

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

Kokoustiedot

Aika 3.9.2026 klo 17:00 -
Paikka Kokoustila Bodomjärvi, Tekniikantie 15, 1. krs, Espoo +
sähköinen kokous (Teams)
Lisätietoja

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
2		Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
3		Katsaus ajankohtaisiin asioihin	6
4		Ihmiskaupan ja työperäisen hyväksikäytön torjumisen toimenpidesuunnitelman valmistelun tilannekatsaus	7
5		HR-asioiden ajankohtaiskatsaus	10
6		Palvelutuotannon katsaus ajankohtaisiin asioihin	12
7		Palvelut ja henkilöstö -lautakunnan vuoden 2027 kokousaikataulun hyväksyminen	14
8		Ilmoitusasiat	16

Espoo 28.8.2026

Kaisa Alaviiri
puheenjohtaja

1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi hallintosäännön 72 § mukaisesti.

Käsittely

Päätös

Selostus

Hallintosäännön 72 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimitella kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Hallintosäännön 78 § mukaan kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Asioista voidaan päättää sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

Hallintosäännön 70 § mukaan kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, 5 päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

2

Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja
3. myöntää tarvittavat läsnäolo- ja puheoikeudet

Käsittely

Päätös

Selostus

Hallintosäännön 72 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 79 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus palvelut ja henkilöstö -lautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 77 § mukaan palvelut ja henkilöstö -lautakunnan jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus palvelut ja henkilöstö -lautakunnan kokouksissa on seuraavilla henkilöillä:

- aluehallituksen puheenjohtaja sekä aluehallituksen nimeämä edustaja tai varaedustaja,
- hyvinvointialuejohtaja,

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

- palvelualuejohtajat omaan palvelualueeseensa kuuluvien asioiden osalta,
- hyvinvointialuejohtajan kokoukseen erikseen määräämät viranhaltijat tai lautakunnan tai esittelijän erikseen kutsumat asiantuntijat,
- nuorisovaltuuston edustaja,
- palvelut- ja henkilöstölautakunnassa kaksi henkilöstön edustajaa, joita valitessa tulee huomioida alueelliset erityispiirteet

Kokouksessa voi lisäksi olla läsnä erillinen sihteeri.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta määrätään asianomaisen toimielimen yhteydessä.

Muiden vaikuttamistoimielinten kuin nuorisovaltuuston edustajalla on toimielimessä läsnäolo- ja puheoikeus yksittäisessä kokousasiassa toimielimen puheenjohtajan tai sen esittelijän harkinnan mukaan.

Salassa pidettäviä asioita käsiteltäessä kokouksessa voivat olla jäsenten, esittelijän ja sihteerin lisäksi läsnä vain aluehallituksen edustaja, hyvinvointialuejohtaja, palvelualuejohtaja sekä esittelijän tarvittaessa kutsuma asiantuntija.

3

Katsaus ajankohtaisiin asioihin

Päätösehdotus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Selostus

Kokouksessa annetaan katsauksia hyvinvointialuetta koskevista ajankohtaisista asioista mm. seuraavasti:

1. Esittelijän ajankohtaiset asiat

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

3736/00.01.02/2026

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 3.9.2026

4

Ihmiskaupan ja työperäisen hyväksikäytön torjumisen toimenpidesuunnitelman valmistelun tilannekatsaus

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Kortelainen Emilia

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälvé Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi ihmiskaupan ja työperäisen hyväksikäytön torjumisen toimenpidesuunnitelman valmistelusta annetun tilannekatsauksen ja
2. merkitä tiedoksi ihmiskaupan ja työperäisen hyväksikäytön torjumisen toimenpidesuunnitelman valmistelua ohjaavan keskustelun.

Käsittely

Päätös

Selostus

Aluevaltuusto on hyväksynyt hyvinvointialueen strategian vuosille 2026–2029 kokouksessaan 7.10.2025 § 74. Palveluiden uudistamisen strategiaan liittyvistä neuvotteluista laadittiin yhteenvetopöytäkirja, johon koottiin neuvottelussa esiin nostetut evästyksät strategiaan liittyen. Yhteenvetopöytäkirja liitettiin osaksi strategiaa koskevaa aluehallituksen esitystä ja aluevaltuuston pöytäkirjaa.

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

Strategianeuvottelujen yhteenvedopöytäkirjan 29.9.2025 mukaisesti varmistamme, ettei kilpailutusehtomme johda työntekijöiden oikeuksien polkemiseen kumppaniyrityksissämme. Valtuustokauden aikana aluevaltuustolle tuodaan kattava toimenpidesuunnitelma ihmiskaupan ja työperäisen hyväksikäytön torjumiseksi.

