Soveltuvuusarviointiin valittiin ne hakijat, joiden osaaminen ja kokemus vastasivat parhaiten asiakkuustoiminnan, verkostotyyppisen johtamisen sekä toimintaympäristön tuntemuksen vaatimuksia.

Hakija 5 toi haastattelussa esiin kiinnostuksensa tehtävää kohtaan ja kuvasi motivaatiotaan erityisesti asiakkuuksien ja toiminnan yhteensovittamiseen liittyen. Hän kuvasi haastattelussa kokemustaan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen johtamisesta sekä muutosjohtamisesta. Hän toi esiin esimerkkejä yhteistyöstä eri toimijoiden kanssa ja kuvasi toimintatapaansa tilanteissa, joissa eri toimijoiden tavoitteita on sovitettu yhteen. Hän toi esiin näkemyksiään asiakkuusjohtajan roolista yhteistyön kokoajana ja eri näkökulmien yhteensovittajana. Haastattelussa nousi esiin, että hänen kokemuksensa painottuu hyvinvointialueen ja palveluohjauksen näkökulmaan sekä yhteistyöhön erikoissairaanhoidon kanssa kumppanin roolissa, mutta ei sisältänyt haettavassa roolissa edellytetyn kaltaisia verkostojohdamisen kokonaisuuksia.

Hakija 10 toi haastattelussa esiin motivaationsa tehtävään ja kuvasi sitä

kiinnostavana jatkona uralleen. Hän kuvasi haastattelussa johtamistapaansa verkostomaisena ja yhteistyöhön perustuvana. Hän toi esiin kokemusta HUS-yhtymän toimintaympäristöstä sekä hyvinvointialueiden ja erikoissairaanhoidon välisestä yhteistyöstä ja kuvasi rooliaan erityisesti yhteisen näkemyksen rakentajana eri toimijoiden välillä. Hän toi esiin esimerkkejä tilanteista, joissa on vienyt sopimuskokonaisuuksia eteenpäin ja toiminut yhteistyössä useiden osapuolten kanssa. Haastattelussa hän tunnisti kehityskohteiksi henkilöjohtamiseen ja delegointiin liittyviä asioita sekä toi esiin oman taipumuksensa ottaa vastuuta laajasti kokonaisuuksista.

Hakijan soveltuvuusarvioinnissa korostui hänen kykynsä jäsentää strategisia kokonaisuuksia sekä tarkastella ilmiöitä analyyttisesti ja laaja-alaisesti. Hän toimii tavoitteellisesti ja vie asioita eteenpäin määrätietoisesti sekä viestii näkemyksensä selkeästi ja vaikuttavasti, ja hänellä on valmiudet rakentaa yhteistyötä laajoissa verkostoissa. Arvioinnissa tunnistettiin kehityskohteita erityisesti toimeenpanon systemaattisuudessa, käytännön tason suunnittelussa sekä vuorovaikutuksen tasapainossa tilanteissa, joissa hänen vahva asia- ja tavoiteorientaationsa korostuu.

Toisella haastattelukierroksella hakija tarkasteli tehtävää strategisella tasolla ja painotti kokonaisuuksien hahmottamista sekä toiminnan kehittämistä pitkällä aikavälillä. Haastattelussa nousseet havainnot olivat yhdenmukaisia ensimmäisellä haastattelukierroksella tehtyjen havaintojen kanssa.

Hakija 12 toi haastattelussa esiin motivaationsa tehtävään sekä halunsa siirtyä nykyisestä roolistaan laajempaan vastuuseen. Hän kuvasi toimintatapaansa yhteistyöhön ja tavoitteiden jäsentämiseen perustuvana ja toi esiin esimerkkejä työskentelystä asiakkuuksien rajapinnoissa sekä roolistaan eri toimijoiden välisenä yhdyshenkilönä. Hän toi esiin konkreettisia tilanteita, joissa on pyrkinyt jäsentämään tavoitteita ja rakentamaan yhteistyötä eri osapuolten välillä. Haastattelussa hän tunnisti kehityskohteita erityisesti delegointiin ja esihenkilöroolissa toimimiseen liittyen.

Hakija 14 toi haastattelussa esiin hakeutumisensa tehtävään osana urakehitystä pitkän valtionhallinnon uran jälkeen. Hän kuvasi nykyistä rooliaan asiakkuusjohtajana sekä työskentelyään asiakaslähtöisten palvelukokonaisuuksien kehittämisessä Verohallinnossa. Hän toi esiin kokemusta verkostomaisesta työskentelystä tilanteissa, joissa päätösvalta on hajautunut, sekä kuvasi vaikutustapaansa tiedolla johtamisen kautta. Haastattelussa tuli esiin, että hänen kokemuksensa kohdistuu eri toimintaympäristöön ja hänen tuntemuksensa sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaympäristöstä oli rajatumpi suhteessa tehtävän edellytyksiin.

Hakija 18 toi haastattelussa esiin motivaationsa tehtävään ja kuvasi sitä

ainutlaatuisena roolina sosiaali- ja terveydenhuollon kentässä. Hän kuvasi toimintatapaansa järjestelmällisenä ja tavoitteellisenä sekä toi esiin esimerkkejä yhteistyöstä eri toimijoiden kanssa ja luottamuksen rakentamisesta pitkäjänteisissä yhteistyösuhteissa. Hän käsitteli esihenkilörooliaan käytännönläheisesti ja kuvasi toimintatapoja haastavien tilanteiden käsittelyyn. Haastattelussa hän tunnisti kehityskohteita erityisesti pitkän aikavälin suunnitteluun, esihenkilötyöhön ja syvällisempään talousosaamiseen liittyen.

Hakijan soveltuvuusarvioinnissa korostui hänen vahva toimeenpanokykynsä sekä tavoitteellinen ja aikaansaava työskentelytapa. Hän hahmottaa ja konkretisoi strategisia kokonaisuuksia käytännön tasolle ja toimii analyyttisesti myös monimutkaisissa tilanteissa, yhdistäen nopean etenemisen ja järjestelmällisen työskentelyn. Hän toimii yhteistyötilanteissa rakentavasti ja vuorovaikutukseltaan myönteisesti. Arvioinnissa tunnistettiin kehityskohteita erityisesti kokonaiskuvan syventämisessä ja pidemmän aikavälin näkökulmassa, vuorovaikutuksen rauhoittamisessa sekä vastuun jakamisessa, jotta etenemistahti ei kaventaisi yhteisen työskentelyn näkökulmaa.

Hakija 21 toi haastattelussa esiin motivaationsa tehtävään ja halunsa siirtyä nykyisestä roolistaan laajempaan asiakkuusjohtajan tehtävään. Hän kuvasi haastattelussa johtamistapaansa dialogisena ja yhteistyöhön perustuvana sekä toi esiin kokemusta monitoimijaympäristössä toimimisesta sosiaali- ja terveydenhuollossa. Hän toi esiin esimerkkejä yhteistyöstä eri organisaatioiden välillä sekä tilanteista, joissa on sovittanut yhteen eri näkökulmia. Hän kuvasi asiakkuusjohtajan roolia erityisesti yhteistyön yhteensovittajana ja HUS-yhtymän eri toimijoiden välisenä yhdyspintana. Haastattelussa tuli esiin hänen taustansa substanssijohtamisessa.

Hakijan soveltuvuusarvioinnissa korostui hänen strateginen orientaationsa sekä kykynsä tarkastella kokonaisuuksia laaja-alaisesti ja jäsenytyneesti. Hän toimii harkiten ja yhteistyöhakuisesti, huomioi eri näkökulmia ja rakentaa vuorovaikutustilanteissa luottamusta osallistavalla otteella. Arvioinnissa tunnistettiin kehityskohteita erityisesti viestinnän selkeyttämisessä ja konkretisoinnissa, fokusoidummassa tarkastelussa sekä operatiivisen toimeenpanon jäämäkkyudessa, jotta strateginen ajattelu ja käytännön vaikuttavuus kytkeytyisivät vahvemmin toisiinsa.

Hakija 26 toi haastattelussa esiin motivaationsa tehtävään ja halunsa siirtyä uusiin haasteisiin. Hänellä oli realistinen kuva roolin vastuista ja toiminnan kokonaisvaltaisista kehitystarpeista, mitä tukee hänen kokemuksensa asiakkuusjohtajan sijaisena toimimisesta. Hän kuvasi toimintatapaansa verkostojohtamiseen perustuvana ja toi esiin esimerkkejä yhteistyöstä

8.6.2026

HUS/1141/2026

hyvinvointialueiden ja Helsingin kanssa sekä tilanteista, joissa on sovittanut yhteen eri toimijoiden tavoitteita. Hän toi esiin näkemyksiä asiakkuusjohtajan tehtävän kehittämisestä ja korosti integraation ja rajapintayhteistyön merkitystä. Haastattelussa hän kuvasi toimintaansa neuvottelutilanteissa ja toi esiin kokemuksia esihenkilörooliin siirtymisestä sekä siihen liittyvistä vastuista.

Hakijan osalta soveltuvuusarvioinnissa korostui hänen kykynsä jäsentää strategisia kokonaisuuksia sekä hallita laajoja ja monimutkaisia asiakokonaisuuksia käytännön tasolle asti. Hän toimii tavoitteellisesti ja toimeenpanokykyisesti sekä vie asioita aktiivisesti eteenpäin muuntaen tavoitteet konkreettisiksi toimenpiteiksi. Hän viestii näkemyksensä selkeästi ja vaikuttavasti sekä toimii luontevasti verkostomaisessa yhteistyössä monitoimijaympäristössä. Arvioinnissa tunnistettiin kehityskohteita erityisesti yhteisen omistajuuden vahvistamisessa, priorisoinnin ja delegoinnin systematisoinnissa sekä eri näkökulmien malttavassa huomioinnissa vaativissa tilanteissa.

Toisella haastattelukierroksella hakija tarkasteli tehtävää erityisesti ratkaisuhakuisen yhteistoiminnan näkökulmasta sekä korosti toimeenpanon ja asioiden loppuunsaattamisen tärkeyttä verkostoympäristössä. Myös hänen osaltaan toisen haastattelukierroksen havainnot vastasivat ensimmäisellä haastattelukierroksella muodostunutta kokonaiskuvaa.

Soveltuvuusarviointien ja haastatteluissa esiin nousseiden havaintojen perusteella tehtävän vaatimuksia vastaavimmiksi arvioitiin hakijat 10 ja 26, joiden valmiudet vastasivat parhaiten viran keskeisiä edellytyksiä.

Sidosryhmätöiminta ja hakijoiden toiminnasta muutoin saadut tiedot

Hakijalla 5 on kokemusta toimimisesta sosiaali- ja terveydenhuollon eri yhteistyörakenteissa sekä kehittämishankkeissa. Hän on tehnyt yhteistyötä myös valtakunnallisten toimijoiden kanssa.

Hakijalla 10 on kokemusta toimimisesta sidosryhmissä muun muassa Uudenmaan yhteistyörakenteissa sekä valtakunnallisissa verkostoissa. Hän on toiminut esimerkiksi valmisteluryhmän puheenjohtajana sekä osallistunut kansallisiin asiantuntijaverkostoihin.

Hakijalla 12 on kokemusta toimimisesta asiakkuuksien rajapinnoissa sekä yhteistyöstä HUS-yhtymän ja hyvinvointialueiden välillä.

Hakijalla 14 on kokemusta toimimisesta kansainvälisissä asiantuntijaverkostoissa sekä yhteistyörakenteissa organisaationsa tehtävien kautta. Lisäksi hänellä on

kokemusta erilaisten yhteisöjen hallitustyöskentelystä.

Hakijalla 18 on kokemusta toimimisesta sidosryhmäverkostoissa erityisesti hyvinvointialueyhteistyössä sekä HUS-yhtymän ja yhteistyöalueen toimijoiden välisessä yhteistyössä. Lisäksi hän on osallistunut kansainväliseen yhteistyöhön terveydenhuollon kehittämisessä.

Hakijalla 21 on kokemusta toimimisesta asiantuntijatehtävissä sekä osallistumisesta ammatillisiin verkostoihin ja järjestöihin. Hän on toiminut luennoitsijana ja tehnyt yhteistyötä eri toimijoiden kanssa sosiaali- ja terveydenhuollon kentällä.

Hakijalla 26 on kokemusta yhteistyöstä HUS-yhtymän, Helsingin ja hyvinvointialueiden kanssa. Hän on osallistunut muun muassa järjestämissopimukseen liittyvään työskentelyyn sekä asiakkuushallinnan kehittämiseen.

Sidosryhmätoiminnan ja hakijoiden muusta toiminnasta saatujen tietojen perusteella hakijoilla on kokemusta toimimisesta erilaisissa verkostoissa ja yhteistyörakenteissa sekä osallistumisesta toiminnan kehittämiseen eri organisaatorajapinnoissa. Kokonaisuutena korostui Uudenmaan erilliskokemuksen monimutkaisuus ja sen ymmärtäminen hakijoita erottavana tekijänä. Hakijoiden osaaminen tukee heidän koulutuksen, työkokemuksen ja lisävalmiuksien perusteella muodostettua kokonaisarviota, eikä tämän perusteella ilmennyt sellaisia eroja, jotka muuttaisivat edellä esitettyä arviointia.

Kokonaisarvio

Valinta perustui kokonaisarvioon, jossa huomioitiin hakijoiden koulutus, kokemus, haastattelut ja soveltuvuusarviointi. Kokonaisarvion perusteella hakijat 10 ja 26 arvioitiin ansioituneimmiksi suhteessa viran keskeisiin vaatimuksiin.

Hakijalla 10 on kokemusta erikoissairaanhoidon ja hyvinvointialueen yhteistyöstä sekä palvelujen johtamisesta. Hän on toiminut tehtävissä, joissa on valmisteltu ja toteutettu sopimuksellista yhteistyötä eri toimijoiden välillä. Haastattelujen ja soveltuvuusarvioinnin perusteella hänen osaamisensa painottuu strategiseen jäsentämiseen, analysointiin ja vaihtoehtojen tuottamiseen. Kehityskohteiksi tunnistettiin toimeenpanon systemaattisuus sekä käytännön tason suunnittelu.

Hakija 26 toimii asiakasjohtajana ja on osallistunut asiakkuushallinnan toiminnan käynnistämiseen ja kehittämiseen. Hänellä on laaja kokemus yhteistyöstä hyvinvointialueiden ja muiden keskeisten toimijoiden kanssa sekä osallistumisesta sopimuksiin ja yhteistyörakenteisiin liittyvään työskentelyyn. Haastattelujen ja

soveltuvuusarvioinnin perusteella hänen osaamisensa kattaa toiminnan suunnittelun ja toimeenpanon ja hänellä on kokemusta verkostomaisesta yhteistyöstä sekä neuvottelutilanteista.

Hakijoiden välisessä vertailussa hakijan 26 eduksi arvioitiin hänen kokemuksensa asiakkuustoiminnan käytännön toteutuksesta sekä ratkaisuhakuinen osallistuminen yhteistyö- ja sopimuskokonaisuuksien valmisteluun ja toimeenpanoon.

Edellä esitetyn kokonaisarvion perusteella hakija 26 täyttää viran keskeiset vaatimukset kokonaisuutena parhaiten ja on ansiovertailussa vahvin suhteessa tehtävän edellyttämiin vaatimuksiin.

Hakuilmoitus, hakijaluettelo ja hakijavertailu ovat oheismateriaaleina 1-3.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. valita Marjo Talmen HUS-yhtymän asiakkuusjohtajan virkaan.
2. oikeuttaa toimitusjohtajan neuvottelemaan virkasuhteen ehdoista HUS-yhtymässä noudatetuin palkkausjärjestelmän mukaisesti.

Erikseen laadittavasta viranhoidtomääräyksestä käyvät ilmi viranhaltijalaissa annetun lain 9 §:n tarkoittamat työnteon keskeiset ehdot.

Virkaan valittavasta henkilöstä tehdään hakijan suostumuksella henkilöturvallisuusselvitys (turvallisuusselvityslaki 726/2014).

Virkaan valitulta asiakas- ja potilastiloissa työskentelevältä edellytetään tartuntatautilain 48 pykälän mukaista rokotussuojaa sekä tartuntalain 55 pykälän mukaista selvitystä tuberkuloosista.

Asian käsittely

Merkittiin, että asiakkuusjohtajan viran hakija Marjo Talme esittäytyi yhtymähallitukselle klo 8.03-8.15.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 42.1 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Virkaa hakeneet HUS Rekrytoinnin kautta
HUS Rekrytointi, rekrytointipäällikkö Maija Linnala ja rekrytointi@hus.fi

77 § Johtajaylilääkäri viran täyttäminen

Selostus

Virka ja rekrytointiprosessi

HUS Helsingin yliopistollisessa sairaalassa on ollut haettavana ajalla 23.2. - 9.3.2026 johtajaylilääkäri virka (yhtymähallituksen päätös 9.2.2026 15 §). Hakuilmoitus oli nähtävillä HUSin avoimet työpaikat -sivustolla sekä Duunitori-, Jobly- ja Työmarkkinatori-palveluissa.

Virkaan valittavan tehtävänä on toimia terveydenhuoltolain (57 §) mukaisena vastaavana lääkäriä HUS-yhtymässä johtaen, ohjeistaen ja valvoen HUSin terveyden- ja sairaanhoitoa tiiviissä yhteistyössä tulosalueiden kanssa. Johtajaylilääkäri toimii HUS-yhtymän johtoryhmän jäsenenä.

