

Tiedonhallinnan erityisasiantuntija, virkaan ottaminen, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Konsernipalvelut, Hallinto, työavain LUVN-01-48-25

Päätös

Päätän ottaa tiedonhallinnan erityisasiantuntijan vakinaiseen virkaan Piia Stiina Stenforsin, koska valittu omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa ja muiden taitojensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen ja on siten ansioitunein hakijoista.

Virka täytetään sopimuksen mukaan. Koeaika on 6 kk kuukautta.

Ehdollisuus

Valinta tehdään kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 7 §:n mukaisesti ehdolla, että hän esittää hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa palvelussuhteen alkamisesta.

Selostus

Konsernipalveluiden palvelualueella on ollut tiedonhallinnan erityisasiantuntijan virka haettavana 23.4.2025 – 9.5.2025 ja 28.05.2025 - 11.06.2025.

Hakuilmoitus julkaistiin kuntarekry.fi-, oikotie.fi-, jobly.fi- sekä duunitori.fi-sivustoilla sekä Te-palvelujen alustalla.

Tehtävään haki hakuajan puitteissa 62 hakijaa. Näistä kelpoisuusvaatimuksen täytti 43 hakijaa.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto.

Tehtäväkohtainen palkka on 4513,68 €/kk. Tehtävä kuuluu hyvinvointialan yleinen virka- ja työehtosopimuksen (HYVTES) sopimusalaan. Työ- ja virkaehtosopimuksen mukaan määräytyvät palkkaedut sekä muut ehdot määritellään tarkemmin viranhoitomääräyksessä.

Hakuilmoituksessa edellytettiin hakijoilta tiedonhallinnan tehtäviin soveltuvaa koulutusta ja monipuolista kokemusta asianhallinnan, kirjaamon ja tietopalvelun tehtävistä sekä etenkin näihin liittyvien asiankäsittelyprosessien kehittämisestä julkishallinnon organisaatioissa. Tehtävässä edellytettiin asioiden elinkaaren ymmärtämistä, projekti- ja prosessiosaamista, aiempaa kokemusta tiedonhallintalain käytännön soveltamisesta sekä oman osaamisen lisäksi kykyä ilmaista asiat siten, että erityisasiantuntija saa myös muut innostumaan tiedonhallinnasta. Lisäksi tehtävässä edellytettiin kykyä hallita useita asiakokonaisuuksia samanaikaisesti, järjestelmällisyyttä, hyviä ajanhallintataitoja, kykyä hahmottaa laajempia kokonaisuuksia, hyvää tietojärjestelmäosaamista, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä suomen, ruotsin ja englannin kielen osaamista, koska tehtävässä käytetään näitä kieliä.

Hakuilmoituksessa eduksi luettiin hyvinvointialueen toimintaympäristön ja tiedonhallinnan erityispiirteiden tuntemus sekä aiempi kokemus esihenkilötehtävistä.

Kokonaisarvioinnin perusteella hakijoista Piia Stenfors täyttää parhaiten viran kelpoisuusvaatimukset. Stenforsilla on filosofian lisensiaatin tutkinto Oulun yliopistosta (Suomen ja Skandinavian historia). Stenforsilla on yhteensä 15 vuoden työkokemus monipuolisista tiedonhallinnan ja tiedonhallinnan kehittämisen tehtävistä julkisella sektorilla kaupungin ja valtion keskusviraston palveluksessa. Viimeisimmässä työpaikassaan Poliisihallituksessa Stenfors työskenteli erikoissuunnittelijana ja hänen vastuullaan oli muun muassa asianhallinnan ja asiankäsittelyn sekä tiedon elinkaarihallinnan suunnittelu ja määrittely, SÄHKE2- ja tiedonhallintalain vaatimusten mukainen tiedonhallinta sekä osin myös tietosuojavaatimusten määrittely. Tätä ennen hän työskenteli lähes 12 vuoden ajan kaupungin palveluksessa muun muassa tietopalvelu- ja projektisuunnittelijana.

Näissä tiedon- ja asiahallinnan tehtävissä Piia Stenforsille on kertynyt monipuolista kokemusta asian- ja dokumentinhallinnasta, tietopalvelusta sekä myös arkistoinnista ja digitoinnista sekä kaikkien näiden tiedonhallinnan

osa-alueiden kehittämisestä. Hän on myös laatinut useita tiedonohjaussuunnitelmia, jotka ovat sisältäneet erityyppisiä viranomaisprosesseja.

Työhistoriansa ansiosta Piia Stenforsille on kertynyt laaja kokonaiskuva tiedon elinkaaren hallinnasta ja monipuolinen kokemus julkishallinnon asiankäsittelyprosessien kehittämisestä. Hänellä on tiedonhallinta-lainsäädännön käytännön soveltamisosaamista ja -kokemusta sekä kokemusta prosessien kehittämisestä ja projektityöskentelystä eri rooleissa. Työkokemuksella hankittua osaamistaan hän on täydentänyt monipuolisilla tiedon- ja asiakirjahallinnon, tietojärjestelmäkehittämisen, projektinhallinnan ja johtamisen korkeakouluopinnoilla.

Tehtävissään Piia Stenfors on laatinut ohjeita ja viestinyt tehtäväalaansa kuuluvista aiheista. Hänellä on erinomaiset suomen kielen suulliset ja kirjalliset taidot sekä kyky selkeään suulliseen ja kirjalliseen ilmaisuun. Stenforsilla on myös aiempaa kokemusta tiiminveto- ja esihenkilötehtävistä. Hänellä on hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Stenforsilla on muun muassa aikaisemman työkokemuksen myötä kertynyttä tehtävässä vaadittavaa järjestelmällisyyttä, kyky useiden laajojen asiakokonaisuuksien samanaikaiseen hallintaan sekä myös kyky itsenäiseen työskentelyyn erityisasiantuntijan vastuullisessa tehtävässä.

Valinta perustuu hakijoiden kelpoisuuden arviointiin, ansiovertailuun ja hakijoiden haastatteluihin. Arvioinnissa on otettu huomioon laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta ja yhdenvertaisuuslain säännökset ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäntäkielto.

Edellä esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Virkanimitysperusteita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Hakijat vertailtiin hakuilmoituksessa ilmoitettuihin kriteereihin, kelpoisuusehtoihin, edellytyksiin ja eduksi luettaviin tekijöihin nähden. Valittu

omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa ja muiden taitojensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen ja on siten ansioitunein hakijoista.

Toimivalta

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen konsernipalvelujen toimintaohjeen 31 § mukaan muun vakinaisen henkilöstön kuin ylimmän johdon ottamisesta virka- ja palvelusuhteeseen päättää palvelukseen tulevan esihenkilön esihenkilö, jonka tulee olla virkasuhteessa.

Hämäläinen Mervi
Tiedonhallinnan päällikkö

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Katja
Laitinen Katariina
etunimi.sukunimi@luvn.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimusohje

Tiedoksi

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.