Hyvinvointialueella on käynnistynyt toimenpidesuunnitelman laatiminen ihmiskaupan ja työperäisen hyväksikäytön torjumiseksi. Toimenpidesuunnitelmaa laaditaan yhteistyössä eri ammattilaisten kanssa kuten hankinnan, valvonnan, palvelukeskuksen sekä yhteisten sosiaali- ja terveystalvelujen ammattilaisten kanssa.

Työssä on kartoitettu nykytilaa ja arvioitu ostopalvelujen nykyisiä käytäntöjä sekä mahdollisuuksia vahvistaa työntekijöiden oikeuksien toteutumista ja ehkäistä väärinkäytöksiä hankintaketjuissa. Toimenpidesuunnitelman laatimisen yhteydessä tarkastellaan muun muassa hankinta- ja sopimusehtoja, toimittajien vastuullisuusvaatimuksia, sopimuskauden aikaista valvontaa sekä henkilöstön osaamisen ja yhteistyön vahvistamista.

Lautakunnalle esitellään kokouksessa toimenpidesuunnitelman valmistelua tarkemmin.

Toimivalta

Hallintosäännön § 56 kohdan 1 mukaisesti palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tehtävänä on ohjata oman vastuualueensa osalta strategiatyötä ja seurata ja arvioida osaltaan strategian toteutumista.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

3965/00.01.02/2025

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 3.9.2026

5 HR-asioiden ajankohtaiskatsaus

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Sarekoski Kimmo

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Päleve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä tiedoksi HR-asioiden ajankohtaiskatsauksen.

Käsittely

Päätös

Selostus

Aluehallitus päätti kokouksessaan 24.8.2026 yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä sekä yhteisten sosiaali- ja terveystalvelujen että ikääntyneiden palvelujen palvelualueilla. Lautakunnalle esitellään kokouksessa asiaa.

Lisäksi lautakunnalle esitellään ajankohtaiskatsaus henkilöstöasioista.

Toimivalta

Hallintosäännön 57 § kohdan 7 ja 8 mukaan palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tehtävänä on seurata, arvioida ja edistää henkilöstön saatavuutta sekä seurata ja arvioida hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikkaa. Lautakunnalla tulee olla tehtävän suorittamiseksi riittävä ja ajantasainen tieto tehtäväalueestaan.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

818/00.01.03/2023

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 3.9.2026

6

Palvelutuotannon katsaus ajankohtaisiin asioihin

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Pälve Matias

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälve Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää

1. merkitä palvelutuotannon ajankohtaiskatsauksen tiedoksi ja
2. arvioida palvelujen saatavuutta, yhdenvertaisuutta sekä palveluketjujen ja -kokonaisuuksien yhteensovittamista kokouksessa annetun palvelutuotannon katsauksen perusteella hallintosäännön 57 § kohdan 5 mukaisesti.

Käsittely

Päätös

Selostus

Hallintosäännön 57 § kohdan 5 mukaan palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tehtävänä on seurata ja arvioida palvelujen saatavuutta, yhdenvertaisuutta sekä palveluketjujen ja -kokonaisuuksien yhteensovittamista ja tehdä niitä koskevia esityksiä.

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

Lautakunnalle esitellään kokouksessa palvelutuotannon ajankohtaiskatsaus. Lautakunta arvioi kokouksessa annettua ajankohtaiskatsausta edellä mainitun hallintosäännön pykälän mukaisesti.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta

3.9.2026

3488/00.01.02/2025

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta 3.9.2026

7

Palvelut ja henkilöstö -lautakunnan vuoden 2027 kokousaikataulun hyväksyminen

Valmistelijat ja lisätiedot (etunimi.sukunimi@luvn.fi):
Koivula Henrik

Päätösehdotus

Palvelutuotannon johtaja Pälvé Matias

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää, että sen kokoukset pidetään vuonna 2027 seuraavina ajankohtina:

- tiistai 9.2. klo 17 alkaen
- tiistai 30.3. klo 17 alkaen
- tiistai 25.5. klo 17 alkaen
- tiistai 31.8. klo 17 alkaen ja
- torstai 4.11. klo 17 alkaen.

Käsittely

Päätös

Selostus

Hallintosäännön 69 § mukaan toimiten päättää kokouksensa ajan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Täytäntöönpano

Päätöshistoria

8

Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Selostus

Palvelut ja henkilöstö -lautakunnan tietoon halutaan saattaa seuraavat ilmoitusasiat:

1. Hyvinvointialueen palvelutuotannon kuukausittainen Tahti-raportti (keskeiset tunnusluvut) luettavissa verkosta osoitteessa <https://www.luvn.fi/fi/tahti>.

Liitteet

Oheismateriaali