Johtajaylilääkäriin tehtäviin kuuluu vastata sairaanhoidon saatavuudesta, laadusta ja potilasturvallisuudesta sekä potilasrekisteristä ja siihen liittyvästä tietosuojasta. Lisäksi tehtävään kuuluu lääketieteellisten hoito- ja toimintakäytäntöjen arviointi ja kehittäminen, lääketieteen tutkimus-, kehittämis-, tutkimusinnovaatio- ja vaikuttavuustoiminta sekä tutkimus- ja opetustoiminnan edistäminen yliopistoyhteistyössä. Tehtävään sisältyy myös kansallinen ja kansainvälinen viranomais- ja sidosryhmäyhteistyö sekä muut hallinto- ja toimintasäännössä määritellyt ja esihenkilön määräämät tehtävät.

Hakuilmoituksessa todettiin, että virkaan valittavalta edellytetään vahvaa ja osoitettua kokemusta lääketieteellisen toiminnan johtamisesta sekä vaativista johtotehtävistä julkisella tai yksityisellä sektorilla. Julkisen sektorin ja terveydenhuollon toimialatuntemus on välttämätön edellytys tehtävässä menestymiselle. Lisäksi edellytetään erinomaisia viestintä- ja vuorovaikutustaitoja, kykyä toimia laajoissa verkostoissa sekä sujuvaa englannin kielen suullista ja kirjallista taitoa. Eduksi katsotaan HUS-organisaation tuntemus, kokemus kliinisestä potilastyöstä sekä tuloksellisesta tutkimustyöstä.

Kelpoisuusehtona johtajaylilääkäriin virkaan on erikoislääkäriin pätevyys jollakin kliinisen lääketieteen erikoisalalla, dosentin arvo sekä kokemus johtamistehtävissä. Lisäksi valittavalta edellytetään oikeutta toimia laillistettuna lääkäriä. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Hakemusten käsittely ja haastateltavien valinta

Virkaa haki hakuajan puitteissa yhdeksän (9) hakijaa, joista yksi ei täyttänyt hakuilmoituksessa asetettuja virallisia kelpoisuusehtoja. Hakuilmoituksen mukaisiin kelpoisuusehtoihin kuului erikoislääkärin pätevyyden ja dosentin arvon lisäksi kokemus johtamistehtävissä.

Viralliset kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden osalta hakemuksia arvioitiin hakuilmoituksessa ilmoitettujen osaamis- ja kokemusvaatimusten perusteella.

Arvioinnissa painotettiin erityisesti seuraavia kriteereitä:

- laaja ja näyttöihin perustuva kokemus lääketieteellisen toiminnan johtamisesta
- kokemus vaativista johtotehtävistä ja laajojen kokonaisuuksien ohjaamisesta julkisella tai yksityisellä sektorilla
- näyttö sairaanhoidon saatavuuden, laadun ja potilasturvallisuuden johtamisesta
- kokemus tutkimus-, kehittämis- ja yliopistoyhteistyöstä
- kyky toimia laajoissa verkostoissa sekä viranomaisyhteistyössä
- vuorovaikutus- ja viestintätaidot sekä tehtävässä edellytetty sujuva englannin kielen taito
- eduksi luettavana tekijänä huomioitiin kokemus kliinisestä potilastyöstä, HUS-yhtymän toiminnan tunteminen sekä tutkimustyö.

Tämän jälkeen listaus haastateltavista tehtiin tarkastelemalla vielä hakijoiden jättämiä hakukirjeitä, jossa hakijat kuvaavat osaamistaan ja kokemustaan. Näiden pohjalta valittiin haastatteluihin ehdokkaat, joilla oli kokonaisarvion mukaan vahvin osaaminen suhteessa edellä mainittuihin kriteereihin. Hakemukset käsiteltiin valintatyöryhmässä, johon kuuluivat HUSin toimitusjohtaja Matti Bergendahl ja henkilöstöjohtaja Johanna Karppi.

Haastattelut

Hakemuksen perusteella haastatteluihin päätettiin kutsua ensimmäiselle kierrokselle neljä (4) hakijaa: 2, 3, 5 ja 8. Haastattelut toteutettiin viikoilla 13 ja 17.

Haastattelijoina toimivat toimitusjohtaja Matti Bergendahl, henkilöstöjohtaja Johanna Karppi ja rekrytointipäällikkö Maija Linnala.

Haastattelut toteutettiin yhtenäisen kysymysrungon pohjalta, joka kattoi alla olevat keskeiset teemat. Kaikilta haastateltavilta kysyttiin samat pääteemat kattavat kysymykset ja arviointi oli yhteismitallinen. Tarvittaessa esitettiin täsmentäviä lisäkysymyksiä osaamisen ja kokemuksen tarkentamiseksi.

1. Strateginen johtaminen ja toiminnan kehittäminen
2. Sairanhoidon saatavuus, laatu ja potilasturvallisuus
3. Tutkimus-, kehittämis- ja yliopistoyhteistyö
4. Sidosryhmä- ja verkostoyhteistyö

5. Henkilöstö- ja johtamisosaaminen
6. Muutosjohtaminen ja toimeenpanokyky
7. Motivaatio, roolikäsitys ja itsensä johtaminen

Ensimmäisen haastattelukierroksen jälkeen päätettiin lähettää soveltuvuusarviointeihin neljä (4) ehdokasta: 2, 3, 5 ja 8. Soveltuvuusarviointit suoritettiin Psycon viikoilla 18-19. Soveltuvuustestien tulokset ovat hallituksen jäsenten nähtävänä ennen kokousta yhtymähallituksen sihteerillä sekä kokouksessa.

Ensimmäisen haastattelukierroksen ja soveltuvuusarvioinnin perusteella soveltuvimmat ehdokkaat 3, 5 ja 8 valittiin toiseen haastattelukierrokseen, joka järjestettiin viikolla 21.

Toiseen haastattelukierrokseen osallistui HUSin toimitusjohtaja ja henkilöstöjohtaja sekä tulosaluejohtajia eri kokoonpanoissa. Tehtävän merkityksen ja laaja-alaisuuden vuoksi kaikilla HUS-yhtymän tulosaluejohtajilla oli mahdollisuus tavata hakijat ja osallistua haastatteluihin. Toisen haastattelukierroksen yhteydessä syvennettiin kokonaisarviota hakijoiden valmiuksista toimia HUS-yhtymän johtajaylilääkäarin tehtävässä, toimia yhteistyössä eri toimintojen kanssa sekä vastata tehtävän keskeisiin vastuualueisiin.

Toisen haastattelukierroksen jälkeen tehtävää varten tunnistetut kärkihakijat etenevät vielä työvaliokunnan haastatteluun viikolla 23.

Arviointi

Arviointi perustuu kokonaisarvioon, joka sisältää hakemukset, haastattelut ja soveltuvuusarviointit.

Hakijoiden ansioita arvioitiin suhteessa viran keskeisiin vaatimuksiin, erityisesti kokemukseen lääketieteellisen toiminnan johtamisesta, näyttöön sairaanhoidon saatavuuden, laadun ja potilasturvallisuuden ohjaamisesta sekä kykyyn johtaa laajoja kokonaisuuksia.

Kokonaisarvion perusteella hakijoiden välillä tunnistettiin eroja erityisesti johtamisotteessa, kyvyssä muodostaa johtopäätöksiä ja linjata toimintaa, toimeenpanokyvyssä sekä vuorovaikutus- ja vaikuttamistaidoissa, joiden perusteella osa hakijoista ei edennyt rekrytointiprosessin seuraaviin vaiheisiin.

Koulutus ja työkokemus

Hakija 2 on koulutukseltaan lastentautien sekä lasten veri- ja syöpätautien

8.6.2026

HUS/1142/2026

erikoislääkäri, lääketieteen tohtori ja dosentti. Hänellä on lisäksi hallinnon erikoislääkärin pätevyys ja eMBA-tutkinto. Hänen työkokemuksensa koostuu kliinisistä lääkärintehtävistä erikoissairaanhoidossa sekä hallinnollisista lääkärintehtävistä erikoissairaanhoidossa HUS-yhtymässä sekä hallinnollisissa tehtävissä valtionhallinnossa, mukaan lukien laatuylilääkärin, hallinnollisen ylilääkärin ja lääkintöneuvoksen tehtävät.

Hakija 3 on koulutukseltaan ortopedian ja traumatologian erikoislääkäri, lääketieteen tohtori ja dosentti sekä suorittanut eMBA-tutkinnon. Hänen työkokemuksensa koostuu kliinisistä lääkärintehtävistä erikoissairaanhoidossa sekä johtotehtävistä terveydenhuollossa julkisella ja yksityisellä sektorilla, mukaan lukien johtajaylilääkärin tehtävä, sairaanhoitopiirin johtajan lyhyt tehtävä (ajalla 1.8. - 31.12.2022) ja yksityisen sektorin johtavan ylilääkärin tehtävät.

Hakija 5 on koulutukseltaan kirurgian erikoislääkäri sekä rintaelin- ja verisuonikirurgian erikoislääkäri, lääketieteen tohtori ja dosentti sekä suorittanut eMBA-tutkinnon. Hänen työkokemuksensa koostuu kliinisistä lääkärintehtävistä erikoissairaanhoidossa ja yksityisessä terveydenhuollossa sekä johto- ja hallinnollisista tehtävistä HUS-yhtymässä, mukaan lukien linjajohtajan ja ylilääkärin tehtävissä. Hakija toimii oman toimensa ohella Homograftipankin (kudospankki) toiminnasta vastaavana johtajana.

Hakija 8 on koulutukseltaan naistentautien ja synnytysten erikoislääkäri, lääketieteen tohtori ja dosentti sekä suorittanut eMBA-tutkinnon. Hän on lisäksi suorittanut turvallisuusjohdon koulutusohjelman. Hänen työkokemuksensa koostuu kliinisistä ja hallinnollisista lääkärintehtävistä erikoissairaanhoidossa sekä johtotehtävistä HUS-yhtymässä, mukaan lukien hallintoylilääkärin sekä vt. valmius- ja turvallisuusjohtajan tehtävät.

Kaikki hakijat täyttävät viran kelpoisuusehdot ja omaavat tehtävän edellyttämää koulutusta ja työkokemusta.

Lisävalmiudet ja henkilökohtaiset ominaisuudet

Lisävalmiuksien ja henkilökohtaisten ominaisuuksien arviointi perustui hakijoiden haastatteluihin sekä tehtyihin soveltuvuusarviointeihin. Arvioinnissa tarkasteltiin erityisesti hakijoiden valmiuksia johtaa ja kehittää laajoja kokonaisuuksia, tehdä linjauksia ja viedä niitä käytäntöön, toimia vaativassa sidosryhmä- ja viranomaisympäristössä sekä kykyä johtaa ihmisiä ja vaikuttaa laajassa organisaatiossa. Lisäksi arvioitiin hakemuksessa mainittua kielitaitoa sekä eduksi luettavaa kokemusta kliinisestä työstä sekä HUS-organisaation tuntemusta.

Hakija 2 toi haastatteluissa esiin kiinnostuksen tehtävää kohtaan sekä kuvasi näkemyksiään erityisesti potilasturvallisuuden, omavalvonnan ja toiminnan kehittämisen näkökulmista. Hän korosti johtamisessa kokonaisuuksien hahmottamista ja tavoitteellista otetta. Soveltuvuusarvioinnin perusteella hakijan vahvuuksina korostuvat päättäväinen ja tavoitteellinen työskentelytapa, kokonaisuuksien hahmotuskyky sekä selkeä ja jämäkkä vuorovaikutus. Haastattelussa ja soveltuvuusarvioinnissa nousi esiin, että hänen johtamisotteensa korostuu vahvasti tavoitteiden saavuttamisessa, mikä voi näkyä rajallisempaan muiden osallistamisena ja yhteisen näkemyksen rakentamisena. Henkilöjohtamisessa kehittämistarpeena korostuu sensitiivisyyden, eritahtisuuden huomioimisen ja sitouttavan vuorovaikutuksen vahvistaminen. Lisäksi omien kehittämisalueiden tunnistaminen jäi rajalliseksi.

Hakija ei edennyt toiselle haastattelukierrokselle, koska hänen arvioitiin vastaavan kokonaisuutena tehtävän keskeisiin vaatimuksiin suhteessa muihin hakijoihin rajatumminkin, erityisesti toiminnan yhteistyössä tapahtuvaan linjaamiseen ja päätöksentekoon sekä henkilöstön sitouttamiseen ja osallistamiseen liittyvien valmiuksien osalta.

Hakija 3 toi haastatteluissa esiin vahvan motivaation tehtävää kohtaan sekä selkeän näkemyksen johtajajalilääkärin roolin kehittämisestä aktiiviseksi osaksi organisaation johtamista. Hän korosti lääketieteellisen johdon vahvistamista ja toiminnan tarkastelua potilaan hoitoprosessin näkökulmasta. Soveltuvuusarvioinnin perusteella hakijan vahvuuksina korostuvat tavoitteellinen ja järjestelmällinen työskentelytapa, kyky tarkastella laajoja kokonaisuuksia sekä suunnitelmallinen ja hallittu toimeenpano. Haastattelussa ja soveltuvuusarvioinnissa nousi esiin, että näkyvässä ja edustuksellisessa roolissa hänen vaikuttavuutensa voi jäädä rajalliselle tasolle ja päätöksenteossa voisi ajoittain painottua nykyistä selkeämpi linjakkuus. Hänen vaikuttamistyyliinsä korostuu asiapohjaisena ja harkittuna, eikä painotu vahvasti näkyvään rooliin. Hänen vahvuutensa painottuvat erityisesti asiapohjaiseen ja analyyttiseen johtamiseen. Kokonaisarviossa kuitenkin arvioitiin, että tehtävässä edellytettävä näkyvä ja vaikutusvaltainen johtamisrooli sekä laaja verkosto- ja edustustehtävä asettavat erityisvaatimuksia johtamistyyliille.

Toisessa haastattelussa käytiin läpi hakijan näkemyksiä toiminnan kehittämisestä. Keskustelussa korostui hakijan yhteistyöhakuinen toimintamalli sekä tapa yhteensovittaa toiminta ja talous. Lisäksi käytiin tarkemmin läpi hakijan työuran valintoja, tehtävien sisältöä sekä motivaatiota tehtävään. Hakijan kliinisen potilastyön työura on rajatumpi verrattuna muihin hakijoihin.

Hakija 5 toi haastatteluissa esiin vahvan ja johdonmukaisen motivaation tehtävää kohtaan sekä kuvasi määrätietoisesti rakentaneensa osaamistaan johtajajalilääkärin

rooliin. Hän korosti selkeiden linjausten tekemistä, niiden viemistä käytäntöön sekä toiminnan johtamista tuloksiin. Soveltuvuusarvioinnin ja haastattelun perusteella hakijan vahvuuksina korostuvat käytännönläheinen ja tuloshakuinen työskentelytapa, kyky jäsentää monimutkaisia kokonaisuuksia sekä johdonmukainen ja selkeä viestintä. Hän toimii yhteistyötilanteissa rakentavasti ja kykenee edistämään asioita pitkäjänteisesti. Haastattelussa ja soveltuvuusarvioinnissa nousi esiin, että hänen johtamisotteensa painottuu selkeyteen ja päätösten viemiseen toteutukseen yhteistyössä muiden tahojen kanssa. Hakijan arvioinnissa tunnistettiin myös kehittämiskohteita, jotka liittyivät erityisesti johtamisen painotuksiin, mutta niiden ei arvioitu olevan ratkaisevia tehtävässä onnistumisen kannalta.

Hakijan osaaminen ja kokemus vastaavat keskeisesti tehtävässä edellytetyjä valmiuksia lääketieteellisen toiminnan johtamiseen, potilasturvallisuuden ja laadun ohjaamiseen sekä laajojen kokonaisuuksien käytännön toteuttamiseen ja hänen arvioitiin kokonaisuutena vastaavan parhaiten viran keskeisiin vaatimuksiin.

Toisessa haastattelussa korostui hakijan sujuva työskentely sisäisissä, kansallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa sekä näkemys laadun ja vaikuttavuuden hyödyntämisestä toiminnan kehittämisessä. Haastattelussa nousi esiin yhteistyökyvyn ja avoimen viestinnän merkitys johtamisessa. Haastatteluun osallistuneiden tulosaluejohtajien yhteinen näkemys oli, että hakija olisi vahvin ehdokas johtajajillääkärin tehtävään.

Hakija 8 toi haastatteluissa esiin vahvan motivaation tehtävää kohtaan sekä korosti yhteistyöhön ja kokonaisuuksien yhteensovittamiseen perustuvaa johtamistapaa. Hän painotti potilasturvallisuuden ja tiedolla johtamisen kehittämistä sekä vuorovaikutteista otetta eri toimijoiden välillä. Soveltuvuusarvioinnin ja haastattelun perusteella hakijan vahvuuksina korostuvat systemaattinen ja laadukas työskentelytapa, yhteistyökyky sekä faktalähtöinen johtamisote. Englanninkielisessä vuorovaikutuksessa ilmeni epävarmuutta ja hakija itse tunnisti tämän kehittämiskohteeksi. Haastattelussa ja soveltuvuusarvioinnissa nousi esiin, että hänen johtamisotteessaan voisi olla enemmän määrätietoista näkemyksellisyyttä ja päätöksenteon selkeyttä ja kehittämisessä korostaa nykyistä enemmän uutta luovaa ja suunnannäyttävää ajattelua.

Kokonaisuutena hänen osaamisensa arvioitiin vahvaksi erityisesti nykyisen toimintamallin ylläpitämisessä sekä yhteistyöhön perustuvassa johtamisessa. Hänen lähestymistapansa rakentui pitkälti nykyisten toimintatapojen varaan. Hänen arvioitiin täyttävän tehtävän keskeiset vaatimukset, minkä vuoksi hän eteni rekrytointiprosessin seuraavaan vaiheeseen.

Toisessa haastattelussa korostui, että hakija tunnistaa nykyiseen toimintatapaan

liittyviä haasteita ja että hänen lähestymistapansa painottui edelleen näiden tunnistettujen haasteiden korjaamiseen. Kehittämisaikajattelussa painopiste oli enemmän nykyisen toimintamallin parantamisessa kuin kokonaisvaltaisessa kehittämisessä. Haastattelussa nousi esiin hakijan hyvä yhteistyökyky sekä laaja organisaation tuntemus. Tehtävässä kuitenkin painottuvat lisäksi myös strateginen kehittäminen ja laaja-alaisen muutoksen johtaminen.

Soveltuvuusarviointien ja haastatteluissa esiin nousseiden havaintojen perusteella tehtävän vaatimuksia vastaavimmiksi arvioitiin hakijat 3 ja 5, joiden valmiudet strategiseen, potilasturvallisuuden ja laadun ohjaamiseen sekä laajojen kokonaisuuksien johtamiseen ja kehittämiseen arvioitiin vahvoiksi. Hakijoiden välillä todettiin kuitenkin eroja näiden osa-alueiden painotuksissa ja kokonaisarviossa hakija 5 erottui erityisesti toimeenpanokyvyn, johtamisotteen ja käytännön johtamiskokemuksen osalta.

Sidosryhmätoiminta ja hakijoiden toiminnasta muutoin saadut tiedot

Hakijoilta pyydettiin päivitetyt julkaisuluettelot, jotka kaikki hakijat toimittivat.

Hakijalla 2 on kansainvälisesti suuntautunut tutkimustausta, ja hänen julkaisutuotantonsa koostuu useista vertaisarvioituista artikkeleista sekä osallistumisesta kansainvälisiin tutkimusverkostoihin. Lisäksi hänellä on laaja kokemus kansallisista ja kansainvälisistä asiantuntija- ja luottamustehtävistä, potilasturvallisuuden kehittämisestä sekä opetukseen ja koulutukseen liittyvistä tehtävistä.

Hakijalla 3 on laaja ja pitkäjänteinen tutkimustoiminta, joka on kansainvälisesti suuntautunutta. Hänen julkaisutuotantonsa koostuu useista vertaisarvioituista artikkeleista kansainvälisissä tiedelehdissä. Lisäksi hänellä on kokemusta hallitustyöskentelystä ja tutkimus- ja koulutusyhteistyöhön liittyvistä verkostoista, mikä tukee yliopistosairaalan tutkimus- ja kehittämistehtävää.

Hakijalla 5 on pitkäaikainen ja kansainvälisesti suuntautunut tutkimustoiminta. Hänen julkaisutuotantonsa koostuu useista vertaisarvioituista artikkeleista sekä osallistumisesta kansainvälisiin monikeskustutkimuksiin. Lisäksi hänellä on laaja kokemus kansallisista työryhmistä ja asiantuntijatehtävistä, mukaan lukien puheenjohtajuuksia erikoissairaanhoidon kehittämiseen liittyvissä kokonaisuuksissa.

Hakijalla 8 on laaja ja pitkäaikainen tutkimustoiminta, joka on selvästi kansainvälisesti suuntautunutta. Hänen julkaisutuotantonsa koostuu runsaasta määrästä vertaisarvioituja artikkeleita kansainvälisissä tiedelehdissä. Lisäksi hänellä on laaja kokemus kansallisista ja alueellisista verkostoista, työryhmistä ja

ohjausryhmistä sekä keskeisistä potilasturvallisuuden ja tiedolla johtamisen yhteistyörakenteista.

Sidosryhmätoiminnan ja hakijoiden muusta toiminnasta saatujen tietojen perusteella hakijoiden osaaminen tukee heidän koulutuksen, työkokemuksen ja lisävalmiuksien perusteella muodostettua kokonaisarviota, eikä tämän perusteella ilmennyt merkittäviä eroavaisuuksia suhteessa tehtävän vaatimuksiin.

Kokonaisarvio

Valinta perustui kokonaisarvioon, jossa huomioitiin hakijoiden koulutus, työkokemus, haastatteluissa esiin nousseet havainnot sekä soveltuvuusarviointien tulokset. Arvioinnissa painotettiin erityisesti kykyä johtaa ja kehittää lääketieteellistä toimintaa laajassa organisaatiossa, vastata sairaanhoidon saatavuudesta, laadusta ja potilasturvallisuudesta, ohjata toimintaa strategisesti sekä viedä muutoksia käytäntöön.

Kokonaisarvion perusteella hakijoiden 3, 5 ja 8 arvioitiin täyttävän HUS-yhtymän johtajaylilääkäriin viran keskeiset vaatimukset. Hakijoiden välillä todettiin kuitenkin eroja erityisesti strategisen johtamisen, toiminnan linjaamisen sekä laaja-alaisen muutoksen toimeenpanon valmiuksissa.

Hakijalla 3 on monipuolinen kokemus johtotehtävistä sekä julkisella että yksityisellä sektorilla, ja hänellä on vahva kyky kokonaisuuksien jäsentämiseen ja analyyttiseen johtamiseen. Kokonaisarviossa arvioitiin kuitenkin, että tehtävään liittyvässä laajassa vaikuttamis- ja verkostotyöskentelyssä sekä johtamisroolin näkyvyydessä muiden hakijoiden valmiudet olivat kokonaisuutena tätä tehtävää ajatellen vahvemmat. Hakijalla on lisäksi rajallinen HUS-organisaation tuntemus sekä lyhyt kliinisen potilastyön kokemus verrattuna muihin hakijoihin, jotka hakuilmoituksessa todettiin eduksi luettaviksi tekijöiksi.

Hakijalla 5 on pitkä ja laaja kokemus yliopistotason erikoissairaanhoidosta sekä merkittävä kokemus johtamis- ja hallinnollisista tehtävistä HUS-yhtymässä. Haastattelujen ja soveltuvuusarvioinnin perusteella hänen vahvuuksinaan korostuvat selkeä johtamisote, kyky tehdä linjauksia ja viedä niitä käytäntöön sekä taito jäsentää ja johtaa laajoja kokonaisuuksia. Hänellä on kokemusta vaativista toimintaympäristöistä, joissa toiminnan jatkuvuus, potilasturvallisuus ja resurssien hallinta ovat keskeisiä.

Hakijalla 8 on vahva kokemus HUS-yhtymän toimintaympäristöstä ja yhteistyöhön perustuvasta johtamisesta ja hänen arvioitiin täyttävän tehtävän keskeiset vaatimukset. Suhteessa tehtävän edellyttämään strategiseen johtamiseen ja

8.6.2026

HUS/1142/2026

kehittämiseen, toiminnan linjaamiseen ja laaja-alaisen muutoksen toimeenpanoon hänen arvioitiin kuitenkin tarvitsevan vielä vahvistamista ja muiden hakijoiden arvioitiin tuovan näihin osa-alueisiin vahvemmat valmiudet. Hakijan englannin kielen taito nousi haastattelussa ja arvioinnissa esiin tehtävän kannalta merkittävänä kehittämiskohteena.

Kokonaisarviossa hakija 5 erottui muista hakijoista erityisesti toimeenpanokyvyn, johtamisotteen ja käytännön johtamiskokemuksen osalta. Hänen kokonaisuutensa arvioitiin vastaavan parhaiten johtajaylilääkäriin viran keskeisiä vaatimuksia.

Edellä esitetyn perusteella hakija 5 on kokonaisarvion mukaan ansioitunein ja soveltuvin johtajaylilääkäriin virkaan.

Hakuilmoitus, hakijaluettelo ja hakijavertailu ovat oheismateriaaleina 1-3.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. valita erikoislääkäri, dosentti Jukka Salmisen HUS-yhtymän johtajaylilääkäriin virkaan.
2. oikeuttaa toimitusjohtajan neuvottelemaan virkasuhteen ehdoista HUS-yhtymässä noudatetuin palkkausjärjestelmän mukaisesti.

Erikseen laadittavasta viranhoitomääräyksestä käyvät ilmi viranhaltijalaissa annetun lain 9 §:n tarkoittamat työnteon keskeiset ehdot.

Virkaan valittavasta henkilöstä tehdään hakijan suostumuksella henkilöturvallisuusselvitys (turvallisuusselvityslaki 726/2014).

Virkaan valitulta asiakas- ja potilastiloissa työskentelevältä edellytetään tartuntatautilain 48 pykälän mukaista rokotussuojaa sekä tartuntalain 55 pykälän mukaista selvitystä tuberkuloosista.

Asian käsittely

Merkittiin, että johtajaylilääkäriin viran hakija Jukka Salminen esittäytyi yhtymähallitukselle klo 8.21-8.32.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 42.3 §

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Virkaa hakeneet HUS Rekrytoinnin kautta
HUS Rekrytointi, rekrytointipäällikkö Maija Linnala ja rekrytointi@hus.fi

78 § Tammi-huhtikuun toiminta ja talous**Selostus****Toteuma 1-4/2026**

Lähetteet: Kiireettömiä lähetteitä saapui HUSin yksiköihin tammi-huhtikuun aikana yhteensä 120 007. Lähetemäärä laski 1,3 % edellisvuodesta. Tammi-huhtikuun aikana käsitellyistä lähetteistä 0,9 % käsittelyyn kului yli terveydenhuoltolain mukaisen ylärajan 21 vuorokautta.

Odottajatilanne: Hoidon tarpeen arviointia odottavia potilaita oli yhteensä 33 662, joista 19,4 % on odottanut yli terveydenhuoltolain mukaisen 3 kuukautta.

Hoitoa odotti yhteensä 27 378 potilasta (osastohoito tai päiväkirurgia 66,6 %, avohoito 33,4 %). Potilaita oli yli 1 040 vähemmän kuin kuukautta aiemmin. Pitkään hoitoa odottaneita (> 6kk) potilaita oli 1 998, mikä oli yli 500 potilasta vähemmän kuin maaliskuun lopussa. Vuodeosastohoitoa tai päiväkirurgiaa odottaneita potilaita oli yhteensä 18 224, joista 1 483 (8,1 %) oli odottanut hoitoa yli kuusi kuukautta.

Potilaista 91,8 prosenttia on päässyt erikoissairaanhoidon hoitotakuun mukaisesti.

Hoitovelan kustannusarvio huhtikuun tiedoilla, vuodeosaston (sis. päiväkirurgia) sakkojonon kustannus on n. 13,7 milj. euroa. (TP2025 kustannusarvio oli 34,8 milj. euroa, TP2024 47,8 milj. euroa; TP2023 64,7 milj. euroa).

Palvelutuotanto: Vertailukelpoinen volyymi ylitti talousarvion sisältämän suunnitelman 6,4 %, ja kasvoi edellisen vuoden tasosta+ 4,3 %. (Tammi-huhtikuussa 2026 oli yhtä monta arkipäivää kuin edellisen vuoden tammi-huhtikuussa).

Sairaanhoidollisen palvelutuotannon käyttö (kehys) ylitti talousarviossa määritellyn kiinteän kehyksen 4,5 % / 35,9 milj. euroa.

Henkilöstö: Henkilötyövuosien määrä on tammi-huhtikuussa kasvanut viime vuodesta (+65,7 htv) ja toteutunut talousarviota suurempana (+84,8 htv). Kokonaislähtövaihtuvuus on tammi-huhtikuussa vakinaisen henkilöstön osalta 1,7 % ja se on laskenut 1,0 % -yksikköä edellisestä vuodesta. Sairauspoissaolojen määrä (5,2 pvä/hlö) on tammi-huhtikuussa samalla tasolla kuin edellisenä vuotena (+ 0,0 pvä/hlö).

Talous: Toimintatuotot 1 087,8 milj. euroa ylittivät talousarvion tammi-huhtikuussa 0,5 % (5,3 milj. euroa). Toimintakulut 970,3 milj. euroa alittivat talousarvion tammi-

8.6.2026

HUS/1148/2026

huhtikuussa 4,6 % (34,7 milj. euroa). Henkilöstökulut 576,1 milj. euroa alittivat talousarvion 8,5 milj. eurolla (1,4 %). Vastaavasti työvoiman vuokrauksen kulut 4,7 milj. euroa alittivat talousarvion 1,1 milj. eurolla (19,0 %). Palveluiden ostot yhteensä alittivat talousarvion 5,0 milj. euroa (2,5 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat Sairaanhoidollisten palveluiden ostot alittivat talousarvion 0,2 milj. euroa (0,3 %). Aineet, tarvikkeet tavarat yht. alittivat talousarvion 2,3 milj. euroa (1,2 %). Suoraan potilashoitoon kohdistuvat Lääkkeet ja apteekkitarvikkeet alittivat talousarvion 0,5 milj. euroa (0,8 %) ja Tutkimus-, hoito- ja laboratorio tarvikkeet alittivat talousarvion 2,3 milj. euroa (3,2 %).

Tilikauden tulos on 75,8 milj. euroa ylijäämäinen ja 56,2 milj. euroa yli talousarvion (TA + 19,6 milj. euroa) tavoitetta parempi.

Tähän on osittain vaikuttanut se, että tammi-huhtikuulle 2026 kehystä on jaksotettu suhteessa hieman suurempana kuin tammi-huhtikuussa 2025. Lisäksi HUSin maksamia kiinteistöveroja oikaistiin kertaluonteisesti vuosilta 2015-2025 ikäalennuksen osalta (alun perin 1 % oikaistu 4 %), minkä tulosta parantava vaikutus on noin 22,7 milj. euroa.

Vuosiennuste 2026

Vuoden 2026 ensimmäinen vuosiennuste (2+10) laadittiin tammi-helmikuun toteumatietojen pohjalta. Ennuste päättyi 9,9 milj. euroa ylijäämäväiseen tilikauden tulokseen (TA +/- 0 euroa). Merkittävin tekijä tähän on edellä mainittu kiinteistöveron kertaluonteinen oikaisu käytettyjen ikäalennusten osalta vuosilta 2023-2025 sekä vuoden 2026 kiinteistöveron toteutuminen talousarviota matalampana (ennustetta laadittaessa ei vielä ollut tietoa vuosien 2015-2022 palautuksista). Seuraava vuosiennuste laaditaan tammi-huhtikuun toteumatietojen pohjalta ja on käytettävissä kesäkuun alkupuolella, se esitellään hallitukselle kokouksessa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. käsitellä HUS-yhtymän tammi-huhtikuun toiminnan ja talouden tilanteen ja
2. merkitä oheismateriaalina 1 olevan kuukausiraportin tiedoksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 61 §

Lisätiedot

Talousjohtaja Jari Finnilä
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

79 § Helikopterikentän muutostyöt -hankkeen määrärahavarausten kasvattaminen ja hankkeen kustannusarviomuutoksen esittäminen yhtymäkokoukselle**Selostus**

Meilahden sairaala-alueella Kolmiosairaalan yhteydessä toimiva helikopterikenttä on rakennettu vuonna 2010 ja sitä on päivitetty vuonna 2014. HUS-yhtymä vastaa lääkärihelikopteritoiminnan lääketieteellisestä toiminnasta koko Etelä-Suomen yhteistyöalueella. Kolmiosairaalan helikopterikenttää käyttävät mm. muiden yhteistoiminta-alueiden lääkärihelikopterit, Ahvenanmaan lääkintähelikopteri, erikoisryhmien potilassiirtokopterit sekä myös Rajavartiolaitoksen helikopterit.

Traficom antoi 19.3.2024 määräyksen (AGA M2-1) Kolmiosairaalan helikopterikentästä, joka sisälsi kentän turvallisuuteen liittyviä vaatimuksia koskien muun muassa laskeutumispaikan kokoa, hätäpoistumistietä, sammutusjärjestelmää sekä valaistusta. Traficom teki tarkastuksen helikopterilentopaikalle 21.3.2025 määräten havaitut puutteet korjattavaksi pikimmiten.

Valtioneuvosto päätti 16.4.2025 muuttaa HUS-yhtymän lainanottovaltuutta ja sisällyttää helikopterikentän muutostyöt osaksi lainanottovaltuutta. Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 12.5.2025 (45 §) investointiohjelman tarkentamisesta hyväksyen helikopterikentän muutostöille yhteensä 8 milj. euron määrärahavarausten vuosille 2025-2028.

Rakennesuunnittelijan keväällä 2026 laatiman tarkemman selvityksen jälkeen on ilmennyt, että vanha helikopterikenttä tulee purkaa uuden kentän alta pois. Tämän vuoksi myös vesikatto joudutaan uusimaan kauttaaltaan sekä samalla vahvistamaan julkisivuun tukeutuvia runkorakenteita. Merkittävin kustannusarvioon vaikuttanut seikka on ollut kuitenkin alumiinin raaka-ainehinta, joka on noussut vuoden aikana lähes 50 %. Edellä mainittujen syiden vuoksi hankkeen kustannusarvio on kasvanut kolmella (3) miljoonalla eurolla, jolloin määrärahavarausten tulisi olla yhteensä 11 milj. euroa.

HUS-yhtymän vuoden 2027 lainanottovaltuuden täydentämistä koskevan päätöksen valmisteluryhmä on käsitellyt hankkeen tarvitsemaa lisälainanottovaltuutta ja omalta osaltaan hyväksynyt sen. Vuoden 2027 lainanottovaltuuden muutos menee vielä valtioneuvoston hyväksyttäväksi.

Investointijohtaja Tomi Kauppinen alustaa kokouksessa asiakohtaa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä omalta osaltaan helikopterikentän muutostyöt -hankkeen hankesuunnitelman (liite 1) ja esittää sen hyväksymistä yhtymäkokoukselle, sekä
2. hyväksyä omalta osaltaan esitettävän kustannusarviomuutoksen ja hankkeen toteutettavaksi enimmäishintaan 11 milj. euroa ja esittää kokonaiskustannusarvion hyväksymistä yhtymäkokoukselle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13.1 § kohta 4

Lisätiedot

Investointijohtaja Tomi Kauppinen
Talousjohtaja Jari Finnilä
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Helikopterikentän muutostyöt, hankesuunnitelma

Tiedoksi

Investointijohtaja Tomi Kauppinen
Yhtymäkokous

80 § HUSin hallinnon toiminnanohjauksen uudistushankkeen käynnistäminen**Selostus**

HUSin hallinnon toiminnanohjaus perustuu nykyisin laajaan Oracle-pohjaiseen ERP-kokonaisuuteen (kutsutaan Harpiksi), joka kattaa talouden, henkilöstöhallinnon ja materiaalihallinnon ydintoiminnot. ERP-järjestelmä on ollut käytössä pitkään, ja siihen on eri vaiheissa tehty laajasti HUSin toiminnan erityispiirteistä sekä suomalaisesta lainsäädännöstä johtuvia räätälöintejä. Toimintaympäristön muutokset, kasvavat kustannuspaineet sekä hallinnon kehittämistarpeet ovat johtaneet tilanteeseen, jossa nykyinen järjestelmäkokonaisuus ei enää kokonaisuutena vastaa HUSin strategiaa, toiminnallisia eikä taloudellisia tavoitteita.

Nykyinen toiminnanohjausjärjestelmäkokonaisuus on osoittautunut ylläpidoltaan arvokkaaksi ja kehittämiseltään kankeaksi. Laajat räätälöinnit lisäävät merkittävästi ylläpidon työmäärää, hidastavat muutosten toteuttamista ja sitovat kehittämisen vahvasti ulkopuolisiin toimittajiin. Järjestelmä ei tue riittävällä tavalla hallinnon prosessien kehittämistä ja uudistamista. Lisäksi järjestelmän sopimus- ja kustannusrakenne on joustamaton eikä vastaa kaikilta osin toiminnan ja käyttäjämäärien muutoksiin, mikä lukitsee HUSin pitkällä aikavälillä korkeaan kustannustasoon.

Hallinnon prosesseissa on tunnistettu tehostamis- ja uudistamispotentiaalia. Nykyiset toimintamallit eivät ole kaikilta osin yhdenmukaisia, ja nykyinen järjestelmäympäristö hidastaa prosessien kehittämistä ja toimintatapojen uudistamista. Näistä syistä hanketta tarkastellaan ensisijaisesti toiminnan uudistushankkeena, jossa järjestelmä uudistus toimii välineenä prosessien kehittämiseksi, yhtenäistämiseksi ja hallinnon kyvykkyyksien vahvistamiselle.

Uudistushankkeen tavoitteena on toteuttaa hallinnon toiminnanohjauksen kokonaisuudistus, joka tukee talouden, henkilöstöhallinnon ja logistiikan prosessien sujuvaa ja yhdenmukaista toteuttamista koko HUS-yhtymässä. Tavoitteena on parantaa järjestelmien käytettävyyttä, kustannustehokkuutta, mahdollistaa automaation ja tekoälyn laajempi hyödyntäminen sekä parantaa tiedon laatua ja saatavuutta. Samalla tavoitteena on vähentää teknologia- ja toimittajariippuvuutta sekä parantaa kustannusten hallittavuutta pitkällä aikavälillä. Uudistuksen visiona on olla toiminnan uudistushanke, jossa virtaviivaistetaan talouden, HR:n ja logistiikan prosessit ja luodaan käyttäjälähtöiset hallinnon palvelut modernien teknologioiden avulla.

Uudistuksen jälkeen talouden, henkilöstöhallinnon ja logistiikan prosessit perustuvat yhtenäisiin toimintamalleihin ja parhaisiin käytäntöihin, joita modernit teknologiat

tukevat ilman laajoja järjestelmäkohtaisia räätälöintejä. Uudistettu kokonaisuus parantaa hallinnon palveluiden laatua, tehokkuutta ja muutokkyvykkyyttä sekä tukee HUSin pitkän aikavälin toiminnan kehittämistä.

Nykytilan analyysiä, uudistushankkeen kannattavuuslaskelmia ja alustavaa vaiheistussuunnittelua on tehty vuoden 2025 kuluessa ulkopuolisen puolueettoman konsulttitahon kanssa, jolla on aiempaa kokemusta vastaavien hankkeiden esiselvityksistä. Valmistelussa tehdyssä esiselvityksessä on tarkasteltu eri arkkitehtuurivaihtoehtoja sekä niiden kustannusvaikutuksia investointi- ja käyttökustannusten näkökulmasta. Vertailun perusteella nykyisen ERP-kokonaisuuden jatkokehittäminen ja ylläpito edellyttäisi merkittäviä vuosittaisia panostuksia. Laajojen räätälöintien ja toimittajariippuvuuden arvioidaan kasvattavan kustannuksia etenkin pitkällä aikavälillä.

Esiselvityksien perusteella hallinnon ERP-kokonaisuuden (Harpin) ohjausryhmä on arvioinut niin kutsutun best-of-breed-arkkitehtuurimallin kokonaisuutena parhaaksi ja kustannustehokkaimmaksi vaihtoehdoksi sekä käyttöönoton että jatkuvien kustannusten osalta. Best-of-breed-mallissa hallinnon toiminnanohjausta ei rakenneta yhden laajan järjestelmätoimittajan varaan, vaan kuhunkin keskeiseen toiminnalliseen kokonaisuuteen kilpailutetaan erikseen siihen parhaiten soveltuva ratkaisu. Näitä osaratkaisuja yhdistetään hallituksi kokonaisuudeksi yhteisten rajapintojen ja integraatioiden avulla. Mallin tavoitteena on parempi toiminnallinen vastaavuus, kustannusten hallittavuus ja riippuvuuden vähentäminen yksittäisestä toimittajasta. Malli mahdollistaa vaiheittaisen etenemisen, osakokonaisuuskohtaisten kilpailutuksien toteutuksen sekä kustannusten paremman hallinnan ja ennakoitavuuden pitkällä aikavälillä. Hankkeen valmistelua ja esiselvityksen keskeisiä tuloksia on käsitelty HUSin johtoryhmässä 7.10.2025 sekä 10.2.2026.

Hankkeen alustava aikataulu on vaiheistettu siten, että uudistus etenee hallitusti kolmessa peräkkäisessä vaiheissa. Uudistuksen ensimmäisessä vaiheessa uudistetaan materiaalihallinnon toiminnanohjaus. Toisessa vaiheessa uudistetaan talouden toiminnanohjaus. Kolmannessa ja viimeisessä vaiheessa uudistetaan henkilöstöhallinnon toiminnanohjauskokonaisuus. Vaiheistuksella hallitaan uudistusta koskevia riskejä, kun osakokonaisuuksia voidaan ottaa käyttöön hallitusti ilman laajaa samanaikaista muutosta koko hallinnossa. Alustavan aikataulun mukaan uudistushanke alkaisi vuonna 2026 ja valmistuisi 2031. Hankkeen kokonaisinvestointitarpeeksi on arvioitu noin 21 milj. euroa.

Uudistuksen kohteena olevan nykyisen järjestelmäympäristön kustannukset vuonna 2025 olivat noin 16,6 milj. euroa. Esiselvityksen perusteella on arvioitu, että uudistuksen jälkeisen järjestelmäympäristön kustannukset olisivat arviolta noin 6,4 milj. euroa vuodessa. Uudistuksen yhtenä tavoitteena oleva räätälöimättömyys

8.6.2026

HUS/6100/2026

mahdollistaa uudistuksen jälkeen vuosittaisten kehittämiskustannusten tason asettamisen merkittävästi nykyistä kustannustasoa matalammalle. Esiselvityksen perusteella hankkeen takaisinmaksuaika on 2-4 vuotta ulkoisten ostojen kustannustason madaltumisen johdosta. Tämän lisäksi toiminnan tehostuminen tuo merkittäviä työaikasäästöjä nykytilanteeseen verrattaessa.

Hankkeen seuraavassa vaiheessa käynnistetään virallinen markkinavuoropuhelu, täsmennetään hallinnon kriittiset prosessit, toiminnalliset vaatimukset ja käyttötapaukset sekä laaditaan tarkemmat investointi- ja hankesuunnitelmat.

Kokouksessa asiakohtaa alustavat tietohallintojohtaja Harri Karjalainen ja tietojärjestelmäjohtaja Tero Lindholm.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää hyväksyä hallinnon toiminnanohjauksen uudistushankkeen käynnistämisen ja valtuuttaa hankkeen edistämisen selostuksessa esitetyllä tavalla.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Tietohallintojohtaja Harri Karjalainen
Tietojärjestelmäjohtaja Tero Lindholm
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Tietohallintojohtaja Harri Karjalainen
Tietojärjestelmäjohtaja Tero Lindholm
Investointijohtaja Tomi Kauppinen

81 § Kahvilapalvelujen tuottaminen HUS-yhtymän sairaalakiinteistöissä, HUS 402-2025**Selostus**

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on vuokrasopimukset (käyttöoikeussopimukset), joilla sovitaan HUS-yhtymän (myöhemmin "Tilaaaja") sairaalakiinteistöissä olevien kahvilatilojen vuokraamisesta julkaistun HUS 402-2025 tarjouspyynnön ja sen liitteissä kuvatuin ehdoin.

Hankinta oli jaettu kahteen osa-alueeseen:

Palvelukokonaisuus A / Osa-alue 1:

- Siltasairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki
- Meilahden sairaala, Haartmaninkatu 4, Helsinki (arvioitu haltuunotto remontin jälkeen alkuvuodesta v. 2029)
- Naistenklinikka, Haartmaninkatu 2, Helsinki (arvioitu haltuunotto remontin jälkeen kesällä v. 2029)
- Syöpäkeskus, Haartmaninkatu 4, Helsinki
- Puistosairaala, Stenbäckinkatu 11, Helsinki
- Lastensairaala, Stenbäckinkatu 9, Helsinki
- Peijaksen sairaala, Sairaalakatu 1, Vantaa
- Jorvin sairaala, Turuntie 150, Espoo

Palvelukokonaisuuden A pinta-ala on yhteensä 1026,1 m² (Meilahden sairaalan ja Naistenklinikan remontin jälkeisen käyttöönoton jälkeen 1326,0 m²). Vuokratun tilan pinta-alaa ei ole tarkastusmitattu. Palvelukokonaisuuden A kahvilatilojen kokonaisvuokra on yhteensä 572 076,00 € / v + alv (Meilahden sairaalan ja Naistenklinikan remontin käyttöönoton jälkeen 792 396,00 € / v + alv).

Hankintasopimus (käyttöoikeussopimus) 01.08.2026 alkaen. Tilat luovutetaan vuokralaisen hallintaan elokuun 2026 alussa (pl. edellä mainitut Meilahden sairaala ja Naistenklinikka). Kahvilatoiminnan tulee alkaa kohteessa viimeistään yhden (1) viikon kuluessa siitä, kun vuokralainen saanut kahvilakohteen tilat hallintaansa.

Palvelukokonaisuus B / Osa-alue 2:

- Hyvinkään sairaala, Sairaalankatu 1, Hyvinkää

Palvelukokonaisuuden B pinta-ala on yhteensä 158,8 m². Vuokratun tilan pinta-alaa ei ole tarkastusmitattu. Palvelukokonaisuuden B kahvilatilan kokonaisvuokra on yhteensä 61 140 € / v + alv.

Hankintasopimus (käyttöoikeussopimus) ja kahvilatoiminta 01.09.2026 alkaen.

Hankintaan osallistuminen sisälsi pakollisen tutustumiskierroksen hankinnan kohteen kahviloihin. Tarjoajan tai tarjoajan edustajan oli osallistuttava tutustumiskierrokseen voidakseen jättää tarjouksen. Tutustumiskierros järjestettiin 01.04.2026.

Tarjousten jätön osalta tarjoaminen yhteen tai useampaan hankinnan osa-alueeseen oli sallittua.

Viestintä henkilöstölle ja yhteistoiminta palvelukokonaisuus B (hankinnan osa-alue 2)

Palvelukokonaisuuden B (hankinnan osa-alue 2) haltuunottoon sisältyy liikkeenluovutus, jossa vuokranantaja luovuttaa liikkeenluovutuksella Hyvinkään sairaalan kahvilan palveluhenkilöstön vuokralaisen palvelukseen. Tämä tarkoittaa sitä, että työsuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Siirrosta laaditaan henkilöstön siirtoa koskevat ehdot sisältävä asiakirja. Siirtyvälle henkilöstölle on pidetty yhteistoimintamenettelyn mukainen infotilaisuus 10.10.2025.

Runkopalveluiden yhteistyöryhmässä asia on käsitelty 21.05.2026 ja henkilöstötoimikunnan kokouksessa asia tullaan käsittelemään 05.06.2026. Lisäksi liikkeenluovutus käsitellään henkilöstön edustajien, henkilöstön sekä vastaanottavan organisaation edustajien kanssa vielä yhteistoimintamenettelyn mukaisessa kokouksessa viimeistään 18.06.2026. Edellä mainittujen menettelyiden tarkoituksena on käydä läpi yhteistoimintalain mukaisesti luovutuksen syyt, luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset, sekä suunnitellut työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Sopimuskausi

Hankintaa koskeva sopimus on määräaikaisena voimassa kolme (3) vuotta. Vuokranantajalla on oikeus jatkaa sopimusta kahden (2) vuoden optiolla. Option käyttämisestä päättää Tilaaja ja ilmoittaa siitä viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen mahdollisen optiokauden alkua.

Hankintailmoitus

Tarjouskilpailua HUS 402-2025 koskeva hankintailmoitus (2026-046470, TED-numero 258761-2026) lähetettiin julkaistavaksi Hilma-ilmoituskanavassa 15.03.2026 ja julkaisut tapahtuivat Hilmassa ja TEDissä 16.03.2026.

Hankintamenettely

Kyseessä on EU-kynnysarvot ylittävä hankinta, jossa käytettiin avointa hankintamenettelyä.

Hankkiva tulosalue/-yksikkö ja sopimuksen omistajayksikkö

Hankkivina tulosityksikköinä ovat HUS Kiinteistö- ja toimitilapalvelut sekä HUS Runkopalvelut. Sopimuksen omistajayksikkönä on HUS Kiinteistö- ja toimitilapalvelut. Hankinta kuuluu luonteensa puolesta HUS Hankintojen palveluhankinnat-hankintakategoriaan.

Tarjousten vertailu ja tarjoajien valinta

Tarjouspyynnön kohdassa "Päätöksenteon perusteet" oli ilmoitettu seuraavasti: Soveltuvuusvaatimukset täyttävistä ja tarjouspyynnön mukaisista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin valintaperustein ja painoarvoin:

Hinnan arviointi (painoarvo 65 %)

Hintavertailussa käytettävä vertailuhinta muodostuu tarjoajan ilmoittamasta liikevaihtoperusteisesta vuokrasta. Suurimman liikevaihtoprosentin maksava tarjoaja saa täydet 65 pistettä hinnasta ja on samalla halvimman vertailuhinnan antaja. Muiden tarjousten hintapisteet lasketaan kaavalla: tarjouksen hintapisteet = (tarjottu arvo / suurin tarjottu arvo) x vertailuperusteen painoarvo 65.

Laadun arviointi (painoarvo 35 %)

Halvimman esimerkkituotekorin kokonaishinnan antava tarjoaja saa täydet 35 pistettä. Muiden tarjousten pisteet lasketaan kaavalla: kohdan laatupisteet = (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) x vertailuperusteen painoarvo 35.

Hinnan ja laadun pisteyttämisen jälkeen hinta- ja laatupisteet lasketaan yhteen. Korkeimmat yhteenlasketut hinta- ja laatupisteet saanut tarjous voittaa tarjouskilpailun. Tilaaja valitsee osa-aluekohtaisesti yhden (1) sopimustoimittajan.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan 28.04.2026 klo 12 mennessä tarjouksen jättivät seuraavat tarjoajat:

Palvelukokonaisuus A / Osa-alue 1:

- Compass Group Finland Oy
- ISS Palvelut Oy
- Kanresta Oy
- Nordrest Finland Oy
- PP Kahvilat Oy
- R-Kioski

Palvelukokonaisuus B / Osa-alue 2:

- Compass Group Finland Oy
- Nordrest Finland Oy
- Oy Loviisan Terveyspalvelut Ab
- PP Kahvilat Oy

Tarjoajan soveltuvuus

Tarjoajien soveltuvuus on tarkastettu tarjouspyynnössä HUS 402-2025 asetettujen tarjoajan soveltuvuusvaatimusten perusteella.

Tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus on tarkastettu tarjouspyynnön HUS 402-2025 mukaisesti.

Tarjoajan/tarjouksen poissulkeminen

Tarjoaja Nordrest Finland Oy ei täytä tarjouspyynnössä HUS 402-2025 tarjoajalle asetettuja soveltuvuusvaatimuksia palvelukokonaisuus A / osa-alue 1 osalta ja suljetaan pois tarjouskilpailusta ko. palvelukokonaisuuden / osa-alueen osalta. Tarjoaja Oy Loviisan Terveyspalvelut Ab ei täytä tarjouspyynnössä HUS 402-2025 tarjoajalle asetettuja soveltuvuusvaatimuksia ja suljetaan pois tarjouskilpailusta. Tarjoajille toimitetaan erilliset poissulkemisen perustelut tarjoajan sulkemisesta tarjouskilpailusta. Perustelut tarjouksen poissulkemiselle on esitetty liitteissä 1 ja 2.

Tarjousten vertailu ja lopputulos

Tarjouspyynnön kohdassa "Päätöksenteon perusteet" oli ilmoitettu, että soveltuvuusvaatimukset täyttävistä ja tarjouspyynnön mukaisista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena olevat parhaan hinta-laatusuhteen valintaperusteet ja painoarvot on kuvattu tarjouspyynnön kohdassa "Päätöksenteon perusteet".

Osa-aluekohtaisesti toteutetut hinta- ja laatuvertailut ilmenevät liitteestä 3
Vertailutaulukko.

Hinta- ja laatuvertailun osa-aluekohtaiset kokonaistulokset ovat seuraavat:

Palvelukokonaisuus A / Osa-alue 1:

Tarjoaja	Hintapisteeet	Laatupisteet	Pisteet yhteensä
1. Compass Group Finland Oy	65,00	35,00	100,00
2. PP Kahvilat Oy	55,22	13,58	68,80
3. Kanresta Oy	39,46	24,77	64,23
4. ISS Palvelut Oy	32,01	17,64	49,65
5. R-kioski	23,77	17,02	40,79

Palvelukokonaisuus B / Osa-alue 2:

Tarjoaja	Hintapisteeet	Laatupisteet	Pisteet yhteensä
1. Compass Group Finland Oy	60,19	35,00	95,19
2. Nordrest Finland Oy	63,03	22,78	85,81
3. PP Kahvilat Oy	65,00	20,12	85,12

Korkeimmat yhteispisteet saaneet tarjouksista valitaan sopimustoimittajat siten kuin tarjouspyynnön kohdassa "Päätöksenteon perusteet" on ilmoitettu: Korkeimmat yhteenlasketut hinta- ja laatupisteet saanut tarjous voittaa tarjouskilpailun. Tilaaja valitsee osa-aluekohtaisesti yhden (1) sopimustoimittajan.

Tarjouskilpailun vertailun perusteella valintaperusteena kokonaistaloudellinen edullisuus, hinta-laatusuhteeltaan parhaimman tarjouksen on palvelukokonaisuuksiin A ja B (osa-alueet 1 ja 2) jättänyt tarjoaja Compass Group Finland Oy.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo

Tilaajan arvio hankinnan osa-alueiden yhteenlasketusta liikevaihdosta koko sopimuskaudella (3+2 vuotta) on 18 500 000 €.

Palvelukokonaisuus A / Osa-alue 1 on yhteensä noin 3 200 000 € / vuosi

Palvelukokonaisuus B / Osa-alue 2 on yhteensä noin 500 000 € / vuosi

Tilaajan arvio vuosittaisesta liikevaihdosta perustuu vuoden 2023-2025 tietoihin.

8.6.2026

HUS/5456/2026

(HUOM. Naistenklinikan ja Meilahden sairaalan liikevaihdot on huomioitu arviossa vain siltä osin, kun tilat ovat toimijan käytössä remontin jälkeen).

Tarjouspyyntö ja muut tarjousasiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää:

1. Sulkea pois tarjoaja Nordrest Finland Oy tarjouksen palvelukokonaisuudessa A (hankinnan osa-alue 1) ja sulkea pois tarjoaja Oy Loviisan Terveyspalvelut Ab tarjouksen tarjouskilpailusta;
2. Valita kahvilapalvelujen sopimustoimittajaksi Compass Group Finland Oy:n tarjousvertailun mukaisesti palvelukokonaisuuksiin A ja B (hankinnan osa-alueet 1 ja 2);
3. Valtuuttaa kiinteistöjohtaja Vesa Vainiotalon allekirjoittamaan vuokrasopimukset ja päättämään optiokauden käyttöönotosta sopimusten ehtojen mukaisesti [palvelukokonaisuudet A ja B (hankinnan osa-alueet 1 ja 2)];
4. Valtuuttaa toimialajohtaja Juho Aaltosen allekirjoittamaan liikkeenluovutussopimuksen [(palvelukokonaisuus B, (hankinnan osa-alue 2))];
5. Tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Päätös ei sido HUS-yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta. Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes hankintayksikkö on tarkistanut toimittajalta tarjouspyynnön mukaisesti vaaditut selvitykset ja todistukset.

Sopimus valitun toimittajan kanssa ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan erikseen tehtävällä hankintasopimuksella. Tilaaja allekirjoittaa sopimukset, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 65 §

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Vesa Vainiotalo, vesa.vainiotalo(at)hus.fi
Toimialajohtaja Juho Aaltonen, juho.aaltonen(at)hus.fi

Liitteet

Liite 1 Poissulun perustelut, HUS 402-2025
Liite 2 Poissulun perustelut, HUS 402-2025
Liite 3 Vertailutaulukko

Tiedoksi

Johtaja (hankinnat), HUS Konsernipalvelut, Hankinnat
Hankintajohtaja, HUS Konsernipalvelut, Hankinnat
Hankintapäällikkö, HUS Konsernipalvelut, Hankinnat, Palvelut ja
perusterveydenhuolto-hankintakategoria
Kehittämistiimi, tilastot, HUS Konsernipalvelut, Hankinnat
Kiinteistöjohtaja, HUS Kiinteistö- ja toimitilapalvelut
Toimialajohtaja, HUS Runkopalvelut
Tarjoajat

82 § Ct-, Ng-, Myge- ja hrHPV-nukleiinihappojen osoitukseen perustuvan kokonaisratkaisun sekä nestesytologianäytteiden valmisteluun ja tulkintaan tarvittavan kokonaisuuden hankinta, HUS 042-2025**Selostus**

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Chlamydia trachomatiksen (Ct), Neisseria gonorrhoeaen (Ng), Mycoplasma genitaliumin (Myge) sekä suuren riskin HPV- tyyppien (hrHPV)-nukleiinihappojen osoitukseen perustuvan kokonaisratkaisun sekä nestesytologianäytteiden valmisteluun ja tulkintaan tarvittavan kokonaisuuden hankinta HUS Diagnostiikkakeskukselle.

Hankinta on jaettu kahteen osa-alueeseen:

Osa-alue 1: Chlamydia trachomatiksen (Ct), Neisseria gonorrhoeaen (Ng), Mycoplasma genitaliumin (Myge) sekä suuren riskin HPV- tyyppien (hrHPV)-nukleiinihappojen osoitukseen perustuva pitkälle automatisoitu kokonaisratkaisu HUS Diagnostiikkakeskuksen kliiniselle mikrobiologialle.

Hankinta toteutetaan käyttökorvausperiaatteella, jossa käyttökorvaushintoihin sisältyvät tarvittavat laitteistot, reagenssit, kulutustarvikkeet ja täysi ylläpito sisältäen huollot, viankorjaukset ja varaosat. Kokonaisuudessaan laitteisto koostuu preanalyttisistä laitteista, testeistä tekevistä analysointilaitteista sekä sisältää kaikille laitteille tarvittavat tietokoneet, ohjelmistot, tulostimet ja muut tarvittavat oheislaitteet laitteiden käyttöön.

Laitteistot sijoitetaan Virologian ja immunologian laboratorioon Meilahteen.

Sopimus (käyttökorvaussopimus) on voimassa määräaikaisena viisi (5) vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Lisäksi osa-alueeseen sisältyvät näytteenottovälineet ja -astiat, jotka hinnoitellaan käyttökorvaushinnan ulkopuolella. Näytteenottovälineistä ja -astioista solmitaan erillinen sopimus (tarvikesopimus), joka on voimassa määräaikaisena viisi (5) vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Seuraavilla organisaatioilla on myös mahdollisuus tilata osa-alueessa kilpailutettavia näytteenottotarvikkeita: Helsingin kaupunki, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Kymenlaakson hyvinvointialue sekä Etelä-Karjalan hyvinvointialue.

Hankinnan osa-alueeseen valitaan yksi (1) toimittaja.

Osa-alue 2: Hankinnan kohteena on HUS Diagnostiikkakeskuksen patologian käyttöön tarkoitettu nestesytologian automatisoitu kokonaisratkaisu, joka kattaa nestesytologisten lasien valmistuksen ja tekoälyavusteisen esitarkastuksen.

Hankinta toteutetaan käyttökorvausperiaatteella, jossa käyttökorvaushintoihin sisältyvät tarvittavat laitteistot, reagenssit, kulutustarvikkeet ja täysi ylläpito sisältäen huollot, viankorjaukset ja varaosat. Kokonaisuudessaan laitteisto koostuu nestesytologisen näytelasin valmistavista laitteista ja tekoälyavusteisesta esitarkastus laitteistosta, joka sisältää kaikille laitteille tarvittavat tietokoneet, kaikki ohjelmistot ja niiden päivitykset, sekä muut tarvittavat oheislaitteet laitteiden käyttöön.

Laitteistot sijoitetaan HUS Diagnostiikkakeskuksen Meilahden patologian laboratorioon, jonka lisäksi osa tekoälyavusteisista ohjelmistoista voidaan sijoittaa HUS Diagnostiikkakeskuksen muihin toimipisteisiin.

Sopimus (käyttökorvaussopimus) on voimassa määräaikaisena viisi (5) vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Lisäksi osa-alueeseen sisältyvät näytteenottovälineet ja -astiat, jotka hinnoitellaan käyttökorvaushinnan ulkopuolella. Näytteenottovälineistä ja -astioista solmitaan erillinen sopimus (tarvikesopimus), joka on voimassa määräaikaisena viisi (5) vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Seuraavilla organisaatioilla on myös mahdollisuus tilata osa-alueessa kilpailutettavia näytteenottotarvikkeita: Helsingin kaupunki, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Kymenlaakson hyvinvointialue sekä Etelä-Karjalan hyvinvointialue.

Hankinnan osa-alueeseen valitaan yksi (1) toimittaja.

Hankintailmoitus

Tarjouskilpailua HUS 042-2025 koskeva hankintailmoitus (2026-049306, TED-numero 345502-2026) lähetettiin julkaistavaksi Hilma-ilmoituskanavassa 18.5.2026 ja julkaisut tapahtuivat Hilmassa ja TEDissä 20.5.2026.

Hankintamenettely

Kyseessä on EU-kynnysarvot ylittävä hankinta, jossa käytetään avointa hankintamenettelyä.

Hankkiva tulosalue/-yksikkö ja sopimuksen omistajayksikkö

Hankkivana tulosityksikkönä on HUS Diagnostiikkakeskus. Sopimuksen omistajayksikkönä on käyttökorvaussopimuksissa HUS Diagnostiikkakeskus ja näytteenottovälineitä ja -tarvikkeita koskevissa tarvikesopimuksissa HUS Hankinnat. Hankinta kuuluu luonteensa puolesta HUS Hankintojen Diagnostiikka-hankintakategoriaan.

Tarjousten vertailu ja tarjoajien valinta

Soveltuvuusvaatimukset täyttävistä ja tarjouspyynnön mukaisista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin valintaperustein ja painoarvoin:

Osa-alue 1:

Hinnan arviointi (painoarvo 93 %)

Hintavertailussa käytettävä kokonaisvertailuhinta muodostuu tarjoajan antamista testitulosten yksikköhinnoista (käyttökorvaushinnat) ja näytteenottotarvikkeiden yksikköhinnoista, jotka kerrotaan tarjouspyynnössä ilmoitetuilla painokertoimilla ja lasketaan yhteen. Edullisimman kokonaisvertailuhinnan tarjonnut tarjoaja saa hinnasta 93 pistettä. Muiden tarjoajien hinnat suhteutetaan tähän kaavalla $\text{Halvin tarjous} / \text{Vertailtava tarjous} \times 93$ pistettä.

Laadun arviointi (painoarvo 7 %)

Tarjousten vertailussa laatua vertaillaan siten, että siinä huomioidaan:

- HPV-testin genotyyppityksen laajuus
- mahdollisuus analysoida Myge-näytteet samassa laitteistossa kuin HPV-/Ct-/Ng-näytteet
- Myge-testin makrolidiresistenssiin viittaavan geenimutaation tunnistus
- kontaminaation eston ratkaisut analyysijä tekevissä laitteissa ja testeissä HPV- ja Ct-/Ng-testien osalta

Näistä tarjouspyynnön kohdassa "laatuvertailu" ilmoitetuista ja tarkemmin kuvatuista

8.6.2026

HUS/5780/2026

kohdista on mahdollista saada yhteensä 7 pistettä.

Toimittajaksi valitaan tarjoaja, joka saa parhaat yhteenlasketut kokonaisvertailupisteet (hinnan vertailupisteet + laadun vertailupisteet).

Osa-alue 2:

Hinnan arviointi (painoarvo 90 %)

Hintavertailussa käytettävä kokonaisvertailuhinta muodostuu tarjoajan antamista testitulosten yksikköhinnoista (käyttökorvaushinnat), näytteenottotarvikkeiden yksikköhinnoista ja laitteiston siirron yksikkö hinnasta, jotka kerrotaan tarjouspyynnössä ilmoitetuilla painokertoimilla ja lasketaan yhteen. Edullisimman kokonaisvertailuhinnan tarjonnut tarjoaja saa hinnasta 90 pistettä. Muiden tarjoajien hinnat suhteutetaan tähän kaavalla Halvin tarjous/Vertailtava tarjous x 90 pistettä.

Laadun arviointi (painoarvo 10 %)

Tarjousten vertailussa laatua vertaillaan siten, että siinä huomioidaan:

- laitteen FDA-hyväksyntä
- valmiiden lasien telineiden/kelkkojen yhteensopivuus laboratoriossa käytössä olevaan värjäysautomaattiin
- laitteen ilmoitus/hälytys mahdollisten reagenssien ja kulutustarvikkeiden loppumisesta
- mahdollisuus skannata värjätyt näytelasit muulla kuin laitevalmistajan skannerilla (AI-avusteista esiluentatyökalua varten)
- mahdollisuus skannata AI-pohjaiseen esiluentaan tarkoitetulla skannerilla myös histologisia näytteitä

Näistä tarjouspyynnön kohdassa "laadun vertailuperusteet" ilmoitetuista ja tarkemmin kuvatuista kohdista on mahdollista saada yhteensä 10 pistettä.

Toimittajaksi valitaan tarjoaja, joka saa parhaat yhteenlasketut kokonaisvertailupisteet (hinnan vertailupisteet + laadun vertailupisteet).

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo

Hankinnan osa-alueen 1 arvon arvioidaan olevan noin 11 700 000 € (alv. 0 %) viiden (5) vuoden ajalle laskettuna. Hankinnan osa-alueen 2 arvon arvioidaan olevan noin 4 100 000 € (alv. 0 %) viiden (5) vuoden ajalle laskettuna. Näin ollen hankinnan

8.6.2026

HUS/5780/2026

ennakoidun kokonaisarvon arvioidaan olevan kokonaisuudessaan noin 15 800 000 € (alv. 0 %) viiden (5) vuoden ajalle laskettuna. Arvio perustuu tilaajan arvioon hankinnan sisältämän kokonaisuuden arvosta arvioitujen ja tarjouspyynnössä kuvattujen näytemäärien mukaan laskettuna.

Hankinnan päätösvaltuudet

Hankinnan valmistelu on käynnistetty vuoden 2025 kesällä julkaisemalla tietopyyntö. Markkinakartoituksessa tutustuttiin laajasti markkinatarjontaan, sekä käytiin useita kierroksia markkinavuoropuheluita.

Markkinavuoropuhelujen jälkeen siirryttäessä tarjouskilpailun valmisteluun, havaittiin kuitenkin merkittäviä valmistelun aikatauluun vaikuttavia seikkoja. Kliinisen mikrobiologian laboratorioon tilaan, johon osa-alueen 1 laitteisto sijoitetaan, on tarpeen suorittaa tilaremontti. Tilaremontti on myös riippuvainen valituksi tulevista toimittajasta, joka tiedetään vasta hankintaprosessin valmistuttua. Näin ollen remonttia ei voida suorittaa loppuun ennen tämän tiedon saamista. Lisäksi remonttiaikatauluun vaikuttavat rakennustarvikkeiden toimitusajat.

Hankinnan aikatauluun vaikuttaa myös tilaajan nykyinen sopimuksellinen tilanne.

Näin ollen uusi hankintaprosessi tulee saattaa päätökseen siten, että uuden toimittajan valitsemisen ja hankintasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen tilaan tehtävä remontti ehditään suorittaa loppuun, ja varmistaa laitteiden ja analytiikan käyttökuntoon saattaminen ennen voimassa olevan sopimuksen päättymistä.

Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus on lähetetty julkaistavaksi 18.5.2026. Tämän vuoksi hankintaa ei ehditä saattaa päätettäväksi yhtymähallituksen 8.6.2026 kokoukseen hankintalain mukaisia määräaikoja noudattaen. Edellä kuvattujen seikkojen vuoksi hankinnan päättäminen yhtymähallituksen kokouksessa 17.8.2026 on kuitenkin liian myöhään toiminnan jatkuvuuden näkökulmasta. Toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi hankinnasta päättäminen on tarpeen valtuuttaa toimitusjohtajalle.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää:

1. Valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään hankintapäätöksen.
2. Valtuuttaa HUS Diagnostiikkakeskuksen tulosaluejohtajan Petri Haapalahden allekirjoittamaan hankintaa koskevat käyttökorvaussopimukset ja johtaja (hankinnat)

8.6.2026

HUS/5780/2026

Leena Koposen allekirjoittamaan hankintaa koskevat tarvikesopimukset.

3. Valtuuttaa johtaja (hankinnat) Leena Koposen päättämään käyttökorvaus- ja tarvikesopimuksia koskevat vähäarvoiset sopimusmuutokset.

4. Tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

HUS-yhtymän hallintosääntö § 31

HUS-yhtymän hallintosääntö § 65

Lisätiedot

Kategoriapäällikkö Essi Kukkonen, essi.kukkonen@hus.fi

Tiedoksi

Johtaja (hankinnat), HUS Konsernipalvelut, Hankinnat

Hankintajohtaja, HUS Konsernipalvelut, Hankinnat

Hankintapäällikkö, HUS Konsernipalvelut, Hankinnat, Investoinnit ja diagnostiikka -
kategoriaryhmä

Kategoriapäällikkö, HUS Konsernipalvelut, Hankinnat, Diagnostiikka -
hankintakategoria

Kehittämistiimi, tilastot, HUS Konsernipalvelut, Hankinnat

Tulosaluejohtaja, HUS Diagnostiikkakeskus

Toimialajohtaja, HUS Diagnostiikkakeskus, Radiologia ja patologia

Toimialajohtaja, HUS Diagnostiikkakeskus, Kemia ja mikrobiologia

83 § HUS Sisätaudit ja kuntoutus/Apuvälinekeskuksen Espoon, Raaseporin, Hangon ja Inkoon apuvälinetoiminnan siirtäminen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle liikkeenluovutuksella**Selostus****Tausta ja tarkoitus**

HUS Apuvälinekeskus tuottaa tällä hetkellä erikoissairaanhoidon ulkopuolisia apuvälinepalveluita Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle Espoossa, Raaseporin, Hangon ja Inkoon alueella. Palveluiden tuottaminen perustuu seuraaviin sopimuksiin:

- 28.9.2018 päivätty Espoon kaupungin ja HUS Apuvälinekeskuksen välinen yhteistoimintasopimus apuvälinepalveluiden järjestämisestä
- 15.2.2019 päivätty sopimus Samarbetsavtal om hjälpmedelscentral i Västra Nyland (5/14.12.2023, 5/17.12.2024, 11/12.6.2025 ja 8/10.12.2025 tehdyin sopimusmuutoksin), joka määräaikaikaisena päättyy 31.12.2026.

Valtakunnallisen sosiaali- ja terveydenhuollon uudelleen organisoinnin yhteydessä edellä mainitut sopimukset ovat siirtyneet 1.1.2023 sopimusten sopijapuolina olevista kaupungeista ja kunnista Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle ja HUS-kuntayhtymältä HUS-yhtymälle.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue on sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen jälkeen aloittanut selvittelyt apuvälinetoiminnan kokonaisuuden järjestämisestä hyvinvointialueella. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 24.11.2025, että hyvinvointialue tuottaa järjestämisvastuullaan olevat hyvinvointialueen apuvälinepalvelut omana toimintanaan.

Siirtyvän toiminnan sisältö

Kyseessä on Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle erillissopimuksella tuottama, erikoissairaanhoidon ulkopuolinen apuvälinepalvelu. Siirtyvä toiminto pitää sisällään Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvat seuraavat toiminnot:

Espoon alue

- Apuvälineyksikön (Espoon sairaala) lainaamotoiminta
- Yhteiskäyttöiset apuvälineet (sairaalat, pitkäaikaishoidon yksiköt jne.)
- Vammaispalvelun kodinmuutostöiden toteutus
- Terveyskeskusten hoitopöytien huollot
- Espoon sairaalan kuntosalilaitteiden huollot
- Lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden maksusitoumusten käsittely

8.6.2026

HUS/6129/2026

Raaseporin, Hangon ja Inkoon alue

- Apuvälineyksikön (Raaseporin apuvälinekeskus) lainaamotoiminta
- Lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineiden maksusitoumusten käsittely

Toiminnot siirtyvät Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle alla mainitussa liikkeenluovutussopimuksessa kuvatussa laajuudessa 1.1.2027 lukien.

Liikkeenluovutussopimus

Liikkeenluovutuksesta on neuvoteltu HUSin ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen välillä liikkeenluovutussopimus, jossa on määriteltä luovutettava toiminta, siirron kohteena ovat käyttö- ja muu omaisuus, maksusitoumukset, huoltolähetteet ja tilaukset, velat ja saamiset, vastuut ja velvoitteet. Siirrettävän omaisuuden kauppahinta on 33 664 euroa.

Henkilöstön siirtyminen ja siirtyvä henkilökunta

Liikkeenluovutusta koskevaan sopimuskokonaisuuteen sisältyy henkilöstön siirtoa koskeva liiteasiakirja, jossa käsitellään siirron vaikutuksia henkilöstön palvelussuhteeseen ja asemaan.

Siirtyvän henkilöstön asema määräytyy liikkeenluovutusta koskevan lainsäädännön perusteella. Siirtyviin työntekijöihin sovelletaan työsopimuslain 1 luvun 10 §:n tarkoitettuja liikkeenluovutusta koskevia säännöksiä. Näin ollen HUSin ko. henkilöstö siirtyy Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle liikkeenluovutuksen periaattein ns. vanhoina työntekijöinä. Palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Liikkeenluovutuksen voimaantulopäivä sekä toiminnan ja henkilöstön siirtopäivä on 1.1.2027.

Työntekijät siirtyvät luovutuksensaajan palvelukseen heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai saman tasoiisiin tehtäviin nykyisillä nimikkeillään, kuitenkin siten, että tehtäväjärjestelyissä otetaan huomioon toiminnan kehittämis- ja muutostarpeet. Määräaikaisessa palvelussuhteessa olevien siirtyvien henkilöiden palvelussuhde säilyy voimassa, kunnes aiemmin sovittu määräaika päättyy.

Yhdenjaksoiseen palvelusaikaan perustuvia palvelussuhteen ehtoja määriteltäessä palvelussuhteen alkamispäivänä pidetään luovutuksensaajalla samaa päivämäärää, jona yhdenjaksoinen palvelussuhde alkoi HUSin palveluksessa huomioon ottaen aikaisemmat liikkeen luovutukset. Tehtävänimike ja palvelussuhteen laji voivat siirron yhteydessä muuttua luovutuksensaajan noudattamien tehtäväkohtaisten kelpoisuusehtojen johdosta.

8.6.2026

HUS/6129/2026

Liikkeenluovutuksessa luovutuksensaajalle siirtyy 18 henkilöä. Siirtyvästä henkilöstöstä 2 työskentelee apuvälineteknikon, 7 erikoisammattihenkilön, 5 fysioterapeutin, 1 toimintaterapeutin, 2 hankintasihteerin ja 1 osastonsihteerin vakansseilla HUSissa. Kaikki liikkeenluovutuksen voimaantuloajankohtana siirtyvässä toiminnoissa palvelussuhteissa olevat henkilöt siirtyvät Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen.

Yhteistoimintamenettely

HUS ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue ovat kumpikin informoineet ja kuulleet yhteistoimintasuunnitelman mukaisesti siirtyvää henkilöstöä ammattiryhmän ja toimintojen kokouksissa sekä koko siirtyvälle henkilöstölle järjestetyssä kokouksessa. Henkilökunnan näkemykset on otettu huomioon liikkeenluovutuksen suunnittelussa. Liikkeenluovutuksen tultua hyväksytyksi molempien osapuolten päätösvaltaisissa elimissä tiedottamista jatketaan yhteistoimintamenettelyjen ja muiden tilaisuuksien muodossa. Liikkeenluovutuksesta tiedotetaan HUSin ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen intraneteissa.

Siirtyvien työntekijöiden kanssa on pidetty yhteistoimintalain mukainen kuulemistilaisuus 15.4.2026.

HUSin henkilöstötoimikunnan kokouksessa ko. liikkeenluovutusta esitellään 11.6.2026 ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstötoimikunnan kokouksessa ko. liikkeenluovutusta esitellään 10.6.2026.

Toimitilat ja siirtyvät sopimukset

Liikkeenluovutus sopimuksessa on sovittu, että HUSin voimassa olevat tilojen vuokrasopimukset (toimitilat Espoon sairaalassa ja Tammisaarella sekä varastotila Lohjalla) ja kahden leasing auton vuokrasopimukset siirtyvät Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Lisäksi siirtyy yksi hankintasopimus, joka kokonaan liittyy luovutettavaan toimintaan.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä allekirjoitettavaksi oheismateriaalissa esitellyn sopimusluonnoksen HUSin Apuvälinekeskuksen Espoon, Hangon, Raaseporin ja Inkaan apuväline toimintojen siirrosta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2027 alkaen liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen ja

2. valtuuttaa toimitusjohtajan ennen sopimusten allekirjoitusta hyväksymään liikkeenluovutussopimukseen ja sen liitteisiin mahdollisesti myöhemmin ilmeneviä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.

Asian käsittely

Merkittiin, että Mia Laiho ja Sanna Svahn ilmoittivat esteellisyydestään tämän asian osalta (yhteisöjäävi, Länsi-Uudenmaan aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja) ja poistuivat kokouksesta klo 9.23 ennen asian käsittelyn aloittamista.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Tulosaluejohtaja Mika Laine
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Liikkeenluovutussopimus_luonnos
- Sopimuksen liite 1. Henkilöstön siirtoa koskevat ehdot
Sopimuksen liite 1A Siirtyvät nimikkeet
Sopimuksen liite 2. Siirtyvä omaisuus
Sopimuksen liite 3. Siirtyvät sopimukset

Tiedoksi

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Maria Jordan, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
Hallintojohtaja Jarno Moisala, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
Apuvälinekeskuksen johtaja Kaija Jokela
Medisiiniset palvelut tulosalueen johto, HUS
Sisätaudit- ja kuntoutus tulosyksikön johto, HUS
Mäkitalo Merja, HUS Talouspalvelut
Willgren Satu, HUS Talouspalvelut
Tietohallinto, HUS
Tilakeskus, HUS
Runkopalvelut, HUS

Taloushallintopalvelut, kirjanpito@hus.fi
Vakanssimuutokset Hr@hus.fi, Henkilöstöpalvelut

84 § Henkilöstön siirto liikkeenluovutuksella DHL Supply Chain Finland Oy:lle HUSin Logistiikkakeskuksen logistiikkapalveluiden osalta 1.9.2026 alkaen**Selostus**

Kokouksessaan 2.12.2024 yhtymähallitus päätti Logistiikkakeskuksen myynnistä sekä Logistiikkatoiminnan kehittämisestä ja varastotoimintojen kilpailuttamisen käynnistämisestä. Kilpailutuksesta ja sen etenemisestä on pidetty logistiikkakeskuksen henkilöstölle viralliset tiedotustilaisuudet 6.5.2024 ja 30.10.2025. Asiaa on lisäksi käsitelty henkilöstön kanssa säännöllisesti henkilöstökokouksissa. Runkopalveluiden yhteistyöryhmässä asian etenemistä on käsitelty yhteistoiminnassa 3.9.2024 - 3.11.2025 yhteensä viisi (5) kertaa.

HUSin yhtymähallitus päätti kokouksessaan 12.1.2026, että HUS hankkii logistiikkakeskus- ja logistiikkapalveluita DHL Supply Chain (Finland) Oy:n tekemän tarjouksen mukaisesti ja valtuutti toimitusjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen ja allekirjoittamaan kauppakirjan koskien liiketoiminnan kauppaa.

Henkilöstön siirtyminen

Liikkeenluovutuksessa DHL Supply Chain (Finland) Oy:lle siirtyy yhteensä enintään 60 työntekijää, jotka ovat toistaiseksi voimassa olevissa palvelussuhteissa.

Liikkeenluovutusta koskevaan kauppakirjaan sisältyy henkilöstön siirtoa koskeva liiteasiakirja, jossa käsitellään siirron vaikutuksia henkilöstön palvelussuhteeseen ja asemaan.

Siirtyvän henkilöstön asema määräytyy liikkeen luovutusta koskevan lainsäädännön perusteella. Siirtyviin työntekijöihin sovelletaan työsopimuslain 1 luvun 10 §:n tarkoitettuja liikkeen luovutusta koskevia säännöksiä. Näin ollen HUSin ko. henkilöstö siirtyy DHL Supply Chain (Finland) Oy:lle liikkeenluovutuksen periaattein ns. vanhoina työntekijöinä. Palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Liikkeenluovutuksen voimaantulopäivä sekä toiminnan ja henkilöstön siirtopäivä on 1.9.2026.

Työntekijät siirtyvät DHL Supply Chain (Finland) Oy:lle heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai saman tasoihin tehtäviin nykyisillä nimikkeillään, kuitenkin siten, että tehtäväjärjestelyissä otetaan huomioon toiminnan kehittämis- ja muutostarpeet.

Yhteistoimintamenettely

8.6.2026

HUS/3057/2024

Asiaa on valmisteltu yhteistyössä DHL Supply Chain (Finland) Oy:n edustajien kanssa. Asia on käsitelty henkilöstön edustajien kanssa yhteistoimintamenettelyn mukaisessa kokouksessa 24.3.2026. Kokouksessa on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti luovutuksen syyt, luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset, sekä suunnitellut työntekijöitä koskevat toimenpiteet. Asiasta on lisäksi pidetty henkilöstöinfo siirtyvälle henkilöstölle ja henkilöstön edustajille 30.3.2026. HUS-yhtymän henkilöstötoimikunta on käsitellyt ko. liikkeen luovutusta kokouksessaan 13.5.2026.

Liitteenä on henkilöstön siirtoa koskevat ehdot liikkeenluovutuksessa sisältävä asiakirja.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevat henkilöstön siirtoa koskevat ehdot osana liikkeenluovutusta koskevaa kauppakirjaa.
2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

HR-partner Mikko Nyberg, etunimi.sukunimi@hus.fi
Palvelussuhdejuristi Toni Eronen, etunimi.m.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Henkilöstön siirtoa koskevat ehdot DHL

Tiedoksi

DHL Supply Chain (Finland) Oy, HR Manager Paula Mölsä
Toimialajohtaja Juho Aaltonen, HUS Runkopalvelut
Palvelupäällikkö Jari Rätty, HUS Runkopalvelut
Kehittämispäällikkö Juha Putkonen, Hankintapalveluiden johto ja kehitys
HR-partner Mikko Nyberg
Palvelussuhdejuristi Toni Eronen

**85 § Lohjan ja Raaseporin alueen kenttäjohtotoiminnan siirtäminen
liikkeenluovutuksella HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottamaksi****Selostus****Tausta ja tarkoitus**

HUS-yhtymä vastaa ensihoidosta ja siihen liittyvästä kenttäjohtojärjestelmästä koko Uudenmaan alueella. Tarvittavat palvelut on alueella tuotettu usealla eri tavalla. Aiemman sairaanhoitopiiri- ja kuntajaon jäljiltä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella on kaksi erillistä ja eri tavalla tuotettua kenttäjohtojärjestelmää. Hyvinvointialuemuutoksen myötä on tarpeen huomioida alueellinen yhdenmukaisuus ja yhdistää ensihoidon kenttäjohtojärjestelmä vastaamaan nykyistä hyvinvointialuerakennetta. Muutoksella tavoitellaan sekä toiminnallisia että taloudellisia etuja.

Liikkeenluovutuksella halutaan yhdenmukaistaa ensihoitokokonaisuuden rakenne Länsi-Uudenmaan alueella sekä muodostaa kahden erillisen kenttäjohtojärjestelmän sijaan yksi yhtenäinen järjestelmä, joka palvelee parhaiten koko Länsi-Uudenmaan alueen väestön tarpeita. HUS-yhtymällä säilyy kenttäjohtotoiminnan järjestämisvastuu.

HUS-yhtymä ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue ovat tehneet selvityksen ja käyneet neuvotteluja, joiden pohjalta HUS-yhtymän Lohjan ja Raaseporin alueen ensihoidon kenttäjohtajien on tarkoitus siirtyä liikkeenluovutuksella hyvinvointialueelle. Koska alueen kaikki ensihoitajat ja Jorvin alueen kenttäjohtajat työskentelevät jo hyvinvointialueilla sekä siellä on ensihoitopalvelun toiminnan edellyttävä infrastruktuuri, on tehdyn selvityksen perusteella ensihoitopalvelun kokonaisuuden kannalta tarkoituksenmukaista, että myös Lohjan ja Raaseporin alueen kenttäjohtajat siirtyvät työskentelemään hyvinvointialueella. Siirtyvä toiminta on HUS-yhtymän Lohjan ja Raaseporin alueen ensihoidon kenttäjohtajien henkilökunta. HUS on liikkeenluovutuksessa luovuttava osapuoli. Kenttäjohtajien liikkeenluovutus on suunniteltu toteutuvan 1.10.2026 ja siihen saakka kenttäjohtajat ovat HUSin palveluksessa HUSin työehdoilla. Henkilöstön siirtyminen tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti vanhoina työntekijöinä. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle siirtyy seitsemän virkasuhteista kenttäjohtajaa.

Siirtyvän toiminnan vuosikustannukset on arvioitu maaliskuussa 2026. HUSin arvio kustannuksista oli 855 400 euroa. LUVNin laskenta vastaa HUSin arviota. Toiminnasta maksettavaa korvausta korotetaan vastaavin periaattein kuin Länsi-Uudenmaan pelastuslaitokselle yhteistoimintasopimuksen mukaisesti maksettavaa korvausta ensihoitopalvelun ja ensivastetoiminnan tuottamisesta.

Siirtyvän toiminnan sisältö

Siirtyvä toiminta on HUS-yhtymän ensihoidon Lohjan ja Raaseporin alueen kenttäjohtotoiminto. HUS on liikkeenluovutuksessa luovuttava osapuoli. Kenttäjohtajien liikkeenluovutus on suunniteltu toteutuvan 1.10.2026 ja siihen saakka kenttäjohtajat ovat virkasuhteessa HUSiin. Henkilöstön siirtyminen tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti ns. vanhoina työntekijöinä. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle siirtyy seitsemän HUS-yhtymään virkasuhteessa olevaa kenttäjohtajaa.

Siirtyvä toiminto ja sen toteuttaminen liikkeen luovutuksen jälkeen on kuvattu tarkemmin liikkeenluovutussopimuksen liitteessä ja helmikuussa 2026 päivitetystä yhteistyösopimuksessa.

Liikkeenluovutussopimus

Liikkeenluovutuksesta on neuvoteltu Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja HUSin välillä liikkeenluovutussopimus, jossa on määritelty siirrettävä palvelutoiminta, siirron kohteena olevat aineettomat ja aineelliset hyödykkeet, käyttöomaisuus, vastuut ja velvoitteet. Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle korvaa HUSille siirtyvän omaisuuden arvon 87 392,71 euroa (ajoneuvot 1 kpl ja irtain kalusto).

Yhteistyösopimus

HUS päivittää Länsi-Uudenmaan pelastuslaitoksen kanssa yhteistyösopimuksen palveluiden tuottamisesta ja yhteistoiminnan muodoista liikkeen luovutuksen ja integraation jälkeen (liite 1 ensihoitopalvelun yksiköt ja liite 4 kenttäjohtajajärjestelmä). Yhteistyösopimuksessa HUS ja Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos vahvistavat tahtotilansa varmistaa toiminnan jatkuvuus ja palveluiden saatavuus.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Liikkeenluovutuksessa henkilöstön työnkuva ja operatiivinen toiminta jatkuu entisen kaltaisena eikä sillä ole odotettavissa vaikutuksia alueen väestön terveyteen tai hyvinvointiin.

Henkilöstön siirtyminen ja siirtyvä henkilökunta

Liikkeenluovutusta koskevaan sopimuskokonaisuuteen sisältyy henkilöstön siirtoa koskeva liiteasiakirja, jossa käsitellään siirron vaikutuksia henkilöstön

palvelussuhteeseen ja asemaan.

Siirtyvän henkilöstön asema määräytyy liikkeen luovutusta koskevan lainsäädännön perusteella. Siirtyviin työntekijöihin sovelletaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 25 §:ssä tarkoitettuja liikkeen luovutusta koskevia säännöksiä. Näin ollen Lohjan ja Raaseporin alueen kenttäjohdon henkilöstö siirtyy HUSista hyvinvointialueelle liikkeenluovutuksen periaattein ns. vanhoina työntekijöinä. Palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Liikkeenluovutuksen voimaantulopäivä sekä toiminnan ja henkilöstön siirtopäivä on 1.10.2026. Toiminnan operatiivinen siirto aloitetaan 30.9.2026 klo 08, jotta se on valmis 1.10.2026 klo 00.

Työntekijät siirtyvät hyvinvointialueelle heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai saman tasoihin tehtäviin, kuitenkin siten, että tehtäväjärjestelyissä otetaan huomioon toiminnan kehittämis- ja muutostarpeet. Määräaikaisessa palvelussuhteessa olevien siirtyvien henkilöiden palvelussuhde säilyy voimassa, kunnes aiemmin sovittu määräaika päättyy.

Yhdenjaksoiseen palvelusaikaan perustuvia palvelussuhteen ehtoja määriteltäessä palvelussuhteen alkamispäivänä pidetään hyvinvointialueella samaa päivämäärää, jona yhdenjaksoinen palvelussuhde alkoi HUSin palveluksessa huomioon ottaen aikaisemmat liikkeen luovutukset.

Yhteistoimintamenettely

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue ja HUS-yhtymä ovat kumpikin informoineet ja kuulleet yhteistoimintasuunnitelman mukaisesti siirtyvää henkilöstöä ammattiryhmän ja toimintojen kokouksissa sekä koko siirtyvälle henkilöstölle järjestetyssä kokouksessa. Henkilökunnan näkemykset on otettu huomioon liikkeenluovutuksen suunnittelussa. Liikkeen luovutuksen tultua hyväksytyksi molempien osapuolten päätösvaltaisissa elimissä tiedottamista jatketaan yhteistoimintamenettelyjen ja muiden tilaisuuksien muodossa. Liikkeenluovutuksesta tiedotetaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja HUSin intraneteissä.

Liikkeenluovutusta on esitelty ja käsitelty Akuutti, leikkaus- ja tehohoitokeskuksen yhteistyötoimikunnan kokouksessa 26.2.2025, Akuutin yhteistoimintaryhmässä 20.3.2025 ja HUS-yhtymän henkilöstötoimikunnassa 9.4.2025. Siirtyvien työntekijöiden kanssa on pidetty yhteistoimintalain mukainen kuulemistilaisuus 3.4.2025.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1) hyväksyä allekirjoitettavaksi liitteenä olevan sopimuksen HUSin Lohjan ja Raaseporin alueen kenttäjohtotoimintojen siirrosta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle Länsi-Uudenmaan Pelastuslaitokselle 1.1.2026 alkaen liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen ja

2) valtuuttaa toimitusjohtajan ennen sopimusten allekirjoitusta hyväksymään liikkeenluovutussopimukseen ja sen liitteisiin mahdollisesti myöhemmin ilmeneviä teknisluonteisia korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13 §

Lisätiedot

Tulosaluejohtaja Leena Vikatmaa
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Liikkeenluovutussopimus luonnos
- Sopimuksen liite 1. Luovutettavan toiminnan palvelukuvaus
- Sopimuksen liite 2. Henkilöstön siirtoa koskevat ehdot
- Sopimuksen liite 3. Siirtyvä omaisuus

Tiedoksi

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue
- hyvinvointialuejohtaja Sanna Svahn
- hallintojohtaja Jarno Moisala
- pelastuspäällikkö Seppo Uusinarkaus, Ensihoito
- pelastusjohtaja Veli-Pekka Ihamäki
Tulosaluejohtaja Leena Vikatmaa, HUS Akuutti-, leikkaus ja tehohoitokeskus
Toimialajohtaja Johanna Kaartinen, HUS Akuutti
Linjajohtaja Markku Kuisma, HUS Akuutti, Ensihoito
Talouspäällikkö Juho Mattila

HR-partner Anne Narva
Taloushallintopalvelut, kirjanpito@hus.fi

86 § Riskienhallinnan osavuositarkastus tammi-huhtikuun 2026**Selostus**

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan yhtymähallituksen tulee huolehtia sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Hallintosäännön 80 §:n mukaan yhtymähallituksen tulee hyväksyä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Tämän mukaisesti yhtymähallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 158 konsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikan.

HUSin yhtymätasoinen riskienhallintaprosessi (Enterprise Risk Management, ERM) perustuu johtoryhmän vuosittain tavoiteasetannan yhteydessä tunnistamiin strategisiin ja merkittäviin riskeihin, joille määritetään myös hallintatoimet. Johtoryhmän tunnistamat yhtymätasoiset riskit ovat perustana yksiköiden omille riskienarvioinnille ja hallintakeinojen määrittämiselle.

Hallintosäännön 80 §:n 2 kohdan mukaan yhtymähallituksen tulee valvoa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti. Tämän toteuttamiseksi yhtymähallitukselle raportoidaan riskienhallinnan toteutumisesta. Raportointia toteutetaan tilinpäätöksen lisäksi kahdesti vuodessa (ns. riskienhallinnan osavuositarkastukset). Nyt esitettävän osavuositarkastuksen tarkoitus on antaa yleiskuva HUS-yhtymän riskienhallinnan tilanteesta tammi-huhtikuulta 2026. Osavuositarkastus perustuu HUSin yksiköiden riskienhallintaprosesseista saatuihin tietoihin ja HUSin eri osa-alueiden riskienhallintatehtävistä (mm. tietoturva) vastaavien asiantuntijoiden näkemyksiin. Oheismateriaalina 1 on julkinen yhteenveto riskienhallinnan tilanteesta, ja oheismateriaalina 2 yksityiskohtainen salassapidettävä katsaus.

Keskeiset konsernitasolla tunnistetut riskiteemat liittyvät talouteen, tieto- ja kyberturvallisuuteen, henkilöstöön ja toimintaympäristöön. Hallintakeinot näiden osalta sisältyvät strategiaan ja muihin määriteltyihin keskeisiin kehittämishankkeisiin. Riskien omistajat vastaavat riskien seurannasta ja raportoinnista sovitun aikataulun mukaisesti, ja mahdollisten lisätoimenpiteiden tarve riskien hallitsemiseksi arvioidaan jatkuvana osana riskienhallintaprosessia.

Yhteenvetona voidaan todeta, että tarkastelukauden keskeiset riskit on tunnistettu ja riskienhallinta on ollut aktiivista. Tarkastelukaudella päivittyneen ohjeistuksen myötä riskienhallinta on kytketty aiempaa tiiviimmin strategia- ja taloussuunnitteluun. Tarkastelukaudella ei realisoitunut merkittäviä ennakoimattomia riskejä. Aiheutuneisiin riskeihin on kyetty vastaamaan ja niille on olemassa hallintakeinot.

Organisaatiolaajuiset riskianalyysit ovat toteutuneet vuosisuunnitelman mukaisesti. Laajemmat riskikäsittelyt tehdään konsernijohdossa, tulosalue- ja yksikkötasolla sekä tytäryhtiöissä talousarvio- sekä tilinpäätöskäsittelyiden yhteydessä. Toimintayksiköt huolehtivat lisäksi riskirekisterinsä päivittämisestä vuosikolmanneksittain. Riskienhallintaa kehitetään jatkuvasti muun muassa sisäisen tarkastuksen kanssa. Tarkastelukauden kehittämistoimenpiteistä voidaan mainita toimitusjohtajan tammikuussa 2026 hyväksymä uusittu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje, jonka mukaiset toimintatavat on viety käytäntöön kevään aikana. Tarkastelukauden aikana on lisäksi päivitetty henkilöstön ja johdon riskienhallintakoulutukset.

Päätösesitys

Yhtymähallitus merkitsee tiedokseen riskienhallinnan osavuosisikatsauksen tammi-huhtikuulta 2026.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 80 § 2 k.

Lisätiedot

Riskienhallintapäällikkö Kati Ekholm
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Riskienhallintapäällikkö Kati Ekholm
Suunnittelija Mia Jourio

87 § Yhtymähallituksen kokousaikataulu vuonna 2027 ja yhtymäkokouksen kokouspäivät

Selostus

Hallintosäännön 88 §:n mukaan yhtymähallitus päättää itse kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Yhtymäkokouksen ajan ja paikan määrää yhtymähallitus.

Yhtymähallituksen kokousajaksi ehdotetaan maanantaita klo 8.00 alkaen jäljempänä mainittuina päivinä, mikäli toisin ei erikseen mainita ja kokouspaikaksi kokoushuonetta Ullanlinna HUSin Siltasairaалassa, (Meilahden rakennus 4), Haartmaninkatu 4, Helsinki. Myös yhtymäkokoukselle ehdotetut kokouspäivät ja kellonajat on mainittu jäljempänä. Yhtymäkokoukset on tarkoitus kutsua koolle Teamsilla.

Aika	Käsiteltävät asiat
ma 18.1.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - yhtymäkokouksen 21.12.2026 päätösten toimeenpano - vuoden 2027 henkilöstösuunnitelmien täytäntöönpano, nimike- ja kelpoisuusehtomuutokset sekä virkojen perustaminen ja muuttaminen - vuoden 2027 tulosaluekohtaisten käyttösuunnitelmien vahvistaminen
ma 1.2.2027	<i>Aamukoulu, klo 8-10</i>
ma 8.2.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - toimitusjohtajan tulostavoitteet
ma 1.3.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Tammikuun toiminta ja talous - Alustavat tilinpäätöstiedot - Yhtymähallituksen asettamien toimikuntien toimintakertomukset
ma 8.3.2027	<i>Aamukoulu, klo 8-10</i>
ma 22.3.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Tilinpäätöksen 2026 allekirjoitus
ma 12.4.2027	<i>Aamukoulu, klo 8-10</i>
ma 19.4.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Helmikuun toiminta ja talous - Talousarvioesityksen 2027 laadinnan periaatteet

	- Talousarvion 2027 kehyyksen esittely
ma 10.5.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Maaliskuun toiminta ja talous - Talousarvion 2027 kehys, esitys yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 7.6.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Huhtikuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuositarkastus 1-4/2027
to 17.6.2027	<u>Yhtymäkokous</u> - Tilinpäätöksen 2026 hyväksyminen ja tilintarkastuskertomus - Arviointikertomus 2026 - Talousarviokehys 2028
ma 16.8.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Yhtymäkokouksen 17.6.2027 päätösten täytäntöönpano - Kesäkuun toiminta ja talous - HUSin talousarviovalmistelun lähtökohdat ja yhtymäkokouksen päätös talousarvioraamista
ma 23.8.2027	<i>Aamukoulu, klo 8-10</i>
ma 6.9.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Heinäkuun toiminta ja talous - Taloussuunnitelman 2027-2030 investoinnit - Talousarvioesityksen 2028 erillismäärärahat ja henkilöstöetuudet
ma 27.9.2027	<i>Aamukoulu, klo 8-10</i>
ma 4.10.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Elokuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuositarkastus 5-8/2027
ma 1.11.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Talousarvio, "ensimmäinen luku" - Syyskuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen lausunto 2026 arviointikertomuksesta
ma 8.11.2027	<i>Aamukoulu, klo 8-10</i>
ma 15.11.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Talousarvio, "toinen luku" - Talousarvioesitys 2028 yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 13.12.2027	<i>Yhtymähallitus</i> - Lokakuun toiminta ja talous

	- Esitys STM:lle vuoden 2029 investointiohjelmaksi ja vuosien 20230-2032 investointisuunnitelmaksi
ke 22.12.2027	<u>Yhtymäkokous</u> - Talousarvio ja taloussuunnitelma 2028-2030 - Yhtymähallituksen lausunto 2026 arviointikertomuksesta

Yhtymähallitukselle esitetään lisäksi, että syksyn 2026 kokousaikataulua tarkistetaan seuraavasti:

- aamukoulu maanantaina 9.11. siirretään pidettäväksi maanantaina 30.11., paikkana Siltasairaalan luentosali Kruununhaka
- yhtymähallituksen kokous maanantaina 14.12. siirretään pidettäväksi maanantaina 21.12.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää

1. kutsua yhtymäkokouksen koolle perusteluissa mainittuina päivinä ja ajankohtina ja että yhtymäkokoukset järjestetään yksinomaan sähköisesti (Teams),
2. kokoontua perusteluissa mainittuina päivinä ja että kokoukset järjestetään paikallaolokokouksina,
3. kutsua yhtymähallituksen aamukouluun perusteluissa mainittuina päivinä ja,
4. että yhtymähallituksen päättämistä aamukouluista ja koulutustilaisuuksista suoritetaan niihin osallistuville yhtymähallituksen jäsenille ja varajäsenille toimituspalkkio perustuen yhtymäkokouksen hyväksymiin luottamushenkilöiden taloudellisiin etuuksiin sekä
5. siirtää yhtymähallituksen maanantaiksi 14.12.2026 päätetyn kokouksen pidettäväksi maanantaina 21.12.2026 ja siirtää maanantaiksi 9.11.2026 päätetyn aamukoulun pidettäväksi maanantaina 30.11.2026, paikkana Siltasairaalan luentosali Kruununhaka.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 9 §

Hallintosääntö 86 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

HUSin johtoryhmä
HUSin tulosalueet
Tarkastuslautakunta
HUS Viestintä, viestintäpäällikkö Laura Arho

88 § Yhtymähallituksen jäsenvaihdoksen edellyttämät valinnat**Selostus**

Yhtymäkokous päätti 18.6.2025 § 17, että Henrik Wickström toimii yhtymähallituksen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialuetta edustavana jäsenenä 31.5.2026 saakka, ja että Mårten Johansson toimii tehtävässä 1.6.2026 lukien. Wickströmin luottamustoimi on näin päättynyt, ja Johansson ottanut tehtävän vastaan.

Wickström on toiminut konsernijaoston varajäsenenä, työvaliokunnan jäsenenä, ja yhtymähallituksen edustajana kansalliskielilautakunnassa, ja näihin tehtäviin tulee nimetä uudet jäsenet.

1. Konsernijaosto

Hallintosäännön 10 §:n 2 momentin mukaan yhtymähallituksessa on konsernijaosto. Yhtymähallituksen puheenjohtaja toimii konsernijaoston puheenjohtajana. Yhtymähallitus valitsee keskuudestaan jaostoon viisi muuta jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, sekä puheenjohtajalle henkilökohtaisen varajäsenen. Lisäksi yhtymähallitus nimeää jäseniksi valituista jaoston varapuheenjohtajan. Tavoitteena on, että konsernijaoston kokoonpanossa huomioitaisiin yhtymähallitusta vastaavasti hyvinvointialueiden ja yliopiston edustus.

Konsernijaoston tehtävistä määrätään tarkemmin hallintosäännön 23 §:n 2 momentissa. Sen mukaan konsernijaosto

1. seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä yhtymähallitukselle,
2. käsittelee tytäryhtiöiden seurantaraportit ja osaltaan huolehtii konsernivalvonnan toteuttamisesta,
3. hyväksyy HUS-yhtymän tytär- ja osakkuusyhtiöiden osakassopimukset,
4. käsittelee konserniohjaukseen liittyviä tytär- ja osakkuusyhteisöjä koskevia linjauksia siltä osin, kuin niiden tekeminen ei kuulu toimitusjohtajalle ja
5. nimeää HUS-yhtymän ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallituksiin.

Konsernijaoston kokoonpanossa tulee noudattaa naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:ä, jonka mukaan hyvinvointiyhtymän toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Konsernijaoston varajäsenenä on ollut Wickströmin lisäksi kaksi naista ja kaksi miestä, joten valittava henkilö voi olla kumpaa tahansa sukupuolta.

2. Työvaliokunta

Yhtymähallitus on asettanut 18.8.2025 § 84 työvaliokunnan. Työvaliokunnan tarkoituksena on edistää poliittisen yhteistyön toteutumista ryhmien kesken ja sitä kautta tukea poliittisten kannanottojen muodostamista HUS-yhtymän ajankohtaisiin kysymyksiin.

Työvaliokunta on luonteeltaan hyvinvointialuelain tarkoittama toimikunta. Hyvinvointialuelain 35.3 §:n mukaan aluehallitus voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten. Hyvinvointialuelain 37.1 §:n mukaan toimikunta voidaan asettaa enintään sen asettavan toimielimen eli yhtymähallituksen toimikaudeksi.

Toimielimeen on nimetty yhtymähallituksen puheenjohtaja, yhtymähallituksen varapuheenjohtaja ja seuraavaksi suurimman poliittisen puolueen ryhmäpuheenjohtaja, eli yhteensä kolme jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Valittaessa toimielimeen jäseniä heidän poliittisen tehtävänsä (ryhmäpuheenjohtaja) perusteella, hallituksella on erityinen syy poiketa naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 §:n 2 momentissa tarkoitetusta sukupuolten vähimmäiskiintiötä koskevasta periaatteesta (KHO:2001:26).

3. Yhtymähallituksen edustaja kansalliskielilautakunnassa

Hallintosäännön 94 §:n mukaan yhtymähallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös yhtymähallituksen varajäsen tai toimitusjohtaja. Hallintosäännön 72.2 §:n mukaan yhtymähallitus ei määrää edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

Päätösesitys

Yhtymähallitus valitsee Henrik Wickströmin tilalle

1. uuden henkilökohtaisen varajäsenen Elin Blomqvist-Valtoselle konsernijaostoon,
2. uuden jäsenen työvaliokuntaan ja
3. uuden edustajansa kansalliskielilautakuntaan.

Asian käsittely

Asiassa käydyn keskustelun aikana Elin Blomqvist-Valtonen ehdotti, että

1. hänen varajäsenekseen konsernijaostoon valitaan Mårten Johansson
2. hänet valitaan jäseneksi työvaliokuntaan ja Mårten Johansson hänen

varajäsenekseen ja

3. Mårten Johansson valitaan yhtymähallituksen edustajaksi kansalliskielilautakuntaan.

Päätös

Yhtymähallitus päätti yksimielisesti valita Henrik Wickströmin tilalle

1. Mårten Johanssonin Elin Blomqvist-Valtosen henkilökohtaiseksi varajäseneksi konsernijaostoon,

2. Elin Blomqvist-Valtosen jäseneksi työvaliokuntaan ja Mårten Johanssonin Blomqvist-Valtosen henkilökohtaiseksi varajäseneksi ja

3. Mårten Johanssonin yhtymähallituksen edustajaksi kansalliskielilautakuntaan.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 23.2 ja 94 §
Hyvinvointialuelaki 35.3 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja ja esittelijä
Hallintoasiantuntija Hanne Lehtinen

89 § Kansalliskielilautakunnan varajäsenen valinta, esitys yhtymäkokoukselle**Selostus**

Kansalliskielilautakunnan varajäsen Jenni Hattukangas-Velling on pyytänyt 5.5.2026 kirjallisesti eroa kansalliskielilautakunnan varajäsenen tehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi. Hattukangas-Velling on Uudenmaan vihreiden edustaja Espoosta, ja hän on Gunilla Törnblomin varajäsen.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kansalliskielilautakunnan varajäsenen valitsee yhtymäkokous.

Kansalliskielilautakunnan varajäsenen valintaa koskevat määräykset

Perussopimuksen 19 §:n mukaan kansalliskielilautakuntaan valitaan HUS-yhtymän jäsenten alueen ruotsinkieliseen kielivähemmistöön kuuluvista henkilöistä yhdeksän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Hyvinvointialueesta annetun lain 81 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointiyhtymän toimielimiin on henkilö, joka 76 §:n mukaan on vaalikelpoinen hyvinvointiyhtymän jäsenenä olevan hyvinvointialueen luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi hyvinvointialuetta koskevia valvontatehtäviä, eikä saman hyvinvointiyhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Vaalikelpoinen muun toimielimen kuin hyvinvointiyhtymän yhtymäkokouksen jäseneksi ei ole myöskään henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Hyvinvointialuelain 61 §:n mukaan perussopimuksessa voidaan sopia, että hyvinvointiyhtymän muiden toimielinten kuin yhtymävaltuuston ja yhtymäkokouksen kokoonpano on sovittava sellaiseksi, että se vastaa hyvinvointialueen jäsenenä olevien hyvinvointialueiden aluevaltuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien aluevaaleissa saamaa ääniosuutta hyvinvointiyhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

HUS-yhtymän perussopimuksessa ei ole sovittu poliittisen suhteellisuusperiaatteen soveltumisesta, joten kansalliskielilautakunnan kokoonpanossa ei noudateta

poliittista suhteellisuusperiaatetta.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaisesti hyvinvointiyhtymän toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Vaatimusta arvioidaan erikseen varsinaisten ja varajäsenten osalta.

Kansalliskielilautakunnan tämänhetkinen kokoonpano huomioiden valittavan henkilön tulee olla nainen.

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymäkokoukselle, että se valitsee varajäsenen kansalliskielilautakunnan jäljellä olevan kauden ajaksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Perussopimus 13.1 § 4 k.

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

Yhtymäkokous

90 § Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten saapuneet päätökset**Selostus**

Yhtymähallitus on päättänyt 14.12.2022 § 62, että sille tulee raportoida hallintosäännön 33 §:n mukaisesti otto-oikeutta koskevaa harkintaa varten seuraavat päätökset hallituksen alaisista tulosalueista:

1. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömien alaisten valinta virkaan tai toimeen
2. toimitusjohtajan tai tulosaluejohtajien välittömille alaisille myönnetyt harkinnanvaraiset yli kuuden kuukauden virkavapaat tai työlomat
3. ennakoidulta arvoltaan yli 100.000 euron hankinnat
4. palvelusetelin käyttöönotto
5. yli 10.000 euron suuruiset vahingonkorvauksen myöntämistä koskevat päätökset
6. päätösvallan delegointia koskevat päätökset

Otto-oikeuden alainen päätös voidaan laittaa täytäntöön sen jälkeen, kun hallitus on päättänyt olla käyttämättä otto-oikeutta kyseiseen päätökseen tai kun päätös on ollut nähtävillä kahden viikon ajan hallituksen sähköisessä työtilassa, eikä hallituksen puheenjohtaja tai esittelijä ole käyttänyt otto-oikeutta.

Otto-oikeuden alaiset päätökset julkaistaan hallituksen sähköiseen työtilaan sitä mukaa kun päätöksiä tehdään. Koska oikaisuvaatimusaika on kaksi viikkoa, suositellaan yhtymähallituksen jäseniä viikoittain seuraamaan työtilassa julkaistuja päätöksiä.

Yhtymähallitukselle tuodaan tiedoksi mahdollista hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeusmenettelyä varten liitteessä 1 mainitut päätökset, jotka ovat olleet nähtävillä luottamushenkilöiden kokousportaalissa, sekä seuraavat toimielinten tekemät päätökset:

Kansalliskielilautakunta 28.5.2026

§ 9 Kaksikielisten tekojen palkitseminen

§ 10 Kansalliskielilautakunnan seuranta kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksesta

§ 11 Muut asiat

Päätösesitys

Yhtymähallitus päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen liitteessä 1 sekä esittelytekstissä lueteltuja hyvinvointialuelain 97 §:n tarkoittamia päätöksiä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 33 § ja 35 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner
etunimi.sukunimi@hus.fi

Liitteet

1. Päätösluettelo

Tiedoksi

91 § Muut asiat

Selostus

1. Yhtymähallituksen vuoden 2026 kokousaikataulu ja kokouksissa käsiteltävät asiat

Aika	Käsiteltävät asiat
ke 17.6.2026	<u>Yhtymäkokous</u> - Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen ja tilintarkastuskertomus - Arviointikertomus 2025 - Talousarviokehys 2027
ma 17.8.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Yhtymäkokouksen 17.6.2026 päätösten täytäntöönpano - Kesäkuun toiminta ja talous - HUSin talousarviovalmistelun lähtökohdat ja yhtymäkokouksen päätös talousarvioraamista - Hyvinvointi ja terveys Uudellamaalla 2025 -raportti
ma 7.9.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Heinäkuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen ja yhtymäkokouksen vuosien 2027-2028 kokousaikataulu - Taloussuunnitelman 2026-2029 investoinnit - Talousarvioesityksen 2027 erillismäärärahat ja henkilöstöetuudet
ma 5.10.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Elokuun toiminta ja talous - Riskienhallinnan osavuositarkastus 5-8/2026
ma 2.11.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Toimitusjohtajan tavoitteiden tilannekatsaus - Talousarvio, "ensimmäinen luku" - Syyskuun toiminta ja talous - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta
ma 16.11.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Talousarvio, "toinen luku" - Talousarvioesitys 2027 yhtymäkokoukselle - Muut yhtymäkokousasiat
ma 14.12.2026	<u>Yhtymähallitus</u> - Lokakuun toiminta ja talous - Esitys STM:lle vuoden 2028 investointiohjelmaksi ja

	vuosien 2029-2031 investointisuunnitelmaksi
ti 22.12.2026	<u>Yhtymäkokous</u> - Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027-2029 - Yhtymähallituksen lausunto 2025 arviointikertomuksesta

2. Valtioneuvoston myöntämä lisälainanottovaltuus

HUS-yhtymä sai 4.9.2025 tehdyllä valtioneuvoston päätöksellä lisälainanottovaltuutta vuonna 2026 alkaviin sidottuihin investointihankkeisiin yhteensä 208 920 000 euroa. Valtioneuvosto päätti HUS-yhtymän hakemuksesta lisälainanottovaltuuden muutoksesta 28.5.2026 ja myönnetty lainanottovaltuus vuodelle 2026 on yhteensä 353 520 000 euroa.

Yhtymähallituksessa 11.5.2026 esitellyn lisälainanottovaltuuden muutoksen kokonaismäärä oli 353 470 000 euroa. 50 000 euron ero yhtymähallituksen päätöksessä ja myönnetyssä lainanottovaltuuspäätöksessä johtuu yhden rakennushankkeen tarkentuneesta summasta, jota ei huomioida vähentävänä eränä valtioneuvoston päätöksessä. Erolla ei ole vaikutusta hankekohtaisen investointiohjelman toteuttamisessa.

3. Helsingin hallinto-oikeuden päätös koskien valitusta HUS-yhtymän yhtymäkokouksen päätöksestä 19.12.2024 § 19

Tiedoksi hallinto-oikeuden päätös ([oheismateriaali 1](#)).

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Asian käsittely

Yhtymähallituksen sihteeri informoi lisäksi kokouksessa, että Helsingin hallinto-oikeus oli 5.6.2026 tekemällään päätöksellä 4040/2026 hylännyt HUSin yhtymähallituksen tekemään palveluverkkopäätökseen 19.8.2024 § 99 kohdistuvat valitukset.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 86 §

Lisätiedot

Hallintojohtaja Lauri Tanner, etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

92 § Infoasiat

Selostus

Puheenjohtajan katsaus

- yhtymähallituksen puheenjohtaja Risto Rautava

Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

- toimitusjohtaja Matti Bergendahl

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Julkisuus

Julkinen

Lisätiedot

Toimitusjohtaja Matti Bergendahl
etunimi.sukunimi@hus.fi

Tiedoksi

8.6.2026

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

Seuraavassa mainittuihin päätöksiin ei saa hakea muutosta.

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 78, 79, 84, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93 §

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 §:n tai muiden säädösten mukaan ei seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta valittamalla, valituskieltojen perusteet ja pykälät:

Päätöksiin liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu Helsingin käräjäoikeuden toimivaltaan, pykälät:

Tämän kokouksen päätöksiin voi hakea muutosta jäljempänä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimusohje, ohje kohdassa 1, pykälät: 76, 77, 80, 82, 83, 85, 88 §

Koska tässä mainituista päätöksistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus, ei niihin saa hakea muutosta valittamalla.

Hankinta-asia, ohjeet kohdissa 2 ja 3, pykälät: 81 §

Aluevalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

Hallintovalitus Helsingin hallinto-oikeudelle, ohje kohdassa 4, pykälät:

1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). HUS-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saavat tehdä myös HUS-yhtymän jäsenenä oleva hyvinvointialue, Helsingin kaupunki ja näiden jäsenet. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisena.

Oikaisuvaatimuskielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta päätöksestä eikä päätöksestä,

8.6.2026

johon haetaan muutosta muun lain kuin hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Yhtymähallituksen päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Konsernijaoston päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan yhtymähallitukselle.

Tarkastuslautakunnan päätöksestä oikaisuvaatimus osoitetaan tarkastuslautakunnalle.

Yhtymähallitus käsittelee oikaisuvaatimuksen myös silloin, jos se on käyttänyt hyvinvointialuelain (611/2021) 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan jaoston tai lautakunnan päätökseen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai joulukokouspäivä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua,
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi,
- oikaisuvaatimuksen perustelut,
- mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, ellei oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kohdistu sen tekijään,
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös oikaisuvaatimusohjeineen,

8.6.2026

- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusviranomaisen päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus HUS Kirjaamoon, jonka yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen HUS Kirjaamon asiakaspalveluajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

2. OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) (hankintalaki) 132-134 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankinto-oikaisu tehdään kirjallisena.

Hankinto-oikaisun käsittelevä viranomainen

Hankinto-oikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle hankintayksikköön.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Hankinto-oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei

8.6.2026

asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, vaatimuksen saa toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- asianosaisen nimi ja kotikunta,
- postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa,
- päätös, johon haetaan oikaisua sekä
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet.

Jos puhevaltaa käyttää muu kuin asianosainen itse, on vaatimuksessa mainittava myös tämän henkilön nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos vaatimus toimitetaan kirjeenä, on asianosaisen tai hänen laillisen edustajansa taikka asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava vaatimus. Tarvittaessa voidaan vaatimuksen tekijää pyytää toimittamaan sähköpostilla saapuneesta vaatimuksesta alkuperäinen allekirjoitettu kappale, mikäli on syytä epäillä asiakirjan aitoutta, eheyttä ja muuttumattomuutta (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003).

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

8.6.2026

Toimitusosoite

Asianosaisen tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava hankintaoikaisun käsittelevälle viranomaiselle osoitetut vaatimukset HUS Kirjaamoon. Kirjaamon yhteystiedot on mainittu kohdassa 5.

Vaatus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai faksilla taikka sähköpostilla.

3. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valitusoikeus koskee kansallisen kynnysarvon ja EU-kynnysarvon ylittävistä julkisista hankinnoista annettuja päätöksiä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialuelain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Asian saattaminen markkinaoikeuteen

Jos hankinnassa on menetelty hankintalain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti, voi se, jota asia koskee tai muu hankintalain 145 §:ssä mainittu taho, saattaa asian valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi ja käyttää asiassa puhevaltaa.

Markkinaoikeus ei käsittele hakemusta, jonka ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalain 25 §:ssä säädetty kynnysarvot.

Markkinaoikeuden käytettävissä olevista seuraamuksista on säädetty hankintalain 16 luvussa.

Päätös ei sido yhtymää ennen kuin on selvinnyt, käyttääkö ylempi toimielin asiassa hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta.

8.6.2026

Sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla. Hankintalain 128 §:n mukaan hankintayksikön on päätöksen tekemisen jälkeen tehtävä hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksiannosta

Valituslupa

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen määräaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta mukaan määräaikaan.

8.6.2026

Jos vireillepanoajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastossa ei työskennellä, asiakirjat saa toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- hankinta-asia, jota valitus koskee ja
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys vireillepanoajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Hankintapäätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle asianomaisen kirjaamon osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Valituksen toimittaminen

8.6.2026

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle, jonka yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Faksi: 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faksin tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään.

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään voimassa olevan lain mukainen oikeudenkäyntimaksu.

(Tuomioistuinmaksulaki, 1455/2015:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

4. VALITUSOSOITUS HELSINGIN HALLINTO-OIKEUTEEN**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, tai jos kyse on valtuuston päätöksestä, päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), yhtymän jäsenkunta sekä kunnan jäsen.

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

8.6.2026

Hallintovalituksen saa tehdä päätöksestä, jolla hallintoasia on ratkaistu tai jätetty tutkimatta.

Valituskielto

Aluevalitusta tai hallintovalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa hyvinvointialuelain (611/2021) nojalla eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla. Valituskielto perustuu hankintalain 163 §:ään.

Valitusaika

Kirjallinen valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto taikka arkilauantai, saa valituksen toimittaa perille ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, ellei valituksen kohteena oleva päätös kohdistu valittajaan,
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot,
- mahdollisen asiamiehen tai laillisen edustajan yhteystiedot sekä
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin

8.6.2026

toimitettu viranomaiselle.

Valituksen kohteena olevan päätöksen liitteistä voi tiedustella HUS Kirjaamosta.

Tiedon luovuttamiseen salassa pidettävistä asiakirjoista sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä.

Valituksen perille toimittaminen

Valittajan tai hänen valtuuttamansa henkilön on toimitettava valitus Helsingin hallinto-oikeuteen, jonka yhteystiedot ovat:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Faksi: 029 564 2079
helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asiakirjat toimitetaan perille omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä taikka faksilla tai sähköpostilla. Valitus on liitteineen toimitettava perille siten, että se ehtii perille hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa suoritettavasta valituksen käsittelystä perittävän oikeudenkäyntimaksun edellytykset ja suuruus määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Jos oikeudenkäyntimaksu peritään, sen suuruus on 310 €.

(Tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>)

5. YHTEYSTIEDOT

HUS Kirjaamo

Postiosoite: PL 200, 00029 HUS
Käyntiosoite: Marjaniementie 74, Iiris-keskus, 00930 Helsinki
Puhelinvaihe: 09 4711
Puhelin: 050 428 7837
Faksi: 09 471 75500
Sähköposti: kirjaamo@hus.fi
Asiakaspalvelu arkisin klo 9.00-15.00.